



Asia: Koulunuorisotyöntekijän valinta


Esittely: Vesannon ja Keiteleen yhteinen koulunuorisotyöntekijän tehtävä ajalle 7.1.2021 – 30.6.2022 oli haettavana kuntarekryssä 7.12.2020 saakka. Hakemuksia saatiin määräajan puitteissa 6, yksi hakija perui hakemuksensa hakuajan jälkeen. Kaikki viisi hakijaa haastateltiin 9.12.2020 ja haastatteluryhmässä oli mukana Keiteleeltä Ville Ahonen, Nina Toikkanen ja oppilaskunnan edustaja Mikko Hirviheimo, yhteinen koulukuraattori Sanna Varis ja Vesannolta Jaana Ruuskanen ja oppilaskunnan edustaja Essi Savinainen.

Haastatteluryhmä esittää, että tehtävään valitaan lähihoitaja Sanna Parviainen. Valinnan perusteluna on tehtävään soveltuva koulutus sekä monipuolinen työkokemus lasten ja nuorten parissa. Lisäksi Sanna Parviaisella on haastattelun perusteella parhaat edellytykset tehtävän hoitamiseen.

Päätös: Vesannon ja Keiteleen yhteiseen koulunuorisotyöntekijän tehtävään valitaan lähihoitaja Sanna Parviainen ajalle 7.1.2021 – 30.6.2022. Valitun on esitettävä nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote. Tehtävä täytetään kuuden kuukauden koeajalla.

Perustelut: Hallintosääntö

Allekirjoitus:

Nimen selvennys: 
Jaana Ruuskanen
hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja

Yhteystiedot: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto
puh. 050-3879966
jaana.ruuskanen@vesanto.fi

Tiedoksianto: Asianosainen, tehtävää hakeneet, palkanlaskenta, Keiteleen kunta

- Lähetetty tiedoksi kirjeellä/pvm:
- Lähetetty tiedoksi sähköisesti/pvm: 11.12.2020
- Luovutettu asianosaiselle/pvm:

Vastaanottajan allekirjoitus:

Tiedoksiantajan allekirjoitus:

Asetettu nähtäville kunnan verkkosivuille/pvm: 11.12.2020

**Oikaisuvaatimusoikeus:**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen:

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Vesannon sivistyslautakunta

Osoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi

Puhelin: 050-398 9966

Fax:

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HL 59 §).

Asiakirja, joka lain mukaan toimitetaan postitse saantitodistusta vastaan tai muuten todisteellisesti, voidaan asianosaisen suostumuksella antaa tiedoksi myös sähköisenä viestinä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 18 §/Todisteellinen sähköinen tiedoksianto).

Muu kuin edellä mainittu 18 §:ssä tarkoitettu asiakirja voidaan antaa tiedoksi asianomaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan. Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §/Tavallinen sähköinen tiedoksianto)

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.