

| | |
|----------------------------------|--|
| Kokousaika | Torstai 27.5.2021 klo 09.00 -10.30 |
| Kokouspaikka | Kunnantoimiston kokoushuone Sydänmaa |
| Käsiteltävät asiat | |
| Asia Liite | |
| 21 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 22 | Pöytäkirjantarkastajien valitseminen |
| 23 1 | Johdon vahvistamisilmoituslomake 2020 |
| 24 | Tilintarkastajan loppuraportointi ja tilintarkastuskertomus 2020 |
| 25 | Arviointikertomuksen laadinta loppuun, allekirjoitus sekä ehdotus valtuustolle |
| 26 | Sidonnaisuusrekisterin ajantasaisuus |
| 27 | Muut mahdolliset asiat |
| 28 | Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus |
| Pöytäkirjan nähtävänäpito | Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 28.5.2021 alkaen sekä kunnantoimistolla 28.5.2021. |
| Puheenjohtaja | Jaana Koskinen |

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|---|
| KOKOUSAIKA | Torstai 27.5.2021 klo 09.00 - | | |
| KOKOUSPAIKKA | Kunnantoimiston kokoushuone Sydänmaa | | |
| SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana) | Jäsen: | Paikalla: | Varajäsen: Paikalla: |
| | Osmo Korhonen, pj. | <input type="checkbox"/> | Tuomas Kuhmonen, varajäsen <input type="checkbox"/> |
| | Jaana Koskinen, varapj. | <input checked="" type="checkbox"/> | Jarmo Pasanen, varajäsen <input type="checkbox"/> |
| | Toomas Alviste, jäsen | <input checked="" type="checkbox"/> | Sirje Huuskonen, varajäsen <input type="checkbox"/> |
| | Anneli Simonen, jäsen | <input checked="" type="checkbox"/> | Aino Toikkanen, varajäsen <input type="checkbox"/> |
| MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste) | Lilja Koskelo, HT, JHT -tilintarkastaja <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS | Katso § 21 | | |
| ASIAT | 21-28 | | |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta) | Katso § 22 | | |
| PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS | Puheenjohtaja | | Pöytäkirjanpitäjä |
| | Jaana Koskinen | | Lilja Koskelo |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme | Tarkastusaika 27.5.2021 | | |
| | Allekirjoitukset | Toomas Alviste | Anneli Simonen |
| PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ | Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 28.5.2021 alkaen sekä kunnantoimistolla 28.5.2021 Virka-asema | | Allekirjoitus |
| | Palveluneuvoja | | Hanne Mantere |

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tark.ltk. 21 § Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Tark.ltk. 22 § Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Päätösehdotus: Päätetään, että kaikki tarkastuslautakunnan jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan kokouksen jälkeen.

Päätös: Hyväksyttiin.

JOHDON VAHVISTUSILMOITUSKIRJE 2020

Tark.ltk. 23§ Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat 14.4.2021 allekirjoittaneet **liitteenä n:o 1** olevan johdon vahvistusilmoituskirjeen vuodelta 2020. Käydään tämä läpi kokouksessa.

Päätösehdotus: Käydään johdon vahvistusilmoituskirje vuodelta 2020 läpi ja merkitään se tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

TILINTARKASTAJAN LOPPURAPORTOINTI JA TILINTARKASTUSKERTOMUS 2020

Tark.ltk. 24 § Tilintarkastaja esittelee vuoden 2020 tilintarkastuksen loppuraportin ja tilintarkastuskertomuksen sekä muut mahdolliset tilintarkastajan laatimat raportit.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastajan loppuraportin ja tilintarkastuskertomuksen sekä muut mahdolliset tilintarkastajan raportit vuodelta 2020, toimittaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi ja toteaa, että tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista muistutusta, josta olisi hankittava asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuksen loppuraportin vuodelta 2020 tiedoksi ja antaa sen kunnanhallitukselle tiedoksi ja toimenpiteitä varten.

Tarkastuslautakunta ehdottaa valtuustolle, että
-vuoden 2020 tilinpäätös hyväksytään
-kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2020.

Päätös: Siirretään asia seuraavaan kokoukseen, 1.6.2021 kello 10.00 Teams-kokous.

ARVIOINTIKERTOMUKSEN LAADINTA LOPPUUN, ALLEKIRJOITUS JA EHDOTUS VALTUUSTOLLE

Tark.ltk 25 § Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2020 arviointikertomuksen laadintaa ja allekirjoittaa sen ja antaa valtuustolle tiedoksi.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2020 arviointikertomuksen laadintaa, allekirjoittaa sen ja

- luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi,
- ehdottaa valtuustolle, että valtuusto velvoittaisi kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja raportoimaan valtuustolle loppuun loppuun mennessä arviointikertomuksen mahdollisesti aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös: Luonnos on laadittu ja arviointikertomus 2020 laaditaan loppuun 1.6.2021 kello 10.00 alkavassa kokouksessa.

SIDONNAISUUSREKISTERIN AJANTASAISUUS

Tark.ltk 26§

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta

- hyväksyy mahdollisesti saadut uudet sidonnaisuusilmoitukset
- saattaa hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla.

Päätös: Sidonnaisuusrekisteriin ei ole tullut muutoksia.

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Tark.ltk 27 § Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös: Nykyinen tilintarkastussopimus päättyi vuoteen 2020. Tarkastuslautakunta toivoo, että seuraavassa valtuustokokouksessa laitetaan tulevien vuosien tilintarkastusasia valmisteluun.

Seuraava kokous on 1.6.2021 kello 10.00 Teams.

Muita asioita ei ollut.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Tark.ltk 28 § Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Päätösehdotus: Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan

Päätös:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitetään kuntalain 11 luvun mukainen valitusosoitus ja muutoksenhakukielto.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 pykälän mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 pykälän 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§

Hallintolainkäyttölain/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Vesannon kunnan tarkastuslautakunta

Postiosoite: Keskustie 5, 72300 VESANTO

Käyntiosoite: Keskustie 5, 72300 VESANTO

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on allekirjoitettava.