

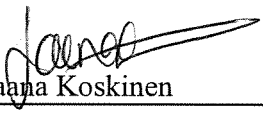





KOKOUSAIKA	Torstai 23.5.2019 klo 12.00 – 15.40		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston yläsali		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen: Paikalla:
	Osmo Korhonen, pj. <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Tuomas Kuhmonen, varajäsen <input type="checkbox"/>
	Jaana Koskinen, varapj. <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Jarmo Pasanen, varajäsen <input type="checkbox"/>
	Toomas Alviste, jäsen <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sirje Huuskonen, varajäsen <input type="checkbox"/>
	Anneli Simonen, jäsen <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Aino Toikkanen, varajäsen <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Lilja Koskelo, HT, JHT -tilintarkastaja Kaisa Hedlund § 16		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Katso § 14		
ASIAT	14 - 21		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Katso § 15		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	 Osmo Korhonen	 Lilja Koskelo	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 23.5.2019		
	Allekirjoitukset		
	 Jaana Koskinen	 Toomas Alviste	 Anneli Simonen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kunnantoimistolla 29.5.2019 Virka-asema	Allekirjoitus  Sirkka Ilmola	
	toimistos sihteeri		

Kokousaika	Torstai 23.5.2019 klo 12.00 – 15.40
Kokouspaikka	Kunnanviraston yläsali
Käsiteltävät asiat	
Asia Liite	
14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
15	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
16	Sidonnaisuusrekisterin ajantasaisuus
17 1	Johdon vahvistusilmoituskirje vuodelta 2018
18	Tilintarkastajan loppuraportointi ja tilintarkastuskertomus 2018
19	Arviointikertomuksen laadinta ja allekirjoitus sekä ehdotus valtuustolle
20	Muut mahdolliset asiat
21	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
Puheenjohtaja	OSMO KORHONEN Osmo Korhonen

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tark.ltk. 14 § Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Tark.ltk. 15 § Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

### Päätösehdotus:

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan.

Päätös: Hyväksyttiin.

AS JK TA.

## SIDONNAISUUSREKISTERIN AJANTASAISUUS

Tark.ltk. 16 §      Palveluneuvoja Kaisa Hedlund on kokouksessa kertomassa kunnan sidonnaisuusrekisteristä ja sidonnaisuusilmoituksista.

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

### Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy mahdollisesti saadut uudet sidonnaisuusilmoitukset
- saattaa hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset kunnan koti-sivuilla

Päätös: Hyväksyttiin.

## JOHDON VAHVISTUSILMOITUSKIRJE VUODELTA 2018

Tark.ltk. 17 § Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat 16.4.2019 allekirjoittaneet liitteenä olevan johdon vahvistusilmoituskirjeen vuodelta 2018. Käydään tämä läpi kokouksessa.

Päätösehdotus:

Käydään johdon vahvistusilmoituskirje vuodelta 2018 läpi ja merkitään se tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## TILINTARKASTAJAN LOPPURAPORTOINTI JA TILINTARKSTUSKERTOMUS 2018

Tark.ltk. 18 § Tilintarkastaja esittelee vuoden 2018 tilintarkastuksen loppuraportin ja tilintarkastuskertomuksen sekä muut mahdolliset tilintarkastajan laatimat raportit.

### Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastajan loppuraportin ja tilintarkastuskertomuksen sekä muut mahdolliset tilintarkastajan raportit vuodelta 2018, toimittaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi ja toteaa, että tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista muistutusta, josta olisi hankittava asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuksen loppuraportin vuodelta 2018 tiedoksi ja antaa sen kunnanhallitukselle tiedoksi ja toimenpiteitä varten.

Tarkastuslautakunta ehdottaa valtuustolle, että

- vuoden 2018 tilinpäätös hyväksytään
- kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2018.

Päätös: Raportointi ei ollut vielä valmiina. Käsitellään asiat seuraavassa keskiviikkona 5.6.2019 klo 9.00 alkaen pidettävässä kokouksessa.

## ARVIOINTIKERTOMUKSEN LAADINTA JA ALLEKIRJOITUS SEKÄ EHDOTUS VALTUUSTOLLE

Tark.ltk. 19 § Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2018 arviointikertomuksen laadintaa ja allekirjoittaa sen.

### Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2018 arviointikertomuksen laadintaa, allekirjoittaa sen ja

- luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi,
- ehdottaa valtuustolle, että valtuusto velvoittaisi kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja raportoimaan valtuustolle lokakuun loppuun mennessä arviointikertomuksen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös: Jatketaan vuoden 2018 arviointikertomuksen viimeistelyä seuraavassa kokouksessa.



## MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Tark.ltk. 20 §      Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös: Keskusteltiin kokouskutsujen ym. paperiversioiden tarpeellisuudesta. Kukin voi halutessaan saada kokouskutsut myös jatkossa paperisena, ellei toisin ilmoita.

Seuraava kokous on 5.6.2019 kello 9.00 alkaen.

## OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Tark.ltk. 21 § Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

### Päätösehdotus:

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Hyväksyttiin.



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitetään kuntalain 11 luvun mukainen valitusosoitus ja muutoksenhakukielto.

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 pykälän mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

#### § 14 - 21

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 pykälän 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

#### §

Hallintolainkäyttölain/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

#### *Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika*

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät:

**Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:**

**Vesannon kunnan tarkastuslautakunta**

Postiosoite: Sonkarintie 2, 72300 VESANTO

Käyntiosoite: Sonkarintie 2, 72300 VESANTO

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on allekirjoitettava.