



Vesannon kunta

SOSIAALIPALVELUJEN ASIAKASMAKSUTAKSA

Perusturvalautakunta 27.5.2021 § 42

SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON ASIAKASMAKSUT 1.7.2021 ALKAEN

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista perittäviin maksuihin sovelletaan sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulakia (734/1992) ja -asetusta (912/1992). Yksityisiltä palvelujen tuottajilta ostetuista palveluista peritään asiakkaalta samat maksut ja korvaukset kuin kunnan tuottamista vastaavista palveluista. Niistä sosiaali- ja terveyspalveluista, joista ei säädetä erikseen asiakasmaksulaissa tai -asetuksessa, peritään tässä taksassa määrätty maksu. Palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulakia (734/1992) on uudistettu. Lakimuutokset tulevat voimaan 1.7.2021 alkaen. Maksukaton osalta muutokset tulevat voimaan 1.1.2022, sillä maksukaton kertyminen on sidottu kalenterivuoteen. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetusta asetuksesta (912/1992) tullaan yhtäaikaisesti lakimuutosten voimaantulon kanssa kumoamaan säännökset siltä osin kuin asetuksen sääntely on siirretty lakiin.

KOTONA ANNETTAVA PALVELU

Kotihoidolla tarkoitetaan sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisen kotipalvelun ja terveydenhuoltolain 25 §:ään sisältyvien kotisairaanhoidon tehtävien muodostamaa kokonaisuutta (Sosiaalihuoltolaki (1301/2014) 20 §).

Kotihoidon tavoitteena on turvata ihmisen arkielämää elämänkaaren eri vaiheissa ja tilanteissa asiakaslähtöisyyttä kunnioittaen. Kotihoidossa korostetaan ylläpitävää ja ennaltaehkäisevää toimintakykyä edistävää toimintaa. Kotihoito kattaa kotipalvelun, kotisairaanhoidon ja tukipalvelut.

1.1 SÄÄNNÖLLINEN KOTIHOITO

Jatkuvan ja säännöllisen kotihoidon pitkäaikaisuuden edellytyksenä on se, että asiakas saa palvelua vähintään kerran viikossa ja lisäksi palvelun arvioidaan kestävän vähintään 2 kuukautta. Asiakkaan kanssa laaditaan palvelu- ja hoitosuunnitelma, missä määritellään se aika, mikä käytetään palvelun toteuttamiseen. Palvelua voidaan toteuttaa fyysisillä kotikäynneillä ja osin tai kokonaan virtuaalisesti. Virtuaalinen kotihoito on kuva- ja puheyhteyden avulla tapahtuva asiakastapaaminen.

Jatkuvasti ja säännöllisesti annetusta kotihoidosta voidaan periä palvelupäätökseen kirjattujen palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyyn sekä perheen koon mukaan määräytyvä kuukausimaksu.

Maksu saa olla enintään 5 momentin mukaisen maksuprosentin osoittama määrä 3 momentissa säädetyn tulorajan ylittävistä kuukausituloista.

Perheen koko, henkilömäärä	1	2	3	4	5	6
Tuloraja, euroa	588	1.084	1.701	2.103	2.546	2.924

Jos henkilöitä on enemmän kuin kuusi, tuloajaa korotetaan 350 eurolla kustakin seuraavasta henkilöstä.

Kotihoidon kuukausimaksutaulukko (fyysinen kotikäynti ja osin virtuaalinen)

Maksuprosentit ovat seuraavat:

Palvelu- tunnit/kk	Maksuprosentti perheen koon mukaan					
	1	2	3	4	5	6 hlö tai enemmän
4 t tai vähemmän	8,00	7,00	6,00	6,00	6,00	6,00
5	10,00	8,75	7,50	7,50	7,50	7,50
6	12,00	10,50	9,00	9,00	9,00	9,00
7	14,00	12,25	10,50	10,50	10,50	10,50
8	16,00	14,00	12,00	12,00	12,00	12,00
9	17,00	14,75	12,50	12,50	12,50	12,00
10	18,00	15,50	13,00	13,00	13,00	12,00
11	19,00	16,25	13,50	13,50	13,50	12,00
12	20,00	17,00	14,00	14,00	14,00	12,00
13	21,00	17,75	14,50	14,50	14,00	12,00
14	22,00	18,50	15,00	15,00	14,00	12,00
15	23,00	19,25	15,50	15,50	14,00	12,00
16	24,00	20,00	16,00	16,00	14,00	12,00
17	24,50	20,50	16,50	16,00	14,00	12,00
18	25,00	21,00	17,00	16,00	14,00	12,00
19	25,50	21,50	17,50	16,00	14,00	12,00
20	26,00	22,00	18,00	16,00	14,00	12,00
21	26,50	22,50	18,50	16,00	14,00	12,00
22	27,00	23,00	19,00	16,00	14,00	12,00
23	27,50	23,50	19,00	16,00	14,00	12,00
24	28,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
25	28,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
26	29,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
27	29,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
28	30,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
29	30,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
30	31,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
31	31,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
32	32,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
33	32,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
34	33,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
35	33,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
36	34,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
37	34,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
38 tai enemmän	35,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00

Jos palvelutuntien määrä vaihtelee kuukausittain, maksua määrättäessä saadaan käyttää maksuprosenttia, joka vastaa palvelutuntien keskimääräistä määrää. Palvelutunnit huomioidaan kokonaisina tunteita (pyöristetään lähimpään tuntiin - puolikkaat tunnit pyöristetään ylöspäin). Laissa olevat euromäärät indeksisidonnaisia.

Virtuaalisen kotihoidon kuukausimaksutaulukko

Maksuprosentit ovat seuraavat:

Palvelutunnit/kk	Maksuprosentti perheen koon mukaan					
	1	2	3	4	5	6 hlö tai enemmän
4 t tai vähemmän	4,00	3,50	3,00	3,00	3,00	3,00
5	5,00	4,38	3,75	3,75	3,75	3,75
6	6,00	5,25	4,50	4,50	4,50	4,50
7	7,00	6,13	5,25	5,25	5,25	5,25
8	8,00	7,00	6,00	6,00	6,00	6,00
9	8,50	7,38	6,25	6,25	6,25	6,25
10	9,00	7,75	6,50	6,50	6,50	6,00
11	9,50	8,13	6,75	6,75	6,75	6,00
12	10,00	8,50	7,00	7,00	7,00	6,00
13	10,50	8,88	7,25	7,25	7,00	6,00
14	11,00	9,25	7,50	7,50	7,00	6,00
15	11,50	9,63	7,75	7,75	7,00	6,00
16	12,00	10,00	8,00	8,00	7,00	6,00
17	12,25	10,25	8,25	8,00	7,00	6,00
18	12,50	10,50	8,50	8,00	7,00	6,00
19	12,75	10,75	8,75	8,00	7,00	6,00
20	13,00	11,00	9,00	8,00	7,00	6,00
21	13,25	11,25	9,25	8,00	7,00	6,00
22	13,50	11,50	9,50	8,00	7,00	6,00
23	13,75	11,75	9,50	8,00	7,00	6,00
24	14,00	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
25	14,25	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
26	14,50	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
27	14,75	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
28	15,00	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
29	15,25	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
30	15,50	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
31	15,75	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
32	16,00	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
33	16,25	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
34	16,50	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
35	16,75	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
36	17,00	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
37	17,25	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00
38 tai enemmän	17,50	12,00	9,50	8,00	7,00	6,00

Jos palvelutuntien määrä vaihtelee kuukausittain, maksua määrättäessä saadaan käyttää maksuprosenttia, joka vastaa palvelutuntien keskimääräistä määrää. Palvelutunnit huomioidaan kokonaisina tunteita (pyöristetään lähimpään tuntiin - puolikkaat tunnit pyöristetään ylöspäin). Laissa olevat euromäärät indeksisidonnaisia.

Asiakkaan palvelu- ja hoitosuunnitelman tarkistamisen yhteydessä tarkistetaan asiakkaan palveluista perittävä maksu. Mikäli asiakkaan tulot muuttuvat oleellisesti, maksua tarkistetaan. Asiakasmaksut tarkistetaan kuitenkin vähintään joka toinen vuosi (samanaikaisesti lakisääteisten indeksitarkistusten kanssa).

Maksun periminen poissaolon ajalta

Kotona annettavan palvelun maksu peritään myös käyttäjästä johtuvan tilapäisen keskeytyksen ajalta. Jos palvelu keskeytyy yli viideksi päiväksi, ei kuukausimaksua peritä viisi päivää ylittävältä osalta. Jos palvelu keskeytyy kunnasta johtuen lyhemmäksikin ajaksi, tai käyttäjä on kunnallisessa laitoshoidossa tai muussa kunnan järjestämässä palvelussa, ei maksua peritä myöskään mainitun viiden päivän ajalta. Jos palvelu on keskeytyksissä koko kuukauden, ei maksua peritä lainkaan.

1.2 TILAPÄINEN KOTIHOITO

Tilapäinen kotihoito vastaa satunnaiseen hoidon tarpeeseen esimerkiksi äkillisen sairastumisen, sairaalasta kotiutumisen ja omaishoitajan tilapäisen avun tarpeen yhteydessä. Tilapäisen kotihoidon käyntejä on harvemmin kuin kerran kuukaudessa tai palveluiden tarve on lyhytaikaista. Palvelu on saatavilla ympärivuorokautisesti.

- kotisairaanhoido 12,00 €/käynti
- kotipalvelukäynti 20,20 €/tunti 15 minuutin tarkkuudella/käynti
- muun henkilön suorittama kotikäynti 11,40 €/käynti
- omaishoidon vapaan ajalta kotihoidon palvelu 11,40 €/krt

1.3 LAPSIPERHEIDEN KOTIPALVELU

Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 19 §:n mukaan kotipalvelulla tarkoitetaan asumiseen, hoitoon ja huolenpitoon, toimintakyvyn ylläpitoon, lasten hoitoon ja kasvatukseen, asiointiin sekä muihin jokapäiväiseen elämään kuuluvien tehtävien ja toimintojen suorittamista tai niissä avustamista.

Kotipalvelua järjestettäessä kunnissa on otettava huomioon sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisen veloitteen lisäksi sosiaalihuoltolain 13 §. Kun kyse on lapsen terveyden tai kehityksen turvaamisesta, kotipalvelua on järjestettävä tarvittavassa laajuudessa niinä vuorokauden aikoina, joina sitä tarvitaan.

Kotipalvelua annetaan sairauden, synnytyksen, vamman tai muun vastaavanlaisen toimintakykyä alentavan syyn tai erityisen perhe- tai elämäntilanteen perusteella niille henkilöille, jotka tarvitsevat apua selviytyäkseen Sosiaalihuoltolain 19 §:n 1 momentissa tarkoitetuista tehtävistä ja toiminnoista.

Kotipalveluun sisältyvinä tukipalveluina annetaan ateria-, vaatehuolto- ja siivouspalveluja sekä sosiaalista kanssakäymistä edistäviä palveluja.

Lapsiperheellä on oikeus saada perheen huolenpitotehtävän turvaamiseksi välttämätön kotipalvelu, jos lapsen hyvinvoinnin turvaaminen ei ole mahdollista Sosiaalihuoltolain 19 §:n 2 momentissa mainittujen syiden vuoksi. Kotipalvelu on järjestettävä yleisenä perhepalveluna.

Sosiaalihuoltolain (130172014, 19 §) perusteella järjestetystä kotipalvelusta voidaan periä maksu asiakasmaksuasetuksen 3 §:n mukaisesti.

Myös lastensuojelun asiakkailta on vastaava oikeus kotipalvelun saamiseen. Lastensuojelun tukitoimena annettu kotipalvelu on perheille maksutonta.

1.3.1 Lapsiperheiden tilapäinen kotipalvelu

Lapsiperheiden tilapäinen kotipalvelu on maksutonta.

1.3.2 Jatkuva lapsiperheiden kotipalvelu

Jatkuvasta ja säännöllisesti annetusta sosiaalihuoltoasetuksen (607/83) 9 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettu kotipalvelusta voidaan periä kohtuullinen maksu. Jatkuvalla ja säännöllisellä palvelulla tarkoitetaan vähintään kerran viikossa ja vähintään kahden kuukauden ajan annettavaa palvelua, joka perustuu asiakassuunnitelmaan. Jatkuvan ja säännöllisen kotipalvelun asiakasmaksu on 7,00 €/tunti.

1.4 TUKIPALVELUT

Tukipalveluilla täydennetään kotihoidon antamaa henkilökohtaista huolenpitoa. Tukipalvelut ovat usein ensimmäisiä palveluita, joita asiakas tarvitsee itsenäisen asumisen tueksi.

Tukipalveluja ovat: ateriapalvelu, siivous, vaatehuolto, kauppa- ja muu asiointipalvelu, kuljetus- ja saattajapalvelu, kylvytys- ja saunotuspalvelu, turvapalvelut, sosiaalista kanssakäymistä edistävät palvelut.

Tukipalvelut on tarkoitettu yleensä kotihoidon asiakkaille. Tukipalveluita voivat saada myös sellaiset henkilöt, jotka eivät tarvitse muuta kotihoidon palvelua.

Tukipalvelujen maksuista ei ole erikseen säädetty asiakasmaksulaissa (734/1992) tai -asetuksessa, joten kunta voi periä niistä päättämänsä maksun. Palvelusta perittävät maksut eivät saa ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia.

1.4.1 Ateriapalvelut

- lounas	5,90 €
- päivällinen	4,80 €
- aamupala	3,80 €
- iltapala	1,40 €
- päiväkahvi	1,40 €
- aterian pakkaus ja kuljetus kotiin	2,00 €/kerta

1.4.2 Vaatehuolto

- vaatteiden pesu + silitys	3,30 €/kg
-----------------------------	-----------

1.4.3 Kylpy tai sauna kunnan omassa toimipisteessä

- kylpy tai sauna 3,30 €/kerta

Kylvetysavusta peritään lisäksi kotihoidon maksu.

1.4.3 Asiantipalvelu (15 min. tarkkuudella) 20,20 €/tunti

1.4.4 Saattajapalvelu 15,00 €/alkava tunti

1.4.5 Sosiaalihuoltolain mukainen kuljetuspalvelu kuljetuspalvelun asiakasohjeen mukainen matkan pituuteen perustuva maksu

1.4.6 Turvalaitepalvelu (esim. turvapuhelin, turvahälytin, tukikahvat)

- tilaus, asennus ja opastus, kertamaksu (sisältää matkakulut) 20,20 €

1.4.7 Turvahälytyskäynti (maksu enintään 48,00 €/kk) 8,00 €/käynti

1.4.8 Päiväkeskustoiminta

- päiväkeskus (6 tuntia) 19,00 €/krt
- päiväkeskus kuljetuksella (6 tuntia) 27,00 €/krt
- päiväkeskus (4 tuntia) 15,00 €/krt
- päiväkeskus (4 tuntia) kuljetuksella 23,00 €/krt
- päiväkeskus omaishoidon tuen vapaalla 11,40 €/krt
- päiväkeskus kuljetuksella omaishoidon tuen vapaalla 19,40 €/krt

Päiväkeskuspäivä (6 tuntia) sisältää toiminnan ja virikkeiden lisäksi aamukahvin, lounaan ja päiväkahvin. Päiväkeskuspäivä (4 tuntia) sisältää toiminnan ja virikkeiden lisäksi lounaan ja päiväkahvin.

- virtuaalinen päiväkeskus (2 tuntia) 6,00 €/kerta

Virtuaalinen päiväkeskus tarkoittaa etäyhteydellä toimivaa ryhmämuotoista toimintaa.

1.4.9 Lääkejakelu

- lääkehuolto (lääkkeiden jakaminen ja reseptien uusinta) sisältyy säännöllisen kotihoidon asiakkaan kuukausimaksuun
- säännöllisen kotihoidon lääkehuolto toteutetaan kunnan kotihoidon työntekijöiden toimesta tai apteekkijakeluna
- mikäli asiakas, joka ei ole kotihoidon asiakas haluaa apteekin annosjakelun, hän vastaa itse kuluista
- säännöllisen kotihoidon asiakkaan (vähintään kerran viikossa) säännöllisen asiakasmaksutaksan mukaan. Tilapäiset lääkehuollon asiakkaat (harvemmin kun kerran viikossa) tilapäisen kotihoitotaksan pohjalta palveluun käytetyn ajan mukaan 15 min. tarkkuudella.

1.4.10 Hoitosängyn vuokraus (sis. kuljetuksen) 33,70 €/kk

1.4.11 Tarkistussoitto 1,00 €/kerta

1.4.12 Omaishoidon sijaishoidon ja virkistysvapaan maksut

Palveluista, mitkä kunta järjestää omaishoitajan vapaan ajaksi ja mitkä korvaavat omaishoitajan antamaa hoitoa ja huolenpitoa peritään:

- | | |
|--|-------------------|
| - omaishoitajan vapaapäivän sijaishoidon maksu | 11,40 €/pv |
| - omaishoitajan virkistysvapaa | 11,40 €/alle 12 t |

1.5 KOTIKUNTOUTUS

Kotikuntoutus on kuntoutujan elinympäristöön vietävää tukea, jonka tavoitteena on ylläpitää ja edistää asiakkaan fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista toimintakykyä ja kotona asumista sekä pysäyttää ja ennalta ehkäistä sairaalakierrettä ja asumispalvelujen tarvetta. Kotikuntoutuksen avulla tuetaan myös kuntoutumisyksiköstä omaan asuntoon muuttavia kuntoutujia. Toimintamuotoja ovat mm. kotikäynnit, ohjaus, neuvonta ja muut vastaavanlaiset palvelut.

- | | |
|------------------------------|----------------|
| - tilapäinen kotikuntoutus | 11,40 €/käynti |
| - virtuaalinen kotikuntoutus | 6,00 €/kerta |

Jatkuvan ja säännöllisen kotihoidon asiakkaalla kotikuntoutuksen osuus sisällytetään koti-hoidosta perittävään maksuun.

ASUMISPALVELUT

Asumispalvelut ovat sosiaalihuoltolain 21 §:n mukaisia sosiaalipalveluja, joiden järjestämisestä vastaa kunta. Asumispalveluja järjestetään myös vammaispalvelulain ja kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (kehitysvammalain) perusteella. Asumispalvelut on tarkoitettu henkilöille, jotka tarvitsevat eri syistä tukea ja palveluja asumisensa järjestämiseen.

2.1 VANHUSTEN ASUMISPALVELUT

Vanhuksille järjestetään asumispalvelua sosiaalihuoltolain mukaisena asumispalveluna. Asumispalveluilla tarkoitetaan kokonaisuutta, jossa asunto ja asumista tukevat palvelut liittyvät kiinteästi yhteen. Palvelut voidaan ryhmitellä asiakkaiden toimintakyvyn, hoidon sitovuuden ja vaativuuden sekä palvelun määrän ja laadun perusteella. Palveluasuminen voi olla asiakkaan palvelutarpeesta riippuen joko pitkäaikaista palveluasumista, pitkäaikaista tehostettua palveluasumista tai lyhytaikaista palveluasumista. Pitkäaikaisesta palveluasumisesta asiakas maksaa vuokran ja palveluista asiakasmaksun. Lyhytaikaisesta palveluasumisesta asiakas maksaa asiakasmaksun. Asiakasmaksut on perittävä samoin perustein sekä itse tuotetusta että ostetuista asumispalveluista.

2.1.1 Lyhytaikainen palveluasuminen

Lyhytaikainen palveluasuminen on tarkoitettu henkilölle, joka tarvitsee palveluasumisen palvelua lyhytaikaisesti/tilapäisesti joko kokovuorokautisesti (hoitoaika >12h) tai osavuorokautisesti (hoitoaika <12h, joko päivä- tai yöhoitona). Lyhytaikainen palveluasuminen voi olla arviointijakso, vuorohoitoa tai kuntouttavaa lyhytaikaishoitoa. Lyhytaikaista palveluasumista myönnetään asiakkaalle sovitusti eripituisina jaksoina asukkaan hoidon tarpeesta riippuen.

Kokovuorokautisesta lyhytaikaisesta palveluasumisesta asiakkaalta peritään 39,00 €/pv ja osavuorokautisesta lyhytaikaisesta asumisesta (joko päivä- tai yöhoito) 24,00 €/kerta.

Jos lyhytaikaisen palveluasumisen perusteena on omaishoitajan vapaan ajaksi järjestettävä asumispalvelu, peritään lyhytaikaisesta palveluasumisesta 11,40 €/vrk.

Lyhytaikaisen palveluasumisen maksu peritään läsnäolopäiviltä, joihin luetaan kuuluvaksi myös lyhytaikaiseen palveluasumiseen tulopäivä ja lähtöpäivä. Mikäli asiakas siirtyy lyhytaikaisesta palveluasumisesta suoraan ikäihmisten perhehoitoon tai toiseen palveluasumisen yksikköön tai laitoshoitoon, maksua lähtöpäivältä ei peritä.

Lyhytaikaisen palveluasumisen maksu sisältää lyhytaikaisen asumisen 1 tai 2 hengen asukashuoneessa, tarpeen mukaiset hoidon ja hoivan palvelut, asumisjaksolle ajoittuvat ateriat, sekä tarpeen mukaiset muut tukipalvelut.

Lyhytaikaisessa palveluasumisessa asiakas kustantaa itse mm. lääkkeet, henkilökohtaiset hygieniatarvikkeet ja muut henkilökohtaiset tarvikkeet, henkilökohtaiset puhelinkulut sekä matkat taksilla tai muulla yleisellä kulkuneuvolla, matkat lääkärin vastaanotoille, sairaalamatkat ja poliklinikkakäynneistä aiheutuvat matkat.

2.1.2 Pitkäaikainen palveluasuminen

Sosiaalihuoltolain mukaisen pitkäaikaisen asumispalvelun (palveluasuminen) maksu määräytyy yhdenmukaisin perustein kotihoidon maksujen kanssa (kohta 1.1). Palveluasumisesta voidaan periä palvelupäätökseen kirjattujen palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyyn sekä perheen koon mukaan määräytyvä kuukausimaksu ja maksut tukipalveluista. Pitkäaikaisuuden edellytyksenä on 3 kuukautta. Vesannon kunta tuottaa palveluasumista Simolan palvelukeskuksen Kuntovaarin yksikössä.

Palveluasuminen Kuntovaari

Kuntovaarin asumispalvelu sisältää hoidon, huolenpidon ja palvelut, jotka tukevat arjessa selviytymistä sekä ohjauksen. Kuntovaarissa henkilökunta on paikalla aamu- ja iltavuoroissa. Yöaikainen hoito järjestetään kotihoidon/tehostetun palveluasumisen yöhoidon avulla.

Asiakkaalle laaditaan palvelu- ja hoitosuunnitelma, jossa määritellään asiakkaan tarvitsema hoiva ja huolenpito, käyntien määrä ja kesto. Palveluasumisen maksu koostuu vuokrasta, hoidon ja hoivan maksusta sekä tukipalvelumaksuista.

Asiakas maksaa vuokrasopimuksen mukaisen vuokran, joka sisältää veden, sähkön, lämmön ja yhteisten tilojen käyttöoikeuden.

Hoidosta ja hoivasta peritään säännöllisen kotihoidon maksutaulukon mukainen maksu ja tukipalveluista palveluasumisen tukipalvelupaketti (ateriat, turvalaitteet, asiointi, siivous sisältäen tarvikkeet, wc- ja käsipaperit, suojakäsineet, virikemateriaali) 22,40 €/hoitopäivä. Tukipalvelupakettiin kuulumattomat palvelut asiakas maksaa erikseen.

Maksun periminen keskeytyksissä

Asumisen keskeytyessä yli viideksi päiväksi, ei kuukausimaksua peritä viisi päivää ylittävältä ajalta. Jos palvelu keskeytyy lyhemmäksikin ajaksi kunnasta johtuvasta syystä tai palvelun saajan ollessa kunnallisessa laitoshoidossa, ei kuukausimaksua peritä myöskään mainitun viiden päivän ajalta. Palvelun keskeytyksen jatkuessa koko kuukauden, maksua ei peritä lainkaan.

Tukipalveluista peritään maksu lähtöpäivältä. Vuokra peritään koko poissaolon ajalta, mikäli asiakas pitää palveluasumispaikkaa hallussaan.

Vähimmäiskäyttövara

Asiakas vastaa käyttövaroillaan seuraavista menoista: vaate- ja vaatehuoltomenot, lääkkeet, henkilökohtaiset hygieniatuotteet, terveydenhuollon menot, harrastus- ja virkistysmenot, kuljetuspalvelumaksut, puhelimen käyttömaksut ja lehtien tilausmaksut.

Käyttövaraa laskettaessa selvitetään asiakkaan nettotulot (ei huomioida laskennallista metsäntuottoa). Maksu on kuitenkin enintään sen suuruinen, että käyttövaraa jää asiakkaalle kuukausittain vähintään 164,00 e/kk.

Tulosta vähennetään vuokra, sähkö- ja vesimaksu ellei sisälly vuokraan, kotihoidon kuukausimaksu, tukipalvelumaksut (ei vähennetä vaatehuoltokustannuksia), muut kuin käsikauppalääkkeet (edellisen vuoden Kelan omavastuukertymä) ja käyttövara.

Jos laskelma jää negatiiviseksi, maksua alennetaan laskelman verran. Jos laskelma jää positiiviseksi, maksua ei alenneta. Käyttövaran huomioimisen edellytyksenä on, että asiakkaalle kuuluvat kaikki Kelan etuudet (hoitotuki ja asumistuki) on haettu.

2.1.3 Tehostettu pitkäaikainen palveluasuminen

Tehostettu palveluasuminen on tarkoitettu henkilöille, jotka tarvitsevat ympärivuorokautista hoivaa ja huolenpitoa. Näissä palveluasumisen yksiköissä henkilökunta on paikalla ympäri vuorokauden.

Asumispalveluilla tarkoitetaan kokonaisuutta, johon kuuluu asunto palveluasumisen yksikössä ja palvelut. Palveluihin sisältyvät asukkaan tarpeenmukainen hoito ja huolenpito, sairaanhoidolliset palvelut, toimintakykyä ylläpitävä ja edistävä toiminta, ateria-, vaatehuolto-, peseytymis- ja siivouspalvelut sekä osallisuutta ja sosiaalista kanssakäymistä edistävät palvelut.

Kunta perii pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen asiakkaalta kuukausimaksun, joka määräytyy asiakkaan nettokuukausitulojen mukaan. Maksu saa olla enintään 85 prosenttia nettokuukausituloista, joista on ensin tehty laissa säädetyt vähennykset. Jos suurempituloinen puoliso on em. palvelujen piirissä maksu määräytyy puolisojen yhteenlaskettujen nettokuukausitulojen perusteella. Maksu saa olla enintään 42,5 prosenttia puolisojen yhteenlasketuista kuukausituloista, joista on ensin tehty laissa säädetyt vähennykset.

Asiakkaalle jätettävästä ns. vähimmäiskäyttövarasta on säädetty laissa. Asiakkaan omaan käyttöön on jätävä käyttövara, joka on vähintään 164,00 euroa kuukaudessa.

Erillisiä tukipalvelumaksuja ei peritä.

Vesannon kunta tuottaa tehostettua palveluasumista Simolan palvelukeskuksen Myllykalion ja Pelakuun yksiköissä.

Asiakas maksaa vuokrasopimuksen mukaisen vuokran, joka sisältää veden, sähkön, lämmön ja yhteisten tilojen käyttöoikeuden.

3. ERITYISRYHMIEN ASUMISPALVELUT

Erityisryhmien asumispalveluilla tarkoitetaan tuetun asumisen, ohjatun asumisen, palveluasumisen tai tehostetun palveluasumisen järjestämistä henkilöille, jotka erityisestä syystä tarvitsevat apua asumisessa. Asumispalvelujen tavoitteena on tukea asiakasta selviytymään mahdollisimman omatoimisesti ja itsenäisesti asumiseen liittyvistä toiminnoista.

Erityisryhmien asumispalveluilla tarkoitetaan tuetun asumisen, ohjatun asumisen, palveluasumisen tai tehostetun palveluasumisen järjestämistä henkilöille, jotka erityisestä syystä tarvitsevat apua asumisessa. Asumispalvelujen tavoitteena on tukea asiakasta selviytymään mahdollisimman omatoimisesti ja itsenäisesti asumiseen liittyvistä toiminnoista.

3.1 MIELENTERVEYSKUNTOUTUJIIEN ASUMISPALVELUT

Mielenterveyskuntoutujille järjestetään asumispalvelua sosiaalihuoltolain mukaisena asumispalveluna.

Vesannon kunta järjestää mielenterveyskuntoutujien asumispalvelua osana omaa palvelutuotantoa tai ostopalveluna.

3.1.1 Lyhytaikainen palveluasuminen

Kokovuorokautisesta lyhytaikaisesta palveluasumisesta asiakkaalta peritään 39,00 €/pv ja osavuorokautisesta lyhytaikaisesta asumisesta (joko päivä- tai yöhoito) 24,00 €/kerta.

3.1.2 Pitkäaikainen palveluasuminen

Asiakas maksaa vuokran ja muut asumismenot suoraan palveluntuottajalle.

Mikäli yksityinen palveluntuottaja ei peri asumiskustannuksia suoraan asiakkaalta ja ne sisältyvät perusturvalautakunnalta perittävään maksuun, perii perusturvalautakunta vuokran asiakkaalta.

Hoidosta ja hoivasta peritään säännöllisen kotihoidon maksutaulukon mukainen maksu (1.1) ja tukipalveluista vahvistetut tukipalvelumaksut (kohdat 1.4 tai kohta 2.1.2).

Asiakas kustantaa itse lääkkeet, muut terveydenhuollon menot, vaatteet, parturin, virkistysmenot, puhelin- ja lehtikulut ja muut vastaavat henkilökohtaiset menot.

Maksun periminen keskeytyksissä (kohdan 2.1.2 mukaisesti)

Vähimmäiskäyttövara (kohdan 2.1.2 mukaisesti)

3.1.3 Tehostettu pitkäaikainen palveluasuminen

Asiakas maksaa vuokran ja muut asumismenot suoraan palveluntuottajalle.

Mikäli yksityinen palveluntuottaja ei peri asumiskustannuksia suoraan asiakkaalta ja ne sisältyvät perusturvalautakunnalta perittävään maksuun, perii perusturvalautakunta vuokran asiakkaalta.

Asiaksmaksu peritään kohdan 2.1.3 mukaisesti.

3.2 VAMMAISTEN ASUMISPALVELUT

Vammaisille järjestetään asumispalvelua kehitysvammalain mukaisena erityishuoltona ja vammaispalvelulain mukaisena palveluasumisena.

Vammaisten asumispalveluissa asiakkaalta voidaan periä kaikki ne maksut, jotka asumisesta tavallisesti aiheutuvat, kuten vuokra, sähkö, vesimaksu, ateriat sekä muut elinkustannukset ja tarvikkeet.

Erytyshuollon asumispalveluissa ja vammaispalvelulain mukaisessa palveluasumisessa olevilta ei voida periä maksua hoidosta.

3.2.1 Kehitysvammalain mukaisena erityishuoltona annettu asumispalvelu

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 4 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan maksuttomia sosiaalipalveluja ovat kehitysvammaisten erityishuollosta annetussa laissa (519/77) tarkoitettu erityishuolto ja lain 39 §:ssä tarkoitettu kuljetus. Kehitysvammaisen ylläpidosta voidaan kuitenkin periä maksu lukuun ottamatta alle 16-vuotiaalle annettavaa osittaista ylläpitoa (= osapäiväistä) ja lain 28 §:ssä tarkoitettua opetusta saavan lapsen osittaista ylläpitoa sen lukuvuoden loppuun, jonka aikana hän täyttää 16 vuotta.

Kehitysvammaisten asumispalvelusta peritään:

- vuokra, sähkö- ja vesimaksut
- ateriakulut
- ylläpitomaksu

Maksua ei peritä henkilökunnan antamasta ohjauksesta ja hoidosta.

Kehitysvammaisten asumispalvelut järjestetään ostopalveluina yksityisiltä palveluntuottajilta ja Vaalijalan kuntayhtymältä.

Asiakas maksaa palveluntuottajalle vuokrasopimuksen mukaisen vuokran, sähkön ja veden sekä ateriat ja muusta ylläpidosta aiheutuvat maksut.

Ylläpitomaksuun voi sisältyä asiakkaan käytössä olevat wc- ja talouspaperit, pesu- ja puhdistusaineet, siivousvälineet, käsisaippuat ja käsidesit, suojakäsineet, sanomalehdet, sisustustarvikkeet, yhteiset harrastus- ja viriketarvikkeet, puhelimen ja kodinkoneiden käyttö sekä muut mahdolliset yhteiseen käyttöön hankitut tarvikkeet.

Asiakas maksaa itse oman asunnon kalusteet, lääkkeet, terveydenhuoltomenot, vaatteet, kampaajan, jalkahoidon, virkistysmenot, omasta puhelimesta aiheutuvat kulut, tilaamansa

lehdet, hygieniatarvikkeet mukaan lukien omaan käyttöön tarkoitetut wc- ja talouspaperit sekä muut vastaavat henkilökohtaiset menot.

3.2.2 Vammaispalvelulain mukainen palveluasuminen

Asiakasmaksulain mukaan vammaispalvelulain mukaiseen palveluasumiseen liittyvät erityispalvelut ovat maksuttomia. Erityispalvelua on esim. avustaminen asumiseen liittyvissä toiminnoissa. Palveluasumisen erityiskustannuksista voidaan kuitenkin periä maksu, jos henkilö saa niihin korvausta muun lain kuin vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain nojalla.

Vammaispalvelulain mukainen palveluasuminen voidaan järjestää tarpeen mukaan asiakkaan kotona (esim. kotihoidon avulla), kunnan asumisyksiköissä tai ostopalveluna.

Vammaispalvelulain mukaisessa palveluasumisessa asiakas maksaa kaikki ne maksut, jotka aiheutuvat tavallisesta asumisesta, esimerkiksi vuokra, sähkö- ja vesimaksut, ateriat ja muut elinkustannukset (=ylläpito). Jos palveluasuminen järjestetään kunnan asumisyksikössä, peritään aterioista kohdan 1.4.1 mukaiset maksut ja muusta ylläpidosta 40,00 €/kk.

Mikäli yksityinen palveluntuottaja ei peri asumiseen liittyviä kustannuksia suoraan asiakkaalta ja ne sisältyvät perusturvalautakunnalta perittävään maksuun, perii perusturvalautakunta kustannukset asiakkaalta.

Maksun periminen keskeytyksissä (kohdan 2.1.2 mukaisesti). Koskee kaikkia vammaisia.

3.2.3 Lyhytaikaisen asumisen ylläpitomaksu

Lyhytaikainen asuminen on ympärivuorokautista asumista, joka sisältää ateriat, majoituksen ja muut asumiseen liittyvät kulut.

Lyhytaikaisesta asumisesta perittävä ylläpitomaksu on 22,50 €/pv. Koskee kaikkia vammaisia.

3.3 PÄIHDEKUNTOUTUJIENTÄ AVOKUNTOUTUS, KUNTOUTTAVAT ASUMISPALVELUT JA LAITOSKUNTOUTUS

Vesannon kunta järjestää päihdekuntoutujien asumispalvelua osana omaa palvelutuotantoa tai ostopalveluna. Vesannon kunta järjestää laitospalvelun ostopalveluna.

Päihdehuollon avokuntoutus on maksutonta. Asiaksmaksu päihdehuollon hoitoyksikössä on 39,00 €/hoitopäivä. Päihdehuollon laitospalvelusta voidaan periä lyhytaikaisen laitoshoidon maksu. Lyhytaikaisessa laitoshoidossa olevalta voidaan periä hoidosta ja ylläpidosta enintään 48,90 €/hoitopäivä. Hoitopäivämaksun saa periä vain kerran kalenterivuorokaudelta.

4. PÄIVÄ- JA TYÖTOIMINNAN MAKSUT

Vammaispalvelulain 8 § mukaan päivätoimintaa järjestettäessä vaikeavammaisena pidetään työkyvyttöntä henkilöä, jolla ei vamman tai sairauden aiheuttaman erittäin vaikean toimintarajoitteen vuoksi ole edellytyksiä osallistua sosiaalihuoltolain mukaiseen työtoimintaan

ja jonka toimeentulo perustuu pääosin sairauden tai työkyvyttömyyden perusteella myönnettäviin etuuksiin.

Kehitysvammaiselle henkilölle järjestetään työ- ja päivätoimintaa osana erityishuoltoa. Toiminnan tarkoituksena on edistää kehitysvammaisten henkilöiden yhteiskunnallista sopeutumista sekä ylläpitää toimintakykyä.

Asiakas maksaa toimintapäivän ateriosta 1.4.1 kohdan mukaisen maksun. Erityishuoltona järjestetyn toiminnan kuljetukset ovat maksuttomia. Vammaispalvelulain mukaan järjestetyn toiminnan kuljetuksista peritään kuljetuspalvelun asiakasohjeen mukainen maksu/suunta.

5. PERHEHOIDON MAKSUT

Kunta voi perhehoitolain mukaisesti järjestää henkilön ympärivuorokautisen huolenpidon hänen oman kotinsa ulkopuolella perhehoitona yksityiskodissa.

5.1 VANHUSTEN JA PITKÄAIKAISSAIRAIDEN PERHEHOIDON MAKSUT

Sosiaalihuoltolain 25 §:ssä tarkoitetusta perhehoidosta, lukuun ottamatta lastensuojelulain, kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain tai vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain nojalla annetusta perhehoidosta, voidaan periä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 7 c §:ssä säädetty maksu.

Kunta perii pitkäaikaisen perhehoidon asiakkaalta kuukausimaksun, joka määräytyy asiakkaan nettokuukausitulojen mukaan. Maksu saa olla enintään 85 prosenttia nettokuukausituloista, joista on ensin tehty laissa säädetty vähennykset. Jos suurempituloinen puoliso on em. palvelujen piirissä maksu määräytyy puolisojen yhteenlaskettujen nettokuukausitulojen perusteella. Maksu saa olla enintään 42,5 prosenttia puolisojen yhteenlasketuista kuukausituloista, joista on ensin tehty laissa säädetty vähennykset.

Laissa on säädetty asiakkaalle jätettävästä ns. vähimmäiskäyttövarasta. Asiakkaan omaan käyttöön on jätävä käyttövara, joka on vähintään 164,00 euroa kuukaudessa.

Lyhytaikaisesta perhehoidosta voidaan periä lyhytaikaisen laitoshoidon maksu. Lyhytaikaisessa laitoshoidossa olevalta voidaan periä hoidosta ja ylläpidosta enintään 48,90 €/hoitopäivä. Hoitopäivämaksun saa periä vain kerran kalenterivuorokaudelta.

Mikäli lyhytaikaista tai osavuorokautista perhehoitoa järjestetään omaishoitajan vapaan ajaksi, peritään hoidosta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain mukainen maksu, joka on 11,40 €/vrk.

Osapäiväisestä perhehoidosta peritään asiakasmaksu kuten laitoshoidon päivä- ja yöhoidosta, 22,50 €/osapäivä.

5.2 VAMMAISTEN PERHEHOIDON MAKSUT

Vammaispalvelulain ja kehitysvammalain perusteella järjestetystä perhehoidosta asiakkaalta voidaan periä vain ylläpitoon liittyvät maksut (kohdan 3.2.3 mukaisesti).

6. PERHETYÖN ASIAKASMAKSU

Perhetyö on sosiaalihuoltolain nojalla järjestettävää palvelua. Perhetyöllä tarkoitetaan hyvinvoinnin tukemista sosiaaliohjauksella ja muulla tarvittavalla avulla tilanteissa, joissa asiakas ja hänen perheensä tai asiakkaan hoidosta vastaava henkilö, tarvitsevat tukea ja ohjausta omien voimavarojen vahvistamiseksi ja keskinäisen vuorovaikutuksen parantamiseksi. (Sosiaalihuoltolaki 1301/2014, 18 §).

Perhetyötä annetaan erityistä tukea tarvitsevan lapsen tai nuoren terveyden ja kehityksen turvaamiseksi. (Sosiaalihuoltolaki 1301/2014, 18 §). Tehostettua perhetyötä annetaan lastensuojelulain 36 § 4 mom:n mukaan.

Asiakasmaksulain 4 §:n mukaan perhetyö on maksutonta sosiaalipalvelua.

7. TUKIHENKILÖ JA TUKIPERHE

Lomanviettopalveluja ja tukea lomanvieton järjestämiseen annetaan perhetilanteen, pitkäaikaisen sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen syyn perusteella. Erityistä tukea tarvitsevalle lapselle tai hänen perheelleen voidaan järjestää vertaisryhmätoimintaa sekä tukihenkilö- tai perhe lapsen terveyden tai kehityksen turvaamiseksi. Kaikkien asiakkaiden hyvinvointia voidaan edistää myös muilla kuin 3 luvussa mainituilla sosiaalipalveluilla (Sosiaalihuoltolaki 1301/2014, 28 §)

Tukiperhetoimintaa, tukihenkilöitä ja vertaisryhmiä ei ole säädetty maksuttomiksi, mutta palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen (Asiakasmaksulaki 1992/734, 2§).

Tukihenkilöstä ei peritä huoltajalta asiakasmaksua.

Tukiperheestä peritään asiakasmaksua 9,00 €/päivä, vuorokausi/ lapsi. Viikonlopusta pe – su peritään kahden vuorokauden maksu eli 18,00 euroa.

8. LASTENSUOJELUN ASIAKASMAKSUT

Lastensuojelulain mukaisista palveluista voidaan lapsen vanhemmilta periä asiakasmaksu siten kuin asiakasmaksulaissa- ja asetuksessa säädetään. Lastensuojelun maksuista säädetään asiakasmaksulain 7 §:ssä ja asiakasmaksuasetuksen 20 §:ssä. Asiakasmaksuasetuksen 20 §:n 2 momentin mukaan lapsen tai nuoren tuloista asiakasmaksulain 7 §:n 2 ja 3 momentin perusteella perittävä maksu lastensuojelulain mukaisena avohuollon tukitoimena, sijaishuoltona tai jälkihuoltona järjestetystä perhehoidosta, laitoshuollosta tai asumispalveluista voi olla enintään 1835,20 euroa kuukaudessa. Perittävä maksu ei saa kuitenkaan ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia.

Maksun määräämisessä tulee huomioida vanhemman toimeentulon edellytykset ja muut huollolliset näkökohdat. Perittävä maksu jaetaan vanhempien kesken heidän maksukykynsä mukaan. Maksu saa olla enintään lapsen elatuksesta annetun lain 1-3 §:n perusteella määrätyn elatusavun suuruinen.

Lapsen saadessa perhehoitoa, laitoshuoltoa tai asumispalveluja sijais- tai jälkihuoltona taikka avohuollon tukitoimena, voi kunta maksua vahvistamatta periä ja nostaa lapselle tulevat elatusavut. Myös muista lapsen tai nuoren asiakasmaksulain 14 §:n mukaisista tuloista voidaan periä kohtuulliseksi katsottava maksu.

Lapsen maksuosuudessa huomioidaan kaikki tulot, lapsilisät, elatusavut, perhe-eläkkeet, mutta myös esim. lapsen nimiin siirretyn omaisuuden tuotot (esimerkiksi pääomatulot). Kunta voi siis periä tai nostaa ko. tulot siltä ajalta, kun laitos- tai perhehoito kestää.

Lapsen tuloista, korvauksista ja saamisista (lapsilisää ei lasketa mukaan) tulee varata vähintään 40 % hänen itsenäistymisvaroihinsa. Lapsen etu tulee ennen kunnan etua. Jos lapsella ei ole sellaisia varoja, joista itsenäistymisvaroja voitaisiin kerryttää, ei lapselta voida myöskään periä asiakasmaksua.

9. ASIAKASMAKSUJEN MÄÄRÄYTYMINEN JA MAKSUN PERIMÄTTÄ JÄTTÄMINEN TAI KOHTUULLISTAMINEN

Palveluista perittävät asiakasmaksut määräytyvät sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) ja asetuksen (912/1992) sekä niihin myöhemmin tehtyjen muutosten perusteella.

Asiakasmaksua voidaan alentaa tai jättää se kokonaan perimättä tapauskohtaisen tarve- ja tilannearvion perusteella. Asiakasmaksua voidaan alentaa tai jättää perimättä, jos maksun periminen vaarantaa henkilön tai perheen toimeentulotuen edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteutumista.

Asiakasmaksujen alentaminen on ensisijainen toimeentulotukeen nähden. Asiakasmaksun muutosta on haettava kirjallisesti. Hakemuksessa on esitettävä selvitys tuloista ja menoista tositteineen. Maksualennuksen suuruus harkitaan laskennallisen vajeen perusteella käyttäen pohjana toimeentulotuen myöntämisperusteita. Maksun alentamista ja vapautusta harkittaessa huomioidaan myös asiakkaan varallisuus, esimerkiksi talletukset, arvopaperit ja muussa kuin omassa asumiskäytössä olevat kiinteistöt. Maksujen alentamisen edellytyksenä on, että asiakkaalle kuuluvat kaikki Kelan etuudet (hoitotuki ja asumistuki) on haettu tai tarkistettu. Maksualennus tai -vapautus myönnetään hakemuskuukauden alusta ja enintään kalenterivuoden loppuun.