






KOKOUSAIKA	Maanantai 27.4.2020 klo 15.00 – 17:27		
KOKOUSPAIKKA	Kunnantoimiston kokoushuone Sydänmaa / TEAMS-kokous		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen: Paikalla:
	Esko Huttunen (Keskusta), pj. Minna Back-Hytönen (Keskusta), I vpj. Heikki Haatainen (Keskusta), II vpj. Eeva Jäntti (Keskusta) Uolevi Laitinen (Keskusta) Raimo Mäki (PS) Seija Pisto (SDP)	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Olli Minkkinen (Keskusta) Venla Luttinen (Keskusta) Kalevi Pakarinen (Keskusta) Satu Hänninen (Keskusta) Hannu Haapamaa (Keskusta) Risto Simonen (sit.) Riitta Kukko (SDP)
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Markku Forss (Keskusta), kvalt. pj. Tuomas Kuhmonen (Keskusta), kvalt. I varapj. Hanne Mantere (SDP), kvalt II varapj. Juha Soininen, va. kunnanjohtaja, esittelijä Sanna Kauvosaari, asiantuntija Mirkka Ronkanen, hallinto- ja taloussuunnittelija, pöytäkirjanpitäjä		Paikalla: <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	97 - 116		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Eeva Jäntti ja Uolevi Laitinen. Pöytäkirja on tarkastettavana kunnantoimistolla maanantaina 27.04.2020.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Esko Huttunen	Pöytäkirjanpitäjä  Mirkka Ronkanen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 27.04.2020 Allekirjoitukset  Eeva Jäntti	 Uolevi Laitinen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 30.04.2020 alkaen sekä kunnantoimistolla 30.04.2020 Virka-asema hallinto- ja taloussuunnittelija	Allekirjoitus  Mirkka Ronkanen	

Kokousaika	Maanantai 27.4.2020 klo 15.00
Kokouspaikka	Kunnantoimiston kokoushuone Sydänmaa/TEAMS-kokous
Käsiteltävät asiat	
Asia Liite	
97 1	Kiinteistön ostotarjous
98 2	Elinvoimaryhmän arvio kuntastrategian toteutumisesta ja täsmennys- tarpeista
99	SavoGrown hallitusjäsenten valinta
100	Kunnantoimiston kesäaika/vuosilomien keskittäminen vuonna 2020
101 3	Vuokraomakotitalon rakennusurakoitsijan valinta
102 4	Vuokraomakotitalon maanrakennusurakoitsijan valinta
103	Ensihoitotilojen lisämääräraha
104	Ensihoitotilojen vuokrasopimuksen määrittely
105 5	Ensihoitotilojen ambulanssitallin rakennusurakoitsijan valinta
106 6	Ensihoitotilojen ambulanssitallin maarakennusurakoitsijan valinta
107 7, 8, 9	Kiinteistöverotus 2.0
108 10, 11	Kunnanjohtajan valinta
109	Yksinyrittäjien korona-avustus
110	Kaapinniemen tonttien myyntihintojen uudelleen määrittely
111	Kunnan tuki nuorten kesätyöllistämiseen
112 12, 13	Talousarviolainatarjouksen hyväksyminen
113	Hallintokuntien pöytäkirjat
114	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
115	Kirjelmät ja päätökset
116	Käsitellään esityslistan ulkopuolella Iltakouluasiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimus- ohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 04.05.2020 alkaen sekä kunnantoimistolla 04.05.2020.
Puheenjohtaja	ESKO HUTTUNEN Esko Huttunen kunnanhallituksen puh.joht.
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustau- lulle Ilmoitustaulunhoitaja

KIINTEISTÖN OSTOTARJOUS

Khall 51 §

Marianna ja Keijo Dimitrow ovat tehneet kunnalle ostotarjouksen asemakaava-alueella olevasta noin 6.900 m²:n kiinteistöstä. Kiinteistön rekisteritunnus on 921-404-22-10 ja sen sijainti ilmenee liitekartasta (**liite n:o 1**)

Kiinteistön kaavamerkintä on VL eli lähivirkistysalue. Merkinnällä osoitetaan virkistys- ja ulkoilukäyttöön tarkoitettut, lähinnä taajamarakenteen sisäiset tai siihen väliittömästi liittyvät alueet, joita ei ole tarkoitus rakentaa varsinaisiksi puistoiksi.

Maankäyttö- ja rakennuslain 54 §:n mukaan kaavoitettavalla alueella tai sen lähiympäristössä on oltava riittävästi puistoja tai muita lähivirkistykseen soveltuvia alueita.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. tekn.joht. JS)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunta ei hyväksy ostotarjousta, eikä se myy asemakaavaan merkittyjä lähivirkistysalueita.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Khall 97 §

Kunnanvaltuusto on 9.3.2020 hyväksynyt kirkonkylän uuden osayleiskaavan. Kaavassa on osoitettu uusi asuinpientalojen reservialue Vesantojärven rannalle. Alue rajoittuu kiinteistöön 921-404-22-10. Reservialuetta käyttöön otettaessa sinne on mahdollista rakentaa yksi tieyhteys Mäki aukion kadun kautta. Kartta alueesta **liitteenä n:o 1**.

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunta ei myy kiinteistöä. Kiinteistöä tarvitaan myöhemmässä vaiheessa aluerakentamisen tarpeisiin.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soininen, 0500 675247, juha.soininen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EN/6

ELINVOIMARYHMÄN ARVIO KUNTASTRATEGIAN TOTEUTUMISESTA JA TÄSMENNYS- TARPEISTA

Khall 16 §

Vesannon kuntastrategia hyväksyttiin toukokuussa 2018 (Kvalt 18.6.2018 §26). Kuntastrategia koostuu kolmesta osasta: visiosta, toimintatapoja koskevista linjauksista ja strategiaprojekteista. Strategian arviointia ja seurantaa tehdään vuosittain mm. elinvoimaryhmän ja tarkastuslautakunnan toimesta.

Elinvoimaryhmä on määritellyt kokouksessaan 28.8.2019 arviointiprosessin kuntastrategian toteutumisen arvioimiseksi. Sen mukaisesti elinvoimaryhmä arvioi yhteisesti strategian toteutumista ko. kokouksessa, jonka jälkeen arviointia on täydennetty kunnan johtoryhmän vastauksilla. Yhteenvedon koostamisesta on vastannut kunnanjohtaja. Yhteenvedo on lähetetty elinvoimaryhmälle ja johtoryhmälle vielä kommentteille, jonka jälkeen se käsitellään kunnanhallituksessa ja esitetään hallitukselle hyväksyttäväksi.

Liite n:o 1 Kuntastrategian toteutumista koskeva yhteenvedo.

(valm. kjoht. SKa)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi kuntastrategian toteutumista koskevan yhteenvedon ja esittää kuntastrategiaan kirjattuihin toimintatapoihin lisättävän avoimuuden seuraavasti: Positiivinen, kannustava, avoin ja rohkea.

Päätös:

Tämä asia siirrettiin yksimielisesti uudelleen valmisteluun.

Khall 98 §

Kuntastrategian toteutumista koskevaa yhteenvedoa on täydennetty hallituksen jäsenten Webropol-kyselyvastauksilla. Täydennetty yhteenvedo kokonaisuudessaan on esityslistan liitteenä (**Liite n:o 2**). Keskeisimmät huomiot yhteenvedosta:

Vesannon kuntastrategia jakautuu visioon, toimintatapoihin ja valittuihin strategia-prosesseihin. Visio Sydänmaasta jakautuu neljään Sydänmaata kuvaavaan virkkeeseen, jotka kuvaavat ja ohjaavat kunnan toimintaa ja kehittämistä. **Nämä ovat Pienuus on vahvuus, Vastavirran edelläkävijä, koti maalla – maailma lähellä sekä luontoon, luovuuteen ja tekniikkaan me uskomme.**

Kuntastrategian toteuttamiseksi kunnassa on toteutettu sisäisen ja ulkoisen viestinnän kehittämisprojekti, otettu käyttöön uusi visuaalinen ilme ja lisätty kuntatyöntekijöiden osaamista viestinnässä ja somemarkkinoinnissa. Yhteisesti allekirjoitettuja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ CK

Khall 98 §

asioita, joissa pienuus näkyy vahvuutena, ovat mm. arjen helppous, elämisen mutkattomuus, ”tuttujen kesken”, koulun pienet ryhmäkoot ja pienryhmätoiminta, asiakkaan kohtaaminen henkilökohtaisesti kaikissa perusturvan palveluissa.

Vastavirran edelläkävijyyttä osoittaa rohkea mukaanlähtö uuden teknisen toimen palveluyhtiön (Viisarit Oy) perustamiseen ja sosiaalipalveluiden järjestämistä koskevaan selvitystyöhän. Myös rohkeaa erikoistuminen tehostetun palveluasumisen kehittämiseen kunnan omana toimintana on esimerkki rohkeasti eri suuntaan kulkemisestä.

Koti maalla, maailma lähellä -teemaa on edistetty Kotimaan matkailumessuilla Tampereella Savon Villin Lännen osastolla, olemalla mukana The Luokkakokouksessa ja toteuttamalla kuntamarkkinointia nostalgiakiertoajelulla. Myös kuntamarkkinointivideoita on työstetty. Seuraavia askelia strategiatyössä on Kuntamarkkinointikampanjan käynnistäminen ja Landing-sivuston julkaiseminen, Maaseudun uudet asumisratkaisut -hankkeen käynnistäminen ja erilaiset kokeilut sekä kiinteistö- ja tontti-markkinoinnin tehostaminen.

Luontoon liittyvät teemat ovat esillä eri ikäisten päivätoiminnassa, varhaiskasvatuksen ja yhtenäiskoulun opetussuunnitelmissa sekä lukion kurssitarjonnassa. Vesannon yhtenäiskoulu on mukana biotalouden opetuksen kehittämishankkeessa sekä digitor -hankkeessa. Seuraavia askeleita strategiatyössä ko. teeman osalta on uuden koulun teknisten ja ns. vihreiden ratkaisujen sekä kunnan kuituverkon kattavuuden esilletuonti kuntamarkkinoinnissa, kunnan 2021 -juhlavuoden luontotapahtumien suunnittelu sekä aktiivinen mukanaolo ja vaikuttaminen biokaasuhankeessa.

Kunnan toimintatavoissa on tapahtunut myönteistä kehitystä - viime vuonna positiivinen ilmentymä ennakoinnista on Perusturvan palvelurakenteen uudistamistyön käynnistäminen sekä Sosiaalipalveluiden järjestämistä koskeva selvitys SavoGrow'n alueella. Myös mm. kunnan henkilöstön keskinäinen vuorovaikutus on parantunut. Kuntien välinen yhteistyö on syventynyt yhdistelmissä Nilakka, Keitele-Tervo-Vesanto ja SavoGrown -kunnat. Myös Lape- ja perheke -työssä otettu merkittäviä askelia yhteisen tekemisen puolesta. Konkreettisia esimerkkejä tästä ovat Viisarit Oy:n perustaminen, Kotelo-työllisyys-hankkeen käynnistäminen, Nilakan lähihoitaja-moimuotokoulutuksen käynnistäminen, sähköisen yhteiskäyttöalustan hankinta (Keitele-Tervo-Vesanto), Savon Villi Länsi -rekrytointisivuston lanseeraus ja aluemarkkinointityö, yhteiset viranhaltijat (Tervo-Vesanto), elinvoimaryhmän ja viestintätien yhteistyö.

Strategian jalkauttamisessa on kuitenkin vielä runsaasti tehtävää: Ennakointiin tarvitaan lisää panostusta sekä vaihtoehtoisten skenaarioiden ”pyörittelyä” valintojen kirkastamiseksi. Tarvitaan enemmän uskallusta edetä omalla tiellä ja tavalla.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

16 §
98 §

20.01.2020
27.04.2020

21
130

Khall 98 §

Kunnan luottamushenkilöiden keskinäiselle ajatustenvaihdolle ja omistajapoliittiselle keskustelulle tulee varata vuoden kierrossa riittävästi aikaa ja kokousten ulkopuolista keskustelua ja kuntalaisten ja yhteisöjen osallistamista kunnan kehittämiseen tulee tehdä aikaisempaa vahvemmin.

Uusia strategiahankkeita ei ole järkevää käynnistää vuonna 2020, vaan tarkoituksenmukaisinta on viedä jo olemassa olevat hankkeet onnistuneesti päätökseen/lävitse.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. as. tunt. SKa)

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi kuntastrategian toteutumista koskevan yhteenvedon ja esittää kuntastrategiaan kirjattuihin toimintatapoihin lisättävän avoimuuden seuraavasti: Positiivinen, kannustava, **avoim** ja rohkea.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Asiantuntija Sanna Kauvosaari, 044 2825580, sanna.kauvosaari@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ AL

JÄSENEEN JA VARAJÄSENEEN NIMEÄMINEN KEHITYSYHTIÖ SAVOGROW OY:N
HALLITUKSEEN

Khall 99 §

Kehitysyhtiö SavoGrow Oy:perustamiskokous on pidetty 10.12.2014. Osakassopimuksen (4.3.) mukaisesti hallitukseen voidaan nimetä kunnanjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja tai kunnanvaltuuston puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

SavoGrow Oy: yhtiöjärjestyksen §3:n mukaan hallituksen jäsenen ja varajäsenen toimikausi päättyy vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä, joten ennen seuraavaa yhtiökokousta on valittava hallitukseen uusi jäsen ja varajäsen. Yhtiökokous pidetään 15.5. klo 12 Suonenjoella (mahdollisuus osallistua myös etäyhteyksin).

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hall.- tal- suun. MR)

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää Kehittämisyhtiö SavoGrown hallitukseen jäsenen ja varajäsenen seuraavaksi tilikaudeksi.

Päätös:

Minna Back-Hytösen esityksen mukaisesti kunnanhallitus nimeää Kehittämisyhtiö SavoGrown hallitukseen jäseneksi kunnanjohtajan ja varajäseneksi Tuomas Kuhmosen.

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soinen, 050 067 5247, juha.soininen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EN 

KUNNANTOIMISTON KESÄAIKA/VUOSILOMIEN KESKITTÄMINEN VUONNA 2020

Khall 100 §

Kunnantoimisto on ollut jo useamman vuoden ajan suljettuna kesälomien keskittämisen vuoksi heinäkuussa kolme viikkoa. Heinäkuu on kunnan hallinnossa vuoden hiljaisinta aikaa. Kun henkilökunnan vuosilomia voidaan keskittää samaan ajankohtaan, on työvoimaresurssi paremmin käytettävissä muina aikoina. Kunnantoimiston ollessa suljettuna kunnan muut peruspalvelut pystytään kuitenkin turvaamaan, joten järjestelystä ei aiheudu kuntalaisille kohtuutonta haittaa.

Kiinnioloaikana puhelinvaihteessa on automaattinen puhelinvastaaja. Välttämättömät palvelut pidetään yllä myös ko. aikana.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hall.- tal- suun. MR)

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunnantoimisto pidetään suljettuna kolme viikkoa ajalla 13.7.-2.8.2020.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soinen, 050 067 5247, juha.soininen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ JK

VUOKRAOMAKOTITALON RAKENNUSURAKOITSIJAN VALINTA

Khall. 101 §

Palveluyhtiö Viisarit Oy on pyytänyt kunnalle vuokraomakotitalon rakennusurakasta tarjoukset julkisella avoimella hankintamenettelyllä 17.3.2020 – 2.4.2020 välisenä aikana. Hankinnasta julkaistiin HILMA-järjestelmässä hankintailmoitus 2020-041815. Hankinnasta on toimitettu 17.3.2020 päivätty tarjouspyyntö, joka on sisältänyt hankekohtaiset suunnitelmat ja tarjouspyyntöasiakirjat tarjouksen jättämistä varten. Tarjouspyynnön mukaisesti tarjouksen jättöpäivä on ollut 2.4.2020 klo 12.00 mennessä. Urakkatarjouspyyntöä on korjattu 20.3., 25.3., 27.3. ja 27.3. Urakkatarjoukset on avattu 3.4.2020 klo 12.00. Rakennusurakan valintaperusteena on ollut halvin hinta.

Esityspöytäkirja on **liitteenä 3**.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. va. kunnanjohtaja JS)

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita vuokraomakotitalon rakennusurakoitsijaksi halvimman hyväksytyt tarjouksen tehneen JH-Rakennus ja Remontti Oy:n, jonka tarjouksen hinta oli 144.000 € (alv 0 %).

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Hyväksyttiin.

Hanne Mantere poistui kokouksesta jäävinä (HL 28 § kohta 1/osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soinen, 050 067 5247, juha.soininen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

UUOKRUMKOTITALON MUMNRKENUURAKOITSIJAN VALINTA

Khall. 102 §

Palveluyhtiö Viisarit Oy on pyytänyt kunnalle vuokraomakotitalon maanrakennusurakasta tarjoukset julkisella avoimella hankintamenettelyllä 17.3.2020 – 2.4.2020 välisenä aikana. Hankinnasta julkaistiin HILMA-järjestelmässä hankintailmoitus 2020-041815. Hankinnasta on toimitettu 17.3.2020 päivätty tarjouspyyntö, joka on sisältänyt hankekohtaiset suunnitelmat ja tarjouspyyntöasiakirjat tarjouksen jättämistä varten. Tarjouspyynnön mukaisesti tarjouksen jättöpäivä on ollut 2.4.2020 klo 12.00 mennessä. Urakkatarjouspyyntöä on korjattu 20.3., 25.3., 27.3. ja 27.3. Urakkatarjoukset on avattu 3.4.2020 klo 12.00. Maanrakennusurakan valintaperusteena on ollut halvin hinta.

Esityspöytäkirja on **liitteenä 4**.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. va. kunnanjohtaja JS)

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita vuokraomakotitalon maanrakennusurakoitsijaksi halvimman hyväksytyt tarjouksen tehneen JH-Rakennus ja Remontti Oy:n, jonka tarjouksen hinta oli 24.500 € (alv 0 %).

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Hyväksyttiin.

Hanne Mantere poistui kokouksesta jäävinä (HL 28 § kohta 1/osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soinen, 050 067 5247, juha.soininen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ [Signature]

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	53 §	09.03.2020	68
Kunnanvaltuusto	13 §	09.03.2020	18
Kunnanhallitus	103 §	27.04.2020	135

RAKENTAMISINVESTOINNIN JAKAMINEN/ENSIHOITOTILOJEN LISÄMÄÄRÄRAHA

Khall 53 §

Vesannon kunnanvaltuusto on 17.6.2019 §31 sitoutunut rakentamaan Ensihoidon tilat Vesannolle Simolan palvelukeskuksen yhteyteen. Kunnan talousarviossa vuodelle 2020 on ko. investointiin varattu 250.000 euron määräraha. Valmisteluvaiheessa on tullut tarve täsmentää investointia jakamalla se kahteen osaan. Menettely mahdollistaisi liikevaihdoltaan pienemmille rakennusliikkeille yhtäläiset mahdollisuudet osallistua tarjouskilpailuun ja olisi kokonaistaloudellisesti paras ratkaisu. Suunnitellussa investoinnissa rakennetaan asuinrakennus ja autotalli. Näiden kahden kohteen käyttötarkoitukset poikkeavat toisistaan ja ne myös sijaitsevat omilla tonteillaan. Molemmissa rakennuksissa on myös omat liittymät ja lämmitysratkaisut.

Suunniteltu rakennusinvestointi olisikin edellä esitetyin perustein tarpeen jakaa kahdeksi erilliseksi investoinniksi. Kunta rakennuttaa sovitusti Pohjois-Savon Sairaanhoidopiirin ensihoitoyksikön käyttöön autotallin. Lisäksi erilliselle tontille tulee asuinrakennus, jota suunnitellaan vuokrattavaksi sairaanhoidopiirin ensihoitoyksikön henkilöstölle. Asuinrakennuksen vuokralaiset voivat kuitenkin muuttua kulloinkin voimassa olevan vuokralaissopimuksen mukaisesti.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. Kjoht. SKa)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että ko. kohteiden rakentamisen investointimäärärahaa nostetaan 63.000 euroa ja suunniteltu rakennusinvestointi jaetaan kahteen eri määrärahaan suuruudeltaan 145.000 € (autotalli) ja 168.000 € (asuinrakennus). Investointien kilpailutuksesta vastaa Palveluyhtiö Viisarit Oy. Urakkasopimukset hyväksytään 6.4.2020 pidettävässä kunnanhallituksessa.

Päätös:


Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	53 §	09.03.2020	68
Kunnanvaltuusto	13 §	09.03.2020	18
Kunnanhallitus	103 §	27.04.2020	136

Kvalt 13 §

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Khall 103 §

Rakennusinvestoinnin todelliset kokonaiskustannukset ovat 370.000 euroa, eli 57.000 euroa enemmän kuin kunnanhallituksen 9.3.2020 kokouksessa 53 § on esitetty.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. va. kjoht. JS)

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että ko. kohteiden rakentamisen investointimäärärahaa nostetaan vielä 57.000 eurolla.

Päätös:

Tämä asia käsiteltiin pykälien 100 ja 101 välissä.

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soinen, 050 067 5247, juha.soininen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EW

ENSIHOITOTILOJEN VUOKRASOPIMUKSEN MÄÄRITTELY

Khall 104 §

Vesannon kunnanvaltuusto on tehnyt päätöksen ensihoitotilojen rakentamisesta Simolan alueelle (Kvalt 17.06.2019, § 31). Investointi on kilpailutettu hankintalainsäädännön mukaisesti ja urakoitsijoiden valinnasta päätetään kunnanhallituksessa. Viranhaltijat ovat käyneet Sairaanhoidopiirin edustajien kanssa neuvottelun tilojen vuokraamisen ehdoista ja vuokrasopimuksen sisällöstä. Sote-investointeja ja ulkoistuksia koskevan ns. rajoituslain (1299/2019) voimassaoloa on jatkettu vuoden 2025 loppuun. Lain mukaisesti sairaanhoidopiirillä on oikeus irtisanoa vuokrasopimus vuoden 2024 tai 2025 aikana päättymään kahdentoista kuukauden kuluttua irtisanomisesta ilman, että irtisanomisesta syntyy korvausvelvollisuutta. Tämä tarkoittaa, että kunnan ja sairaanhoidopiirin välisessä vuokrasopimuksessa ei voi olla ehtoa, jossa sairaanhoidopiiri sitoutuisi maksamaan kertakorvauksena kuollettamattoman investoinnin mahdollisen tilojen vuokrasopimuksen irtisanomisen yhteydessä.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X


(valm. as.tunt. SKa)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

Khall 104 §

Va. Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Vesannon kunta toteuttaa ensihoitotilojen rakentamisprojektin suunnitelmien mukaisesti. Vuokrasopimuksen laatii ja allekirjoittaa kunnan puolesta va. kunnanjohtaja. Pohjois-Savon Sairaanhoidopiirin kanssa tehtävään vuokrasopimukseen määritellään seuraavat erityisehdot:

- a) Vuokra-aika alkaa 1.11.2020 ja vuokran suuruus on 2300 €/kk (alv 0%) sisältäen kohteen pääoma- ja ylläpitokulut vettä, lämpöä ja sähköä lukuunottamatta.
- b) Vuokrasopimukseen sisältyy seuraava ehto: vuokrasopimus voidaan irtisanoa ns. rajoituslain mukaisesti vuonna 2024 tai 2025 päättymään kahdentoista kuukauden kuluttua irtisanomisesta ilman, että irtisanomisesta syntyy korvausvelvollisuutta.
- c) Rajoituslain päättymisen jälkeen vuokrasopimus jatkuu automaattisesti toistaiseksi voimassa olevana kuuden kuukauden irtisanomisajalla.
- d) Vuokraa tarkistetaan vuosittain kiinteistön ylläpidon kustannusindeksin mukaisesti. Pohjana käytetään vuoden 2019 vuosikeskiarvon pistelukua (106,0). Indeksikorotuksesta otetaan huomioon 100 %, jolloin indeksin laskiessa peritty vuokra ei laske.

Päätös:

Tämä asia käsiteltiin pykälien 100 ja 101 pykälän 103 käsittelyn jälkeen.

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soininen, 050 067 5247, juha.soininen@vesanto.fi

ENSIHOITOTILOJEN AMBULANSSIRAKENNUKSEN RAKENNUSURAKOITSIJAN VALINTA

Khall. 105 §

Palveluyhtiö Viisarit Oy on pyytänyt kunnalle ensihoitotilojen ambulanssirakennuksesta rakennusurakasta tarjoukset julkisella avoimella hankintamenettelyllä 16.3.2020 – 2.4.2020 välisenä aikana. Hankinnasta julkaistiin HILMA-järjestelmässä hankintailmoitus 2020-041734. Hankinnasta on toimitettu 16.3.2020 päivätty tarjouspyyntö, joka on sisältänyt hankekohtaiset suunnitelmat ja tarjouspyyntöasiakirjat tarjouksen jättämistä varten. Tarjouspyynnön mukaisesti tarjouksen jättöpäivä on ollut 2.4.2020 klo 12.00 mennessä. Urakkatarjouspyyntöä on korjattu 20.3. ja 27.3. Urakkatarjoukset on avattu 3.4.2020 klo 12.00. Rakennusurakan valintaperusteena on ollut halvin hinta.

Esityspöytäkirja on **liitteenä 5**.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. va. kunnanjohtaja JS)

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita ensihoitotilojen ambulanssirakennuksen rakennusurakoitsijaksi halvimman hyväksytyt tarjouksen tehneen Virapa Oy:n, jonka tarjouksen hinta oli 121.000 € (alv 0 %).

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Hyväksyttiin.

Hanne Mantere poistui kokouksesta jäävinä (HL 28 § kohta 1/osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soininen, 050 067 5247, juha.soininen@vesanto.fi

ENSIHOITOTILOJEN AMBULANSSIRAKENNUKSEN MAANRAKENNUSURAKOITSIJAN VALINTA

Khall. 106 §

Palveluyhtiö Viisarit Oy on pyytänyt kunnalle ensihoitotilojen ambulanssirakennuksesta maanrakennusurakasta tarjoukset julkisella avoimella hankintamenettelyllä 17.3.2020 – 2.4.2020 välisenä aikana. Hankinnasta julkaistiin HILMA-järjestelmässä hankintailmoitus 2020-041734. Hankinnasta on toimitettu 16.3.2020 päivätty tarjouspyyntö, joka on sisältänyt hankekohtaiset suunnitelmat ja tarjouspyyntöasiakirjat tarjouksen jättämistä varten. Tarjouspyynnön mukaisesti tarjouksen jättöpäivä on ollut 2.4.2020 klo 12.00 mennessä. Urakkatarjouspyyntöä on korjattu 20.3. ja 27.3. Urakkatarjoukset on avattu 3.4.2020 klo 12.00. Maanrakennusurakan valintaperusteena on ollut halvin hinta.

Esityspöytäkirja on **liitteenä 6**.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. va. kunnanjohtaja JS)

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita ensihoitotilojen maanrakennusurakoitsijaksi halvimman hyväksytyyn tarjouksen tehneen JR-Rakennus ja Remontti Oy:n, jonka tarjouksen hinta oli 24.500 € (alv 0 %).

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Hyväksyttiin.

Hanne Mantere poistui kokouksesta jäävinä (HL 28 § kohta 1/osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soininen, 050 067 5247, juha.soininen@vesanto.fi

KIINTEISTÖVEROTUS 2.0

Khall 107 §

Kunnanvaltuusto on 23.9.2019 § 42 hyväksynyt kunnan talouden tasapainottamisohjelman vuosille 2020-2023. Yhtenä toimenpiteenä on esitetty kiinteistöveroselvityksen tekeminen. Arvioitu taloudellinen vaikutus tulojen lisäyksenä ko. vuosien aikana on yhteensä 75.000 euroa.

Kiinteistöveroselvityksen tavoitteena on parantaa kiinteistöverotuksen kattavuutta ja kunnan verotuottoja.

Selvityksen tekeminen on 2-vaiheinen. 1-vaihe on paikkatietoanalyysin tekeminen.

Tämän vaiheen kunta on teettänyt vuonna 2019. Paikkatietoanalyysi sisälsi:

- aineistojen keruun, työn määrittelyn ja rajauksen
- paikkatietoanalyysin tekeminen aineistojen pohjalta
- analyysin tulosten läpikäynti ja kiinteistöveropotentialin arviointi
- jatkotoimenpidesuosittelusten esittäminen

1-vaiheen aineistoanalyysin tulokset on liitteenä (**liite n:o 7**)

2-vaihe käsittää kiinteistöverotarkistukset kiinteistöillä. Työhön kuuluu maastotyöselvitys, tietojenkäsittelytyöt ja maapohjan tarkistukset. 2-vaiheen työt voidaan tehdä alueittain. 1-vaiheen analyysitulosten mukaan kunnan alueelle on ehdotettu ensimmäiset viisi maastotarkastusaluetta. Alueet on liitteenä (**liite n:o 8**).

FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy on antanut kunnalle tarjouksen 2-vaiheen työstä. Tarjouksessa on kaksi laajuusvaihtoehtoa.

- laajuusvaihtoehto 1 (rajattu työn laajuus 40 htp), kokonaishinta 29.500 € (alv 0)
- laajuusvaihtoehto 2 (rajattu työn laajuus 78 htp), kokonaishinta 56.000 € (alv 0)

Tarjous on liitteenä (**liite n:o 9**)

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X


(Valm. va.kjoht. JS)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

Khall 107 §

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että aloitetaan kiinteistöveroselvitys hyväksymällä tarjouksen mukainen laajuusvaihtoehdon 1 mukainen työsuoritus. Kartoitettaviksi alueiksi valitaan Närhilä-Laviankylän alue sekä osa Pohjainveden alueesta.

Tulosten selvittyä tehdään johtopäätökset jatkotoimista sekä mahdollisista uusista kartoitettavista alueista.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soininen, 050 067 5247, juha.soininen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	56 §	09.03.2020	71
Kunnanvaltuusto	11 §	09.03.2020	15
Kunnanhallitus	108 §	27.04.2020	143

KUNNANJOHTAJAN VALINTA

Khall 56 § Kunnanjohtaja Sanna Kauvosaari on irtisanoutunut Vesannon kunnanjohtajan virasta 7.4.2020 alkaen. Kuntalain 41§:n mukaan kunnanjohtajan valitsee valtuusto joko toistaiseksi tai määräajaksi. Vesannon kunnan hallintosäännön 41 §:n mukaan valtuusto valitsee kunnanjohtajan ja päättää kelpoisuusvaatimuksista (39 §).

Hallintosäännön 40 §:n mukaan, kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus.

(valm. hall.- ja tal.suunn. MR)

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- Päättää täyttää kunnanjohtajan viran toistaiseksi 6 kk:n koeajalla.
- Vahvistaa kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamiskokemus ja talousasioiden tuntemus. Lisäksi arvostetaan vuorovaikutus- ja viestintätaitoja, kehittämisosaamista, kunta-alan tuntemusta sekä omia ajatuksia siitä, kuinka innovatiivista kuntastrategiaa toteutetaan.

Samalla kunnanhallitus päättää julistaa kunnanjohtajan viran haettavaksi 10.4.2020 klo 16.00 mennessä valtuuston päättämällä kelpoisuusehdoilla ja nimeää haastattelu-ryhmän.


Asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

Kunnanhallitus	56 §	09.03.2020	71
Kunnanvaltuusto	11 §	09.03.2020	15
Kunnanhallitus	108 §	27.04.2020	144

Khall 56 §

Päätös:

Kunnanhallitus päätti kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta esittää valtuustolle seuraavaa:

1. Aloitetaan kunnanjohtajan hakuprosessi välittömästi.
2. Haetaan kunnanjohtajaa vakinaiseen virkaan 6 kk:n koeajalla, myös suostumuksen antaminen huomioidaan.
3. Kelpoisuusvaatimuksina kunnanjohtajan virkaan pidetään ylempää korkeakoulututkintoa, johtamiskokemusta ja talousasioiden tuntemusta. Lisäksi arvostetaan vuorovaikutus- ja viestintätaitoja, kehittämisosaamista, kunta-alan tuntemusta sekä omia ajatuksia siitä, kuinka innovatiivista kuntastrategiaa toteutetaan.
4. Hakuilmoitus julkaistaan Kuntarekryssa, Kuntalehdessä, Helsingin Sanomissa, kunnan nettisivuilla ja kunnan facebook-sivuilla.
5. Hakuaika päättyy 10.04.2020 klo 16.00.
6. Haastatteluryhmänä toimii kunnanjohtajan viran täyttämistä valmisteleva työryhmä, johon kuuluu valtuuston ja hallituksen puheenjohtajisto sekä valtuustoryhmien puheenjohtajat.
7. Valtuuttaa haastatteluryhmän valitsemaan hakijoista haastateltavat ja järjestämään haastattelut siten, että tavoitteena on tehdä esitys valinnasta kunnanhallituksessa 27.04.2020.

Sanna Kauvosaari poistui kokouksesta jäävinä (HL 28 § kohta 1/osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi

Kvalt 11 §

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen yksimielisesti.

Sanna Kauvosaari poistui paikaltaan jäävinä (HL 28 § kohta 1/osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ajaksi.

Khall 108 § Vesannon kunnanjohtajan viran haku-aika oli 16.03.2020 klo 14:00 – 10.04.2020 klo 16:00. Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui yhteensä 17.

Kunnanjohtajan virkaa hakivat seuraavat henkilöt:
Iitin kunnan sivistystoimenjohtaja, HTM, TM Pia Harmokivi
Apteekkari, proviisori Tapio Heilala Bekkjarvikista
Puolustusvoimista turvallisuuspäällikkö, insinööri (yamk) Jussi Herranen Rautalammilta
Aluejohtaja, DI Sari Hintikka-Varis, Rautalammilta
VTM Jerkko Holmi Turusta
Toimitusjohtaja, MMM, agr. Jarmo Hänninen Rautalammilta
Toiminnanjohtaja, YTM Matti Kuittinen Tohmajärveltä
KTM Raimo Laaksonen Turusta
YTM Laura Lakso Helsingistä
Kaskisten kaupungin tekninen johtaja, insinööri (yamk) Jarmo Latikka
Toimitusjohtaja, KTM Haili Li Keravalta
Opettaja, FM, KTM Pasi Näsänen Viitasaareltä
Yrittäjä, medianomi Marko Ollonqvist Torontosta
Liiketoimintapäällikkö, DI Arto Puikkonen Tampereelta
Savukosken kunnan vs. kunnanjohtaja, HTM, eMBA Esko Rautiainen
Myyntipäällikkö, BA Teemu Sipilä Kuopiosta
Päiväkodinjohtaja, KM Kirsi Tuononen Airakselasta

Esityslistan **liitteenä n:o 10** on yhdistelmä virkaa määräaikaan hakeneista ja **liitteenä n:o 11** ovat hakijoiden hakemusasiakirjat.

Kunnanvaltuusto on valtuuttanut kunnanjohtajavalintaa valmistelevan työryhmän valitsemaan hakijoiden joukosta haastateltavat, suorittamaan haastattelut sekä tekemään esityksen kunnanjohtajavalinnasta kunnanhallitukselle. Kunnanvaltuuston nimeämään valintaryhmään kuuluivat valtuuston ja hallituksen puheenjohtajisto ja valtuustoryhmien puheenjohtajat.

Haastattelutyöryhmä päätti kokouksessaan 13.04.2020 perusteellisen arvioinnin pohjalta, että haastatteluun kutsutaan seitsemän hakijaa:

Pia Harmokivi
Sari Hintikka-Varis
Jarmo Hänninen
Matti Kuittinen
Jarmo Latikka
Arto Puikkonen
Esko Rautiainen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

Khall 108 §

Haastattelut on suoritettu 21.-22.4.2020.

Kaikkien haastattelut suoritettiin noudattaen samaa yhteistä haastattelurunkoa. Päähaastattelijoina toimivat Kimmo Salo ja Minna Back-Hytönen, muut jäsenet havainnoivat ja tekivät tarkentavia kysymyksiä.

Kysymyksillä pyrittiin saamaan näyttöä siitä, kuinka hakija soveltuisi Vesannon kunnanjohtajaksi ja kuinka hän täyttäisi perustuslain yleiset virkanimitysperusteet: Taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Haastatteluissa oli kymmenen osakokonaisuutta, joille sovittiin painotus, joka sopisi parhaiten Vesannon kunnanjohtajaksi tässä tilanteessa.

Kunnanjohtajan rekrytoinnissa on asetettu kelpoisuusvaatimuksiksi ylempi korkea-koulututkinto, johtamiskokemus ja talousasioiden tuntemus. Arvostettavina tekijöinä haussa tuotiin esiin vuorovaikutus- ja viestintätaidot, kehittämisosaaminen, kunta-alan tuntemus sekä hakijan omat ajatukset siitä, kuinka innovatiivista kuntastrategiaa toteutetaan.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hall.- ja tal.suunn. MR)

Asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätös:

Haastatteluöryhmä esittää kunnanhallitukselle yksimielisesti, että kunnanjohtajaksi valitaan Gofore Oyj:n liiketoimintapäällikkö DI Arto Puikkonen Tampereelta, ensimmäiselle varasijalle valitaan Iitin kunnan sivistystoimenjohtaja HTM, TM Pia Harmokivi Villikkalasta ja toiselle varasijalle valitaan Rastor-instituutin aluejohtaja DI Sari Hintikka-Varis Rautalammilta.

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus esittää kunnvaltuustolle yksimielisesti, että kunnanjohtajaksi valitaan Gofore Oyj:n liiketoimintapäällikkö DI Arto Puikkonen Tampereelta, ensimmäiselle varasijalle valitaan Iitin kunnan sivistystoimenjohtaja HTM, TM Pia Harmokivi Villikkalasta ja toiselle varasijalle valitaan Rastor-instituutin aluejohtaja DI Sari Hintikka-Varis Rautalammilta.

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanhallituksen pj. Esko Huttunen, 040 067 9656, esko.huttunen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EW W

YKSINYRITTÄJIEN KORONA-AVUSTUS

Khall 109§

Hallitus on kehysriihessään 8.4.2020 linjannut, että yksityisyritysten tukemiseen myönnettäväksi kuntien kautta kohdennetaan 250 milj. euroa. Yksinyrittäjäavustuksen myöntäminen perustuu valtioneuvoston asetukseen yksityisyritysten tukemiseen tarkoitetuista valtionavustuksista kunnille (voimaan 9.4.2020). Asetuksen voimassaoloaika on 9.4.–15.10.2020. Asetusta sovelletaan valtion talousarvion mukaisen valtionavustuksen myöntämiseen yksityisyrityksille koronaepidemian aiheuttaman tilapäisesti heikentyneen taloudellisen tilanteen vakauttamiseksi.

Valtionavustuksen tarkoituksena on kattaa kustannukset, jotka aiheutuvat kunnille COVID-19 (myöhemmin korona) epidemian aiheuttaman tilapäisesti heikentyneen taloudellisen tilanteen vakauttamiseksi yksityisyrityksille myönnettävästä avustuksesta. Avustusta ei voi käyttää muihin tarkoituksiin.

Valtionavustus myönnetään valtion talousarvioon varatun määrärahan puitteissa valtionavustuslain (688/2001) 5 §:n 2 momentin mukaisena erityisavustuksena kunnalle käytettäväksi valtionavustuslain 7 §:n 3 momentin mukaisesti kokonaan yksityisyrityksille myönnettävistä avustuksista aiheutuviin kustannuksiin.

Tehtävä on kunnille vapaaehtoinen, mutta työ- ja elinkeinoministeriö tulee valmistelussa turvaamaan sen, että yksityisyrityksellä ei jää ilman tukea riippuen siitä, mikä on yrityksen kotikunta.

Valtionapuviranomaisena toimii työ- ja elinkeinoministeriö. Valtionavustus myönnetään kunnille käytettäväksi kokonaan yksityisyrityksille myönnettävistä avustuksista aiheutuviin kustannuksiin. Kunnat voivat hakea enintään laskennallista osuuttaan valtionavustuksesta työ- ja elinkeinoministeriöstä.

Vesannon kunnan laskennallinen osuus on 98 522 €. Yksinyrittäjien laskennallinen määrä on 49 yrittäjää.

Työ- ja elinkeinoministeriö myöntää rahoituksen kunnille laskennallisena osuutena ensimmäisessä vaiheessa hallituksen osoittamasta 100 M€ määrärahasta siinä suhteessa, kun kunnassa on yksityisyrityksiä. Määrärahaajan periaatteena on kunnassa 31.12.2018 rekisteröityjen yksityisyritysten määrä (alle 1,5 henkilötyövuotta) kunnassa.

Avustusta voidaan myöntää 16.3.2020–31.8.2020 välillä yksityisyrityksen toiminnasta aiheutuneisiin kustannuksiin yksityisyrityksen toiminnan vakauttamiseksi. Yksinyrittäjät voivat hakea avustusta 30.9.2020 saakka. Kuntien päätökset tulee olla tehtynä 15.10.2020 mennessä, jolloin myös käyttämättömät avustuspäämäärät tulee viimeistään palauttaa työ- ja elinkeinoministeriölle.

Kuntien tulee lähettää valtionavustushakemus työ- ja elinkeinoministeriön kirjaamoon: kirjaamo@tem.fi 15.5.2020 mennessä. Mikäli kaikki kunnat eivät hae valtionavustusta

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

Khall 109 §

(muodostuu jakamaton avustuserä), voidaan ne uudelleen kohdentaa. Kuntien tulee palauttaa käyttämättä jääneet varat 30.7.2020 mennessä työ- ja elinkeinoministeriölle. Jakamattomat ja käyttämättömät varat kohdennetaan uudelleen samalla periaatteella tukea hakeneiden kuntien kesken.

Kunnan tehtävänä on:

- a) tiedottaa osaltaan yksinyrittäjien avustuksesta ja markkinoida sitä alueensa yksinyrittäjille
- b) neuvoa yrityksiä avustuksen hakemisessa
- c) ottaa vastaan ja käsitellä avustushakemukset
- d) tehdä sopimukset avustuksen myöntämisestä
- e) palauttaa käyttämättä jääneet avustusmäärärahat työ- ja elinkeinoministeriölle 15.10.2020 mennessä
- f) antaa selvitys avustuksen käytöstä työ- ja elinkeinoministeriölle 31.12.2020 mennessä
- g) raportoida sopimuksen voimassaolon päättymisen jälkeen

Yksinyrittäjä hakee avustusta kirjallisesti kotikunnastaan (YTJ-rekisterin mukainen kotikunta). Savogrow koordinoi hakemusten vastaanottoa. Hakemusten käsittely tapahtuu elinkeinoasiamiesten toimesta. Maksumääräys toimii sopimuksena. Kielteisistä päätöksistä tehdään viranhaltijapäätös. Maksumääräyksen ja viranhaltijapäätöksen tekee kunnanjohtaja.

Yksinyrittäjän avustuksessa kyse on 2 000 euron suuruisesta kertakorvauksesta yksinyrittäjän laskennallisiin, yritystoiminnasta aiheutuneisiin kustannuksiin, kuten yritystoimintaa varten hankittujen tilojen ja laitteiden kustannukset sekä kirjanpito- ja muut toimistomenot. Kertakorvausta myönnettäessä yritystoiminnasta aiheutuneena kustannuksena ei pidetä yrittäjän itselleen nostamaa palkkaa. Korvausta ei siten katsota yrittäjän yrityksestä saamaksi tuloksi. Osin tämän korvauksen avulla yksinyrittäjän on tarkoitus selviytyä koronavirusepidemian aiheuttamasta haastavasta taloustilanteesta.

Kertakorvaus voidaan myöntää 16.3.2020 alkaen syntyneisiin kustannuksiin ja avustuksen viimeinen hakupäivä on 31.8.2020. Kyse on laskennallisesta summasta, eikä avustuksen saajalla ole velvollisuutta esittää avustusta hakiessa tai jälkikäteen tositteita kustannusten syntymisestä.


Työ- ja elinkeinoministeriö on yhteistyössä Kuntaliiton kanssa laatinut yksinyrittäjävastuksen hakemisessa käytettävän hakemuslomakeluonnoksen ja päättänyt tukihakemuksessa vaadituista liitetiedoista. Kukin kunta organisoii avustusten hakemisen tarkoituksenmukaiseksi katsomallaan tavalla joko sähköisenä tai paperilomakkeisiin perustuen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EW 

Khall 109 §

Yksinyrittäjille myönnettävässä tuessa on kyse kunnallishallinnossa poikkeuksellisesta tuesta ja poikkeuksellisesta tuen myöntämismenettelystä. Tukihakemusten

käsittelyn organisoinnista on syytä päättää keskitetysti. Tukihakemusten käsittely ja myöntäminen ei lähtökohtaisesti edellytä toimielimen käsittelyä.

Kunta tekee avustusta koskevan sopimuksen valtionavustuslain 7 §:n 3 kohdan mukaisesti avustuksen vastaanottavan yksinyrittäjän kanssa. Vesannon kunnassa sopimuksena toimii maksumääräys. Sopimukseen sisältyy avustuksen myöntämisen, käytön ja käytön valvonnan ehdot. Sopimus on tarpeellinen muun muassa sen vuoksi, että avustusta saaneet yksinyrittäjät ovat tietoisia rahoituksen luonteesta valtionavustuksena ja koska valtionapuviranomaisena toimivalla työ- ja elinkeinoministeriöllä on oikeus tarkastaa avustuksen saaneen yksinyrittäjän taloutta ja toimintaa avustuksen käyttöön liittyvin osin. Kunta vastaa tuen asianmukaisesta myöntämisestä ja käytöstä työ- ja elinkeinoministeriölle.

Kunnan ja hakijan välille syntyy hakemuksen myönteisellä ratkaisulla yksityisoi-keudellinen sopimussuhde. Oikeus sopimuksen tekemiseen kunnan puolesta voi perustua hallintosääntöön, delegointipäätökseen tai valtakirjaan. Sopimuksen tekeminen ei sinällään ole välttämättä julkisen vallan käyttöä. Hakemusten valmistelu on mahdollista suorittaa esimerkiksi elinkeinoyhtiön toimesta. Hakemusten ratkaiseminen tulee kuitenkin tehdä kunnassa, joka vastaa työ- ja elinkeinoministeriölle tuen asianmukaisesta käytöstä. Sopimus syntyy kunnan hyväksyessä hakijan hake- muksen ja hakijan saadessa hyväksymisestä tiedon.

Mikäli kunta tekee hakemuksesta sopimuksen lisäksi hallintopäätöksen, tulee hal- lintopäätökseen liittää kuntalain mukainen muutoksenhakuohje. Muutoksenhaku- kelpoinen hallintopäätös on perusteltua tehdä, mikäli hakemusta ei hyväksytä. Hal- lintopäätöksen tekijän tulee olla virkasuhteessa. Kuntalain 87 §:n 2 momentin mu- kaan perustellusta syystä henkilö voidaan ottaa virkasuhteeseen julkisen vallan käyttöä sisältävään tehtävään ilman, että tehtävää varten on perustettu virka.

Kuntalain lähtökohtana on kunnan mahdollisuus järjestää tehtävien hoitaminen tar- koituksenmukaisella tavalla. Säännökset kuntien yhteistoiminnasta sisältyvät kun- talain 8 lukuun. Kuntien sopimukseen perustuva yhteistoiminta voi olla yksityisoi- keudellista tai julkisoikeudellista. Mikäli yhteistoiminnan piiriin kuuluu viran- omaistehtäviä, kyse on julkisoikeudellisesta yhteistoimintasopimuksesta.

Kuntalain 54 § säädetään lakisääteisen tehtävän siirtämisestä toisen kunnan hoidet- tavaksi. Lainkohdan säännöksiä erityisesti sopimuksen sisällöstä on kuitenkin syytä noudattaa myös sovittaessa kunnan yleisen toimivallan nojalla hoitaakseen otta- masta tehtävästä, jossa tehdään viranhaltijapäätöksiä.

Toimivalta yhteistoimintasopimuksesta päättämiseen perustuu kuntalakiin tai kun- nan hallintosääntöön. Mikäli hallintosäännöstä ei löydy soveltuvaa toimivaltasään- nöstä, on toimivalta valtuustolla tai kunnan/kaupunginhallituksella.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ

Khall 109 §

Yksinyrittäjällä tarkoitetaan yksin taloudellista toimintaa harjoittavaa Suomessa toimivaa päätoimista yrittäjää, riippumatta toiminnan oikeudellisesta muodosta ja rahoitustavasta.

Yksinyrittäjän avustuksessa yrityksen määritelmä vastaa EU:n valtioneuvoston päätöksen mukaisesta yrityksen määritelmästä, jonka mukaan yrityksellä tarkoitetaan taloudellista toimintaa harjoittavia yksiköitä riippumatta niiden oikeudellisesta muodosta tai rahoitustavasta. Suomessa pääosa taloudelliseen toimintaan myönnetyn tuen saajista on rekisteröityneinä yritys- ja yhteisötietokantaan. Tämä tarkoittaa, että yksinyrittäjäavustusta voidaan myöntää oikeudellisen muodon ja rahoitustavan estämättä yksityisille elinkeinonharjoittajalle tai toiminimille, kommandiittiyhtiöille, avoimille yhtiöille, osakeyhtiöille tai osuuskunnalle. Avustusta voidaan myöntää myös ns. ”kevytyrittäjille”, jotka työllistävät itsensä ja toimivat yrittäjämäisesti perustamatta kuitenkaan yritystä. Myös freelance-yrittäjä voi saada tukea, kun freelance-yrittäjä toimii itsenäisenä elinkeinonharjoittajana, toiminimellä (ammatinharjoittajana tai liikkeenharjoittajana), henkilöyhtiössä (avoin yhtiö, kommandiittiyhtiö), osakeyhtiössä tai osuuskunnassa.

Yksinyrittäjällä tarkoitetaan yksin taloudellista toimintaa harjoittavaa, jolla ei ole palkattua työvoimaa. Yksinyrittäjäyys katsotaan sen mukaisesti mikä on hakijan tilanne hakemushetkellä. Mikäli yrittäjä työllistää itsensä lisäksi 1 - 5 henkilöä mutta on lomauttanut työntekijänsä, katsotaan tämän kuuluvan ELY-keskusten palveluiden piiriin. Mikäli yrittäjä on irtisanonut työntekijänsä ja eikä hakuhetkellä työllistä itsensä lisäksi muita, katsotaan hänet yksinyrittäjäksi.

Avustuksen edellytyksenä on, että yritystoiminta on päätoimista. Päätoimiselta yksinyrittäjällä tarkoitetaan yrittäjää, jolla on yrittäjän eläkevakuutus (YEL-vakuutusnumero) tai joka voi esittää vähintään vuosittaisen 20 000 euron yrittäjätulon tai laskutuksen. Mikäli yritys on aloittanut alle 6 kk sitten tulee osoittaa, että jo syntynyt tulovirta olisi jatkuessaan johtanut 20 000 euron laskutukseen 12 kuukauden ajanjaksolla.

Yksinyrittäjäavustusta myönnetään yrittäjäkohtaisesti. Mikäli yksinyrittäjällä on useita yrityksiä, joissa hän työskentelee yksin, avustusta myönnetään sille yritykselle, jossa yrittäjä työskentelee päätoimisesti. Yrityksessä saattaa olla useita yrittäjäasemassa olevia henkilöitä, jotka eivät siis ole palkansaajan asemassa (työsuhteessa), mutta ei välttämättä yhtään työsuhteista henkilöä. Mikäli yrityksessä on palkattua työvoimaa, ohjataan hakijat ELY:yn tai Business Finlandiin.


Mikäli yksinyrittäjällä on sivu- tai liitännäiselinkeino, tulkitaan se sivutoimiseksi yksinyrittäjäydeksi, mikä ei oikeuta avustukseen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

Khall 109 §

Valtionavustusta saa käyttää yksinyrittäjien taloudellisen toiminnan vakauttamiseen edellyttäen, että

- yksinyrittäjän taloudellinen tilanne ja liikevaihto ovat heikentyneet koronaepidemian takia 16.3.2020 jälkeen
- yksinyrittäjällä arvioidaan olevan edellytykset kannattavaan liiketoimintaan;

Yksinyrittäjä avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että yrityksen **merkittävästi heikentynyt taloudellinen tilanne ja alentunut liikevaihto johtuvat koronaepidemiasta**. Epidemian on arvoitu alkaneen vaikuttaa yksinyrittäjien taloudellista tilannetta heikentävästi Suomessa 16.3.2020 lähtien, jolloin todettiin poikkeuslaki ja otettiin käyttöön valmiuslaki.

Tämä tarkoittaa, että hakemuksessaan hakijan tulee kyetä osoittamaan, että yritystoiminnan merkittävä heikkeneminen 16.3.2020 jälkeen johtuu koronaepidemiasta. Hakijaa myös pyydetään hakemuslomakkeessa vakuuttamaan, että taloudellinen tilanne on merkittävästi heikentynyt koronaepidemiasta johtuen. Yksinyrittäjän yritystoiminnan taloudellisen tilanteen ja liikevaihdon heikentyminen 16.3.2020 jälkeen on todennettava jäljennöksillä kirjanpidosta ja / tai tiliotteista (kulut ja myyntituotot). Taloudellisen tilanteen tulkitaan heikentyneen, mikäli yrityksen myyntituotot ovat laskeneet yli 30% pysyttyään lähes samalla tasolla edellisen 12 kuukauden ajanjaksolla.

Lisäksi avustuksenmyöntämisen edellytyksenä on, että **yksinyrittäjällä arvioidaan olevan edellytykset kannattavaan toimintaan**. Kannattavaan toimintaan arvioidaan olevan edellytykset, mikäli yritystoiminta on ollut kannattavaa vuoden 2019 tilinpäätökseen tai ennakkoveroilmoitukseen perustuen. Hakemuksessa hakijaa pyydetään vakuuttamaan, että yritystoiminta on ollut kannattavaa ennen koronaepidemiaa. Mikäli yksinyrittäjällä on verovelkaa, hänellä tulee olla Verohallinnon hyväksymä suunnitelma verovelan maksamiseksi. Lisäksi hakijaa pyydetään liittämään hakemukseen tilinpäätös 2019/viimeisin tilinpäätös tai veroilmoitus 2019/viimeisin veroilmoitus. Mikäli yritystoiminta on alkanut 31.12.2019 jälkeen on toimitettava muu luotettava selvitys (jäljennös kirjanpidosta ja tiliote). Kannattavan toiminnan arvioinnissa voidaan ottaa huomioon yksinyrittäjän selvitys poikkeuksellisesta tilanteesta vuonna 2019.

Lisäksi hakijaa pyydetään vakuuttamaan, että aikoo jatkaa yritystoimintaansa koronaepidemian jälkeen. Hakijalta pyydetään myös kuvaamaan, miten aikoo käyttää saamansa avustuksen toimintansa vakauttamiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EW 

Khall 109 §

Yksinyrittäjän avustuksen on lähtökohtana, että luotetaan hakijan hakulomakkeessa ilmoittamaan tietoon. Avustuksen hakulomakkeessa hakijaa pyydetään vakuuttamaan, että toiminta on päätoimista ja yritystoimintaan harjoitetaan yksin, että toiminta on ollut kannattavaa ennen koronaepidemiaa, että yrityksen taloudellisen tilanteen merkittävä heikkeneminen johtuu koronaepidemiasta ja että hakija aikoo jatkaa yritystoimintaa epidemian jälkeen. Näiden tilanteiden varalle, että hakija on ilmoittanut virheellistä tietoa, kunnan ja hakijan välisessä sopimuksessa sovitaan, että avustuksensaajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa avustus, ja että väärinkäyttötapauksissa kunta voi vaatia maksetun avustuksen palautettavaksi.

Hakemukset käsitellään saapumisjärjestyksessä. Hakemuksen vastaanottaminen täytyy järjestää siten, että hakemuksen saapumishetki on yksilöitävissä vähintään päivän tarkkuudella.

Koska avustus myönnetään valtiovastuslain 7 §:n 3 momentin mukaisesti kunnalle edelleen käytettäväksi yksinyrittäjien tukemiseen, kuntien on noudatettava valtioavustuslaissa todettua sopimusmenettelyä. Näin ollen kunnan on tehtävä sopimukset avustusta saavien yksinyrittäjien kanssa avustuksen käytöstä, käytön valvonnasta ja avustuksen ehdoista.

Avustus myönnetään aina vakiosuuruisena 2000 euroa kutakin tukea hakenutta yksinyrittäjää kohden.

Yksinyrittäjän saama avustus on Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen annetun komission asetuksen (EU) N:o 1407/2013 mukainen, jolloin kunta myöntää avustuksen yksinyrittäjälle vähämerkityksellisenä tukena. Sopimukseen tulee kirjata seuraava teksti:

Tähän avustukseen sisältyy de minimis -tukea 2000 euroa. Komission asetuksen (EU) N:o 1407/2013 Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen (Euroopan unionin virallinen lehti L 352, 24.12.2013) perusteella julkista tukea voidaan yritykselle myöntää de minimis -tukena enintään 200 000 euroa (Maanteiden tavarankuljetuspalveluja tarjoaville yrityksille tuen määrä on enintään 100 000 euroa) kuluvan verovuoden kahden sitä edeltäneen verovuoden muodostaman jakson aikana. De minimis -tukien enimmäismäärään lasketaan avustuksen saajan de minimis -tukien lisäksi myös ne Suomessa myönnetty de minimis -tuet, jotka on myönnetty saman konsernin muille suomalaisille yrityksille tai muille sellaisille suomalaisille yrityksille, joilla on avustuksen saajayhtiöön muu komission asetuksen (EU) N:o 1407/2013 artiklan 2 kohdan 2 mukainen sidos.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

Khall 109 §

Avustuksen saaja vastaa siitä, että eri tahojen (mm. ministeriöt, ministeriöiden alaiset viranomaiset, Business Finland, Finnvera Oyj, kunnat, maakuntien liitot) myöntämien de minimis -tukien yhteismäärä ei ylitä tätä määrää. Avustuksen saaja on velvollinen ilmoittamaan kunnalle kaikkien itse saamiensa sekä muiden edellä tarkoitettujen läheisyhtiöiden saamien de minimis -tukien määrät ja myöntöajankohdat.

Yksinyrittäjäavustuksen sopimuksen ”allekirjoittamisen” jälkeen avustusta myöntäneen kunnan on koottava yhteen, tallennettava ja säilytettävä kaikki avustuksen myöntämisessä käytetyt ja sitä koskevat tiedot ja asiakirjat kymmenen vuoden ajalta avustuksen myöntämispäivästä. Mahdollisen jälkivalvonnan takia säilytettävien asiakirjojen tulee sisältää kaikki tiedot sen osoittamiseksi, että sääntelyn vaatimuksia on noudatettu.

Kuntien on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle selvitys valtionavustuksen käytöstä 31.12.2020 mennessä. Selvityksestä tulee sisältää tiedot valtionavustuksen käytöstä. Selvityksen sisällöstä annetaan tarkemmat ohjeet myöhemmin.

Kuntien tulee ilmoittaa yksinyrittäjille maksamansa tuet Verohallinnolle. Kuntien tulee ottaa toiminnassaan huomioon se, että kunnat tulevat olemaan velvoitettuja raportoimaan valtionavustukset vuonna 2021 työ- ja elinkeinoministeriön omistamaan yrityspalvelujen asiakastietojärjestelmään takautuvasti (Hallituksen esitys yrityspalvelujen asiakastietojärjestelmän laajentamisesta yritystukien yhteiseksi tietovarannoksi on tarkoitus antaa huhtikuussa 2020). Talletettavia tietoja ovat ainakin avustuksen saajan nimi, y-tunnus, myönnetyn ja maksetun avustuksen määrä euroina, myöntämispäivä ja maksuvuosi sekä avustuksen saajan toimiala. Kunnille toimitetaan myöhemmin valmis Excel-tilukkopohja, jolla tiedot ilmoitetaan yrityspalvelujen asiakastietojärjestelmään. Em. tiedot pyydetään toimittamaan TEM:lle ja/tai KEHA-keskukselle muun raportoinnin yhteydessä 31.12.2020 mennessä.

Työ- ja elinkeinoministeriö voi toteuttaa tuesta vaikuttavuuden arvioinnin. Erityisesti kiinnitetään huomiota siihen, kuinka avustus on edistänyt yksinyrittäjien selviytymistä koronaepidemian aiheuttamasta liiketoiminnan pysähdyksestä.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. as.tunt. SKa)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

Khall 109 §

Va. Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. ottaa hoitaakseen ko. yksityisrittäjien tuen jakamisen ja
2. hakea valtionavustusta laskennallisen osuuden verran eli 98 322 €.

Yksinyrittäjien tukihakemusten valmistelutyö tehdään yhteistyössä Kehitysyhtiö SavoGrown kanssa. Maksumääräyksen/sopimuksen tai hallintopäätöksen tekee kunnanjohtaja ja kunnanjohtajan estyneenä ollessa perusturvajohtaja.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Asiantuntija Sanna Kauvosaari, 044 2825580, sanna.kauvosaari@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

KAAPINNIEMEN TONTTIEN MYyntIHINTOJEN UUEDELLEEN MÄÄRITTELY

Khall 110 § Kaapinniemen tonttien myyntihintojen määrittely on käsitelty teknisen lautakunnan kokouksessa 5 § 05.02.2018, kunnanhallituksen kokouksessa 36 § 26.02.2018 ja kunnanvaltuuston kokouksessa 13 § 14.05.2018.

Tuolloin tonttien myyntihinnat on määritelty seuraavanlaisiksi:

Tontti 2	35.500 euroa
Tontti 3	39.000 euroa
Tontti 4	44.000 euroa
Tontti 5	110.000 euroa
Tontti 6	42.000 euroa
Tontti 7	38.000 euroa

Tonteilla ei ole ollut kysyntää, eivätkä tontit ole menneet kaupaksi odotetulla tavalla. Tonttien myyntihintoja on tarkistettava.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. va.kjoht. JS)

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Kaapinniemen tonttien myyntihinnat puolitetaan. Uudet myyntihinnat ovat seuraavat:

Tontti 2	17.750 euroa
Tontti 3	19.500 euroa
Tontti 4	22.000 euroa
Tontti 5	55.000 euroa
Tontti 6	21.000 euroa
Tontti 7	19.000 euroa

Va. kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Va. kunnanjohtaja esittää kunnanhallitukselle, että tämä asia palautetaan valmisteluun.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti va. kunnanjohtajan muutospäätösehdotuksen.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soininen, 050 067 5247, juha.soininen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ES JK

KUNNAN TUKI NUORTEN KESÄTYÖLLISTÄMISEEN

Khall 111 §

Vesannon kunta on tehnyt päätöksen työllistää kaikki kesätoita hakeneet vuonna 2001-2004 syntyneet vesantolaiset tai Vesannolla asuvat nuoret (Khall 20.1.2020 § 27). Koronaviruksen leviämisen hidastamiseksi toimeenpantujen Valtion rajoittamistoimenpiteiden johdosta kesätyöntekijöitä ei voidakaan työllistää aikaisempien vuosien tavoin esim. varhaiskasvatuksen tehtäviin. Näin ollen kunnassa on jouduttu pohtimaan ko. määrärahan hieman uudenlaista suuntaamista niin, että tuesta hyötyisivät aikaisempaa enemmän mm. kausityöntekijöiden saannin haasteesta kamppailevat paikkakunnan yrittäjät.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(Valm. as. tunt. SKa)

Va. Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää seuraavaa:

1. Kunnan avustusta yrittäjän tai kotitalouden työllistäessä nuoren vähintään 3 viikon ajaksi (vähintään 90 tuntia) nostetaan 400 euroon. Muut työllistymisen reunaehdot pidetään Khallituksen päätöksen (Khall 20.1.2020 § 27) mukaisina.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soininen, 0500 675247, juha.soininen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

TALOUSARVIOLAINATARJOUKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall 112 § Vuoden 2020 talousarviossa valtuusto on hyväksynyt 2.000.000 euron talousarviolainojen nostamisen investointien rahoittamiseen ja lainojen lyhennyksiin.

2.000.000,00 euron talousarviolainasta on pyydetty tarjoukset 17.4.2020 Kuntarahoitus Oyj:ltä, Danske Bank Oyj:ltä sekä Vesannon Osuuspankilta 23.4.2020 klo 17.00 mennessä. Lainatarjouksia pyydettiin 2.000.000,00 euron luoton määrälle 10-20 vuodeksi siten, että lyhennykset ja koronmaksu ovat puolivuosisittain ja laina on tasalyhenteinen. Tarjoukset pyydettiin vaihtuvalla viitekorolla (6 kk) sekä kiinteällä korolla koko laina-ajalle. Pitkän viitekoron ja kiinteän koron indikaatio on pyydetty määrittelemään 20.4.2020 klo 12.00 olleen koron mukaisesti.

Kuntarahoitus Oyj:n lainatarjous saapui 22.04.2020 klo 15:26, Danske Bank Oyj:n lainatarjous saapui 23.04.2020 klo 9:00, Danske Bank Oyj:n lainatarjouksen voimassaoloon pyydettiin jatkoaikaa siltä varalta, jos laina-asian käsittely siirtyy 18.05.2020 pidettävään kunnanhallituksen kokoukseen, jatkoaikaa lainatarjouksen voimassaoloon saatiin 18.05.2020 saakka. Vesannon Osuuspankki jättäytyi pois lainatarjouksen annosta.

Lainatarjouksia selvitetään tarkemmin kokouksessa ja ne ovat kokouksessa nähtävillä. Muut eri vaihtoehdot sekä muut lainakustannukset ilmenevät tarjousasiakirjoista. Lainatarjoukset ovat **liitteinä n:o 12 ja 13**.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hall.- tal.suunn. MR).

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Annetaan kokouksessa.

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Valitaan Kuntarahoitus Oyj:n lainatarjous:
Laina-aika 10 vuotta.
Korkoindikaatio 20.4.2020: 0,480 % p.a.
Luoton korko on kiinteä koko luottoajan.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyy va. kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soinen, 0500 675247, juha.soininen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

HALLINTOKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Khall 113 §

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä seuraavat lautakuntien ja toimikuntien pöytäkirjajäljennökset tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus siirrä niissä olevia päätöksiä itselleen uudelleen käsiteltäväksi, joten hallintokunnat voivat panna ko. päätökset täytäntöön.

- perusturvalautakunta 2.4.2020

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: va. kunnanjohtaja Juha Soininen, 0500 675247, juha.soininen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EW 

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall 114 §

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 6.4.2020

- 43/ Vuokranmaksuaikojen pidennykset kunnan kiinteistöissä toimiville yrityksille heikentyneen taloustilanteen vuoksi
- 44/Palveluntuottajan valinta Vesantolainen-kuntatiedotelehden taittotoyöhön

Va. kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 14.4. – 16.4.2020

- 1/Sairausloma
- 2/Johtoryhmän siirtyminen etätöihin poikkeusolojen ajaksi
- 3/Koulutus
- 4/Ylityövapaa

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 22.4.2020

- 6/Vuosilomat

Ruokapalvelupäällikön päätökset ajalta 30.3. – 2.4.2020

- 22/Palkanmaksun keskeyttämisilmoitus
- 23/Lyhennetty työaika
- 24/Sairausloma

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee em. kunnanjohtajan, va. kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset sekä ruokapalvelupäällikön päätökset tiedokseen ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Va. kunnanjohtaja Juha Soininen, 0500 675247, juha.soininen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ W

KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

Khall 115 §

Sosiaali- ja terveysministeriö

- 9.4.2020; Päätökset lääkkeiden riittävyyden varmistamiseksi ja salbutolivalmisteiden myynnin rajoittamiseksi
- 14.4.2020; Toimenpiteet sosiaali- ja terveydenhuollon toimintakyvyn lisäämiseksi ennen valmiuslain työvelvoitteen käyttöönottoa COVID-19 pandemian aikana
- 17.4.2020; Kuuleminen/Päätösluonnos valmiuslain 86 §:n mukaisiin sosiaalihuollon ohjaustoimiin ryhtymisestä

Työ- ja elinkeinoministeriö 21.4.2020; Valtionavustuspäätös Vesannon kunnan yksinyrittäjien tilapäisesti heikentyneen taloudellisen tilanteen vakauttamiseksi

Itä-Suomen aluehallintoviraston tartuntatautilain 58 §:n mukaiset päätökset 9.4.2020 Itä-Suomen aluehallintoviraston toimialueelle

Pohjois-Savon ELY-keskus 20.4.2020; Vesihuollon alueellinen tilannekuva Pohjois-Savossa

Itä-Suomen hallinto-oikeuden toimintakertomus 2019

Kuopion kulttuurihistoriallinen museo 21.4.2020; Tiedote kulttuuriympäristön asiantuntija- ja viranomaispalvelujen toimimisesta poikkeusaikana

Vesannon kunnan yhteistoimintaneuvottelun tulos 17.4.2020

Kokouspöytäkirjanotteet

- Kuopion kaupunginhallitus 30.3.2020 § 101/Aiesopimus Kuopion seudun liikennejärjestelmän jatkuvasta kehittämisestä vuosina 2020 – 2025
- Siilinjärven kunnanhallitus 14.4.2020 § 62/Aiesopimus Kuopion seudun liikennejärjestelmän jatkuvasta kehittämisestä v. 2020 - 2025

Muistio kunniamerkkityöryhmän kokouksesta 16.4.2020

Kokouskutsut

- Kysterin johtokunta 20.4.2020
- Perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunta 20.4.2020
- Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta 22.4.2020
- Yhtiökokouskutsut As Oy Vienolanpuisto, Päivänsäde, Aurinkolehto, Viherkuja, ja Viherpossu

Kokouspöytäkirjat

- Kysterin johtokunta 13.3. ja 6.4.2020

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EW 

Khall 115 §

Va. kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee em. kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Va. kunnanjohtaja Juha Soininen, 0500 675247, juha.soininen@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EW 

ILTAKOULUASIAT

Khall 116 § Keskusteltiin Hietarannan laiturista.

Päätettiin, että korjausmäärärahoja voidaan ohjata Hietarannan laiturin uusimiseen viranhaltijapäätöksellä.

Keskusteltiin taksipalveluista.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EJ 

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta

Pykälä

Kokouspäivämäärä
Sivu

VESANNON KUNTA

Valtuusto/hallitus/lautakunta
Kunnanhallitus

27.4.2020

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>98, 103, 108, 110, 113, 115, 116</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>97, 99, 100, 104, 107, 109, 111, 112, 114</p>
	<p>Hallintolainkäyttöl. 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p>Vesannon kunnanhallitus Keskustie 5, 72300 VESANTO Sähköposti: vesannon.kunta@vesanto.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>97, 99, 100, 104, 107, 109, 111, 112, 114</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	--

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomai- nen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomainen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät
	Muu valitusviranomainen, osoite Pykälät
	Valitusaika aikaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimus-/ valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.
Oikaisuvaatimus-/ valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointi-osoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOTUS

Khall 27.4.2020

§:t 101, 102, 105 ja 106

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö:

Vesannon kunta
kunnanhallitus
Sonkarintie 2, 72300
vesannon.kunta@vesanto.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virkaajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

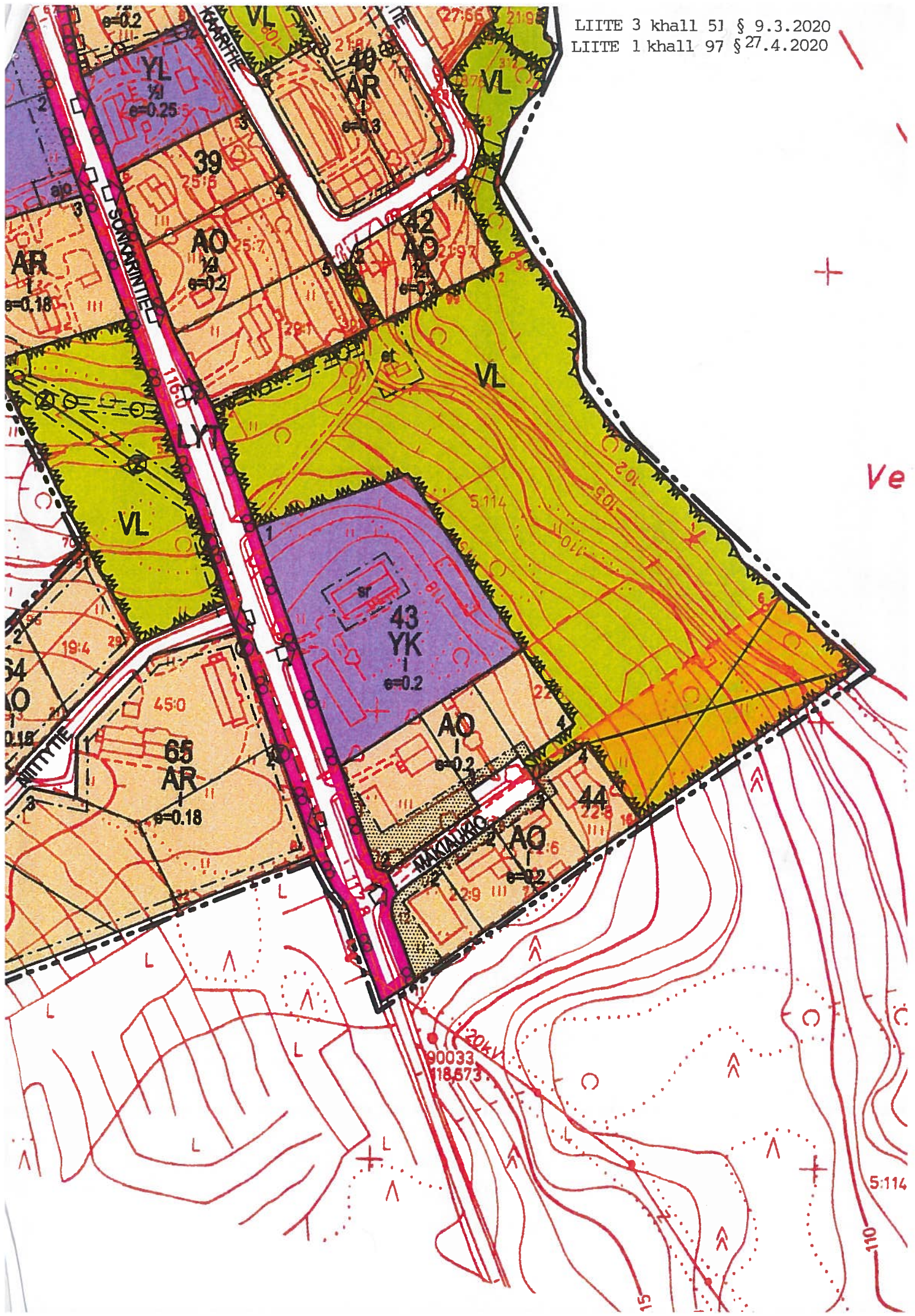
Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

LIITE 3 khall 51 § 9.3.2020
LIITE 1 khall 97 § 27.4.2020



Ve

5:114

011



Vesannon kuntastrategian vuosittainen arviointi, huhtikuu 2020

Vesannon kuntastrategia jakautuu visioon, toimintatapoihin ja valittuihin strategiaprosesseihin. Visio Sydänmaasta jakautuu neljään Sydänmaata kuvaavaan virkkeeseen, jotka kuvaavat ja ohjaavat kunnan toimintaa ja kehittämistä. Ohessa jokainen vision osa-alue käydään lävitse erikseen arvioiden virkkeen toteutumista ja mahdollisia täydennystarpeita.

1. Pienuus on vahvuus!

Voimavirke on monikäyttöinen ja helposti ymmärrettävissä. Virkkeen käyttömahdollisuuksien oivaltaminen ja näkyvyyden lisääminen vaatii vielä työtä.

Virkeä voidaan käyttää laajasti kuntamarkkinoinnissa (mm. puukoulu, yhteisöllinen lukio, tapahtumat, mukautuvat lähipalvelut) sekä kuntalaisten itseluottamuksen ja tulevaisuudenuskon vahvistamisessa. Tapahtumien järjestämisessä pienuus näkyy mutkattomana yhteistyönä seurojen kesken ja yksilön mahdollisuutena saada oma ideansa helposti toteutukseen ja kuuluville kunnan hallintokoneistossa.

Yhteisesti allekirjoitettuja asioita, joissa pienuus näkyy vahvuutena, ovat mm. arjen helppous, elämisen mutkattomuus, ”tuttujen kesken”, koulun pienet ryhmäkoot ja pienryhmätoiminta, asiakkaan kohtaaminen henkilökohtaisesti kaikissa perusturvan palveluissa.

Miten osatekijästä viestitty viimeisen vuoden aikana?

- kunnan sisäisessä viestintäohjeessa on avattu strategiavirkeitä niitä kuvaavilla sanoilla
- Hästägit #sydänmaa #vesanto #pienuusonvahvuus jne. otettu aktiivikäyttöön somessa
- Kesällä tuotetussa kuntamarkkinointiesitteessä oli isosti esillä pienuudesta kumpuava yhteisöllisyys: *Meillä yhteisöllisyys on elämäntapa!*
- Valokuvauskilpailun teemana yhteisöllisyys

Seuraavat askeleet strategiatyössä:

- Tehdään pienuuden eduista vielä enemmän konkretiaa eri hallintokunnissa. Jokainen hallintokunta ottaa voimavirkkeen omakseen pohtimalla, miten näkyä ja missä toimissa näkyä ja miten vahvuutta tuodaan esiin!
- Voimavirkkeiden esiintuonti myös kuvituksina/kuvina
- Talousarvioon kirjattujen tavoitteiden toteutumisseurannassa arvioidaan myös, kuinka tavoite toteuttaa kuntastrategiaa.
- Osallistetaan vahvemmin 3. sektorin toimijoita kunnan kehittämiseen ja kannustetaan näkyvästi jo tehdystä hyvästä työstä. Tässä piilee kunnan tärkein voimavara.

2. Vastavirran edelläkävijä!

Visiovirke, joka toteuttaminen vaatii rohkeutta – toimii myös seudullisesti.

Näky mm. kuntien välisessä nettomuuttovoitossa, jossa Vesanto pärjää, sekä rohkeana satsauksena lasten ja nuorten hyvinvointiin ja elämiseen (uusi päiväkotiki ja koulu). Näkynyt konkreettisesti Lape-kärkihankkeen ketterinä kokeiluina: perhekahvilat, neuvola-perhetyö - kotikäynnit, perhetyö-tsemppari -kokeilu sekä rohkeana erikoistumisena tehostetun palveluasumisen kehittämiseen kunnan omana toimintana (tässä kuljemme rohkeasti eri suuntaan kuin muut kunnat!)

Miten osatekijästä viestitty viimeisen vuoden aikana?

- Mukanaolo Lape -päätösseminaarissa
- Vanhempainilloissa ja kodin ja koulun välisessä muussa viestinnässä (Pedanet, fb)
- Olemalla mukana sosiaalipalveluiden järjestämisen selvitystyössä sekä perustamassa palveluyhtiö Viisareita

Seuraavat askeleet strategiatyössä:

- Tarvitaan huolellista pohdintaa siitä, mitkä ovat ne konkreettiset teot ja työkalut, joilla tuodaan esiin, että Vesannolla pärjätään, tehdään ja onnistutaan valtavirroista ja megatrendien "toivotuksista" huolimatta.
- Rohkeammin erilaisia kokeiluja käyntiin!

3. Koti maalla, maailma lähellä!

Yhteisesti allekirjoitettuja asioita, joissa visio näkyy, on mm. opiskelu, paikasta riippumaton työ, joustavat elämän- ja työnteon tavat. Kunta ollut mukana myös kotihoidon digihankkeessa, jossa tuettiin kotona asumista. Ilmastoasioiden trendikkyys puoltaa visiovirnettä – tämä tulisi vain saada esiin vahvemmin myös viestinnässä!

Miten vision osatekijästä on viestitty viimeisen vuoden aikana?

- Kunta mukana Kotimaan matkailumessuilla Tampereella Savon Villin Lännen osastolla
- Kunta mukana The Luokkakokouksessa ja toteuttamalla kuntamarkkinointia nostalgiakiertoajelulla.
- Kuntamarkkinointivideoiden suunnittelu: tunnin sisällä, paikkakunnan yhteisöllisyys, paluumuuttajien onnelliset tarinat

Seuraavat askeleet strategiatyössä:

- Yhteisöllisten työtilojen kokeilut?

- Kuntamarkkinointikampanjan käynnistäminen ja Landing-sivuston julkaiseminen (kattava valokuituverkko yksi paikkakunnan bonus, jota tulisi markkinoida tehokkaammin)
- Maaseudun uudet asumisratkaisut -hankkeen käynnistäminen ja erilaiset kokeilut (asumisen markkinoinnin prosessikuvaus vaihe vaiheelta ja selkeä vastuutus toteutuksessa)
- Kiinteistö- ja tonttimarkkinoinnin tehostaminen (tilaohjelma huomioiden)

4. Luontoon, luovuuteen ja tekniikkaan me uskomme!

Visiovirke on hyvin ajan ”hermolla”: liittyy vahvasti globaalisti tapahtuvaan vaiheittaiseen muutokseen, jossa fossiilitaloudesta siirrytään bio- ja kiertotalouteen. Kuvastaa erilaisten yhteistyö- ja kehitystyön mahdollisuuksia, kun uskalletaan yhdistellä teemoja rohkeastikin toisiinsa.

Luontoon liittyvät teemat ovat esillä eri ikäisten päivätoiminnassa, varhaiskasvatuksen ja yhtenäiskoulun opetussuunnitelmissa sekä lukion kurssitarjonnassa. Vesannon yhtenäiskoulu on mukana biotalouden opetuksen kehittämishankkeessa sekä digitutor -hankkeessa. Lisäksi koulu kansainvälistyy Erasmus+ -hankkeessa, jossa teemana on ilmastonmuutos.

Seuraavat askeleet strategiatyössä:

- Uuden koulun teknisten ja ns. vihreiden ratkaisujen sekä kunnan kuituverkon kattavuuden esilletuonti kuntamarkkinoinnissa
- v. 2021 juhlavuoden luontotapahtumien suunnittelu
- Kirje kotikunnasta kaikille opiskelemaan lähteneille
- aktiivinen mukanaolo ja vaikuttaminen biokaasuprojektissa

Vesannon kunnan toimintatavat

Reagoinnista ennakkointiin

Kyseistä toimintatapaa omimmillaan ovat erilaiset kokeilut ja pilotit. Viime vuonna positiivinen ilmentymä ennakkoinnista on Perusturvan palvelurakenteen uudistamistyön käynnistäminen sekä Sosiaalipalveluiden järjestämistä koskeva selvitys SavoGrow'n alueella. Myös uusien työntekijöiden tehtävänkuville näkyy ennakkointi: hyvinvointikoordinaattorin työ osana kirjastovirkailijan tehtävänkuva, kunnan oma tietojärjestelmäasiantuntija vahvistamassa siirtymistä sähköisiin palveluihin ja digitalisaation täysimääräiseen hyödyntämiseen, talous- ja hallintosuunnittelijan uusi tehtävä.

Kunnassa otettiin helmikuussa 2020 käyttöön myös päätöksenteon vaikutusten ennakoarviointi, mikä omalta osaltaan lisää ennakkointia.



Parannettavaa:

Ennakointiin tarvitaan lisää panostusta sekä vaihtoehtoisten skenaarioiden ”pyörittelyä” valintojen kirkastamiseksi. Tarvitaan enemmän uskallusta edetä omalla tiellä ja tavalla. Kunnan luottamushenkilöiden keskinäiselle ajatustenvaihdolle ja omistajapoliittiselle keskustelulle tulee varata vuoden kierrossa riittävästi aikaa.

Positiivinen, kannustava ja rohkea

Toimintatavassa on tapahtunut edistystä, mm. kunnan henkilöstön keskinäinen vuorovaikutus on parantunut. Myös esimiestiimin keskinäinen yhteistyö on parantunut ja henkilöstön työhyvinvointia lisäävät tyky-teemat/tempaukset kvartaaleittain ovat herättäneet myönteiseen ajatteluun. Rohkeutta kaivataan kuitenkin edelleen.

Viestinnän lisääminen mm. kuukausikirjein ja eri hallinnonalojen työtehtävien avaaminen vuorotellen ovat lisänneet avoimuutta ja rohkeutta matalan kynnyksen kommentointiin ja vuorovaikutukseen.

Haasteita:

- pientä jumiutumista negatiivisiin asioihin

Parannettavaa:

- lisätään kokosten ulkopuolista keskustelua asioista ja käytetään enemmän ulkopuolisia asiantuntijoita/vierailijoita ajatuksia herättämään/katsetta avartamaan erilaisissa työryhmissä/kokosten alussa
- Avoimuus mukaan visiovirkkeeseen!

Verkostot ja yhteistyö

Toimintatavassa on tapahtunut merkittävää edistystä – kuntien yhteistyö on syventynyt: Nilakka, Keitele-Tervo-Vesanto, SavoGrown -kunnat. Myös Lape- ja perheke -työssä otettu merkittäviä askelia yhteisen tekemisen puolesta.

Konkreettisia esimerkkejä tästä ovat Viisarit Oy:n perustaminen, Kotelo-työllisyshankkeen käynnistäminen, Nilakan lähihoitaja-monimuotokoulutuksen käynnistäminen, sähköisen yhteiskäyttöalustan hankinta (Keitele-Tervo-Vesanto), Savon Villi Länsi -rekrytointisivuston lanseeraus ja aluemarkkinointityö, yhteiset viranhaltijat (Tervo-Vesanto), elinvoimaryhmän ja viestintätiimin yhteistyö.

Miten vision toteutumista edistetään käytännössä?

1) strategiatyön jalkauttaminen

- Elinvoimaryhmä laatii v.2020 toimintasuunnitelman jalkauttamisesta esimiehille (nk. työkalupakki, jota voi kukin hallinnonala voi hyödyntää jalkauttamisessa soveltuvin osin).
- Päätösten vaikutusten ennakoarviointityökalu otettu käyttöön 1.2.2020. Mukana myös strategian toteutumisen arviointi.

2) markkinointihanke

- Suunnitteluvaihe kesken, yhteistyö elinvoimaryhmän, viestintätiimin ja mainostoimisto Viiman kesken aloitettu
- Mukana myös SavoGrown aluemarkkinointi, jonka kanssa suunnitellaan toimenpiteet vuodelle 2020
- Kuvapankkia kerrytetty valokuvakilpailulla – seuraavana kuukauden some-kuva tms. kampanja
- Markkinointia tukevan aineiston keräämistä tehty

3) viestintäjärjestelmän mallintaminen

- Viestinnän tehostaminen etenemässä järjestyksessä 1) sisäinen viestintä, 2) luottamushenkilö- ja sidosryhmäviestintä, 3) ulkoinen viestintä
- Kunnassa v. 2019 alusta toiminut Viestintätiimi
- Uuden logon ja visuaalisen ilmeen luonti toteutettu
- Sisäisen viestinnän ohjeet laadittu
- Viestintäkoulutusta ollut saattavilla avainhenkilöille
- Some-markkinointikanaviin kunnalla omat tilit ja käyttöä tehostettu
- WhatsApp -viestinnän käynnistäminen
- Sisäisen viestinnän vuosikello laadittu

4) Konseptointihanke

- Suunniteltu 2 hanketta: MASU eli maaseutuasumisen uudet ratkaisut (käynnistynyt, Vesanto hallinnoi) ja biotaloushanke (hakemus jätetty, SG hallinnoi)
- Ideoitu myös seuraavia hankeaihoita: yhteisöllisyyden tukeminen järjestökoordinaattorityöllä, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strateginen hanke. Hankkeiden ideointi ja kirkastaminen tehdään vuonna 2020 poikkihallinnollisissa työpajoissa.
-

5) Tapahtumakoordinointi

- Tapahtumien profiloinnissa ei ole edistytty – haasteena on, ettei koordinoinnista vastaa kukaan.
- The Luokkakokous onnistunut kokemus uudeltaisesta sidosryhmäyhteistyöstä ja osallistamisen mahdollisuuksista tapahtuman sisällön tuottamisessa (kiertoajelun ohjelma)

Uusia strategiahankkeita ei käynnistetä vuonna 2020, vaan viedään jo aloitettuja maaliin

HANKE	Vesannon kunnan vuokraomakotitalo Simolantie 6 72300 Vesanto
TILAAJA	Vesannon kunta Keskustie 5 72300 Vesanto
HANKINTA	Rakennusurakka (=pääurakka, sis. LVIS) Maanrakennus ja aluetekniikka (=sivu-urakka)



ESITYS URAKOITSIJAVALINNOISTA VESANNON KUNNAN HALLITUKSELLE

Tällä asiakirjalla käsitellään urakkahintoja koskien Vesannon kunnan vuokraomakotitalon rakentamista

1. Tarjouspyyntö

Hankinta järjestettiin julkisella avoimella hankintamenettelyllä 17.03.2020-02.04.2020 välisenä aikana ja hankinnasta on julkaistu seuraavat hankintailmoitukset:

Vesannon kunta vuokraomakotitalo 2020-041815

Hankinnoista on toimitettu 17.03.2019 tarjouspyynnöt, jotka ovat sisältäneet hankekohtaiset suunnitelmat ja tarjouspyyntöasiakirjat tarjouksen jättämistä varten. Tarjous on pyydetty Palveluyhtiö Viisarit Oy:n toimesta tilaajaorganisaation puolesta. Tarjouspyynnön mukaisesti tarjouksen jättöpäivä on ollut 02.04.2020 klo 12.00 mennessä Vesannon kunnalle.

Tarjousten vertailuperusteena molemmissa urakoissa on ollut halvin hinta.

2. TARJOUSTEN LÄPIKÄNTI

Tarjouksia jätetty seuraavasti:

Pääurakka:

Virapa Oy

Moniremontti Oy

Eliittirakentajat Oy

JH-Rakennus ja Remontointi Oy

Älvsby Talot Oy (Hylättiin, saapui myöhässä)

Sivu-urakka:

SPT-Asennus Oy (Hylättiin, ei tarjouspyynnön mukainen)

JH-Rakennus ja Remontointi Oy

Castmet Oy (Hylättiin, ei tarjouspyynnön mukainen)

Urakoitsijoiden vertailun suorittivat Palveluyhtiö Viisarit Oy:n edustajat 3.4.2020. Vertailu on esitetty tarjousten avauspöytäkirjassa, joka on tämän asiakirjan liitteenä 1.

Tarjouksien perusteella halvimman hyväksytyt tarjouksen pääurakkaan jätti JH-Rakennus ja Remontointi Oy, jonka tarjouksen hinta oli 144.000,00€ alv.0%

Tarjouksien perusteella halvimman hyväksytyt tarjouksen sivu-urakkaan jätti JH-Rakennus ja Remontointi Oy, jonka tarjouksen hinta oli 24.500,00€ alv.0%

3. TAJOUSTEN ARVIONTI

Hankintaa koskien urakoitsijan kanssa on järjestetty selonottotilaisuus, jonka tarkoituksena on ollut selvittää vastaako tarjous tarjouspyyntöasiakirjojen mukaista hankintasisältöä.

Pääurakka:

JH-Rakennus ja Remontointi Oy on selonottotilaisuudessa 16.4.2020 todennut ottaneensa huomioon tarjousta tehdessä kaikki toimitetut tarjouspyyntöasiakirjat ja ilmoittanut asiakirjojen olleen riittävät tarjouksen tekemistä varten.

Sivu-urakka:

JH-Rakennus ja Remontointi Oy on selonottotilaisuudessa 16.4.2020 todennut ottaneensa huomioon tarjousta tehdessä kaikki toimitetut tarjouspyyntöasiakirjat ja ilmoittanut asiakirjojen olleen riittävät tarjouksen tekemistä varten.

Selonottopöytäkirja liitteessä 2

Tervossa 21.4.2020

Vesannon kunta

Palveluyhtiö Viisarit Oy



Juha Soininen

Matti Maapuro

Eero Talja

LIITTEET

Liite1: tarjousten avauspöytäkirja

Liite 2: Selonottopöytäkirja pää- ja sivu-urakka

PÄÄURAKAT

TARJOAJAN TIEDOT

Virapa Oy

KOKONAISURAKKAHINTA, PÄÄURAKKA

Pääurakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 149.193,55 €
Arvonlisävero 24 % 35.806,45 €
Urakkahinta yhteensä 185.000,00 €

AIKATAULU

Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO

Tarjous voimassa 2kk saakka

TARJOAJAN TIEDOT

Moniremontti Oy

KOKONAISURAKKAHINTA, PÄÄURAKKA

Pääurakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 148.500,00 €
Arvonlisävero 24 % 35.640,00 €
Urakkahinta yhteensä 184.140,00 €

AIKATAULU

Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO

Tarjous voimassa 2kk saakka

TARJOAJAN TIEDOT

Eliittirakentajat Oy

KOKONAISURAKKAHINTA, PÄÄURAKKA

Pääurakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 145.161,30 €
Arvonlisävero 24 % 34.838,70 €
Urakkahinta yhteensä 180.000,00 €

AIKATAULU

Ehdotus aikataulusta:

**VESANTO**

RATKAISUJEN

Tarjous voimassa 2kk saakka

TARJOAJAN TIEDOT
JH- RAKENNUS JA REMONTOINTI OY

KOKONAISURAKKAHINTA, PÄÄURAKKA
Pääurakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 144.000,00 €
Arvonlisävero 24 % 34.560,00 €
Urakkahinta yhteensä 178.560,00 €

AIKATAULU
Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO
Tarjous voimassa 2kk saakka

TARJOAJAN TIEDOT
ÄLSBY TALOT OY

KOKONAISURAKKAHINTA, PÄÄURAKKA
Pääurakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 113.153,23 €
Arvonlisävero 24 % 27.156,77 €
Urakkahinta yhteensä 140.310,00 €

TARJOUS HYLÄTÄÄN SAAPUNUT MYÖHÄSSÄ.

AIKATAULU
Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO
Tarjous voimassa 2kk saakka

SIVU-URAKAT

TARJOAJAN TIEDOT
SPT-ASENNUS OY

KOKONAISURAKKAHINTA, SIVU-URAKKA
Sivu-urakka vaihtoehtotarjouksen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 11.000,00 €
Arvonlisävero 24 % 2.640,00 €



VESANTO
BYÖRÄNKÄÄ

**HYLÄTÄÄN TARJOUS, EI TAJOUSPYYNNÖN MUKAINEN! VAIHTOEHTOTARJOUS
AINOASTAAN LV-URAKAN OSALTA**

AIKATAULU

Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO

Tarjous voimassa 2kk saakka

TARJOAJAN TIEDOT

JH- RAKENNUS JA REMONTOINTI OY

KOKONAISURAKKAHINTA, SIVU-URAKKA
Sivu-urakka vaihtoehtotarjouksen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 24.500,00 €
Arvonlisävero 24 % 5.880,00 €
Urakkahinta yhteensä 30.380,00 €

AIKATAULU

Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO

Tarjous voimassa 2kk saakka

TARJOAJAN TIEDOT

CASTMET OY

KOKONAISURAKKAHINTA, SIVU-URAKKA
Sivu-urakka vaihtoehtotarjouksen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 27.149,36 €
Arvonlisävero 24 % 6.580,64 €
Urakkahinta yhteensä 34.000,00 €

**HYLÄTÄÄN TARJOUS, EI TAJOUSPYYNNÖN MUKAINEN! VAIHTOEHTOTARJOUS
AINOASTAAN IV-URAKAN OSALTA**

AIKATAULU

Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO

Tarjous voimassa 2kk saakka



VESANTO

BY-TOIMINTA

Matti Maapuro
Matti Maapuro

Liiketoimintapäällikkö

Jaakko Katainen
Jaakko Katainen

Kiinteistö- ja aluepäällikkö

LIITTEET

Tarjousasiakirjat



VESANTO

REKRYTOINTI

PALVELUYHTIÖVIISATI OY- JH Rakennus ja Remontointi Oy SELONOTTONEUVOTTELUPÖYTÄKIRJA



Aika:	16.4.2020 klo 13.45	
Paikka:	Microsoft teams-neuvottelu	
Läsnä:	Matti Maapuro	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Jaakko Katainen	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Jari Heikkilä	JH Rakennus ja remontointi Oy

1. Kokouksen avaus

Liiketoimintapäällikkö Matti Maapuro avasi kokouksen ja toivotti läsnäolijat tervetulleeksi kokoukseen. Todettiin kokouksen aluksi vallitseva poikkeustilanne korona-viruksesta johtuen ja neuvottelujen pitäminen sen seurauksena etäyhteydellä.

2. Neuvottelun tarkoitus ja termistö

Tässä neuvottelussa tarkoitetaan urakoitsijalla tarjouksen antajaa ja tilaajalla tarjouksen pyytäjää. Neuvottelun tarkoituksena on käydä läpi urakoitsijan kanssa tarjouksen sisältö ja edellytykset urakoitsijavalinnalle. Tilaajalla on oikeus tehdä sopimus myös jonkun toisen urakoitsijan kanssa. Mikäli tilaaja ei päädy tekemään sopimusta urakoitsijan kanssa, ei urakoitsijalla ole vaatimuksia tilaajaa kohtaa. Kyseessä on julkinen hankinta.

Tilaaja:	Vesannon kunta Keskustie 5, 72300 Vesanto Y-tunnus: 0173787-2
Rakennuttaja:	Palveluyhtiö Viisarit Oy Laituritie 1, 72600 Keitele Y-tunnus: 3086461-9
Urakoitsija:	JH-Rakennus ja Remontointi Oy Harjaankankaantie 13, 77600 Suonenjoki Y-tunnus: 2016839-6

3. Tarjouspyyntöasiakirjat

Urakoitsija ilmoittaa tutustuneensa kaikkiin tarjouspyyntöasiakirjoihin. Asiakirjat on lueteltu urakkaohjelman asiakirjaluettelossa 11.3.2020 ja ollut urakoitsijan saatavissa HILMA-hankintailmoitus järjestelmässä. Tilaaja on toimittanut vastaukset urakoitsijoiden jättämiin kysymyksiin 27.3.2020, urakoitsija ilmoittaa huomioineensa vastaukset laskentavaiheessa.

4. Tarjouksen asianmukaisuuden toteaminen

Urakoitsija jättänyt tarjouksen sovitusti määräaikaan mennessä 1.4.2020 klo 13.38. Tarjouspyynnössä on esitetty urakoitsijaan kohdistuvat vähimmäisvaatimukset - todettiin, että urakoitsija täyttää vaaditut vähimmäisvaatimukset.

5. Urakan sisällön ja tarjouksen läpi käynti

- Tarjous on voimassa 2.6.2020 asti (2kk).
- Sopimusehdot YSE 1998 mukaan.
- Maksuehto 21 päivää netto, siitä kun tilaajan edustaja on hyväksynyt laskun.
- Maksuerät: valittu urakoitsija tekee esityksen maksuerätaulukosta noudattaen urakkaohjelman ohjeita/määräyksiä noudattaen. Tilaaja hyväksyy maksuerätaulukon.
- Rakennusaikainen vakuus 10 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.
- Takuu-aika alkaa koko urakan vastaanotosta ja kestää kohteen luovutuksesta 24 kk.
- Takuuajan vakuus 2 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.

Käytiin läpi tarjouspyyntökirjeissä esitetty urakan sisältö, josta voitiin todeta ymmärtäneemme urakan sisällön ja hankinnat yhtenevästi. Urakan sisällöstä tarkistettiin mm. urakka-alueen rajat ja todettiin että näiden rajojen kaikki sisäpuoliset työt materiaalihankintoihin kuuluvat urakkaan.

Tarkennettiin rajausta talotekniikan ja aluetekniikan välillä. Raja kulkee sokkelissa mutta talotekniset putket ja johdot on yletettävä vähintään 2m päähän rakennuksesta. jotta sivu-urakoitsijan on mahdollista jatkaa toimintaansa aluetekniikan osalta vaarantamatta taloteknisiä osia ja itse rakennusta.

Urakoitsija vastaa rakennusurakan oman osa-alueen vaatimista energian- ja vedenkulutuksen kustannuksista.

6. Urakoitsijan taloudellisemmat vaihtoehtotarjoukset

Kyseessä on julkinen hankinta, vaihtoehtotarjoukset hyväksyttiin, urakoitsija ei jättänyt vaihtoehtotarjousta.

7. Alihankkijoiden käyttäminen ja hyväksyttäminen

Urakassa käytetään aliurakoitsijoita.

Todettiin, että valitun urakoitsijan tulee hyväksyttää mahdolliset alihankkijat ja -urakoitsija ennen töiden alkua ja alihankkijoiden viranomaistodistukset toimitetaan tilaajalle urakkaohjelmassa annettujen ohjeiden/määräysten mukaisesti.

8. Tilaajan asiat

Tilaaja on hakenut suunnitelmien mukaiselle toteutukselle rakennuslupaa, rakennuslupa on jätetty viranomaiselle 1.4.2020.

Kohteen tulee olla kokonaisuudessaan valmis ja tilaajalle luovutettavissa viimeistään 30.11.2020

Tilaajan valvonnasta vastaa:

Rakennustekninen valvonta – Matti Maapuro Palveluyhtiö Viisarit Oy

LVIA- valvonta - Matti Maapuro Palveluyhtiö Viisarit Oy

Sähkötöiden valvonta – Tilaaja päättää myöhemmin.

Töiden aloittaminen:

Työt voidaan aloittaa aikaisintaan, kun Vesannon kunnanhallitus on tehnyt asiasta lopullisen päätöksen 27.4.2020 ja rakennuslupa on myönnetty.

Mikäli aloitus siirtyy tilaajasta johtuvasta syystä urakkaohjelmassa mainitusta viimeisestä aloitusajankohdasta 1.5.2020, siirtyy valmistumisajankohta samassa suhteessa.

Urakan kohteen käyttöönotto suoritetaan kun, tilaajan edustaja on hyväksynyt urakan siihen pisteeseen, että käyttöönottokatselmus voidaan pyytää.

Rakennustyön aloitusehtona kirjattu, että ennen rakennustöiden aloitusta on esitettävä kosteudenhallintasuunnitelma ja rakennustyösuunnitelma (tilaaja).

9. Suunnitteluasiat

Tilaajan huomiot:

Arkkitehtisuunnitelmat

Laskenta-aikana sähköiseen järjestelmään päivitettiin:

- kalustepiirustukset
- Pohjapiirustus (ikkuna kokojen päivitys)
- rakennetyypit

Rakennesuunnitelmat

Lasketan aikana sähköiseen järjestelään päivitettiin:

- Vesikattorakenteet
- Ristikkokaavio

Muut asiakirjat

Lasketan aikana sähköiseen järjestelään päivitettiin:

- rakennusseloste
- Huoneseloste
- Urakkaohjelma
- vaihtoehtoinen tarjouslomake
- Tarjouspyyntölomake

Urakoitsijan huomiot:

Urakoitsija ehdotti vaihtoehtoista rakennetta alapohjaan, missä "rossi"pohja vaihdetaan maanvaraiseen laattaa.

Lisäksi elementtirakenteinen ulkoseinä rakennettaisiin "pitkästä" tavarasta. Lattian pintakorko ja sokkelin pintakorko tulisi olemaan sama +0.00.

Runkorakenne:

- ulkoverhous
- tuuletusväli
- tuulensuoja
- runko 200mm
- koolaus 50mm(sisäpuoli)
- sisäverhous

Huonekorkeudeksi ehdotetaan 2500mm.

10. Tilaajavastuutodistukset

Selonottoneuvotteluihin valittu urakoitsija toimittaa seuraavat asiakirjat:

- selvityksen vastuuvakuutuksesta – OK
- tilaajavastuulain mukaiset selvitykset (tilaajavastuu.fi) alle 2kk vanhat
- ennakonperintärekisteriote
- arvonlisäverovelvollisuusrekisteriote
- työnantajarekisteriote
- kaupparekisteriote
- todistus verojen ja sosiaaliturvamaksujen suorittamisesta
- selvitys sovellettavasta työehtosopimuksesta
- todistus tapaturmavakuutuksesta
- todistus työterveyshuollon järjestämisestä

11. Muutokset tarjoushintaan

Tarjoushintaan ei muutoksia.

12. Muut asiat

Muita asioita ei ilmennyt.

13. Kokouksen päättäminen

Matti Maapuro päätti kokouksen klo 14.10

14. Allekirjoitukset

Selonottoneuvottelupöytäkirjan on hyväksynyt ja allekirjoittanut

Tervossa 16.4.2020

Tilaaajan edustaja



Matti Maapuro

Palveluyhtiö Viisarit Oy

Urakoitsija



Jari Heikkilä

JH Rakennus ja remontointi Oy

LIITTEET

ei liitteitä

HANKE	Vesannon kunta, Ensihoitotilat Simolantie 8 72300 Vesanto
TILAAJA	Vesannon kunta Keskustie 5 72300 Vesanto
HANKINTA	Rakennusurakka (=pääurakka, sis. LVIS) Maanrakennus ja aluetekniikka (=sivu-urakka)



ESITYS URAKOITSIJAVALINNOISTA VESANNON KUNNAN HALLITUKSELLE

Tällä asiakirjalla käsitellään urakkahintoja koskien Vesannon kunnan ensihoitotilojen ambulanssitallin rakentamista.

1. Tarjouspyyntö

Hankinta järjestettiin julkisella avoimella hankintamenettelyllä 16.03.2020-02.04.2020 väli-
senä aikana ja hankinnasta on julkaistu seuraavat hankintailmoitukset:

Vesannon kunta ensihoitotilat 2020-041734

Hankinnoista on toimitettu 16.03.2020 tarjouspyynnöt, jotka ovat sisältäneet hankekohtaiset suunnitelmat ja tarjouspyyntöasiakirjat tarjouksen jättämistä varten. Tarjous on pyydetty Palveluyhtiö Viisarit Oy:n toimesta tilaajaorganisaation puolesta. Tarjouspyynnön mukaisesti tarjouksen jättöpäivä on ollut 02.04.2020 klo 12.00 mennessä Vesannon kunnalle.

Tarjousten vertailuperusteena molemmissa urakoissa on ollut halvin hinta.

2. TARJOUSTEN LÄPIKÄNTI

Tarjouksia jätetty seuraavasti:

Pääurakka:

Moniremontti Oy

JH-Rakennus ja Remontointi Oy

Virapa Oy

Ari Hulkkonen Oy (Hylättiin selonottoneuvottelujen jälkeen, ei tarjouspyynnön mukainen)

Eliittirakentajat Oy (Hylättiin selonottoneuvottelujen jälkeen, ei tarjouspyynnön mukainen)

Sivu-urakka:

Sisä- Savon sähkö Oy (Hylättiin, ei tarjouspyynnön mukainen)

Castmet Oy (Hylättiin, ei tarjouspyynnön mukainen)

SPT-Asennus Oy (Hylättiin, ei tarjouspyynnön mukainen)

JH-Rakennus ja Remontointi Oy

Urakoitsijoiden vertailun suorittivat Palveluyhtiö Viisarit Oy:n edustajat 3.4.2020. Vertailu on esitetty tarjousten avauspöytäkirjassa, joka on tämän asiakirjan liitteenä 1.

Tarjouksien perusteella halvimman hyväksytyyn tarjouksen pääurakkaan jätti Eliittirakentajat Oy, jonka tarjouksen hinta oli 72.580,65€ alv. 0%. Suuresta hintaerosta (-30% seuraavaan) johtuen selonottolaisuuteen pyydettiin myös Ari Hulkkonen Oy, jonka vaihtoehtotarjous oli 109.500,00 €

Tarjouksien perusteella halvimman hyväksytyyn tarjouksen sivu-urakkaan jätti JH-Rakennus ja Remontointi Oy, jonka tarjouksen hinta oli 24.500,00€ alv.0%

3. TARJOUSTEN ARVIONTI

Hankintaa koskien urakoitsijoiden kanssa on järjestetty selonottolaisuus, jonka tarkoituksena on ollut selvittää vastaako tarjous tarjouspyyntöasiakirjojen mukaista hankintasisältöä.

Pääurakka:

Sekä Eliittirakentajat että Ari Hulkkonen Oy on selonottolaisuudessa 16.4.2020 todennut ottaneensa huomioon tarjouta tehdessä kaikki toimitetut tarjouspyyntöasiakirjat ja ilmoittanut asiakirjojen olleen riittävät tarjouksen tekemistä varten.

Selonottoneuvottelujen jälkeen on todettu sekä Eliittirakentajat Oy:n, että Ari Hulkkonen Oy:n jättämien tarjousten olleen tarjouspyynnön vastaisia.

Eliittirakentajat Oy ei ollut ollut ottanut huomion pääurakkaa tarjotessaan aliurakoiden hintoja, jolloin tarjouksen kokonaishinta on ilmoitettu virheellisesti ja näin ollen tarjous on jätetty tarjouspyynnön vastaisesti.

Ari Hulkkonen Oy jätti urakasta sallitusti vaihtoehtotarjouksen, selonottoneuvotteluissa selvisi, että jätetty tarjous pääurakasta piti sisällään myös maanrakennusosuuden, minkä seurauksena tarjous oli tarjouspyynnön vastainen. (liitteet 2 ja 3).

Tämän seurauksena rakennuttaja on päättänyt kutsua selonottolaisuuksiin loput jäljellä olleet pääurakkaa tarjonneet urakoitsijat.

Selonottotilaisuuteen kutsuttujen Virapa Oy:n, jonka tarjous oli 121.000€ alv 0%, on selonottotilaisuudessa 21.4.2020 todennut ottaneensa huomioon tarjousta tehdessä kaikki toimitetut tarjouspyyntöasiakirjat ja ilmoittanut asiakirjojen olleen riittävät tarjouksen tekemistä varten. Selonottopöytäkirja Liite 4.

JH-Rakennus ja remontointi Oy, jonka tarjous oli 129.886,00€ alv.0%, on selonottotilaisuudessa 21.4.2020 todennut ottaneensa huomioon tarjousta tehdessä kaikki toimitetut tarjouspyyntöasiakirjat ja ilmoittanut asiakirjojen olleen riittävät tarjouksen tekemistä varten. Selonottopöytäkirja Liite 5.

Moniremontti Oy:n, jonka tarjous oli 134.000,00€ alv.0%, on selonottotilaisuudessa 21.4.2020 todennut ottaneensa huomioon tarjousta tehdessä kaikki toimitetut tarjouspyyntöasiakirjat ja ilmoittanut asiakirjojen olleen riittävät tarjouksen tekemistä varten.

Selonottopöytäkirja Liite 6.

Selonottoneuvotteluiden perusteella uusiin neuvotteluihin kutsutut urakoitsijat olivat jättäneet tarjoukset tarjouspyynnön mukaisesti ja näistä halvimman tarjouksen on jättänyt Virapa Oy.

Tarjouksien ja selonottoneuvotteluiden perusteella halvimman hyväksytyt tarjouksen teki Virapa Oy, jonka tarjous oli 121.000€ alv.0%.

Sivu-urakka:

JH-Rakennus ja Remontointi Oy on selonottotilaisuudessa 16.4.2020 todennut ottaneensa huomioon tarjousta tehdessä kaikki toimitetut tarjouspyyntöasiakirjat ja ilmoittanut asiakirjojen olleen riittävät tarjouksen tekemistä varten.

Selonottopöytäkirja liite 7

Tervossa 21.4.2020

Vesannon kunta

Palveluyhtiö Viisarit Oy

Juha Soinen



Matti Maapuro

Eero Talja

LIITTEET

Liite1: tarjosten avauspöytäkirja

Liite 2: Selonotto-pöytäkirja pääurakka, Eliittirakennus Oy

Liite 3: Selonotto-pöytäkirja pääurakka, Ari Hulkkonen Oy

Liite 4: Selonotto-pöytäkirja pääurakka, Virapa Oy

Liite 5: Selonotto-pöytäkirja pääurakka, JH- Rakennus ja Remontointi Oy

Liite 6: Selonotto-pöytäkirja pääurakka, Moniremontti Oy

Liite 7: Selonotto-pöytäkirja sivu-urakka, JH- Rakennus ja Remontointi Oy

PÄÄURAKAT

TARJOAJAN TIEDOT

Moniremontti Oy

KOKONAISURAKKAHINTA, PÄÄURAKKA

Pääurakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 134.000,00 €
Arvonlisävero 24 % 32.160,00 €
Urakkahinta yhteensä 166.160,00 €

AIKATAULU

Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO

Tarjous voimassa **2kk** saakka

TARJOAJAN TIEDOT

JH-Rakennus ja Remontti Oy

KOKONAISURAKKAHINTA, PÄÄURAKKA

Pääurakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 129.886,00 €
Arvonlisävero 24 % 31.172,64 €
Urakkahinta yhteensä 161.058,64 €

AIKATAULU

Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO

Tarjous voimassa **2kk** saakka

TARJOAJAN TIEDOT

Virapa Oy

KOKONAISURAKKAHINTA, PÄÄURAKKA

Pääurakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 121.000,00 €
Arvonlisävero 24 % 29.040,00 €
Urakkahinta yhteensä 150.040,00 €

AIKATAULU

Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO



VESANTO

#STÄNKTA

TARJOAJAN TIEDOT
Ari HULKKONEN OY

KOKONAISURAKKAHINTA, PÄÄURAKKA
Pääurakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 109.500,00 €
Arvonlisävero 24 % 26.280,00 €
Urakkahinta yhteensä 135.780,00 €

AIKATAULU
Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO
Tarjous voimassa 2kk saakka

TARJOAJAN TIEDOT
Eliittirakentajat Oy

KOKONAISURAKKAHINTA, PÄÄURAKKA
Pääurakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 72.580,65 €
Arvonlisävero 24 % 17.419,35 €
Urakkahinta yhteensä 90.000,00 €

AIKATAULU
Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO
Tarjous voimassa 2kk saakka

SIVU-URAKAT

TARJOAJAN TIEDOT
JH-Rakennus ja Remontti Oy

KOKONAISURAKKAHINTA, SIVU-URAKKA
Sivu-urakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 24.500,00 €
Arvonlisävero 24 % 5.880,00 €
Urakkahinta yhteensä 30.380,00 €

AIKATAULU
Ehdotus aikataulusta:



VESANTO
RISTIDÄNMIÄ

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO
Tarjous voimassa 2kk saakka

TARJOAJAN TIEDOT
SISÄ-SAVON SÄHKÖ OY

KOKONAISURAKKAHINTA, SIVU-URAKKA
Sivu-urakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 11.400,00 €
Arvonlisävero 24 % 2.736,00 €
Urakkahinta yhteensä 14.136,00 €

**HYLÄTÄÄN TARJOUS, EI TAJOUSPYYNNÖN MUKAINEN! URAKKATARJOUS AINOASTAAN
SÄHKÖ-URAKAN OSALTA**

AIKATAULU
Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO
Tarjous voimassa 2kk saakka

TARJOAJAN TIEDOT
CASTMET OY

KOKONAISURAKKAHINTA, SIVU-URAKKA
Sivu-urakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 7.983,88 €
Arvonlisävero 24 % 1.916,12 €
Urakkahinta yhteensä 9.900 €

**HYLÄTÄÄN TARJOUS, EI TAJOUSPYYNNÖN MUKAINEN! VAIHTOEHTOTARJOUS
AINOASTAAN IV-URAKAN OSALTA**

AIKATAULU
Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO
Tarjous voimassa 2kk saakka

TARJOAJAN TIEDOT
STP ASENNUS OY

KOKONAISURAKKAHINTA, SIVU-URAKKA
Sivu-urakka tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti

Arvonlisäveroton hinta 7.000,00 €



VESANTO
VESANTO OY

Urakkahinta yhteensä 8.640,00 €

**HYLÄTÄÄN TARJOUS, EI TAJOUSPYYNNÖN MUKAINEN! VAIHTOEHTOTARJOUS
AINOASTAAN LV-URAKAN OSALTA**

AIKATAULU

Ehdotus aikataulusta:

TARJOUKSEN VOIMASSAOLO

Tarjous voimassa 2kk saakka

Tervossa 3.4.2020


Matti Maapuro

Liiketoimintapäällikkö


Jaakko Katainen

Kiinteistö- ja aluepäällikkö

LIITTEET

Tarjousasiakirjat



VESANTO
Rakentamisen ja
Korjauksen

PALVELUYHTIÖVIISATI OY- Eliittirakentajat Oy SELONOTTONEUVOTTELUPÖYTÄKIRJA



Aika:	16.4.2020 klo 12.30	
Paikka:	Microsoft teams-neuvottelu	
Läsnä:	Matti Maapuro	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Jaakko Katainen	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Petri Sarvasilta	Eliittirakentajat Oy
	Markus Räbinä	Eliittirakentajat Oy
	Jorma Räbinä	Eliittirakentajat Oy

1. Kokouksen avaus

Liiketoimintapäällikkö Matti Maapuro avasi kokouksen ja toivotti läsnäolijat tervetulleeksi kokoukseen. Todettiin kokouksen aluksi vallitseva poikkeustilanne korona-viruksesta johtuen ja neuvottelujen pitäminen sen seurauksena etäyhteydellä.

2. Neuvottelun tarkoitus ja termistö

Tässä neuvottelussa tarkoitetaan urakoitsijalla tarjouksen antajaa ja tilaajalla tarjouksen pyytäjää. Neuvottelun tarkoituksena on käydä läpi urakoitsijan kanssa tarjouksen sisältö ja edellytykset urakoitsijavalinnalle. Tilaajalla on oikeus tehdä sopimus myös jonkun toisen urakoitsijan kanssa. Mikäli tilaaja ei päädy tekemään sopimusta urakoitsijan kanssa, ei urakoitsijalla ole vaatimuksia tilaajaa kohtaa. Kyseessä on julkinen hankinta.

Tilaaja:	Vesannon kunta Keskustie 5, 72300 Vesanto Y-tunnus: 0173787-2
Rakennuttaja:	Palveluyhtiö Viisarit Oy Laituritie 1, 72600 Keitele Y-tunnus: 3086461-9
Urakoitsija:	Eliittirakentajat Oy Maaningantie 14, 71750 Maaninka Y-tunnus: 2106667-4

3. Tarjouspyyntöasiakirjat

Urakoitsija ilmoittaa tutustuneensa kaikkiin tarjouspyyntöasiakirjoihin. Asiakirjat on lueteltu urakkaohjelman asiakirjaluetelossa 11.3.2020 ja ollut urakoitsijan saatavissa HILMA-hankintailmoitus järjestelmässä. Tilaaja on toimittanut vastaukset urakoitsijoiden jättämiin kysymyksiin 27.3.2020, urakoitsija ilmoittaa huomioineensa vastaukset laskentavaiheessa.

4. Tarjouksen asianmukaisuuden toteaminen

Urakoitsija jättänyt tarjouksen sovitusti määräaikaan mennessä 1.4.2020 klo 9.39. Tarjouspyynnössä on esitetty urakoitsijaan kohdistuvat vähimmäisvaatimukset - todettiin, että urakoitsija täyttää vaaditut vähimmäisvaatimukset.

5. Urakan sisällön ja tarjouksen läpi käynti

- Tarjous on voimassa 1.6.2020 asti (2kk).
- Sopimusehdot YSE 1998 mukaan.
- Maksuehto 21 päivää netto, siitä kun tilaajan edustaja on hyväksynyt laskun.
- Maksuerät: valittu urakoitsija tekee esityksen maksuerätaulukosta noudattaen urakkaohjelman ohjeita/määräyksiä noudattaen. Tilaaja hyväksyy maksuerätaulukon.
- Rakennusaikainen vakuus 10 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.
- Takuu-aika alkaa koko urakan vastaanotosta ja kestää kohteen luovutuksesta 24 kk.
- Takuuajan vakuus 2 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.

Käytiin läpi tarjouspyyntökirjeissä esitetty urakan sisältö, josta voitiin todeta ymmärtäneemme urakan sisällön ja hankinnat yhtenevästi. Urakan sisällöstä tarkistettiin mm. urakka-alueen rajat ja todettiin että näiden rajojen kaikki sisäpuoliset työt materiaalihankintoihin kuuluvat urakkaan.

Urakoitsija ei ollut liittänyt tarjoushintaan LVIS-urakoita. LVI-urakan osuus 30.3 päivätyllä tarjouksella 24.000,00 euroa. Sähköurakka 24.3 päivätyllä tarjouksella 11.400,00 euroa. yhteensä verottomaksi urakkatarjoushinnaksi muodostuu näin ollen 107.980,65 euroa.

Tarkennettiin rajausta talotekniikan ja aluetekniikan välillä. Raja kulkee sokkelissa mutta talotekniset putket ja johdot on yletettävä vähintään 2m päähän rakennuksesta. jotta sivu-urakoitsijan on mahdollista jatkaa toimintaansa aluetekniikan osalta vaarantamatta taloteknisiä osia ja itse rakennusta.

Urakoitsija vastaa rakennusurakan vaatimista energian- ja vedenkulutuksen kustannuksista.

6. Urakoitsijan taloudellisemmat vaihtoehtotarjoukset

Kyseessä on julkinen hankinta, vaihtoehtotarjoukset hyväksyttiin. Urakoitsija ei ole tehnyt vaihtoehtotarjousta.

7. Alihankkijoiden käyttäminen ja hyväksyttäminen

Urakoitsija on esittänyt tarjouksessa teettävänsä töitä aliurakkana (LVIS).

Todettiin, että valitun urakoitsijan tulee hyväksyttää mahdolliset alihankkijat ja -urakoitsija ennen töiden alkua ja alihankkijoiden viranomaistodistukset toimitetaan tilaajalle urakkaohjelmassa annettujen ohjeiden/määräysten mukaisesti.

8. Tilaajan asiat

Tilaaja on hakenut suunnitelmien mukaiselle toteutukselle rakennuslupaa, rakennuslupa on jätetty viranomaiselle 1.4.2020.

Kohteen tulee olla kokonaisuudessaan valmis ja tilaajalle luovutettavissa viimeistään 30.11.2020

Tilaajan valvonnasta vastaa:

Rakennustekninen valvonta – Matti Maapuro Palveluyhtiö Viisarit Oy

LVIA- valvonta - Matti Maapuro Palveluyhtiö Viisarit Oy

Sähkötöiden valvonta – Tilaaja päättää myöhemmin

Töiden aloittaminen:

Työt voidaan aloittaa aikaisintaan, kun Vesannon kunnanhallitus on tehnyt asiasta lopullisen päätöksen 27.4.2020 ja rakennuslupa on myönnetty.

Mikäli aloitus siirtyy tilaajasta johtuvasta syystä urakkaohjelmassa mainitusta viimeisestä aloitusajankohdasta 1.5.2020, siirtyy valmistumisajankohta samassa suhteessa.

Urakan kohteen käyttöönotto suoritetaan kun, tilaajan edustaja on hyväksynyt urakan siihen pisteeseen, että käyttöönottokatselmus voidaan pyytää.

Rakennustyön aloitusehtona kirjattu, että ennen rakennustöiden aloitusta on esitettävä kosteudenhallintasuunnitelma ja rakennustyösuunnitelma (tilaaja).

9. Suunnitteluasiat

Tilaajan huomiot:

Arkkitehtisuunnitelmat

Arkkitehtisuunnitelmaan ei ole tehty tarkennus laskenta-aikana

Rakennesuunnitelmat

Rakennesuunnitelmia ei ole tarkennettu laskenta-aikana.

Urakoitsijan huomiot:

Tarkennettiin seuraavat asiat:

- Rakennus rakennetaan elementtirakenteisena, rakennukseen tulee tästä johtuen enemmän saumakohtia.

10. Tilaajavastuutodistukset

Selonottoneuvotteluun valittu urakoitsija toimittaa seuraavat asiakirjat:

- selvityksen vastuuvakuutuksesta – OK
- tilaajavastuulain mukaiset selvitykset (tilaajavastuu.fi) alle 2kk vanhat
- ennakonperintärekisteriote
- arvonlisäverovelvollisuusrekisteriote
- työnantajarekisteriote
- kaupparekisteriote
- todistus verojen ja sosiaaliturvamaksujen suorittamisesta
- selvitys sovellettavasta työehtosopimuksesta
- todistus tapaturmavakuutuksesta
- todistus työterveyshuollon järjestämisestä

11. Muutokset tarjoushintaan

Tarjoushintaan tehdään muutoksia. Urakoitsijan esittämät LVIS-urakkaosuudet nostavat alkupe-
räistä urakkatarjousta 35.400,00 euroa. Näin ollen lopullinen urakkatarjous on kokonaisuudessaan
107.980,65 euroa.

12. Muut asiat

Muita asioita ei tullut ilmi.

13. Kokouksen päättäminen

Matti Maapuro päätti kokouksen klo 12.56.

14. Allekirjoitukset

Selonottoneuvottelupöytäkirjan on hyväksynyt ja allekirjoittanut

Tervossa 16.4.2020

Tilaajan edustaja



Matti Maapuro

Palveluyhtiö Viisarit Oy

Pöytäkirjan laati Matti Maapuro

Urakoitsija



Petri Sarvasilta

Eliittirakentajat Oy

LITTEET

Liite 1- LVI-tarjous

Liite 2- Sähkötyötarjous

PALVELUYHTIÖVIISATI OY- Ari Hulkkonen Oy SELONOTTONEUVOTTELUPÖYTÄKIRJA



Aika:	16.4.2020 klo 9.30	
Paikka:	Microsoft teams-neuvottelu (korona)	
Läsnä:	Matti Maapuro	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Jaakko Katainen	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Ari Hulkkonen	Ari Hulkkonen Oy

1. Kokouksen avaus

Liiketoimintapäällikkö Matti Maapuro avasi kokouksen ja toivotti läsnäolijat tervetulleeksi kokoukseen. Todettiin kokouksen aluksi vallitseva poikkeustilanne korona-viruksesta johtuen ja neuvottelujen pitäminen sen seurauksena etäyhteydellä.

2. Neuvottelun tarkoitus ja termistö

Tässä neuvottelussa tarkoitetaan urakoitsijalla tarjouksen antajaa ja tilaajalla tarjouksen pyytäjää. Neuvottelun tarkoituksena on käydä läpi urakoitsijan kanssa tarjouksen sisältö ja edellytykset urakoitsijavalinnalle. Tilaajalla on oikeus tehdä sopimus myös jonkun toisen urakoitsijan kanssa. Mikäli tilaaja ei päädy tekemään sopimusta urakoitsijan kanssa, ei urakoitsijalla ole vaatimuksia tilaajaa kohtaa. Kyseessä on julkinen hankinta.

Tilaaja:	Vesannon kunta Keskustie 5, 72300 Vesanto Y-tunnus: 0173787-2
Rakennuttaja:	Palveluyhtiö Viisarit Oy Laituritie 1, 72600 Keitele Y-tunnus: 3086461-9
Urakoitsija:	Ari Hulkkonen Oy Taikkomäentie 21, 72350 Pienola Y-tunnus: 2190757-6

3. Tarjouspyyntöasiakirjat

Urakoitsija ilmoittaa tutustuneensa kaikkiin tarjouspyyntöasiakirjoihin. Asiakirjat on lueteltu urakkaohjelman asiakirjaluettelossa 11.3.2020 ja ollut urakoitsijan saatavissa HILMA-hankintailmoitus järjestelmässä. Tilaaja on toimittanut vastaukset urakoitsijoiden jättämiin kysymyksiin 27.3.2020, urakoitsija ilmoittaa huomioineensa vastaukset laskentavaiheessa.

4. Tarjouksen asianmukaisuuden toteaminen

Urakoitsija jättänyt tarjouksen sovitusti määräaikaan mennessä 2.4.2020 klo 8.07. Tarjouspyynnössä on esitetty urakoitsijaan kohdistuvat vähimmäisvaatimukset - todettiin, että urakoitsija täyttää vaaditut vähimmäisvaatimukset.

5. Urakan sisällön ja tarjouksen läpi käynti

- Tarjous on voimassa 2.6.2019 asti (2kk).
- Sopimusehdot YSE 1998 mukaan.
- Maksuehto 21 päivää netto, siitä kun tilaajan edustaja on hyväksynyt laskun.
- Maksuerät: valittu urakoitsija tekee esityksen maksuerätaulukosta noudattaen urakkaohjelman ohjeita/määräyksiä noudattaen. Tilaaja hyväksyy maksuerätaulukon.
- Rakennusaikainen vakuus 10 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.
- Takuu-aika alkaa koko urakan vastaanotosta ja kestää kohteen luovutuksesta 24 kk.
- Takuuajan vakuus 2 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.
- Käytiin läpi tarjouspyynnössä esitetty kokonaisurakan sisältö ja todettiin, että urakan sisältö on ymmärretty yhteneväisesti.

Käytiin läpi tarjouspyyntökirjeissä esitetty urakan sisältö, josta voitiin todeta ymmärtäneemme urakan sisällön ja hankinnat yhtenevästi. Urakan sisällöstä tarkistettiin mm. urakka-alueen rajat ja todettiin että näiden rajojen kaikki sisäpuoliset työt materiaalihankintoihin kuuluvat urakkaan.

Urakoitsija vastaa rakennusurakan vaatimista energian- ja vedenkulutuksen kustannuksista.

6. Urakoitsijan taloudellisemmat vaihtoehtotarjoukset

Kyseessä on julkinen hankinta, vaihtoehtotarjoukset hyväksyttiin, urakoitsijalla oli esitys vaihtoehtoiseen urakkasuoritukseen. (liite)

Vaihtoehtoehtotarjouksen kokonaistarjous sis. sekä pää-, että sivu-urakka.

Pääurakan osuus 103.500,00

Sivu-urakan osuus 6.000,00 euroa + maa-ainesten toteutuneet kustannukset. Urakoitsijan arvio maa-ainesten osalta 6.000,00 euroa.

Tarjouksessa on esitettyä myös mahdollisesti piha-alueelle tulevien eristeiden yksikköhinnat, mikäli alueelle rakennetaan asfalttipinnoitus.

7. Alihankkijoiden käyttäminen ja hyväksyttäminen

Urakoitsija on esittänyt tarjouksessa teettävänsä töitä aliurakkana (LVIS).

Todettiin, että valitun urakoitsijan tulee hyväksyttää mahdolliset alihankkijat ja -urakoitsija ennen töiden alkua ja alihankkijoiden viranomaistodistukset toimitetaan tilaajalle urakkaohjelmassa annettujen ohjeiden/määräysten mukaisesti.

8. Tilaajan asiat

Tilaaja on hakenut suunnitelmien mukaiselle toteutukselle rakennuslupaa, rakennuslupa on jätetty viranomaiselle 1.4.2020. Jääviyssyistä lupaprosessin hoitaa Keitelelen kunnan rakennustarkastaja, Vesannon kunnan rakennustarkastajan ollessa myös tilaajan roolissa hankkeessa.

Kohteen tulee olla kokonaisuudessaan valmis ja tilaajalle luovutettavissa viimeistään 30.11.2020

Tilaajan valvonnasta vastaa:

Rakennustekninen valvonta – Matti Maapuro Palveluyhtiö Viisarit Oy

LVI- valvonta - Matti Maapuro Palveluyhtiö Viisarit Oy

Sähkötöiden valvonta – Tarvittaessa tilaaja päättää myöhemmin

Töiden aloittaminen:

Työt voidaan aloittaa aikaisintaan, kun Vesannon kunnanhallitus on tehnyt asiasta lopullisen päätöksen 27.4.2020 ja rakennuslupa on myönnetty.

Mikäli aloitus siirtyy tilaajasta johtuvasta syystä urakkaohjelmassa mainitusta viimeisestä aloitusajankohdasta 1.5.2020, siirtyy valmistumisajankohta samassa suhteessa.

Urakan kohteen käyttöönotto suoritetaan kun, tilaajan edustaja on hyväksynyt urakan siihen pisteeseen, että käyttöönottokatselmus voidaan pyytää.

Rakennustyön aloitusehtona kirjattu, että ennen rakennustöiden aloitusta on esitettävä kosteudenhallintasuunnitelma ja rakennustyösuunnitelma (tilaaja).

9. Suunnitteluasiat

Tilaajan huomiot:

Arkkitehtisuunnitelmat

Arkkitehtisuunnitelmaan ei ole tehty tarkennus laskenta-aikana

Rakennesuunnitelmat

Rakennesuunnitelmia ei ole tarkennettu laskenta-aikana.

Urakoitsijan huomiot:

Tarkennettiin seuraavat asiat:

- Urakoitsijan ehdottama vaihtoehtotarjous sisältää poikkeamat alkuperäisiin suunnitelmiin (liittessä 1)

10. Tilaajavastuutodistukset

Valittu urakoitsija toimittaa seuraavat asiakirjat:

- selvityksen vastuuvakuutuksesta – OK
- tilaajavastuulain mukaiset selvitykset (tilaajavastuu.fi) alle 2kk vanhat
- ennakonperintärekisteriote
- arvonlisäverovelvollisuusrekisteriote
- työnantajarekisteriote
- kaupparekisteriote
- todistus verojen ja sosiaaliturvamaksujen suorittamisesta
- selvitys sovellettavasta työehtosopimuksesta
- todistus tapaturmavakuutuksesta
- todistus työterveyshuollon järjestämisestä

11. Muutokset tarjoushintaan

Tarjoushintaan esitetään muutokset siltä osin kuin ne on aikaisemmin asiakirjassa mainittu.

12. Muut asiat

Muita asioita ei tullut ilmi

13. Kokouksen päättäminen

Matti Maapuro päätti kokouksen klo 10.25

14. Allekirjoitukset

Selonottoneuvottelupöytäkirjan on hyväksynyt ja allekirjoittanut

Tervossa 16.4.2020

Tilaajan edustaja



Matti Maapuro

Urakoitsija



Ari Hulkkonen

Pöytäkirjan laati Matti Maapuro

LIITTEET

Liite 1, vaihtoehtotarjous

PALVELUYHTIÖVIISATI OY- Virapa Oy SELONOTTONEUVOTTELUPÖYTÄKIRJA



VESANTO
KUNTA

Aika:	21.4.2020 klo 8.15	
Paikka:	Microsoft teams-neuvottelu (korona)	
Läsnä:	Matti Maapuro	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Jaakko Katainen	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Juha Rönkkö	Virapa Oy

1. Kokouksen avaus

Liiketoimintapäällikkö Matti Maapuro avasi kokouksen ja toivotti läsnäolijat tervetulleeksi kokoukseen. Todettiin kokouksen aluksi vallitseva poikkeustilanne korona-viruksesta johtuen ja neuvottelujen pitäminen sen seurauksena etäyhteydellä.

2. Neuvottelun tarkoitus ja termistö

Tässä neuvottelussa tarkoitetaan urakoitsijalla tarjouksen antajaa ja tilaajalla tarjouksen pyytäjää. Neuvottelun tarkoituksena on käydä läpi urakoitsijan kanssa tarjouksen sisältö ja edellytykset urakoitsijavalinnalle. Tilaajalla on oikeus tehdä sopimus myös jonkun toisen urakoitsijan kanssa. Mikäli tilaaja ei päädy tekemään sopimusta urakoitsijan kanssa, ei urakoitsijalla ole vaatimuksia tilaajaa kohtaa. Kyseessä on julkinen hankinta.

Tilaaja:	Vesannon kunta Keskustie 5, 72300 Vesanto Y-tunnus: 0173787-2
Rakennuttaja:	Palveluyhtiö Viisarit Oy Laituritie 1, 72600 Keitele Y-tunnus: 3086461-9
Urakoitsija:	Virapa Oy Jyrkäntie 358, 74300 Sonkajärvi Y-tunnus: 2889521-3

3. Tarjouspyyntöasiakirjat

Urakoitsija ilmoittaa tutustuneensa kaikkiin tarjouspyyntöasiakirjoihin. Asiakirjat on lueteltu urakkaohjelman asiakirjaluettelossa 11.3.2020 ja ollut urakoitsijan saatavissa HILMA-hankintailmoitus järjestelmässä. Tilaaja on toimittanut vastaukset urakoitsijoiden jättämiin kysymyksiin 27.3.2020, urakoitsija ilmoittaa huomioineensa vastaukset laskentavaiheessa.

4. Tarjouksen asianmukaisuuden toteaminen

Urakoitsija jättänyt tarjouksen sovitusti määräaikaan mennessä 2.4.2020 klo 9.47. Tarjouspyynnössä on esitetty urakoitsijaan kohdistuvat vähimmäisvaatimukset - todettiin, että urakoitsija täyttää vaaditut vähimmäisvaatimukset.

5. Urakan sisällön ja tarjouksen läpi käynti

- Tarjous on voimassa 2.6.2019 asti (2kk).
- Sopimusehdot YSE 1998 mukaan.
- Maksuehto 21 päivää netto, siitä kun tilaajan edustaja on hyväksynyt laskun.
- Maksuerät: valittu urakoitsija tekee esityksen maksuerätaulukosta noudattaen urakkaohjelman ohjeita/määräyksiä noudattaen. Tilaaja hyväksyy maksuerätaulukon.
- Rakennusaikainen vakuus 10 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.
- Takuuaika alkaa koko urakan vastaanotosta ja kestää kohteen luovutuksesta 24 kk.
- Takuuajanvakuus 2 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.
- Käytiin läpi tarjouspyynnössä esitetty kokonaisurakan sisältö ja todettiin, että urakan sisältö on ymmärretty yhteneväisesti.

Käytiin läpi tarjouspyyntökirjeissä esitetty urakan sisältö, josta voitiin todeta ymmärtäneemme urakan sisällön ja hankinnat yhtenevästi. Urakan sisällöstä tarkistettiin mm. urakka-alueen rajat ja todettiin että näiden rajojen kaikki sisäpuoliset työt materiaalihankintoihin kuuluvat urakkaan.

Tarkennettiin urakka-alueen rajaa siten että talotekniset putket on tuotava sokkeli linjasta 2m ulospäin, jotta sivu-urakan suorittaja kykenee toimimaan vaarantamatta rakennusta tai sen osia.

Urakoitsija vastaa rakennusurakan vaatimista energian- ja vedenkulutuksen kustannuksista.

6. Urakoitsijan taloudellisemmat vaihtoehtotarjoukset

Kyseessä on julkinen hankinta, vaihtoehtotarjoukset hyväksyttiin, urakoitsijalla ei ollut esitystä vaihtoehtoiseen urakkasuoritukseen.

7. Alihankkijoiden käyttäminen ja hyväksyttäminen

Urakoitsija on esittänyt tarjouksessa teettävänsä töitä aliurakkana (LVIS).

Todettiin, että valitun urakoitsijan tulee hyväksyttää mahdolliset alihankkijat ja -urakoitsija ennen töiden alkua ja alihankkijoiden viranomaistodistukset toimitetaan tilaajalle urakkaohjelmassa annettujen ohjeiden/määräysten mukaisesti.

8. Tilaajan asiat

Tilaaja on hakenut suunnitelmien mukaiselle toteutukselle rakennuslupaa, rakennuslupa on jätetty viranomaiselle 1.4.2020. Jääviyssyistä lupaprosessin hoitaa Keiteleen kunnan rakennustarkastaja, Vesannon kunnan rakennustarkastajan ollessa myös tilaajan roolissa hankkeessa.

Kohteen tulee olla kokonaisuudessaan valmis ja tilaajalle luovutettavissa viimeistään 30.11.2020

Tilaajan valvonnasta vastaa:

Rakennustekninen valvonta – Matti Maapuro Palveluyhtiö Viisarit Oy

LVI- valvonta - Matti Maapuro Palveluyhtiö Viisarit Oy

Sähkötöiden valvonta – Tarvittaessa tilaaja päättää myöhemmin

Töiden aloittaminen:

Työt voidaan aloittaa aikaisintaan, kun Vesannon kunnanhallitus on tehnyt asiasta lopullisen päätöksen 27.4.2020 ja rakennuslupa on myönnetty.

Mikäli aloitus siirtyy tilaajasta johtuvasta syystä urakkaohjelmassa mainitusta viimeisestä aloitusajankohdasta 1.5.2020, siirtyy valmistumisajankohta samassa suhteessa.

Urakan kohteen käyttöönotto suoritetaan kun, tilaajan edustaja on hyväksynyt urakan siihen pisteeseen, että käyttöönottokatselmus voidaan pyytää.

Rakennustyön aloitusehtona kirjattu, että ennen rakennustöiden aloitusta on esitettävä kosteudenhallintasuunnitelma ja rakennustyösuunnitelma (tilaaja).

9. Suunnitteluasiat

Tilaajan huomiot:

Arkkitehtisuunnitelmat

Arkkitehtisuunnitelmaan ei ole tehty tarkennus laskenta-aikana

Rakennesuunnitelmat

Rakennesuunnitelmia ei ole tarkennettu laskenta-aikana.

Urakoitsijan huomiot:

Tarkennettiin seuraavat asiat:

- Urakoitsijalla ei kommentoitavaa

10. Tilaajavastuutodistukset

Valittu urakoitsija toimittaa seuraavat asiakirjat:

- selvityksen vastuuvakuutuksesta
- tilaajavastuulain mukaiset selvitykset alle 2kk vanhat
- ennakonperintärekisteriote
- arvonlisäverovelvollisuusrekisteriote
- työnantajarekisteriote
- kaupparekisteriote
- todistus verojen ja sosiaaliturvamaksujen suorittamisesta
- selvitys sovellettavasta työehtosopimuksesta
- todistus tapaturmavakuutuksesta
- todistus työterveyshuollon järjestämisestä

11. Muutokset tarjoushintaan

Ei muutoksia tarjoushintaan.

12. Muut asiat

Urakoitsija ilmoitti resurssiongelmista, rakennuttaja muistuttanut kuitenkin tarjouksen 2kk voimassaoloajasta.

13. Kokouksen päättäminen

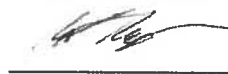
Matti Maapuro päätti kokouksen klo 8.33

14. Allekirjoitukset

Selonottoneuvottelupöytäkirjan on hyväksynyt ja allekirjoittanut

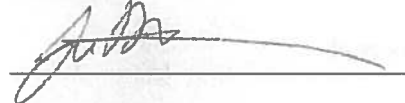
Tervossa 21.4.2020

Tilaajan edustaja



Matti Maapuro

Urakoitsija



Juha Rönkkö

Pöytäkirjan laati Matti Maapuro

LIITTEET

ei ole

PALVELUYHTIÖVIISATI OY- JH Rakennus ja Remontointi Oy SELONOTTONEUVOTTELUPÖYTÄKIRJA



Aika:	21.4.2020 klo 9.30	
Paikka:	Microsoft teams-neuvottelu	
Läsnä:	Matti Maapuro	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Jaakko Katainen	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Jari Heikkilä	JH Rakennus ja remontointi Oy

1. Kokouksen avaus

Liiketoimintapäällikkö Matti Maapuro avasi kokouksen ja toivotti läsnäolijat tervetulleeksi kokoukseen. Todettiin kokouksen aluksi vallitseva poikkeustilanne korona-viruksesta johtuen ja neuvottelujen pitäminen sen seurauksena etäyhteydellä.

2. Neuvottelun tarkoitus ja termistö

Tässä neuvottelussa tarkoitetaan urakoitsijalla tarjouksen antajaa ja tilaajalla tarjouksen pyytäjää. Neuvottelun tarkoituksena on käydä läpi urakoitsijan kanssa tarjouksen sisältö ja edellytykset urakoitsijavalinnalle. Tilaajalla on oikeus tehdä sopimus myös jonkun toisen urakoitsijan kanssa. Mikäli tilaaja ei päädy tekemään sopimusta urakoitsijan kanssa, ei urakoitsijalla ole vaatimuksia tilaajaa kohtaa. Kyseessä on julkinen hankinta.

Tilaaja:	Vesannon kunta Keskustie 5, 72300 Vesanto Y-tunnus: 0173787-2
Rakennuttaja:	Palveluyhtiö Viisarit Oy Laituritie 1, 72600 Keitele Y-tunnus: 3086461-9
Urakoitsija:	JH-Rakennus ja Remontointi Oy Harjaankankaantie 13, 77600 Suonenjoki Y-tunnus: 2016839-6

3. Tarjouspyyntöasiakirjat

Urakoitsija ilmoittaa tutustuneensa kaikkiin tarjouspyyntöasiakirjoihin. Asiakirjat on lueteltu urakkaohjelman asiakirjaluettelossa 11.3.2020 ja ollut urakoitsijan saatavissa HILMA-hankintailmoitus järjestelmässä. Tilaaja on toimittanut vastaukset urakoitsijoiden jättämiin kysymyksiin 27.3.2020, urakoitsija ilmoittaa huomioineensa vastaukset laskentavaiheessa.

4. Tarjouksen asianmukaisuuden toteaminen

Urakoitsija jättänyt tarjouksen sovitusti määräaikaan mennessä 1.4.2020 klo 13.58. Tarjouspyynnössä on esitetty urakoitsijaan kohdistuvat vähimmäisvaatimukset - todettiin, että urakoitsija täyttää vaaditut vähimmäisvaatimukset.

5. Urakan sisällön ja tarjouksen läpi käynti

- Tarjous on voimassa 2.6.2020 asti (2kk).
- Sopimusehdot YSE 1998 mukaan.
- Maksuehto 21 päivää netto, siitä kun tilaajan edustaja on hyväksynyt laskun.
- Maksuerät: valittu urakoitsija tekee esityksen maksuerätaulukosta noudattaen urakkaohjelman ohjeita/määräyksiä noudattaen. Tilaaja hyväksyy maksuerätaulukon.
- Rakennusaikainen vakuus 10 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.
- Takuu-aika alkaa koko urakan vastaanotosta ja kestää kohteen luovutuksesta 24 kk.
- Takuuajan vakuus 2 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.

Käytiin läpi tarjouspyyntökirjeissä esitetty urakan sisältö, josta voitiin todeta ymmärtäneemme urakan sisällön ja hankinnat yhtenevästi. Urakan sisällöstä tarkistettiin mm. urakka-alueen rajat ja todettiin että näiden rajojen kaikki sisäpuoliset työt materiaalihankintoihin kuuluvat urakkaan.

Tarkennettiin rajausta talotekniikan ja aluetekniikan välillä. Raja kulkee sokkelissa mutta talotekniset putket ja johdot on yletettävä vähintään 2m päähän rakennuksesta, jotta sivu-urakoitsijan on mahdollista jatkaa toimintaansa aluetekniikan osalta vaarantamatta taloteknisiä osia ja itse rakennusta.

Urakoitsija vastaa rakennusurakan oman osa-alueen vaatimista energian- ja vedenkuluksen kustannuksista.

6. Urakoitsijan taloudellisemmat vaihtoehtotarjoukset

Kyseessä on julkinen hankinta, vaihtoehtotarjoukset hyväksyttiin, urakoitsija ei jättänyt vaihtoehtotarjousta.

7. Alihankkijoiden käyttäminen ja hyväksyttäminen

Todettiin, että valitun urakoitsijan tulee hyväksyttävä mahdolliset alihankkijat ja -urakoitsija ennen töiden alkua ja alihankkijoiden viranomaistodistukset toimitetaan tilaajalle urakkaohjelmassa annettujen ohjeiden/määräysten mukaisesti.

8. Tilaajan asiat

Tilaaja on hakenut suunnitelmien mukaiselle toteutukselle rakennuslupaa, rakennuslupa on jätetty viranomaiselle 1.4.2020.

Kohteen tulee olla kokonaisuudessaan valmis ja tilaajalle luovutettavissa viimeistään 30.11.2020

Tilaajan valvonnasta vastaa:

Rakennustekninen valvonta – Matti Maapuro Palveluyhtiö Viisarit Oy

LVIA- valvonta - Matti Maapuro Palveluyhtiö Viisarit Oy

Sähkötöiden valvonta – Tilaaja päättää myöhemmin.

Töiden aloittaminen:

Työt voidaan aloittaa aikaisintaan, kun Vesannon kunnanhallitus on tehnyt asiasta lopullisen päätöksen 27.4.2020 ja rakennuslupa on myönnetty.

Mikäli aloitus siirtyy tilaajasta johtuvasta syystä urakkaohjelmassa mainitusta viimeisestä aloitusajankohdasta 1.5.2020, siirtyy valmistumisajankohta samassa suhteessa.

Urakan kohteen käyttöönotto suoritetaan kun, tilaajan edustaja on hyväksynyt urakan siihen pisteeseen, että käyttöönottokatselmus voidaan pyytää.

Rakennustyön aloitusehtona kirjattu, että ennen rakennustöiden aloitusta on esitettävä kosteudenhallintasuunnitelma ja rakennustyösuunnitelma (tilaaja).

9. Suunnitteluasiat

Tilaajan huomiot:

Arkkitehtisuunnitelmat

Arkkitehtisuunnitelmaan ei ole tehty tarkennus laskenta-aikana

Rakennesuunnitelmat

Rakennesuunnitelmia ei ole tarkennettu laskenta-aikana.

Urakoitsijan huomiot:

Urakoitsija ehdotti rakennuksen sisäpuolen pintapuolisen levyn vaihtamisen peltiin. Ja lämmöneristeiden vaihtaminen ekovillasta mineraalivillaan.

10. Tilaajavastuutodistukset

Selonottoneuvotteluihin valittu urakoitsija toimittaa seuraavat asiakirjat:

- selvityksen vastuuvakuutuksesta

- tilaajavastuulain mukaiset selvitykset alle 2kk vanhat
- ennakonperintärekisteriote
- arvonlisäverovelvollisuusrekisteriote
- työnantajarekisteriote
- kaupparekisteriote
- todistus verojen ja sosiaaliturvamaksujen suorittamisesta
- selvitys sovellettavasta työehtosopimuksesta
- todistus tapaturmavakuutuksesta
- todistus työterveyshuollon järjestämisestä

11. Muutokset tarjoushintaan

Tarjoushintaan ei muutoksia.

12. Muut asiat

Muita asioita ei ilmennyt.

13. Kokouksen päättäminen

Matti Maapuro päätti kokouksen klo 9.45

14. Allekirjoitukset

Selonottoneuvottelupöytäkirjan on hyväksynyt ja allekirjoittanut

Tervossa 21.4.2020

Tilaajan edustaja



Matti Maapuro

Palveluyhtiö Viisarit Oy

Urakoitsija



Jari Heikkilä

JH Rakennus ja remontointi Oy

LIITTEET

ei liitteitä

PALVELUYHTIÖVIISATI OY- Moniremontti Oy SELONOTTONEUVOTTELUPÖYTÄKIRJA



Aika:	21.4.2020 klo 8.45	
Paikka:	Microsoft teams-neuvottelu (korona)	
Läsnä:	Matti Maapuro	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Jaakko Katainen	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Reijo Heimonen	Moniremontti Oy
	Henri Heimonen	Moniremontti Oy

1. Kokouksen avaus

Liiketoimintapäällikkö Matti Maapuro avasi kokouksen ja toivotti läsnäolijat tervetulleeksi kokoukseen. Todettiin kokouksen aluksi vallitseva poikkeustilanne korona-viruksesta johtuen ja neuvottelujen pitäminen sen seurauksena etäyhteydellä.

2. Neuvottelun tarkoitus ja termistö

Tässä neuvottelussa tarkoitetaan urakoitsijalla tarjouksen antajaa ja tilaajalla tarjouksen pyytäjää. Neuvottelun tarkoituksena on käydä läpi urakoitsijan kanssa tarjouksen sisältö ja edellytykset urakoitsijavalinnalle. Tilaajalla on oikeus tehdä sopimus myös jonkun toisen urakoitsijan kanssa. Mikäli tilaaja ei päädy tekemään sopimusta urakoitsijan kanssa, ei urakoitsijalla ole vaatimuksia tilaajaa kohtaa. Kyseessä on julkinen hankinta.

Tilaaja:	Vesannon kunta Keskustie 5, 72300 Vesanto Y-tunnus: 0173787-2
Rakennuttaja:	Palveluyhtiö Viisarit Oy Laituritie 1, 72600 Keitele Y-tunnus: 3086461-9
Urakoitsija:	Moniremontti Oy Jouhisenniementie 80, 722100 Tervo Y-tunnus: 0705926-7

3. Tarjouspyyntöasiakirjat

Urakoitsija ilmoittaa tutustuneensa kaikkiin tarjouspyyntöasiakirjoihin. Asiakirjat on lueteltu urakkaohjelman asiakirjaluettelossa 11.3.2020 ja ollut urakoitsijan saatavissa HILMA-hankintailmoitus järjestelmässä. Tilaaja on toimittanut vastaukset urakoitsijoiden jättämiin kysymyksiin 27.3.2020, urakoitsija ilmoittaa huomioineensa vastaukset laskentavaiheessa.

4. Tarjouksen asianmukaisuuden toteaminen

Urakoitsija jättänyt tarjouksen sovitusti määräaikaan mennessä 2.4.2020 klo 8.21. Tarjouspyynnössä on esitetty urakoitsijaan kohdistuvat vähimmäisvaatimukset - todettiin, että urakoitsija täyttää vaaditut vähimmäisvaatimukset.

5. Urakan sisällön ja tarjouksen läpi käynti

- Tarjous on voimassa 2.6.2020 asti (2kk).
- Sopimusehdot YSE 1998 mukaan.
- Maksuehto 21 päivää netto, siitä kun tilaajan edustaja on hyväksynyt laskun.
- Maksuerät: valittu urakoitsija tekee esityksen maksuerätaulukosta noudattaen urakkaohjelman ohjeita/määräyksiä noudattaen. Tilaaja hyväksyy maksuerätaulukon.
- Rakennusaikainen vakuus 10 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.
- Takuu-aika alkaa koko urakan vastaanotosta ja kestää kohteen luovutuksesta 24 kk.
- Takuuajan vakuus 2 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.
- Käytiin läpi tarjouspyynnössä esitetty kokonaisurakan sisältö ja todettiin, että urakan sisältö on ymmärretty yhteneväisesti.

Käytiin läpi tarjouspyyntökirjeissä esitetty urakan sisältö, josta voitiin todeta ymmärtäneemme urakan sisällön ja hankinnat yhtenevästi. Urakan sisällöstä tarkistettiin mm. urakka-alueen rajat ja todettiin että näiden rajojen kaikki sisäpuoliset työt materiaalihankintoihin kuuluvat urakkaan.

Tarkennettiin urakka-alueen rajaa siten että talotekniset putket on tuotava sokkeli linjasta 2m ulospäin, jotta sivu-urakan suorittaja kykenee toimimaan vaarantamatta rakennusta tai sen osia.

Urakoitsija vastaa rakennusurakan vaatimista energian- ja vedenkulutuksen kustannuksista.

6. Urakoitsijan taloudellisemmat vaihtoehtotarjoukset

Kyseessä on julkinen hankinta, vaihtoehtotarjoukset hyväksyttiin, urakoitsijalla ei ollut esitystä vaihtoehtoiseen urakasuoritukseen.

7. Alihankkijoiden käyttäminen ja hyväksyttäminen

Urakoitsija on esittänyt tarjouksessa teettävänsä töitä aliurakkana (LVIS).

Todettiin, että valitun urakoitsijan tulee hyväksyttää mahdolliset alihankkijat ja -urakoitsija ennen töiden alkua ja alihankkijoiden viranomaistodistukset toimitetaan tilaajalle urakkaohjelmassa annettujen ohjeiden/määräysten mukaisesti.

8. Tilaajan asiat

Tilaaja on hakenut suunnitelmien mukaiselle toteutukselle rakennuslupaa, rakennuslupa on jätetty viranomaiselle 1.4.2020. Jäävyssyistä lupaprosessin hoitaa Keitelelen kunnan rakennustarkastaja, Vesannon kunnan rakennustarkastajan ollessa myös tilaajan roolissa hankkeessa.

Kohteen tulee olla kokonaisuudessaan valmis ja tilaajalle luovutettavissa viimeistään 30.11.2020

Tilaajan valvonnasta vastaa:

Rakennustekninen valvonta–	Matti Maapuro	Palveluyhtiö Viisarit Oy
LVI- valvonta -	Matti Maapuro	Palveluyhtiö Viisarit Oy
Sähkötöiden valvonta –	Tarvittaessa tilaaja päättää myöhemmin	

Töiden aloittaminen:

Työt voidaan aloittaa aikaisintaan, kun Vesannon kunnanhallitus on tehnyt asiasta lopullisen päätöksen 27.4.2020 ja rakennuslupa on myönnetty.

Mikäli aloitus siirtyy tilaajasta johtuvasta syystä urakkaohjelmassa mainitusta viimeisestä aloitusajankohdasta 1.5.2020, siirtyy valmistumisajankohta samassa suhteessa.

Urakan kohteen käyttöönotto suoritetaan kun, tilaajan edustaja on hyväksynyt urakan siihen pisteeseen, että käyttöönottokatselmus voidaan pyytää.

Rakennustyön aloitusehtona kirjattu, että ennen rakennustöiden aloitusta on esitettävä kosteudenhallintasuunnitelma ja rakennustyösuunnitelma (tilaaja).

9. Suunnitteluasiat

Tilaajan huomiot:

Arkkitehtisuunnitelmat

Arkkitehtisuunnitelmaan ei ole tehty tarkennus laskenta-aikana

Rakennesuunnitelmat

Rakennesuunnitelmia ei ole tarkennettu laskenta-aikana.

Urakoitsijan huomiot:

Tarkennettiin seuraavat asiat:

- Ambulanssi-rakennuksen pohja- ja rakennepiirustuksissa ristiriitaisuuksia mm. runkovahvuuden ja ilman/höyrynsulun osalta.

10. Tilaajavastuutodistukset

Valittu urakoitsija toimittaa seuraavat asiakirjat:

- selvityksen vastuuvakuutuksesta
- tilaajavastuulain mukaiset selvitykset alle 2kk vanhat
- ennakonperintärekisteriote
- arvonlisäverovelvollisuusrekisteriote
- työnantajarekisteriote
- kaupparekisteriote
- todistus verojen ja sosiaaliturvamaksujen suorittamisesta
- selvitys sovellettavasta työehtosopimuksesta
- todistus tapaturmavakuutuksesta
- todistus työterveyshuollon järjestämisestä

11. Muutokset tarjoushintaan

Ei muutoksia tarjoushintaan.

12. Muut asiat

Muita asioita ei tullut ilmi.

13. Kokouksen päättäminen


Matti Maapuro päätti kokouksen klo 9.07

14. Allekirjoitukset

Selonottoneuvottelupöytäkirjan on hyväksynyt ja allekirjoittanut

Tervossa 21.4.2020

Tilaajan edustaja



Matti Maapuro

Urakoitsija



Reijo Heimonen

Pöytäkirjan laati Matti Maapuro

LIITTEET

Ei ole.

PALVELUYHTIÖVIISATI OY- JH Rakennus ja Remontointi Oy

SELONOTTONEUVOTTELUPÖYTÄKIRJA



Aika:	16.4.2020 klo 13.20	
Paikka:	Microsoft teams-neuvottelu	
Läsnä:	Matti Maapuro	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Jaako Katainen	Palveluyhtiö Viisarit Oy
	Jari Heikkilä	JH Rakennus ja remontointi Oy

1. Kokouksen avaus

Liiketoimintapäällikkö Matti Maapuro avasi kokouksen ja toivotti läsnäolijat tervetulleeksi kokoukseen. Todettiin kokouksen aluksi vallitseva poikkeustilanne korona-viruksesta johtuen ja neuvottelujen pitäminen sen seurauksena etäyhteydellä.

2. Neuvottelun tarkoitus ja termistö

Tässä neuvottelussa tarkoitetaan urakoitsijalla tarjouksen antajaa ja tilaajalla tarjouksen pyytäjää. Neuvottelun tarkoituksena on käydä läpi urakoitsijan kanssa tarjouksen sisältö ja edellytykset urakoitsijavalinnalle. Tilaajalla on oikeus tehdä sopimus myös jonkun toisen urakoitsijan kanssa. Mikäli tilaaja ei päädy tekemään sopimusta urakoitsijan kanssa, ei urakoitsijalla ole vaatimuksia tilaajaa kohtaa. Kyseessä on julkinen hankinta.

Tilaaja:	Vesannon kunta Keskustie 5, 72300 Vesanto Y-tunnus: 0173787-2
Rakennuttaja:	Palveluyhtiö Viisarit Oy Laituritie 1, 72600 Keitele Y-tunnus: 3086461-9
Urakoitsija:	JH-Rakennus ja Remontointi Oy Harjaankankaantie 13, 77600 Suonenjoki Y-tunnus: 2016839-6

3. Tarjouspyyntöasiakirjat

Urakoitsija ilmoittaa tutustuneensa kaikkiin tarjouspyyntöasiakirjoihin. Asiakirjat on lueteltu urakkaohjelman asiakirjaluettelossa 11.3.2020 ja ollut urakoitsijan saatavissa HILMA-hankintailmoitus järjestelmässä. Tilaaja on toimittanut vastaukset urakoitsijoiden jättämiin kysymyksiin 27.3.2020, urakoitsija ilmoittaa huomioineensa vastaukset laskentavaiheessa.

4. Tarjouksen asianmukaisuuden toteaminen

Urakoitsija jättänyt tarjouksen sovitusti määräaikaan mennessä 1.4.2020 klo 13.58. Tarjouspyynnössä on esitetty urakoitsijaan kohdistuvat vähimmäisvaatimukset - todettiin, että urakoitsija täyttää vaaditut vähimmäisvaatimukset.

5. Urakan sisällön ja tarjouksen läpi käynti

- Tarjous on voimassa 2.6.2020 asti (2kk).
- Sopimusehdot YSE 1998 mukaan.
- Maksuehto 21 päivää netto, siitä kun tilaajan edustaja on hyväksynyt laskun.
- Maksuerät: valittu urakoitsija tekee esityksen maksuerätaulukosta noudattaen urakkaohjelman ohjeita/määräyksiä noudattaen. Tilaaja hyväksyy maksuerätaulukon.
- Rakennusaikainen vakuus 10 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.
- Takuu-aika alkaa koko urakan vastaanotosta ja kestää kohteen luovutuksesta 24 kk.
- Takuuajan vakuus 2 % arvonlisäverottomasta kokonaishinnasta YSE 98:n mukaan, annetaan pankkivakuutena.

Käytiin läpi tarjouspyyntökirjeissä esitetty urakan sisältö, josta voitiin todeta ymmärtäneemme urakan sisällön ja hankinnat yhtenevästi. Urakan sisällöstä tarkistettiin mm. urakka-alueen rajat ja todettiin että näiden rajojen kaikki sisäpuoliset työt materiaalihankintoihin kuuluvat urakkaan.

Tarkennettiin rajausta talotekniikan ja aluetekniikan välillä. Raja kulkee sokkelissa mutta talotekniset putket ja johdot on yletettävä vähintään 2m päähän rakennuksesta, jotta sivu-urakoitsijan on mahdollista jatkaa toimintaansa aluetekniikan osalta vaarantamatta taloteknisiä osia ja itse rakennusta.

Urakoitsija vastaa rakennusurakan oman osa-alueen vaatimista energian- ja vedenkuluksen kustannuksista.

6. Urakoitsijan taloudellisemmat vaihtoehtotarjoukset

Kyseessä on julkinen hankinta, vaihtoehtotarjoukset hyväksyttiin, urakoitsija ei jättänyt vaihtoehtotarjousta.

7. Alihankkijoiden käyttäminen ja hyväksyttäminen

Todettiin, että valitun urakoitsijan tulee hyväksyttää mahdolliset alihankkijat ja -urakoitsija ennen töiden alkua ja alihankkijoiden viranomaistodistukset toimitetaan tilaajalle urakkaohjelmassa annettujen ohjeiden/määräysten mukaisesti.

8. Tilaajan asiat

Tilaaja on hakenut suunnitelmien mukaiselle toteutukselle rakennuslupaa, rakennuslupa on jätetty viranomaiselle 1.4.2020.

Kohteen tulee olla kokonaisuudessaan valmis ja tilaajalle luovutettavissa viimeistään 30.11.2020

Tilaajan valvonnasta vastaa:

Rakennustekninen valvonta – Matti Maapuro Palveluyhtiö Viisarit Oy

LVIA- valvonta - Matti Maapuro Palveluyhtiö Viisarit Oy

Sähkötöiden valvonta – Tilaaja päättää myöhemmin.

Töiden aloittaminen:

Työt voidaan aloittaa aikaisintaan, kun Vesannon kunnanhallitus on tehnyt asiasta lopullisen päätöksen 27.4.2020 ja rakennuslupa on myönnetty.

Mikäli aloitus siirtyy tilaajasta johtuvasta syystä urakkaohjelmassa mainitusta viimeisestä aloitusajankohdasta 1.5.2020, siirtyy valmistumisajankohta samassa suhteessa.

Urakan kohteen käyttöönotto suoritetaan kun, tilaajan edustaja on hyväksynyt urakan siihen pisteeseen, että käyttöönottokatselmus voidaan pyytää.

Rakennustyön aloitusehtona kirjattu, että ennen rakennustöiden aloitusta on esitettävä kosteudenhallintasuunnitelma ja rakennustyösuunnitelma (tilaaja).

9. Suunnitteluasiat

Tilaajan huomiot:

Arkkitehtisuunnitelmat

Arkkitehtisuunnitelmaan ei ole tehty tarkennus laskenta-aikana

Rakennesuunnitelmat

Rakennesuunnitelmia ei ole tarkennettu laskenta-aikana.

Urakoitsijan huomiot:

Ei huomitoitavaa.

10. Tilaajavastuutodistukset

Selonottoneuvotteluihin valittu urakoitsija toimittaa seuraavat asiakirjat:

- selvityksen vastuuvakuutuksesta – OK
- tilaajavastuulain mukaiset selvitykset (tilaajavastuu.fi) alle 2kk vanhat

- ennakonperintärekisteriote
- arvonlisäverovelvollisuusrekisteriote
- työnantajarekisteriote
- kaupparekisteriote
- todistus verojen ja sosiaaliturvamaksujen suorittamisesta
- selvitys sovellettavasta työehtosopimuksesta
- todistus tapaturmavakuutuksesta
- todistus työterveyshuollon järjestämisestä

11. Muutokset tarjoushintaan

Tarjoushintaan ei muutoksia.

12. Muut asiat

Muita asioita ei ilmennyt.

13. Kokouksen päättäminen

Matti Maapuro päätti kokouksen klo 13.40

14. Allekirjoitukset

Selonottoneuvottelupöytäkirjan on hyväksynyt ja allekirjoittanut

Tervossa 16.4.2020

Tilaaajan edustaja



Matti Maapuro

Palveluyhtiö Viisarit Oy

Urakoitsija



Jari Heikkilä

JH Rakennus ja remontointi Oy

LIITTEET

ei liitteitä

Vesanto, kiinteistöveron jakaantuminen 2019

	Laskennallinen kiinteistövero			Verotusarvo	
	Arvo, euroa	Osuus, %	Muutos, %	Arvo, euroa	Muutos, %
			7,9	74 470 660	0,3
RAKENNUKSET YHTEENSÄ	492 336	82,6	9,6	63 913 948	0,3
Vakituinen asuinrakennus	257 586	43,2	20,9	42 931 025	0,8
Muu kuin vakituinen asuinrakennus	143 526	24,1	1,0	11 482 037	1,0
Yleinen (rakennus)	64 821	10,9	1,2	6 482 120	1,2
Voimalaitosrakennus	0		-	0	-
Ydinvoimalarakennus	0		-	0	-
Pienvoimalaitos	0		-	0	-
Uusi vesivoimalaitos	-		-	-	-
Tuulivoimalaitos/Aurinkovoimala	0		-	0	-
Yleishyödyllisessä käytössä (rakennus)	0		-	378 400	9,6
Maatalouden tuotantorakennus	25 879	4,3	-10,5	2 587 906	-10,5
Metsätalouden tuotantorakennus	525	0,1	-58,9	52 460	-58,9
MAAPOHJAT YHTEENSÄ	103 769	17,4	0,4	10 556 711	0,5
Yleinen (maapohja)	103 002	17,3	0,4	10 300 080	0,4
Yleishyödyllisessä käytössä (maapohja)	0		-	179 938	3,8
Rakentamaton rakennuspaikka	0		-	0	-
Maatalouden tuotantorakennusten rakennuspaikka	765	0,1	1,3	76 545	1,3
Metsätalouden tuotantorakennusten rakennuspaikka	1		1,4	148	1,3

Kunnan ja Verohallinnon rekisterit

Kunnan rakennusrekisteri

- 4 457 rakennusta (> 5 m²) 3 141 eri kiinteistöllä:
- 945 (n. 21 %) rakennuksella kokonaisala = 0
- 175 (n. 4 %) rakennuksella myös kerrosala = 0
- 395 rakennuksessa (n. 9 %) on enemmän kuin 1 kerros
- kaikilla rakennuksilla koordinaattisijainti
- kunnan omistamia rakennuksia 153 kpl
- 369 (n. 8 %) rakennuksella ei ole pysyvää rakennustunnusta

Verohallinnon rekisteri

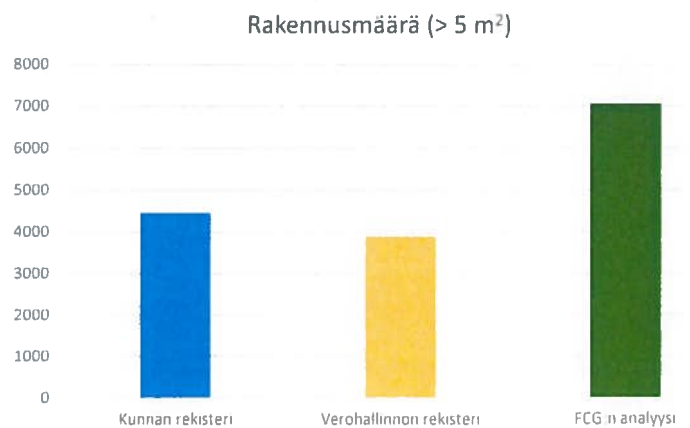
- 3 882 rakennusta (> 5 m²):
- 1 432 (n. 37 %) rakennuksella ei ole pysyvää rakennustunnusta
- 8 kiinteistöä, joita ei ole MML:n kiinteistörekisterissä
- näillä kiinteistöillä sijaitsee yhteensä 13 rakennusta, joiden yhteisala on 1 690 m²
- eivät mukana sijaintianalyyseissä

Tulokset

kasvupotentiaali

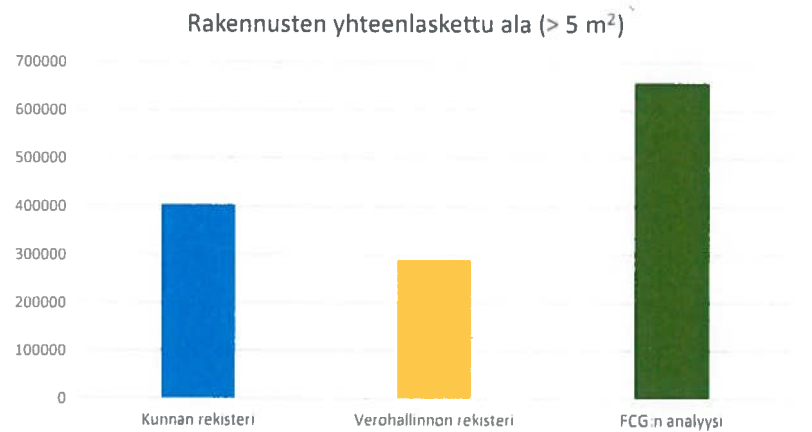
Kiinteistöveropohjan kasvupotentiaalin arviointi: rakennusmäärän vertailu

- **Kunnan rakennusrekisteri**
 - mukana kunnan omistamat rakennukset
 - 4 457 kpl (yli 5 m²)
 - 3 354 kpl (yli 20 m²)
- **Verohallinnon rekisteri**
 - 3 882 kpl (yli 5 m²)
 - 2 962 kpl (yli 20 m²)
- **FCG:n analyysi**
 - 7 052 kpl (yli 5 m²)
 - 6 657 kpl (yli 20 m²)
- Ero kunnan tietoihin 2 595 kpl (yli 5 m²) (+58 %)
 - 3 303 kpl (+98 %) (yli 20 m²)
- Ero verohallinnon tietoihin 3 170 kpl (yli 5 m²) (+82 %)
 - 3 695 kpl (+125 %) (yli 20 m²)



Kiinteistöveropohjan kasvupotentiaalin arviointi: kokonaisneliömäärän vertailu

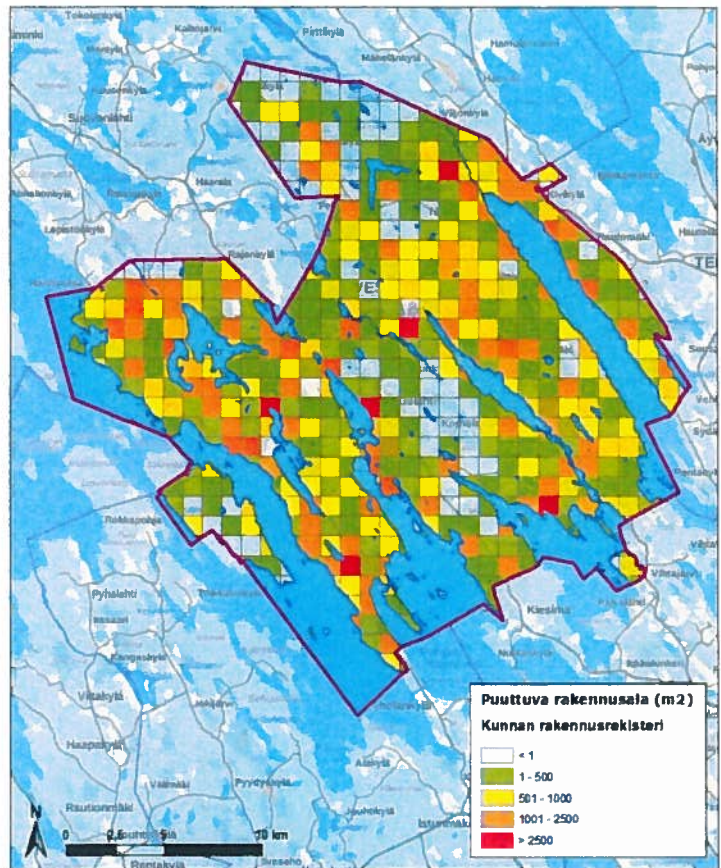
- **Kunnan rakennusrekisteri**
 - mukana kunnan omistamat rakennukset
 - 403 015 m²
- **Verohallinnon rekisteri**
 - 289 524 m²
- **FCG:n analyysi**
 - 657 628 m²
- Ero kunnan tietoihin 254 613 m² (+63 %)
- Ero verohallinnon tietoihin 368 104 m² (+127 %)



Tulokset

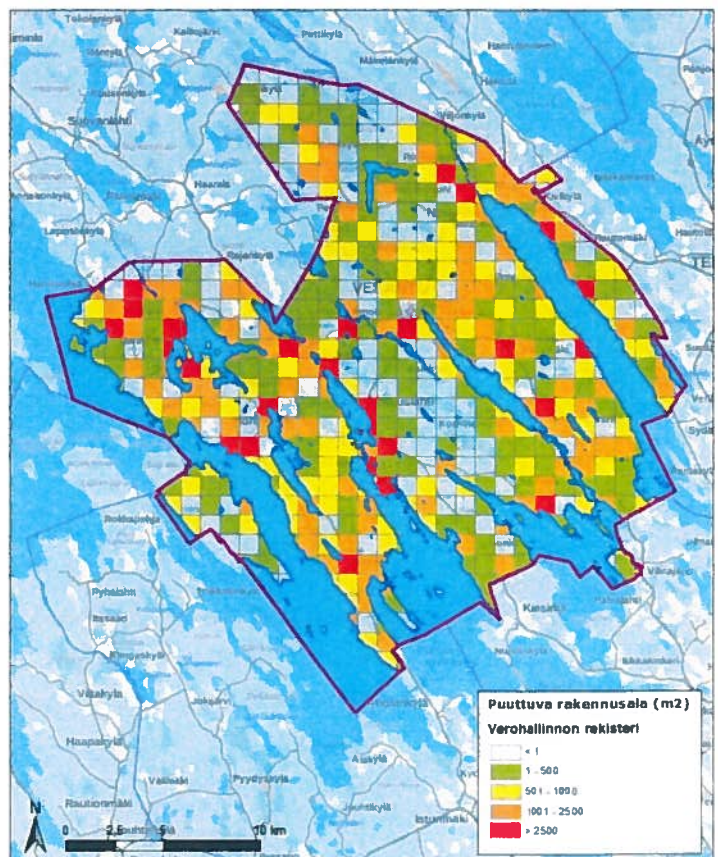
Painopistealueet

Kunnan rakennusrekisteri (m²)



Kunnan rakennusrekisteristä puuttuvan rakennusten kokonaisneliömäärän arvio ruuduittain (1 km x 1 km)

Verohallinnon rekisteri (m²)



Verohallinnon rekisteristä puuttuvan rakennusten kokonaisneliömäärän arvio ruuduittain (1 km x 1 km)

Tuloksiin vaikuttavia tekijöitä

- Rakennusten räystäät mukana tuloksissa
- Useampikerroksisten rakennusten kokonaisalan arvio
 - Kerrostieto ei läheskään aina käytettävissä ja kellarikerros puuttuu yleensä kerrosluvusta
 - Joskus liikaa, joskus liian vähän
- Maa- ja metsätalouskäytössä olevat rakennukset
- Analyysimenetelmästä johtuva epätarkkuus (manuaalinen ortokuvadigitointi)
- Verotiedot laskettu km²-ruudutusta varten kiinteistön keskipisteelle -> kiinteistöjen muodot vaikuttavat verotiedon sijaintitietoon
- Analyysissä mukana Vesannon kunnan rakennusrekisterin tieto kunnan omistamista rakennuksista (153 kpl)
- Maapohjatiedot jäävät tarkastelun ulkopuolelle. Maapohjaa koskevat virheet johtuvat pääosin Verohallinnon omien rekisteritietojen puutteista ja virheistä.

Johtopäätökset

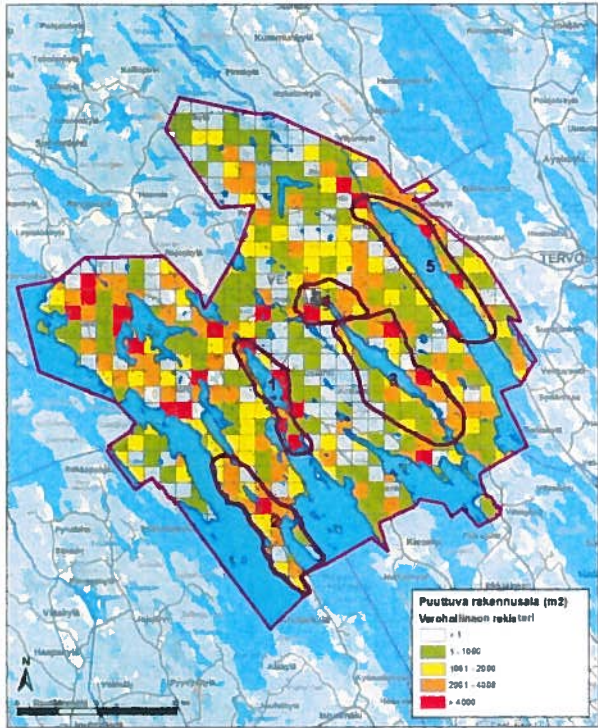
- Vesannon kunnan alueella on n. 3 100 rakennettua kiinteistöä
- Aineistoanalyysin perusteella on mahdollista todeta, että kunnan rakennusrekisterissä puuttuu n. 2 600 rakennusta
 - Analyysissä rakennuksia löytyi lähes 60 % enemmän mitä kunnan rekisterissä tällä hetkellä on
- Verohallinnon rekisteriin verrattuna analyysissä löytyi lähes 2,3-kertainen määrä kokonaisalaa
- Vesannon kunnan rakennuksista saama laskennallinen kiinteistövero vuonna 2019 oli 492 336 €
- Jos koko kunnan alueen tarkistuksen toteuma vastaisi muualla saatuja kokemuksia ja kiinteistöveroa olisi Vesannossa näin jäänyt keräämättä noin 15 – 20 %, tarkoittaisi tämä käytännössä n. 75 000 – 100 000 euron vuotuista lisäystä kiinteistöverotuloihin

Maastotyöt ja selvitysalueet

Maastoselvitysalueiden valinnassa huomioitava

- Selvitysalueiden laajuus
 - Kiinteistöjen/rakennusten määrä selvitysalueilla
 - Mukaan erilaisia maankäyttömuotoja/käyttötarkoituksia
 - Selkeät aluerajaukset maastossa
 - Kulkuyhteydet alueelle
 - Järjestelmällinen eteneminen
- Hyödynnetään aineistoja
- Analyysi
 - Puutteiden ja virheiden määrä
 - Tuloksia etupainotteisesti (jopa 30-40% lisää verotettavaa kokonaisalaa)
 - Kartat ja paikkatieto tiedonkeruusovellukseen
 - Muu huomioitava tieto
 - RHR ja rakennusluvut
 - Eri tyyppiset rakennuskohteet (normikohteet/erityiskohteet)
 - Erilaiset maankäyttötyypit
 - Kiinteistöveroprosentit
 - Verotiedot

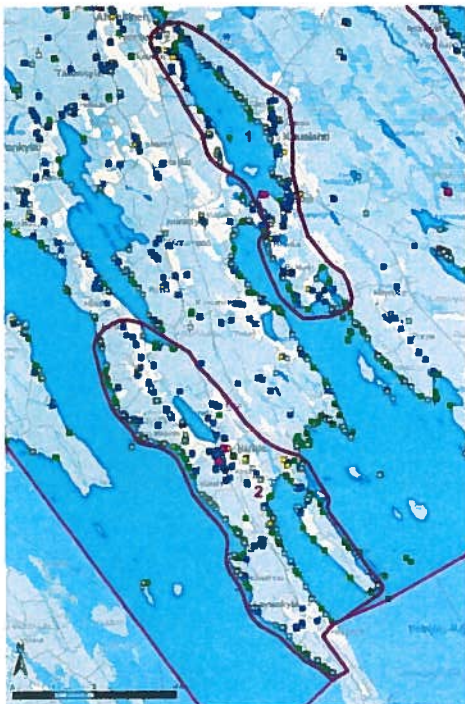
Ehdotetut ensimmäiset maastotarkastusalueet



1. Pohjainveden alue (pientaloasuminen, vapaa-ajan asuminen)
 - n. 110 rakennettua kiinteistöä
 - Rakennuksia 280 (RHR) - 395 (FCG)
2. Närhiä - Laviankylän alue (pientaloasuminen, vapaa-ajan asuminen)
 - n. 180 rakennettua kiinteistöä
 - Rakennuksia 447 (RHR) - 644 (FCG)
3. Vesantojärvi - Tiitilänkylän alue (vapaa-ajanasuminen, pientaloasuminen)
 - n. 170 rakennettua kiinteistöä
 - Rakennuksia 348 (RHR) - 558 (FCG)
4. Vesannon keskustaajama (pientaloasuminen, yritystoiminta)
 - n. 280 rakennettua kiinteistöä
 - Rakennuksia 581 (RHR) - 646 (FCG)
5. Pohjois-Niiniveden alue (pientaloasuminen, vapaa-ajanasuminen)
 - n. 210 rakennettua kiinteistöä
 - Rakennuksia 459 (RHR) - 632 (FCG)

Kunnan alueella on useita muitakin tarkistusta vaativia alueita.

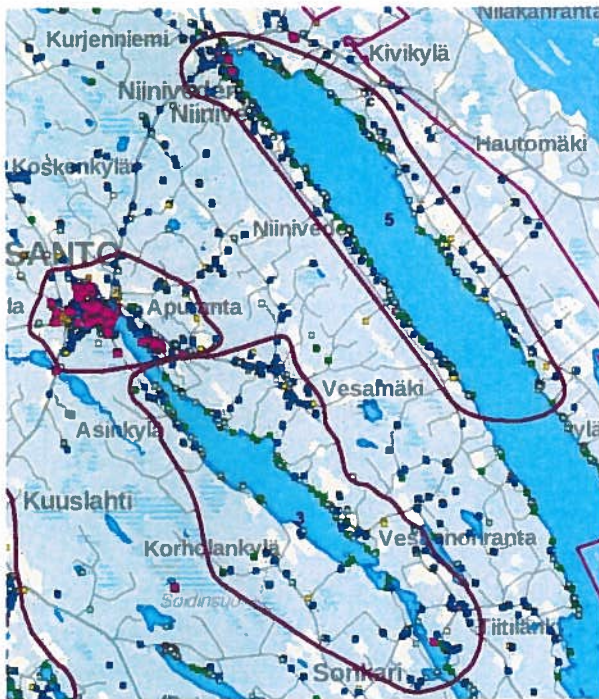
Ehdotetut ensimmäiset maastotarkastusalueet



1. Pohjainveden alue (pientaloasuminen, vapaa-ajan asuminen)
 - n. 110 rakennettua kiinteistöä
 - Rakennuksia 280 (RHR) - 395 (FCG)
2. Närhiä - Laviankylän alue (pientaloasuminen, vapaa-ajan asuminen)
 - n. 180 rakennettua kiinteistöä
 - rakennuksia 447 (RHR) - 644 (FCG)

- Pientalo
- Teollisuusrakennus
- Rivitalo
- Maatalousrakennus
- Kerros- tai tuhkitalo
- Talousrakennus
- Vapaa-ajan asunto
- Muu rakennus
- Kaupallisen toiminnan rakennus
- Kaupungin omistama rakennus
- Toimistorakennus
- FCG analyysin rakennus

Ehdotetut ensimmäiset maastotarkastusalueet



3. Vesantojärvi - Tiitilänkylän alue (vapaa-ajanasuminen, pientaloasuminen)
 - n. 170 rakennettua kiinteistöä
 - Rakennuksia 348 (RHR) – 558 (FCG)
4. Vesannon keskustaajama (pientaloasuminen, yritystoiminta)
 - n. 280 rakennettua kiinteistöä
 - Rakennuksia 581 (RHR) – 646 (FCG)
5. Pohjois-Niiniveden alue (pientaloasuminen, vapaa-ajanasuminen)
 - n. 210 rakennettua kiinteistöä
 - Rakennuksia 459 (RHR) – 632 (FCG)

■ Pientalo	■ Teollisuusrakennus
■ Rivitalo	■ Maatalousrakennus
■ Kerros- tai luhtitalo	■ Talousrakennus
■ Vapaa-ajan asunto	■ Muu rakennus
■ Kaupallisen toiminnan rakennus	■ Kaupungin omistama rakennus
■ Toimistorakennus	■ FCG analyysin rakennus

Maastaselvitysvaiheen sisältö tiivistetysti

AASTOSELVITYSTYÖ

- Maastaselvitykset kiinteistöillä ja rakennustietojen tarkistukset
 - Maastotyössä tarkistetaan rakennusten perustiedot Verohallinnon kiinteistöverotuksen ohjeistuksen mukaisesti.
 - Kohteiden tarkistusaikavaatimukset poikkeavat suuresti toisistaan
- Tarvittaessa lupapöytäkirjojen tarkistukset
- Rakennuksista tarkistetaan tai arvioidaan niitä osin kuin mahdollista:
 - Pysyvä rakennustunnus
 - Valmistumisvuosi
 - Käyttötarkoitus
 - Kokonaisala
 - Kellarien, kuistien, katosten, soviaaltilojen ja/tai varastojen ala kohteesta riippuen kiinteistöverotuksen ohjeistuksen mukaan
 - Tilavuus (tarvittavissa kohteissa)
 - Kerrosluvu
 - Laajennukset
 - Peruskorjaukset
 - Varustelutaso
 - Pääasiallinen lämmitystapa
 - Kantava rakenne
 - Sijainti
 - Osoite

TIETOTYÖ

- Aineistojen koonti
- Kaupungin avustaminen tiedotteiden valmistelussa
- Tiedonkeruusovelluksen perustaminen aineistoinen
- Tiedonhallinta
- Maapohjatietojen tarkistukset käydyiltä kiinteistöiltä
- Sähköisten tiedonsiirtoaineistojen valmistelu ja tiedon siirron ohjeistus
- Laadunvalvonta
- Raportointi
- Erityisasiantuntemus ja neuvonta
- Projektin johtaminen

TUOTOKSET

- Kaupungille sähköisessä muodossa toimitettavat rekistereihin ajettavaksi ja verottajalle toimitettavaksi tarkistettavat kiinteistökohtaiset
 - rakennus- ja
 - maapohjatiedot sijaintitiedoilla
- Listaus kaupungin rekisteristä puuttuneista rakennuksista rakennusvalvonnan käyttöön
- Kaupungin rekisteristä poistettavat rakennukset
- Raportti