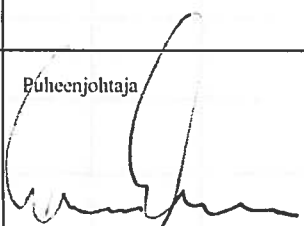
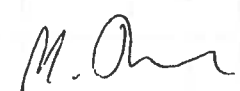

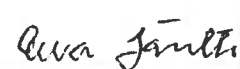
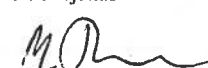


KOKOUSAIKA	Maanantai 11.5.2020 klo 18.00 – 18:45	
KOKOUSPAIKKA	Vesannon seurakuntatalo (Terveystie 5) / Kokous kuvataan suorana, lisätietoa asiasta löytyy osoitteesta vesanto.fi/etusivu, kohdasta kuulutukset ja ilmoitukset.	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	17 varsinaista valtuutettua ja 2 varavaltuutettua oheisen nimenhuutolistan mukaan.	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Juha Soininen, va. kunnanjohtaja Mirkka Ronkanen, hallinto- ja taloussuunnittelija, pöytäkirjanpitäjä Jaana Ruuskanen, hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Katso § 15	
ASIAT	15 - 22	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Katso § 16	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Markku Forss	Pöytäkirjanpitäjä  Mirkka Ronkanen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 15.5.2020 Allekirjoitukset  Heikki Haatainen	 Eeva Jäntti
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 18.5.2020 lukien sekä kunnantoimistolla 18.5.2020 Virka-asema Hallinto- ja taloussuunnittelija	Allekirjoitus  Mirkka Ronkanen

Vesannon kunnanvaltuuston nimenhuuto- ja äänestysluettelo 11 / 05 / 2020

Nimenhuuto kokouksen alussa

Valtuutetun nimi	Läsnä	Poissa	Varavaltuutetun nimi	Läsnä	Ehd. "jaa"	Ehd. "ei"	Ehd. "jaa"	Ehd. "ei"
Back-Hytönen Minna (Keskusta)	X							
Forss Markku (Keskusta)	X							
Haapamaa Hannu (Keskusta)	X							
Haatainen Heikki (Keskusta)	X							
Huttunen Esko (Keskusta)	X							
Huuskonen Tero (PS)		X						
Jäntti Eeva (Keskusta)	X							
Korhonen Osmo (Keskusta)	X							
Koskinen Jaana (Keskusta)	X							
Kuhmonen Tuomas (Keskusta)		X	Terhi Liimatainen	X				
Kukko Riitta (SDP)	X							
Laitinen Uolevi (Keskusta)	X							
Liimatainen Mirja (Keskusta)	X							
Mantere Hanne (SDP)	X							
Minkkinen Olli (Keskusta)	X							
Mäki Raimo (PS)	X							
Mäklin Pekka (SDP)	X							
Pakarinen Kalevi (Keskusta)		X	Venla Luttinen	X				
Pisto Seija (SDP)	X							
Salo Kimmo (KOK)	X							
Simonen Risto (sit.)		X						
Yht.	17	4		2				

Kokousaika	Maanantai 11.5.2020 klo 18.00
Kokouspaikka	Vesannon seurakuntatalo (Terveystie 5) / Kokous kuvataan suorana, lisätietoa asiasta löytyy osoitteesta vesanto.fi/etusivu, kohdasta kuulutukset ja ilmoitukset.
Käsiteltävät asiat	
Asia Liite	
15	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
16	Pöytäkirjantarkastajat
17 1	Kunnan kaavoituskatsaus 2020
18 2	Vesannon vanhusien ja vammaisten tukiyhdistys ry:n fuusioitumisen selvittäminen
19 3	Elinvoimaryhmän arvio kuntastrategian toteutumisesta ja täsmennystarpeista
20	Rakentamisinvestoinnin jakaminen/Ensihoitotilojen lisämääräraha
21 4, 5	Kunnanjohtajan valinta
22	Käsiteltiin esityslistan ulkopuolella: Iltakouluasiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 18.5.2020 lukien sekä kunnan-toimistolla 18.5.2020
Puheenjohtaja	MARKKU FORSS Markku Forss kunnanvaltuuston puh.joht.
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkaistu kunnan internet-sivuilla 5.5.2020 Ilmoitustaulunhoitaja hallinto- ja taloussuunnittelija Mirkka Ronkanen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt 15 § Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta hallintosäännön 85 §:n kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannelta valtuutetuista on saapuvilla.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen esityslistoineen ja liitteineen on lähetetty sähköisesti valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 5.5.2020. Kokousta koskeva kuulutus on julkaistu kunnan verkkosivuilla 5.5.2020 sekä myös 7.5.2020 ilmestyvässä Paikallislehti Sisä-Savossa.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kvalt 16 § Hallintosäännön 106 §:ssä sanotaan:

"Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa."

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Aakkosjärjestyksessä tarkastusvuorossa ovat Heikki Haatainen ja Esko Huttunen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Haatainen ja Eeva Jäntti.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	50 §	09.03.2020	65
Kunnanvaltuusto	17 §	11.05.2020	23

KUNNAN KAAVOITUSKATSAUS 2020

Khall 50 § Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista. Katsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset kunnan päätökset ja toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin ja tavoitteisiin. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoitukseen sopivalla tavalla.

Kaavoituskatsaus on **liitteenä n:o 2**.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. tekn. joht. JS)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä kaavoituskatsauksen ja esittää sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 17 § Kaavoituskatsaus on **liitteenä n:o 1**.

Kunnanhallitus esittää kaavoituskatsauksen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi kaavoituskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Lisätiedot: Tekninen johtaja Juha Soininen, 0500 675247, juha.soininen@vesanto.fi

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	37 §	17.02.2020	49
Kunnanvaltuusto	18 §	11.05.2020	24

VESANNON VANHUSTEN JA VAMMAISTEN TUKIYHDISTYS RY:N FUUSIOITUMISEN SELVITTÄMINEN

Khall 37 §

Vesannon Vanhustentukiyhdistys on perustettu vuonna 1970. Vuonna 1981 yhdistyksen nimi muutettiin Vesannon Vanhusten ja Vammaisten tukiyhdistykseksi ja sääntöjä päivitettiin näiltä osin.

Sääntöjen mukaan tämän yleishyödyllisen yhdistyksen tarkoituksena on toimia vanhusten ja vammaisten sosiaalisen aseman ja hoitomahdollisuuksien parantamiseksi sekä heidän henkisen ja terveydellisen kuntonsa ylläpitämiseksi. Yhdistys on rakentanut Vesatielle yhteensä 3 maalämmöllä lämpiävää kiinteistöä vuosina 1974–1975 (Vesakodit 1-3, 29 huoneistoa). Vesakoti 1 on peruskorjattu vuonna 2017 ja Vesakoti 3 on peruskorjattu vuonna 2015 ja se toimii ryhmäkotina. Vesakoti 2 (alin) on peruskuntoinen, eikä korjaussuunnitelmassa. Lisäksi yhdistyksellä on Simolanmäellä vuosina 1981 (A- ja B-talot) ja vuosina 1987 (C- ja D-talot) valmistuneet rivitalot (20 huoneistoa). Näistä peruskorjattu on 4 huoneistoa viimeisen 2 vuoden aikana.

Vastaavia yhdistyksiä on perustettu 70- ja 80-luvuilla lukuisiin kuntiin täydentämään etenkin edullista vuokra-asuntotarjontaa. Yhdistysten toimintaa ja investointeja on tukenut Raha-automaattiyhdistys. Nyt useissa kunnissa suunnitellaan yhdistysten kiinteistöjen ja toiminnan siirtämistä joko kunnan vuokrataloyhtiölle tai suoraan kunnan toiminnaksi. Yhdistyksiin on vaikeaa saada enää luottamushenkilöitä ja pitkään yhdistyksen keskeisissä toimielimissä työtä tehneet henkilöt ovat ilmoittaneet jättäytyvänsä pois yhdistyksen toiminnasta. Vesannon kunnassa ollaan parhaillaan tekemässä Perusturvan hallinnonalan palvelurakenteeseen muutoksia, jonka osana toiminnan tehostamiseksi myös palveluntuotanto tukiyhdistyksen asuntoihin on noussut esiin. Kunta näkee järkevänä ylläpitää ja parantaa Simolan asuntokantaa sekä ryhmäkodin toimintaa. Ryhmäkodin osalta toimintaa saataisiin tehokkaammaksi ja palvelua parannettua, jos sekä vuokralaisvalinnat että palvelutuotanto tapahtuisivat saman toimijan toimesta (kunta).

Vanhusten ja Vammaisten tukiyhdistyksen 31.8.2019 päivätyn kirjanpitoajon tilanne on **liitteenä n:o 6**. Sen mukaisesti yhdistyksellä on pitkäaikaista lainaa 1.184.302 €.

Vesannon kunnassa on selvitelty eri vaihtoehtoja yhdistyksen säännöissään kuvaaman toiminnan turvaamiseksi myös jatkossa, ja parhaaksi ratkaisuksi koetaan yhdistyksen hallittu purkaminen ja sen toiminnan ja omaisuuden fuusioiminen osaksi Vesannon kuntaa. Ko. vaihtoehdossa ei varainsiirtoveroa verottajalle tarvitse suorittaa (yleishyödyllinen toimija edelleen) ja ryhmäkodin Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA:lta v. 2014 saaman avustuksen ja korkotukilainan ehdot pysyisivät ennallaan, kun kunta sitoutuu pitämään kohteen erityisryhmien vuokra-asuntona vuoteen 2034 saakka.

Viranomaisen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	37 §	17.02.2020	50
Kunnanvaltuusto	18 §	11.05.2020	25

Khall 37 § Tämä asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätös:

Puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn aikana toimi Minna Back-Hytönen.

Kunnanhallituksen kutsumana Esko Huttunen selosti asiaa asiantuntijana keskustelun aikana ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Kunnanhallitus puoltaa mahdollisen fuusioitumisen jatkoselvittelyä ja antaa kunnan viranhaltijoille toimivaltuudet valmistella fuusiota kunnan osalta tarvittavien tahojen kanssa (mm. rahoittajat). Asia tuodaan kunnanvaltuuston käsiteltäväksi 30.3.2020 kokoukseen, jotta mahdollinen fuusioituminen voisi tapahtua aikaisintaan 1.7.2020 alkaen.

Esko Huttunen ja Sanna Kauvosaari poistuivat jääveinä (HL 28 § kohta 5/yhteisöjäävi) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja asia päätettiin kunnanhallituksen I varapuh.joht. Minna Back-Hytösen selostuksen pohjalta.

Kvalt 18 § Vanhusten ja Vammaisten tukiyhdistyksen 31.8.2019 päivätyn kirjanpitoajon tilanne on **liitteenä n:o 2**. Sen mukaisesti yhdistyksellä on pitkäaikaista lainaa 1.184.302 €.

Kunnanhallitus puoltaa mahdollisen fuusioitumisen jatkoselvittelyä ja antaa kunnan viranhaltijoille toimivaltuudet valmistella fuusiota kunnan osalta tarvittavien tahojen kanssa (mm. rahoittajat). Asia tuodaan kunnanvaltuuston käsiteltäväksi 11.05.2020 kokoukseen, jotta mahdollinen fuusioituminen voisi tapahtua aikaisintaan 1.7.2020 alkaen.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Esko Huttunen ja Riitta Kukko poistuivat paikoiltaan jääveinä (HL 28 § kohta 5/yhteisöjäävi).

Lisätiedot: Kunnanhallituksen I varapj. Minna Back-Hytönen, 050 4055892, backhytonen-minna@gmail.com

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	16 §	20.01.2020	21
Kunnanhallitus	98 §	27.04.2020	128
Kunnanvaltuusto	19 §	11.05.2020	26

ELINVOIMARYHMÄN ARVIO KUNTASTRATEGIAN TOTEUTUMISESTA JA TÄSMENNYS- TARPEISTA

Khall 16 § Vesannon kuntastrategia hyväksyttiin toukokuussa 2018 (Kvalt 18.6.2018 §26). Kuntastrategia koostuu kolmesta osasta: visiosta, toimintatapoja koskevista linjauksista ja strategiaprojekteista. Strategian arviointia ja seuranta tehdään vuosittain mm. elinvoimaryhmän ja tarkastuslautakunnan toimesta.

Elinvoimaryhmä on määritellyt kokouksessaan 28.8.2019 arviointiprosessin kuntastrategian toteutumisen arvioimiseksi. Sen mukaisesti elinvoimaryhmä arvioi yhteisesti strategian toteutumista ko. kokouksessa, jonka jälkeen arviointia on täydennetty kunnan johtoryhmän vastauksilla. Yhteenvedon koostamisesta on vastannut kunnanjohtaja. Yhteenvedo on lähetetty elinvoimaryhmälle ja johtoryhmälle vielä kommentteille, jonka jälkeen se käsitellään kunnanhallituksessa ja esitetään hallitukselle hyväksyttäväksi.

Liite n:o 1 Kuntastrategian toteutumista koskeva yhteenvedo.

(valm. kjoht. SKa)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi kuntastrategian toteutumista koskevan yhteenvedon ja esittää kuntastrategiaan kirjattuihin toimintatapoihin lisättävän avoimuuden seuraavasti: Positiivinen, kannustava, **avoim** ja rohkea.

Päätös:

Tämä asia siirrettiin yksimielisesti uudelleen valmisteluun.

Khall 98 § Kuntastrategian toteutumista koskevaa yhteenvedoa on täydennetty hallituksen jäsenten Webropol-kyselyvastauksilla. Täydennetty yhteenvedo kokonaisuudessaan on esityslistan liitteenä (**Liite n:o 2**). Keskeisimmät huomiot yhteenvedosta:

Vesannon kuntastrategia jakautuu visioon, toimintatapoihin ja valittuihin strategia-prosesseihin. Visio Sydänmaasta jakautuu neljään Sydänmaata kuvaavaan virkkeyseen, jotka kuvaavat ja ohjaavat kunnan toimintaa ja kehittämistä. **Nämä ovat Pienuus on vahvuus, Vastavirran edelläkävijä, koti maalla – maailma lähellä sekä luontoon, luovuuteen ja tekniikkaan me uskomme.**

Kuntastrategian toteuttamiseksi kunnassa on toteutettu sisäisen ja ulkoisen viestinnän kehittämisprojekti, otettu käyttöön uusi visuaalinen ilme ja lisätty kuntatyöntekijöiden osaamista viestinnässä ja somemarkkinoinnissa.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	16 §	20.01.2020	21
Kunnanhallitus	98 §	27.04.2020	129
Kunnanvaltuusto	19 §	11.05.2020	27

Khall 98 §

Yhteisesti allekirjoitettuja asioita, joissa pienuus näkyy vahvuutena, ovat mm. arjen helppous, elämisen mutkattomuus, ”tuttujen kesken”, koulun pienet ryhmäkoot ja pienryhmätoiminta, asiakkaan kohtaaminen henkilökohtaisesti kaikissa perusturvan palveluissa.

Vastavirran edelläkävijyyttä osoittaa rohkea mukaanlähtö uuden teknisen toimen palveluyhtiön (Viisarit Oy) perustamiseen ja sosiaalipalveluiden järjestämistä koskevaan selvitystyöhön. Myös rohkeaa erikoistuminen tehostetun palveluasumisen kehittämiseen kunnan omana toimintana on esimerkki rohkeasti eri suuntaan kulkemisesta.

Koti maalla, maailma lähellä -teemaa on edistetty Kotimaan matkailumessuilla Tampereella Savon Villin Lännen osastolla, olemalla mukana The Luokkakokouksessa ja toteuttamalla kuntamarkkinointia nostalgiakiertoajelulla. Myös kuntamarkkinointivideoita on työstetty. Seuraavia askelia strategiatyössä on Kuntamarkkinointikampanjan käynnistäminen ja Landing-sivuston julkaiseminen, Maaseudun uudet asumisratkaisut -hankkeen käynnistäminen ja erilaiset kokeilut sekä kiinteistö- ja tonttimarkkinoinnin tehostaminen.

Luontoon liittyvät teemat ovat esillä eri ikäisten päivätoiminnassa, varhaiskasvatuksen ja yhtenäiskoulun opetussuunnitelmissa sekä lukion kurssitarjonnassa. Vesannon yhtenäiskoulu on mukana biotalouden opetuksen kehittämishankkeessa sekä digitutor -hankkeessa. Seuraavia askeleita strategiatyössä ko. teeman osalta on uuden koulun teknisten ja ns. vihreiden ratkaisujen sekä kunnan kuituverkon kattavuuden esilletuonti kuntamarkkinoinnissa, kunnan 2021 -juhlavuoden luontotapahtumien suunnittelu sekä aktiivinen mukanaolo ja vaikuttaminen biokaasuhankkeessa.

Kunnan toimintatavoissa on tapahtunut myönteistä kehitystä - viime vuonna positiivinen ilmentymä ennakoinnista on Perusturvan palvelurakenteen uudistamistyön käynnistäminen sekä Sosiaalipalveluiden järjestämistä koskeva selvitys SavoGrow'n alueella. Myös mm. kunnan henkilöstön keskinäinen vuorovaikutus on parantunut. Kuntien välinen yhteistyö on syventynyt yhdistelmissä Nilakka, Keitele-Tervo-Vesanto ja SavoGrown -kunnat. Myös Lape- ja perheke -työssä otettu merkittäviä askelia yhteisen tekemisen puolesta. Konkreettisia esimerkkejä tästä ovat Viisarit Oy:n perustaminen, Kotelo-työllisyys-hankkeen käynnistäminen, Nilakan lähihoitaja-monimuotokoulutuksen käynnistäminen, sähköisen yhteiskäyttöalustan hankinta (Keitele-Tervo-Vesanto), Savon Villi Länsi -rekrytointisivuston lanseeraus ja aluemarkkinointityö, yhteiset viranhaltijat (Tervo-Vesanto), elinvoimaryhmän ja viestintätiimin yhteistyö.

Strategian jalkauttamisessa on kuitenkin vielä runsaasti tehtävää: Ennakointiin tarvitaan lisää panostusta sekä vaihtoehtoisten skenaarioiden ”pyörittelyä” valintojen kirkastamiseksi. Tarvitaan enemmän uskallusta edetä omalla tiellä ja tavalla.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	16 §	20.01.2020	21
Kunnanhallitus	98 §	27.04.2020	130
Kunnanvaltuusto	19 §	11.05.2020	28

Khall 98 § Kunnan luottamushenkilöiden keskinäiselle ajatustenvaihdolle ja omistajapoliittiselle keskustelulle tulee varata vuoden kierrossa riittävästi aikaa ja kokousten ulkopuolista keskustelua ja kuntalaisten ja yhteisöjen osallistamista kunnan kehittämiseen tulee tehdä aikaisempaa vahvemmin.

Uusia strategiahankkeita ei ole järkevää käynnistää vuonna 2020, vaan tarkoituksenmukaisinta on viedä jo olemassa olevat hankkeet onnistuneesti päätökseen/lävitse.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. as. tunt. SKa)

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi kuntastrategian toteutumista koskevan yhteenvedon ja esittää kuntastrategiaan kirjattuihin toimintatapoihin lisättävän avoimuuden seuraavasti: Positiivinen, kannustava, avoin ja rohkea.

Päätös:

Hyväksyttiin..

Kvalt 19 § Kuntastrategian toteutumista koskevaa yhteenvedoa on täydennetty hallituksen jäsenten Webropol-kyselyvastauksilla. Täydennetty yhteenvedo kokonaisuudessaan on esityslistan liitteenä (**Liite n:o 3**).

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi kuntastrategian toteutumista koskevan yhteenvedon ja esittää kuntastrategiaan kirjattuihin toimintatapoihin lisättävän avoimuuden seuraavasti: Positiivinen, kannustava, avoin ja rohkea.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti, sillä muutoksella, että kuntastrategiaan kirjattuihin toimintatapoihin lisätään avoimuus seuraavasti: Positiivinen, kannustava, avoin, rohkea ja salliva.

Lisätiedot: Asiantuntija Sanna Kauvosaari, 044 2825580, sanna.kauvosaari@vesanto.fi

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	53 §	09.03.2020	68
Kunnanvaltuusto	13 §	09.03.2020	18
Kunnanhallitus	103 §	27.04.2020	135
Kunnanvaltuusto	20 §	11.05.2020	29

RAKENTAMISINVESTOINNIN JAKAMINEN/ENSIHOITOTILOJEN LISÄMÄÄRÄRAHA

Khall 53 §

Vesannon kunnanvaltuusto on 17.6.2019 §31 sitoutunut rakentamaan Ensihoidon tilat Vesannolle Simolan palvelukeskuksen yhteyteen. Kunnan talousarviossa vuodelle 2020 on ko. investointiin varattu 250.000 euron määräraha. Valmisteluvaiheessa on tullut tarve täsmentää investointia jakamalla se kahteen osaan. Menettely mahdollistaisi liikevaihdoltaan pienemmille rakennusliikkeille yhtäläiset mahdollisuudet osallistua tarjouskilpailuun ja olisi kokonaistaloudellisesti paras ratkaisu. Suunnitellussa investoinnissa rakennetaan asuinrakennus ja autotalli. Näiden kahden kohteen käyttötarkoitukset poikkeavat toisistaan ja ne myös sijaitsevat omilla tonteillaan. Molemmissa rakennuksissa on myös omat liittymät ja lämmitysratkaisut.

Suunniteltu rakennusinvestointi olisikin edellä esitetyin perustein tarpeen jakaa kahdeksi erilliseksi investoinniksi. Kunta rakennuttaa sovitusti Pohjois-Savon Sairaanhoidopiirin ensihoitoyksikön käyttöön autotallin. Lisäksi erilliselle tontille tulee asuinrakennus, jota suunnitellaan vuokrattavaksi sairaanhoidopiirin ensihoitoyksikön henkilöstölle. Asuinrakennuksen vuokralaiset voivat kuitenkin muuttua kulloinkin voimassa olevan vuokralaissopimuksen mukaisesti.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. Kjoht. SKa)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että ko. kohteiden rakentamisen investointimäärärahaa nostetaan 63.000 euroa ja suunniteltu rakennusinvestointi jaetaan kahteen eri määrärahaan suuruudeltaan 145.000 € (autotalli) ja 168.000 € (asuinrakennus). Investointien kilpailutuksesta vastaa Palveluyhtiö Viisarit Oy. Urakkasopimukset hyväksytään 6.4.2020 pidettävässä kunnanhallituksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	53 §	09.03.2020	68
Kunnanvaltuusto	13 §	09.03.2020	18
Kunnanhallitus	103 §	27.04.2020	136
Kunnanvaltuusto	20 §	11.05.2020	30

Kvalt 13 §

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Khall 103 §

Rakennusinvestoinnin todelliset kokonaiskustannukset ovat 370.000 euroa, eli 57.000 euroa enemmän kuin kunnanhallituksen 9.3.2020 kokouksessa 53 § on esitetty.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. va. kjoht. JS)

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kohteiden rakentamisen investointimäärärahaa nostetaan vielä 57.000 eurolla.

Päätös:

Tämä asia käsiteltiin pykälien 100 ja 101 välissä.

Hyväksyttiin.

Kvalt 20 §

Rakennusinvestoinnin todelliset kokonaiskustannukset ovat 370.000 euroa, eli 57.000 euroa enemmän kuin kunnanhallituksen 9.3.2020 kokouksessa 53 § on esitetty.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kohteiden rakentamisen investointimäärärahaa nostetaan vielä 57.000 eurolla.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soinen, 050 067 5247, juha.soininen@vesanto.fi

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	56 §	09.03.2020	71
Kunnanvaltuusto	11 §	09.03.2020	15
Kunnanhallitus	108 §	27.04.2020	143
Kunnanvaltuusto	21 §	11.05.2020	31

KUNNANJOHTAJAN VALINTA

Khall 56 § Kunnanjohtaja Sanna Kauvosaari on irtisanoutunut Vesannon kunnanjohtajan virasta 7.4.2020 alkaen. Kuntalain 41 §:n mukaan kunnanjohtajan valitsee valtuusto joko toistaiseksi tai määräajaksi. Vesannon kunnan hallintosäännön 41 §:n mukaan valtuusto valitsee kunnanjohtajan ja päättää kelpoisuusvaatimuksista (39 §).

Hallintosäännön 40 §:n mukaan, kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomais on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus.

(valm. hall.- ja tal.suunn. MR)

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- Päättää täyttää kunnanjohtajan viran toistaiseksi 6 kk:n koeajalla.
- Vahvistaa kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamiskokemus ja talousasioiden tuntemus. Lisäksi arvostetaan vuorovaikutus- ja viestintätaitoja, kehittämisosaamista, kunta-alan tuntemusta sekä omia ajatuksia siitä, kuinka innovatiivista kuntastrategiaa toteutetaan.

Samalla kunnanhallitus päättää julistaa kunnanjohtajan viran haettavaksi 10.4.2020 klo 16.00 mennessä valtuuston päättämällä kelpoisuusehdoilla ja nimeää haastatteluryhmän.

Asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	56 §	09.03.2020	71
Kunnanvaltuusto	11 §	09.03.2020	15
Kunnanhallitus	108 §	27.04.2020	144
Kunnanvaltuusto	21 §	11.05.2020	32

Khall 56 §

Päätös:

Kunnanhallitus päätti kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta esittää valtuustolle seuraavaa:

1. Aloitetaan kunnanjohtajan hakuprosessi välittömästi.
2. Haetaan kunnanjohtajaa vakinaiseen virkaan 6 kk:n koeajalla, myös suostumuksen antaminen huomioidaan.
3. Kelpoisuusvaatimuksina kunnanjohtajan virkaan pidetään ylempää korkeakoulututkintoa, johtamiskokemusta ja talousasioiden tuntemusta. Lisäksi arvostetaan vuorovaikutus- ja viestintätaitoja, kehittämisosaamista, kunta-alan tuntemusta sekä omia ajatuksia siitä, kuinka innovatiivista kuntastrategiaa toteutetaan.
4. Hakuilmoitus julkaistaan Kuntarekryssa, Kuntalehdessä, Helsingin Sanomissa, kunnan nettisivuilla ja kunnan facebook-sivuilla.
5. Hakuaika päättyy 10.04.2020 klo 16.00.
6. Haastatteluryhmänä toimii kunnanjohtajan viran täyttämistä valmisteleva työryhmä, johon kuuluu valtuuston ja hallituksen puheenjohtajisto sekä valtuustoryhmien puheenjohtajat.
7. Valtuuttaa haastatteluryhmän valitsemaan hakijoista haastateltavat ja järjestämään haastattelut siten, että tavoitteena on tehdä esitys valinnasta kunnanhallituksessa 27.04.2020.

Sanna Kauvosaari poistui kokouksesta jäävinä (HL 28 § kohta 1/osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi

Kvalt 11 §

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Sanna Kauvosaari poistui paikaltaan jäävinä (HL 28 § kohta 1/osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	108 §	27.04.2020	145
Kunnanvaltuusto	21 §	11.05.2020	33

Khall 108 § Vesannon kunnanjohtajan viran hakuaika oli 16.03.2020 klo 14:00 – 10.04.2020 klo 16:00. Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui yhteensä 17.

Kunnanjohtajan virkaa hakivat seuraavat henkilöt:
 litin kunnan sivistystoimenjohtaja, HTM, TM Pia Harmokivi
 Apteekkari, proviisori Tapio Heilala Bekkjarvikista
 Puolustusvoimista turvallisuuspäällikkö, insinööri (yamk) Jussi Herranen Rautalammilta
 Aluejohtaja, DI Sari Hintikka-Varis, Rautalammilta
 VTM Jerkko Holmi Turusta
 Toimitusjohtaja, MMM, agr. Jarmo Hänninen Rautalammilta
 Toiminnanjohtaja, YTM Matti Kuittinen Tohmajärveltä
 KTM Raimo Laaksonen Turusta
 YTM Laura Lakso Helsingistä
 Kaskisten kaupungin tekninen johtaja, insinööri (yamk) Jarmo Latikka
 Toimitusjohtaja, KTM Haili Li Keravalta
 Opettaja, FM, KTM Pasi Näsänen Viitasaarelta
 Yrittäjä, medianomi Marko Ollonqvist Torontosta
 Liiketoimintapäällikkö, DI Arto Puikkonen Tampereelta
 Savukosken kunnan vs. kunnanjohtaja, HTM, eMBA Esko Rautiainen
 Myyntipäällikkö, BA Teemu Sipilä Kuopiosta
 Päiväkodinjohtaja, KM Kirsi Tuononen Airakselasta

Esityslistan **liitteenä n:o 10** on yhdistelmä virkaa määräaikaan hakeneista ja **liitteenä n:o 11** ovat hakijoiden hakemusasiakirjat.

Kunnanvaltuusto on valtuuttanut kunnanjohtajavalintaa valmistelevan työryhmän valitsemaan hakijoiden joukosta haastateltavat, suorittamaan haastattelut sekä tekemään esityksen kunnanjohtajavalinnasta kunnanhallitukselle. Kunnanvaltuuston nimeämään valintaryhmään kuuluivat valtuuston ja hallituksen puheenjohtajisto ja valtuustoryhmien puheenjohtajat.

Haastattelutyöryhmä päätti kokouksessaan 13.04.2020 perusteellisen arvioinnin pohjalta, että haastatteluun kutsutaan seitsemän hakijaa:

Pia Harmokivi
 Sari Hintikka-Varis
 Jarmo Hänninen
 Matti Kuittinen
 Jarmo Latikka
 Arto Puikkonen
 Esko Rautiainen

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	108 §	27.04.2020	146
Kunnanvaltuusto	21 §	11.05.2020	34

Khall 108 § Haastattelut on suoritettu 21.-22.4.2020.

Kaikkien haastattelut suoritettiin noudattaen samaa yhteistä haastattelurunkoa. Päähaastattelijoina toimivat Kimmo Salo ja Minna Back-Hytönen, muut jäsenet haavainnoivat ja tekivät tarkentavia kysymyksiä.

Kysymyksillä pyrittiin saamaan näyttöä siitä, kuinka hakija soveltuisi Vesannon kunnanjohtajaksi ja kuinka hän täyttäisi perustuslain yleiset virkanimitysperusteet: Taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Haastatteluissa oli kymmenen osakokonaisuutta, joille sovittiin painotus, joka sopisi parhaiten Vesannon kunnanjohtajaksi tässä tilanteessa.

Kunnanjohtajan rekrytoinnissa on asetettu kelpoisuusvaatimuksiksi ylempi korkeakoulututkinto, johtamiskokemus ja talousasioiden tuntemus. Arvostettavina tekijöinä haussa tuotiin esiin vuorovaikutus- ja viestintätaidot, kehittämisosaaminen, kunta-alan tuntemus sekä hakijan omat ajatukset siitä, kuinka innovatiivista kuntastrategiaa toteutetaan.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hall.- ja tal.suunn. MR)

Asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätös:

Haastattelutyöryhmä esittää kunnanhallitukselle yksimielisesti, että kunnanjohtajaksi valitaan Gofore Oyj:n liiketoimintapäällikkö DI Arto Puikkonen Tampereelta, ensimmäiselle varasijalle valitaan Iitin kunnan sivistystoimenjohtaja HTM, TM Pia Harmokivi Villikkalasta ja toiselle varasijalle valitaan Rastor-instituutin aluejohtaja DI Sari Hintikka-Varis Rautalammilta.

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle yksimielisesti, että kunnanjohtajaksi valitaan Gofore Oyj:n liiketoimintapäällikkö DI Arto Puikkonen Tampereelta, ensimmäiselle varasijalle valitaan Iitin kunnan sivistystoimenjohtaja HTM, TM Pia Harmokivi Villikkalasta ja toiselle varasijalle valitaan Rastor-instituutin aluejohtaja DI Sari Hintikka-Varis Rautalammilta.

Hyväksyttiin.

Kvalt 21 §

Esityslistan **liitteenä n:o 4** on yhdistelmä virkaa määräaikaan hakeneista ja **liitteenä n:o 5** ovat hakijoiden hakemusasiakirjat.

Kunnanvaltuusto on valtuuttanut kunnanjohtajavalintaa valmistelevan työryhmän valitsemaan hakijoiden joukosta haastateltavat, suorittamaan haastattelut sekä tekemään esityksen kunnanjohtajavalinnasta kunnanhallitukselle. Kunnanvaltuuston nimeämään valintaryhmään kuuluivat valtuuston ja hallituksen puheenjohtajisto ja valtuustoryhmien puheenjohtajat.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle yksimielisesti, että kunnanjohtajaksi valitaan Gofore Oyj:n liiketoimintapäällikkö DI Arto Puikkonen Tampereelta, ensimmäiselle varasijalle valitaan Iitin kunnan sivistystoimenjohtaja HTM, TM Pia Harmokivi Villikkalasta ja toiselle varasijalle valitaan Rastor-instituutin aluejohtaja DI Sari Hintikka-Varis Rautalammilta.

Päätös:

Valtuuston puh.joht. Markku Forss pyysi kunnanhallituksen puh.joht. Esko Huttusta selostamaan kunnanjohtajan virkavaalin tilannetta.

Kunnanhallituksen puh.joht. Esko Huttunen ilmoitti valtuustolle, että DI Arto Puikkonen on ilmoittanut, että hän ei ole käytettävissä Vesannon kunnanjohtajan virkavaalissa.

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti, että kunnanjohtajan virkaan valitaan HTM, TM Pia Harmokivi, ensimmäiselle varasijalle DI Sari Hintikka-Varis ja toiselle varasijalle MMM, agr. Jarmo Hänninen.

Lisätiedot: Kunnanhallituksen pj. Esko Huttunen, 040 067 9656, esko.huttunen@vesanto.fi

ILTAKOULUASIAT

Kvalt 22 §

Keskusteltiin SavoGrow Oy:n neuvottelukunnan jäsenistä. Valtuuston puh.joht. Markku Forss esitti, että SavoGrow Oy:n neuvottelukunnassa jatkaisivat vaalikauden viimeisen vuoden samat jäsenet kuin aiemmin v. 2019 valitut eli Minna Back-Hytönen, Risto Simonen ja Osmo Korhonen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta
VESANNON KUNTA

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

Valtuusto/hallitus/lautakunta
Kunnanvaltuusto

11.5.2020

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 17, 22
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
--------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomaisen, osoite	Valitusaika
	Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	30 päivää
	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika
	15 – 16, 18 - 21	päivää
	Hallintovalitus, pykälät	
	Muu valitusviranomaisen, osoite	Pykälät
		Valitusaika
		päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.	

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta vallitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>	
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointi-osoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>	
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annettun lain (11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu, joka on 1.1.2016 alkaen 250 euroa.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen</p>	

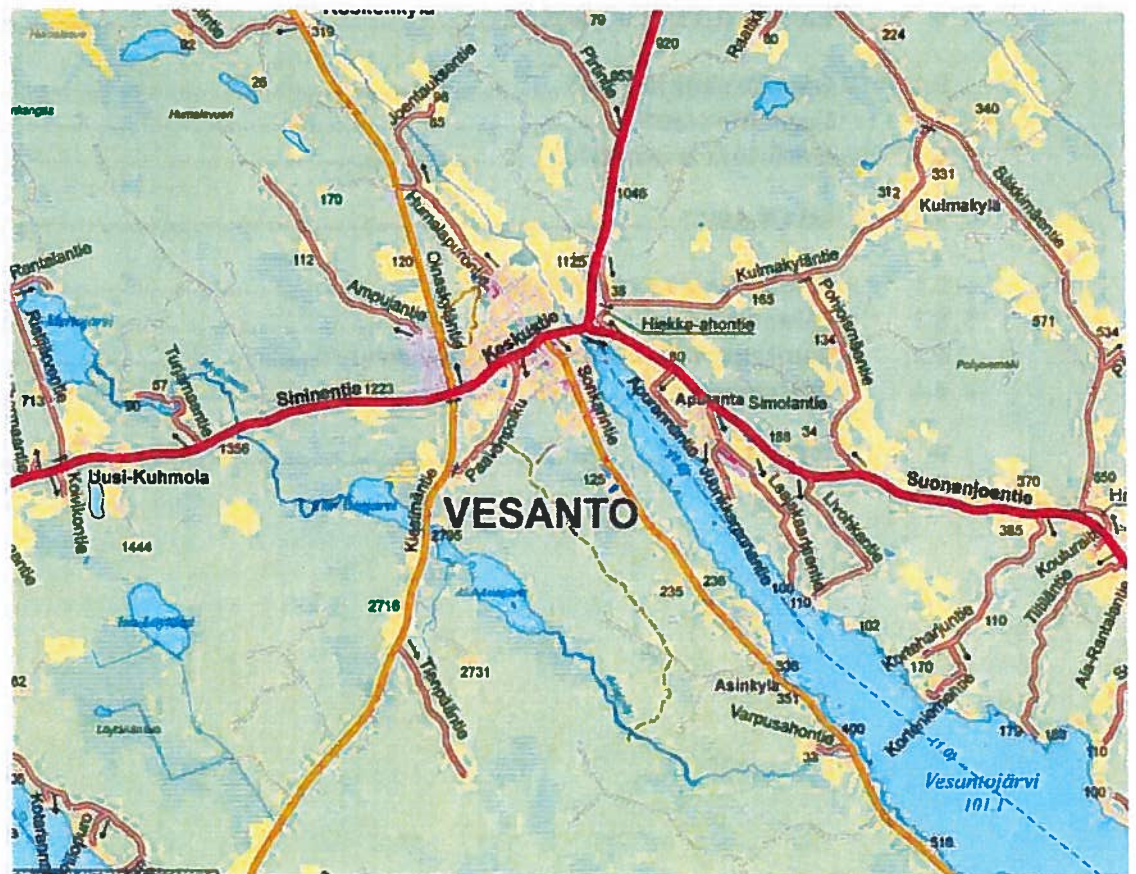
*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.



VESANTO
#SYDÄNMAA

VESANNON KUNTA

KAAVOITUSKATSAUS 2020



17.2.2020



KAAVOITUSKATSAUS

SISÄLLYS

1	KAAVOITUSKATSAUS	2
2	VALTAKUNNALLISET ALUEIDENKÄYTTÖTAVOITTEET (VAT).....	2
3	LAADITUT KAAVAT	3
3.1	Maakuntakaava	3
3.2	Yleiskaavat	4
3.3	Asemakaavat	5
3.4	Ranta-asemakaavat	6
4	VIREILLÄ OLEVAT KAAVOITUSHANKKEET	7
5	KAAVOITUKSEN VALMISTELU	7
5.1	Suunnittelujärjestelmä	7
5.2	Suunnittelutasot.....	8
5.3	Osallistuva suunnittelu.....	8
6	MUUT ASIAT	9
6.1	Rakennus- ja toimenpidekiellot	9
6.2	Rakennusjärjestys.....	9
6.3	Juurikanrannan alueen rakennustapaohjeet	9
6.4	Tonttitarjonta	9
7	YHTEYSTIEDOT	9

1 Kaavoituskatsaus

Kaavoituskatsauksen tavoitteena on antaa kokonaiskuva kunnan tämänhetkisestä kaavoitustilanteesta. Kaavoitus on maankäytön suunnittelua. Sen yhteydessä päätetään rakentamisesta, rakennusten suojelusta, liikenteen ja palvelujen järjestämisestä ja muista asuin ympäristöön ja viihtyvyyteen vaikuttavista asioista.

Maankäytön suunnittelu ja siitä päättäminen on avointa ja kansanvaltaista. Maankäyttö- ja rakennuslaissa on varmistettu kaavoitustyön vuorovaikutteisuus edellyttämällä jokaisesta kaavasta laadittavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman. Suunnitelmassa selvitetään heti kaavoituksen alkuvaiheessa ne tahot, jotka valmisteluun on kytkettävä, sekä sopivimmat tavat aidon vuorovaikutuksen aikaansaamiseksi. Suunnittelun vireillä olosta tiedotetaan ja kaavoituksen eri vaiheissa kuullaan asianosaisia, hankitaan lausuntoja ja varataan mahdollisuus muistutusten tekoon.

Maankäyttö- ja rakennuslain myötä kaavoitusta ja maankäyttöä koskeva kunnallinen itsenäinen päätösvalta on laajentunut. Kaavajärjestelmää on yksinkertaistettu yhdistämällä entiset asema-, rakennus- ja rantakaavat yhdeksi kaavaksi, asemakaavaksi. Kaavojen sisältötarpeet on muutettu vastaamaan nykytarpeita. Sisältötavoitteissa korostuvat kestävä yhdyskuntakehitys, hyvä elinympäristö ja laadukas rakentaminen.

Kaavapäätösten alistamisvelvollisuus on poistunut ja valtion viranomaisen (ELY-keskus; Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus) suorittama ohjaus on nyt ennakkoon tapahtuvaa neuvottelua ja asiantuntija-apua. Valtion viranomaisilla on kuitenkin edelleen jäänyt monipuolinen puuttumisoikeus kunnan kaavoitukseen esim. valtakunnallisten intressien niin vaatiessa.

Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Katsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset kunnan päätökset ja toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin ja tavoitteisiin. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

2 Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet (VAT)

Uudistetut valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet tulivat voimaan 1.4.2018. Valtioneuvosto päätti tavoitteiden uudistamisesta 14.12.2017.

Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet ovat osa maankäyttö- ja rakennuslain mukaista alueidenkäytön suunnittelujärjestelmää. Niiden kautta valtioneuvosto linjaa koko maan kannalta merkittäviä alueidenkäytön kysymyksiä. Tavoitteilla varmistetaan, että valtakunnallisesti merkittävät asiat huomioidaan kaavoituksessa ja valtion viranomaisten toiminnassa.

Tavoitteiden uudistamisella pyritään vastaamaan alueidenkäytön tulevaisuuden haasteisiin ja edistämään kansainvälisten sopimusten täytäntöönpanoa Suomessa. Uudistetut tavoitteet jakautuvat viiteen kokonaisuuteen, jotka ovat:

- toimivat yhdyskunnat ja kestävä liikkuminen
- tehokas liikennejärjestelmä
- terveellinen ja turvallinen elinympäristö
- elinvoimainen luonto- ja kulttuuriympäristö sekä luonnonvarat ja
- uusiutumiskykyinen energiahuolto.

3 Laaditut kaavat

3.1 Maakuntakaava

Maakuntakaavan oikeusvaikutukset muuhun suunnitteluun ja viranomaistoimintaan (MRL 32 §)

Maakuntakaava on ohjeena laadittaessa ja muutettaessa yleiskaavaa ja asemakaavaa sekä ryhdyttäessä muutoin toimenpiteisiin alueiden käytön järjestämiseksi.

Viranomaisten on suunnitellessaan alueiden käyttöä koskevia toimenpiteitä ja päättäessään niiden toteuttamisesta otettava maakuntakaava huomioon, pyrittävä edistämään kaavan toteuttamista ja katsottava, ettei toimenpiteillä vaikeuteta kaavan toteuttamista.

Maakuntakaava ei ole oikeusvaikutteisen yleiskaavan eikä asemakaavan alueella voimassa muutoin kuin 1 momentissa tarkoitetun kaavojen muuttamista koskevan vaikutuksen osalta.

Maakuntakaava on usean kunnan alueelle laadittu yleispiirteinen suunnitelma, jossa esitetään alueiden käytön ja yhdyskuntarakenteen suuntaviivat ja periaatteet.

Vesanto kuuluu Pohjois-Savon liiton toimialueeseen. Pohjois-Savon maakuntakaava 2030 on vahvistettu 2011. Kaavaan on tehty muutoksia, jotka on vahvistettu vuosina 2014 ja 2016.

Pohjois-Savoon on laadittu seuraavat Vesannon kuntaakin koskevat maakuntakaavat:

- Ympäristöministeriön 7.12.2011 vahvistama Pohjois-Savon maakuntakaava 2030
- Ympäristöministeriön 15.1.2014 vahvistama Pohjois-Savon tuulivoimamaakuntakaava
- Ympäristöministeriön 1.6.2016 vahvistama Kaupan maakuntakaava 2030

Ympäristöministeriön vahvistamassa Pohjois-Savon tuulivoimamaakuntakaavassa on varaukset 18 potentiaaliselle tuulivoima-alueelle, jolle on sijoitettavissa 210–230 kappaletta yksittäisiä kolmen megawatin tuulivoimalaitosta. Kaavassa on esitetty Vesannon Oinaskylälle 7 kpl tuulivoimaloita Honka- ja Saarimäkien laelle.

3.2 Yleiskaavat

Yleiskaavan tarkoitus (MRL 35 §)

Yleiskaavan tarkoituksena on kunnan tai sen osan yhdyskuntarakenteen ja maankäytön yleispiirteinen ohjaaminen sekä toimintojen yhteen sovittaminen. Yleiskaava voidaan laatia myös maankäytön ja rakentamisen ohjaamiseksi määrättyllä alueella.

Yleiskaavassa esitetään tavoitellun kehityksen periaatteet ja osoitetaan tarpeelliset alueet yksityiskohtaisen kaavoituksen ja muun suunnittelun sekä rakentamisen ja muun maankäytön perustaksi. Yleiskaava voidaan laatia myös vaiheittain tai osa-alueittain.

Yleiskaava on kunnan laatima yksityiskohtaisen kaavoituksen ja rakentamisen sekä muun maankäytön suunnittelemisen perustaksi laadittava kaava, joka sisältää pääpiirteet alueen käyttämisestä eri tarkoituksiin. Yleiskaavan merkitys on viime vuosina korostunut. Se on tärkeä maankäyttöä ohjaava kaavamuoto.

Vesannon kunnan alueelle on laadittu seuraavat osayleiskaavat:

- Kirkonkylän osayleiskaava 1993, päivitetty 2018-2019
- Keitele-Vesijärven rantaosayleiskaava 1995, päivitetty 2013
- Niiniveden ja Suostunjärven rantaosayleiskaava 1999, päivitetty 2016
- Vesantojärven ja Sonkarin rantaosayleiskaava 2000, päivitetty 2018
- Pohjois-Konneveden ja kunnan luoteisosan järvien ja lampien rantaosayleiskaava 2002, muutos Kaapinniemen kohdalla 2013

Kuopion lääninhallitus on vahvistanut 5.7.1993 Kirkonkylän osayleiskaavan. Kirkonkylän osayleiskaava 2040- päivitys tulee kunnanvaltuuston vahvistettavaksi vuoden 2020 aikana.

Keitele-Vesijärven rantaosayleiskaava on vahvistettu ympäristökeskuksessa 19.12.1995. Kaavoitus käsittää Keiteleen, Iso-Vesijärven, Pieni-Vesijärven, Horonjärven ja Läämingin alueet. Kyseinen rantaosayleiskaava on päivitetty. Kunnanvaltuusto hyväksyi Keitele-Vesijärvi rantaosayleiskaavan muuttamisen ja päivittämisen 25.11.2013.

Niiniveden ja Suostunjärven rantaosayleiskaava on vahvistettu ympäristökeskuksessa 23.9.1999. Kaavoitus toteutettiin yhteistyössä Tervon ja Rautalammin kuntien kanssa koko järvioltaan osalta.

Kyseinen rantaosayleiskaava on päivitetty. Kunnanvaltuusto hyväksyi Niiniveden ja Suostunjärven rantaosayleiskaavan päivityksen 13.6.2016.

Vesantojärven ja Sonkarin rantaosayleiskaava on hyväksytty kunnanvaltuustossa 26.9.2000. Kunnanhallitus on 13.11.2000 määrännyt, että ko. rantaosayleiskaava tulee voimaan kokonaisuudessaan muilta osin paitsi valituksen kohteena olevan Koivuniemimisen tilan 7:64 osalta. Korkein hallinto-oikeus on hylännyt 6.5.2004 tekemällään päätöksellä valituksen. Näin ollen kaava kokonaisuudessaan on tullut voimaan. Kaavoitus toteutettiin yhteistyössä Rautalammin kunnan kanssa koko järvioltaiden osalta. Kyseinen rantaosayleiskaava on päivitetty. Kunnanvaltuusto hyväksyi Vesantojärven ja Sonkarin rantaosayleiskaavan päivityksen 14.5.2018.

Pohjois-Konneveden ja kunnan luoteisosan järvien ja lampien rantaosayleiskaava on hyväksytty kunnanvaltuustossa 16.12.2002. Kaavoitus toteutettiin yhteistyössä Rautalammin ja Konneveden kuntien kanssa koko Pohjois-Konneveden osalta.

Pohjois-Konneveden ja kunnan luoteisosan järvet ja lammet rantaosayleiskaavan muutos Kaapinniemen kohdalta on hyväksytty kunnanvaltuustossa 9.9.2013. Muutoksella osoitettiin Kaapinniemen alueelle 7 kpl omarantaista lomarakennuspaikkaa.

Kunnan alueen kaikki rannat ovat yleiskaavoituksen piirissä.

3.3 Asemakaavat

Asemakaavan tarkoitus (MRL 50 §)

Alueiden käytön yksityiskohtaista järjestämistä, rakentamista ja kehittämistä varten laaditaan asemakaava, jonka tarkoituksena on osoittaa tarpeelliset alueet eri tarkoituksia varten ja ohjata rakentamista ja muuta maankäyttöä paikallisten olosuhteiden, kaupunki- ja maisemakuvan, hyvän rakentamistavan, olemassa olevan rakennuskannan käytön edistämisen ja kaavan muun ohjaustavoitteen edellyttämällä tavalla.

Asemakaavan laatimistarve (MRL 51 §)

Asemakaava on laadittava ja pidettävä ajan tasalla sitä mukaa kuin kunnan kehitys, erityisesti asuntotuotannon tarve, taikka maankäytön ohjaustarve sitä edellyttää.

Asemakaava laaditaan kunnan toimesta sellaisille alueille, joiden rakentamisen ja muun maankäytön yksityiskohtainen järjestäminen on tarpeen.

Vesannon kunnan alueelle laadittu asemakaava:

- Kirkonkylän asemakaava 2000

Kirkonkylän asemakaavan kunnanvaltuusto on hyväksynyt 26.9.2000. Tuolloin kaavaan yhdistettiin kunnalliskodin ja Apurannan asemakaavat.

Kirkonkylän asemakaavan muutoksella, laajenuksella ja kumoamisella Vesantojärven rannalle Juurikanrannan alueelle kaavoitettiin uusi omakotiasuntoalue. Alueella on yhteensä 44 kpl omakotitontteja, joista omarantaisia on 17 kpl. Rakentamisvalmius on alueen 1. vaiheen osalla, jossa 14:sta tontista on vapaana 10 kpl. Kunnanvaltuusto hyväksyi Juurikanrannan alueen kaavamuutoksen, laajennuksen ja kumoamisen 19.4.2004.

Asemakaavan muutos (kortteli 28) ja laajennus koski kirkonkylän korttelin 28 tonttia 2. Kunnanvaltuusto hyväksyi muutoksen ja laajennuksen 19.4.2004. Muutos mahdollisti hakelämpölaitoksen rakentamisen kyseiselle tontille.

Sonkarintien asemakaavan muutos ja laajennus koski kortteleita 38 ja 65 sekä lähivirkistysaluetta ja yleisen tien aluetta. Laajennus koski tilaa 5:118. Kunnanvaltuusto hyväksyi asemakaavan muutoksen ja laajennuksen 22.11.2004.

Asemakaavan muutos osassa kortteleita 30 ja 31. Asemakaavan muutoksella mahdollistettiin alueella sijaitsevan kaupan laajentaminen sekä asiakaspysäköintipaikkojen säilyminen n.40:ssä paikassa. Kunnanvaltuusto hyväksyi asemakaavan muutoksen 27.4.2009.

Asemakaavaa on muutettu myös kortteleiden 2 ja 3 osalta, joissa on yhdistetty kaksi asuintonttia yhdeksi tontiksi. Kunnanhallitus hyväksyi muutoksen 16.8.2004

3.4 Ranta-asetmakaavat

Suunnittelutarve ranta-alueella (MRL 72 §)

Meren tai vesistön ranta-alueeseen kuuluvalla rantavyöhykkeelle ei saa rakentaa rakennusta ilman asemakaavaa tai sellaista oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan myöntämisen perusteena.

Maanomistajan oikeus ranta-asetmakaavan laatimiseen (MRL 74 §)

Maanomistaja voi huolehtia ranta-asetmakaavaa koskevan ehdotuksen laatimisesta omistamalleen ranta-alueelle. Ennen laatimiseen ryhtymistä on oltava yhteydessä kuntaan ja toimitettava kunnalle 63 §:ssä tarkoitettu osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Kunnan alueelle on laadittu seuraavat ranta-asetmakaavat:

- Iso-Runkuuttoman ranta-asetmakaava 1988
- Salmenniemen ranta-asetmakaava 1992
- Elosaaren ranta-asetmakaava 1993
- Harinkaansalon ranta-asetmakaava

Iso-Runkuuttoman ranta-asetmakaava

Kaava on hyväksytty kunnanvaltuustossa 28.7.1987 ja vahvistettu lääninhallituksessa 22.3.1988. Kaava-alue sijaitsee Pohjois-Konneveden Iso-Runkuuttoman ja Korpinen -nimisillä saarilla. Ranta-asetmakaavassa on 10 loma-asuntotonttia.

Salmenniemen ranta-asetmakaava

Kaava on hyväksytty kunnanvaltuustossa 18.12.1991 ja vahvistettu lääninhallituksessa 18.2.1992. Kaava-alue sijaitsee Horontaipaleen kylässä Keski-Keiteleen itärannalla. Ranta-asetmakaavassa on 6 loma-asuntotonttia, 3 pientalotonttia ja venevalkama.

Elosaaren ranta-asetmakaava

Kaava on hyväksytty kunnanvaltuustossa 22.12.1992 ja vahvistettu lääninhallituksen päätöksellä 18.3.1993. Kaava-alue sijaitsee Sonkarin järven Elosaareissa. Ranta-asetmakaavassa on 14 loma-asuntotonttia.

Harinkaansalon ranta-asetmakaava

Kaava on hyväksytty kunnanvaltuustossa 7.5.2001. Kaava-alue käsittää Keitele-järvessä olevan Harinkaansalon saaren länsipuolen sekä Harinkaanlahden itärannalta manneraluetta. Ranta-asetmakaavassa on 9 loma-asuntotonttia.

4 Vireillä olevat kaavoitushankkeet

Yleiskaavat

Kirkonkylän osayleiskaavan päivittäminen aloitettiin huhtikuussa 2018. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 11.6. – 10.7.2018 välisen ajan. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos on ollut julkisesti nähtävillä 13.5.-16.6.2019 välisen ajan. Kaavaehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 26.9.- 25.10.2019 välisen ajan. Kaavaehdotuksesta ei jätetty muistutuksia. Kaavan vahvistaminen vuoden 2020 aikana kunnanvaltuustossa.

Oinaskylän tuulivoima osayleiskaavan laatiminen aloitettiin lokakuussa 2014. Oinaskylän Honkamäki-Saarimäki alueelle kaavassa on esitetty 6 kpl tuulivoimaloita, joiden yhteisteho on enintään 30 MW. Kunnanvaltuusto hyväksyi tuulivoimakaavan 13.6.2016. Kaava on lainvoimainen Korkeimman Hallinto-oikeuden 1.2.2019 tekemän päätöksen (3896/1/17) mukaisesti.

Asemakaavat

Asemakaavoja tai sen muutoksia ei ole vireillä.

Ranta-asemakaavat

Ranta-asemakaavoja ei ole vireillä.

5 Kaavoituksen valmistelu

5.1 Suunnittelujärjestelmä

MRL:n 4§:ssä on kuvattu alueiden käytön suunnittelujärjestelmä

Kuntien alueiden käytön järjestämiseksi ja ohjaamiseksi laaditaan yleis- ja asemakaavoja. Nämä jäävät kuntien hyväksyttäviksi. Kunnat voivat laatia myös yhteisen yleiskaavan, joka saatetaan ympäristöministeriön vahvistettavaksi.

Maakuntakaava sisältää yleispiirteisen suunnitelman alueiden käytöstä maakunnassa tai sen osa-alueella. maakuntakaava vahvistetaan ympäristöministeriössä.

Lisäksi valtioneuvosto voi hyväksyä alueiden käyttöä ja aluerakennetta koskevia valtakunnallisia tavoitteita.

Maankäyttö- ja rakennuslaissa korostuvat eri kaavatasojen toisistaan poikkeava asema ja tehtävät alueiden käytön suunnittelujärjestelmässä. Yleisesti alueidenkäytön suunnittelujärjestelmän voidaan katsoa noudattavan ns. korvaavuusperiaatetta. Tämän mukaisesti alueidenkäyttökysymykset pyritään ratkaisemaan sillä alimmalla mahdollisella suunnittelutasolla, jolla ne ovat ratkaisun laadulliset ominaisuudet ja osallisten vaikutusmahdollisuudet huomioiden parhaiten toteutettavissa.

5.2 Suunnittelutasot

Suunnittelujärjestelmän periaatteena on, että yleispiirteisempi kaava on ohjeena yksityiskohtaisempia kaavoja laadittaessa.

<u>Alueidenkäytön suunnittelutasot</u>	<u>Valmisteleva taho</u>
1. Maankäyttö- ja rakennuslain säädökset	
2. Maankäyttö- ja rakennusasetuksen säädökset	
3. Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet	Valtioneuvosto
4. Hyväksytty maakuntakaava	Maakunnallinen liitto
5. Oikeusvaikutteinen yleiskaava	Kunta
6. Asema- ja ranta-asemakaavat	Kunta / maanomistajat
7. Rakennusjärjestys	Kunta
8. Oikeusvaikutuksen yleiskaava	Kunta
9. Muut suunnitelmat	

Alueiden käytön suunnittelujärjestelmä korostaa kuntien itsenäistä asemaa kaavoituksessa. Maakuntakaavalla on erityinen merkitys valtakunnallisten, maakunnallisten ja paikallisten tavoitteiden yhteen sovittajana.

5.3 Osallistuva suunnittelu

Maankäyttö- ja rakennuslain (1.1.2000) myötä kaavoituksen ominaisuuksiin kuuluu huolehtia siitä, että eri intressiryhmien (osallisten) mahdollisuus osallistua asioiden käsittelyyn on riittävän laajaa, oikeisiin asioihin kohdistuvaa ja oikein ajoittuvaa.

Kaikista merkittävistä kuulemis- ja päätöksentekovaiheista ilmoitetaan Vesannon kunnan ilmoitustaululla ja kunnan Internet -sivuilla www.vesanto.fi sekä Sisä-Savon Sanomat -paikallislehdessä. Kaava-aineistot pidetään nähtävillä kunnan toimistolla.

Suunnitteluun osallistutetaan päättäjät, kuntalaiset ja ne intressiryhmät, joita tarkastelualueen kehittäminen erityisesti koskettaa. Osallisia ovat kaikki ne, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin kaava saattaa vaikuttaa. Lisäksi osallisia ovat ne viranomaiset ja yhteisöt, joiden toimialaa suunnittelussa käsitellään.

Keskeiset osalliset Vesannon alueen kaavahankkeissa:

- Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
- Pohjois-Savon liitto
- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo ja / tai museovirasto
- Vesannon kunnan luottamuselimet ja hallintokunnat
- Maanomistajat
- Alueen asukkaat
- Kyläyhdistykset
- Muut yhdistykset ja järjestöt

6 Muut asiat

6.1 Rakennus- ja toimenpidekiellot

Vesannon kunnan alueella ei ole rakennus- eikä toimenpidekielloja.

6.2 Rakennusjärjestys

Maankäyttö- ja rakennuslaissa ja -asetuksessa olevien sekä muiden maan käyttämistä ja rakentamista koskevien säännösten ja määräysten lisäksi Vesannon kunnassa on noudatettava rakennusjärjestyksen määräyksiä, mikäli asema- tai ranta-asemakaavassa taikka vahvistetussa yleiskaavassa ei ole toisin määrätty. Vesannon, Tervon ja Keiteleen kunnille on valmistelussa yhteinen rakennusjärjestys. Päivitys valmistuu vuoden 2020 aikana.

6.3 Juurikanrannan alueen rakennustapaohjeet

Kunnanhallitus on hyväksynyt Juurikanrannan alueelle rakennustapaohjeet 13.3.2006.

6.4 Tonttitarjonta

Asemakaava-alueella taajamassa kunnalla on vapaita omakotitontteja 3 kpl ja pientalo /rivitalotontteja 6 kpl. Lisäksi teollisuusalueella on vapaita teollisuustontteja. Simolan ja Juurikanrannan alueella on vapaana 17 omakotitonttia.

7 Yhteystiedot

Kaavahankkeista tiedotetaan aina tapauskohtaisesti. Hallinnollisesta valmistelusta vastaa Vesannon kunnanhallitus ja teknisestä valmistelusta Palveluyhtiö Viisarit Oy. Hallinnollinen päätöksenteko tapahtuu kunnanhallituksessa ja kunnanvaltuustossa.

Vesannon kunta

Keskustie 5
72300 Vesanto

Tekninen johtaja Juha Soininen

Puh. 0500 675 247

Sähköposti: juha.soininen@vesanto.fi

Rakennustarkastaja Eero Talja

Puh. 0500 573 720

Sähköposti: eero.talja@vesanto.fi

Palveluyhtiö Viisarit Oy

Laituritie 1
72600 Keitele

Toimitusjohtaja Juho Nuutinen

Puh. 044 420 3000

Sähköposti: juho.nuutinen@viisarit.fi

Vanhusten ja vammaisten tuki ry

LIITE 5 khal1 37 § 17.2.2020
 38 § Y-tunnus 0220817-1
 LIITE 2 kvalt 18 § 11.5.2020

	31.8.2019	31.12.2018
TASE		
VASTAAVAA		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		
1101 liittymismaksut	7 398,05	7 398,05
1102 pihan asfaltointi	419,17	419,17
Maa- ja vesialueet yhteensä	7 817,22	7 817,22
Rakennukset ja rakennelmat		
1110 rak. ja rakennelmat 01.01.	218 851,88	218 851,88
111191 Rak.tekn.työt/kokonaisurakka	572 500,00	572 500,00
1111911 Rak.tekntyö/kok.urakka/lisätyö	37 611,90	37 611,90
111192 LVI-tekniset työt	75 737,15	75 737,15
111193 Ilmastointityöt	48 583,20	48 583,20
111194 Sähkötyöt	80 255,22	80 255,22
111196 Sprinkleri	24 444,47	24 444,47
111201 Tarvikkeet ja laitteet asennuk	2 186,64	2 186,64
111202 Hälytin, valvonta ja turvalait	417,65	417,65
11122 Muut pp-hankkeet kulut	1 113,02	1 113,02
111221 Muut kulut, kopiot ym.	2 751,66	2 751,66
111222 Muut pp-hankkeen kulut	1 144,42	1 144,42
11123 Yleiskustannukset	946,39	946,39
111231 Suunnittelu- ja asiantuntijapa	86 414,85	86 414,85
111232 Rahoitus- ja rakennuttamiskulu	297,60	297,60
1112321 Rahoituskulut	8 233,00	8 233,00
1112323 Muu rakennuttamiskulu	2 296,90	2 296,90
1113 rak. ja rakennelm. poistot	0,00	- 29 234,00
11131 rak. ja rakennelmat kert.poist	- 88 831,08	- 59 597,08
1115 rak. jätekatos	694,10	694,10
111811 kertyneet saadut avustukset	- 280 348,74	- 280 348,74
11193 Vesakoti pk	647 927,38	647 927,38
11194 Simonkoti, lämmönjakohuone pk	18 665,82	18 665,82
Rakennukset ja rakennelmat yhteensä	1 461 893,43	1 461 893,43
Koneet ja kalusto		
1120 koneet ja kalusto 01.01.	6 037,99	8 050,65
1123 koneet ja kal. poistot	0,00	- 2 012,66
1125 kon. ja kal. lis.	629,10	0,00
Koneet ja kalusto yhteensä	6 667,09	6 037,99
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	1 476 377,74	1 475 748,64
	<hr/>	<hr/>
	1 476 377,74	1 475 748,64
Lyhytaikaiset		
Muut saamiset		
1531 selvittelytili	2 678,59	0,00
Muut saamiset yhteensä	2 678,59	0,00
Siirtosaamiset		
1520 siirtosaamiset lyhytaikaiset	3 843,68	3 850,39
Siirtosaamiset yhteensä	3 843,68	3 850,39
Lyhytaikaiset yhteensä	6 522,27	3 850,39

Vanhusten ja vammaisten tuki ry

	31.8.2019	31.12.2018
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osakepääoma		
2000 osakepääoma	162 089,76	162 089,76
Osakepääoma yhteensä	162 089,76	162 089,76
Muut rahastot		
2065 V Huttusen testamettirahasto	69 609,26	69 609,26
Muut rahastot yhteensä	69 609,26	69 609,26
Ed. tilikausien voitto (tappio)		
2070 ed. tilikausien voitto/tappio	- 5 708,28	- 5 708,62
Ed. tilikausien voitto (tappio) yhteensä	- 5 708,28	- 5 708,62
Tilikauden voitto (tappio)	33 220,26	0,34
Oma pääoma yhteensä	259 211,00	225 990,74
Tilinpäätössiirtojen kertymä		
Vapaaehtoiset varaukset		
2110 asuintalovaraus 31.12.2011	12 993,00	12 993,00
2111 asuintalovaraus 31.12.2012	3 600,00	3 600,00
2117 Asuintalovaraus 31.12.2009	20 195,00	20 195,00
2118 Asuintalovaraus 31.12.2013	16 140,00	16 140,00
2119 Asuintalovaraus 31.12.2014	4 930,00	4 930,00
Vapaaehtoiset varaukset yhteensä	57 858,00	57 858,00
Tilinpäätössiirtojen kertymä yhteensä	57 858,00	57 858,00
	317 069,00	283 848,74
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta		
2320 lainat, kuntarahoitus	636 302,00	637 813,00
2321 op 498107	548 000,00	562 000,00
Lainat rahoituslaitoksilta yhteensä	1 184 302,00	1 199 813,00
Muut velat		
2362 lainanlyhennykset	0,00	- 28 000,00
Muut velat yhteensä	0,00	- 28 000,00
Pitkäaikainen yhteensä	1 184 302,00	1 171 813,00
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta		
2400 lainat rah.laitoksilta lyhyta.	0,00	28 000,00
Lainat rahoituslaitoksilta yhteensä		28 000,00
Ostovelat		
2430 ostovelat lyhytaikaiset	0,00	9 768,83
Ostovelat yhteensä	0,00	9 768,83
Verovelat		
2462 soutuvelat	16,13	0,00
Verovelat yhteensä	16,13	0,00
Siirtovelat		
2450 siirtovelat lyhytaikaiset	0,00	130,04
Siirtovelat yhteensä	0,00	130,04
Lyhytaikainen yhteensä	16,13	37 898,87
	1 501 387,13	1 493 560,61

Vanhusten ja vammaisten tuki ry

	31.8.2019	31.12.2018
Rahat ja pankkisaamiset		
Pankkisaamiset		
1710 osuuspankki	18 487,12	13 961,58
Pankkisaamiset yhteensä	18 487,12	13 961,58
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä	18 487,12	13 961,58
	<u>1 501 387,13</u>	<u>1 493 560,61</u>

Vanhusten ja vammaisten tuki ry

TULOSLASKELMA

Kliinisten tuotot

	Vesakoti 1.1.-31.8.2019 lpp 1	Simokoti H7B 1.1.-31.8.2019 lpp 2	Simokoti C1D 1.1.-31.8.2019 lpp 3	Yhteiset 1.1.-31.8.2019 lpp 5	Ryhäkoti 1.1.-31.8.2019 lpp 7
Vastikkeet					
3000 vuokrat	39 745,55	33 680,33	15 337,16	0,00	24 823,85
3001 vuokrat kerronhuoneesta, saunas	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3003 peritty salkk	207,00	157,50	60,39	0,00	91,50
Vastikkeet yhteensä	39 972,55	33 837,83	15 397,55	0,00	24 915,35
Muut kiinteistön tuotot					
3300 jäsenmaksut	0,00	58,50	0,00	161,50	0,00
3350 muut tuotot	2 080,00	0,00	0,00	572,80	0,00
Muut kiinteistön tuotot yhteensä	2 080,00	58,50	0,00	734,30	0,00
Kiinteistö tuotot yhteensä	42 052,55	33 896,33	15 397,55	734,30	24 915,35
Kiinteistön hoitokulut	42 052,55	33 896,33	15 397,55	734,30	24 915,35
Henkilöstökulut					
4031 satunn. työt	0,00	0,00	-2 095,08	0,00	0,00
4051 sotu	0,00	0,00	- 16,13	0,00	0,00
4052 ryheve-maksut	0,00	0,00	31,68	0,00	0,00
4053 työt	0,00	0,00	147,70	- 527,96	0,00
4070 kn.korvaukset	0,00	0,00	- 39,05	- 45,88	0,00
4075 työkalukorvaukset	0,00	0,00	- 130,00	0,00	0,00
Henkilöstökulut yhteensä	0,00	0,00	- 2 100,88	- 573,84	0,00
Hallinto					
4100 kirjainpöytäkulut	0,00	0,00	0,00	- 2 911,61	0,00
4110 isännöinti	0,00	0,00	0,00	- 3 398,40	0,00
4111 tilinlaskutus	0,00	0,00	0,00	- 756,40	0,00
Hallinto yhteensä	0,00	0,00	0,00	- 7 066,41	0,00
Käyttö ja huolto					
4210 talonmiespalvelut ek	0,00	- 2 188,40	- 2 188,48	0,00	0,00
4211 talonmiespalvelut vk	- 7 330,72	0,00	0,00	0,00	0,00
Käyttö ja huolto yhteensä	- 7 330,72	- 2 188,40	- 2 188,48	0,00	0,00
Ulkoluiden hoito					
4300 ulkoalueiden hoitotarvikkeet	- 2 300,65	- 235,37	- 127,31	- 263,00	0,00
4307 lumityöt	0,00	- 297,20	- 297,21	0,00	0,00
4310 ulkoalueiden kunnossapito	0,00	- 396,80	0,00	0,00	0,00
Ulkoluiden hoito yhteensä	- 2 300,65	- 929,57	- 424,52	- 263,00	0,00
Sivous					
4400 siivoukset	- 221,81	0,00	0,00	- 3 433,88	- 221,80
Sivous yhteensä	- 221,81	0,00	0,00	- 3 433,88	- 221,80
Lämmitys					
4500 lämmityskulut, simonk. a ja b	0,00	- 5 646,96	- 736,56	0,00	0,00
4501 lämmityskulut, simonk. c ja d	0,00	0,00	- 3 109,92	0,00	0,00
4502 lämmityskulut, vesakoti	- 281,60	0,00	0,00	0,00	0,00
Lämmitys yhteensä	- 281,60	- 5 646,96	- 3 846,48	0,00	0,00
Vesi ja jätevesi					
4600 vesi, simonkoti a ja b	0,00	- 1 595,14	0,00	0,00	0,00
4601 vesi, simonkoti c ja d	0,00	- 1 280,54	- 610,09	0,00	0,00
4602 vesi, vesakoti	- 2 848,16	0,00	0,00	610,09	0,00
4603 vesi, ryhmäkoti	0,00	0,00	0,00	0,00	- 832,66
Vesi ja jätevesi yhteensä	- 2 848,16	- 2 875,68	- 610,09	610,09	- 832,66

Vanhusten ja vammaisten tuki ry

	1.1.-31.8.2019 kp.1	1.1.-31.8.2019 kp.2	1.1.-31.8.2019 kp.3	1.1.-31.8.2019 kp.5	1.1.-31.8.2019 kp.7
VOITTO (TAPPIO) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ	22 508,86	19 565,19	- 2 285,23	- 25 430,52	18 861,96
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	22 508,86	19 565,19	- 2 285,23	- 25 430,52	18 861,96
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	22 508,86	19 565,19	- 2 285,23	- 25 430,52	18 861,96

VESANNON VANHUSTEN JA VAMMAISTEN TUKIYHDISTYS RY

VESAKOTI I

rakennusvuosi 1974		peruskorjaus 2016 (alkoi maaliskuussa 2016)	
kokonaispinta-ala	325 m ²	kokonaispinta-ala	378 m ² : asuinala 8 x 29 m ² = 232 m ²
			yht. tilat 127 m ²
			tekniset tilat 19 m ²
		kylmä varasto: entinen	15,8 m ²
		uusi	14,6 m ²
		yht.	30,4 m ²
		(ensimm. asukkaat 4 asuntoon toukokuussa 2016 ja toiset 4 asuntoa: asukkaat tammikuussa 2017)	

VESAKOTI II

rakennusvuosi 1974	
kokonaispinta-ala	394 m ² (asuinala 12 x 28 m ² + 1x 44 m ² = 380 m ²)

VESAKOTI III (ryhmäkoti)

rakennusvuosi 1975, peruskorjattu 2015	
kokonaispinta-ala	403 m ² : asuinala 4 x 24,4 m ² + 4x 27,5 m ² = 207,60 m ²

SIMOKOTI A-talo	
rakennusvuosi 1981	
kokonaispinta-ala	294 m ² : asuinala 2 x 50 m ² + 2 x 31 m ² + 2 x 38 m ² = 238 m ² varastokomerot

SIMOKOTI B-talo	
rakennusvuosi 1981	
kokonaispinta-ala	282 m ² : asuinala 7 x 31 m ² = 217 m ² yht. tilat

SIMOKOTI C-talo	
rakennusvuosi 1987	
kokonaispinta-ala	185 m ² : asuinala 4 x 33 m ² = 132 m ² saunatilat

SIMOKOTI D-talo	
rakennusvuosi 1987	
kokonaispinta-ala	151 m ² : asuinala 1 x 50 m ² + 1 x 38 m ² + 1 x 50,5 m ² = 138,5 m ²

VESANIN VANHUSTEN JA VAMMAISTEN TUUKI RY

TALOUSARVIO 2020

	SIMONK. A JA B	SIMONK. C JA D	VESAKOTI	RYHMÄKOTI	KAIKKI YHT.
MIKROALUEIDEN HOITO					
vuokrat	52789	30866	68575	38589	190819
peritty sähkö	312	168	432	144	1056
autopaikat	0	0	24	0	24
MAKSETTAVAT VUOKAT	<u>53101</u>	<u>31034</u>	<u>69031</u>	<u>38733</u>	<u>191899</u>
MUUN ALUEIDEN HOITO					
jäsenmaksut	65	40	85	50	240
avustukset/virkistysmenot	145	85	180	100	510
muut tuotot	110	65	140	80	395
MAKSETTAVAT VUOKAT	<u>320</u>	<u>190</u>	<u>405</u>	<u>230</u>	<u>1145</u>
YHTEENSÄ	53421	31224	69436	38963	193044
MIKROALUEIDEN HOITO					
satunn.työt	0	0	0	-345	-345
sotu	0	0	0	-10	-10
ryheva-maksut	0	0	0	-5	-5
tyel	0	0	0	-25	-25
km.korvaukset	0	0	0	0	-120
YHTEENSÄ	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-385</u>	<u>-505</u>
MAKSETTAVAT VUOKAT					
kirjanpitoikulut					-5250
isännöinti					-6720
tilintarkastus	-190	-190	-190	-190	-760
YHTEENSÄ	<u>-190</u>	<u>-190</u>	<u>-190</u>	<u>-190</u>	<u>-12730</u>
MAKSETTAVAT VUOKAT					
talonmiespalvelut sk	-3445	-3445	0	-4150	-6890
talonmiespalvelut vk	-3445	-3445	-7400	-4150	-11550
YHTEENSÄ	<u>-3445</u>	<u>-3445</u>	<u>-7400</u>	<u>-4150</u>	<u>-18440</u>
ULKOALUEIDEN HOITO					
ulkoalueidenhoitotarvikkeet	-190	-150	-285	-110	-735
ulkoalueiden kunnossapito			-3710	-2080	-5790

	SIMONK. A JA B	SIMONK. C JA D	VESAKOTI	RYHMÄKOTI	KAIKKI YHT.
MAALINNAKOKOONLISÄYKSIÖ	-190	-150	-3995	-2190	-6525
SIVOUSKULUT	-880	-460	-2850	-2030	-6220
SIIVOUSYHTIÖN VASTAAKSET	-880	-460	-2850	-2030	-6220
LÄMMITYS	-7470	-4700	-1480	-945	-7470
lämmityskulut, simonk. A ja B					-4700
lämmityskulut simonk. C ja D					-2475
lämmityskulut, vesakoti			-605	-340	-945
lämpökeskus, vk			-2085	-1285	-3370
LÄMMITYSYHTIÖN VASTAAKSET	-7470	-4700	-1480	-945	-7470
MESIJÄÄTTEEN VASTAAKSET	-3200	-1950	-4800	-1490	-1490
vesi, simonk. A ja B					-3200
vesi, simonk. C ja D					-1950
vesi, vesakoti					-4800
vesi, ryhmäkoti					-1490
VESIJÄÄTTEEN VASTAAKSET	-3200	-1950	-4800	-1490	-1490
SÄHKÖN VASTAAKSET	-2400	-2300	-17800	-4900	-4700
sähkö, simonk. A ja B					0
sähkö, simonk. C ja D					-17800
sähkö, vesakoti					-4900
sähkö, ryhmäkoti					-4900
SÄHKÖN VASTAAKSET	-2400	-2300	-17800	-4900	-27400
JÄTEHUOLTO	-870	-870	-850	0	-1740
Jätehuolto, simok.					-850
Jätehuolto, vesak.					-850
JÄTEHUOLTO VASTAAKSET	-870	-870	-850	0	-2590
VAHINKOVAKUUTUKSET	-1385	-810	-1730	-970	-4895
vahinkovakuutukset					-970
VAHINKOVAKUUTUKSET VASTAAKSET	-1385	-810	-1730	-970	-4895
MAALINNAKOKOONLISÄYKSIÖ	-45	-27	-57	-32	-161
tonntivuokrat					-32
MAALINNAKOKOONLISÄYKSIÖ	-45	-27	-57	-32	-161

	SIMONK. A JA B	SIMONK. C JA D	VESAKOTI	RYHMÄKOTI	KAIKKI YHT.
KILTELISTÖVERO					
kilntelistövero					-8800
KORJAUKSET					
yleiskorjaukset	-2000	-1800	-1700	-500	-6000
sähköjärj. Korjaukset	-240	-250	-220		-710
lvi-korjaukset	-120	-80	-80	-80	-360
vesivahinko, vk					0
lvi-työt c ja d huoneist.					0
ovet ja ikkunat c ja d huoneist.					0
lvi-työt, vk, huoneist.					0
sähkötyöt vk, huoneist.					0
hellat ja jääkaapit vk					0
KORJAUKSET YHTEENSÄ	-2360	-2130	-2000	-580	-7070
ALUEKORJAUKSET					
yleishuollon tarvikkeet	-590	-380	-1300	-600	-2870
palvelumaksut	-140	-80	-170	-130	-520
puhelin- ja tiedonsiirtokulut	-460	-270	-820	-330	-1880
toimistotarvikkeet ja kopiot					-350
postimaksut	-50	-30	-60	-35	-175
kokouskulut	-60	-40	-75	-45	-220
virkkstysmenot	-210	-120	-430	-200	-960
muut kulut	-240	-140	-1000	-950	-2330
MUUT KORJAUKSET YHTEENSÄ	-1750	-1060	-3855	-2290	-9305
KILTELISTÖVERO YHTEENSÄ	-24185	-18092	-47555	-20492	-131621
KAVATTO/KORJOKATE	29236	13132	21881	18471	61423
KORJOKATE					
RAKENNUKSISTA JA RAKENNELMISTA poistat rakennuksista ja rak.					
RAKENNUKSISTA JA RAKENNELMISTA YHT. KONEISTA JA KALUSTOSTA poistat koneista ja kalustosta					
KONEISTA JA KALUSTOSTA YHTEENSÄ					

RAKENNUKSISTA JA RAKENNELMISTA poistat rakennuksista ja rak.
RAKENNUKSISTA JA RAKENNELMISTA YHT. KONEISTA JA KALUSTOSTA poistat koneista ja kalustosta
KONEISTA JA KALUSTOSTA YHTEENSÄ

	SIMONK. A JA B	SIMONK. C JA D	VESAKOTI	RYHMÄKOTI	KAIKKI YHT.
POSIITIVITENSÄ	0	0	0	0	0
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT					
KORKOTUOTOT					
korketuotot					
KORKOKULUT					
korkokulut					
viivästyskorko					
MUUT RAHOITUSKULUT					
muut rahoituskulut					
MUUT RAHOITUSKULUT YHT.ENSÄ					
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHT.ENSÄ					
VOITTOVAAROITUKSEN SAATEKÄYTTÖ					
VOITTOVAAROITUKSEN TUOTO					
KÄYTTÖ					
TILINPÄÄTÖSSIIRROT					
VAPAAEHTOISTEN VARAUSTEN MUUTOS					
vapaaeht. Varauksen muutos					
VAPAAEHTOISTEN VARAUSTEN MUUTOS YHT.					
TILINPÄÄTÖSSIIRROT YHTEENSÄ					
TIKKAIDEN VOITTOVAAROT					



Vesannon kuntastrategian vuosittainen arviointi, huhtikuu 2020

Vesannon kuntastrategia jakautuu visioon, toimintatapoihin ja valittuihin strategiaprosesseihin. Visio Sydänmaasta jakautuu neljään Sydänmaata kuvaavaan virkkeeseen, jotka kuvaavat ja ohjaavat kunnan toimintaa ja kehittämistä. Ohessa jokainen vision osa-alue käydään lävitse erikseen arvioiden virkkeen toteutumista ja mahdollisia täydennystarpeita.

1. Pienuus on vahvuus!

Voimavirke on monikäyttöinen ja helposti ymmärrettävissä. Virkkeen käyttömahdollisuuksien oivaltaminen ja näkyvyyden lisääminen vaatii vielä työtä.

Virkettä voidaan käyttää laajasti kuntamarkkinoinnissa (mm. puukoulu, yhteisöllinen lukio, tapahtumat, mukautuvat lähipalvelut) sekä kuntalaisten itseluottamuksen ja tulevaisuudenuskon vahvistamisessa. Tapahtumien järjestämisessä pienuus näkyy mutkattomana yhteistyönä seurojen kesken ja yksilön mahdollisuutena saada oma ideansa helposti toteutukseen ja kuuluville kunnan hallintokoneistossa.

Yhteisesti allekirjoitettuja asioita, joissa pienuus näkyy vahvuutena, ovat mm. arjen helppous, elämisen mutkattomuus, "tuttujen kesken", koulun pienet ryhmäkoot ja pienryhmätoiminta, asiakkaan kohtaaminen henkilökohtaisesti kaikissa perusturvan palveluissa.

Miten osatekijästä viestitty viimeisen vuoden aikana?

- kunnan sisäisessä viestintäohjeessa on avattu strategiavirkeitä niitä kuvaavilla sanoilla
- Hästägät #sydänmaa #vesanto #pienuusonvahvuus jne. otettu aktiivikäyttöön somessa
- Kesällä tuotetussa kuntamarkkinointiesitteessä oli isosti esillä pienuudesta kumpuava yhteisöllisyys: *Meillä yhteisöllisyys on elämäntapa!*
- Valokuvauskilpailun teemana yhteisöllisyys

Seuraavat askeleet strategiatyössä:

- Tehdään pienuuden eduista vielä enemmän konkretiaa eri hallintokunnissa. Jokainen hallintokunta ottaa voimavirkkeen omakseen pohtimalla, miten näkyä ja missä toimissa näkyä ja miten vahvuutta tuodaan esiin!
- Voimavirkeiden esiintuonti myös kuvituksina/kuvina
- Talousarvioon kirjattujen tavoitteiden toteutumisseurannassa arvioidaan myös, kuinka tavoite toteuttaa kuntastrategiaa.
- Osallistetaan vahvemmin 3. sektorin toimijoita kunnan kehittämiseen ja kannustetaan näkyvästi jo tehdystä hyvästä työstä. Tässä piilee kunnan tärkein voimavara.



2. Vastavirran edelläkävijä!

Visiovirke, joka toteuttaminen vaatii rohkeutta – toimii myös seudullisesti.

Näky mm. kuntien välisessä nettomuuttovoitossa, jossa Vesanto pärjää, sekä rohkeana satsauksena lasten ja nuorten hyvinvointiin ja elämiseen (uusi päiväkotiki ja koulu). Näkynyt konkreettisesti Lape-kärkihankkeen ketterinä kokeiluina: perhekahvilat, neuvola-perhetyö - kotikäynnit, perhetyö-tsemppari -kokeilu sekä rohkeana erikoistumisena tehostetun palveluasumisen kehittämiseen kunnan omana toimintana (tässä kuljemme rohkeasti eri suuntaan kuin muut kunnat!)

Miten osatekijästä viestitty viimeisen vuoden aikana?

- Mukanaolo Lape -päättöseminaarissa
- Vanhempainilloissa ja kodin ja koulun välisessä muussa viestinnässä (Pedanet, fb)
- Olemalla mukana sosiaalipalveluiden järjestämisen selvitystyössä sekä perustamassa palveluyhtiö Viisareita

Seuraavat askeleet strategiatyössä:

- Tarvitaan huolellista pohdintaa siitä, mitkä ovat ne konkreettiset teot ja työkalut, joilla tuodaan esiin, että Vesannolla pärjätään, tehdään ja onnistutaan valtavirroista ja megatrendien "toitotuksista" huolimatta.
- Rohkeammin erilaisia kokeiluja käyntiin!

3. Koti maalla, maailma lähellä!

Yhteisesti allekirjoitettuja asioita, joissa visio näkyy, on mm. opiskelu, paikasta riippumaton työ, joustavat elämän- ja työnteon tavat. Kunta ollut mukana myös kotihoidon digihankkeessa, jossa tuettiin kotona asumista. Ilmastoasioiden trendikkyys puoltaa visiovirkeä – tämä tulisi vain saada esiin vahvemmin myös viestinnässä!

Miten vision osatekijästä on viestitty viimeisen vuoden aikana?

- Kunta mukana Kotimaan matkailumessuilla Tampereella Savon Villin Lännen osastolla
- Kunta mukana The Luokkakokouksessa ja toteuttamalla kuntamarkkinointia nostalgikiertoajelulla.
- Kuntamarkkinointivideoiden suunnittelu: tunnin sisällä, paikkakunnan yhteisöllisyys, paluumuuttajien onnelliset tarinat

Seuraavat askeleet strategiatyössä:

- Yhteisöllisten työtilojen kokeilut?



VESANTO

- Kuntamarkkinointikampanjan käynnistäminen ja Landing-sivuston julkaiseminen (kattava valokuituverkko yksi paikkakunnan bonus, jota tulisi markkinoida tehokkaammin)
- Maaseudun uudet asumisratkaisut -hankkeen käynnistäminen ja erilaiset kokeilut (asumisen markkinoinnin prosessikuvaus vaihe vaiheelta ja selkeä vastuutus toteutuksessa)
- Kiinteistö- ja tonttimarkkinoinnin tehostaminen (tilaohjelma huomioiden)

4. Luontoon, luovuuteen ja tekniikkaan me uskomme!

Visiovirke on hyvin ajan "hermolla": liittyy vahvasti globaalisti tapahtuvaan vaiheittaiseen muutokseen, jossa fossiilitaloudesta siirrytään bio- ja kiertotalouteen. Kuvastaa erilaisten yhteistyö- ja kehitystyön mahdollisuuksia, kun uskalletaan yhdistellä teemoja rohkeastikin toisiinsa.

Luontoon liittyvät teemat ovat esillä eri ikäisten päivätoiminnassa, varhaiskasvatuksen ja yhtenäiskoulun opetussuunnitelmissa sekä lukion kurssitarjonnassa. Vesannon yhtenäiskoulu on mukana biotalouden opetuksen kehittämishankkeessa sekä digitutor -hankkeessa. Lisäksi koulu kansainvälistyy Erasmus+ -hankkeessa, jossa teemana on ilmastonmuutos.

Seuraavat askeleet strategiatyössä:

- Uuden koulun teknisten ja ns. vihreiden ratkaisujen sekä kunnan kuituverkon kattavuuden esilletuonti kuntamarkkinoinnissa
- v. 2021 juhlavuoden luontotapahtumien suunnittelu
- Kirje kotikunnasta kaikille opiskelemaan lähteneille
- aktiivinen mukanaolo ja vaikuttaminen biokaasuprojektissa

Vesannon kunnan toimintatavat

Reagoinnista ennakointiin

Kyseistä toimintatapaa omimmillaan ovat erilaiset kokeilut ja pilotit. Viime vuonna positiivinen ilmentymä ennakoinnista on Perusturvan palvelurakenteen uudistamistyön käynnistäminen sekä Sosiaalipalveluiden järjestämistä koskeva selvitys SavoGrow'n alueella. Myös uusien työntekijöiden tehtävänkuvissa näkyy ennakointi: hyvinvointikoordinaattorin työ osana kirjastovirkailijan tehtävänkuvaa, kunnan oma tietojärjestelmäasiantuntija vahvistamassa siirtymistä sähköisiin palveluihin ja digitalisaation täysimääräiseen hyödyntämiseen, talous- ja hallintosuunnittelijan uusi tehtävä.

Kunnassa otettiin helmikuussa 2020 käyttöön myös päätöksenteon vaikutusten ennakoarviointi, mikä omalta osaltaan lisää ennakointiä.



Parannettavaa:

Ennakointiin tarvitaan lisää panostusta sekä vaihtoehtoisten skenaarioiden ”pyörittelyä” valintojen kirkastamiseksi. Tarvitaan enemmän uskallusta edetä omalla tiellä ja tavalla. Kunnan luottamushenkilöiden keskinäiselle ajatustenvaihdolle ja omistajapoliittiselle keskustelulle tulee varata vuoden kierrossa riittävästi aikaa.

Positiivinen, kannustava ja rohkea

Toimintatavassa on tapahtunut edistystä, mm. kunnan henkilöstön keskinäinen vuorovaikutus on parantunut. Myös esimiestiimin keskinäinen yhteistyö on parantunut ja henkilöstön työhyvinvointia lisäävät tyky-teemat/tempaukset kvartaaleittain ovat herättäneet myönteiseen ajatteluun. Rohkeutta kaivataan kuitenkin edelleen.

Viestinnän lisääminen mm. kuukausikirjein ja eri hallinnonalojen työtehtävien avaaminen vuorotellen ovat lisänneet avoimuutta ja rohkeutta matalan kynnyksen kommentointiin ja vuorovaikutukseen.

Haasteita:

- pientä jumiutumista negatiivisiin asioihin

Parannettavaa:

- lisätään kokousten ulkopuolista keskustelua asioista ja käytetään enemmän ulkopuolisia asiantuntijoita/vierailijoita ajatuksia herättämään/katsetta avartamaan erilaisissa työryhmissä/kokousten alussa
- Avoimuus mukaan visiovirkkeeseen!

Verkostot ja yhteistyö

Toimintatavassa on tapahtunut merkittävää edistystä – kuntien yhteistyö on syventynyt: Nilakka, Keitele-Tervo-Vesanto, SavoGrown -kunnat. Myös Lape- ja perheke -työssä otettu merkittäviä askelia yhteisen tekemisen puolesta.

Konkreettisia esimerkkejä tästä ovat Viisarit Oy:n perustaminen, Kotelo-työllisyys Hankkeen käynnistäminen, Nilakan lähihoitaja-monimuotokoulutuksen käynnistäminen, sähköisen yhteiskäyttöalustan hankinta (Keitele-Tervo-Vesanto), Savon Villi Länsi -rekrytointisivuston lanseeraus ja aluemarkkinointityö, yhteiset viranhaltijat (Tervo-Vesanto), elinvoimaryhmän ja viestintätiimin yhteistyö.



Miten vision toteutumista edistetään käytännössä?

1) strategiatyön jalkauttaminen

- Elinvoimaryhmä laatii v.2020 toimintasuunnitelman jalkauttamisesta esimiehille (nk. työkalupakki, jota voi kukin hallinnonala voi hyödyntää jalkauttamisessa soveltuvien osien).
- Päätösten vaikutusten ennakoarviointityökalu otettu käyttöön 1.2.2020. Mukana myös strategian toteutumisen arviointi.

2) markkinointihanke

- Suunnitteluvaihe kesken, yhteistyö elinvoimaryhmän, viestintätiimin ja mainostoimisto Viiman kesken aloitettu
- Mukana myös SavoGrown aluemarkkinointi, jonka kanssa suunnitellaan toimenpiteet vuodelle 2020
- Kuvapankkia kerrytetty valokuvakilpailulla – seuraavana kuukauden some-kuva tms. kampanja
- Markkinointia tukevan aineiston keräämistä tehty

3) viestintäjärjestelmän mallintaminen

- Viestinnän tehostaminen etenemässä järjestyksessä 1) sisäinen viestintä, 2) luottamushenkilö- ja sidosryhmäviestintä, 3) ulkoinen viestintä
- Kunnassa v. 2019 alusta toiminut Viestintätiimi
- Uuden logon ja visuaalisen ilmeen luonti toteutettu
- Sisäisen viestinnän ohjeet laadittu
- Viestintäkoulutusta ollut saattavilla avainhenkilöille
- Some-markkinointikanaviin kunnalla omat tilit ja käyttöä tehostettu
- WhatsApp -viestinnän käynnistäminen
- Sisäisen viestinnän vuosikello laadittu

4) Konseptointihanke

- Suunniteltu 2 hanketta: MASU eli maaseutuasumisen uudet ratkaisut (käynnistynyt, Vesanto hallinnoi) ja biotaloushanke (hakemus jätetty, SG hallinnoi)
- Ideoitu myös seuraavia hankeaihoita: yhteisöllisyyden tukeminen järjestökoordinaattorityöllä, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strateginen hanke. Hankkeiden ideointi ja kirkastaminen tehdään vuonna 2020 poikkihallinnollisissa työpajoissa.

5) Tapahtumakoordinointi

- Tapahtumien profiloinnissa ei ole edistytty – haasteena on, ettei koordinoinnista vastaa kukaan.
- The Luokkakokous onnistunut kokemus uudenlaisesta sidosryhmäyhteistyöstä ja osallistamisen mahdollisuuksista tapahtuman sisällön tuottamisessa (kiertoajelun ohjelma)

Uusia strategiahankkeita ei käynnistetä vuonna 2020, vaan viedään jo aloitettuja maaliin

