

Kokousaika	27.5.2021 klo 13.00-
Kokouspaikka	Sähköinen kokous/kunnantoimiston kokoushuone Sydänmaa Vs. perusturvajohtaja lähettää sähköisen linkin
Käsiteltävät asiat	
Asia Liite	
39	
40	
41	oheismat.
42	1, 2
43	
44	
45	
46	
	Kehitysvammatyöntekijän nimikkeen muuttaminen ohjaajan nimikkeeksi Nuorten hankkeiden ohjausryhmän lakkauttaminen Superin Sisä-Savon ammattiosaston kannanotto Vesannon kunnan vanhuspalveluiden tilasta ja koulutetun hoitohenkilökunnan jaksamisesta Sosiaalipalvelumaksutaksan tarkistaminen Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta Ajankohtaiskatsaus perusturvan asioista Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus Perusturvalautakunnalle tiedoksi esitettävät asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 2.6.2021 alkaen sekä sosiaalitoimistossa 2.6.2021.
Puheenjohtaja	HEIKKI HAATAINEN Heikki Haatainen
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

KOKOUSAIKA	27.5.2021 klo 13.00-14.25		
KOKOUSPAIKKA	Sähköinen kokous/kunnantoimiston kokoushuone Sydänmaa		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen: Paikalla:
	Haatainen Heikki pj.	<input checked="" type="checkbox"/> , teams	Minkkinen Olli <input type="checkbox"/>
	Haapamaa Hannu	<input checked="" type="checkbox"/>	Kuhmonen Tuomas <input type="checkbox"/>
	Laitinen Uolevi	<input checked="" type="checkbox"/> , teams	Hänninen Satu <input type="checkbox"/>
	Liimatainen Mirja, varapj.	<input checked="" type="checkbox"/> , teams	Jäntti Eeva <input type="checkbox"/>
	Mantere Hanne	<input checked="" type="checkbox"/>	Kukko Riitta <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Back-Hytönen Minna, khall. edustaja	Paikalla:	<input checked="" type="checkbox"/> , teams
	Harmokivi Pia, kunnanjohtaja		<input type="checkbox"/>
	Huttunen Esko, kunnanhallituksen pj.		<input type="checkbox"/>
	Huuskonen Maija-Leena, vs. perusturvajohtaja		<input checked="" type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	39-46 §		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan 31.5.2021. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hannu Haapamaa ja Mirja Liimatainen.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Heikki Haatainen	Maija-Leena Huuskonen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika	31.5.2021	
	Allekirjoitukset		
	Hannu Haapamaa	Mirja Liimatainen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm		
	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 2.6.2021 alkaen sekä sosiaalitoimistossa 2.6.2021.		
	Virka-asema	Allekirjoitus	

NUORTEN HANKKEIDEN OHJAUSRYHMÄN LAKKAUTTAMINEN

Perusturvaltk § 40 Aluehallintovirasto myöntää vuosittain valtionavustukset nuorten työpajatoimintaan ja etsivään nuorisotyöhön. Erityisavustuksen myöntöperusteiden mukaan nuorten työpajatoiminnan ohjausryhmän kokoonpanossa tulee olla asiantuntijoita, jotka ohjaavat nuoria työpajatoimintaan ja/tai jotka ovat työpajapalvelujen toteuttamisen kannalta keskeisiä kumppaneita. Ohjausryhmän tehtävänä on ohjata, ennakoida ja arvioida nuorten työpajapalveluiden sisältöihin vaikuttavia tekijöitä sekä sovittaa yhteen strategisia toimintoja, suunnata toiminnan sisältöjä ja analysoida työpajatoiminnan kokonaisuutta paikallisesti. Ohjausryhmän on kokoonnettava säännöllisesti.

Perusturvalautakunta on nimennyt nuorten työpajatoimintaan ohjausryhmän 28.4.2010/29§. Ohjausryhmä on muutettu toimimaan nuorten työpajan ja etsivän nuorisotyön ohjausryhmänä 12.6.2014/33§.

Aluehallintovirasto ei edellytä erillistä ohjausryhmää. Kunnassa toimii lakisääteinen monialaista yhteistyötä edistävä nuorten ohjaus- ja palveluverkosto. Resurssien tehokkaan käytön takia on perusteltua yhdistää nuorten työpajan ja etsivän nuorisotyön ohjausryhmän toiminta nuorten ohjaus- ja palveluverkoston toiminnan yhteyteen. Ryhmien yhdistämisestä on keskusteltu molempien ryhmien kokouksissa.

(valm. erityispalvelujen esimies LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta päättää yhdistää nuorten työpajan ja etsivän nuorisotyön ohjausryhmän toiminta nuorten ohjaus- ja palveluverkoston toiminnan yhteyteen. Ryhmien yhdistämisestä on keskusteltu molempien ryhmien kokouksissa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

SUPERIN SISÄ-SAVON AMMATTIOSASTON KANNANOTTO VESANNON KUNNAN VANHUS-
PALVELUIDEN TILASTA JA KOULUTETUN HOITOHENKILÖKUNNAN JAKSAMISESTA

Perusturvaltk § 41 Superin Sisä-Savon ammattiosasto haluaa tuoda kannanottonsa Vesannon kunnan vanhuspalveluiden tilasta ja koulutetun hoitohenkilökunnan jaksamisesta perusturvalautakunnassa käsiteltäväksi. Kannanotossa esitettyihin kysymyksiin pyydetään kirjallista vastausta.

Superin Sisä-Savon ammattiosasto toivoo, että kannanotto käsitellään myös kunnanhallituksessa ja kunnanvaltuustossa.

Oheismateriaali jaetaan kokouksessa.

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee Superin Sisä-Savon ammattiosaston kannanoton ja esitettyihin kysymyksiin laaditut vastaukset tiedokseen saaduksi ja käsitellyksi sekä lähettää ne edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

SOSIAALIPALVELUMAKSUTAKSAN TARKISTAMINEN

Perusturvaltk § 42 Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulakia (734/1992) on uudistettu. Tasavallan presidentti vahvisti lain 30.12.2020. Lakimuutoksessa on kyseessä asiakasmaksulainsäädännön osittaisuudistuksesta. Asiakasmaksulain muutokset tulevat voimaan 1.7.2021 alkaen. Maksukatton osalta muutokset tulevat voimaan 1.1.2022, sillä maksukatton kertyminen on sidottu kalenterivuoteen. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetusta asetuksesta (912/1992), tullaan yhtäaikaisesti lakimuutosten voimaantulon kanssa kumoamaan säännökset siltä osin kuin asetuksen sääntely on siirretty lakiin.

Kuntien ja kuntayhtymien asiakasmaksut sekä niitä koskevat päätökset on päivitettävä muuttuneiden säännösten mukaisiksi 1.7.2021 lukien. Maksukatton osalta muutokset on pantava täytäntöön kunnissa vuoden 2022 alusta. Muutoksista on tiedotettava kuntalaisia.

Laki sisältää jatkossa myös pitkäaikaisten sosiaalihoitolain nojalla järjestettyjen asumispalvelujen maksut. Palveluasumisen maksut ovat puuttuneet kokonaan asiakasmaksulainsäädännöstä, mistä johtuen kuntien maksut ovat vaihdelleet suuresti.

Pitkäaikaishoidon asiakasmaksut määräytyvät jatkossakin asiakkaan maksukyvyyn mukaan. Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun sekä pitkäaikaisen sosiaalihoitolain nojalla järjestettävän ei-ympäri vuorokautisen palveluasumisen asiakasmaksut määräytyvät 1.7.2021 alkaen yhdenmukaisin perustein. Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen laitoshoidon ja pitkäaikaisen perhehoidon asiakasmaksut puolestaan tulevat määräytymään lähes yhdenmukaisin perustein. Lisäksi säädetään asiakkaalle jätettävästä vähimmäiskäyttövarasta 1.7.2021 alkaen: tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa sosiaalihoitolain mukaisessa perhehoidossa käyttövara on 164 €/kk. Pitkäaikaisen laitoshoidon käyttövara on 110 € 1.7.2021 lukien, kuten nytkin.

Palveluista, joiden maksuista ei ole säädetty erikseen laissa tai asetuksessa, voidaan periä kunnan päättämä maksu, joka saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen.

Keskeisistä muutoksista:

”Asiakkaan maksukyvyyn mukaan määräytyviä maksuja koskevaa sääntelyä tarkistetaan ja asiakasmaksulakiin lisätään säännökset pitkäaikaisten asumispalvelujen asiakasmaksuista. Jatkuvan ja säännöllisen kotipalvelun ja kotisairaanhoidon, jotka yhdessä muodostavat kotihoidon, maksuista säädetään pitkälti nykyisin periaattein, mutta maksuprosentteja rajoitetaan palvelutuntien mukaisesti. Pitkäaikaisten sosiaalihoitolain mukaisten asumispalvelujen, pitkäaikaista tehostettua palveluasumista lukuun ottamatta, maksuista säädetään yhdenmukaisesti kotihoidon maksujen kanssa. Näin maksut määräytyvät nykyistä yhdenmukaisemmin perustein erityisesti ikäihmisten avohoidossa.

Pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen maksuista säädetään puolestaan pitkälti vastaavasti kuin pitkäaikaisen laitoshoidon maksuista. Tällä tavoin intensiivisen hoidon ja huolenpidon tarpeessa olevien asiakkaiden maksut peritään mahdollisimman yhdenmukaisin perustein.

Maksukyvyn mukaan määräytyvien maksujen perusteena ovat jatkuvat tai toistuvasti saadut tulot. Maksun perusteena oleviin tuloihin tulee joitakin tarkistuksia. Varallisuutta ei huomioida jatkossa maksua määrättäessä. Asiakasmaksulaissa säädetään nykyistä tarkemmin myös tuloista tehtävistä vähennyksistä, mikä luo maksujen määräytymiselle yhdenmukaiset perusteet ja lisää siten asiakkaiden yhdenvertaisuutta sekä maksujen ennakoitavuutta ja selkeyttä koko maassa.

Asiakasmaksujen alentamista ja perimättä jättämistä koskevan säännöksen velvoittavuutta tiukennetaan ja maksujen alentamisen tai perimättä jättämisen ensisijaisuutta suhteessa toimeentuloturvaan vahvistetaan. Kunnan on annettava asiakkaalle riittävästi ja ymmärrettävästi tieto maksun huojojennasta koskevasta sääntelystä.”

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain 10 e §

- jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta ja pitkäaikaisesta asumispalvelusta perittävä maksu:

Kunta tai kuntayhtymä saa periä jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta sekä pitkäaikaisesta asumispalvelusta kuukausimaksun, joka määräytyy palvelupäätökseen kirjattujen palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyn ja perheen koon mukaan. Maksuun ei sisälly asumiskustannuksia.

Maksu saa olla enintään 5 momentin mukaisen maksuprosentin osoittama määrä 3 momentissa säädetyn tulorajan ylittävistä kuukausituloista.

Tulorajat ovat seuraavat:

Perheen koko, henkilömäärä	1	2	3	4	5	6
-------------------------------	---	---	---	---	---	---

Tuloraja, euroa

kuukaudessa	588	1 084	1 701	2 103	2 546	2 924
-------------	-----	-------	-------	-------	-------	-------

Jos henkilöitä on enemmän kuin kuusi, tulorajaa korotetaan 350 eurolla kustakin seuraavasta henkilöstä.

Maksuprosentit ovat seuraavat:

Maksuprosentti perheen koon mukaan

Palvelutunnit 1 kuukaudessa	2	3	4	5	6 henkilöä tai enemmän
4 tuntia tai vähemmän	8,00	7,00	6,00	6,00	6,00
5	10,00	8,75	7,50	7,50	7,50
6	12,00	10,50	9,00	9,00	9,00
7	14,00	12,25	10,50	10,50	10,50
8	16,00	14,00	12,00	12,00	12,00
9	17,00	14,75	12,50	12,50	12,50
10	18,00	15,50	13,00	13,00	12,00
11	19,00	16,25	13,0	13,50	12,00
12	20,00	17,00	14,00	14,00	12,00
13	21,00	17,75	14,50	14,50	12,00
14	22,00	18,50	15,00	15,00	12,00
15	23,00	19,25	15,50	15,50	12,00
16	24,00	20,00	16,00	16,00	12,00
17	24,50	20,50	16,50	16,00	12,00
18	25,00	21,00	17,00	16,00	12,00
19	25,50	21,50	17,50	16,00	12,00
20	26,00	22,00	18,00	16,00	12,00
21	26,50	22,50	18,50	16,00	12,00
22	27,00	23,00	19,00	16,00	12,00
23	27,50	23,50	19,00	16,00	12,00
24	28,00	24,00	19,00	16,00	12,00
25	28,50	24,00	19,00	16,00	12,00
26	29,00	24,00	19,00	16,00	12,00
27	29,50	24,00	19,00	16,00	12,00
28	30,00	24,00	19,00	16,00	12,00
29	30,50	24,00	19,00	16,00	12,00
30	31,00	24,00	19,00	16,00	12,00
31	31,50	24,00	19,00	16,00	12,00
32	32,00	24,00	19,00	16,00	12,00
33	32,50	24,00	19,00	16,00	12,00
34	33,00	24,00	19,00	16,00	12,00
35	33,50	24,00	19,00	16,00	12,00
36	34,00	24,00	19,00	16,00	12,00
37	34,50	24,00	19,00	16,00	12,00
38 tuntia tai enemmän	35,00	24,00	19,00	16,00	12,00

Jos palvelutuntien määrä vaihtelee kuukausittain, maksua määrätessä saadaan käyttää maksuprosenttia, joka vastaa palvelutuntien keskimääräistä määrää. Palvelutunnit huomioidaan kokonaisina tunteina siten, että osittaiset

palvelutunnit pyöristetään lähimpään kokonaiseen tuntiin ja puolikkaat tunnit pyöristetään ylöspäin.

Edellä säädetyt euromäärät tarkistetaan joka toinen vuosi työntekijän eläkelain 98 §:ssä tarkoitetun työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti. Laskennan perusteena käytetään sitä työeläkeindeksin pistelukua, joka on vahvistettu tarkistusvuodelle työntekijän eläkelain 98 §:n soveltamista varten. Tarkistusvuosi on se vuosi, jota seuraavan vuoden alusta indeksitarkistus toteutetaan. Indeksillä tarkistettavat euromäärät pyöristetään lähimpään täyteen euroon, ja ne tulevat voimaan tarkistusvuotta seuraavan vuoden alusta.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain 7 c §

- pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen perhehoidon ja pitkäaikaisen laitoshoidon maksu:

Kunta tai kuntayhtymä saa periä pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen perhehoidon ja pitkäaikaisen laitoshoidon asiakkaalta kuukausimaksun. Maksu saa olla enintään 85 prosenttia asiakkaan kuukausitulosta, joista on tehty 10 c ja 10 d §:ssä säädetyt vähennykset.

Jos asiakas on välittömästi ennen 1 momentissa tarkoitetun palvelun alkamista elänyt yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitossa ja hänen tulonsa ovat suuremmat kuin puolison tulot, maksu määräytyy puolisojen yhteenlaskettujen kuukausitulojen perusteella. Tällöin maksu saa olla enintään 42,5 prosenttia puolisojen yhteenlasketuista kuukausituloista, joista on tehty 1 momentissa tarkoitetut vähennykset. Jos kuitenkin kumpikin puolisoista on pitkäaikaisessa tehostetussa palveluasumisessa, pitkäaikaisessa perhehoidossa tai pitkäaikaisessa laitoshoidossa, maksu määräytyy siten kuin 1 momentissa säädetään.

STM:n 31.3.2021 antaman kuntainfon mukaan tehostetussa palveluasumisessa tulee huomioida vähennyksenä tuloista myös kohtuulliset asumismenot, jotka aiheutuvat asiakkaalle tehostetussa palveluasumisessa. Asumismenoina tulee vähentää ainakin kohtuullinen vuokra sekä lisäksi mahdolliset muut pakolliset asumismenot. Lähtökohtana on asumismenojen huomioiminen todellisen suuruisena, mutta kohtuullisuutta arvioitaessa voidaan huomioida asumisen yleinen kustannustaso alueella. Asumismenojen kohtuullisuutta arvioitaessa tulee myös huomioida asiakkaan palvelun tarve kokonaisuudessaan sekä asiakkaan kokonaistaloudellinen tilanne. On huomioitava, että sosiaalihuoltolain nojalla järjestetyssä tehostetussa palveluasumisessa ei saa periä maksua palveluasumiseen liittyvistä ns. tukipalveluista. Erillisiä tukipalvelumaksuja ei saa periä myöskään laitoshoidossa tai perhehoidossa. STM:n info liitteessä (Liite nro 1).

Kunnan tai kuntayhtymän on maksua määrätessään huolehdittava siitä, että asiakkaan henkilökohtaiseen käyttöön jää käyttövara, joka on pitkäaikaisen

tehostetun palveluasumisen ja pitkäaikaisen perhehoidon asiakkaalle vähintään 164 euroa kuukaudessa ja pitkäaikaisen laitoshoidon asiakkaalle vähintään 110 euroa kuukaudessa.

Kunnan on annettava asiakkaalle maksua koskeva lasku sekä maksukyvyn mukaan määräytyvästä maksusta tehty päätös. Laskun ja päätöksen vähimmäissisällöistä säädetään tarkemmin lain 2 a ja 2 b §:ssä. Laskussa on muiden laskutustietojen ohella oltava ainakin tieto mm. siitä, mistä palvelusta maksu peritään, maksun suuruus ja peruste, kenen tuottamasta palvelusta maksu peritään sekä yhteystiedot lisätietojen antajataholle. Myös maksukat-totieto tulee olla laskulla. Maksusta tehdyssä päätöksessä tulee maksun suuruuden lisäksi olla asiakasmaksun määräytymisen peruste, joka käytännössä tarkoittaa laskelmaa, jonka perusteella maksu on määrätty.

Lain 15 §:ssä säädetään nimenomaisesti, että asiakasmaksua koskevaan päätökseen ja laskuun saa vaatia oikaisua. Oikaisuvaatimusohje on lisättävä laskuun, joka ei koske maksukyvyn mukaan määräytyviä maksuja. Oikaisuvaatimusohje voi olla laskun liitteenä tai se voidaan laatia myös suoraan laskulle. Maksukyvyn mukaan määräytyvien maksujen osalta oikaisuvaatimusohje liitetään tehtyyn maksupäätökseen, johon asiakas voi vaatia oikaisua. Oikaisuvaatimuksesta säädetään hallintolaissa.

Perusturvalautakunnan 10.12.2020 § 63 vahvistama sosiaalipalvelujen asiakasmaksutaksa tarkistetaan 1.7.2021 alkaen. Taksassa tarkistetaan jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta ja pitkäaikaisesta asumispalvelusta perittävä maksu sekä pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen perhehoidon ja pitkäaikaisen laitoshoidon maksut.

Lisäksi tarkistetaan kotona annettavan palvelun tukipalvelumaksun aterian pakkaus ja kuljetus kotiin maksu yhdenmukaiseksi kaikille asiakkaille riippumatta kuljetusmatkan pituudesta. Maksu on 1.7.2021 alkaen 2,00 e/krt. Turvalaitepalvelun ja lääkėjakelun sisältöä tarkennetaan.

Palveluasumisen vähimmäiskäyttövara nostetaan samalle tasolle tehostetun palveluasumisen vähimmäiskäyttövaran kanssa. Asiakasmaksu määrätään 1.7.2021 alkaen siten, että käyttövaraa jää asiakkaalle kuukausittain vähintään 164,00 e/kk.

Sosiaalipalvelujen asiakasmaksutaksa 1.7.2021 alkaen on liitteenä (Liite nro 2).

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi asiakasmaksulain (734/1992) 1.7.2021 ja 1.1.2022 voimaan tulevat muutokset.

Asiakasmaksulainsäädännössä olevien maksujen euromäärät sekä tulosi-donnaisten maksujen vähimmäiskäyttövarat ja tuloajat tarkistetaan kansan-eläke- ja työeläkeindeksien muutosten mukaisesti.

Vuokran perimisen osalta perusturvalautakunta noudattaa nykyistä käytän-töä, jonka mukaan kunnan omassa ja ostopalveluna järjestetyssä tehoste-tussa asumispalvelussa asiakas maksaa vuokran suoraan vuokranantajalle. Asiakasmaksulain muutosten tullessa voimaan 1.7.2021 alkaen, vuokra ja muut hyväksyttävät asumiskustannukset vähennetään tehostetussa asumis-palvelussa asiakkaan käytössä olevista tuloista asiakasmaksua määriteltä-essä.

Perusturvalautakunta vahvistaa liitteen (Liite nro 2) mukaisen Vesannon pe-rusturvan sosiaalipalvelujen asiakasmaksutaksan. Maksutaksa tulee voimaan 1.7.2021 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

ILMOITUS YKSITYISTEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA

Perusturvaltk § 43 Erityishuoltojärjestöjen liitto EHJÄ ry on jättänyt Vesannon perusturvalautakunnalle ilmoituksen yksityisen sosiaalipalvelutoiminnan tuottamisesta Vesannon kunnan alueelle.

Erityishuoltojärjestöjen liitto EHJÄ ry:n palveluvalikoimaan kuuluvat sosiaalihoitolain ja lastensuojelulain mukainen perhetyö, ammatillinen tukihenkilötoiminta sekä lastensuojelun jälkihoito.

Yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain (922/2011) mukaan yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajan, joka tuottaa muita kuin ympärivuorokautisia sosiaalipalveluja, on tehtävä kirjallinen ilmoitus toiminnasta ennen sen aloittamista tai olennaista muuttamista kunnan toimielimelle siinä kunnassa, jossa palveluja tuotetaan. Ilmoituksessa on mainittava vastaavat tiedot kuin lupahakemuksessa (11§).

Kunnan toimielimen on viipymättä annettava aluehallintovirastolle saamansa tiedot lukuun ottamatta tietoja sellaisista palvelujen tuottajista, jotka tuottavat ainoastaan sosiaalihoitolain 17 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitettuihin kotipalveluihin kuuluvia tukipalveluja tai niihin rinnastettavia palveluja taikka yksityistä perhepäivähoitoa (13§).

Ilmoitukseen liittyvät asiakirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy Erityishuoltojärjestöjen liitto EHJÄ ry:n ilmoituksen yksityisen sosiaalipalvelutoiminnan tuottamisesta Vesannon kunnan alueella ja toimittaa ilmoituksen Itä-Suomen aluehallintovirastolle rekisteröitäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

AJANKOHTAISKATSAUS PERUSTURVAN ASIOISTA

Perusturvaltk § 44 Kokouksessa annetaan informaatiota perusturvan ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta kuulee ajankohtaiskatsauksen seuraavista asioista:

- Niittykukka 1 muuttoaikataulu, asukkaat 1.6.
- kesäajan paikallissopimus
- rekrytointitilanne (kotelo-ohjaaja, 2 lähihoitajaa, 2 oppisopimuspaikkaa, sairaanhoitaja, sairaanhoitajan sijaisuus)
- mopa-auton hankinta

Päätös:

Käsiteltiin.

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELOPOISUUS

Perusturvaltk § 45 Vesannon kunnan hallintosäännön (Kvalt 16.12.2019) 33 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään otto- kelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Viranhaltijoiden päätökset:

- perusturvajohtaja §:t 34-61
- kotihoidon esimies §:t 61-77
- erityispalveluiden esimies §:t 54-67

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta toteaa viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi. Perusturvalautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta
VESANNON KUNTA

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

Valtuusto/hallitus/lautakunta

Perusturvalautakunta

27.5.2021

39-46

75

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>39, 41, 44, 45, 46</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>40, 42, 43</p>
	<p>Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p>Vesannon perusturvalautakunta Valokuja 2, 72300 Vesanto</p> <p>Pykälät</p> <p>40, 42, 43</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	--

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät
	Muu valitusviranomaisen, osoite Pykälät Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevilla asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

