

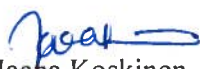




KOKOUSAIKA	Torstai 5.4.2018 klo 12.00 – 13.40		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston yläsali		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen: Paikalla:
	Osmo Korhonen, pj. <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Tuomas Kuhmonen, varajäsen <input type="checkbox"/>
	Kimmo Salo, varapj. <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sirje Huuskonen, varajäsen <input type="checkbox"/>
	Jaana Koskinen, jäsen <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Jarmo Pasanen, varajäsen <input type="checkbox"/>
	Anneli Simonen, jäsen <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Aino Toikkanen, varajäsen <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Ilpo Malinen, JHTT-tilintarkastaja Pasi Lievonen, kunnanjohtaja, §:n 18 aikana		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Katso 16 §		
ASIAT	16 – 21		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Katso 17 §		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Osmo Korhonen	Pöytäkirjanpitäjä  Ilpo Malinen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 5.4.2018 Allekirjoitukset  Jaana Koskinen	 Anneli Simonen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kunnantoimistolla 12.4.2018 Virka-asema hallintosihteeri	Allekirjoitus  Sirkka Ilmola	

Kokousaika	Torstai 5.4.2018 klo 12.00
Kokouspaikka	Kunnanviraston yläsali
Käsiteltävät asiat Asia Liite 16 17 18 19 20 21	 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus Pöytäkirjantarkastajien valitseminen Tilinpäätöksen 2017 esittely Arviointikertomuksen valmistelu Muut mahdolliset asiat Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
Puheenjohtaja	OSMO KORHONEN Osmo Korhonen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tark.ltk. 16 § Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Tark.ltk. 17 § Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Päätösehdotus:

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

TILINPÄÄTÖKSEN 2017 ESITTELY

Tark.ltk. 18 § Kunnanjohtaja Pasi Lievonen esittelee kunnan vuoden 2017 tilinpäätöstä.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää merkitä esittelyn tiedoksi ja käydä keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

ARVIOINTIKERTOMUKSEN VALMISTELU

Tark.ltk. 19 § Tarkastuslautakunta valmistelee vuoden 2017 arviointikertomusta.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen jatkovalmistelusta.

Päätös:

Päätettiin, että tilintarkastaja laatii luonnoksen seuraavaan kokoukseen.

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Tark.ltk. 20 § Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös:

Todettiin, että seuraava kokous on 17.5.2018 klo 12.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Tark.ltk. 21 § Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Päätösehdotus:

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitetään kuntalain 11 luvun mukainen valitusosoitus ja muutoksenhakukielto.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 pykälän mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntönpäytäntöä:

§ 16-21

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 pykälän 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§

Hallintolainkäyttölain/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Vesannon kunnan tarkastuslautakunta

Postiosoite: Sonkarintie 2, 72300 VESANTO

Käyntiosoite: Sonkarintie 2, 72300 VESANTO

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on allekirjoitettava.