


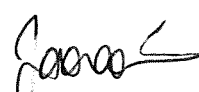
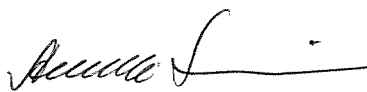
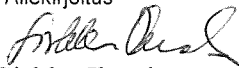


KOKOUSSAIKA	Torstai 17.5.2018 klo 12.00 – 15.00		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston yläsali		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen: Paikalla:
	Osmo Korhonen, pj. <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Tuomas Kuhmonen, varajäsen <input type="checkbox"/>
	Kimmo Salo, varapj. <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sirje Huuskonen, varajäsen <input checked="" type="checkbox"/>
	Jaana Koskinen, jäsen <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Jarmo Pasanen, varajäsen <input type="checkbox"/>
	Anneli Simonen, jäsen <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Aino Toikkanen, varajäsen <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Ilpo Malinen, JHTT-tilintarkastaja		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Katso 22 §		
ASIAT	22 - 28		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Katso 23 §		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Osmo Korhonen	Pöytäkirjanpitäjä  Ilpo Malinen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 17.5.2018 Allekirjoitukset  Sirje Huuskonen	 Jaana Koskinen	 Anneli Simonen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kunnantoimistolla 24.5.2018 Virka-asema hallintosihteeri	Allekirjoitus  Sirkka Ilmola	

Kokousaika	Torstai 17.5.2018 klo 12.00
Kokouspaikka	Kunnanviraston yläsali
Käsiteltävät asiat	
Asia Liite	
22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
23	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
24 1	Tilintarkastajan raportointi
25 2	Arviointikertomuksen hyväksyminen ja allekirjoittaminen
26	Vesannon kunnan vuoden 2017 tilinpäätös
27	Muut mahdolliset asiat
28	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
Puheenjohtaja	OSMO KORHONEN Osmo Korhonen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tark.ltk. 22 § Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Tark.ltk. 23 § Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Päätösehdotus:

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

TILINTARKASTAJAN RAPORTOINTI

Tark.ltk. 24 § Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielinten jäsenille ja asianosaisen toimielimen tehtävä-alueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tilintarkastaja esittelee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2017. Tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen, jossa esitetään tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilivuodelta 2017.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta toteaa, että tilintarkastuskertomuksessa ei ole esitetty muistutuksia tai huomautuksia, joten lausuntojen pyytäminen kunnanhallitukselta ei ole tarpeen. Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuuston tietoon.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

ARVIOINTIKERTOMUKSEN HYVÄKSYMINEN JA ALLEKIRJOITTAMINEN

Tark.ltk. 25 § Tarkastuslautakunta valmistelee vuoden 2017 arviointikertomuksen. Sihteerin tekemä pohjaluonnos lähetetään eri lähetyksenä viimeisteltäväksi kokouksessa.

Päätösehdotus:

Hyväksytään ja allekirjoitetaan arviointikertomus vuodelta 2017. Esitetään kunnanvaltuustolle, että se merkitsee arviointikertomuksen tiedokseen ja pyytää kunnanhallitukselta ja hallintokunnilta vastineet arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin ja toimenpiteisiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

VESANNON KUNNAN VUODEN 2017 TILINPÄÄTÖS

Tark.ltk. 26 § Tarkastuslautakunnalle on toimitettu kunnan tilinpäätös vuodelta 2017 ja se on esitelty lautakunnalle. Kunnanhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut tilinpäätöksen 9.4.2018 § 81.

Tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen, jossa esitetään tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilivuodelta 2017.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta ehdottaa kunnanvaltuustolle, että Vesannon kunnan vuoden 2017 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2017.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Tark.ltk. 27 § Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi kunnanvaltuuston puheenjohtajan kirje tarkastuslautakunnalle koskien koulun purettavien osien alaskirjausta.

Päätettiin kokoontua seuraavan kerran torstaina 27.9.2018 klo 12 ja kutsua kokoukseen kuultavaksi kunnanjohtaja ja maaseutujohtaja Juha Nykänen.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Tark.ltk. 28 § Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Päätösehdotus:

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitetään kuntalain 11 luvun mukainen valitusosoitus ja muutoksenhakukielto.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 pykälän mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§ 22 - 28

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 pykälän 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§

Hallintolainkäyttölain/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Vesannon kunnan tarkastuslautakunta

Postiosoite: Sonkarintie 2, 72300 VESANTO

Käyntiosoite: Sonkarintie 2, 72300 VESANTO

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on allekirjoitettava.