



Vesannon kunta

## SOSIAALIPALVELUJEN ASIAKASMAKSUTAKSA

Perusturvalautakunta 10.12.2020 § 63

## SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON ASIAKASMAKSUT 1.1.2021 ALKAEN

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista perittäviin maksuihin sovelletaan sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulakia (734/1992) ja -asetusta (1147/2011). Yksityisiltä palvelujen tuottajilta ostetuista palveluista peritään asiakkaalta samat maksut ja korvaukset kuin kunnan tuottamista vastaavista palveluista. Niistä sosiaali- ja terveystalouksista, joista ei säädetä erikseen asiakasmaksulaissa tai -asetuksessa, peritään tässä taksassa määrätty maksu.

### 1. KOTONA ANNETTAVA PALVELU

Kotihoidolla tarkoitetaan sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisen kotipalvelun ja terveydenhuoltolain 25 §:ään sisältyvien kotisairaanhoidon tehtävien muodostamaa kokonaisuutta (Sosiaalihuoltolaki (1301/2014) 20 §).

Kotihoidon tavoitteena on turvata ihmisen arkielämää elämänkaaren eri vaiheissa ja tilanteissa asiakaslähtöisyyttä kunnioittaen. Kotihoidossa korostetaan ylläpitävää ja ennaltaehkäisevää toimintakykyä edistävää toimintaa. Kotihoito kattaa kotipalvelun, kotisairaanhoidon ja tukipalvelut.

#### 1.1 SÄÄNNÖLLINEN KOTIHOITO

Jatkuva ja säännöllinen kotihoito on pysyvää ja säännöllistä, kun käyntien määrä on vähintään yksi kerta säännöllisesti kuukaudessa. Asiakkaan kanssa laaditaan palvelu- ja hoitosuunnitelma, missä määritellään se aika, mikä käytetään palvelun toteuttamiseen. Palvelua voidaan toteuttaa fyysisillä kotikäynneillä ja osin tai kokonaan virtuaalisesti. Virtuaalinen kotihoito on kuva- ja puheyhteyden avulla tapahtuva asiakastapaaminen.

Jatkuvasti ja säännöllisesti annetusta kotihoidosta voidaan periä palvelun laadun ja määrän, palvelun käyttäjän maksukykyyn sekä perheen koon mukaan määräytyvä kohtuullinen kuukausimaksu. Maksu määräytyy seuraavien taulukoiden perusteella bruttotuloista määriteltynä prosenttiosuutena. Maksu ei saa ylittää palvelun tuotantokustannuksia.

**1.1.2021 alkaen** kuukausimaksuna peritään jäljempänä tarkoitettujen maksuprosenttien osoittama euromäärä tulorajan ylittävistä kuukausituloista:

#### Kotihoidon kuukausimaksutaulukko (fyysinen kotikäynti ja osin virtuaalinen)

Henkilömäärä	tuloraja euro/kk	kotona annettavan palvelun määrä/kk						
		yli 40t	30-39,59t	20-29,59t	10-19,59t	5-9,59t	2-4,59t	alle 2t
		%	%	%	%	%	%	%
1	588	35	33	31	27	23	19	15
2	1084	22	21	20	19	16	13	10
3	1701	18	17	16	14	12	10	8
4	2103	15	14	13	11	9	7	5
5	2546	13	12	11	9	7	5	3

6	2924	11	10	9	7	5	3	1
---	------	----	----	---	---	---	---	---

### Virtuaalisen kotihoidon kuukausimaksutaulukko

Henkilömäärä	tuloraja euro/kk	kotona annettavan palvelun määrä/kk						
		yli 40t	30-39,59t	20-29,59t	10-19,59t	5-9,59t	2-4,59t	alle 2t
		%	%	%	%	%	%	%
1	588	18	17	16	14	12	10	8
2	1084	11	11	10	10	8	7	5
3	1701	9	9	8	7	6	5	4
4	2103	8	7	7	6	5	4	3
5	2546	7	6	6	5	4	3	2
6	2924	6	5	5	4	3	2	1

Kun henkilömäärä on enemmän kuin kuusi, tulorajaa korotetaan 357 eurolla ja maksuprosenttia alennetaan yhdellä prosenttiyksiköllä kustakin seuraavasta henkilöstä.

Asiakkaan palvelu- ja hoitosuunnitelman tarkistamisen yhteydessä tarkistetaan asiakkaan palveluista perittävä maksu. Mikäli asiakkaan tulot muuttuvat oleellisesti, maksua tarkistetaan. Asiakasmaksut tarkistetaan kuitenkin vähintään joka toinen vuosi (samanaikaisesti lakisääteisten indeksitarkistusten kanssa).

### Maksun periminen poissaolon ajalta

Kotona annettavan palvelun maksu peritään myös käyttäjästä johtuvan tilapäisen keskeytyksen ajalta. Jos palvelu keskeytyy yli viideksi päiväksi, ei kuukausimaksua peritä viisi päivää ylittävältä osalta. Jos palvelu keskeytyy kunnasta johtuen lyhemmäksikin ajaksi, tai käyttäjä on kunnallisessa laitoshoidossa tai muussa kunnan järjestämässä palvelussa, ei maksua peritä myöskään mainitun viiden päivän ajalta. Jos palvelu on keskeytyksissä koko kuukauden, ei maksua peritä lainkaan.

### 1.3 TILAPÄINEN KOTIHOITO

Tilapäinen kotihoito vastaa satunnaiseen hoidon tarpeeseen esimerkiksi äkillisen sairastumisen, sairaalasta kotiutumisen ja omaishoitajan tilapäisen avun tarpeen yhteydessä. Tilapäisen kotihoidon käyntejä on harvemmin kuin kerran kuukaudessa tai palveluiden tarve on lyhytaikaista. Palvelu on saatavilla ympärivuorokautisesti.

- kotisairaanhoido 12,00 €/käynti
- kotipalvelukäynti 20,20 €/tunti 15 minuutin tarkkuudella/käynti
- muun henkilön suorittama kotikäynti 11,40 €/käynti
- omaishoidon vapaan ajalta kotihoidon palvelu 11,40 €/krt

## 1.4 LAPSIPERHEIDEN KOTIPALVELU

Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 19 §:n mukaan kotipalvelulla tarkoitetaan asumiseen, hoitoon ja huolenpitoon, toimintakyvyn ylläpitoon, lasten hoitoon ja kasvatukseen, asiointiin sekä muihin jokapäiväiseen elämään kuuluvien tehtävien ja toimintojen suorittamista tai niissä avustamista. Kotipalvelua järjestettäessä kunnissa on otettava huomioon sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisen veloitteen lisäksi sosiaalihuoltolain 13 §. Kun kyse on lapsen terveyden tai kehityksen turvaamisesta, kotipalvelua on järjestettävä tarvittavassa laajuudessa niinä vuorokauden aikoina, joina sitä tarvitaan.

Kotipalvelua annetaan sairauden, synnytyksen, vamman tai muun vastaavanlaisen toimintakykyä alentavan syyn tai erityisen perhe- tai elämäntilanteen perusteella niille henkilöille, jotka tarvitsevat apua selviytyäkseen Sosiaalihuoltolain 19 §:n 1 momentissa tarkoitetuista tehtävistä ja toiminnoista.

Kotipalveluun sisältyvinä tukipalveluina annetaan ateria-, vaatehuolto- ja siivouspalveluja sekä sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluja.

Lapsiperheellä on oikeus saada perheen huolenpitotehtävän turvaamiseksi välttämätön kotipalvelu, jos lapsen hyvinvoinnin turvaaminen ei ole mahdollista Sosiaalihuoltolain 19 §:n 2 momentissa mainittujen syiden vuoksi. Kotipalvelu on järjestettävä yleisenä perhepalveluna.

Sosiaalihuoltolain (1301/2014, 19 §) perusteella järjestetystä kotipalvelusta voidaan periä maksu asiakasmaksuasetuksen 3 §:n mukaisesti.

Myös lastensuojelun asiakkailta on vastaava oikeus kotipalvelun saamiseen. Lastensuojelun tukitoimena annettu kotipalvelu on perheille maksutonta.

### 1.4.1 LAPSIPERHEIDEN TILAPÄINEN KOTIPALVELU

Lapsiperheiden tilapäinen kotipalvelu on maksutonta.

### 1.4.2 JATKUVA LAPSIPERHEIDEN KOTIPALVELU

Jatkuvasta ja säännöllisesti annetusta sosiaalihuoltoasetuksen (607/83) 9 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettu kotipalvelusta voidaan periä kohtuullinen maksu. Jatkuvalla ja säännöllisellä palvelulla tarkoitetaan vähintään kerran viikossa ja vähintään kahden kuukauden ajan annettavaa palvelua, joka perustuu asiakassuunnitelmaan. Jatkuvan ja säännöllisen kotipalvelun asiakasmaksu on 7,00 €/tunti.

## 1.5 TUKIPALVELUT

Tukipalveluilla täydennetään kotihoidon antamaa henkilökohtaista huolenpitoa. Tukipalvelut ovat usein ensimmäisiä palveluita, joita asiakas tarvitsee itsenäisen asumisen tueksi.

Tukipalveluja ovat: ateriapalvelu, siivous, vaatehuolto, kauppa- ja muu asiointipalvelu, kuljetus- ja saattajapalvelu, kylvytys- ja saunotuspalvelu, turvapalvelut, sosiaalista kanssakäymistä edistävät palvelut.

Tukipalvelut on tarkoitettu yleensä kotihoidon asiakkaille. Tukipalveluita voivat saada myös sellaiset henkilöt, jotka eivät tarvitse muuta kotihoidon palvelua.

Tukipalvelujen maksuista ei ole erikseen säädetty asiakasmaksulaissa (734/1992) tai -asetuksessa, joten kunta voi periä niistä päättämänsä maksun. Palvelusta perittävät maksut eivät saa ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia.

### 1.5.1 Ateriapalvelut

- lounas	5,90 €
- päivällinen	4,80 €
- aamupala	3,80 €
- iltapala	1,40 €
- päiväkahvi	1,40 €

Aterian pakkaus ja kuljetus kotiin

- alle 5 kilometriä keskustasta	2,00 €
- yli 5 kilometriä keskustasta	4,00 €

### 1.5.2 Vaatehuolto

- vaatteiden pesu + silitys	3,30 €/kg
-----------------------------	-----------

### 1.5.3 Kylpy tai sauna kunnan omassa toimipisteessä

- kylpy tai sauna	3,30 €/kerta
-------------------	--------------

Kylvetysavusta peritään lisäksi kotihoidon maksu.

<b>1.5.4 Asiointipalvelu</b> (15 min. tarkkuudella)	20,20 €/tunti
---	---------------

<b>1.5.5 Saattajapalvelu</b>	15,00 €/alkava tunti
------------------------------	----------------------

**1.5.6 Sosiaalihuoltolain mukainen kuljetuspalvelu** kuljetuspalvelun asiakasohjeen mukainen matkan pituuteen perustuva maksu

### 1.5.7 Turvalaitepalvelu

- tilaus, asennus ja opastus, kertamaksu (sisältää matkakulut)	20,20 €
--	---------

<b>1.5.8 Turvahälytyskäynti</b> (maksu enintään 50,00 €/kk)	8,00 €/käynti
---	---------------

<b>1.5.9 Siivouspalvelu</b>	30,00 €/tunti
-----------------------------	---------------

Kotihoito ei pääsääntöisesti anna siivouspalvelua. Hoitohenkilöstö avustaa asiakasta yksityisen siivouspalvelun hankkimisessa.

### 1.5.10 Päiväkeskustoiminta

- päiväkeskus (6 tuntia)	19,00 €/krt
- päiväkeskus kuljetuksella (6 tuntia)	27,00 €/krt
- päiväkeskus (4 tuntia)	15,00 €/krt
- päiväkeskus (4 tuntia) kuljetuksella	23,00 €/krt
- päiväkeskus omaishoidon tuen vapaalla	11,40 €/krt
- päiväkeskus kuljetuksella omaishoidon tuen vapaalla	19,40 €/krt

Päiväkeskuspäivä (6 tuntia) sisältää toiminnan ja virikkeiden lisäksi aamukahvin, lounaan ja päiväkahvin. Päiväkeskuspäivä (4 tuntia) sisältää toiminnan ja virikkeiden lisäksi lounaan ja päiväkahvin.

- virtuaalinen päiväkeskus (2 tuntia) 6,00 €/kerta

Virtuaalinen päiväkeskus tarkoittaa etäyhteydellä toimivaa ryhmämuotoista toimintaa.

### 1.5.11 Lääkejakelu

- lääkehuolto (lääkkeiden jakaminen ja reseptien uusinta) sisältyy säännöllisen kotihoidon asiakkaan kuukausimaksuun
- säännöllisen kotihoidon lääkehuolto toteutetaan kunnan kotihoidon työntekijöiden toimesta tai apteekkijakeluna
- mikäli asiakas, joka ei ole kotihoidon asiakas haluaa apteekin annosjakelun, hän vastaa itse kuluista
- säännöllisen kotihoidon asiakkaan (vähintään kerran kuukaudessa) säännöllisen asiakasmaksutaksan mukaan. Tilapäiset lääkehuollon asiakkaat (harvemmin kun kerran kuukaudessa) tilapäisen kotihoitotaksan pohjalta palveluun käytetyn ajan mukaan 15 min. tarkkuudella.

**1.5.12 Hoitosängyn vuokraus** (sis. kuljetuksen) 33,70 €/kk

**1.5.13 Pientarvikemaksu** 20,50 €/kk

**1.5.14 Tarkistussoitto** 1,00 €/kerta

### 1.5.15 Omaishoidon sijaishoidon ja virkistysvapaan maksut

Palveluista, mitkä kunta järjestää omaishoitajan vapaan ajaksi ja mitkä korvaavat omaishoitajan antamaa hoitoa ja huolenpitoa peritään:

- omaishoitajan vapaapäivän sijaishoidon maksu 11,40 €/pv
- omaishoitajan virkistysvapaa 11,40 €/alle 12 t

## 1.6 KOTIKUNTOUTUS

Kotikuntoutus on kuntoutujan elinympäristöön vietävää tukea, jonka tavoitteena on ylläpitää ja edistää asiakkaan fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista toimintakykyä ja kotona asumista sekä pysäyttää ja ennalta ehkäistä sairaalakierrettä ja asumispalvelujen tarvetta. Kotikuntoutuksen avulla tuetaan myös kuntoutumisyksiköstä omaan asuntoon muuttavia kuntoutujia. Toimintamuotoja ovat mm. kotikäynnit, ohjaus, neuvonta ja muut vastaavanlaiset palvelut.

- tilapäinen kotikuntoutus 11,40 €/käynti
- virtuaalinen kotikuntoutus 6,00 €/kerta

Jatkuvan ja säännöllisen kotihoidon asiakkaalla kotikuntoutuksen osuus sisällytetään kotihoidosta perittävään maksuun.

## 2. ASUMISPALVELUT

Asumispalvelut ovat sosiaalihuoltolain mukaisia sosiaalipalveluja, joiden järjestämisestä vastaa kunta. Asumispalveluja järjestetään myös vammaispalvelulain ja kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (kehitysvammalain) perusteella.

Asumispalvelut on tarkoitettu henkilöille, jotka tarvitsevat eri syistä tukea ja palveluja asumisensa järjestämiseen.

Laissa ja asetuksessa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista ei ole säädetty asumispalveluista perittävistä maksuista. Asiakasmaksulain 2 §:n mukaan perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen.

Asiaksmaksu voidaan määrittää asiakkaan maksukyvyn mukaan. (Asiaksmaksulaki 1,2 ja 12 §). Asiaksmaksu tulee olla kohtuullisessa suhteessa asiakkaan käyttämien palvelujen määrään.

Asiaksmaksut on perittävä samoin perustein sekä itse tuotetusta että ostetusta asumispalveluista.

### 2.1 VANHUSTEN ASUMISPALVELUT

Vanhuksille järjestetään asumispalvelua sosiaalihuoltolain mukaisena asumispalveluna. Asumispalveluilla tarkoitetaan kokonaisuutta, jossa asunto ja asumista tukevat palvelut liittyvät kiinteästi yhteen. Palvelut voidaan ryhmitellä asiakkaiden toimintakyvyn, hoidon sitovuuden ja vaativuuden sekä palvelun määrän ja laadun perusteella. Palveluasuminen voi olla asiakkaan palvelutarpeesta riippuen joko tavallista palveluasumista, tehostettua ympärivuorokautista palveluasumista tai lyhytaikaista asumispalvelua. Pitkäaikaisesta asumispalvelusta asiakas maksaa vuokran ja palveluista asiakasmaksun.

#### 2.1.1 Lyhytaikainen palveluasuminen

Lyhytaikainen palveluasuminen on tarkoitettu henkilölle, joka tarvitsee palveluasumisen palvelua lyhytaikaisesti/tilapäisesti joko kokovuorokautisesti (hoitoaika >12h) tai osavuorokautisesti (hoitoaika <12h, joko päivä- tai yöhoitona). Lyhytaikainen palveluasuminen voi olla arviointijakso, vuorohoitoa tai kuntouttavaa lyhytaikaishoitoa. Lyhytaikaista palveluasumista myönnetään asiakkaalle sovitusti eripituisina jaksoina asukkaan hoidon tarpeesta riippuen.

Kokovuorokautisesta lyhytaikaisesta palveluasumisesta asiakkaalta peritään 39,00 €/pv ja osavuorokautisesta lyhytaikaisesta asumisesta (joko päivä- tai yöhoito) 24,00 €/kerta.

Jos lyhytaikaisen palveluasumisen perusteena on omaishoitajan vapaan ajaksi järjestettävä asumispalvelu, peritään lyhytaikaisesta palveluasumisesta 11,40 €/vrk.

Lyhytaikaisen palveluasumisen maksu peritään läsnäolopäiviltä, joihin luetaan kuuluvaksi myös lyhytaikaiseen palveluasumiseen tulopäivä ja lähtöpäivä. Mikäli asiakas siirtyy lyhytaikaisesta palveluasumisesta suoraan ikäihmisten perhehoitoon tai toiseen palveluasumisen yksikköön tai laitoshoitoon, maksua lähtöpäivältä ei peritä.

Lyhytaikaisen palveluasumisen maksu sisältää lyhytaikaisen asumisen 1 tai 2 hengen asukashuoneessa, tarpeen mukaiset hoidon ja hoivan palvelut, asumisjaksolle ajoittuvat ateriat, sekä tarpeen mukaiset muut tukipalvelut.

Lyhytaikaisessa palveluasumisessa asiakas kustantaa itse mm. lääkkeet, henkilökohtaiset hygieniatarvikkeet ja muut henkilökohtaiset tarvikkeet, henkilökohtaiset puhelinkulut sekä matkat taksilla tai muulla yleisellä kulkuneuvolla, matkat lääkärin vastaanotoille, sairaalamatkat ja poliklinikkakäynneistä aiheutuvat matkat.

### **2.1.2 Palveluasuminen Niittykukka**

Niittykukan asumispalvelu sisältää hoidon, huolenpidon ja palvelut, jotka tukevat arjessa selviytymistä sekä neuvonnan ja ohjauksen. Niittykukassa henkilökunta on paikalla aamu- ja iltavuoroissa. Yöaikainen hoito järjestetään kotihoidon yöhoidon avulla.

Asiakkaalle laaditaan palvelu- ja hoitosuunnitelma, jossa määritellään asiakkaan tarvitsema hoiva ja huolenpito, käyntien määrä ja kesto. Palveluasumisen maksu koostuu vuokrasta, hoidon ja hoivan maksusta sekä tukipalvelumaksuista.

Asiakas maksaa vuokrasopimuksen mukaisen vuokran. Vuokra sisältää lämmityksen. Asiakas maksaa vedestä ja taloussähköstä kulutuksen mukaan. Asiakkaalla on käyttöoikeus yhteisiin tiloihin. Hoidosta ja hoivasta peritään säännöllisen kotihoidon maksutaulukon mukainen maksu ja tukipalveluista vahvistetut tukipalvelumaksut.

### **Maksun periminen keskeytyksissä**

Asumisen keskeytyessä yli viideksi päiväksi, ei kuukausimaksua peritä viisi päivää ylittävältä ajalta. Jos palvelu keskeytyy lyhemmäksikin ajaksi kunnasta johtuvasta syystä tai palvelun saajan ollessa kunnallisessa laitoshoidossa tai toisessa palveluasumisen yksikössä, ei kuukausimaksua peritä myöskään mainitun viiden päivän ajalta. Palvelun keskeytyksen jatkuessa koko kuukauden, maksua ei peritä lainkaan. Vuokra peritään koko poissaolon ajalta, mikäli asiakas pitää palveluasumispaikkaa hallussaan.

### **2.1.3 Palveluasuminen Kuntovaari**

Kuntovaarin asumispalvelu sisältää hoidon, huolenpidon ja palvelut, jotka tukevat arjessa selviytymistä sekä ohjauksen. Kuntovaarissa henkilökunta on paikalla aamu- ja iltavuoroissa. Yöaikainen hoito järjestetään kotihoidon/tehostetun palveluasumisen yöhoidon avulla.

Asiakkaalle laaditaan palvelu- ja hoitosuunnitelma, jossa määritellään asiakkaan tarvitsema hoiva ja huolenpito, käyntien määrä ja kesto. Palveluasumisen maksu koostuu vuokrasta, hoidon ja hoivan maksusta sekä tukipalvelumaksuista.

Asiakas maksaa vuokrasopimuksen mukaisen vuokran, joka sisältää veden, sähkön, lämmön ja yhteisten tilojen käyttöoikeuden.



Hoidosta ja hoivasta peritään säännöllisen kotihoidon maksutaulukon mukainen maksu ja tukipalveluista palveluasumisen tukipalvelupaketti (ateriat, turvalaitteet, saunamaksu, asiointi, siivous sisältäen tarvikkeet, wc- ja käsipaperit, suojakäsineet, virikemateriaali) 22,40 €/hoitopäivä. Tukipalvelupakettiin kuulumattomat palvelut asiakas maksaa erikseen.

### **Maksun periminen keskeytyksissä**

Asumisen keskeytyessä yli viideksi päiväksi, ei kuukausimaksua peritä viisi päivää ylittävältä ajalta. Jos palvelu keskeytyy lyhemmäksikin ajaksi kunnasta johtuvasta syystä tai palvelun saajan ollessa kunnallisessa laitoshoidossa, ei kuukausimaksua peritä myöskään mainitun viiden päivän ajalta. Palvelun keskeytyksen jatkuessa koko kuukauden, maksua ei peritä lainkaan.

Tukipalveluista peritään maksu lähtöpäivältä. Vuokra peritään koko poissaolon ajalta, mikäli asiakas pitää palveluasumispaikkaa hallussaan.

### **2.1.4 Tehostettu palveluasuminen Simolan palvelukeskus**

Tehostettu palveluasuminen on tarkoitettu henkilöille, jotka tarvitsevat ympärivuorokautista hoivaa ja huolenpitoa. Näissä palveluasumisen yksiköissä henkilökunta on paikalla ympäri vuorokauden.

Vesannon kunta tuottaa tehostettua palveluasumista Simolan palvelukeskuksen dementia-yksikkö Myllykalliossa ja hoivayksikkö Pelakuussa.

Asiakkaalle laaditaan palvelu- ja hoitosuunnitelma, jossa määritellään asiakkaan tarvitsema hoiva ja huolenpito, käyntien määrä ja kesto. Palveluasumisen maksu koostuu vuokrasta, hoidon ja hoivan maksusta sekä tukipalvelumaksuista.

Asiakas maksaa vuokrasopimuksen mukaisen vuokran, joka sisältää veden, sähkön, lämmön ja yhteisten tilojen käyttöoikeuden.

Hoidosta ja hoivasta peritään säännöllisen kotihoidon maksutaulukon mukainen maksu ja tukipalveluista tehostetun palveluasumisen tukipalvelupaketti (ateriat, turvalaitteet, saunamaksu, asiointi, siivous sisältäen tarvikkeet, wc- ja käsipaperit, suojakäsineet, virikemateriaali) 22,40 €/hoitopäivä. Tukipalvelupakettiin kuulumattomat palvelut asiakas maksaa erikseen.

### **Maksun periminen keskeytyksissä**

Asumisen keskeytyessä yli viideksi päiväksi, ei kuukausimaksua peritä viisi päivää ylittävältä ajalta. Jos palvelu keskeytyy lyhemmäksikin ajaksi kunnasta johtuvasta syystä tai palvelun saajan ollessa kunnallisessa laitoshoidossa, ei kuukausimaksua peritä myöskään mainitun viiden päivän ajalta. Palvelun keskeytyksen jatkuessa koko kuukauden, maksua ei peritä lainkaan.

Tukipalveluista peritään maksu lähtöpäivältä. Vuokra peritään koko poissaolon ajalta, mikäli asiakas pitää palveluasumispaikkaa hallussaan.

### 2.1.5 Ostettu palveluasuminen

Ostetusta palveluasumisesta peritään asiakasmaksut samoin perustein kuin itse tuotetusta palvelusta.

### 2.1.6 Vähimmäiskäyttövara

Asiakas vastaa käyttövaroillaan seuraavista menoista: vaate- ja vaatehuoltomenot, lääkkeet, henkilökohtaiset hygieniatuotteet, terveydenhuollon menot, harrastus- ja virkistysmenot, kuljetuspalvelumaksut, puhelimen käyttömaksut ja lehtien tilausmaksut.

Käyttövara laskettaessa selvitetään asiakkaan nettotulot (ei huomioida laskennallista metsäntuottoa). Maksu on kuitenkin enintään sen suuruinen, että käyttövara jää asiakkaalle kuukausittain vähintään 130,00 e/kk.

Tulosta vähennetään vuokra, sähkö- ja vesimaksu ellei sisälly vuokraan, kotihoidon kuukausimaksu, tukipalvelumaksut (ei vähennetä vaatehuoltokustannuksia), muut kuin käsikauppalääkkeitä (edellisen vuoden Kelan omavastuukertymä) ja käyttövara.

Jos laskelma jää negatiiviseksi, maksua alennetaan laskelman verran. Jos laskelma jää positiiviseksi, maksua ei alenneta. Käyttövaran huomioimisen edellytyksenä on, että asiakkaalle kuuluvat kaikki Kelan etuudet (hoitotuki ja asumistuki) on haettu.

## 3. ERITYISRYHMIEN ASUMISPALVELUT

Erityisryhmien asumispalveluilla tarkoitetaan tuetun asumisen, ohjatun asumisen, palveluasumisen tai tehostetun palveluasumisen järjestämistä henkilöille, jotka erityisestä syystä tarvitsevat apua asumisessa. Asumispalvelujen tavoitteena on tukea asiakasta selviytymään mahdollisimman omatoimisesti ja itsenäisesti asumiseen liittyvistä toiminnoista.

Erityisryhmien asumispalveluilla tarkoitetaan tuetun asumisen, ohjatun asumisen, palveluasumisen tai tehostetun palveluasumisen järjestämistä henkilöille, jotka erityisestä syystä tarvitsevat apua asumisessa. Asumispalvelujen tavoitteena on tukea asiakasta selviytymään mahdollisimman omatoimisesti ja itsenäisesti asumiseen liittyvistä toiminnoista.

### 3.1 Mielenterveyskuntoutujien asumispalvelut

Mielenterveyskuntoutujille järjestetään asumispalvelua sosiaalihuoltolain mukaisena asumispalveluna.

Vesannon kunta järjestää mielenterveyskuntoutujien asumispalvelua osana omaa palvelutuotantoa tai ostopalveluna.

#### 3.1.1 Lyhytaikainen palveluasuminen

Kokovuorokautisesta lyhytaikaisesta palveluasumisesta asiakkaalta peritään 39,00 €/pv ja osavuorokautisesta lyhytaikaisesta asumisesta (joko päivä- tai yöhoito) 24,00 €/kerta.

### 3.1.2 Pitkäaikainen palveluasuminen

Asiakas maksaa vuokran ja muut asumismenot suoraan palveluntuottajalle.

Mikäli yksityinen palveluntuottaja ei peri asumiskustannuksia suoraan asiakkaalta ja ne sisältyvät perusturvalautakunnalta perittävään maksuun, perii perusturvalautakunta vuokran asiakkaalta.

Hoidosta ja hoivasta peritään säännöllisen kotihoidon maksutaulukon mukainen maksu ja tukipalveluista vahvistetut tukipalvelumaksut.

Asiakas kustantaa itse lääkkeet, muut terveydenhuollon menot, vaatteet, parturin, virkistysmenot, puhelin- ja lehtikulut ja muut vastaavat henkilökohtaiset menot.

#### Maksun periminen keskeytyksissä (ks. kohta 2.1.3)

Asiakasmaksut peritään samoin perustein sekä itse tuotetusta että ostetusta asumispalvelusta.

### 3.1.3 Vähimmäiskäyttövara

Asiakas vastaa käyttövaroillaan seuraavista menoista: vaate- ja vaatehuoltomenot, lääkkeet, henkilökohtaiset hygieniatuotteet, terveydenhuollon menot, harrastus- ja virkistysmenot, kuljetuspalvelumaksut, puhelimen käyttömaksut ja lehtien tilausmaksut.

Käyttövara laskettaessa selvitetään asiakkaan nettotulot (ei huomioida laskennallista metsäntuottoa). Maksu on kuitenkin enintään sen suuruinen, että käyttövara jää asiakkaalle kuukausittain vähintään 130,00 e/kk.

Tulosta vähennetään vuokra, sähkö- ja vesimaksu ellei sisälly vuokraan, kotihoidon kuukausimaksu, tukipalvelumaksut (ei vähennetä vaatehuoltokustannuksia), muut kuin käsikauppälääkkeet (edellisen vuoden Kelan omavastuukertymä) ja käyttövara.

Jos laskelma jää negatiiviseksi, maksua alennetaan laskelman verran. Jos laskelma jää positiiviseksi, maksua ei alenneta. Käyttövaran huomioimisen edellytyksenä on, että asiakkaalle kuuluvat kaikki Kelan etuudet (hoitotuki ja asumistuki) on haettu.

## 3.2 Vammaisten asumispalvelut

Vammaisille järjestetään asumispalvelua kehitysvammalain mukaisena erityishuoltona ja vammaispalvelulain mukaisena palveluasumisena.

Vammaisten asumispalveluissa asiakkaalta voidaan periä kaikki ne maksut, jotka asumisesta tavallisesti aiheutuvat, kuten vuokra, sähkö, vesimaksu, ateriat sekä muut elinkustannukset ja tarvikkeet.

Erityishuollon asumispalveluissa ja vammaispalvelulain mukaisessa palveluasumisessa olevilta ei voida periä maksua hoidosta.

### 3.2.1 Kehitysvammalain mukaisena erityishuoltona annettu asumispalvelu

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 4 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan maksuttomia sosiaalipalveluja ovat kehitysvammaisten erityishuollosta annetussa laissa (519/77) tarkoitettu erityishuolto ja lain 39 §:ssä tarkoitettu kuljetus. Kehitysvammaisen ylläpidosta voidaan kuitenkin periä maksu lukuun ottamatta alle 16-vuotiaalle annettavaa osittaista ylläpitoa (= osapäiväistä) ja lain 28 §:ssä tarkoitettua opetusta saavan lapsen osittaista ylläpitoa sen lukuvuoden loppuun, jonka aikana hän täyttää 16 vuotta.

Kehitysvammaisten asumispalvelusta peritään:

- vuokra, sähkö- ja vesimaksut
- ateriakulut
- ylläpitomaksu

Maksua ei peritä henkilökunnan antamasta ohjauksesta ja hoidosta.

Kunta voi tuottaa asumispalvelua itse tai ostopalveluina yksityisiltä palveluntuottajilta ja Vaalijalan kuntayhtymältä.

Asiakas maksaa palveluntuottajalle vuokrasopimuksen mukaisen vuokran, sähkön ja veden.

Ateriamaksuihin voidaan sisällyttää aterioiden tuottamisesta aiheutuvat kulut silloin, kun ateriat tilataan valmiina tai asiakas ei osallistu ruokien valmistamiseen. Silloin kun ohjaaja valmistaa aterian yhdessä asiakkaiden kanssa, asiakkaalta peritään todellisten kulujen mukainen osuus raaka-aineista.

Ylläpitomaksuun sisältyy asiakkaan yhteiseen käyttöön tulevat wc- ja talouspaperit, pesu- ja puhdistusaineet, siivousvälineet, käsisaippuat ja käsidesit, suojakäsineet, sanomalehdet, sisustustarvikkeet, yhteiset harrastus- ja viriketarvikkeet, puhelimen ja kodinkoneiden käyttö sekä muut mahdolliset yhteiseen käyttöön hankitut tarvikkeet.

Asiakas maksaa itse oman asunnon kalusteet, lääkkeet, terveydenhuoltomenot, vaatteet, kampaajan, jalkahoidon, virkistysmenot, omasta puhelimesta aiheutuvat kulut, tilaamansa lehdet, hygieniatarvikkeet mukaan lukien omaan käyttöön tarkoitetut wc- ja talouspaperit sekä muut vastaavat henkilökohtaiset menot.

Mikäli yksityinen palveluntuottaja ei peri ateria- ja ylläpitomaksuja suoraan asiakkaalta ja ne sisältyvät perusturvalautakunnalta perittävään maksuun, perii perusturvalautakunta kustannukset asiakkaalta. Ateriamaksut määräytyvät silloin kohdan 1.5.1 mukaisesti ja muusta ylläpidosta peritään 40 €/kk.

### 3.2.3 Vammaispalvelulain mukainen palveluasuminen

Asiakasmaksulain mukaan vammaispalvelulain mukaiseen palveluasumiseen liittyvät erityispalvelut ovat maksuttomia. Erityispalvelua on esim. avustaminen asumiseen liittyvissä toiminnoissa. Palveluasumisen erityiskustannuksista voidaan kuitenkin periä maksu, jos henkilö saa niihin korvausta muun lain kuin vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain nojalla.

Vammaispalvelulain mukainen palveluasuminen voidaan järjestää tarpeen mukaan asiakkaan kotona (esim. kotihoidon avulla), kunnan asumisyksiköissä tai ostopalveluna.

Vammaispalvelulain mukaisessa palveluasumisessa asiakas maksaa kaikki ne maksut, jotka aiheutuvat tavallisesta asumisesta, esimerkiksi vuokra, sähkö- ja vesimaksut ja muut elinkustannukset, kuten ateriat. Jos palveluasuminen järjestetään kunnan asumisyksikössä, peritään aterioista kohdan 1.5.1 mukaiset maksut ja muusta ylläpidosta 40,00 €/kk.

Mikäli yksityinen palveluntuottaja ei peri asumiskustannuksia suoraan asiakkaalta ja ne sisältyvät perusturvalautakunnalta perittävään maksuun, perii perusturvalautakunta kustannukset asiakkaalta.

**Maksun periminen keskeytyksissä (ks. kohta 2.1.3)** Koskee kaikkia vammaisia.

### **3.2.4 Lyhytaikaisen asumisen ylläpitomaksu**

Lyhytaikainen asuminen on ympärivuorokautista asumista, joka sisältää ateriat, majoituksen ja muut kulut asumisen ajalta.

Lyhytaikaisesta asumisesta perittävä ylläpitomaksu on 22,50 €/pv. Koskee kaikkia vammaisia.

## **3.3 Päihdekuntoutujien avokuntoutus, kuntouttavat asumispalvelut ja laituskuntoutus**

Vesannon kunta järjestää päihdekuntoutujien asumispalvelua osana omaa palvelutuotantoa tai ostopalveluna. Vesannon kunta järjestää laituskuntoutuksen ostopalveluna.

Päihdehuollon avokuntoutus on maksutonta. Asiakasmaksu päihdehuollon hoitoyksikössä on 39,00 €/hoitopäivä.

## **4. PÄIVÄ- JA TYÖTOIMINNAN MAKSUT**

Vammaispalvelulain 8 § mukaan päivätoimintaa järjestettäessä vaikeavammaisena pidetään työkyvyttöntä henkilöä, jolla ei vamman tai sairauden aiheuttaman erittäin vaikean toimintarajoitteen vuoksi ole edellytyksiä osallistua sosiaalihoitolain mukaiseen työtoimintaan ja jonka toimeentulo perustuu pääosin sairauden tai työkyvyttömyyden perusteella myönnettäviin etuuksiin.

Kehitysvammaiselle henkilölle järjestetään työ- ja päivätoimintaa osana erityishuoltoa. Toiminnan tarkoituksena on edistää kehitysvammaisten henkilöiden yhteiskunnallista sopeutumista sekä ylläpitää toimintakykyä.

Asiakas maksaa toimintapäivän aterioista 1.5.1 kohdan mukaisen maksun. Erityishuoltona järjestetyn toiminnan kuljetukset ovat maksuttomia. Vammaispalvelulain mukaan järjestetyn toiminnan kuljetuksista peritään kuljetuspalvelun asiakasohjeen mukainen maksu/suunta.

## 5. PERHEHOIDON MAKSUT

### VANHUSTEN, VAMMAISTEN JA PITKÄAIKAISSAIRAIDEN PERHEHOIDON ASIAKASMAKSUT

Kunta voi perhehoitolain mukaisesti järjestää henkilön ympärivuorokautisen huolenpidon hänen oman kotinsa ulkopuolella perhehoitona yksityiskodissa.

Asiakasmaksuasetuksen 19 §:n mukaan perhehoitolain 3 §:n tarkoittamasta perhehoidosta, lukuun ottamatta lastensuojelulain perusteella järjestettyä perhehoitoa, voidaan periä asiakasmaksulain 7 c §:ssä säädetty maksu.

Pitkäaikaisesta perhehoidosta voidaan periä pitkäaikaisen laitoshoidon maksu. Maksu voi olla enintään 85 % hoidossa olevan nettokuukausituloista. Asiakkaan henkilökohtaiseen käyttöön on jätävä vähintään 110,00 euroa kuukaudessa. Pitkäaikaiseen laitoshoidon makсутaksaan poiketen, tämä käyttövara tulee jäädä myös, kun huomioidaan asiakkaan edellisen vuoden reseptiin perustuvat lääkemenot (asiakkaan omavastuu kuukautta kohti laskettuna).

Pitkäaikaisen perhehoidon maksu ei saa ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia. Jos asiakas siirtyy perhehoidosta suoraan laitoshoittoon tai ympärivuorokautiseen asumispalveluun, ei perhehoidon asiakasmaksua peritä siirtopäivältä. Perhehoidossa olevalta ei peritä päällekkäin muita avohoidon maksuja, kuten esimerkiksi kotihoidon tai päivätoiminnan maksu.

Lyhytaikaisesta perhehoidosta voidaan periä lyhytaikaisen laitoshoidon maksu. Lyhytaikaisessa laitoshoidossa olevalta voidaan periä hoidosta ja ylläpidosta enintään 48,90 euroa hoitopäivältä. Hoitopäivämaksun saa periä vain kerran kalenterivuorokaudelta.

Mikäli lyhytaikaista tai osavuorokautista perhehoitoa järjestetään omaishoitajan vapaan ajaksi, peritään hoidosta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain mukainen maksu, joka on 11,40 euroa vuorokaudelta.

Osapäiväisestä perhehoidosta peritään asiakasmaksu kuten laitoshoidon päivä- ja yöhoidosta, 22,50 €/osapäivä.

## 6. PERHETYÖN ASIAKASMAKSUT

Perhetyö on sosiaalihuoltolain nojalla järjestettävää palvelua. Perhetyöllä tarkoitetaan hyvinvoinnin tukemista sosiaaliohjauksella ja muulla tarvittavalla avulla tilanteissa, joissa asiakas ja hänen perheensä tai asiakkaan hoidosta vastaava henkilö, tarvitsevat tukea ja ohjausta omien voimavarojen vahvistamiseksi ja keskinäisen vuorovaikutuksen parantamiseksi. (Sosiaalihuoltolaki 1301/2014, 18 §).

Perhetyötä annetaan erityistä tukea tarvitsevan lapsen tai nuoren terveyden ja kehityksen turvaamiseksi. (Sosiaalihuoltolaki 1301/2014, 18 §). Tehostettua perhetyötä annetaan lastensuojelulain 36 § 4 mom:n mukaan.

Asiakasmaksulain 4 §:n mukaan perhetyö on maksutonta sosiaalipalvelua.

## 7. TUKIHENKILÖ JA TUKIPERHE

Lomanviettopalveluja ja tukea lomanvieton järjestämiseen annetaan perhetilanteen, pitkäaikaisen sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen syyn perusteella. Erityistä tukea tarvitsevalle lapselle tai hänen perheelleen voidaan järjestää vertaisryhmätoimintaa sekä tukihenkilö- tai perhe lapsen terveyden tai kehityksen turvaamiseksi. Kaikkien asiakkaiden hyvinvointia voidaan edistää myös muilla kuin 3 luvussa mainituilla sosiaalipalveluilla (Sosiaalihuoltolaki 1301/2014, 28 §)

Tukiperhetoimintaa, tukihenkilöitä ja vertaisryhmiä ei ole säädetty maksuttomiksi, mutta palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen (Asiakasmaksulaki 1992/734, 2§).

Tukihenkilöstä ei peritä huoltajalta asiakasmaksua.

Tukiperheestä peritään asiakasmaksua 9,00 €/päivä, vuorokausi/ lapsi. Viikonlopusta pe – su peritään kahden vuorokauden maksu eli 18,00 euroa.

## 8. LASTENSUOJELUN ASIAKASMAKSUT

Lastensuojelulain mukaisista palveluista voidaan lapsen vanhemmilta periä asiakasmaksu siten kuin asiakasmaksulaissa- ja asetuksessa säädetään. Lastensuojelun maksuista säädetään asiakasmaksulain 7 §:ssä ja asiakasmaksuasetuksen 20 §:ssä. Asiakasmaksuasetuksen 20 §:n 2 momentin mukaan lapsen tai nuoren tuloista asiakasmaksulain 7 §:n 2 ja 3 momentin perusteella perittävä maksu lastensuojelulain mukaisena avohuollon tukitoimena, sijaishuollona tai jälkihuollona järjestetystä perhehoidosta, laitoshuollosta tai asumispalveluista voi olla enintään 1835,20 euroa kuukaudessa. Perittävä maksu ei saa kuitenkaan ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia.

Maksun määrittämisessä tulee huomioida vanhemman toimeentulon edellytykset ja muut huollolliset näkökohdat. Perittävä maksu jaetaan vanhempien kesken heidän maksukykynsä mukaan. Maksu saa olla enintään lapsen elatuksesta annetun lain 1-3 §:n perusteella määrätyn elatusavun suuruinen.

Lapsen saadessa perhehoitoa, laitoshuoltoa tai asumispalveluja sijais- tai jälkihuollona taikka avohuollon tukitoimena, voi kunta maksua vahvistamatta periä ja nostaa lapselle tulevat elatusavut. Myös muista lapsen tai nuoren asiakasmaksulain 14 §:n mukaisista tuloista voidaan periä kohtuulliseksi katsottava maksu.

Lapsen maksuosuudessa huomioidaan kaikki tulot, lapsilisät, elatusavut, perhe-eläkkeet, mutta myös esim. lapsen nimiin siirretyn omaisuuden tuotot (esimerkiksi pääomatulot). Kunta voi siis periä tai nostaa ko. tulot siltä ajalta, kun laitos- tai perhehoito kestää.

Lapsen tuloista, korvauksista ja saamisista (lapsilisää ei lasketa mukaan) tulee varata vähintään 40 % hänen itsenäistymisvaroihinsa. Lapsen etu tulee ennen kunnan etua. Jos lapsella ei ole sellaisia varoja, joista itsenäistymisvaroja voitaisiin kerryttää, ei lapselta voida myöskään periä asiakasmaksua.

## **9. ASIAKASMAKSUJEN MÄÄRÄYTYMINEN JA MAKSUN PERIMÄTTÄ JÄTTÄMINEN TAI KOHTUULLISTAMINEN**

Palveluista perittävät asiakasmaksut määräytyvät sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) ja asetuksen (912/1992) sekä niihin myöhemmin tehtyjen muutosten perusteella.

Asiakasmaksua voidaan alentaa tai jättää se kokonaan perimättä tapauskohtaisen tarve- ja tilannearvion perusteella. Asiakasmaksua voidaan alentaa tai jättää perimättä, jos maksun periminen vaarantaa henkilön tai perheen toimeentulotuen edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteutumista.

Asiakasmaksujen alentaminen on ensisijainen toimeentulotukeen nähden. Asiakasmaksun muutosta on haettava kirjallisesti. Hakemuksessa on esitettävä selvitys tuloista ja menoista tositteineen. Maksualennuksen suuruus harkitaan laskennallisen vajeen perusteella käyttäen pohjana toimeentulotuen myöntämisperusteita. Maksun alentamista ja vapautusta harkittaessa huomioidaan myös asiakkaan varallisuus, esimerkiksi talletukset, arvopaperit ja muussa kuin omassa asumiskäytössä olevat kiinteistöt. Maksujen alentamisen edellytyksenä on, että asiakkaalle kuuluvat kaikki Kelan etuudet (hoitotuki ja asumistuki) on haettu tai tarkistettu. Maksualennus tai -vapautus myönnetään hakemuskuukauden alusta ja enintään kalenterivuoden loppuun.