





KOKOUSAIKA	12.11.2020 klo 13.00-15.00			
KOKOUSPAIKKA	Sähköinen kokous/Elokolo			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen:	Paikalla:
	Haatainen Heikki pj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Minkkinen Olli	<input type="checkbox"/>
	Haapamaa Hannu	<input checked="" type="checkbox"/>	Kuhmonen Tuomas	<input type="checkbox"/>
	Laitinen Uolevi	<input checked="" type="checkbox"/>	Hänninen Satu	<input type="checkbox"/>
	Liimatainen Mirja, varapj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Luttinen Venla	<input type="checkbox"/>
	Mantere Hanne	<input checked="" type="checkbox"/>	Kukko Riitta	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Paikalla:			
	Back-Hytönen Minna, kunnanhallituksen edustaja	<input checked="" type="checkbox"/>	sähköisesti	
	Harmokivi Pia, kunnanjohtaja	<input type="checkbox"/>		
	Huttunen Esko, kunnanhallituksen pj.	<input checked="" type="checkbox"/>		
	Pellikka Anne-Leena, perusturvajohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	49-61 §			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan sosiaalitoimistossa 16.11.2020. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Uolevi Laitinen ja Mirja Liimatainen.			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä		
	 Heikki Haatainen	 Anne-Leena Pellikka		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika	16.11.2020		
	Allekirjoitukset			
	 Uolevi Laitinen	 Mirja Liimatainen		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 18.11.2020 alkaen sekä sosiaalitoimistossa 18.11.2020.			
	Virka-asema	Allekirjoitus		

<b>Kokousaika</b>	12.11.2020 klo 13.00-
<b>Kokouspaikka</b>	Sähköinen kokous/kunnantoimiston kokoushuone Sydänmaa Ilmoita perusturvajohtajalle, mikäli tarvitet teams-linkin kokoukseen.
<b>Käsiteltävät asiat</b>	
Asia Liite	
49 1	Perusturvalautakunnan määrärahamuutokset vuodelle 2020
50 2	ProConsona – OMNI360 sosiaalipalveluiden ohjelmistopäivitys -investointi
51	Osallistuminen PoSoTe20 -rakenneuudistushankkeen johtamismallin pilotot- tiin Savogrown alueella
52 3	Perhekeskussuunnitelman hyväksyminen
53	Kotihoidon esimiehen viran täyttöluvan hakeminen
54	Lähihoitajan toimen täyttöluvan hakeminen
55	Lähihoitajan toimen täyttöluvan hakeminen
56	Lähihoitajan toimen täyttöluvan hakeminen
57	Kunnan saatavasta vapauttaminen
58	Ajankohtaiskatsaus perusturvan asioista
59	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
60	Perusturvalautakunnalle tiedoksi esitettävät asiat
	Käsitelty esityslistan ulkopuolelta:
61	Osallistuminen maakunnalliseen lastensuojelun avohuollon ostopalveluiden kilpailutukseen
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pi- detään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 18.11.2020 alkaen sekä sosi- aalitoimistossa 18.11.2020.
<b>Puheenjohtaja</b>	HEIKKI HAATAINEN Heikki Haatainen
<b>Julkipanotodistus</b>	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

## PERUSTURVALAUTAKUNNAN MÄÄRÄRAHAMUUTOKSET VUODELLE 2020

Perusturvaltk § 49 Vesannon kunnan hallintosäännön 62 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksessa. Määrärahan muutosesityksestä on selvittävä myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin ja tuloarvioon.

Tehtäväluokkien toimintatuottojen ja toimintakulujen toteumaprosentit on esitetty ulkoisten tuottojen ja kulujen osalta ajalla.

Sosiaalityön ja toimeentuloturvan tehtäväluokassa toimintatuotot ovat toteutuneet ajalla 1-9/2020 68,6 % ja toimintakulut 93,1 %.

Sosiaalityön toimintatuotot ylittyvät 3.770 euroa sijaishuollon korvauksissa lastensuojelun laitos- ja perhehoidossa. Toimintakulut ylittyvät asiakaspalveluiden ostossa muilta 127.210 euroa lastensuojelun laitos- ja perhehoidon, muiden lasten ja perheiden avopalveluiden ja päihdehuollon osalta sekä asiakaspalveluiden ostossa kunnilta 17.900 euroa kasvatus- ja perheneuvolatoiminnan osalta. Toimintakulut alittuvat asiakaspalveluiden ostossa muilta 15.000 euroa lastensuojelun avo- ja vuorokautisissa palveluissa. Toimintakulut ylittyvät myös teknisen huollon palveluissa 22.460 euroa muussa sosiaali- ja terveystoiminnassa.

Toimeentuloturvan toimintakulut ylittyvät 21.680 euroa työmarkkinatuen kuntaosuudessa.

Kotihoito-, vanhus- ja erityispalvelujen tehtäväluokassa toimintatuotot ovat toteutuneet ajalla 1-9/2020 71,5 % ja toimintakulut 72,6 %.

Kehitysvammahuollossa toimintatuotot ovat toteutuneet 40,1 %. Toimintatuottoihin ostetussa ympärivuorokautisessa palveluasumisessa myyntituotot kunnilta kirjataan 31.12.2020. Päivätoiminnan ateriapalvelumaksut asiakkailta alittuvat 2.500 euroa koronaepidemiasta johtuvasta toiminnan katkosta, vastaavasti Viherkodin ateriapalvelumaksut asiakkailta ylittyvät 6.000 euroa. Kehitysvammahuollossa toimintakulut ovat toteutuneet 69,3 %. Asiakaspalvelujen osto kuntayhtymiltä alittuu 50.000 euroa laitospalveluiden osalta. Asiakaspalvelujen osto muilta ylittyy 4.000 päivätoiminnan osalta. Ostetussa ympärivuorokautisessa palveluasumisessa asiakaspalvelujen osto kuntayhtymiltä ylittyy 64.500 euroa, vastaavasti asiakaspalvelujen osto muilta alittuu 80.000 euroa. Teknisen huollon palvelut ylittyvät sekä päivätoiminnassa että Viherkodissa yhteensä 26.390 euroa. Viherkodin sijaisten palkat ylittyvät 9.500 euroa ja erilliskorvaukset alittuvat 5.000 euroa.

Vammaispalvelun toimintakulut ovat toteutuneet 42,6 %. Matkustus- ja kuljetuspalvelujen alittuminen 30.000 euroa johtuu koronaepidemiasta johtuvasta liikkumisen vähentymisestä. Vammaispalvelulain mukaiset avustukset alittuvat 33.000 euroa koronaepidemiasta johtuvasta henkilökohtaisen avustajan käytön vähentymisestä.

Työllisyydenhoidon toimintatuotot ovat toteutuneet 56,5 %. Työpajan myyntituotot muilta alittuvat 10.000 euroa koronaepidemiasta johtuvista toimintojen supistamisista. Työpajan palkkatulot alittuvat 9.800 euroa. Työllisyysuhanne Kotelon myyntituottoihin kunnilta on kirjattu tulot 30.6.2020 asti. Työllisyydenhoidon toimintakulut ovat toteutuneet 69,2 %. Työllistettyjen palkat alittuvat 19.000 euroa. Teknisen huollon palvelut ylittävät 10.700 euroa.

Kotihoidon toimintatuotot ovat toteutuneet 80,3 %. Toimintatuotoissa muut kodinhoitoapumaksut ylittävät kotipalvelun ja Ryhmäkodin osalta yhteensä 16.200 euroa ja alittuvat kotisairaanhoidon osalta 11.360 euroa. Muut sosiaalitoimen maksut päivätoiminnan osalta alittuvat 3.900 euroa koronaepidemiasta johtuvasta toiminnan katkosta. Rintamaveteraanien avopalvelut kotiin osalta valtion tuki alittuu 35.000 euroa. Ryhmäkodin palkkatulot alittuvat 7.920 euora. Kotihoidon toimintakulut ovat toteutuneet 79,1 %. Palkkakustannukset ylittävät sijaisten palkoissa kotipalvelun ja kotisairaanhoidon osalta yhteensä 86.000 euroa. Työllistettyjen palkat alittuvat Ryhmäkodin osalta 18.600 euroa.

Tehostetun palveluasumisen toimintatuotot ovat toteutuneet 75,5 %. Tehostetun palveluasumisen toimintakulut ovat toteutuneet 69,8 %. Palkkakustannukset alittuvat työsuhteisten, sijaisten ja erilliskorvausten osalta yhteensä 101.320 euroa. Teknisen huollon palvelut ylittävät 15.410 euroa. Ostettuun palveluasumiseen varattava määräraha 7.000 euroa.

Palveluasumisen toimintatuotot ovat toteutuneet 77,1 %. Palveluasumisen toimintakulut ovat toteutuneet 80,0 %. Palvelutalo/Niittykukan palkkakustannukset ylittävät yhteensä 35.060 euroa. ICT-palvelut ylittävät 5.550 euroa ja Teknisen huollon palvelut ylittävät 14.660 euroa.

Terveystenhuollon tehtäväluokassa toimintakulut ovat toteutuneet ajalla 1-9/2020 73,4 %.

Perusterveydenhuollossa Kysteri laskuttaa vuoden 2020 ennakoita yhteensä 2.349.312 euroa. Asiakaspalvelujen ostoihin kuntayhtymältä on varattu määrärahaa 2.178.560 euroa. Kysterin talouslaskelman 1-9/2020 perusteella kunnan osuus nettomenoista on 1.796.513 euroa, jolloin tasaisen käytön mukaan asiakaspalvelujen ostot kuntayhtymiltä ylittävät 216.790 euroa.

Erikoissairaanhoidossa KYS:n ennusteen mukaan asiakaspalvelujen ostot kuntayhtymiltä alittuu 637.600 euroa, muut yhteistoimintaosuudet ylittävät 13.650 euroa ja avustukset yhteisöille ylittävät 177.950 euroa.

Vuoden 2020 talousarvion muutokset liitetaulukkona (Liite nro 1).

(valm. perusturvajohtaja/A-LP)

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle oheisen liitteen mukaiset (Liite nro

1) toimintakulujen lisäykset 876.410 euroa ja vähennykset 989.520 euroa (nettokulujen vähennys 113.110 euroa) sekä toimintatuottojen lisäykset 25.970 euroa ja vähennykset 80.480 euroa (nettotuottojen vähennys 54.510 euroa).

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: perusturvajohtaja, 044 7885 400, anne-leena.pellikka@vesanto.fi

## PRO CONSONA – OMNI360 SOSIAALIPALVELUIDEN OHJELMISTOPÄIVITYS -INVESTOINTI

Perusturvaltk § 50 Vesannon kunnassa on käytössä sosiaalityön palveluissa ProConsona – asiakastietojärjestelmä. ProConsona Sosiaalityö päivittyy versiopäivityksenä ProConsona – OMNI360 Sosiaalipalveluiden asiakastietojärjestelmäksi. ProConsona - OMNI360 Sosiaalipalvelut on palvelukokonaisuus, joka sisältää sosiaalihuollon palvelutehtävien palveluprosessit ja niihin liittyvät toiminnallisuudet.

Sosiaalihuollossa asiakastyön kirjaamisen rakenteet ja sisällöt ovat kansallisen kehittämistyön kohteena. Liittyminen sosiaalihuollon KanTa-arkistoon tulee organisaatioille ajankohtaiseksi ja se edellyttää muutoksia nykyisiin asiakastietojärjestelmiin. Kyseessä on merkittävä muutos asiakastyön tiedonhallinnassa, asiakastyössä ja kirjaamiskulttuurissa. Muutos vaatii asiakasorganisaatioilta keskittymistä ja resursointia muutoksen läpivientiin.

OMNI360 on alusta sote-palvelujen tuottamiseen – asiakaslähtöisesti ja työntekijäystävällisesti perusterveydenhuollossa, erikoissairaanhoidossa ja sosiaalipalveluissa. OMNI360 koostuu toiminnallisuuksista, joiden hyvä käytettävyys vapauttaa aikaa kohtaamiseen. Ne auttavat ja ohjaavat ammattilaisia asiakaskohtauksissa ja tukevat sosiaali- ja terveydenhuollon asiakkaiden itseasiointia. Modulaarinen teknologia turvaa OMNI360:n yhteensopivuuden eri ympäristöihin ja avaa tiennykyisten asiakas- ja potilastietojärjestelmien vaiheittaiseen uudistamiseen.

CGI kehittää ProConsona asiakastietojärjestelmää vaiheittain OMNI360 asiakastietojärjestelmäksi. Uudistus tietojärjestelmässä tapahtuu sosiaalihuollon prosessivaihe kerrallaan. Näin tapahtuvassa muutoksessa kaikkien palvelutehtävien kirjaaminen kehittyy saman aikaisesti. Vaiheittain tapahtuvilla käyttöönotoilla pyritään tuottamaan uudistuksia käyttäjille nopeammin ja siten, että käyttöönotot voidaan toteuttaa pienemmin henkilöpanoksin. Käyttäjällä ei vaihdu koko ohjelmisto yhdellä kertaa ja muutokset on helpompi omaksua ja ottaa käyttöön.

CGI tarjoaa ProConsona -OMNI360 Sosiaalipalvelut päivitystä Vesannon kunnalle vuodelle 2021 hintaan 15.370 € (Liite nro 3).

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. perusturvajohtaja/A-LP)

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy vuoden 2021 talousarvioesityksen investoinnin (15.370 €) osalta ja toimittaa sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: perusturvajohtaja, 044 7885 400, anne-leena.pellikka@vesanto.fi

## OSALLISTUMINEN POSOTE20 -RAKENNEUUDISTUSHANKKEEN JOHTAMISMALLIN PILOTOINTIIN SAVOGROWN ALUEELLA

Perusturvaltk § 51 SavoGrow -alueen kunnat (Suonenjoki, Pielavesi, Rautalampi, Keitele, Vesanto ja Tervo) päättivät alkusyksystä 2019 käynnistää kuntien yhteisen sosiaalipalvelujen selvityksen. Selvityksen käytännön toteuttaminen annettiin SavoGrow Oy:lle, joka tilasi selvityksen LGR-Consulting Oy/ Jouko Luukkoselta. Selvitys valmistui ja se esiteltiin kuntien valtuustoille niiden yhteiskokouksessa Suonenjoella 11.12.2019. Kokouksessa käydyssä keskustelussa oltiin laajasti valmiita jatkamaan työtä tavoitteena muodostaa alueelle yhteinen sosiaalipalvelujen organisaatio. Monissa puheenvuoroissa todettiin, että olisi hyvä laajentaa työ koskemaan myös terveystalveluja.

Valtakunnallisessa sote-uudistuksessa koko julkista sosiaali- ja terveydenhuoltoa kehitetään vastaamaan yhteiskunnan muutoksiin. Uudistaminen tehdään palvelut edellä, ihmiskeskeisesti. Sote-uudistus sisältää palvelujen kehittämisen lisäksi rakenteiden uudistamisen. Nykyisin kunnat järjestävät sosiaali- ja terveystpalvelut sekä pelastustoimen. Tulevaisuudessa niistä vastaavat kuntaa suuremmat itsehallinnolliset alueet.

Pohjois-Savossa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen maakunnallinen järjestämissmalli luodaan PoSoTe20-hankkeessa. Hanke jatkaa siitä, mihin edellisen hallituksen aikana toteutettu PoSoTe-hankkeen nimellä kulkenut valmistelutyö päättyi. PoSoTe20-hanke koostuu kahdesta kokonaisuudesta, jotka yhdessä mahdollistavat Pohjois-Savon tulevaisuuden sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden toteuttamisen.

1. Tulevaisuuden sosiaali- ja terveystkeskusohjelma
2. Rakennemuudistuksen alla toteutettava kehitystyö

Tulevaisuuden sote-keskuksessa pureudutaan peruspalveluiden saatavuuteen, ennaltaehkäisyyn, laatuun ja yhteen toimivuuteen, rakennemuudistuksessa kehittämistoimien keskiössä ovat johtaminen ja digitaalisuus.

Sosiaali- ja terveystministeriö on myöntänyt hankkeelle yhteensä 9,4 miljoonan euron rahoituksen.

Koko maakunnan strategisiin tavoitteisiin pääsemiseksi Pohjois-Savon on muodostettava organisaation laajuinen johtamismalli. Maakuntajohtaminen poikkeaa merkittävästi aiempien alueiden johtamisesta ja Pohjois-Savo päivittää johtamisen sisällöt vastaamaan muuttuvan toimintaympäristön tarpeita. Digitaaliset työkalut mahdollistavat omalta osaltaan laadukkaan johtamisen, joka parantaa henkilökunnan hyvinvointia. Muut päämäärät johtamismallin kehittämisessä ovat ketterä reagointi muutoksiin ja asiakaslähtöisyys kaikilla toiminnan tasoilla.

Maakunnan tuleva johtamismalli tulee perustumaan valmentavan johtamisen ideologiaan ja käytäntöihin. Johtamiskäytäntöjen toteutumista tuetaan koko maakuntaorganisaation laajuisilla johtamisvalmennuksilla. Toimialakohtaiset erityispiirteet huomioidaan uutta johtamismallia sovellettaessa. Etäjohtamisen periaatteet ja parhaat



käytännöt määritellään ja etäjohtamiseen tarvittava tieto tunnistetaan. Tietotarpeiden lisäksi etäjohtamisen modernit työkalut määritellään toimenpidekohtaisesti.

PoSoTe20 rakenneuudistushankkeen osa-alue 2, Johtamismallin ja johtamisen sisältöjen kehittäminen, käynnistyy SavoGrow-alueen kuntien, Kysterin ja Ylä-Savon SOTE:n yhteistyönä loppusyksystä 2020.

Lisäksi SavoGrow-alueen kunnilla on mahdollisuus pilotoida uudistuneen johtamismallin soveltuvuutta alueella laadittuun sosiaalipalvelujen uuteen rakenteeseen maakunnallisen johtamismallin mukaisesti. Tällöin mielenkiinto kohdistuu pienten ja hajallaan olevien kuntien erityistarpeiden huomioimiseen yhteistä sote-toimintamallia rakennettaessa.

Johtamismallin pilotoinnista saatuja tuloksia hyödynnetään ja toimintamallia laajennetaan kattamaan kaikki maakunnan toimijat. Kuntien omarahoitusosuus on 33.000 €, kun käytettävissä oleva rahoitus on yhteensä 166.000 €. Savogrow-alueen kuntien kuntakohtainen omarahoitusosuus on 5.533,33 €.

Pilotointihanketta hallinnoi Pielaveden kunta. Hanke olisi käynnistettävä mahdollisimman pian, sillä loppuraportin tulisi olla valmis lokakuussa 2021.

Vesannon kunnan hallintosäännön § 24 mukaan lautakunta päättää kokeiluihin ja hankkeisiin osallistumisesta toimialallaan.

(valm. perusturvajohtaja/A-LP)

#### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta päättää, että Vesannon kunta osallistuu PoSoTe20 -rakenneuudistushankeosiossa toteutettavaan johtamismallin pilotointiin, mikäli kaikki SavoGrow alueen kunnat sitoutuvat hankkeeseen. Vesannon kuntaosuus hankkeen ajalta on yhteensä 5.533,33 €.

Lisäksi perusturvalautakunta esittää Vesannon kunnanhallitukselle sekä Kysterin ja Sisä-Savon terveydenhuollon kuntayhtymän johdolle, että ne nimeävät edustajansa pilotin seurantaryhmään.

#### Perusturvajohtajan muutospäätösehdotus:

Perusturvalautakunta päättää, että Vesannon kunta osallistuu PoSoTe20 -rakenneuudistushankeosiossa toteutettavaan johtamismallin pilotointiin, mikäli kaikki SavoGrow alueen kunnat sitoutuvat hankkeeseen. Vesannon kuntaosuus hankkeen ajalta on yhteensä 5.533,33 €.

Lisäksi perusturvalautakunta esittää Vesannon kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus nimeää edustajansa pilotin seurantaryhmään.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: perusturvajohtaja, 044 7885 400, anne-leena.pellikka@vesanto.fi

## PERHEKESKUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Perusturvaltk § 52 LAPE- muutosohjelma on ollut hallituksen kärkihanke vuosina 2016 - 2019. Muutosohjelma jatkuu hallitusohjelman mukaisesti vuosina 2020 - 2022. Lapsi- ja perhepalveluita uudistetaan, jotta jokaisella lapsella ja perheellä olisi mahdollisuus elää sujuvaa arkea ja saada tarvitsemaansa tukea. Perhekeskus on alueellinen lähipalveluiden verkosto, joka kokoaa Vesannon palvelut seinättömään perhekeskus-malliin myös verkkopalveluna. Perhekeskusmalliin nimetään matalankynnyksen kohtaamispaikka, joka Vesannolla on pururadan maastoon rakennettava kotilaavu.

Perhekeskussuunnitelma (Liite nro 3) on laadittu opinnäytetyönä yhteistyössä Lape-työryhmän kanssa. Vesannon perhekeskusmallissa toimii useita hallintokuntien välisiä työryhmiä ja perhepalveluja toteutetaan asiakaslähtöisesti.

Toimintamalli tulee mahdollisesti osaksi Savo Grown alueen perhekeskustoimintamallia.

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. perusturvajohtaja/A-LP)

Perusturvajohtajan ehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy perhekeskussuunnitelman perusturvan osalta käyttöönotettavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lisätiedot: perusturvajohtaja, 044 7885 400, anne-leena.pellikka@vesanto.fi

## KOTIHOIDON ESIMIEHEN VIRAN TÄYTTÖLUVAN HAKEMINEN

Perusturvaltk § 53 Perusturvajohtaja on myöntänyt kotihoidon esimies Sanna Limpille eron kotihoidon esimiehen virasta 1.8.2020 alkaen (PTJ:n viranhaltijapäätös/18.6.2020 § 47).

Virka on täytetty määräaikaista ajalla 24.8. – 31.12.2020, jonka aikana on selvitetty palvelurakennemuutokseen liittyvää esimiesten tehtävien jakoa perusturvan toimialalla. Kotihoidon esimiehen virka on tarkoituksenmukaista täyttää vakituisesti 1.1.2021 alkaen.

Vesannon kunnan talousarvion ja taloussuunnitelman 2020 – 2022 mukaan vakituisen avointen virkojen ja toimien täyttäminen tapahtuu kunnanhallituksen luvalla.

(valm. A-L Pellikka)

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus myöntää luvan täyttää kotihoidon esimiehen virka 1.1.2021 alkaen.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja, 044 7885 400, anne-leena.pellikka@vesanto.fi

## LÄHIHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÖLUVAN HAKEMINEN

Perusturvaltk 54 § Perusturvapalveluissa on vapautunut lähihoitajan toimi. Palveluasumisen lähihoitaja on irtisanoutunut toimestaan 1.1.2021 alkaen.

Vuoden 2020 talousarvion ja 2020–2022 taloussuunnitelman ohjeen mukaan vaki-  
tuisten virkojen ja toimien täyttäminen tapahtuu vain kunnanhallituksen luvalla.

Vuoden 2021 talousarviossa on määrärahavaraus vapautuvan lähihoitajan toimen  
palkkakustannuksiin.

(valm. perusturvajohtaja/A-LP)

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus myöntää luvan  
täyttää lähihoitajan toimi 1.1.2021 alkaen.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lisätiedot: perusturvajohtaja, 044 7885 400, [anne-leena.pellikka@vesanto.fi](mailto:anne-leena.pellikka@vesanto.fi)

## LÄHIHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÖLUVAN HAKEMINEN

Perusturvaltk 55 § Perusturvapalveluissa on vapautunut lähihoitajan toimi. Palveluasumisen lähihoitaja on irtisanoutunut toimestaan 1.2.2021 alkaen.

Vuoden 2020 talousarvion ja 2020–2022 taloussuunnitelman ohjeen mukaan vakituisten virkojen ja toimien täyttäminen tapahtuu vain kunnanhallituksen luvalla.

Vuoden 2021 talousarviossa on määrärahavaraus vapautuvan lähihoitajan toimen palkkakustannuksiin.

(valm. perusturvajohtaja/A-LP)

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus myöntää luvan täyttää lähihoitajan toimi 1.2.2021 alkaen.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lisätiedot: perusturvajohtaja, 044 7885 400, [anne-leena.pellikka@vesanto.fi](mailto:anne-leena.pellikka@vesanto.fi)

## LÄHIHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÖLUVAN HAKEMINEN

Perusturvaltk 56 § Perusturvapalveluissa on vapautunut lähihoitajan toimi. Kotihoidon lähihoitaja on irtisanoutunut toimestaan 6.12.2020.

Vuoden 2020 talousarvion ja 2020–2022 taloussuunnitelman ohjeen mukaan vaki-  
tuisten virkojen ja toimien täyttäminen tapahtuu vain kunnanhallituksen luvalla.

Vuoden 2020 talousarviossa on määrärahavaraus vapautuvan lähihoitajan toimen  
palkkakustannuksiin.

(valm. perusturvajohtaja/A-LP)

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus myöntää luvan  
täyttää lähihoitajan toimi 6.12.2020 alkaen.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lisätiedot: perusturvajohtaja, 044 7885 400, [anne-leena.pellikka@vesanto.fi](mailto:anne-leena.pellikka@vesanto.fi)

## AJANKOHTAISKATSAUS PERUSTURVAN ASIOISTA

Perusturvaltk § 58 Kokouksessa annetaan informaatiota perusturvan ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta kuulee ajankohtaiskatsauksen seuraavista asioista:

- omaisten tiedote palvelurakennemuutokseen liittyen
- henkilöstön YT-kierroksen kuulumiset
- perusturvajohtajan mahdollinen virkavapaa ja sijaisuusjärjestelyt
- sivistystoimen ja perusturvan yhteistyö liikunnanohjauksessa
- kehitysvammahuollon kilpailutuksen tulokset
- Kysterin Keiteleen vuodeosaston tilanne
- Niittykukkien markkinavuoropuhelu
- perusturvajohtajan työpanoksen myyminen SG-alueen johtamisen pilottiin vuonna 2020

### Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: perusturvajohtaja, 044 7885 400, anne-leena.pellikka@vesanto.fi



## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Perusturvaltk § 59 Vesannon kunnan hallintosäännön (Kvalt 16.12.2019) 33 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Viranhaltijoiden päätökset:

- perusturvajohtaja §:t 96-121
- kotihoidon esimies §:t 201-224
- palveluasumisen esimies §:t 255-299
- erityispalveluiden esimies §:t 75-94

(valm. perusturvajohtaja/A-LP)

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta toteaa viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi. Perusturvalautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: perusturvajohtaja, 044 7885 400, anne-leena.pellikka@vesanto.fi

## PERUSTURVALAUTAKUNNALLE TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

- Perusturvaltk § 60
- Valtiovarainministeriön muutospäätös: Muutospäätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2020
  - Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 11/2020: Suositus hoiva-avustajan tehtävänkuvasta, osaamisvaatimuksista ja niihin vastaavasta koulutuksesta iäkkäiden palveluissa
  - Valviran/Aluehallintoviraston ohje: Välittömän ja välillisen asiakastyön määrittely vanhusten tehostetun palveluasumisen ja laitoshoidon toimintayksiköissä
  - Pohjois-Savon oikeusaputoimiston tiedote: Pohjois-Savon oikeusaputoimistosta saa talous- ja velkaneuvonnan palveluja nyt myös sähköisesti
  - Poliisin tiedote: Virka-apujen maksullisuus, muutos aiempaan käytäntöön 1.10.2020 lukien
  - Aluehallintoviraston ilmoitus: Ilmoitus palvelujen tuottajan perustietojen muutoksesta/yhtiömuodon ja palvelujen tuottajan osoitteen muutos/FysioSenior Oy
  - Aluehallintoviraston ilmoitus: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan palvelutoiminnan lopettaminen/FysiTech Ky
  - Valviran päätös: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/AudioBalance Excellence Oy
  - Valviran päätös: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen ja ilmoitus: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen /Premius Kuntoutus Oy
  - Valviran päätös: Valvonta-asia; Validia Oy:n toiminnan valvonta
  - Valviran ilmoitus: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan ja toimipaikkojen nimenmuutos/Stella Kotihoito Oy
  - Valviran päätös: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/EMA Finland Oy
  - Valviran ilmoitus: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan ja toimipaikkojen nimenmuutos/Camp Clinic Oy
  - Valviran ilmoitus: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen/Silmäasema Optiikka Oy

- Valviran päätös: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen ja ilmoitus: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen /Outloud Oy
- Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin perusterveydenhuollon ja vanhusten laitoshoidon tilaajatoimikunnan päätökset: Nilakan palvelukeskuksen vuodeosaston paikkakunta-kohtainen sijoittuminen jatkossa yhden osaston malliin siirryttäessä, Nilakan palvelukeskuksen iltavastaanottojen keskittäminen jäljellä jäävälle vuodeosastopaikkakunnalle ja viikonloppuvastaanottopäivien jakautuminen Keiteleen ja Pielaveden kesken
- Tervon kunnanjohtajan viranhaltijapäätös: Tervon kunnan lastensuojelun asioiden hoitaminen 1.11.-31.12.2020, toimivallan väliaikainen siirto/Vesannon kunta
- Vesannon kunnanhallituksen päätökset: Kunnan talouden tasapainotuksen aikatauluttaminen/kunnanvaltuuston ym. päätöksentekuelimien kokoustarjoiluista luopuminen ja äänestys- ja ennakkoäänestyspaikat kuntavaaleissa 2021
- Nuorten ohjaus- ja palveluverkoston sekä laajennetun yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän muistio
- Yhteistoimintaneuvotteluiden pöytäkirjat 30.9.2020 ja 27.10.2020

(valm. perusturvajohtaja/A-LP)

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi §:n 60 mukaiset asiat.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: perusturvajohtaja, 044 7885 400, anne-leena.pellikka@vesanto.fi

## OSALLISTUMINEN MAAKUNNALLISEEN LASTENSUOJELUN AVOHUOLLON OSTOPALVELUIDEN KILPAILUTUKSEEN

Perusturvaltk § 61 Lastensuojelun avohuollon ostopalvelujen kilpailutusaineisto on valmistunut kuntien ja Sansia Oy:n hankinta-asiantuntijoiden yhteistyössä. Hankinta koskee Pohjois-Savon maakunnan kuntien lastensuojelun avohuollon palvelujen hankintaa, jossa tarjoukset pyydetään seuraavista avohuollon palveluista kuntakohtaisesti vyöhykkeittäin:

1. Erityisen tuen perhetyö
2. Tehostettu perhetyö/vaativan tason tuki
3. Tehostettu perhetyö/erityisen vaativan tason tuki
4. Erityisen tuen palvelu
5. Perhetyön yksilötyöskentely alle 18-vuotiaat
6. Jälkihuollon yksilötyöskentely 18-24 -vuotiaat

Laitosperhekuntoutus on kuntakohtaisten osien lisäksi omana osanaan.

Kilpailutuksessa kuntakohtaisesti palvelut on jaettu vyöhykkeisiin postinumeroitain, jotta palvelun tuottaja voi valita tarkemmin alueen, jolla palvelua tuottaa. Toimittajan tarjoamat hinnat tulevat olemaan kokonaishintoja eli toimittajalla ei ole mahdollisuutta laskuttaa lisiä tai kilometrikorvauksia. Tämän vuoksi myös vyöhykemalli on otettu käyttöön, jotta Toimittaja pystyy laskemaan tarjoamansa hinnat tarkemmin.

Kunnan on huolehdittava siitä, että lastensuojelun avohuoltoa järjestetään sisällöltään ja laajuudeltaan sellaisena kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Lastensuojelun avohuollon tukitoimien tarkoituksena on edistää ja tukea lapsen myönteistä kehitystä sekä tukea ja vahvistaa vanhempien kasvatuskykyä ja -mahdollisuuksia. Pääsääntöisesti avohuollon tukitoimet ovat lapsen sijaishuoltoon nähden ensisijaisia tukitoimia, joita tulee lapselle ja perheelle järjestää.

Tehostettua perhetyötä on Vesannolla järjestetty ostopalveluna tai oman perhetyöntekijän ja ostopalvelun työntekijän työparityönä. Perhetyön yksilötyöskentely on painottunut pääsääntöisesti yläkouluikäisien lasten kanssa työskentelyyn. Myös jälkihuollon yksilötyöskentelyä on järjestetty ostopalveluna.

Kaikki tarjouspyynnön mukaiset tarjoukset ja soveltuvuusvaatimukset täyttävät toimittajat valitaan mukaan hankintajärjestelmään. Sansia Oy avaa hankintajärjestelmän aina tarvittaessa, mutta kuitenkin vähintään kahden vuoden välein edellisestä aukaisusta. Hankintayksikkö tekee hankintasopimukset menettelyssä valittujen toimittajien kanssa. Menettelyn tarkoituksena on turvata palvelujen saatavuus sopimuskauden aikana. Tarjouspyyntöasiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

(valm. perusturvajohtaja/A-LP)

Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta päättää, että Vesannon kunta osallistuu Pohjois-Savon maakunnan kuntien lastensuojelun avohuollon palveluiden yhteishankintaan; erityisen tuen perhetyö, tehostettu perhetyö/vaativan tason tuki, tehostettu perhetyö/erityisen vaativan tason tuki, erityisen tuen palvelu, perhetyön yksilötyöskentely alle 18-vuotiaat, jälkihuollon yksilötyöskentely 18-24 -vuotiaat sekä laitosperhekuntoutus ja hyväksyy hankintojen toimeksiannon antamisen Sansia Oy:lle siten, että Sansia Oy tekee Vesannon kunnan puolesta kilpailutuksen, hankintapäätökset sekä hankintasopimukset.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: perusturvajohtaja, 044 7885 400, anne-leena.pellikka@vesanto.fi

# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta  
**VESANNON KUNTA**

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

Valtuusto/hallitus/lautakunta

Perusturvalautakunta

12.11.2020

49-61

101

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>49, 50, 53, 54, 55, 56, 58, 59, 60</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>51, 52, 57, 61</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimus viranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p>Vesannon perusturvalautakunta Valokuja 2, 72300 Vesanto</p> <p>Pykälät</p> <p>51, 52, 57, 61</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
--	---

Liitetään pöytäkirjaan

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a> <u>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi-palvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></u>
	Kunnallisvalitus, pykälät  Hallintovalitus, pykälät
	Muu valitusviranomaisen, osoite
	Pykälät
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö</b>	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
<b>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähtin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
<b>Lisätietoja</b>	Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.  <b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>

\*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.