

<b>Kokousaika</b>	11.3.2021 klo 13.00-
<b>Kokouspaikka</b>	Sähköinen kokous Vs. perusturvajohtaja lähettää sähköisen linkin
<b>Käsiteltävät asiat</b>	
Asia	Liite
10	1
11	2
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
	<p>Vuoden 2021 talousarvion käyttösuunnitelman vahvistaminen Laskujen hyväksyminen vuonna 2021 Nimeämispyyntö jäseneksi sosiaalihuollon toiminnan muutoksista ja tarpeista johdettu ict-palveluiden kehittämisen vaatimusmäärittelyn ohjausryhmään Palveluasumisen hoitajan nimikkeen muuttaminen kuntohoitajan nimikkeeksi Kotihoidon esimiehen viran täyttäminen Ajankohtaiskatsaus perusturvan asioista Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus Perusturvalautakunnalle tiedoksi esitettävät asiat</p> <p>Käsitelty esityslistan ulkopuolelta:</p> <p>Kotihoidon esimiehen viran täyttöluvan hakeminen Viherkodin kehitysvammaisten palveluasumisen toiminnan lakkauttaminen ja henkilöstön yt-neuvottelut</p> <p>Käsitelty seuraavassa asiajärjestyksessä: 10 ,11, 12, 13, 18, 15, 16, 17, 14, 19</p>
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 17.3.2021 alkaen sekä sosiaalitoimistossa 17.3.2021.
<b>Puheenjohtaja</b>	HEIKKI HAATAINEN Heikki Haatainen
<b>Julkipanotodistus</b>	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

KOKOUSAIKA	11.3.2021 klo 13.00-13.56		
KOKOUSPAIKKA	Sähköinen kokous		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen: Paikalla:
	Haatainen Heikki pj. <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Minkkinen Olli <input type="checkbox"/>
	Haapamaa Hannu <input checked="" type="checkbox"/>	, paikalla	Kuhmonen Tuomas <input type="checkbox"/>
	Laitinen Uolevi <input type="checkbox"/>		Hänninen Satu <input checked="" type="checkbox"/>
	Liimatainen Mirja, varapj. <input checked="" type="checkbox"/>		Jäntti Eeva <input type="checkbox"/>
	Mantere Hanne <input checked="" type="checkbox"/>		Kukko Riitta <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)			Paikalla:
	Back-Hytönen Minna, kunnanhallituksen edustaja		<input checked="" type="checkbox"/>
	Harmokivi Pia, kunnanjohtaja		<input checked="" type="checkbox"/>
	Huttunen Esko, kunnanhallituksen pj.		<input checked="" type="checkbox"/>
	Huuskonen Maija-Leena, vs. perusturvajohtaja		<input checked="" type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	10-19 §		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan 15.3.2021. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hannu Haapamaa ja Mirja Liimatainen.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Heikki Haatainen	Maija-Leena Huuskonen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika	15.3.2021	
	Allekirjoitukset		
	Hannu Haapamaa	Mirja Liimatainen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm		
	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 17.3.2021 alkaen sekä sosiaalitoimistossa 17.3.2021.		
	Virka-asema	Allekirjoitus	

## VUODEN 2021 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN VAHVISTAMINEN

Perusturvaltk § 10 Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 7.12.2020 vahvistanut Vesannon kunnan talousarvion vuodelle 2021 tulosaluetasolla. Perusturvalautakunnan tulee vahvistaa tulosalueiden jako tulosityksiköihin talousarvion käyttösuunnitelmassa.

Perusturvalautakunnan vuoden 2021 talousarvion käyttösuunnitelma liitteenä (Liite nro 1).

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy liitteen (Liite nro 1) mukaisen vuoden 2021 talousarvion käyttösuunnitelman.

Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

## LASKUJEN HYVÄKSYMINEN VUONNA 2021

Perusturvaltk § 11 Vesannon kunnan sisäisen valvonnan ja talouden hoidon (Kvalt. 15.12.2014/53§) ohjeen 7.4. kohdan mukaan tulosalueiden ja tulosyksiköiden esimiesten tehtävänä on huolehtia toimialansa menojen suorittamisesta, tulojen kantamisesta ajallaan ja oikeamääräisinä sekä sisäisen valvonnan riittävydestä.

Ohjeen 7.4 kohdan mukaan lautakunnan ja muun viranomaisen on vuosittain määrättävä henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä tositteet. Kirjanpitoon on toimitettava pöytäkirjanote hyväksyjistä ja vastaanottajista. Tavarantoimittajien, työsuorituksen tai muun palveluksen perusteena olevat tositteet hyväksytään sähköisessä järjestelmässä.

Liitteenä (Liite nro 2) on esitys laskujen tarkastajista (vastaanottajista) ja hyväksyjistä ja heidän sijaisistaan tulosalueella kotihoito-, vanhus- ja erityispalvelutulosyksikön vuokra-asunnot osalta.

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

### Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta päättää, että vuoden 2021 laskut tarkastetaan (vastaanotetaan) ja hyväksytään liitteen (Liite nro 2) mukaisesti.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

## NIMEÄMISPYYNTÖ JÄSENEKSI SOSIAALIHUOLLON TOIMINNAN MUUTOKSISTA JA TARPEISTA JOHDETTU ICT-PALVELUIDEN KEHITTÄMISEN VAATIMUSMÄÄRITTELYN OHJAUSRYHMÄÄN

Perusturvaltk § 12 Pohjois-Savossa on edellisen maakuntauudistuksen aikana tunnistettu ja sovittu priorisointijärjestyksestä eri SOTE-tietojärjestelmien suhteen. Osana suunnittelua on todettu, että sosiaalihuollon osalta yhteisen ja uuden asiakastietojärjestelmän vaatimusmäärittely ja hankinnan valmistelu tulisi käynnistää. UNA Oy:n kautta on nyt alkamassa usean sairaanhoitopiirin alueen yhteinen sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän hankinnan valmistelu. Tietohallinnon alueellisessa neuvottelukunnassa on hyväksytty projektiesitys Pohjois-Savon alueen valmisteluprojektin käynnistämisestä. Tavoitteena on tuottaa UNA Oy:n koordinoimassa yhteistyössä sosiaalihuollon tarpeista lähtevien järjestelmä uudistusten vaatimus- ja määrittelyaineistot. Valmisteluprojektin lopputuloksena on valmius hankinnan aloittamiseen, valmisteluprojekti ei sisällä kilpailutusvaihetta.

Projektin käynnistämistä varten Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri (Kirje Tietohallinto 11007 524/2021 Sami Haapamäki) pyytää Pohjois-Savon kuntia sekä Ylä-Savon SOTE ky organisaatiota nimeämään ohjausryhmään edustajansa 15.3.2021 mennessä.

Ohjausryhmän jäseneksi pyydetään nimeämään, joko sosiaalipalvelujen tai tietohallinnon johtotehtävissä toimiva henkilö. Useamman organisaation on mahdollista nimetä ohjausryhmään yhteinen edustaja, jolloin pyydetään ilmoittamaan, mitä organisaatioita henkilö edustaa.

Alueen organisaatioilta tarvitaan vahva sitoutuminen projektin resursointiin sosiaalihuollon substanssin ja tietohallinnon osalta. Projektin suunniteltu aikataulu on 15.2.2021 – 31.10.2021.

SavoGrow-alueen perusturvajohtajat (Pielavesi, Keitele, Tervo, Vesanto, Rautalampi ja Suonenjoki) ovat selvittäneet hankepääällikkö Sami Haapamäeltä, voidaanko ohjausryhmään alueen kuntia edustamaan nimettä kaksi henkilöä. Kahden henkilön nimeäminen on mahdollista.

Yhteisesti sopien on päätetty ehdottaa nimettäväksi kaikkia kuntia edustamaan Tietohallinnon osalta järjestelmäasiantuntija Jani Nuutista Tervosta sekä sosiaalihuollon edustajaksi osastosihteeriksi Anne Kauhasta Pielavedeltä. Molemmat ehdotetut henkilöt ovat antaneet suostumuksensa tehtävään.

### Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Sosiaalihuollon toiminnan muutoksista ja tarpeista johdettu ict-palveluiden kehittämisen vaatimusmäärittely ohjausryhmään Vesannon kuntaa edustamaan esitetään tietohallinnon järjestelmäasiantuntija Jani Nuutista Tervosta sekä sosiaalihuollon osastosihteeriksi Anne Kauhasta Pielavedeltä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@  
vesanto.fi

## PALVELUASUMISEN HOITAJAN NIMIKKEEN MUUTTAMINEN KUNTOHOITAJAN NIMIKKEEKSI

Perusturvaltk § 13 Vesannon kunnassa on aiemmin käytetty hoitaja nimikettä kaikista Vesannon perusturvan hoitotyön työntekijöistä. Nimike on yhtenäistetty kunnanhallituksen päätöksellä 6/2000.

Kunnanvaltuusto on 2016 muuttanut Vesannon perusturvan 29 hoitajan toimea lähihoitajan toimeksi. Kolme hoitajan toimea jäänyt edelleen voimaan henkilöille, joilla on ollut ennen sosiaali- ja terveydenhuollon koulutus uudistusta suoritettu tutkinto (1 kuntahoitaja, 2 kodinhoitajaa).

Laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä 559/1994 määrittelee terveydenhuollon ammattihenkilön. Tässä laissa tarkoitetaan terveydenhuollon ammattihenkilöllä:

1) henkilöä, joka tämän lain nojalla on saanut ammatinharjoittamisoikeuden (*laillistettu ammattihenkilö*) tai ammatinharjoittamisluvan (*luvan saanut ammattihenkilö*); sekä

2) henkilöä, jolla tämän lain nojalla on oikeus käyttää valtioneuvoston asetuksella säädettyä terveydenhuollon ammattihenkilön ammattinimikettä (*nimikesuojattu ammattihenkilö*). ([7.12.2007/1200](#))

Laillistettu, luvan saanut tai nimikesuojattu ammattihenkilö on oikeutettu toimimaan asianomaisessa ammatissa ja käyttämään asianomaista ammattinimikettä. Nimikesuojattujen ammattihenkilöiden ammatissa voivat toimia muutkin henkilöt, joilla on riittävä koulutus, kokemus ja ammattitaito. Tämä ei kuitenkaan estä, jollei laissa tai lain nojalla annetussa asetuksessa toisin säädetä, laillistettuja, luvan saaneita tai nimikesuojattuja ammattihenkilöitä koulutuksensa, kokemuksensa ja ammattitaitonsa mukaisesti toimimasta toistensa tehtävissä silloin, kun se on perusteltua työjärjestelyjen ja terveyspalvelujen tuottamisen kannalta.

Asetus terveydenhuollon ammattihenkilöistä 1 § ([20.12.2007/1338](#)) määrittelee nimikesuojatun ammattihenkilön ammattinimikkeet. Terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain ([559/1994](#)) 2 §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettuja nimikesuojatun ammattihenkilön ammattinimikkeitä ovat apuvälineteknikko, jalkaterapeutti, koulutettu hieroja, kiropraktikko, naprapaatti, osteopaatti, lähihoitaja, psykoterapeutti, sairaalafyysikko, sairaalageneetikko, sairaalakemisti, sairaalamikrobiologi ja sairaalasolubiologi.

Kuntahoitajien koulutus on lopetettu 1990-luvun puolivälissä terveydenhuollon koulutuksen muuttuessa. Lähin vastaava koulutus on nykyään nimikesuojattu kuntoutuksen lähihoitaja. Aiemmin koulutetuilla kuntahoitajilla on oikeus toimia nimikesuojattujen ammattihenkilöiden ammateissa koulutuksensa, kokemuksensa ja ammattitaitonsa perusteella. Heillä ei kuitenkaan ole

oikeutta käyttää nimikesuojattua lähihoitajan ammattinimikettä.  
<https://www.valvira.fi/terveydenhuolto/ammattioikeudet>

Hoitajalla (kuntohoitaja) on ennen sosiaali- ja terveydenhuollon koulutusuu-  
distusta suoritettu kuntohoitajan tutkinto, ja hänet on rekisteröity terveyden-  
huollon ammattihenkilöiden keskusrekisteriin. Hän on toiminut Vesannon  
kunnan palveluasumisessa vuodesta 2015 alkaen hoitajanimikkeellä kunto-  
hoitajan tehtävänkuvalla. Nimikkeet kertovat työntekijän asemasta ja koulu-  
tuksesta organisaatiossa sekä ovat kuvaa antavia erilaisissa asiakirjoissa  
(mm. koulutushakemus). Hoitajanimikkeen käyttäminen ei anna kuvaa hen-  
kilön tehtävästä. Hoitaja (kuntohoitaja) on pyytänyt nimikkeensä muuttamista  
kuntohoitajaksi.

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuus-  
tolle, että se muuttaa yhden hoitajan toimen kuntohoitajan toimeksi. Kunto-  
hoitajan toimi muutetaan kuntoutuksen lähihoitajan toimeksi sen tultua seu-  
raavan kerran avoimeksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@  
vesanto.fi



## KOTIHOIDON ESIMIEHEN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Perusturvaltk § 14 Vesannon perusturvalautakunta julisti haettavaksi kotihoidon esimiehen viran ajalla 12- 26.2.2021 klo 15 mennessä. Hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekryssä, Vesannon kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla, sekä TE-keskuksen [www.mol.fi](http://www.mol.fi) – sivuilla.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaali- ja terveydenhuoltoalan korkea-koulututkinto (alempi yliopistollinen tutkinto tai AMK tutkinto tai siirtymäsääntösten mukaan myös ammattikorkeakoulututkintoja edeltäneet opistoasteen tutkinnot). Lisäksi viran hoitamisessa katsotaan eduksi riittävä työkokemus johtamisesta ja vanhuspalvelujen tuntemus.

Määräaikaan mennessä virkaa haki viisi henkilöä, joista neljällä on asetetut kelpoisuusehdot täyttävä pätevyys.

Hakemusten perusteella 2.3.2021 pidettävään haastatteluun kutsuttiin kaksi hakijaa. Yksi hakijoista on ollut aiemmassa kotihoidon esimiehen virkaan valinnassa haastateltavana 7.12.2020 ja hänet otettiin huomioon aiemman haastattelun perusteella. Haastattelijoina toimivat perusturvalautakunnan pj. Heikki Haatainen ja vs. perusturvajohtaja Maija-Leena Huuskonen.

Vesannon kunnan hallintosäännön 41 §:n mukaan lautakunta valitsee tulosalueen esimiehenä toimivat.

Määräaikaan mennessä virkaa haki neljä asetetut kelpoisuusehdot täyttävää henkilöä. Yksi hakijoista veti hakemuksensa pois kesken valintaprosessin. Haastatteluun kutsuttiin Teija Turpeinen ja Anna-Maija Konttinen. Aiemman haastattelun (7.12.2020) perusteella valintaan mukaan otettiin Salla Laitinen.

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

### Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvan kotihoidon esimiehen tehtävään esitetään haastattelun, esimiesjohtamiskokemuksensa, monipuolisen työkokemuksensa, työhistoriansa ja tehtävään soveltuvan koulutuksensa perusteella valittavaksi Teija Turpeinen (sairaanhoitaja, Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto, jatkojet-johtamiskoulutus). Varasijalle esitetään tehtävään soveltuvan koulutuksensa ja esimieskokemuksensa perusteella sairaanhoitaja Anna-Maija Konttinen (sairaanhoitaja AMK, YAMK sosiaali- ja terveystieteiden johtaminen ja kehittäminen, yo-merkonomi). Valitut täyttävät kelpoisuusehdot koulutustensa osalta, ja ovat työkokemuksen, osaamisen sekä haastattelujen perusteella sopivimmat ko. virkaan.

Vs. perusturvajohtajan muutospäätösehdotus:

Perusturvan kotihoidon esimiehen tehtävään esitetään haastattelun, esimiesjohtamiskokemuksensa, monipuolisen työkokemuksensa, työhistoriansa ja tehtävään soveltuvan koulutuksensa perusteella valittavaksi Teija Turpeinen (sairaanhoitaja, Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto, jatko-johtamiskoulutus). Varasijalle esitetään tehtävään soveltuvan koulutuksensa ja esimieskokemuksensa perusteella sairaanhoitaja Anna-Maija Kontinen (sairaanhoitaja AMK, YAMK sosiaali- ja terveysalan johtaminen ja kehittäminen, yo-merkonomi). Valitut täyttävät kelpoisuusehdot koulutustensa osalta, ja ovat työkokemuksen, osaamisen sekä haastattelujen perusteella sopivimmat ko. virkaan.

Valinta on ehdollinen kunnanhallituksen täyttöluvan myöntämiselle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

## AJANKOHTAISKATSAUS PERUSTURVAN ASIOISTA

Perusturvaltk § 15 Kokouksessa annetaan informaatiota perusturvan ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

### Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta kuulee ajankohtaiskatsauksen seuraavista asioista:

- Keskustelu Niittykukka 2 toiminnan aloittamisesta ja kotihoidon yö hoidon järjestämisestä
- Niittykukka 1 toiminta: pidetään palvelurakennetyöryhmäpalaveri
- Henkilöstöasiat: kotihoidon esimies/ sairaanhoitajatilanne
- Vammaispalvelut: Palveluasumisessa tarvetta asiakaspalvelujen ostoon
- Kotelo-kuulumiset: Katja Räisänen aloittanut Tervossa maliskuun alussa
- Etsivä nuorisotyöntekijä: valittu Johanna Huuskonen
- Keskustelu esityslistan lähettämisestä varahenkilöille

### Päätös:

Käsiteltiin.

---

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Perusturvaltk § 16 Vesannon kunnan hallintosäännön (Kvalt 16.12.2019) 33 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään otto-  
kelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista  
lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Viranhaltijoiden päätökset:

- perusturvajohtaja §:t 4-16
- kotihoidon esimies §:t 4-20, §:t 1-5 ja §:t 21-27
- palveluasumisen esimies §:t 11-55
- erityispalveluiden esimies §:t 10-34

(valm. vs.perusturvajohtaja/M-LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta toteaa viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi. Perusturvalautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

## PERUSTURVALAUTAKUNNALLE TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

Perusturvaltk § 17 - Aluehallintoviraston ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta ja päätös luvasta yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/LHARVIOT OY

- Aluehallintoviraston päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttamisesta/uuden toimipaikan lisäämisestä/Coronaria Fysiopalvelu Kunto Kuopio Oy

- Valviran ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan toimintakuntien lisäämisestä/Terapiamerkurius Oy

- Valviran päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttamisesta/HealH Oy

- Valviran päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttamisesta/Suomen Terveystalo Oy

- Valviran ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta ja päätös luvasta yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/Ambulanssi.net Ensihoitopalvelu Oy

- Valviran ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettamisesta/Tutoris Oy

- Valviran päätös yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttamisesta/Coronaria Contextia Oy

- Vaalijalan kuntayhtymän tiedote kuntien vammaispalveluille: Vaalijala suunnittelee uuden kehitysvammaisten palvelukodin perustamista Pieksämäelle 1.8.2021 alkaen

- Nuorten ohjaus- ja palveluverkoston palaverin muistio päiväyksellä 23.2.2021 ja opetus- ja kulttuuriministeriön webinaarin 9.2.2021 materiaali: oppivelvollisuuden laajentaminen lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen näkökulmasta

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi §:n 17 mukaiset asiat.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

Perusturvalautakunta

11.3.2021

28

## KOTIHOIDON ESIMIEHEN VIRAN TÄYTTÖLUVAN HAKEMINEN

Perusturvaltk § 18 Perusturvajohtaja on myöntänyt kotihoidon esimies Marja Siltalalle eron kotihoidon esimiehen virasta 13.2.2021 alkaen (vs. PTJ:n viranhaltijapäätös 4.3.2021/ § 13).

Vesannon kunnan talousarvion ja taloussuunnitelman 2021 – 2023 mukaan vakituisten avointen virkojen ja toimien täyttäminen tapahtuu kunnanhallituksen luvalla.

(valm vs. perusturvajohtaja/M-LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus myöntää luvan täyttää kotihoidon esimiehen virka 15.3.2021 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

## VIHERKODIN KEHITYSVAMMAISTEN PALVELUASUMISEN TOIMINNAN LAKKAUTTAMINEN JA HENKILÖSTÖN YT-NEUVOTTELUT

Perusturvaltk § 19 Perusturvalautakunta on kokouksessaan 1.10.2020 § 48 tehnyt päätöksen asumispalveluyksikkö Niittykukka 1:n ja Niittykukka 2:n vaiheittaisesta lakkauttamisesta (31.12.2020 Niittykukka 2, 31.3.2021 Niittykukka 1).

Niittykukka 2:n asukkaat ovat suunnitelman mukaisesti siirtyneet muihin asumisyksiköihin ja toiminta on päättynyt. Niittykukka 1: n asiakkaiden siirrot on suunniteltu tehtäväksi alkuvuodesta 2021 mahdollisuuksien mukaan luontaisten siirtojen kautta Simolan palvelukeskuksessa sijaitsevaan Viherkotiin tai muuhun palvelutarvettaan vastaavaan asumismuotoon.

Viherkodin kehitysvammaisten palveluasuminen on päätetty siirtää yksityisen palveluntuottajan toteuttamaksi. Palvelu on kilpailutettu. Yksityinen palveluntuottaja on käynnistämässä Niittykukka 2:ssa palveluasumisen, toukokuun 2021 alussa ilmoituksenvaraisena toimintana. Kunta ostaa palveluntuottajalta yöhoitajan työpanosta kotihoidon yökäynteihin. Toiminnan aloittamisen myötä Viherkodin tilat vapautuvat Niittykukka 1:n asukkaiden käyttöön.

Niittykukka 1:n ja Niittykukka 2:n toiminnan lakkauttamisesta päättäessään perusturvalautakunta on käsitellyt henkilöstön siirtymistä muihin tehtäviin. Palvelurakennemuutoksen ja siihen liittyvien toiminnan muutosten vuoksi on pidetty YT-neuvottelut, jotka ovat koskeneet kehitysvammahuollon asumispalveluiden ja päivätoiminnan-, kotihoidon- sekä asumispalveluiden yksiköitä sekä henkilöstöä.

Viherkodin toiminnan päättyessä kehitysvammahuollon kolmen työntekijän tehtävä t tulevat muuttumaan.

(valm vs. perusturvajohtaja/M-LH)

### Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Viherkodin toiminnan lakkautuessa yksikön kahdelle työntekijälle ja esimiehelle tarjotaan koulutuksensa mukaista työtä kunnan muissa yksiköissä. Toiminnan muutoksen vuoksi käynnistetään yksilökohtaiset YT-neuvottelut henkilöstön muihin tehtäviin siirtymisestä ja tehtävänkuvien muuttumisesta.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi





## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a> <a href="#">Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>	Valitusaika 30 päivää
	Kunnallisvalitus, pykälät  Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite  Pykälät		Valitusaika päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.		

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevilla asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa.</p> <p>Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

\*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

