







KOKOUSAIKA	Perjantai 28.2.2020 klo 10.00 – 12.20
KOKOUSPAIKKA	Kunnantoimisto (Keskustie 5)
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen: Paikalla: Varajäsen: Paikalla: Osmo Korhonen, pj. <input checked="" type="checkbox"/> Tuomas Kuhmonen, varajäsen <input type="checkbox"/> Jaana Koskinen, varapj. <input checked="" type="checkbox"/> Jarmo Pasanen, varajäsen <input type="checkbox"/> Toomas Alviste, jäsen <input checked="" type="checkbox"/> Sirje Huuskonen, varajäsen <input type="checkbox"/> Anneli Simonen, jäsen <input checked="" type="checkbox"/> Aino Toikkanen, varajäsen <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Lilja Koskelo, HT, JHT -tilintarkastaja Eero Talja, rakennustarkastaja., §:n 11 aikana Jaana Ruuskanen, kunnanvaltuuston puh.joht., §:n 13 aikana Minna Back-Hytönen, sivistyslautakunnan puh.joht., §:n 13 aikana
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Katso § 8
ASIAT	8 - 16
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Katso § 9
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä  Osmo Korhonen  Lilja Koskelo
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika Allekirjoitukset  Jaana Koskinen  Toomas Alviste  Anneli Simonen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kunnantoimistolla 6.3.2020 Virka-asema Allekirjoitus palveluneuvoja  Kaisa Hedlund

<b>Kokousaika</b>	Perjantai 28.2.2020 klo 10.00 – 12.20
<b>Kokouspaikka</b>	<b>Kunnantoimisto (Keskustie 5)</b>
<b>Käsittävät asiat</b>	<b>Tutustumiskäynti uuden koulurakennuksen tontille (lounastauolla)</b>
Asia Liite	
8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
9	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
10	Teknisen toimen ajankohtaiskatsaus
11	Ympäristötoimen ajankohtaiskatsaus
12	Tutustumiskäynti uuden koulurakennuksen tontille
13	Sivistystoimen ajankohtaiskatsaus
14	Tarkastuslautakunnan jäsenille toimitettava materiaali
15	Muut mahdolliset asiat
16	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
<b>Puheenjohtaja</b>	<b>OSMO KORHONEN</b> Osmo Korhonen

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tark.ltk. 8 § Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Tark.ltk. 9 § Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Päätösehdotus: Kaikki kokouksessa läsnä olleet jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan kokouksen jälkeen.

Päätös: Hyväksyttiin.

## TEKNISEN TOIMEN AJANKOHTAISKATSAUS

Tark.ltk. 10 § Tekninen johtaja Juha Soininen sekä teknisen lautakunnan puheenjohtaja Kalevi Parkarinen ovat kokouksessa saapuvilla selostamassa teknisen toimen ajankohtaisia asioita: mm. hallintoa, teknisen toimen taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista vuonna 2019, suurimpia investointeja 2019 ja yleisesti investointihankkeiden toteutumista, mahdollisia puutteita ym.

### Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee katsaukset ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös: Siirretään asia seuraavaan kokoukseen.

Tarkastuslautakunta 2017 – 2021

28.02.2020

14

## YMPÄRISTÖTOIMEN AJANKOHTAISKATSAUS

Tark.ltk. 11 § Rakennustarkastaja Eero Talja on kokouksessa saapuvilla selostamassa kunnan ajankohtaisia ympäristöasioita sekä vuoden 2019 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee katsauksen ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös: Hyväksyttiin.

## TUTUSTUMISKÄYNTI UUDEN KOULURAKENNUKSEN TONTILLE

Tark.ltk. 12 § Tarkastuslautakunta lähtee tutustumaan uuden koulurakennuksen tontille teknisen johtajan Juha Soinisen johdolla.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta tutustuu uuden koulurakennuksen tonttiin teknisen johtajan Juha Soinisen johdolla.

Päätös: Siirretään asia seuraavaan kokoukseen.

## SIVISTYSTOIMEN AJANKOHTAISKATSAUS

Tark.ltk. 13 § Sivistystoimen johtaja/rehtori Jaana Ruuskanen ja sivistyslautakunnan puheenjohtaja Minna Back-Hytönen ovat kokouksessa saapuvilla selostamassa sivistys- ja vapaa-aikatoimen ajankohtaisia asioita: mm. hallintoa, sivistystoimen ja vapaa-aikatoimen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista, osuivatko toimintavuoden panostukset oikeaan, opetussuunnitelman toteutumista jne.

### Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta kuulee katsaukset ja käy keskustelun esiin nousevista asioista.

Päätös: Hyväksyttiin.



## TARKASTUSLAUTAKUNNAN JÄSENILLE TOIMITETTAVA MATERIAALI

Tark.ltk. 14 § Tarkastuslautakunnalle on toimitettu kokousmateriaali paperimuodossa. Keskustellaan asiasta ja päätetään siitä onko käytäntöä mahdollista muuttaa siten, että materiaali toimitetaan jatkossa vain sähköisessä muodossa jäsenen ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen, ellei paperimuotoisen aineiston toimitukseen ole jokin erityinen syy. Salaista tietoa sisältävät aineistot lähetetään salattuna sähköpostina.

### Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunnan jäsenille toimitetaan kokousmateriaali jatkossa vain sähköisessä muodossa jäsenen ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen, ellei paperimuotoisen aineiston toimittamiseen jäsenelle ole jokin erityinen syy. Salaista tietoa sisältävät aineistot lähetetään salattuna sähköpostina.

Päätös: Tarkastuslautakunnan jäsenille toimitetaan kokousmateriaali liitteineen jatkossa vain sähköisessä muodossa jäsenen ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen, ellei paperimuotoisen aineiston toimittamiseen jäsenelle ole jokin erityinen syy (Esimerkiksi tilinpäätöskirja, talousarvio ym. paperimuodossa). Salaista tietoa sisältävät aineistot lähetetään salattuna sähköpostina.

## MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Tark.ltk. 15 § Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös: Seuraava tarkastuslautakunnan kokous siirretään päivälle 9.4.2020 kello 12.00. Muita asioita ei ollut.

## OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Tark.ltk. 16 § Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Päätösehdotus:

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitetään kuntalain 11 luvun mukainen valitusosoitus ja muutoksenhakukielto.

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 pykälän mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöpanoa:

#### § 8 - 16

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 pykälän 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

#### §

Hallintolainkäyttölain/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### *Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika*

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät:

**Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:**

**Vesannon kunnan tarkastuslautakunta**

Postiosoite: Keskustie 5, 72300 VESANTO

Käyntiosoite: Keskustie 5, 72300 VESANTO

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on allekirjoitettava.