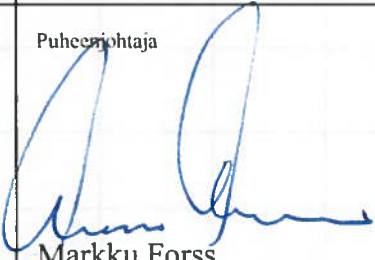
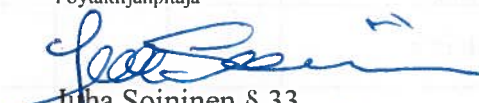






KOKOUSAIKA	Maanantai 15.6.2020 klo 18.00 – 19.20	
KOKOUSPAIKKA	Vesannon seurakuntatalo (Terveystie 5)	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	18 varsinaista valtuutettua ja 2 varavaltuutettua oheisen nimenhuutolistan mukaan.	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Juha Soininen, va. kunnanjohtaja Mirkka Ronkanen, hallinto- ja taloussuunnittelija, pöytäkirjanpitäjä Anne-Leena Pellikka, perusturvajohtaja Jaana Ruuskanen, hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Katso § 28	
ASIAT	28 - 38	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Katso § 29	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Puheenjohtaja</p>  <p>Markku Forss</p>	<p>Pöytäkirjanpitäjä</p>  <p>Juha Soininen § 33</p>  <p>Mirkka Ronkanen</p>
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja to- dettu kokouksen kulun mu- kaiseksi. Pöytäkirjan käsittely- lehdet on samalla varustettu ni- mikirjaimillamme	<p>Tarkastusaika</p> <p>18.6.2020</p> <p>Allekirjoitukset</p>  <p>Uolevi Laitinen</p>	 <p>Hanne Mantere</p>
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	<p>Paikka ja pvm</p> <p>Yleisessä tietoverkossa 22.6.2020 lukien sekä kunnantoimistolla 22.6.2020</p> <p>Virka-asema</p> <p>Hallinto- ja taloussuunnittelija</p>	<p>Allekirjoitus</p>  <p>Mirkka Ronkanen</p>

Vesannon kunnanvaltuuston nimenhuuto- ja äänestysluettelo 15 / 06 / 2020

Nimenhuuto kokouksen alussa

Valtuutetun nimi	Läsnä	Poissa	Varavaltuutetun nimi	Läsnä	Ehd. "jaa"	Ehd. "ei"	Ehd. "jaa"	Ehd. "ei"
Back-Hytönen Minna (Keskusta)	x							
Forss Markku (Keskusta)	x							
Haapamaa Hannu (Keskusta)	x							
Haatainen Heikki (Keskusta)	x							
Huttunen Esko (Keskusta)	x							
Huuskonen Tero (PS)	x							
Jäntti Eeva (Keskusta)	x							
Korhonen Osmo (Keskusta)	x							
Koskinen Jaana (Keskusta)	x							
Kuhmonen Tuomas (Keskusta)	x							
Kukko Riitta (SDP)	x							
Laitinen Uolevi (Keskusta)	x							
Liimatainen Mirja (Keskusta)		x	Venla Luttinen	x				
Mantere Hanne (SDP)	x							
Minkkinen Olli (Keskusta)	x							
Mäki Raimo (PS)	x							
Mäklin Pekka (SDP)	x							
Pakarinen Kalevi (Keskusta)	x							
Pisto Seija (SDP)		x	Pentti Sauhke	x				
Salo Kimmo (KOK)	x							
Simonen Risto (sit.)		x						
Yht.	18	3		2				

Kokousaika	Maanantai 15.6.2020 klo 18.00
Kokouspaikka	Vesannon seurakuntatalo (Terveystie 5)
Käsiteltävät asiat	<p>HYTE-yhteyshenkilö Sini-Marja Jalasaho tulee kertomaan hyvinvointikertomuksen vuoden 2019 raportista.</p> <p>Asia Liite</p> <p>28 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</p> <p>29 Pöytäkirjantarkastajat</p> <p>30 1 Hyvinvointikertomus – vuosittainen raportti 2019</p> <p>31 Varhaiskasvatuksen toimien nimikemuutokset</p> <p>32 Koulunkäynninohjaajan toimen perustaminen</p> <p>33 2 Hallintosäännön päivitys / Päätösvallan delegointi</p> <p>34 3 Sidonnaisuusrekisterin ajantasaisuus</p> <p>35 4 Tilintarkastajan loppuraportointi ja tilintarkastuskertomus 2019</p> <p>36 5 Arviointikertomus vuodelta 2019</p> <p>37 6 Vuoden 2019 tilinpäätös</p> <p>38 Käsiteltiin esityslistan ulkopuolella: Iltakouluasiat</p>
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 22.6.2020 lukien sekä kunnan-toimistolla 22.6.2020
Puheenjohtaja	MARKKU FORSS Markku Forss Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkaistu kunnan internet-sivuilla 11.6.2020 Ilmoitustaulunhoitaja Hallinto- ja taloussuunnittelija Mirkka Ronkanen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt 28 §

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta hallintosäännön 85 §:n kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta valtuutetuista on saapuvilla.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen esityslistoineen ja liitteineen on lähetetty sähköisesti valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 11.6.2020. Kokousta koskeva kuulutus on julkaistu kunnan verkkosivuilla 11.6.2020 sekä myös 11.6.2020 ilmestyvässä Paikallislehti Sisä-Savossa.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kvalt 29 §

Hallintosäännön 106 §:ssä sanotaan:

"Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa."

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Aakkosjärjestyksessä tarkastusvuorossa ovat Uolevi Laitinen ja Mirja Liimatainen.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Uolevi Laitinen ja Hanne Mantere.

HYVINVOINTIKERTOMUS – VUOSITTAINEN RAPORTTI 2019

Khall 137 §

Kunnan tehtävänä on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Tämä tehtävä on asetettu terveydenhuoltolaissa. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä käytetään lyhennettä HYTE.

Vesannon kunnan HYTE-yhteyshenkilönä toimii Sini-Marja Jalasaho, joka koordinoi Vesannolla tehtävää HYTE-työtä. Kunnan tekemä HYTE-työ koostuu erilaisista toimenpiteistä. Ensinnäkin lain mukaan kunnan tehtävänä on valmistella valtuustokausittain laaja hyvinvointikertomus ja vuosittainen raportti, joilla seurataan ja ohjataan kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden kehitystä. Toiseksi kunnan tulee kartoittaa tarjolla olevat hyvinvointia ja terveyttä edistävät palvelut ja koordinoida niiden tuotantoa kunnan eri toimialojen ja yhteistyötahojen kanssa. Yhteistyötahoja ovat muun muassa muut kunnat, seurakunta, paikalliset yritykset ja erilaiset järjestöt. Kolmanneksi kunnan tehtävänä on tukea kansallisten ja alueellisten terveyden edistämisen ja hyvinvointiohjelmien toimeenpanoa ja toteutusta omassa kunnassa.

Liitteenä n:o 10 on Vesannon kunnan hyvinvointikertomuksen vuosittainen raportti vuodelta 2019.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(Valm. hal.- ja tal. suunn. MR)

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen hyvinvointikertomuksen vuosittaisen raportin vuodelta 2019 ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi liitteen mukaisen hyvinvointikertomuksen vuosittaisen raportin vuodelta 2019 ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Kvalt 30 §

Liitteenä n:o 1 on Vesannon kunnan hyvinvointikertomuksen vuosittainen raportti vuodelta 2019.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen hyvinvointikertomuksen vuosittaisen raportin vuodelta 2019.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soininen, 0500 675247, juha.soininen@vesanto.fi

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Sivistyslautakunta	37 §	27.5.2020	57
Kunnanhallitus	135 §	01.06.2020	181
Kunnanvaltuusto	31 §	15.06.2020	48

VARHAISKASVATUKSEN TOIMIEN NIMIKEMUUTOKSET

Sivistysltk 37 § Sivistyslautakunta on tarkentanut päiväkotien henkilöstömitoitusta huomioiden perhepäiväkotien Vesselin lakkautumisen ja vuorohoidon siirtymisen päiväkotiin. Siten päiväkotien tarviin tarvitaan 2 uutta varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimintaa. Perhepäivähoitajan toimien tarve puolestaan vähenee.

Varhaiskasvatuksessa on täytetty tällä hetkellä 4 perhepäivähoitajan toimintaa, kahdella työntekijällä on kelpoisuus varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimintaan.

Nämä muutokset on huomioitu päiväkodin henkilöstötarvepäätöksessä.

Hallintosäännön mukaan virkanimikkeen muutoksista päättää kunnanvaltuusto ja tätä säännöstä noudatetaan soveltuvin osin myös toimien osalta.

Vaikutusten ennakoarvointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(Valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että 2 perhepäivähoitajan toimintaa, joiden haltijoilla on lastenhoitajan kelpoisuus, muutetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimiksi 1.8.2020 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	135 §	01.06.2020	182
Kunnanvaltuusto	31 §	15.06.2020	49

Khall 135 § Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kaksi perhepäivähoitajan toimea, joiden haltijoilla on lastenhoitajan kelpoisuus, muutetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeksi 1.8.2020 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 31 § Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kaksi perhepäivähoitajan toimea, joiden haltijoilla on lastenhoitajan kelpoisuus, muutetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeksi 1.8.2020 alkaen.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, 050 387 9966, jaana.ruuskanen@vesanto.fi

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Sivistyslautakunta	38 §	27.05.2020	58
Kunnanhallitus	136 §	01.06.2020	183
Kunnanvaltuusto	32 §	15.06.2020	50

KOULUNKÄYNNIN OHJAAJAN TOIMEN PERUSTAMINEN

Sivistysltk 38 § Kunnanhallitus on antanut luvan täyttää uusi koulunkäynnin ohjaajan tehtävä vakainaisesti syksystä 2020 alkaen. Tätä tehtävää varten ei kuitenkaan ole olemassa olevaa vakanssia.

Hallintosäännön mukaan virkanimikkeen muutoksista päättää kunnanvaltuusto ja tätä säännöstä noudatetaan soveltuvin osin myös toimien osalta.

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(Valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että yhtenäiskouluun perustetaan uusi koulunkäynnin ohjaajan toimi 1.8.2020 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Khall 136 §

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että yhtenäiskouluun perustetaan uusi koulunkäynninohjaajan toimi 1.8.2020 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 32 §

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että yhtenäiskouluun perustetaan uusi koulunkäynninohjaajan toimi 1.8.2020 alkaen.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, 050 387 9966, jaana.ruuskanen@vesanto.fi

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	132 §	01.06.2020	174
Kunnanvaltuusto	33 §	15.06.2020	51

HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITYS / PÄÄTÖSVALLAN DELEGOINTI

Khall 132 § Vesannon kunnan viimeisin hallintosääntö on hyväksytty kunnanvaltuustossa 16.12.2019 § 62 ja se on tullut voimaan 1.1.2020.

1.1.2020 voimaan tullut hallintosääntö ei sisältänyt määräyksiä kunnan toiminnasta häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa (**liite n:o 9**). Koronapandemiasta johtunut, nopeasti edennyt häiriötilanne edellytti muun muassa erityistoimivallan delegointia kunnanjohtajalle hallintolain § 49 mukaisen yleisen edun perusteella (Khall 17.3.2020 § 64).

Kunnan toimintojen sujuvoittamiseksi hallintosääntöön esitetään tehtävän myös seuraavanlaiset muutokset:

6. luku 44 § Virka- ja työvapaat

Lisätään hallintosääntöön lause: 2. momentin mahdollistamana yleishallinnon työntekijöiden osalta muut kuin harkinnanvaraiset työvapaat myöntää hallinto- ja taloussuunnittelija (sellaiset työvapaat, johon työntekijällä on lain tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus, myöntäminen ei vaadi hallintopäätöksen tekemistä).

5. luku 25 § Lautakuntien tehtävät ja toimivalta

Lisätään hallintosäännön kohtaan Perusturvalautakunta päättää, seuraava lause:

12. toimii kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(Valm. va. kunnanjohtaja JS)

Khall 132 §

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. Hallintosääntöön lisätään liite n:o 9 kunnan toiminta häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.
2. Hallintosäännön 6. lukuun 44 § lisätään lause: 2. momentin mahdollistamana yleishallinnon työntekijöiden osalta muut kuin harkinnanvaraiset työvapaat myöntää hallinto- ja taloussuunnittelija (sellaiset työvapaat, johon työntekijällä on lain tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus, myöntäminen ei vaadi hallintopäätöksen tekemistä).
3. Hallintosäännön 5. lukuun 25 § kohtaan Perusturvalautakunta päättää, lisätään lause: 12. toimii kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä.

Va. kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Edellisten lisäksi,

4. Hallintosäännön 5. lukuun 25 § kohtaan Perusturvalautakunta päättää, lisätään lause: 13. päättää toimialaansa liittyvien testamenttivarojen käytöstä.
5. Hallintosäännön 5. lukuun 28 § kohtaan Palveluasumisen esimies päättää, muutetaan kohtaa 1. seuraavanlaisesti: Vesannon kunnan tuottaman tehostetun palveluasumisen sekä Simolan palvelukeskuksessa tuotettavan palveluasumisen myöntämisestä.
6. Hallintosäännön 5. lukuun 28 § kohtaan Kotihoidon esimies päättää, muutetaan kohtaa 2. seuraavanlaisesti: Vesannon kunnan kotihoidon tuottaman palveluasumisen myöntämisestä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Mirkka Ronkanen poistui kokouksesta jäävinä (HL 28 § kohta 1/osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi ja pöytäkirjanpitäjänä toimi va. kunnanjohtaja Juha Soininen.

Kvalt 33 §

Liitteenä n:o 2 on määräykset kunnan toiminnasta häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. Hallintosäätöön lisätään liite n:o 2 kunnan toiminta häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.
2. Hallintosäännön 6. lukuun 44 § lisätään lause: 2. momentin mahdollistamana yleishallinnon työntekijöiden osalta muut kuin harkinnanvaraiset työvapaat myöntää hallinto- ja taloussuunnittelija (sellaiset työvapaat, johon työntekijällä on lain tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus, myöntäminen ei vaadi hallintopäätöksen tekemistä).
3. Hallintosäännön 5. lukuun 25 § kohtaan Perusturvalautakunta päättää, lisätään lause: 12. toimii kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaavana toimielimenä.
4. Hallintosäännön 5. lukuun 25 § kohtaan Perusturvalautakunta päättää, lisätään lause: 13. päättää toimialaansa liittyvien testamenttivarojen käytöstä.
5. Hallintosäännön 5. lukuun 28 § kohtaan Palveluasumisen esimies päättää, muutetaan kohtaa 1. seuraavanlaisesti: Vesannon kunnan tuottaman tehostetun palveluasumisen sekä Simolan palvelukeskuksessa tuotettavan palveluasumisen myöntämisestä.
6. Hallintosäännön 5. lukuun 28 § kohtaan Kotihoidon esimies päättää, muutetaan kohtaa 2. seuraavanlaisesti: Vesannon kunnan kotihoidon tuottaman palveluasumisen myöntämisestä.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Mirkka Ronkanen poistui paikaltaan jäävinä (HL 28 § kohta 1/osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi ja pöytäkirjanpitäjänä toimi va. kunnanjohtaja Juha Soininen.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soininen, 0500 675247, juha.soininen@vesanto.fi

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Tarkastuslautakunta 2017 – 2021	23 §	28.05.2020	28
Kunnanvaltuusto	34 §	15.06.2020	54

SIDONNAISUUSREKISTERIN AJANTASAISUUS

Tark.ltk. 23 § Palveluneuvoja Kaisa Hedlund on kokouksessa kertomassa kunnan sidonnaisuusrekisteristä (**liite 1**) ja sidonnaisuusilmoituksista.

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salsapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätöschdotus:

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy mahdollisesti saadut uudet sidonnaisuusilmoitukset
- saattaa hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla

Päätös: Uusia sidonnaisuusilmoituksia oli tullut 5 kappaletta. Hyväksyttiin uudet ilmoitukset. Poistettiin luettelolta neljän henkilön tiedot.

Tarkastuslautakunta saattaa hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi ja päättää julkaista hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla.

Kvalt 34 §

Tarkastuslautakunta saattaa valtuuston tietoon uudet ja päivitettyt sidonnaisuusilmoitukset. **Liitteenä n:o 3** on päivitetty sidonnaisuusrekisteri.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsee tarkastuslautakunnalta saamansa uudet ja päivitettyt sidonnaisuusilmoitukset tietoonsa saatetuiksi.

Viranomaisen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Tarkastuslautakunta 2017 – 2021	25 §	28.05.2020	30
Kunnanvaltuusto	35 §	15.06.2020	55

TILINTARKASTAJAN LOPPURAPORTOINTI JA TILINTARKASTUSKERTOMUS 2019

Tark.ltk. 25 § Tilintarkastaja esittelee vuoden 2019 tilintarkastuksen loppuraportin ja tilintarkastuskertomuksen sekä muut mahdolliset tilintarkastajan laatimat raportit.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastajan loppuraportin ja tilintarkastuskertomuksen sekä muut mahdolliset tilintarkastajan raportit vuodelta 2019, toimittaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi ja toteaa, että tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista muistutusta, josta olisi hankittava asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuksen loppuraportin vuodelta 2019 tiedoksi ja antaa sen kunnanhallitukselle tiedoksi ja toimenpiteitä varten.

Tarkastuslautakunta ehdottaa valtuustolle, että

- vuoden 2019 tilinpäätös hyväksytään
- kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2019.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kvalt 35 §

Liitteenä n:o 4 on tilintarkastuskertomus vuodelta 2019.

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastajan loppuraportin ja tilintarkastuskertomuksen sekä muut mahdolliset tilintarkastajan raportit vuodelta 2019, toimittaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi ja toteaa, että tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista muistutusta, josta olisi hankittava asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuksen loppuraportin vuodelta 2019 tiedoksi ja antaa sen kunnanhallitukselle tiedoksi ja toimenpiteitä varten.

Tarkastuslautakunta ehdottaa valtuustolle, että

- vuoden 2019 tilinpäätös hyväksytään
- kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2019.

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuuston tietoon.

Vuoden 2019 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 1.1.-31.12.2019 käsitellään kunnanvaltuuston §:ssä 37.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsee tarkastuslautakunnalta saamansa tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi ja päätti, että vuoden 2019 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 1.1.-31.12.2019 käsitellään kunnanvaltuuston §:ssä 37.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Tarkastuslautakunta 2017 – 2021	22 §	28.05.2020	27
Tarkastuslautakunta 2017 – 2021	30 §	03.06.2020	37
Kunnanvaltuusto	36 §	15.06.2020	57

ARVIOINTIKERTOMUKSEN VALMISTELU

Tark.ltk 22 § Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2019 arviointikertomuksen suunnittelun ja laatimisen edellisen vuoden arviointikertomuksen pohjaa ja vuoden 2019 tilinpäätöstä hyödyntäen.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2019 arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös: Jatketaan laatimista seuraavassa tarkastuslautakunnan kokouksessa 3.6.2020.

Tark.ltk. 30 § Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2019 arviointikertomuksen laatimista edellisen vuoden arviointikertomuksen pohjaa ja vuoden 2019 tilinpäätöstä hyödyntäen.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2019 arviointikertomuksen laadintaa, allekirjoittaa sen ja antaa valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kvalt 36 § **Liitteenä n:o 5** on arviointikertomus vuodelta 2019.

Tarkastuslautakunta antaa vuoden 2019 arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsee tarkastuslautakunnalta saamansa vuoden 2019 arviointikertomuksen tietoonsa saatetuksi.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	71 §	06.04.2020	92
Tarkastuslautakunta 2017 – 2021	25 §	28.05.2020	30
Kunnanvaltuusto	37 §	15.06.2020	58

VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖS

Khall 71 §

Tuloslaskelma ja talousarvion toteutuminen

Varsinaisen toiminnan tuotot olivat tuloslaskelman mukaan 3,188 milj. eur, jossa on kasvua edellisen vuoden 2,733 milj. euroon 454.727 euroa. Talousarvioon verrattuna toiminnan tuotot toteutuivat 113,6 %.

Verotuloja kertyi 5,883 milj. eur, joka oli -415.000 euroa alle talousarvion, toteutuman ollessa 100,4 %. Edelliseen vuoteen verrattuna verotulot laskivat 143.196 euroa eli 1,9 %. Kunnan tuloveroa kertyi 4,707 milj. eur, laskua edelliseen vuoteen -4,3 % (212.311 €), yhteisöveroja kertyi 0,581 milj. eur, vähennystä edellisvuoteen -3,0 % (18.017 €) ja kiinteistöveroja kertyi 0,595 milj. eur, kasvua edelliseen vuoteen 8,5 % (47.132 €).

Valtionosuuksien määrä 9,630 milj. eur toteutuivat budjetoitua paremmin (90.765 eur). Tämä johtui valtiovarainministeriön ratkaisusta aikaistaa kuntien valtionosuuksia kertaluonteisesti lokakuussa 2019. Vesannolle aikaistetun erän suuruus oli 88.000. Valtionosuuksissa oli edellisvuoteen verrattuna vähennystä 223.178 € eli -2,3 %.

Muita rahoitustuottoja saatiin n. 0,243 milj. euroa, jossa oli laskua vuoteen 2018 10.159 euroa eli 4,0 %. Korkotuottoja ei ole kirjattu tuloslaskelmaan. Korkokulut olivat yhteensä -75.541 euroa. Muita rahoituskuluja kirjattiin tuloslaskelmaan 2.356 euroa. Yhteensä rahoitustuotot ja -kulut olivat 163.314 €. Kunnan nettolainamäärä pieneni 545.000 €.

Toimintatuotot, verorahoitus ja valtionosuudet olivat yhteensä 18,702 milj. eur, kun ne vuonna 2018 olivat 18,615 milj. eur (laskua -87.000 eur).

Toimintakulut olivat 18,709 milj. eur, jossa on ylitystä +313.000 euroa alkuperäiseen talousarvioon. Toiminnan nettomenot, toimintakate, oli -15,322 milj. eur ja sen toteutumisaste oli 98,5 % verrattuna alkuperäiseen talousarvioon. Toimintatuotoilla katettiin toimintakuluista 17,04 %. Vuoden 2019 tilinpäätöksen vuosikate oli 0,157 milj. eur ja se oli 153.000 eur alkuperäistä talousarviota huonompi. Suunnitelmanmukaiset poistot olivat -627.292 euroa, joka oli 58.378 euroa talousarvioon arvioitua vähemmän. **Kunnan tilikauden tulos vuodelta 2019 on -737.919 euroa alijäämäinen.**

Kunnan suurimmat menoerät olivat henkilöstökulut 7,482 milj. eur, jossa on nousua edelliseen vuoteen 323.214 euroa eli 4,5 % ja palvelujen ostot 9,355 milj. eur, jossa on kasvua edelliseen vuoteen 16.163 € eli 1,7 %. Palvelujen ostojen kustannuksista suurin osa on kuntayhtymistä ostoja. Muihin kuluihin (aineet ja tarvikkeet, avustukset, vuokrat ym. kulut) meni 1,87 milj. eur, jossa on nousua edellisvuoteen 11,0 %.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	71 §	06.04.2020	93
Tarkastuslautakunta 2017 – 2021	25 §	28.05.2020	30
Kunnanvaltuusto	37 §	15.06.2020	59

Khall 71 §

Poistot

Suunnitelmanmukaisia poistoja kirjattiin talousarvioon nähden 91,4 %, toteutuma 627.292 euroa, jossa on laskua 58.378,06 euroa edelliseen vuoteen. Poistojen arviotua pienempi määrä selittyy sillä, että tilinpäätösvuodelta ei valmistunut ollenkaan keskeneräisiä hankkeita.

Suunnitelmanmukaiset poistot on kirjattu kunnanvaltuuston 18.12.1996 § 83 vahvistaman poistosuunnitelman mukaan ennen 1.1.2013 hankitun käyttöomaisuuden osalta ja 1.1.2013 jälkeen hankitun/valmistuneen käyttöomaisuuden osalta kunnanvaltuuston 10.12.2012 § 46 vahvistaman poistosuunnitelman mukaan. Tarkempi selvitys poistoista on esitetty tasekirjassa.

Investoinnit

Investointeihin vuodelle 2019 varatuista määrärahoista toteutui 46,2 % määrärahamuutokset huomioiden ja ne olivat yhteensä 1.245.008 €. Uuden yhtenäiskoulun ja lukion rakentamisen piti alkaa vuoden 2019 aikana. Investointi päädyttiin kuitenkin toteuttamaan uudisrakennuksena (Kvalt. 26.11.2018 §39), josta johtuen hankkeen aikataulus ja rahoitusvaihtoehdot muuttuivat. Vuodelle 2019 ko. hankkeeseen varatusta investointimäärärahasta käytettiin 40 %:ia 1. vaiheen purkukustannuksiin ja hankkeen suunnitteluun. Investoinneista on yksityiskohtaiset selvitykset tilinpäätöskirjassa.

Pysyvien vastaavien luovutustuloiksi kirjattiin 408.210 euroa, muodostuen kolmen metsätilan myynnistä Vesanon kehittämissäätiölle 389.500,

Rahoituslaskelma

Lainakanta aleni 545.000 euroa ja kassavarat vähenivät -100.140 euroa edellisvuodesta. Keväällä nostettiin 1,0 milj. euron suuruinen lyhytaikainen laina koulun purkamiskustannuksien maksamiseksi. Maksuvalmiudessa koettiin haasteita syksyllä ja OP:n luottolimiitin käyttöön jouduttiin turvautumaan ajoittain. OP:n luottolimiitti nostettiin joulukuussa 500.000 eurosta 1.000.000 euroon. 31.12.2019 luottolimiitti ei ollut käytössä.

Tase

Taseen loppusumma on 18,282 milj. eur. Omavaraisuusaste laski v. 2019 56,85 %:sta 48,32 %:iin ja suhteellinen velkaantuneisuus nousi 45,48 %:sta 49,69 %:iin. Taseen oma pääoma vuoden lopussa oli 8,834 milj. eur.

Vuoden aikana kunta osti Servican osakkeen (1kpl, 2.500 €), myi huutokaupalla 1 asuinhuoneiston yksityishenkilölle sekä 1:n metsätilan yksityishenkilölle. Kunta oli perustamassa Tervon, Vesannon ja Keiteleen yhteistä teknisen toimen palveluyhtiö Viisareita. Kunnan osakkeiden määrä Viisarit Oy:ssä on 35 kpl (17.500 €). Lisäksi kunta sijoitti yhtiön SVOP-rahastoon osakassopimuksen mukaisesti 87.500 euroa. Tuloslaskelman, taseen ja rahoituslaskelman tunnusluvut ovat ao. laskelmissa.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	71 §	06.04.2020	94
Tarkastuslautakunta 2017 – 2021	25 §	28.05.2020	30
Kunnanvaltuusto	37 §	15.06.2020	60

Khall 71 §

Tilikauden tulos ja sen käsittely

Tilikauden tulos on **737.919 euroa alijäämäinen**, joka muodostuu myös tilikauden alijäämäksi.

Tuloksen mukainen alijäämä kirjataan taseen omaan pääomaan alijäämän tilille. Vuoden 2019 alijäämän kirjauksen jälkeen taseen oman pääoman ylijäämätilin saldo on -1.162.000 €.

Liitteenä n:o 1 on vuoden 2019 tasekirja, johon sisältyvät toimintakertomus, tilinpäätöksen taloustiedot ja tilinpäätöksen liitetiedot.

(valm. Kjoht. SKa)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus

1. allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja jättää sen tarkastuslautakunnalle.
2. esittää valtuustolle, että tilinpäätöksen alijäämä 737.919,19 € kirjataan taseen omaan pääomaan yli-/alijäämätilille.
3. valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallinto- ja taloussuunnittelijan tekemään tilinpäätökseen lisäykset ja korjaukset niiltä osin kuin tietoja eri viranomaisilta ei ole ollut saatavilla kunnanhallituksen esityslistan lähettämispäivänä 2.4.2020

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kvalt 37 §

Liitteenä n:o 6 on tilinpäätös vuodelta 2019.

Kunnanhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut tilinpäätöksen 6.4.2020 71 §. Tilinpäätös on toimitettu tarkastuslautakunnalle ja se on esitelty lautakunnalle 28.5.2020. Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 28.5.2020 25 § päättänyt ehdottaa valtuustolle, että:

- vuoden 2019 tilinpäätös hyväksytään
- kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtävälueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2019.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi esitetyn tilinpäätöksen vuodelta 2019 yksimielisesti ja päätti myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2019 ja päätti, että tilinpäätöksen alijäämä 737.919,19 € kirjataan taseen omaan pääomaan yli- / alijäämätilille.

ILTAKOULUASIAT

Kvalt 38 § HYTE-yhteyshenkilö Sini-Marja Jalasaho oli kokouksessa kertomassa hyvinvointikertomuksen vuoden 2019 raportista.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta
VESANNON KUNTA

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

Valtuusto/hallitus/lautakunta
Kunnanvaltuusto

15.06.2020

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>34, 35, 36, 38</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § 2. mom. mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p>Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	--

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomaisen, osoite	Valitusaika
	Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	30 päivää
	Kunnallisvalitus, pykälät	
	28, 29, 30, 31, 32, 33, 37	
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika
		päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite	Pykälät
		Valitusaika
		päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.	

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>	
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointi-osoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: right;">Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: right;">Pykälät</p>	
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu, joka on 1.1.2016 alkaen 250 euroa.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen</p>	

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Vesanto - VUOSITTAINEN RAPORTTI 2019

Dokumentin sisältö

OSA I VÄESTÖN HYVINVOINNIN TILA VUONNA 2019

-1 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen perusteet
-2 Indikaattorien osoittama hyvinvointi
-3 TEA-viisari
-4 Vuoden 2019 toiminta Vesannolla
-5 Johtopäätökset ja toimenpide-ehdotukset

OSA II HYVINVOINTISUUNNITELMA VUODELLE 2020

-6 Kuntastrategian painopisteet ja linjaukset
-7 Hyvinvointisuunnitelma vuodelle 2020

OSA III VALTUUSTOKÄSITTELY

-8 Raportin laatijat
-9 Raportin hyväksyminen

OSA I VÄESTÖN HYVINVOINNIN TILA VUONNA 2019

1 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen perusteet

Kunnan tehtävänä on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Tämä tehtävä on asetettu terveydenhuoltolaissa. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi käytetään lyhennettä HYTE. Kuntien tukena HYTE-työssä toimivat alueelliset HYTE-tiimit, meillä Vesannolla Pohjois-Savon tiimi, sekä sairaanhoitopiirit, meillä Kysteri. Niiden tehtävänä on tukea kuntia ja tarjota niille asiantuntemusta HYTE-työn tueksi, sekä huolehtia alueellisesta HYTE-työn raportoinnista ja kehittämisestä.

Kunnan HYTE-seuranta- ja ohjaustyö koostuu erilaisista toimenpiteistä:

1. Lain mukaan kunnan tehtävänä on valmistella valtuustokausittain laaja hyvinvointikertomus sekä vuosittainen raportti, joilla seurataan ja ohjataan kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden kehitystä.
2. Kunnan tulee kartoittaa tarjolla olevat hyvinvointia ja terveyttä edistävät palvelut ja koordinoita niiden tuotantoa kunnan eri toimialojen ja yhteistyötahojen kanssa. Yhteistyötahoja ovat mm. muut kunnat, seurakunta, paikalliset yritykset ja järjestöt.
3. Kunnan tehtävänä on tukea kansallisten ja alueellisten terveyden edistämisen ja hyvinvointiohjelmien toimeenpanoa ja toteutusta omassa kunnassa.

Kunnan HYTE-työn tavoitteet:

- Kaventaa asukkaiden hyvinvointi- ja terveyseroja
- Lisätä koettua hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä
- Ehkäistä sairauksia, tapaturmia ja syrjäytymistä.
- Vahvistaa mielenterveyttä ja osallisuutta. Osallisuudella tarkoitetaan mukanaoloa, vaikuttamista ja huolenpitoa, yhteisössä osallisena olemista. Lisäksi osallisuus tarkoittaa sitä, että ihminen pääsee osalliseksi yhteisesti rakennettuun hyvinvointiin.
- Vaikuttaa kuntatalouteen ennaltaehkäisemällä hyvinvoinnin ja terveyden ongelmia, jolloin hoitokulut pienenevät. Yhteisö voi hyötyä myös esimerkiksi ilkvallan vähentymisestä, liikennekulttuurin rauhoittumisesta ja päihteidenkäytön haittavaikutusten vähenemisestä.

Hyvinvointia ja terveyttä edistäviä palveluja tuotetaan kunnan kaikilla toimialoilla, sekä yrityksissä, järjestöissä ja yhteisöissä:

- sosiaali- ja terveyspalvelut
- varhaiskasvatus- ja opetuspalvelut
- kirjasto- ja kulttuuripalvelut
- nuoris- ja liikuntapalvelut
- tekniset- ja ympäristöterveyden palvelut
- kansalaisopisto
- järjestötoiminta
- hengelliset yhteisöt
- yritysten palvelut

2 Indikaattorien osoittama hyvinvointi

VÄESTÖ JA ELINVOIMA

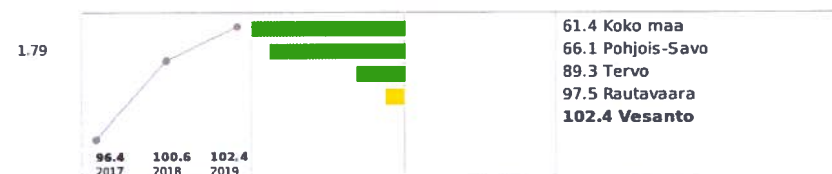
Elinvoima

Väestö

Väestö 31.12.



Huoltosuhte, demografinen



Lähtömuuttajat, lkm



Tulomuuttajat, lkm

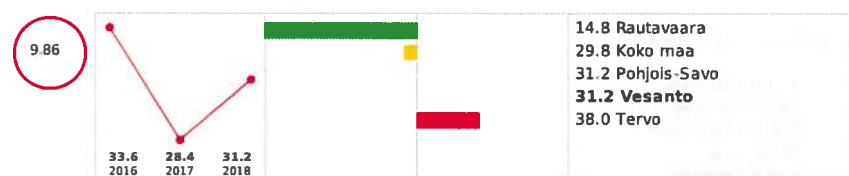


Elinvoima

Työttömät, % työvoimasta



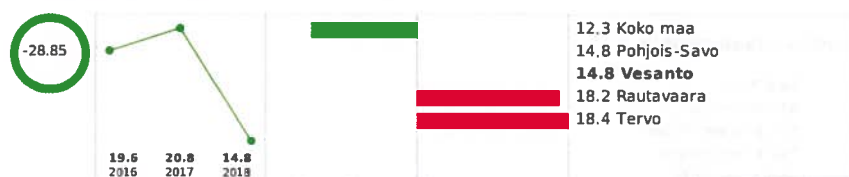
Pitkäaikaistyöttömät, % työttömistä



Koulutuksen ulkopuolelle jääneet 17 - 24-vuotiaat, % vastaavanikäisestä väestöstä



Nuorisotyöttömät, % 18 - 24-vuotiaasta työvoimasta



Toimeentulotukea saaneet 25 - 64-vuotiaat, % vastaavanikäisestä väestöstä



VÄESTÖ JA ELINVOIMA - Yhteenveto

Vesannon väestömäärä jatkaa tasaista laskuaan ja demografinen huoltosuhte on vastaavasti nousussa. Huoltosuhdeluku on vuodessa noussut vajaat kaksi prosenttia. Luku kertoo, että vesannon väestöstä yli puolet on alle 15-vuotiaita tai yli 65-vuotiaita. Työikäinen, tienaa, ja siten elatuksesta vastaava väestönosa on painunut alle puoleen väestöstä. Vesannon kohdalla ikärakenne on painottunut vanhusväestöön. Yli seitsemänkymppisiä on noin kolmasosa väestöstä, ja tämä on kunnan elinvoimaisuuden näkökulmasta haasteellinen

kehitysuunta.

Työttömyyden osalta Vesannon luvut ovat viimeisten vuosien aikana kohentuneet. Koko maan tasoon nähden ollaan kuitenkin vielä perässä, joten uusia työllistymisen ja uusien työpaikkojen luomisen tukimuotoja tarvitaan jatkossakin. Nuorten osalta Työpajan ja etsivän nuorisotyöntekijän ponnistelut ovat tuottaneet tulosta, ja nuoria on saatu työn ja opintojen pariin. Vuoden 2019 tilastotiedot eivät ole vielä päivittyneet.

LAPSET, VARHAISNUORET JA LAPSIPERHEET **Kunnan palvelut**

Sosiaali- ja terveydenhuolto

Perusterveydenhuollon lastenneuvolan käynnit yhteensä / 1 000 0 - 7-vuotiaista



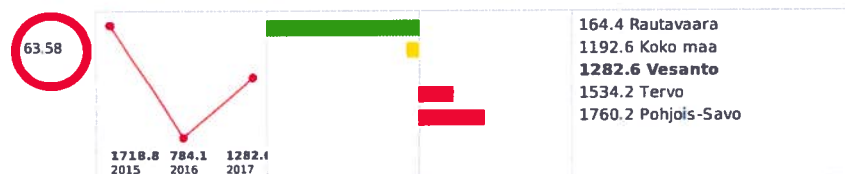
Perusterveydenhuollon kouluterveydenhuollon käynnit / 1 000 7 - 18-vuotiaista



Erikoissairaanhoidon avohoitokäynnit, lastenpsykiatria / 1 000 0 - 12-vuotiaista



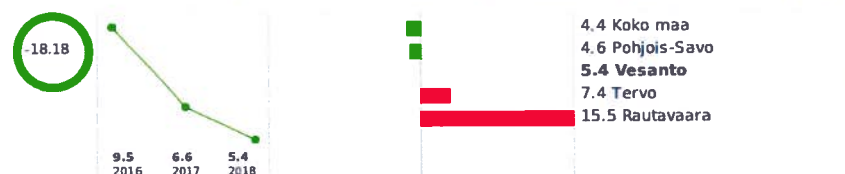
Erikoissairaanhoidon avohoitokäynnit, nuorisopsykiatria / 1 000 13 - 17-vuotiaista



Psykiatrian laitoshoidon hoitopäivät 0 - 16-vuotiailla / 1 000 vastaavanikäistä



Lastensuojelun avohuollon asiakkaat, 0 - 17-vuotiaat vuoden aikana, % vastaavanikäisestä väestöstä (THL)



Muut palvelut

Kasvatus- ja perheneuvonnan asiakkaat vuoden aikana / 1 000 alle 18-vuotiasta, kunnan kustantamat palvelut



LAPSET, VARHAISNUORET JA LAPSIPERHEET - Yhteenveto

Tilastoihin ei ole vielä päivittynyt vuoden 2019 tietoja.

TYÖIKÄISET Hyvinvointi

Elämänlaatu ja osallisuus

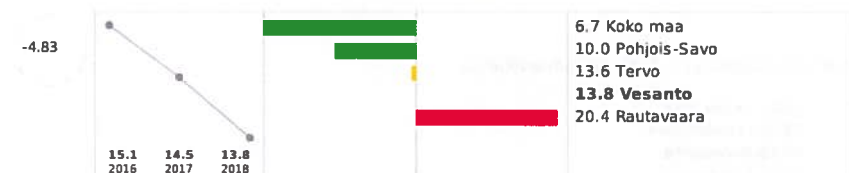
Mielenterveyden ja käyttäytymisen häiriöiden vuoksi työkyvyttömyyseläkettä saavat 25 - 64-vuotiaat, % vastaavanikäisestä väestöstä



Mielenterveysperusteisesti sairauspäivärahaa saaneet 25 - 64-vuotiaat / 1 000 vastaavanikäistä



Työkyvyttömyyseläkettä saavat 25 - 64-vuotiaat, % vastaavanikäisestä väestöstä



Sairauspäivärahaa saaneet 25 - 64-vuotiaat / 1 000 vastaavanikäistä



Kunnan palvelut

Sosiaali- ja terveydenhuolto

Perusterveydenhuollon avohoidon lääkärikäynnit 15 - 49-vuotiailla / 1 000 vastaavanikäistä



Perusterveydenhuollon avohoidon lääkärikäynnit 50 - 64-vuotiailla / 1 000 vastaavanikäistä



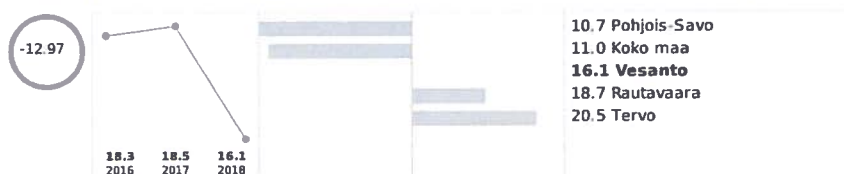
TYÖIKÄISET - Yhteenveto

Sairauspäivärahaa joko mielenterveysperusteisesti tai muista syistä saaneiden määrä on voimakkaassa kasvussa. Tämä on huolestuttava kehityssuunta varsinkin, kun Pohjois-Savossa on jo valmiiksi valtakunnallisesti eniten mielenterveys- ja päihdeongelmia. Tilastotiedot eivät ole kaikkien indikaattorien osalta vielä valmistuneet vuodelta 2019.

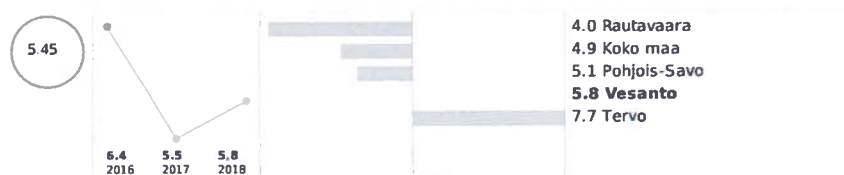
IKÄIHMISET *Kunnan palvelut*

Sosiaali- ja terveydenhuolto

Säännöllisen kotihoidon piirissä 30.11. olleet 75 vuotta täyttäneet asiakkaat, % vastaavanikäisestä väestöstä



Omaishoidon tuen 75 vuotta täyttäneet hoidettavat vuoden aikana, % vastaavanikäisestä väestöstä



Perusterveydenhuollon avohoidon lääkärikäynnit 65 vuotta täyttäneillä / 1 000 vastaavanikäistä



Kaatumisiin ja putoamisiin liittyvät hoitajaksot 65 vuotta täyttäneillä / 10 000 vastaavanikäistä (vuosi 2018 ennakkotieto)



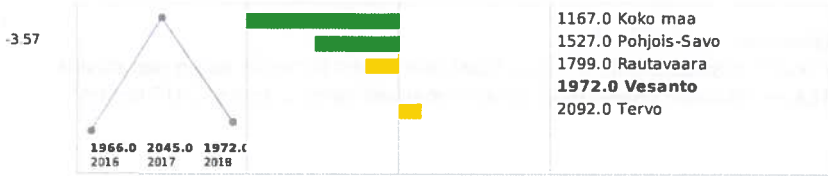
IKÄIHMISET - Yhteenveto

Tilastotiedot eivät ole vielä valmistuneet vuodelta 2019.

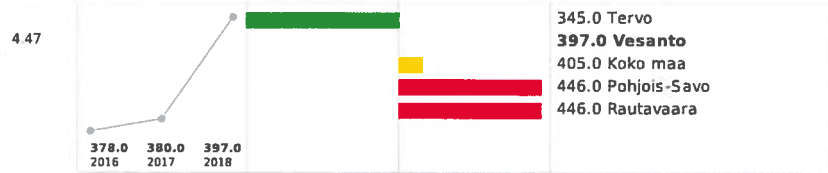
KAIKKI IKÄRYHMÄT *Kunnan palvelut*

Sosiaali- ja terveydenhuolto

Perusterveydenhuollon avohoidon kaikki lääkärikäynnit / 1 000 asukasta



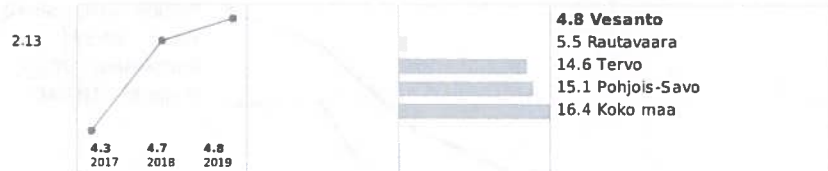
Perusterveydenhuollon muut avohoitokäynnit (muu ammattiryhmä kuin lääkäri) / 1 000 asukasta



Yksityislääkärikäynneistä korvausta saaneet, % väestöstä



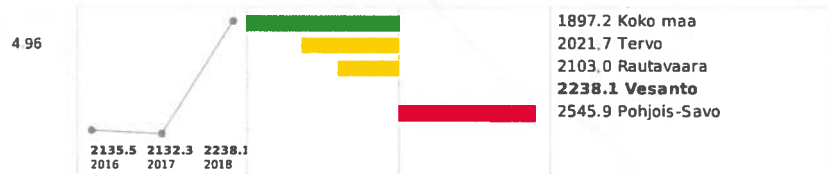
Hammaslääkäripalveluja yksityissektorilla käyttäneet (korvauksia saaneet hlöt), % väestöstä



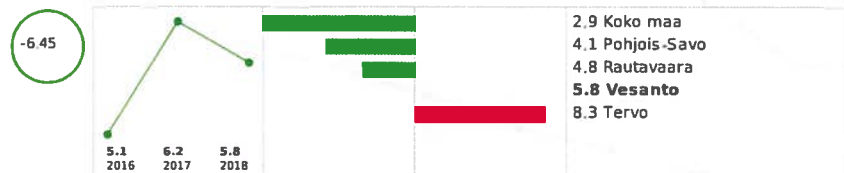
Aikuisten mielenterveyden avohoitokäynnit / 1 000 18 vuotta täyttänyttä



Erikoissairaanhoidon avohoitokäynnit / 1 000 asukasta



Päihteiden vuoksi sairaaloiden ja terveyskeskusten vuodeosastoilla hoidetut potilaat / 1 000 asukasta



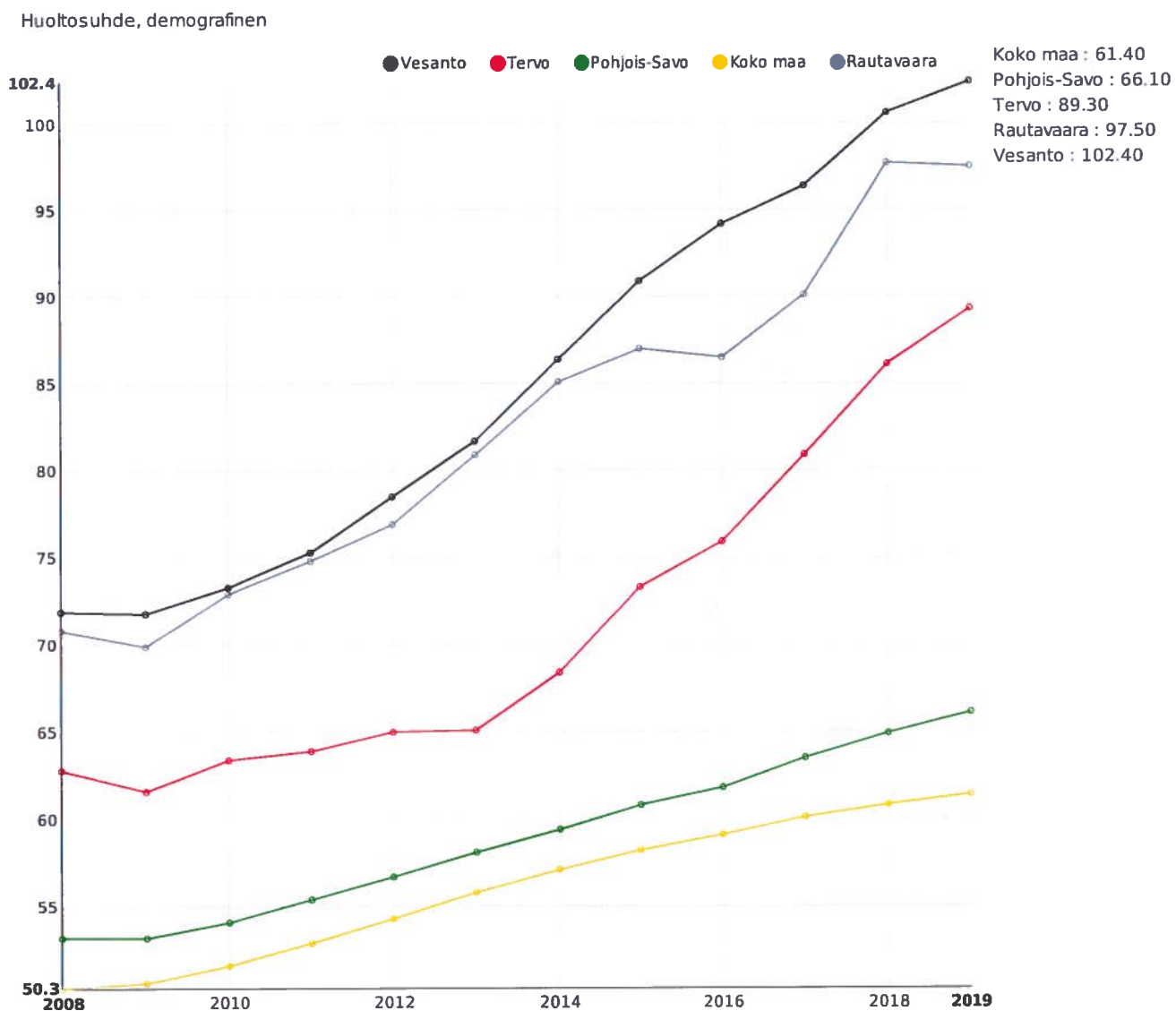
Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kuntajohdossa - TEA, pistemäärä



KAIKKI IKÄRYHMÄT - Yhteenveto

Tilastotiedot eivät ole vielä valmistuneet kaikista indikaattoreista vuodelta 2019.

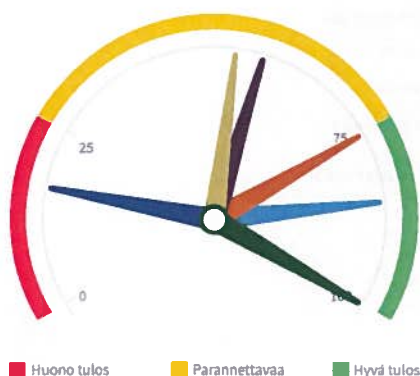
Yksityisten lääkäripalvelujen ja hammaslääkäripalvelujen käyttö näyttää olevan kasvussa Kelan maksamien korvausmäärien perusteella. Positiivisena havaintona voidaan todeta kuntajohdon TEA-viisarikyselyn pistemäärän parantuminen edellisestä, vuonna 2017 tehdystä kyselystä.



3 TEA-viisari

- TEAvisari on työväline kunnille ja kouluille hyte-työn seuraamiseen, suunnitteluun ja johtamiseen.
- Tiedot kuvaavat terveydenedistämistäktiivisuutta eli kunnan toimintaa asukkaidensa terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi.
- THL kerää TEA-viisarin tiedot kunnilta erilaisilla kyselyillä pääsääntöisesti kahden vuoden välein.
- Aiempina vuosina kyselyihin ei ole Vesannolla kaikilla hallinnonaloilla vastattu aktiivisesti, josta johtuen Vesannon kunnalla on Pohjois-Savon vertailussa heikko TEA-viisari tulos.
- TEA-viisarin perusterveydenhuollon kyselyyn on Kysterin toimesta vastattu koko Pohjois-Savosta yhtenä vastauksena, mikä saattaa antaa Vesannon tilanteesta todellista heikomman kuvan, eikä kerro yksittäisen kunnan tilanteesta luotettavasti.
- Vuonna 2019 kyselyihin on kuitenkin alettu vastata systemaattisesti, joten tulevaisuudessa tulos kertoo paremmin todellisen tilanteen.
- **Vuonna 2019 tietoa kerättiin ensimmäistä kertaa kuntien kulttuuripalveluista.**
- **Vuonna 2019 tietoa kerättiin myös kuntajohdon toiminnasta.**
- **TEA-viisarituloksiin voi perehtyä tarkemmin osoitteessa <https://teavisari.fi/teavisari/fi/index>**

Kulttuuri : Vesanto 2019



Kulttuuri

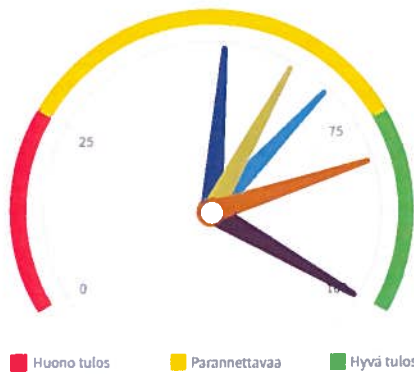
- Sitoutuminen
- Johtaminen
- Seuranta ja tarveanalyysi
- Voimavarat
- Osallisuus
- Muut ydintoiminat

Aineisto päivitetty 29.01.2020

	Vesanto	Koko maa
Kulttuuri	64	59
Sitoutuminen	85	53
Johtaminen	75	69
Seuranta ja tarveanalyysi	57	52
Voimavarat	53	54
Osallisuus	17	57
Muut ydintoiminat	100	69

- Kulttuurin TEAvisari-kyselyt toteutettiin ensimmäistä kertaa vuonna 2019. Vesannolla hyvä tulos saatiin johtamisen, sitoutumisen ja muiden ydintoimintojen osalta. Hyvää tulosta selittää mm. kulttuurialan lainsäädännön esittely ja käsittely päätöksentekoeleimissä, kulttuuritoiminnan tarjoaminen erilaisille kuntalaisryhmille kohdennetusti ja kulttuurityön kirjaaminen suunnittelun ja strategian asiakirjoihin.
- Parannettavaa on seurannan ja tarveanalyysin sekä voimavarojen osalta.
- Huonos tulos tuli osallisuudesta. Tämän kohdan heikkoon pistemäärään vaikuttaa koulun toimiminen kirjaston tiloissa, jolloin kirjastossa ei ole tarjolla kokoontumistiloja kuntalaisille. Kulttuurin osalta ei ole järjestetty erillisiä järjestötapaamisia, mutta 1-2 kertaa vuodessa on kuitenkin järjestetty yleisiä järjestöilloja kunnan toimesta.

Kuntajohto : Vesanto 2019



Kuntajohto

- Sitoutuminen
- Johtaminen
- Seuranta ja tarveanalyysi
- Voimavarat
- Osallisuus

Aineisto päivitetty 29.01.2020

■ Huono tulos ■ Parannettavaa ■ Hyvä tulos

Pisteet	Vesanto	Koko maa
Kuntajohto	73	78
Sitoutuminen	68	77
Johtaminen	80	80
Seuranta ja tarveanalyysi	100	87
Voimavarat	62	65
Osallisuus	52	80

Aluevertailu

Vesanto

Koko maa

+ Lisää alueita

○ Vuosivertailu

- Vuonna 2019 oli myös kuntajohdon TEA-viisarikyselyn vuoro.
- Hyvä tulos saatiin seurannan ja tarveanalyysin osalta, samoin johtamisesta.
- Parannettavaa on sitoutumisen, voimavarojen ja osallisuuden saralla.
- Tarkemmin avuttuna parannettavaa on seuraavissa:
 - Hyvinvointi- ja terveystavoitteiden arvioiminen osana tarkastuskertomusta
 - Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma puuttuu, koulun osalta on tehty
 - Kestävän liikkumisen suunnitelmaa ei ole tehty
 - Kuntalaisten osallisuuden lisääminen päätöstenteossa
- Päätösten ennakkovaikutusten arvioinnin (EVA) sähköinen työkalu onkin jo otettu joissain hallintokunnissa käyttöön kyselyyn vastaamisen jälkeen, parannusta on siis tapahtunut.

4 Vuoden 2019 toiminta Vesannolla

4.1 Kunnan toiminta

Yleishallinto

- Uusi kunnanjohtaja Sanna Kauvosaari aloitti v. 2019 alussa työt Vesannolla
- Kunnanviraston työntekijät muuttivat vaiheittain Kelalta vapautuviin tiloihin Keskustielle
- Kelan asiointipalvelua alettiin hoitaa kunnan toimesta
- Perustettiin viestintätiimi kehittämään kunnan sisäistä ja ulkoista viestintää
- Uutena tiedotuskanavana otettiin käyttöön Vesannon kunnalle oma WhatsApp-ryhmä
- Työhyvinvoinnin kehittämistä esimiestiimissä kirkastettiin. Vuoden aikana edistettiin seuraavia teemoja: positiivinen markkinointi ja omasta työstä innostaminen, yhteistyön ja verkostoitumisen kehittäminen ja työpäivän piristäminen uudella/yllättävällä työhyvinvointitoimenpiteellä.
- Suunniteltiin ja otettiin ensimmäiset askeleet kunnan asiointipalveluiden ja prosessien sähköistämiseksi.

Ruokapalvelut

- Ruokapalveluissa on työskennelty viime vuodet suurten muutosten keskellä mm. yhteen valmistuskeittiöön siirtymisen vuoksi. Vuonna 2019 kesällä tuli päätös, ettei ruokapalveluita siirretä Palveluyhtiö Viisariin. Myös pitkään jatkunut sote-uudistuksen veivaus on vaikuttanut ruokapalveluiden tilanteeseen. Muuttuva ja epävarma tilanne kuormittaa työntekijöitä. Voimavaroja kehitystyöhön ei ole juuri ollut.
- Ruoanvalmistus ja toimitus sekä koululle että laitoksiin ja kotipalveluasiakkaille on saatu kuitenkin rullaamaan yhdestä keittiöstä.

Maaseutu- ja elinkeinopalvelut, ei vastausta

Ympäristöterveydenhuolto, ei vastausta

- Vuoden 2019 alussa aloitti Vesannon, Keiteleen ja Tervon kuntien yhteinen ympäristölautakunta. Tämä lautakunta toimii kuntien yhteisenä ympäristönsuojeluviranomaisena.

Tekninen toimi

- Keiteleen, Tervon ja Vesannon tekniset toimet valmistelivat yhteiseen Palveluyhtiö Viisarit Oy:n siirtymisen. Uusi yhtiö aloitti toimintansa 1.1.2020.
- Vesannon yhtenäiskoulun vanha yläaste-lukiorakennus purettiin kesällä 2019. Uuden koulun suunnittelua jatkettiin. Päätöksiä tehtiin piirustuksista ja rakennusmateriaaleista. Vesannolle päätettiin rakentaa hirsikoulu.
- Ensihoidon uudistilojen suunnittelu jatkui. Vuoden 2019 ensihoidon ambulanssin talli ja lepotilat ovat olleet Reiska-hallissa.
- Vuodelle 2019 asetetut tavoitteet toteutuivat hyvin. Talousarviomäärärahoissa pysyttiin.

Perusturva

- Syksyllä 2019 käynnistettiin perusturvan palvelurakenneuudistustyö. Kunnanhallitus on asettanut toimikunnan uudistustyötä varten. Aikatauluksi on määritelty vuodet 2020-2023. Palvelurakenneuudistuksen tarkoitus on uudistaa perusturvan palveluita siten, että tulevaisuudessakin palvelut säilyvät kuntalaisten saatavilla, ja ne pystytään tuottamaan kustannustehokkaasti.
- Laadittiin Vesannon kunnan ikäpoliittinen ohjelma ja strategia. Sen pohjalta uudistettiin mm. vanhustyön kriteerit. Tavoitteena on oikea-aikaiset palvelut tasavertaisesti kuntalaisille, ja että ihmiset ovat oikeassa, heidän tarpeisiinsa parhaiten sopivassa palvelussa.
- Tehostetun palveluasumisen paikkoja vähentynyt 9 paikan verran. Kuntovaari muuttui tehostetusta tavalliseksi palveluasumiseksi ja profiloitui kuntoutusyksiköksi. Toimintoja kehitetään ennaltaehkäisevämpään suuntaan, esim digikotihoito.
- Hankkeina meneillään olevia työmuotoja ovat Kotelo-hanke, etsivä nuorisotyöntekijä ja nuorten työpajatoiminta.
- Valtakunnallisessa LAPE-hankkeessa (lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelma) on vuoden 2019 aikana SavoGrow:n alueella yhdessä kuntakehittäjä Saara Hanhelan kanssa luotu Savon Villin lännen perhekeskusmallia. Perhekeskustoimintamallin kehitystyö Vesannolla jatkuu.
- Erikoissairaanhoidon kustannukset vähenivät ja käyntimäärät laskivat. Perusterveydenhuollon kustannukset sen sijaan nousivat.
- Vesannon kunta osallistui myös Savo Grown alueen kuntien yhteiseen sosiaalipalvelujen selvitykseen.

Perusturva, sosiaalityö

- Ennaltaehkäisevien palveluiden kehittäminen mm. perhetyössä ja lapsiperheiden kotipalvelussa on vähentänyt lastensuojelun avohuollon tarvetta.
- Lasten ja nuorten mielenterveyspalveluiden hajanaisuus ja vähäisyys vaikeuttaa tuen saamista.
- Pitkäaikaistyöttömien määrä on saatu vähentymään esimerkiksi eläketuella siirtymisen ja työllisyyttä edistävien toimenpiteiden avulla.
- Nuorille on löydetty hyviä polkuja yhteistyöllä työpajan kanssa.
- Työntekijöiden pysyvyys ja se, että kaikki toimet ovat täytettyinä, on tuottanut tulosta sosiaalityössä. Ihmisiä ja tilanteita tunnetaan ja tunnustetaan paremmin, kun takana on pidempi asiakkuus saman työntekijän kanssa.
- Vuoden 2019 loppuun voimassa ollut aktiivimalli toisaalta toi sosiaalityön ja työllisyydenhoidon lähemmäs toisiaan, mutta asiakkaan kannalta saattoi johtaa myös negatiivisiin seurauksiin tukien leikkauksien vuoksi.
- Mielenterveyspalveluiden huono saatavuus näkyy myös aikuisasiakkaissa.

Perusturva, ehkäisevä mielenterveys- ja päihdetyö

- Vesannolla ja Tervossa on yhteinen ehkäisevän päihdetyön yhdyshenkilö.
- Nilakan alueelle kuntiin perustettiin neljä monialaista tiimiä, joissa on mukana koulu, hallinto, perusturva, terveydenhuolto, etsivä nuorisotyö ja päihde- ja mielenterveystyö. Tiimitoiminnan kautta saadaan laaja-alaisesti tietoa kuntien hyvinvoinnista/huonovointisuudesta, kunnissa pystytään yksilöidymmin kohdentamaan tukitoimia niihin ilmiöihin jotka kullakin hetkellä ovat näkyvissä.
- Vuoden 2019 alusta asiakkaille tarjottiin mahdollisuutta saada kotiin päihdepalvelut ja kotikäynnit.
- Haasteena on asiakkaiden saaminen päihdekuntoutuksen piiriin.
- Huolestuttavana ilmiönä on nuorten aikuisten hallinnasta luisuva päihdeidenkäyttö.
- Moni asiakas kärsii yksinäisyydestä ja on syrjäytymässä tai syrjäytynyt yhteisöstään.

Perusturva, vammaispalvelut

- Ohjaaja on osallistunut TunteVa-koulutukseen muistioireisten kohtaamisesta, ja työskentelytavan periaatteet on opastettu muille työntekijöille.
- Toimintatiloja Hovilassa ja Viherkodissa on selkeytetty ja järjestelty toimivimmiksi. Tilojen toimivuutta arvioidaan jatkuvasti asiakkaiden toimintakykyssä tapahtuvat muutokset huomioiden.
- Henkilöstön joustavaa, asiakkaiden tarpeiden mukaan muokkaantuvaa toimintaa on toteutettu tilanteen mukaan. Henkilöstön joustavasta toiminnasta on tullut pysyvä toimintamalli.

Perusturva, kotipalvelu ja kotihoito

- Digipalveluita on testattu Kohti e-kuntaa -pilottihankkeen avulla, ja otettu käyttöönkin. Työssä on korostettu asiakkaita kuntouttavaa työtä. Omaishoitajien lomien organisointia on tehostettu, jotta sijaishoito ja lomat saataisiin järjestymään paremmin.

- Toimien tavoite on parantaa asiakkaiden mahdollisuutta asua omassa kodissa turvallisesti ja pidempään. Tavoitetta tukee ikäihmisten kunnon ylläpitäminen mm. kuntouttavan työotteen avulla. Lomajärjestelyiden parantamisella halutaan tukea omaishoitajien jaksamista työssään.
- Kotipalvelun ja kotihoidon tiimin yhteishenki on parantunut.
- Vanhuspalveluiden kriteerien laatiminen kunnassa on helpottanut ja yhdenmukaistanut asiakkaiden palveluihin pääsyä.
- Yhteistyötä kunnan muiden vanhuspalveluiden kanssa on saatu sujuvammaksi, esimerkiksi kotihoidon ja tehostetun palveluasumisen yhteistyöllä.

Perusturva, työpaja

- Työpajan henkilöstön ja palveluohjaajan tiiviin yhteistyön avulla on saatu tehostettua kuntouttavaan työtoimintaan ohjautumista pitkäaikaistyöttömien osalta.
- Nuorille on edelleen järjestetty valtion tukemaa nuorten työpajatoimintaa, joissa tavoitteena on tukea elämänhallintaa sekä koulutukseen ja työelämään kiinnittymistä.
- Henkilöstön koulutuksessa on painotettu mielenterveys- ja päihdeasioihin liittyviä asioita.
- Työpajatoiminnan imagoa ja tunnettua on parannettu esimerkiksi sosiaalisen median tiedotteilla.
- Työpajatoiminnan laatuksikirjatyö on käynnissä.

Perusturva, etsivä nuorisotyö

- Vesannon Moottorikerho ry alkoi pyörittää lapsille ja nuorille suunnattua moottorikerhoa tiistai-iltoisin Simolan navetan tallissa.
- Kesällä 2019 nuorille suunnattu taidetyöprojekti, johon saatiin Meidän Proggis -rahaa Mansikka ry:ltä.
- Kesällä yritettiin polkaista alkuun Katupartio -toimintaa viranhaltijoiden ja muutamien vanhempien toiveista. Koulujen päättäjäsiltana liikkeellä oli kokeilumuotoisesti kaksi työparia. Reiska-viikonlopulle vapaaehtoisia ei löytynyt riittävästi useammasta tapaamisesta huolimatta, joten toimintaa ei jatkettu tämän pidemmälle.
- SawoGrow:n Nuorten avoin foorumi käynnistyi. Tapaamisia ollut sekä nuorilla että alueen ohjaajilla.
- Marraskuussa Vesannon kirjastossa oli näyttely etsivä-Katjan nuorten asiakkaiden sekä Vesannon työpajan valmentautujien töistä.
- Etsivä nuorisotyöntekijä käy säännöllisesti kerran viikossa yläkouluisten kanssa välitunnilla.

Perusturva, Kotelo-hanke

- Nilakan kuntien (Vesanto, Tervo, Keitele, Pielavesi) yhteinen, ja Vesannon hallinnoima kolmivuotinen Kotelo-hanke käynnistyi joulukuun alussa.
- Koteloa osarahoittaa Euroopan Sosiaalirahasto. Jokaiseen toteutuskuntaan on palkattu oma ohjaaja ja lisäksi toimintamallin rakentamista ja hyviä käytäntöjä edistää hankkeen projektikoordinaattori.
- Maaseutukunnan Kotelo -hankkeessa vahvistetaan työttömien työikäisten sekä työ- tai koulutuspaikkaa vailla olevien nuorten työllistävyyttä, osallisuutta ja toimijuutta. Samalla etsitään ratkaisuja pieniin maaseutukuntiin työllistymisen ja työllistämisen tukemiseksi sekä palvelujen saatavuuden turvaamiseksi.
- Ohjaajat aloittivat työnsä vuoden 2020 alusta.

Sivistystoimi, hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyö HYTE

- Vuoden 2019 loppuun asti Vesannon ja Tervon kunnan yhteisenä HYTE-yhdyshenkilönä toimi Mikko Latvala. Henkilövaihdosten myötä Vesanto päätti nimittää kuntaan oman HYTE-yhdyshenkilön.
- Vuoden 2020 alusta tehtävää on hoitanut Sini-Marja Jalasaho. Hänen työaikansa on jaettu siten, että 80 % työajasta on varattu kirjastovirkailijan työhön ja 20 % HYTE-yhdyshenkilön työhön. Aiempi HYTE-yhdyshenkilö hoiti samalla työaikaresursilla kahden kunnan asioita, joten kunta tuplasi päätöksellään työaikapanostuksen HYTE-työhön.

Sivistystoimi, yhtenäiskoulu

- Koulutyö jatkui koko vuoden väistötiloissa, ja purkutyömaa sekä uuden kiinteistötekniiikkarakennuksen rakentaminen Vesanto-hallin taakse vaikuttivat koululaisten, päiväkotilaisten ja Vesanto-hallin käyttäjien liikkumiseen alueella.
- Uuden koulun suunnittelu jatkui kiivaaseen tahtiin. Lukiossa oli kokonaisopiskelijamäärä suurempi kuin aikoihin, sen sijaan perusopetuksen oppilaiden määrä on laskeva.
- Väistötiloissa toimiminen on normaalitilannetta raskaampaa niin oppilaille kuin henkilökunnallekin. Hyte-näkökulmasta liikkunnallisuus koulupäivissä lisääntynyt siirtymien myötä, eli oppilaat ja muu henkilökunta liikkuvat vaihtaessaan opetustiloista toiseen.
- Vuonna 2019 toteutettiin kouluterveyskysely 4-5- ja 8-9-luokkalaisten. Kyselyn tuloksista on nähtävissä, että oppilaiden hyvinvoinnin haasteet lisääntyvät peruskoulun viimeisinä vuosina. Positiivista molemmissa ikäryhmissä olivat harrastaminen ja harrastusmahdollisuuksien tunteminen Vesannolla. Kouluruokaa syödään hyvin ala- ja yläluokilla, ja oppilaat kokevat, että voivat vaikuttaa ruokien suunnitteluun.
- 4-5-luokkalaisten koulu yhteisössä kokemus yhteishenki oli valtakunnan keskiarvoa parempi. Sen sijaan 8-9-luokkalaisten osalta yhteisöllisyydessä, osallisuudessa ja henkisessä jaksamisessa tulos oli valtakunnan tasoa heikompi.
- Molemmissa ikäryhmissä esiintyi mielialapulmia, ja kohennettavaa olisi myös peruselintavoissa (nukkuminen, ruokarytmi, liikkuminen, hampaiden pesu) erityisesti isompien oppilaiden osalta.
- Hankkeista meneillään olivat Liikkuva lukio -hanke, Parasta ennen -hanke peruskoulussa (painopiste vuorovaikutuksessa, kohtaamisessa, osallisuudessa), Digitutorhanke ja Kerhohanke. Uutena aloitettiin biotaloushanketta.
- Parasta ennen -hankkeen myötä ja muutoinkin painotettu vuorovaikutusta sekä kohtaamista ja tämä on tuonut koulun arkeen hyviä asioita sekä oppilaiden että työyhteisön näkökulmasta.
- Paljon onnistuneita tapahtumia eli katkoja arjen rutiineihin.

- Talousarviossa pysyttiin melko hyvin. Sairauspäivät sivistystoimessa vähenivät.
- Kehittämistyö uuteen kouluun siirtymistä ajatellen ja sen toimintakulttuuria rakentaen jatkuu. Tavoitteena hyvinvoiva, terveellinen koulu.

Sivistystoimi, varhaiskasvatus

- Uusi varhaiskasvatusjohtaja Mari Jääskeläinen aloitti virassa tammikuussa 2019.
- Varhaiskasvatuksen organisaatiossa tuli muutoksia toimintakulttuuriin, esimerkiksi avoin keskustelu vaikeistakin asioista, lapsen edun ensisijaisuuden korostaminen päätöksen teossa ja tehtäväkuvien kirkastuttaminen. Panostettiin myös heittäytymiseen ja leikkimielisyyteen työyhteisössä.
- Suuri rakenteellinen muutos toiminnassa oli kolmannen ryhmän perustaminen päiväkotiin. Päiväkodissa oli toiminut ennen 1-5 v. ryhmä ja eskarit. Nyt siis alle 3 v. Nuppuset, 4-5 v. Timantit ja eskarit. Jokaisella ryhmällä on varhaiskasvatuksen opettaja vastaamassa pedagogiikan toteutumisesta.
- Pedagogiikan roolia varhaiskasvatuksessa korostetaan, varhaiskasvatuksen opettajille SAK-aika käyttöön (suunnittelu, arviointi, kehittäminen n. 5 h vko)
- Varhaiskasvatuksen erityisopettaja kiinteästi Vesannolla elokuusta 2019 asti. Ennen ostettu palvelu Rautalammilta kerran viikossa.
- Vaikutukset: pienemmät ryhmät, toimintaa pystytty suunnittelemaan ikäryhmittäin/ lapsen kehitystason mukaan, pedagogiikka korostunut, varhaiskasvatuksen laatuun kiinnitetty huomiota enemmän.
- Koulutukset/ hankkeet: Lapsen puheeksi -koulutus koko henkilöstölle, Tunteet hukassa -metsäseikkailu yhteistyössä Vesannon Ladun kanssa (koko vuoden kestävä tunnekasvatus/ luontoliikunta projekti).
- Henkilökunnan sairauspoissaolot vähentyneet.
- Henkilökunnan työhyvinvointiin tuotu lisäpiristystä tarjoamalla arjessa pieniä hetkiä esim. kunnan joogaa, hedelmäkorit kahvipöytään, henkilökunnan joulukalenteri, kehuseinä taukokuoneessa jne.

Vapaa-aikatoimi, liikunta

- Tervon ja vesannon kuntien yhteistyö liikuntatoimen osalta jatkui vuonna 2019. Kunnilla on yhteinen liikuntatoimesta vastaava viranhaltija.
- Liikuntatoimessa tehtiin vuonna 2019 kuntalaiskysely yhdessä Tervon kanssa. Vastauksia saatiin 152, joista 98 vesantolaisilta. Eniten vastasivat 50-65-vuotiaat kuntalaiset. Vastajista reilu puolet harrastaa liikuntaa päivittäin. Vastajien joukossa oli 10 henkilöä, jotka eivät juuri harrasta liikuntaa. Suosituin liikuntamuoto oli kävely ja sauvakävely. Suurimpana esteenä liikunnan harrastamiselle mainittiin ajanpuute.
- Palveluyhtiö Viisarin tulevan toiminnan suunnittelu koski myös liikuntatoimea. Jatkossa viranhaltijan työaikaa on mahdollisesti vapautumassa liikuntapaikkojen hoidosta kuntalaisten ohjaustyöhön nykyistä enemmän.
- Vuosille 2019-2021 haettiin mukaan Voimaa vanhuuteen -jatkohankkeeseen Tervon kunnan kanssa. Tervon ja Vesannon kuntia ei kuitenkaan valittu mukaan hankkeeseen.
- Tavoitteena liikuntatoimessa on kuntalaisten omaehtoisen liikkumisen suosiminen säilyttämällä liikuntapaikkojen nykyinen kuntotaso.
- Tavoitteena on myös Vesanto-hallin käyttöasteen säilyttäminen. Määrällisesti liikuntasalin käyttäjien määrä onkin pysynyt vakiona.
- Kuntosalikäyntejä oli vuonna 2019 n. 5700 eli n. 300 edellisvuotta enemmän.
- Sekä hallin käyttöaste että kuntosalikäyntien kasvu ovat erittäin positiivisia uutisia huomioon ottaen kuntalaisten määrän vähenemisen. Yli 65-vuotiaat saavat Vesannolla kuntosalikortin ilmaiseksi, ja tämä päätös on hyten näkökulmasta erittäin hyvä. Samoin salin aukiolo vuorokauden ympäri, tämänkin päätös poistaa osaltaan liikkumisen esteitä.

Vapaa-aikatoimi, kirjasto ja kulttuuri

- Kuntaan perustettiin viestintätiimi, jossa on myös kirjaston edustus.
- Vuonna 2019 menellään olevia hankkeita olivat Lukuintoa Nilakan kouluille (Pielavesi), Digivelhoiksi (Rutakko-kirjastot) ja Lukeminen kannattelee aina (Tervo).
- Yhdessä Vesannon ev.lut. seurakunnan kanssa järjestetyt satutunnit keräsivät paljon lapsia hoitajineen ja huoltajineen seurakuntakodille.
- Savonetin vertaisopastaja piti kevät- ja syyskaudella tiistaisin digineuvontatuokioita kirjastossa.
- Kirjasto päätti vuoden 2019 loppuun yhteistyön Tervon kirjaston kanssa kirjastovirkailijan työpanoksen ostamisesta Vesannolle.
- Pitkäaikainen kirjastovirkailija jäi eläkkeelle, ja sivistyslautakunta päätti yhdistää avoimeksi tulleeseen virkaan hyte-yhdyshenkilön tehtävät.
- Toiminnalliset tavoitteet toteutuivat hyvin. Kirjaston lainamäärät kasvoivat, ja näyttelyitä oli aiempaa enemmän. Lukuintoa-hankkeen myötä koululaisille oli kirjavinkkauksia ja vierailuja.
- Kulttuuritoimi aloitti järjestöjen kanssa elokuvanäytösten järjestämisen Vesannolla.

Vapaa-aikatoimi, nuorisotoimi

- Vuonna 2019 jatkettiin yhteistyötä Tervon kunnan kanssa nuorisotyössä.
- Isoin uudistus toiminnassa Vesannolla oli nuorten yökahvilan valvonta- ja ohjausvastuun siirto järjestöille joka toisena viikonloppuna.
- Uudistus vapautti nuorisotoiminnan ohjaajan työstä työaikaa arkipäiville.
- Uudistuksen positiivinen seuraus on se, että nuorilla on edelleen olemassa yökahvila, joka on auki kaikkina viikonloppuina.
- Lisähyötynä se, että valvontavastuu jakautuu useammalle toimijalle eikä näin ollen kasaudu kellekään turhan kuormittavaksi. Nuoretkin tykkää, koska eri valvojat tuovat mukanaan milloin naapurikahvilan hävikkimunkkeja ja milloin mitään kiva.

- Uuden musikaalin valmistelu aloitettiin. Raporttia kirjoittaessa kuitenkin on tiedossa, että keväälle 2020 kaavailtu musikaali siirtyy tulevaisuuteen koronan vuoksi.
- Nuorten määrä toiminnassa on kasvanut, mm. koulun väistötilojen sijainnin vuoksi.
- Tavoitteet onnistuivat hyvin. Pääpainopiste on hyvien vapaa-ajanviettomahdollisuuksien tarjoamisessa nuorille ja verkkonuorisotyön kehittämisessä sekä yhteistyössä.
- Keväällä 2019 toteutettiin nuorisokysely. Toimintaan oltiin vastauksissa pääosin tyytyväisiä. Pieneksi kunnaksi Vesannolla on varsin hyvät nuorisopalvelut. Kyselyn tuloksiin pääsee tarkemmin tutustumaan [tästä](#).

4.2 Muut toimijat

Järjestöt, liikunta

- Vesannon Urheilijoilla on pitkä perinne kaikille avoimien lasten viikkokisojen järjestämisessä kesäisin. Viime vuosina VesU:n lentopallotoiminta on myös ollut aktiivista erityisesti lasten osalta. VesU järjestää yleisurheilukoulua sekä jalkapallokerhoja ja pienimmille satujumppaa.
- Talvikaudella Vesannon Hiihtäjät järjestää viikkohiihtoja lapsille latujen ollessa hiihtokunnossa.
- MLL järjestää talvikaudella viikoittaista avointa rymykerhoa liikuntahallilla
- Lohimaan Rastin avoimet suunnistus-torstait eli torsut ovat monikymmenvuotinen perinne.
- Uutena aktiivisena liikuttajana ovat kunnostautuneet Vesannon Reserviläiset Liikekannallepano-toiminnallaan.
- Hengitysyhdistys ja kunta järjestävät yhdessä talvisin uimahallimatkoja Viitasaarelle kaksi kertaa kuukaudessa.

Järjestöt, potilasjärjestötoiminta ja vertaisryhmät

- Vuonna 2019 kerhotoimintaa oli ainakin Sydänyhdistyksellä, Vesannon Tules ry:llä, Hengitysyhdistyksen paikallisosastolla ja uutena aktiivisena toimijana Syöpäyhdistyksen paikallisosastolla.
- Vesannolla toimii AA-ryhmä

Yleisjärjestöt

- Eläkelitto on Vesannolla isoimpia järjestötoimijoita, ja sillä on monenlaista virkistystoimintaa.
- Järjestöjen, kunnan ja seurakuntien yhteinen työmuoto Yhdessä eteenpäin -tapahtumat seurakuntakodilla kokoavat talvikaudella kuukausittain väkeä ajankohtaisten aiheiden ympärille.

Monien muidenkin Vesannolla toimivien järjestöjen toimintamuodot ja tapahtumat tukevat terveyttä ja hyvinvointia, sekä jäsenistön, että avoimissa tapahtumissa myös kaikkien halukkaiden osallistujien. Talkoot, teemailat ja harrastuspiirit ovat tärkeä osa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä.

Sisä-Savon kansalaisopisto

- Kansalaisopiston toiminta Vesannolla on vireää. Kurssitarjontaa voi pitää kokonaisuudessaan hyvinvointia ja terveyttä edistävänä, sillä paitsi liikunta, myös muikin opiskelu ja harrastaminen virkistää ihmistä.

Yritysten palvelut Vesannolla vuonna 2019, tarjolla ainakin seuraavat hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyvät palvelumuodot:

- Ryhmäliikunta- ja yksilöohjauspalvelut. Myös joogaa voi harrastaa yrittäjän vetämässä ryhmässä.
- Ratsastuspalvelut
- Fysioterapiapalvelut
- Hierontapalvelut
- Jalkahoitopalvelut
- Kampaamopalvelut

Seurakunnat

- Vesannon ev.lut. seurakunta on jäsenmäärältään suurin toimija Vesannolla. Jumalanpalvelustoiminnan lisäksi kerho- ja ryhmätoimintaa monille ikäluokille. Yhteistyössä kunnan, järjestöjen ja muiden seurakuntien kanssa mukana monissa tapahtumissa ja toimintamuodoissa. Vuoden 2020 alusta Vesannon ja Tervon ev. lut. seurakunnat yhdistyivät Niiniveden seurakunnaksi.
- Vesannon Helluntaiseurakunta toimii myös aktiivisesti. Seurakunnan tiloissa toteutetaan ruoka-apujakelua. Helluntaiseurakunta osallistuu yhteistyössä tapahtumien järjestämiseen Vesannolla muiden toimijoiden kanssa.
- Rautalammin ortodoksisella seurakunnalla on myös toimintaa Vesannolla.

5 Johtopäätökset ja toimenpide-ehdotukset

Edellisessä luvussa 4 kuvattiin vuoden 2019 toimintaa Vesannolla sekä kunnan omien hallintokuntien että muiden kunnan alueella vaikuttavien toimijoiden osalta. Lista on pitkä, mikä havainnollistaa hyvin miten monella saralla hyvinvointiin ja terveyteen liittyvää työtä tehdään. Tiedot on kerätty kunnan toimijoilta sähköpostilla.

Monet hallintokunnat kertovat toiminnan kehittämisestä. Suurimmat uudistukset ovat meneillään teknisen toimen alueella uuden Palveluyhtiö Viisarin myötä, sekä sivistystoimessa uuden koulun rakennushankkeessa. Perusturvassa käynnistettiin palvelurakenneseelvitys, mikä on myös aika mittava hanke.

Usean vastaajan osalta on mainittu myös tulevia, vuotta 2020 koskevia kehittämiskohteita. Tässä yhteenveto niistä:

- **Teknisen toimen** osalta on tärkeää saada uusi Palveluyhtiö Viisarit Oy toimimaan mahdollisimman hyvin ja joustavasti kaikkien

kolmen osakaskunnan alueella vuoden 2020 aikana.

- **Kulttuuritoimi** suunnittelee, että elokuvatoimintaa jatketaan, ja entistä enemmän suunnataan kulttuuripalveluja laitos- ja palveluasumisen asukkaille.
- **Kirjastotoimi** jatkaa panostusta koululaisten lukemisharrastukseen.
- **Ehkäisevä päihde- ja mielenterveystyö:** Monipuolinen palvelujen tarjoaminen yhdeltä luokulta olisi kehittämisen arvoista esim. palvelukeskus-ajatuksella, jossa on mukana useita toimijoita. Tavoitteena voisi olla kehittää matalankynnyksen kohtaamispaikka missä samalla voi hoitaa sosiaali-, Kelan ja TER-palveluita.
- Ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön toimintamuotona on aloitettu vertaistukiryhmää. Vuoden 2020 tavoitteena on saada ryhmään kävijöitä ja toiminta nousuun.
- **Sosiaalitoimen** osalta todetaan, että, ennalta ehkäisevään työhön pitää panostaa joka sektorilla enemmän jatkossa.
- **Kotipalvelun** kehittämislistalla ovat kotipalvelun ja kotisairaanhoidon töiden yhteen sulavoittaminen ja kotisairaanhoidon kehittäminen, digipalveluiden kehittäminen ja lisääminen, etäkuntoutuksen kehittäminen sekä koko kunnan vanhuspalveluiden yhteisen henkilöstön ja yhdessä tekemisen kehittäminen.
- **Kotelo-hanke** pääsee vauhtiin vuonna 2020, ja hankkeen myötä toivotaan kohennusta työttömyyslukuihin.
- **Etsivän nuorisotyöntekijän** vuoden 2020 tavoitteena on jutella hetki jokaisen 9-luokkalaisen kanssa tulevan syksyn ajatuksista. (Toteuma oli 15/18 oppilaasta.) Ajatuksena on juttuhetkillä madaltaa nuoren kynnystä ottaa jatkossa etsivään yhteyttä, jos toisen asteen opintoihin siirtymisessä tai muussa elämään liittyvässä asiassa nuori kokisi tarvitsevansa aikuisen tukea.
- Toinen tavoite on kerätä nuoria mietittyviä asioita, jotka liittyvät toisen asteen opintoihin siirtymiseen. Asioita on tarkoitus käydä porukalla läpi vapaaehtoisessa ”Ysi-ryhmässä” (järjestäjänä koulutsemppari ja etsivä).
- Pidemmän aikavälin tavoite on luoda toimiva tapa, miten tukea ysiluokkalaisten siirtymistä jatko-opintoihin ja heidän opintoihin sitoutumistaan, niin ettei yksikään ”putoaisi opinnoista”.
- **Liikuntatoimessa** tavoitteena on kuntalaisten omaehtoisen liikunnan suosiminen säilyttämällä liikuntapaikkojen nykyinen kuntotaso, sekä Vesanto-hallin käyttöasteen säilyttäminen. Määrällisesti liikuntasalin käyttäjien määrä onkin pysynyt vakiona.
- **Varhaiskasvatuksessa** arviointi vaatii tulevaisuudessa panostusta, pedagogiikkaa korostamme eli suunnitelmallisuutta, mitä tehdään, miksi tehdään ja miten tehdään. Lapsen ja perheiden osallisuutta tuettava tulevaisuudessa enemmän.
- Syksyllä 2020 haaveena saada laavu/ kota päiväkodin takametsään. Laavu toimisi myös suunnitelmassa olevan perhekeskuksen kohtaamispaikkana.
- Toiminnan viemistä luontoon lisätään, esimerkiksi päiväunet luonnonhelmassa, eskaria nuotion äärellä, seikkailuja lähimetsissä - sitä on varhaiskasvatus sydänmaalla tulevaisuudessa - toivottavasti! Paluu perusasioiden äärelle ja kiireetöntä läsnäoloa.
- Lapset ja heidän ajatuksensa näkyväksi kunnassa ja sosiaalisessa mediassa.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kannalta on tärkeää huomioida se realiteetti, että Vesannolla väki vähenee, ja kolmasosa kuntalaisista on yli 70-vuotiaita. Lasten määrän pienetessä ja ikäihmisten määrän kasvaessa on syytä pohtia, millaisia palveluita suunnataan kullekin asiakasryhmälle ja miten resurssija kohdennetaan.

- Vesannon näkökulmasta kannattaa erityisesti tavoitella vireitä ja toimintakykyisiä vuosia ikääntyville kuntalaisille.

Pohjois-Savo on tilastojen ja tutkimusten valossa yksi Suomen sairaimmista maakunnista. Väestön ikärakenne on yksi selittävä syy. Lisäksi mielenterveys- ja päihdeongelmia esiintyy valtakunnallisesti kaikkein eniten. Nämä ovat realiteetit, joiden pohjalta HYTE-työtä tehdään niin kunnissa kuin maakunnallisesti. Vesannolla useat toimijat ovat HYTE-työstä keskusteltaessa ilmaisseet huolta mielenterveyspalvelujen riittämättömyydestä, ja erityisesti nuorten tilanne huolettaa, mutta myös aikuisväestön osalta tarvetta olisi suuremmalle palveluvolyymille.

- Mielenterveyspalvelujen saatavuuteen on kiinnitettävä huomiota.
- Tilanteeseen on reagoitu vuoden 2020 helmikuussa kirjoittamalla vetoamus Kysterin tilaajatoimikunnalle. Vetoamuksen allekirjoittivat johtoryhmä ja nuorten ohjaus- ja palveluverkosto NOP. Tilaajatoimikunta on siirtänyt asian Nilakan palveluyksikön käsiteltäväksi.

Kunnan kaikkien toimijoiden kannattaa yhdessä opetella ottamaan HYTE-näkökulma huomioon palvelujen, toimintojen ja tapahtumien tuotannossa. HYTE:n ei ole tarkoitus olla mikään erillinen palikka kunnan hallinnossa.

- Ohjenuorana voi olla, että kun teen päätöksen, mietin samalla miten tämä toimii terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen kannalta kunnassa.

Järjestöjen toiminta on HYTE:n tärkeä osa, ja toiminta on ollut Vesannolla vireää. Tulevaa ajatellen moni aktiivi ikääntyy, joten kolmannen sektorin toiminnan jatkuvuudessa saattaa olla haasteita tulevaisuudessa. Tällä hetkellä tilanne on kuitenkin vielä hyvä.

- Järjestötyön kehittämiseksi osana hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä kannattaisi nimetä Vesannolle järjestökoordinaattori/-yhteyshenkilö. Koordinaattori voisi olla myös esimerkiksi Savogrow- tai Nilakka-alueen yhteinen. Vesannon laajassa hyvinvointikertomuksessa vuosille 2017-2021 on mainittu monia järjestöyhteistyön osa-alueita, joiden edistämiseksi tarvittaisiin työpanosta.

OSA II HYVINVOINTISUUNNITELMA VUODELLE 2020

6 Kuntastrategian painopisteet ja linjaukset

Vesannon [kuntastrategia](#) on laadittu vuonna 2018. Se jakautuu visioon, toimintatapoihin ja strategiaprosesseihin Seuraavassa esimerkkejä vision ja toimintatapojen soveltamisesta kunnan toiminnassa.

Vesannon visio ja esimerkkejä soveltamisesta:

1. **Pienuus on vahvuus:** Mutkaton yhteistyö esimerkiksi tapahtumien järjestämisessä. Jatkossa osallistetaan vahvemmin 3. sektorin toimijoita kehittämistyöhön ja kiitetään jo tehdystä hyvästä työstä.
2. **Vastavirran edelläkävijä:** Satsattu rohkeasti päiväkotiin ja kouluun. Kehitetään tehostettua palveluasumista kunnan omana toimintana. Jatkossa vielä rohkeammin erilaisia kokeiluja käyntiin.
3. **Koti maalla - maailma lähellä:** Käynnistetty mm. Maaseudun uudet asumisratkaisut -hanke ja kuntamarkkinoinnissa uusia avauksia esimerkiksi kattavan valokuituverkon ja etätömahdollisuuksien kautta.
4. **Luontoon, luovuuteen ja tekniikkaan me uskomme:** Luontoteemat mukana varhaiskasvatuksen ja yhtenäiskoulun opetus suunnitelmissa. Vesannon kunnan 150-juhlavuodelle suunnitellaan luontotapahtumia, vuodelle 2021.

Vesannon toimintatavat ja esimerkkejä toiminnasta:

1. **Reagoinnista ennakkointiin:** Positiivinen ilmentymä ennakkoinnista on perusturvan palvelurakenteen uudistamistyön käynnistäminen v. 2019 ja sosiaalipalveluiden järjestämistä koskeva selvitys SavoGrown alueella. Kunnassa on otettu käyttöön myös päätösten ennakkovaikutusten arviointi.
2. **Positiivinen, kannustava, rohkea.** Henkilöstön sisäistä viestintää on parannettu ja työhyvinvointitempauksilla on kannustettu henkilökuntaa.
3. **Verkostot ja yhteistyö.** Yhteistyö Nilakan ja Savogrown alueella tiivistynyt. Esimerkkeinä mm. Viisarit oy, Kotelo-hanke.
 - o **Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen näkökulmasta katsottuna nämä toimintatavat ovat erittäin suositeltavia ohjenuoria kunnan toimintaan.**

Vesannolle on laadittu [ikäpoliittinen ohjelma](#), joka sisältää ikäpoliittisen strategian. Ohessa ote strategiasta, joka löytyy asiakirjan sivulta 15.

SYDÄNMAA VESANTO IKÄÄNTYNEILLE SUURELLA SYDÄMELLÄ

Arvot:

- o Laatu
- o Turvallisuus
- o Asiantuntemus
- o Yksilöllisyys
- o Oikea-aikaisuus
- o Tasa-arvo

Tavoitteet:

- **Sydämellä!** Vesannon kunnassa ikäihmisten palvelut tuotetaan kunnan ikäihmisten erityispiirteet huomioiden
 - Kuntalaisten ikäihmisten palvelutarve kartoitetaan
 - Palveluita tuotetaan tarpeiden mukaisesti yksilöllisyys huomioiden
- **Toimivasti!** Palvelurakennetta ja palveluiden oikea-aikaisuutta kehitetään suositusten ja tarpeen mukaisesti
 - Palvelurakenteen tarkistus ja tarvittavat muutokset, jotta palvelut voidaan tuottaa tasa-arvoisesti
 - Palvelutarpeen arviot kaikille ikäihmisille samoilla kriteereillä
- **Yhdessä!** Ikäihmisten palveluita tuotetaan yhdessä kunnan eri toimialojen, ikäihmisten sekä järjestöjen ja yhdistysten kanssa kokoontumispaikoissa
 - Tehdään tiivistä yhteistyötä Vanhus- ja vammaisneuvoston sekä kunnassa toimivien järjestöjen ja yhdistysten kanssa
 - Jaetaan tehtäviä, ei tehdä päällekkäin vaan rinnakkain
- **Lähellä!** Palvelut tuotetaan mahdollisimman pitkälle lähipalveluina
 - Kunnan palvelut tuotetaan pääsääntöisesti oman kunnan alueella
 - Huomioidaan syrjässä asuvien kuntalaisten mahdollisuus käyttää palveluita
- **Teknologia!** Palveluiden järjestämisessä käytetään hyväksi myös teknisiä apuvälineitä
 - Teknologisten apuvälineiden käytön lisääminen eri sektoreilla
 - Etäpalvelujen käyttö sähköisesti
- **Ennaltaehkäisy!** Sairauksien ennaltaehkäisyä ja toimintakyvyn ylläpitämistä tehostetaan
 - Terveiden edistäminen eri ikäryhmissä
 - Yhteistyö potilasjärjestöjen ja terveydenhuollon kanssa

Sivistystoimen kauden 2020-2025 strategia on menossa kesällä 2020 sivistyslautakunnan käsittelyyn. Tässä on seuraavaksi viisivuotiskaudeksi kaavailtu sivistystoimen visio:

VISIO



Hyvinvoivat ja tulevaisuuteensa uskovat lapset ja nuoret.

Yhteisöllisyyttä tukevat ja tunnetaitoja vahvistavat toimivat sivistyspalvelut läheisessä kosketuksessa luontoon.

Viihtyvyyttä, toimeliaisuutta ja hyvinvointia lisäävät vapaa-ajan palvelut.

Innostava, osaava ja yhdessä toimiva henkilöstö.

Neuvokkuus muutosten edessä.

VESANNOLLA VOIDAAN HYVIN!

vesanto.fi

7 Hyvinvointisuunnitelma vuodelle 2020

Vuoden 2019 raporttia kirjoitettaessa keväällä 2020 Suomessa, kuten koko maapallolla, on meneillään erittäin poikkeukselliset ajat

Vesanto - VUOSITTAINEN RAPORTTI 2019

koronaviruspandemian vuoksi. Palvelutuotantoon on tullut isoja rajoituksia ja poikkeusjärjestelyitä, eikä niiden kestosta ole tietoa. Kuntalaisten henkinen hyvinvointi on koetteella rajoitusten vuoksi ja taloushuolet painavat monia. Virus muodostaa myös todellisen, vakavan terveysuhkan erityisesti iäkkäämmille kuntalaisille. Kuntien ja valtion talous on heikkenemässä, samoin kuin monen lomautetun palkansaajan. Todennäköisesti vuoden 2020 toiminta poikkeaa monin osin aiemmin suunnitellusta, ja suunnitelmia joudutaan muokkamaan uusiksi.

Vesannon vuoden 2020 hyvinvointisuunnitelmaan on kuitenkin poimittu kohtia voimassa olevasta laajasta hyvinvointikertomuksesta vuosille 2017-2021. Lisäksi on nostettu esiin ajankohtaisena ilmiönä mielenterveyspalvelujen saatavuus.

Mielenterveyspalvelujen saatavuus Vesannolla

Tavoite	Toimenpiteet ja vastuutaho	Resurssit	Arviointimittarit
Mielenterveysneuvolan palveluiden tarjonta tarvetta vastaavaksi, erityisesti nuorten asiakkaiden osalta.	Johtoryhmän ja NOP-ryhmän allekirjoittama vetoamus Kysterin tilaajatoimikunnalle. Tilaajatoimikunta on siirtänyt asian käsittelyn Nilakan palvelukeskukselle.	MT-neuvolassa olevien vakanssien kokoaikainen täyttö ja mahdollinen lisäys nuorten palvelujen osalta.	Onko tehtävät saatu täytettyä kokoaikaisesti. Nuorilta etsivän nuorisotyön ja työpajan, nuorisotoimen ja koulun kautta saatu palaute palvelutasosta.

Lapset ja nuoret, työikäiset, perheet

Tavoite	Toimenpiteet ja vastuutaho	Resurssit	Arviointimittarit
Harrastusmahdollisuuksien lisääminen	Lainattavan ompelukoneen hankinta kirjastoon	Mansikalta on saatu hankerahaa vuodelle 2020	Ompelukoneen lainamäärän seuraaminen.
	Pelikoneiden ja soitinten hankkiminen nuorisotiloille.	Mansikalta saatu hankerahoitus vuodelle 2020.	
	Etsivän nuorisotyöntekijän nuorten käyttöön on hankittu retkeily- ja harrastevälineitä sekä lautapelejä.	Hankerahoitus	
Lapsi- ja perhepalveluiden kehittäminen	LAPE - lapsiperheiden palvelukeskus -hankkeen edistäminen	Varhaiskasvatuksessa on harjoittelijaresursseja käytettävissä LAPE-kehittämiseen.	Mitä käytännön edistysaskelaita on otettu vuonna 2020.
	Uuden laavun rakentaminen päiväkodin läheisyyteen pururadan maastoon.	OP luvannut rahoitusta.	Laavun valmistuminen, ja millaista käyttöä sillä ollut lapsiperheillä.
Työttömyyden vähentäminen	KOTELO-hanke	Hankerahoitus EU:lta	Työttömyyden seuraaminen indikaattoreista ja KOTELON omat tilastoinnit.
Päihde- ja mielenterveysongelmien vähentäminen	Perustetaan monialainen työryhmä Vesannolle ja otetaan PAKKA-malli käyttöön.	Sosiaaliohjaaja laajassa yhteistyössä kunnan toimijoiden kanssa.	Tilastotieto ja kyselyt.
	Päihdekysely kuntalaisille	Kyselylomake laadittu maakunnan ehkäisevän työn toimesta, jako paikallisesti.	Vastausten analyysi ja vastausmäärät.

Ikääntyneet

Tavoite	Toimenpiteet ja vastuutaho	Resurssit	Arviointimittarit
---------	----------------------------	-----------	-------------------

Vesanto - VUOSITTAINEN RAPORTTI 2019

	vastuutaho		
Kotona asumisen turvaaminen	Digitaalisten palveluiden kehittämisen ja käyttöönoton jatkaminen, virtuaalikoito, kotihoidon esimies tiimeineen.	Kohti eKuntaa -hanke.	Kuinka digipalvelut on saatu jalkautettua asiakkaiden käyttöön, esimerkiksi prosentuaalisesti asiakkaista.
	Omaishoitajien tukeminen, kotihoidon esimies tiimeineen.	Sijaishoitopaikat ja sijaishoitajat.	Lakisääteiset terveystarkastukset omaishoitajille, koulutuspäivät, jaksamisen tuki.
	Asiakkaiden kunnon ylläpitäminen, kotihoidon ja asumispalveluiden esimies tiimeineen.	Kuntouttava työote asiakastyössä; päivätoiminta, kuntouttavat arviointijaksot ja liikuntareseptit.	Asiakkaiden toimintakyvyn ylläpito.

Ympäristö ja asuminen

Tavoite	Toimenpiteet ja vastuutaho	Resurssit	Arviointimittarit
Uuden koulun rakennusprojekti	Rakentaminen käynnissä vuonna 2020, pääurakoitsija Kuoma Oy:n vastaava työnjohtaja, Vesannon kunnan tekninen johtaja		Aikataulussa ja kustannusarviossa pysyminen.
Palveluyhtiö Viisari Oy:n toiminnan sisäänajo	Toimintatapojen vakiinnuttaminen Vesannolla. Vastuutahona Viisarin toimijat, tekninen johtaja ja hallintokunnat palvelujen tilaajina.	Viisarin henkilökunta.	Tiedotuksen onnistuminen ja palvelutuotannon toimivuus tilaajien tarpeisiin nähden, kustannusten pysyminen suunnitelluissa raameissa.

Vesannon kunnan osallisuussuunnitelma

Tavoite	Toimenpiteet ja vastuutaho	Resurssit	Arviointimittarit
Uusien, osallisuutta edistävien työkalujen ja toimintatapojen käyttöönotto	Kuntalaiskanava Vuokon suunnittelussa mukanaolo ja käyttöönotto, johtoryhmä	tietojärjestelmäasiantuntija, Vesannon kunnan viestintätiimi	Uusia työkaluja otettu käyttöön x kpl
	Kunnan verkkosivujen uudistaminen, johtoryhmä.	Vesannon kunnan viestintätiimi, alueellinen markkinointitiimi.	Käyttäjätyytyväisyys-kysely vuonna 2021.

Vesannon kunnan järjestösuunnitelma

Tavoite	Toimenpiteet ja vastuutaho	Resurssit	Arviointimittarit
Kunnan päättäjien ja järjestöjen edustajien yhteiset tapaamiset	Kunnan päättäjien ja järjestöjen edustajien yhteiset tapaamiset 1-2X vuodessa, johtoryhmä.	Hyte-yhdyshenkilö (ja kirjasto-kulttuurisihteeri)	Onko tapaamisia saatu järjestettyä suunnitelman mukaan 1-2 kertaa vuodessa.
Vesannon laajan hyvinvointikertomuksen	Seuraavan laajan hyvinvointikertomuksen	HYTE-yhdyshenkilö (ja kirjasto-kulttuurisihteeri)	Onko HYTE-työn suunnitteluun saatu mukaan

Vesanto - VUOSITTAINEN RAPORTTI 2019

valmistelu yhdessä yhdistysten ja lautakuntien puheenjohtajien kanssa yhdistysilloissa.	valmistelussa mukaan myös järjestöt ja luottamusjohto. Valmistelutyö alkaa syksyllä 2020, vastuutaho johtoryhmä.		järjestöt ja luottamushenkilöitä seuraavan laajan hyvinvointikertomuksen osalta?
---	--	--	--

OSA III VALTUUSTOKÄSITTELY

8 Raportin laatijat

Kertomuksen vastuutaho ja laatijat:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä kunnassa vastaa Vesannon kunnan johtoryhmä, johon kuuluvat va. kunnanjohtaja, tekninen johtaja Juha Soininen, perusturvajohtaja Anne-Leena Pellikka, hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja Jaana Ruuskanen, talous- ja hallintosuunnittelija Mirka Ronkanen ja asiantuntija Sanna Kauvosaari.

Raportin koostaja on Vesannon kunnan HYTE-yhdyshenkilö, kirjastovirkailija Sini-Marja Jalasaho

9 Raportin hyväksyminen

Kunnanhallitus käsitellyt raporttia PÄIVÄYS

Hyväksytty kunnanvaltuustossa osaksi toiminnan ja talouden suunnittelua PÄIVÄYS



LIITE VESANNON KUNNAN HALLINTOSÄÄNTÖÖN

TOIMINTA HÄIRIÖTILANTEISSA JA POIKKEUSOLOISSA

1 § Tämän liitteen soveltaminen

Tätä liitettä sovelletaan häiriötilanteissa ja valmiuslaissa määritellyissä poikkeusoloissa sekä niihin valmistautumisessa.

2 § Häiriötilanteet ja poikkeusolot

Häiriötilanteilla tarkoitetaan tässä hallintosäännön liitteessä tapahtumia ja tilanteita, jotka edellyttävät kunnan johtamisessa tai palvelutuotannossa normaalioloista poikkeavia toimenpiteitä, tehtäviä ja toimivaltuuksia. Poikkeusoloja ovat valmiuslaissa määritellyt tilanteet.

3 § Valmius- ja pelastussuunnitelmat

Valmiuslain mukaan kuntien tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluin sekä muin toimenpitein varmistaa tehtäviensä mahdollisimman häiriötön hoitaminen myös poikkeusoloissa.

Valmiussuunnittelulla luodaan sellaiset johtamisjärjestelmät ja toimintaperiaatteet, joilla Vesannon kunnan häiriötilanteiden aikainen johtoryhmä ja kunnan eri toimintayksiköt voivat toimia siten, että kunnan elintärkeiden toimintojen ylläpito erilaisissa häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa tulee turvatuksi.

Kokonaisvarautuminen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin muodostuu koko kuntaa koskevasta valmiussuunnitelmasta sekä toimialueiden, liikelaitosten ja tytäryhtiöiden valmiussuunnitelmista. Valmiussuunnitelmien ohella häiriötilanteisiin varautumista tukevat kiinteistökohtaiset pelastussuunnitelmat.

Valmiussuunnittelua johtaa ja valvoo kunnanhallitus. Valmiussuunnittelun johtamisesta vastaavat kunnanjohtaja ja johtoryhmän jäsenet toimialoittain tehtäväjakonsa mukaisesti.

Valmiussuunnittelusta ja riskienhallinnasta vastaa hallintosäännössä määritelty viranomainen.

Toimialueet, tytäryhtiöt ja liikelaitokset laativat ja päivittävät valmiussuunnitelmansa konsernihallinnon riskienhallintatoiminnon ohjeistuksen mukaisesti.

Ohjeistus laaditaan yhteistyössä pelastuslaitoksen kanssa. Valmiussuunnitelmat tarkistetaan ja tuodaan toimivaltaisen toimielimen käsiteltäväksi kerran toimikaudessa ja aina, kun turvallisuusympäristössä tapahtuu olennaisia muutoksia.

Pelastuslain mukaan Vesannon kunnan toimitiloista ja rakennusten hallinnoinnista vastaavien tulee laatia kirjalliset pelastussuunnitelmat, joista käyvät ilmi omatoimisen varautumisen järjestelyt. Pelastuslaitos tarkistaa nämä suunnitelmat aina tarkastustensa yhteydessä.

Valmius- ja pelastussuunnitelmien laatimisvastuiden tulee sisältyä myös mahdollisiin alihankinta- ja ostopalvelusopimuksiin.

Kunnanjohtaja koordinoi kunnan valmiussuunnittelua.

4 § Hallintosäännön toimivuus häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa

Voimassa olevaa hallintosääntöä noudatetaan myös häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa, ellei 5 §:stä tai valmiuslaista muuta johdu.

5 § Erityistoimivallan käyttöön ottaminen

Häiriötilanteiden aikana ja poikkeusoloissa kunnanjohtaja voi käyttää normaaliolojen hallintosäännön määrittelemästä toimivallasta poiketen päätösvaltaa peruspalvelujen turvaamiseksi ja häiriötilanteen normalisoimiseksi, milloin asia koskee toimenpiteiden yhteensovittamista eri toimialueiden välillä, taloudellisten resurssien tai henkilöstöresurssien suuntaamista, tiedottamista tai muuta häiriötilanteen hoitamiseksi välttämätöntä päätöstä.

Tämä erityistoimivalta otetaan käyttöön Vesannon kunnassa häiriötilanteissa ja tarvittaessa valtioneuvoston määrittelemissä poikkeusoloissa.

Erityistoimivallan käyttöön ottamisesta päättää kunnanhallitus tai kiireellisessä tapauksessa kunnanjohtaja häiriötilanteiden aikaisessa kunnan johtoryhmässä. Erityistoimivallan käyttämisen lakkaamisesta päättää kunnanhallitus.

Kunnanjohtaja tai hänen määräämänsä tekee häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikaiseen toimivaltaansa kuuluvat päätökset häiriötilanteiden aikaisessa kunnan johtoryhmässä johtoryhmän jäsenen tai kokoukseen osallistuvan asiantuntijan esittelystä.

6 § Luottamushenkilöorganisaatio

Valtuusto, kunnanhallitus, lautakunnat ja niiden jaostot sekä johtokunnat toimivat mahdollisuuksien mukaan kuten normaalioloissa ottaen huomioon kuitenkin 5 §:n mukaisen kunnanjohtajan toimivallan.

Valtioneuvosto voi valmiuslain perusteella asetuksella säätää valtuuston, kunnanhallituksen ja sen jaostojen, lautakuntien ja niiden jaostojen sekä johtokuntien toimintaan tehtävistä muutoksista.

7 § Häiriötilanteiden aikainen kunnan johtoryhmä

Häiriötilanteiden aikana ja poikkeusoloissa kunnan toimintaa johtaa kunnanjohtaja ja kunnanjohtajan johtama häiriötilanteiden aikainen kunnan johtoryhmä. Häiriötilanteiden aikaiseen kunnan johtoryhmään kuuluvat kunnanjohtaja, hallinto – ja taloussuunnittelija, perusturvajohtaja, hallinnollinen rehtori – sivistystoimenjohtaja, ja tekninen johtaja. Kunnanjohtaja täydentää johtoryhmää tarvittavilla kaupungin, liikelaitosten ja tytäryhtiöiden asiantuntijoilla

Häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa kunnanjohtaja ja johtoryhmä vastaavat häiriötilanteen ja poikkeusolojen edellyttämistä toimenpiteistä ja ohjaavat voimavaroja eri toimialueille häiriötilanteen ja poikkeusolojen vaatimusten mukaisesti.

Kunnan toimintayksiköiden tulee häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikaisessa toiminnassaan ottaa huomioon häiriötilanteeseen ja poikkeusoloihin liittyvät viranomaiset ja lakisääteiset organisaatiot sekä niiden toimivalta ja tehtävät.

8 § Muut häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikaiset johtoryhmät ja työryhmät

Toimialoilla ja liikelaitoksissa toimivat valmiussuunnitelmien mukaiset johtoryhmät. Muut häiriötilanteisiin liittyvät johtoryhmät ja työryhmät, joihin kuuluu henkilöitä eri toimialueilta, asettaa ja nimeää kunnanjohtaja. Johtoryhmät ja työryhmät toimivat asettajan antamien toimivaltuuksien puitteissa.

Johtoryhmien ja työryhmien toiminnasta on informoitava kunnanjohtajaa ja häiriötilanteiden aikaista kunnan johtoryhmää välittömästi toiminnan alettua.

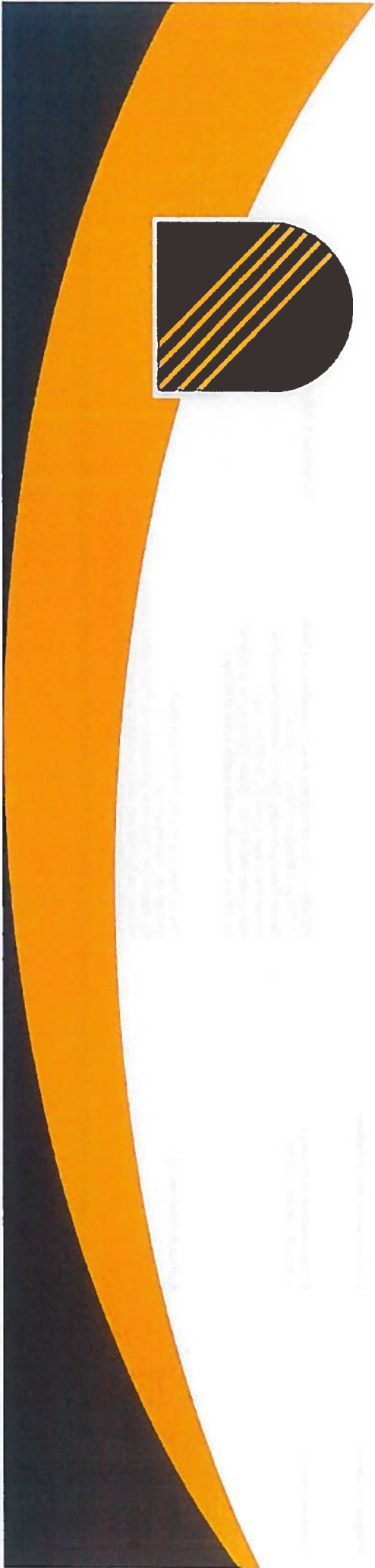
9 § Valmiustoimikunta

Valmiuslaissa mainittuna valmiustoimikuntana toimii häiriötilanteiden aikainen kunnan johtoryhmä tai muu kunnanjohtajan päättämä elin.

10 § Viestintä

Kunnanhallituksen tai kunnanjohtajan päätettyä tämän johtosäännön mukaisen erityistoimivallan käyttöön ottamisesta kaikki kunnan tiedotteet, lausunnot ja haastattelut annetaan kunnanjohtajan koordinoimana häiriötilanteiden aikaisen kunnan johtoryhmän kautta, ellei kunnanjohtaja häiriötilanteiden aikaisessa kunnan johtoryhmässä toisin päättä.

Tark.ltk 28.5.2020 § 23 LIITE 1
Kvalt 15.6.2020 § 34LIITE 3



VESANNON KUNTA

päivitetty 28.5.2020

SIDONNAISUUSREKISTERI





SIDONNAISUUSILMOITUKSET

PERUSTIEDOT	LUOTTAMUS-JA VIRKATEHTÄVÄT	JOHTOTEHTÄVÄT JA LUOTTAMUSTOIMET LIKETOIMINNASSA	MERKITTÄVÄ VARALLISUUS TAI MUUT SIDONNAISUUDET
Bach-Hytönen Minna	Kunnanhallituksen I vpi. Sivistyslautakunnan pj. Elinvoimaryhmän vpi.	Klinteristö Oy Vesannon Säätökulman hallituksen jäsen Vaailjan kuntayhtymän hallituksen varajäsen SavoGrow Oy neuvottelukunnan jäsen Visarit Oy hallituksen varajäsen Vesannon Kehittämissäätiön hallituksen jäsen Peessään edustajiston jäsen	Vesannon Yrittäjät ry:n hallituksen jäsen
Fors Markku	Kunnanvaltuuston pj.	SavoGrow Oy:n ja Vesannon Vuokratilat Oy yhtiökokousedustaja Eiäkelitön Vesannon yhdistyksen hallituksen vpi.	Osaomistajuus Kiviniemi yhtymässä
Haapamaa Hannu	Kunnanhallituksen varajäsen		
Haatainen Heikki	Perusturvalautakunnan pj. Kunnanhallituksen II vpi.	PSSHP:n valtuuston jäsen ja tark.lautakunnan jäsen KYSTER:n tilaajatoimikunnan jäsen Savon Energyholding Oy hallintoneuvoston jäsen Vesannon Vuokratilat Oy hallituksen pj. Vesannon Kehittämissäätiön hallituksen varajäsen Vaailjan kuntayhtymän hallituksen varajäsen	Vesannon Yrittäjät ry:n pj.
Huttunen Esko	Kunnanhallituksen pj.	Savon Kuituverkko Oy hallituksen jäsen Visarit Oy hallituksen pj. Klinteristö Oy Vesannon Säätökulman hallituksen jäsen Vesannon Kehittämissäätiön hallituksen vpi. Vesannon Vanhusten ja Vammaisten Tukiyhdistys ry hallituksen pj.	



SIDONNAISUUSILMOITUKSET

PERUSTIEDOT

Hänninen Satu

Jäntti Eeva

Korhonen Osmo

Koskinen Jaana

Kuhmonen Tuomas

LUOTTAMUS-JA VIRKATEHTÄVÄT

Kunnanhallituksen varajäsen

Kunnanhallituksen jäsen
Tietotoimitusten uskottu mies

Tarkastuslautakunnan pj.

Tarkastuslautakunnan vpi.

Kunnanvaltuuston I vpi.
Elinvoimaryhmän pj.

JOHTOTEHTÄVÄT JA LUOTTAMUSTOIMET LIIKETOIMINNASSA

Vesannon Tupa Oy yrittäjä / omistaja

Savo-Karjalan Vesiansuojeluyhdistys ry:n vuosikokousedustaja
Keiteleen, Tervon ja Vesannon yhteisen ympäristölautakunnan vpi.

SavoGrow Oy neuvotteelukunnan jäsen

MERKITTÄVÄ VARALLISUUS TAI MUUT SIDONNAISUUDET

Maatalousyhtymä Maitohovin yrittäjä, osanomistaja (25%)

SIDONNAISUUSILMOITUKSET



SIDONNAISUUSILMOITUKSET

PERUSTIEDOT	LUOTTAMUS- JA VIRKATEHTÄVÄT	JOHTOTEHTÄVÄT JA LUOTTAMUSTOIMET LIKETOIMINNASSA	MERKITTÄVÄ VARALLISUUS TAI MUUT SIDONNAISUUDET
Kukko Riitta	Kunnanhallituksen varajäsen	Vesannon Vanhusten ja Vammaisten Tukiyhdistys ry hallituksen jäsen	
Laitinen Uolevi	Kunnanhallituksen jäsen Tietohallituksen uskottu mies	Kiinteistö Oy Vesannon Säästökulman hallituksen jäsen Vesannon Vuokratilat Oy hallituksen jäsen	
Luttinen Venla	Kunnanhallituksen varajäsen		
Mantere Hanne	Kunnanvaltuuston II vpi.	Vesannon Vuokratilat Oy vpi.	
Minkkinen Olli	Kunnanhallituksen varajäsen		
Mäki Raimo	Kunnanhallituksen jäsen		





SIDONNAISUUSILMOITUKSET

PERUSTIEDOT	LUOTTAMUS-JA VIRKATEHTÄVÄT	JOHTOTEHTÄVÄT JA LUOTTAMUSTOIMET LIKETOINNASSA	MERKITTÄVÄ VARALLISUUS TAI MUUT SIDONNAISUUDET
Pakarinen Kalevi	Kunnanhallituksen varajäsen		
Pellikka Anne-Leena	Perusturvajohtaja		
Pisto Seija	Kunnanhallituksen jäsen	PSSH:n valtuuston jäsen	Työnantaja Vesannon kunta
Ruuskanen Jaana	Hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja		
Räsänen Eino	Keskusvaalilautakunnan vpj.		
Simonen Risto	Kunnanhallituksen varajäsen	SavoGrow Oy neuvottelukunnan jäsen Keiteleen, Tervon ja Vesannon yhteinen ympäristölautakunta jäsen	
Soininen Juha	Tekninen johtaja Va. Kunnanjohtaja (2.8.2020 saakka)	Vesannon Kehittämissäätiön hallituksen pj. Jätekuikko Oy yhtiökokousedustaja	
Tiihanoff Tuulikki	Keskusvaalilautakunnan pj.		

TILINTARKASTUSKERTOMUS 2019

Vesannon kunnanvaltuustolle

Olemme tarkastaneet Vesannon kunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2019. Tilinpäätös sisältää kunnan taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Lisäksi tilinpäätökseen kuuluva konsernitilinpäätös sisältää konsernitaseen, konsernituloslaskelman, konsernin rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot.

Kunnanhallitus ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa kunnan hallinnosta ja taloushoidosta tilikaudella. Kunnanhallitus ja muu konsernijohto vastaavat kuntakonsernin ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja ovat toimintakertomuksessa tehneet selkoa kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisestä.

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheiden ja puutteiden havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet toimielinten jäsenten ja tehtäväalueiden johtavien viranhaltijoiden toiminnan lainmukaisuutta. Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisen asianmukaisuutta olemme tarkastaneet ottaen huomioon toimintakertomuksessa niistä esitetyt selonteot. Lisäksi olemme tarkastaneet valtionosuuksien perusteista annettujen tietojen oikeellisuutta. Olemme tehneet tarkastuksen riittävän varmuuden saamiseksi siitä, onko hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteutukseksi, ettei tilinpäätös sisällä olennaisia virheitä eikä puutteita.

Tarkastuksen tulokset

Kunnan tilinpäätöksessä 2018 oli aiemmilta vuosilta kertynyttä ylijäämää 700.541 euroa. Vuonna 2018 syntyi alijäämää 1.124.329 euroa ja vuonna 2019 alijäämää syntyi lisää 737.919 euroa. Vesannon kunnan kattamatonta alijäämää on 31.12.2019 yhteensä 1.161.707 euroa. Kuntalain 110.3 §:n mukaan kattamaton alijäämä tulee olla katettuna neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien eli viimeistään 31.12.2023.

Haluamme kiinnittää huomiota toimintakertomuksen kohdassa "Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä ja merkittävistä riskeistä, epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista" mainitun koronavirusepidemian vaikutuksista kunnan talouteen.

Kunnan hallintoa on hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti.

Kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Valtionosuuksien perusteista annetut tiedot ovat oikeita.

Kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.



Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Vesannolla 28.5.2020

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Lilja Koskela

Lilja Koskela
JHT, HT

VESANNON KUNTA TARKASTUSLAUTAKUNTA

ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2019

Kunnanvaltuustolle

1. Tarkastuslautakunnan tehtävä, kokoonpano ja työskentely

Kunnanvaltuuston valitseman tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kunnanvaltuuston 12.6.2017 § 25 toimikaudeksi 2017-2021 ja 18.6.2018 § 22 § muutettuun tarkastuslautakuntaan ovat kuuluneet arviointivuoden aikana seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

jäsen

Osmo Korhonen

Jaana Koskinen

Anneli Simonen

Toomas Alviste

varajäsen

Tuomas Kuhmonen

Jarmo Pasanen

Aino Toikkanen

Sirje Huuskonen

Puheenjohtajana on toiminut koko kauden Osmo Korhonen ja varapuheenjohtajana on toiminut Jaana Koskinen. Kuntalain mukaisesta tilintarkastuksesta on huolehtinut BDO Audiator Oy. Vastuunalaisena tilintarkastajana on toiminut JHT, HT Lilja Koskelo. Vastuunalainen tilintarkastaja on toiminut tarkastuslautakunnan sihteerinä.

Arviointia varten lautakunta on hyväksynyt toimikaudekseen arviointisuunnitelman. Tarkastuslautakunta on pitänyt kuusi tilivuoden 2019 arviointiin liittyvää kokousta. Tarkastuslautakunta on kuullut kokouksissaan kunnanvaltuuston puheenjohtajaa, kunnanhallituksen puheenjohtajaa, kunnanjohtajaa, kunnansihteerä, sivistyslautakunnan puheenjohtajaa, sivistystoimen johtajaa/rehtoria, perusturvajohtajaa, teknisen lautakunnan puheenjohtajaa, va. kunnanjohtajaa, teknistä johtajaa, rakennustarkastajaa, Vesannon Vuokratalot Oy:n toimitusjohtajaa ja palveluneuvojaa. Tarkastuslautakunta tutustui palvelukeskus Simolaan ja uuden koulurakennuksen alueeseen.

Arviointikertomuksen laatimista varten lautakunta on tutustunut vuoden 2019 talousarvioon, kunnanhallituksen allekirjoittamaan tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen. Lisäksi arvioinnin pohjana ovat jäsenten vuoden aikana muutoin tekemät havainnot eri lautakuntien päätöksenteosta, toiminnasta ja taloudesta.

Vuodesta 2017 alkaen tarkastuslautakunnan uudeksi tehtäväksi tuli sidonnaisuusilmoitusten valvonta ja raportointi valtuustolle.

Seuraavat esteellisyydet on otettu huomioon arviointityössä:

- Osmo Korhonen, elinvoimaryhmän jäsen, Kehitysyhtiö SavoGrow Oy:n neuvottelukunnan jäsen
- Jaana Koskinen, teknisen lautakunnan jäsen ja sivistyslautakunnan varajäsen
- Tuomas Kuhmonen, sivistyslautakunnan ja perusturvalautakunnan varajäsen sekä elinvoimaryhmän puheenjohtaja
- Sirje Huuskonen, Siilinjärven kunnan maaseutulautakunnan jäsen

2. Kuntastrategia

Vesannon kuntastrategia on hyväksytty kunnanvaltuustossa 18.6.2018 § 26

Strategia sisältää:

- Brändityyppisen vision (vakiinnuttamisaika 10-20 vuotta)
- Kunnan toimintatapojakoskevat linjaukset 2018-2021
- Kuntatason strategiaprojektivuodelle 2018
- Tausta-aineiston (tilastot ja valmisteluprosessin dokumentointi)
- Strategiaprojektit määritellään vuosittain kuntatasolla ja alemmilla tasoilla

Strategian perusta:

- Strategian ”kuittamisesta” jatkuvaan, ohjaavaan strategiatyöhön
- Elinvoima-ajattelustrategiatyön perustana
- Strategia tukee profiloitumista
- Monitasoinen ja osallistava toimintatapa
- Strategisen ja operatiivisen toiminnan suhteen selkiyttäminen
- Kuntalain vaatimusten täyttäminen

Strategian arviointi ja seuranta:

- Elinvoimaryhmä esittää valtuustolle vuosittain elokuun lopussa arvion strategian toteutumisesta ja täsmennystarpeista elinvoimanäkökuilmasta; tarkastuslautakunta arvioi kunnan toimintaa hallinnon ja talouden näkökuilmasta

3. Edellisen vuoden arviointikertomuksen johdosta tehtyjen toimenpiteiden arviointi

Kunnanvaltuusto on 4.11.2019 § 48 käsitellyt ja hyväksynyt kunnanhallituksen 21.10.2019 § 176 antamat selvitykset liittyen vuoden 2018 arviointikertomuksen havaintoihin.

4. Toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutuminen

4.1 Kunnanhallitus

Yleishallinnon toiminnan tavoitteet saavutettiin osittain. Tavoite menojen osalta on ollut, että nettomenot pysyvät Pohjois-Savon kuntien alhaisimpien joukossa. Tilastotieto: nettomenot vuodelta 2018 on ollut 127 euroa/asukas, Vesanto vuonna 2018 on 174 euroa/asukas. Tilastotiedon osalta ei ilmene onko kyseessä koko Suomen keskiarvo vai alin lukema.

Ravintokeskuksen ja koulukeskuksen ateriapäivän hinta ylitti hieman talousarvio tavoitteen. Ruokapalvelujen toiminnan muutos yhden keittiön mallissa toimimiseen ravintokeskuksella on ajettu sisään ja tiloissa on opittu toimimaan, vaikka ravintokeskuksen toimi- ja varastotilat eivät ole suunniteltu näin suurille valmistusmäärille. Uuden koulun suunnittelun yhteydessä odotetaan, että saadaan mahdollisuus jakaa toimintoja toiseen keittiöön. Asiointiliikenne kyliltä kuntakeskukseen turvattiin.

Yleishallinnon toimintakulut ylittivät talousarvion 13.311 eurolla (1 %). Toimintatuotot alittivat talousarvion 41.479 eurolla (5,4 %).

Elinkeinotoimen toiminnalliset tavoitteet voidaan arvioida toteutuneen riittävässä määrin. Tavoitteiden kohdalta ilmeni toteuma tilinpäätöskirjasta. Elinkeinotoimen toimintakulut alittivat talousarvion 25.611 eurolla (13,9 %). Syynä kustannusten alittumiseen oli se, ettei kuntamarkkinointi käynnistynyt siinä laajuudessa kuin talousarviota laadittaessa oletettiin. Lisäksi yritysten kehittämisavustuksia haettiin oletettua vähemmän.

Lomituspalvelujen toimintakulut toteutuivat lähes talousarvion mukaisina.

Maaseututoimen toimintamenot alittivat hieman talousarvion, 4.269 euroa (8,7 %). Maaseutuhallinnon toiminnat ovat toimineet riittävän hyvin.

Tarkastuslautakunta arvioi, että yleishallinnon toiminta on järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Elinkeinotoimen tulosalueen yhteistoimintaosuuksiin kuuluvat määrärahoissa Pohjois-Savon Kehittämisrahasto, Savogrow Oy ja Mansikka ry.

Tarkastuslautakunta toteaa, että elinkeinoryhmän ja kuntamarkkinointiryhmän korvaa kunnassa elinvoimaryhmä, jonka tehtävänä on mm. kehittää ja arvioida koko Vesannon kunnan toimintaa elinvoimanäkökulmasta sekä kehittää ja arvioida kunnan elinvoimajohtamista.

4.2 Perusturvalautakunta

Perusturvan yleistavoitteena on ollut sosiaali- ja terveystalouden rakenteiden muutokseen valmistautuminen. Tämä muutos siirtyy tuleville vuosille kunnasta riippumattomista syistä. Maakunnallisena toteutettavan Soten palvelurakenteen muutoksen lykkäännyttyä, aloitettiin palvelurakennemuutoksen valmistelu oman kunnan palveluiden ja toimintojen osalta. Uudistuksen lähtökohtana on löytää nykyistä kustannustehokkaampia ratkaisuja säilyttäen sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut kuntalaisten ulottuvilla. Vesannon kunta osallistui myös Savo Grown alueen kuntien yhteiseen sosiaalipalvelujen selvitykseen.

Sosiaalityön ja toimeentuloturvan toimintakulut toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisesti, alitus 4.487 euroa (0,56 %). Toimintatuotot ylittivät talousarvion 7.740 eurolla (9,5 %). Asetetut toiminnan tavoitteet ovat toteutuneet lähes kaikilta osin.

Kotihoito-, vanhus- ja erityispalvelujen toimintakulut alittivat 5.867 euroa valtuuston hyväksymän muutetun talousarvion (0,1 %). Toimintatuotot olivat 34.207 euroa enemmän kuin talousarviossa (2,5 %). Asetetut toiminnan tavoitteet ovat osittain toteutuneet. Kotihoito-, vanhus- ja erityispalveluiden toiminnallisena tavoitteena ollut sairauspoissaolojen väheneminen vuodesta 2018, työssään hyvin jaksava henkilöstö ja toimiva tiimi-työskentely. Kokonaisuus ei toteutunut. Tarkastuslautakunta toivoo, että tähän tavoitteeseen kiinnitetään myös jatkossa huomiota.

Terveydenhuollon toimintakulut ylittivät 7.926 eurolla muutetun talousarvion (0,13 %). Terveydenhuollon menot ovat suuruusluokaltaan 6,2 milj. euroa, joka on suurempi summa kuin kunnan toteutuneet verotulot vuonna 2019 (5,9 milj. euroa).

Tarkastuslautakunta arvioi, että perusturvalautakunnan alainen toiminta on pääosin järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

4.3 Sivistyslautakunta

Koulu toimi koko vuoden väistöiloissa.

Sivistystoimen hallinnon toiminnan tavoitteet ovat toteutuneet.

Varhaiskasvatuksen toimintakulut alittivat 70.819 euroa talousarvion (8,9 %). Toimintatuotot toteutuivat 24.069 euroa yli talousarvion (29 %). Tilinpäätöskirjalta ilmenee päivähoidon tai esiopetuspaikan hinta/pv vuodelta 2019, mutta aiemman vuoden tiedot eivät ilmene. Tähän toivotaan täsmennystä. Tavoitetasona on käytetty vuoden 2017 tilinpäätöksen tietoja. Tähän verrattuna perhepäivähoidon ja ryhmäperhepäivän hinnat ovat korkeammat kuin tavoitetason 2017 hinnat, mutta päiväkodin päivähinnat ovat pienentyneet. Positiivisena asiana todettakoon, että varhaiskasvatuksen henkilöstön sairauspoissaolot ovat laskeneet merkittävästi edellisestä vuodesta.

Perusopetuksen toimintakulut ylittivät muutetun talousarvion 68.728 eurolla (3,8 %). Toimintatuotot toteutuivat hieman muutettua talousarviota paremmin, poikkeama 10.552 euroa. (3,7 %).

Perusopetuksen asetettujen toiminnan tavoitteiden voidaan arvioida saavutetun väistöiloissa toimimisesta huolimatta. Tarkastuslautakunta toivoo, että sivistystoimen henkilökunnan jaksamisesta pidetään huolta.

Keskiasteen koulutuksen toimintakulut toteutuivat 29.456 euroa muutettua talousarviota suurempina (4,8 %). Toimintatuotot toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisesti. Asetettujen toiminnan tavoitteiden voidaan arvioida toteutuneen.

Aikuiskoulutuksen toimintakulut toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti, ylitys oli vain 1.070 euroa. Toiminnan tavoitteiden voidaan arvioida toteutuneen riittävässä määrin.

Vapaa-aikatoimen toimintakulut toteutuivat 7.717 euroa yli talousarvion (2,13 %). Toimintatuotot toteutuivat 21.191 euroa eli huomattavasti talousarviota

suurempina (91,3 %). Asetettujen toiminnan tavoitteiden voidaan arvioida toteutuneen.

Vapaa-aikatoimen osalta tilinpäätöskirjassa voisi olla vertailutietoja edelliseen vuoteen ja muihin vastaaviin kuntiin.

Tarkastuslautakunta arvioi, että sivistyslautakunnan alainen toiminta on järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

4.4. Tekninen toimi

Tekninen toimi siirtyi Palveluyhtiö Viisarit Oy:lle 1.1.2020, joten tämä oli teknisen toimen viimeinen vuosi entisessä muodossa.

Teknisen hallinnon toimintakulut toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti (poikkeama 4,05 %). Toimintatuottojen euromääräpoikkeama on vähäinen, prosenteissa ylitys on 18,36 % verrattuna talousarvioon.

Kiinteistötoimen toimintakulut alittivat talousarvion 61.175 eurolla (5,2 %). Toimintatuotot toteutuivat 329.717 euroa eli huomattavasti talousarviota suurempina (58,7 %). Toimintatuottojen ylityksen syyt eivät käy selkeästi ilmi tilinpäätöskirjasta.

Asetettujen toiminnan tavoitteiden voidaan arvioida toteutuneen hyvin.

Pelastustoimen toimintakulut toteutuivat lähes talousarvion mukaisena (1,47 %). Pelastustoimen Vesannon kunnan palolaitoksen tehtävien määriä voisi tuoda esille tilinpäätöskirjassa.

Yhdyskuntateknisten palvelujen ja muun toiminnan toimintakulut toteutuivat 48.743 euroa alle talousarvion (21,3%). Toimintatuotot toteutuivat 11.772 euroa talousarviota suurempina (51,6 %).

Ympäristötoimessa rakennusvalvonnan toimintakulut toteutuivat 11.073 euroa yli talousarvion (16,5 %). Toimintatuotot toteutuivat 7.007 euroa talousarviota suurempina (58,4 %). Tilinpäätöskirjasta puuttuu poikkeamaluku toimintatuottojen kohdalta.

Rakennusvalvonnalle asetettu toiminnan tavoite saavutettiin hyvin.

Ympäristönsuojelun toimintakulut toteutuivat 11.919 euroa talousarviota suurempina (46,6 %). Toimintatuotot toteutuivat 1.393 euroa talousarviota pienempinä (69,7 %).

Yksityistietoimen toimintakulut ja toimintamenot toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti.

Toiminnan tavoitteet toteutuivat talousarvion puitteissa.

Vesihuoltolaitoksen toimintakulut toteutuivat 14.138 euroa talousarviota pienempinä ja toimintatuotot 11.182 euroa talousarviota suurempina.

Asetettujen toiminnan tavoitteiden voidaan arvioida toteutuneen. Vesihuoltolaitos pystyi saamaan 46.449 euron ylijäämäisen tuloksen. Vesihuoltolaitoksen taaseen kertynyt alijäämä pieneni 46.449 euroa ja on vuoden 2019 lopussa -189.654,90 euroa.

Tarkastuslautakunta arvioi, että tekninen toimi on järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

5. Kunnan ja kuntakonsernin talouden toteutuminen

5.1 Kunnan talous

Toimintatuotot kasvoivat huomattavasti eli 454.726 euroa edellisvuodesta (16,6 %) 3,188 miljoonaan euroon. Toimintakulut kasvoivat edellisestä vuodesta (2,75 %) 18,710 miljoonaan euroon, kasvua 499.916 euroa edellisestä vuodesta. Toimintakate heikkeni 45.189 euroa ja oli -15,522 milj. euroa.

Verotuloja kertyi kaikkiaan 5,883 milj. euroa, 143.196 euroa vähemmän kuin vuonna 2018. Valtionosuudet vähenivät 223.178 euroa edellisestä vuodesta. Verotulot toteutuivat hieman muutettua talousarviota suurempina ja valtionosuudet toteutuivat jonkin verran muutettua talousarviota pienempinä. Alkuperäisessä talousarviossa verotulot olivat 6,298 miljoonaa euroa, talousarviota pienennettiin 443.000 eurolla tältä osin.

Muita rahoitustuottoja saatiin 10.126 euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna. Korke- ja muut rahoituskulut olivat 24.721 euroa pienemmät kuin edellisenä vuonna. Korkotulot ja muut rahoitustuotot olivat 22.012 euroa pienemmät kuin talousarviossa. Korkokulut ja muut rahoituskulut olivat 13.053 euroa pienemmät kuin talousarviossa.

Tilinpäätöksen keskeinen tunnusluku, vuosikate, 157.372 euroa, oli 395.353 euroa heikompi kuin vuonna 2018. Vuosikate oli alkuperäistä talousarviota 152.628 euroa heikompi. Tilivuoden vuosikate ei riittänyt kattamaan 627.291 euron suunnitelmanmukaisia poistoja. Satunnaisiin kuluihin kirjattiin vuonna 2019 yhtenäiskoulun purkamiskuluja 268.000 euroa sekä vuodelle 2019 kirjattiin perusturvan 20 lähihoitajalle takautuvasti maksettuja palkkoja viideltä vuodelta yhteensä 239.334 euroa. Lisäksi alijäämää lisäsi hieman poistojen jaksotusvirhe noin 25.000 euroa.

Tilikauden tulos oli 737.919 euroa alijäämäinen. Ilman edellä mainittuja poikkeuksellisia erinä alijäämä vuonna 2019 olisi ollut arvion mukaan noin 530.000 euroa pienempi.

Toiminnan ja investointien rahavirta rahoituslaskelmassa oli 1.166.158,80 euroa negatiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä vuodelta oli -587.000 euroa, edellisenä vuonna luku oli 441.000 euroa. Investointien tulorahoitusprosentti heikkeni edellisestä vuodesta 101,72 %:sta 12,64 %:in.

Pitkäaikaiset lainat vähentyivät 531.000 eurolla, mutta lyhytaikaiset lainat lisääntyivät 1.358.000 eurolla. Siten omavaraisuusaste heikkeni jonkin verran edellisestä vuodesta (48,32 ja ed vuonna 56,85) kuten myös suhteellinen velkaantuneisuus kasvoi hieman (49,69 ja ed vuonna 45,48). Lainakanta vuoden lopussa oli 7,237 milj. euroa, eli 3.593 euroa per asukas, edellisenä vuonna lainakanta oli 6,782 milj. euroa ja 3.291 euroa per asukas.

5.2 Kuntakonsernin talous

Konsernin toimintatuotot paranivat hieman edellisestä vuodesta ja myös toimintakulut kasvoivat jonkin verran edellisestä vuodesta. Kulut kasvoivat kuitenkin hieman tuottoja enemmän, joten toimintakate heikkeni jonkin verran. Kun verotulojen, valtionosuuksien ja rahoitustuottojen ja -kulujen muutosvaikutus huomioidaan, niin konsernin vuosikate heikkeni huomattavasti edellisestä vuodesta. Konsernituloslaskelman tulos on alijäämäinen, mutta alijäämä oli pienempi kuin edellisenä vuonna.

Konsernin taseen tunnusluvut kehittyivät samaan suuntaan kuin emokunnan vastaavat tunnusluvut. Konsernin omavaraisuusaste heikkeni hieman (37,74 %) edellisestä vuodesta (39 %) ja suhteellinen velkaantuneisuus oli 63,88%, kun se oli edellisenä vuonna 60 %. *Tämä tunnusluku ylittää yhden kriisikuntakriteeritunnusluvun (pitäisi olla alle 50 %) (Kuntalaki 118 §).* Konsernin vieraan pääoman määrä lisääntyi 16,693 milj. eurosta 17,824 milj. euroon. Kuntalaista kohti laslien lainakanta kasvoi 6.519 eurosta 8.060 euroon asukasmäärän pienentymisestä johtuen.

Kunnan tuloveroprosentti oli vuonna 2018 21,5 % ja vuonna 2019 21,5 %. Koska kunnan tuloveroprosentti on 1,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin oletettavasti kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti (vuonna 2018 19,86 % ja vuonna 2019 olettaen sama kuin edellisenä vuonna eli 19,86 %), *täytty kriisikuntakriteeristön toinen kriteeri.*

Voidaan sanoa, ettei Vesannon kunnan taloudellinen asema ole aivan sellainen, mitä tarkoitetaan kuntalain 118 §:n erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevalla kunnalla. Kriteeristön tunnuslukujen osalta täyttyy Vesannon kunnan tilinpäätösluvuista tuloveroprosentin ja suhteellisen velkaantuneisuuden tunnusluvut ylittävät asetetut raja-arvot. Tämä kriisikuntatunnuslukukriteeri ei kokonaisuudessaan täyty.

6. Investoinnit

Kunnan alkuperäisen talousarvion mukaiset investoinnit olivat 2.645.000 euroa, tähän tehtiin muutoksia 66.170 euroa, joten muutetun talousarvion investoinnit olivat 2.711.170 euroa. Investointien toteutuma oli yhteensä 1.244.726 euroa, joten toteutumisaste oli 45,9 % talousarviosta. Poikkeama johtuu pääasiassa yhtenäiskoulun ja lukion rakentamisen projektimuutoksista. Toteutuneista investoinneista on tilinpäätöksessä annettu yksityiskohtainen selvitys.

7. Henkilöstö

Toimintakertomukseen sisältyvässä henkilöstöosassa on kerrottu henkilöstöön liittyviä tietoja vuodelta 2019. Se antaa vertailevaa tietoa mm. henkilöstökuiluista, henkilöstön määrästä, koulutuksesta, työkykyä ylläpitävästä toiminnasta, ikärakenteesta, eläköitymisestä ja poissaoloista.

Kuntaan palvelussuhteessa olleen vakinaisen henkilöstön määrä oli vuoden lopussa yhteensä 142 henkilöä (edellinen vuosi 136).

Sairauspoissaolojen määrä (2 686 pv) nousi edellisestä vuodesta (2 340 pv). Sairauspoissaolojen määrä henkilöä kohden on tarkastuslautakunnan laskujen mukaan työllistetyt huomioiden 17,78 päivää vuodessa (edellisenä vuonna 16,8 päivää per henkilö).

Henkilöstön ikääntyminen tuo haasteita kunnan henkilöstöpolitiikalle. Eläkkeelle siirtyä vuoteen 2025 mennessä 28 henkilöä. Henkilöstöosassa ei ole kerrottu henkilöstön keski-ikää.

Tarkastuslautakunta suosittelee edelleen kehittämään tilinpäätöksen henkilöstöosiota Kuntatyönantajan suosituksen suuntaan.

8. Yhteenveto

Alijäämäinen tilinpäätös heikensi kunnan taloutta. Taseen kertyneet alijäämät aiemmilta vuosilta olivat 423.788 euroa ja vuoden 2019 alijäämän myötä 31.12.2019 alijäämät ovat yhteensä 1.161.707 euroa. Alijäämää kasvatti poikkeukselliset erät: satunnaisiin kuluihin kirjattiin yhtenäiskoulun purkamiskustannukset 268.000 euroa sekä perusturva maksoi takautuvasti viideltä vuodelta palkkakuluja lähihoitajille 239.334 euroa. Kunnan taseeseen syntyi alijäämää jo vuonna 2018. Alijäämät tulee kuntalain 110.3 §:n mukaan olla katettuna neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien eli viimeistään 31.12.2023.

Tarkastuslautakunta kannustaa etsimään edelleen uusia toimintamalleja, säästöjä ja tulonlähteitä kunnan talouden vahvistamiseksi.

Tarkastuslautakunnan käsityksen mukaan kunta on pystynyt huolehtimaan kunnan asukkaiden palvelutarpeista edelleen hyvin.

Saadun tiedon mukaan kunnassa ei ole nimettyä varapääkäyttäjää ProEconomica -järjestelmälle. Suosittelemme, että varapääkäyttäjän nimeämistä pohdittaisiin, jotta voitaisiin varmistaa järjestelmän käyttöoikeuksien avaaminen ja sulkeminen viivytyksettä myös poikkeustilanteissa.

Tarkastuslautakunta toivoo kaikilta kuntalaisilta edelleen aktiivisuutta ja ns. yhteen hiileen puhaltamista, että kunnan taloudellinen tilanne saataisiin kohtentumaan tulevana vuosina ja kunnan sekä kuntakonsernin talous saadaan tasapainoon kuntastrategiaa toteuttamalla.

Tarkastuslautakunta esittää kunnan luottamushenkilöille ja työntekijöille kiitokset kunnan hyväksi tehdystä työstä.

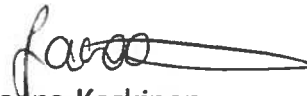
9. Tarkastuslautakunnan esitys kunnanvaltuustolle

Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2019 kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Vesannolla 3.6.2020



Osmo Korhonen
puheenjohtaja



Jaana Koskinen
varapuheenjohtaja



Anneli Simonen
jäsen



Toomas Alviste
jäsen

