

<b>Kokousaika</b>	15.12.2021 klo 16.00-
<b>Kokouspaikka</b>	Sähköinen kokous/kunnantoimiston kokoushuone Sydänmaa Vs. perusturvajohtaja lähettää sähköisen linkin
<b>Käsiteltävät asiat</b>	
Asia	Liite
91	1
92	2
93	
94	3
95	
96	
97	
	Vesannon perusturvan sosiaalipalvelujen asiakasmaksut 1.1.2022 Omaishoidon tuen hoitopalkkiot 1.1.2022 lukien sekä omaishoidon tuen myöntämisperusteet 1.1.2022 alkaen Omaishoitajan vapaan aikaisen toimeksiantosopimukseen perustuvan sijaishoidon hoitopalkkiot Lausuntopyyntö hallituksen esityksestä perusterveydenhuollon hoitotakuun tiukentamisesta Ajankohtaiskatsaus perusturvan asioista Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus Perusturvalautakunnalle tiedoksi esitettävät asiat
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 21.12.2021 alkaen sekä sosiaalitoimistossa 21.12.2021.
<b>Puheenjohtaja</b>	HEIKKI HAATAINEN Heikki Haatainen
<b>Julkipanotodistus</b>	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle  Ilmoitustaulunhoitaja

KOKOUSAIKA	15.12.2021 klo 16.00-17.03		
KOKOUSPAIKKA	Sähköinen kokous/kunnantoimiston kokoushuone Sydänmaa		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen: Paikalla:
	Haatainen Heikki pj. <input checked="" type="checkbox"/>	Huttunen Petri <input type="checkbox"/>	
	Jääskeläinen Janne <input checked="" type="checkbox"/>	Laitinen Uolevi <input type="checkbox"/>	
	Mantere Hanne <input checked="" type="checkbox"/>	Raatikainen Anna-Riitta <input type="checkbox"/>	
	Pasanen Anne, varapj. <input checked="" type="checkbox"/>	Jäntti Eeva <input type="checkbox"/>	
	Salo Ira <input checked="" type="checkbox"/>	Uusoksa Kauko <input type="checkbox"/>	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Back-Hytönen Minna, kunnanhallituksen pj. <input checked="" type="checkbox"/>	Paikalla: <input checked="" type="checkbox"/> , teams	
	Harmokivi Pia, kunnanjohtaja <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> , teams	
	Huuskonen Maija-Leena, vs. perusturvajohtaja <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Laitinen Uolevi, kunnanhallituksen edustaja <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	91-97 §		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan 17.12.2021. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Janne Jääskeläinen ja Hanne Mantere.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Heikki Haatainen	Maija-Leena Huuskonen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika	17.12.2021	
	Allekirjoitukset		
	Janne Jääskeläinen	Hanne Mantere	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm		
	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 21.12.2021 alkaen sekä sosiaalitoimistossa 21.12.2021.		
	Virka-asema	Allekirjoitus	

## VESANNON PERUSTURVAN SOSIAALIPALVELUJEN ASIAKASMAKSUT 1.1.2022

Perusturvaltk § 91 Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulakia (734/1992) uudistettiin 1.7.2021 alkaen. Lakimuutoksessa on kyseessä asiakasmaksulainsäädännön osittaisuudistus. Maksukaton osalta muutokset tulevat voimaan 1.1.2022, sillä maksukaton kertyminen on sidottu kalenterivuoteen. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetusta asetuksesta (912/1992) kumotaan yhtäaikaisesti lakimuutosten voimaantulon kanssa säännökset sillä osin kuin asetuksen sääntely on siirretty lakiin.

Asiakasmaksut sekä niitä koskevat päätökset päivitettiin säännösten mukaisiksi 1.7.2021 lukien. Maksukaton osalta muutokset on pantava täytäntöön 1.1.2022 alkaen. Muutoksista on tiedotettava kuntalaisia.

Laki sisältää pitkäaikaisten sosiaalihoitolain nojalla järjestettyjen asumispalvelujen maksut 1.7.2021 alkaen. Aiemmin palveluasumisen maksut olivat puuttuneet kokonaan asiakasmaksulainsäädännöstä.

Pitkäaikaishoidon asiakasmaksut määräytyvät asiakkaan maksukyvyyn mukaan. Jatkuvan ja säännöllisen kotona annettavan palvelun sekä pitkäaikaisen sosiaalihoitolain nojalla järjestettävän ei-ympäri vuorokautisen palveluasumisen asiakasmaksut määräytyvät yhdenmukaisin perustein.

Kunta tai kuntayhtymä saa periä jatkuvasta ja säännöllisestä kotona annettavasta palvelusta sekä pitkäaikaisesta asumispalvelusta kuukausimaksun, joka määräytyy palvelupäätökseen kirjattujen palvelutuntien määrän, asiakkaan maksukyvyyn ja perheen koon mukaan. Maksuun ei sisälly asumiskustannuksia.

Kuukausimaksun perusteena olevan tulorajan säädetyt euromäärät tarkistetaan joka toinen vuosi työntekijän eläkelain 98 §:ssä tarkoitetun työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti. Laskennan perusteena käytetään sitä työeläkeindeksin pistelukua, joka on vahvistettu tarkistusvuodelle työntekijän eläkelain 98 §:n soveltamista varten. Tarkistusvuosi on se vuosi, jota seuraavan vuoden alusta indeksitarkistus toteutetaan. Indeksillä tarkistetut euromäärät pyöristetään lähimpään täyteen euroon, ja ne tulevat voimaan tarkistusvuotta seuraavan vuoden alusta. Indeksitarkistetut euromäärät tulevat voimaan 1.1.2022.

1.1.2022 alkaen maksu saa olla enintään 5 momentin mukaisen maksuprosentin osoittama määrä 3 momentissa säädetyin tulorajan ylittävistä kuukausituloista.

Tulorajat ovat seuraavat:

Perheen koko, 1 2 3 4 5 6  
henkilömäärä

Tuloraja, euroa

kuukaudessa 598 1 103 1 731 2 140 2 591 2 976

Jos henkilöitä on enemmän kuin kuusi, tulorajaa korotetaan 356 eurolla kustakin seuraavasta henkilöstä.

Maksuprosentit ovat seuraavat:

Maksuprosentti perheen koon mukaan

Palvelutunnit 1 2 3 4 5 6 henkilöä tai enemmän  
kuukaudessa

4 tuntia tai vähemmän	8,00	7,00	6,00	6,00	6,00	6,00
5	10,00	8,75	7,50	7,50	7,50	7,50
6	12,00	10,50	9,00	9,00	9,00	9,00
7	14,00	12,25	10,50	10,50	10,50	10,50
8	16,00	14,00	12,00	12,00	12,00	12,00
9	17,00	14,75	12,50	12,50	12,50	12,50
10	18,00	15,50	13,00	13,00	13,00	12,00
11	19,00	16,25	13,0	13,50	13,50	12,00
12	20,00	17,00	14,00	14,00	14,00	12,00
13	21,00	17,75	14,50	14,50	14,00	12,00
14	22,00	18,50	15,00	15,00	14,00	12,00
15	23,00	19,25	15,50	15,50	14,00	12,00
16	24,00	20,00	16,00	16,00	14,00	12,00
17	24,50	20,50	16,50	16,00	14,00	12,00
18	25,00	21,00	17,00	16,00	14,00	12,00
19	25,50	21,50	17,50	16,00	14,00	12,00
20	26,00	22,00	18,00	16,00	14,00	12,00
21	26,50	22,50	18,50	16,00	14,00	12,00
22	27,00	23,00	19,00	16,00	14,00	12,00
23	27,50	23,50	19,00	16,00	14,00	12,00
24	28,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
25	28,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
26	29,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
27	29,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
28	30,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
29	30,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
30	31,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
31	31,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
32	32,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00

33	32,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
34	33,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
35	33,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
36	34,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
37	34,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
38 tuntia tai enemmän	35,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00

Jos palvelutuntien määrä vaihtelee kuukausittain, maksua määrätessä saadaan käyttää maksuprosenttia, joka vastaa palvelutuntien keskimääräistä määrää. Palvelutunnit huomioidaan kokonaisina tunteina siten, että osittaiset palvelutunnit pyöristetään lähimpään kokonaiseen tuntiin ja puolikkaat tunnit pyöristetään ylöspäin.

Kunta tai kuntayhtymä saa periä pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen, pitkäaikaisen perhehoidon ja pitkäaikaisen laitoshoidon asiakkaalta kuukausimaksun. Maksu saa olla enintään 85 prosenttia asiakkaan kuukausituloista, joista on tehty 10 c ja 10 d §:ssä säädetty vähennykset.

Jos asiakas on välittömästi ennen 1 momentissa tarkoitettua palvelun alkamista elänyt yhteistaloudessa avioliitossa tai avoliitossa ja hänen tulonsa ovat suuremmat kuin puolison tulot, maksu määräytyy puolisojen yhteenlaskettujen kuukausitulojen perusteella. Tällöin maksu saa olla enintään 42,5 prosenttia puolisojen yhteenlasketuista kuukausituloista, joista on tehty 1 momentissa tarkoitettut vähennykset. Jos kuitenkin kumpikin puolisoista on pitkäaikaisessa tehostetussa palveluasumisessa, pitkäaikaisessa perhehoidossa tai pitkäaikaisessa laitoshoidossa, maksu määräytyy siten kuin 1 momentissa säädetään.

Tehostetussa palveluasumisessa tulee huomioida vähennyksenä tuloista myös kohtuulliset asumismenot, jotka aiheutuvat asiakkaalle tehostetussa palveluasumisessa. Asumismenoina tulee vähentää ainakin kohtuullinen vuokra sekä lisäksi mahdolliset muut pakolliset asumismenot. Lähtökohtana on asumismenojen huomioiminen todellisen suuruusena, mutta kohtuullisuutta arvioitaessa voidaan huomioida asumisen yleinen kustannustaso alueella. Asumismenojen kohtuullisuutta arvioitaessa tulee myös huomioida asiakkaan palvelun tarve kokonaisuudessaan sekä asiakkaan kokonaistaloudellinen tilanne. On huomioitava, että sosiaalihuoltolain nojalla järjestetyssä tehostetussa palveluasumisessa ei saa periä maksua palveluasumiseen liittyvistä ns. tukipalveluista. Erillisiä tukipalvelumaksuja ei saa periä myöskään laitoshoidossa tai perhehoidossa.

Kunnan tai kuntayhtymän on maksua määrätessään huolehdittava siitä, että asiakkaan henkilökohtaiseen käyttöön jää käyttövara, joka on pitkäaikaisen tehostetun palveluasumisen ja pitkäaikaisen perhehoidon asiakkaalle vähintään 167 euroa kuukaudessa ja pitkäaikaisen laitoshoidon asiakkaalle vähintään 112 euroa kuukaudessa 1.1.2022 alkaen.

Palveluasumisen vähimmäiskäyttövara nostetaan samalle tasolle tehostetun palveluasumisen vähimmäiskäyttövaran kanssa. Asiakasmaksu määrätään 1.1.2022 alkaen siten, että käyttövaraa jää asiakkaalle kuukausittain vähintään 167,00 e/kk.

Palveluista, joiden maksuista ei ole säädetty erikseen laissa tai asetuksessa, voidaan periä kunnan päättämä maksu, joka saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen.

Perusturvalautakunnan 27.5.2021 § 42 (tarkennus 17.6.2021 § 53) vahvistama sosiaalipalvelujen asiakasmaksutaksa tarkistetaan 1.1.2022 alkaen.

Sosiaalipalvelujen asiakasmaksutaksa 1.1.2022 alkaen on liitteenä (Liite nro 1).

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta vahvistaa liitteen (Liite nro 1) mukaisen Vesannon perusturvan sosiaalipalvelujen asiakasmaksutaksan. Maksutaksa tulee voimaan 1.1.2022 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

## OMAISHOIDON TUEN HOITOPALKKIOT 1.1.2022 LUKIEN SEKÄ OMAISHOIDON TUEN MYÖNTÄMISPERUSTEET 1.1.2022 ALKAEN

Perusturvaltk § 92 Omaishoidolla tarkoitetaan vanhuksen, vammaisen tai sairaan henkilön hoidon ja huolenpidon järjestämistä kotioloissa omaisen tai muun hoidettavalle läheisen henkilön avulla.

Omaishoidon tuki on kokonaisuus, joka muodostuu hoidettavalle annettavista tarvittavista palveluista sekä omaishoitajalle annettavasta hoitopalkkiosta, vapaasta ja omaishoitoa tukevista palveluista.

Omaishoitajalla tarkoitetaan omaista tai muuta hoidettavalle läheistä henkilöä, joka on tehnyt kunnan kanssa omaishoitosopimuksen.

Omaishoidon tuki on lakisääteinen sosiaalipalvelu, jonka järjestämisestä vastaa kunta. Omaishoidon tuki on osa sosiaali- ja terveystalouden kokonaisuutta kunnassa. Kunta päättää, missä laajuudessa se järjestää omaishoidon tukea ja kuinka paljon se osoittaa talousarviossa voimavaroja hoitopalkkioihin ja palveluihin.

Omaishoidon tuki perustuu omaishoidon tuesta annettuun lakiin (937/2005) ja siihen tehtyihin muutoksiin (950/2006 ja 318/2011, 1317/2014).

Omaishoidon tuesta annetussa laissa (937/2005) säädetään tuen myöntämisedellytyksistä, alimpien hoitopalkkioiden määristä, omaishoidon tukena annettavista palveluista, omaishoitajan vapaasta, hoito- ja palvelusuunnitelmasta sekä omaishoitosopimuksesta. Omaishoidon tuen myöntämisperusteet päättää kunta säännösten sallimissa rajoissa.

Omaishoitajille maksettavien hoitopalkkioiden määrästä ja alimmista hoitopalkkioista säädetään omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 5 §:ssä. Lain 6 §:n mukaan hoitopalkkioita tarkistetaan kalenterivuositain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella.

Omaishoidon tukena maksettavia hoitopalkkioita korotetaan indeksitarkistuksen takia 1.1.2022.

Omaishoidon tuen hoitopalkkion vähimmäismäärä on 1.1.2022 lukien 423,61 euroa kuukaudessa. Hoidollisesti raskaan siirtymävaiheen aikana maksettava hoitopalkkio on vähintään 847,22 euroa kuukaudessa.

Hoitopalkkion määrän tarkistus tehdään 1.1.2022 lukien myös sellaisiin hoitopalkkioihin, jotka on sovittu palkkion vähimmäismäärää suuremmiksi tai pienemmiksi ja jotka perustuvat ennen tarkistusajankohtaa voimassa olleeseen omaishoitosopimukseen. Vuodelle 2022 vahvistettu palkkakerroin merkitsee hoitopalkkioihin noin 2,46 prosentin korotusta vuoteen 2020 verrattuna.

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy edellä esitetyt omaishoidon tuen hoitopalkkioiden määrät sekä liitteen (Liite nro 2) mukaiset omaishoidon tuen myöntämisperusteet 1.1.2022 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi



## OMAISHOITAJAN VAPAAN AIKAISEN TOIMEKSIANTOSOPIMUKSEEN PERUSTUVAN SII- JAISHOIDON HOITOPALKKIOT

Perusturvaltk § 93 Omaishoitajan vapaan tai muun poissaolon aikainen sijaishoito on voitu 1.8.2011 alkaen järjestää omaishoidon tuesta annetun lain 4 a §:n perusteella toimeksiantosopimuksella, jonka kunta tekee sijaishoitajan kanssa.

Sijaishoitajuus kirjataan omaishoidon tuen hoito- ja palvelusuunnitelmaan. Sijaishoitajan työoikeudellinen asema sekä eläke- ja tapaturmavakuutusturva on samanlainen kuin omaishoitajalla (omaishoitolaki 10 §). Sijaishoitajan käyttäminen omaishoidon vapaapäiviin ei vähennä omaishoitajan palkkiota.

Kunta päättää sijaishoitajalle maksettavan palkkion määräytymisperusteista. Omaishoitajan sijaisen palkkion määrä ei ole sidoksissa omaishoitajalle omaishoitolain 5 §:n mukaan maksettaviin palkkioihin, vaan palkkiosta sovi-  
taan kunnan ja sijaishoitajan välillä. Sijaishoitajien palkkiot voivat olla esimer-  
kiksi tunti- tai vuorokausikohtaisia. Kunta päättää myös siitä, onko palkkio ai-  
na sama vai porrastetaanko se sijaishoidon sitovuuden ja vaativuuden mu-  
kaan. Kunta päättää, maksetaanko sijaishoitajalle korvauksia kustannuksista,  
joita hänelle mahdollisesti aiheutuu omaishoitajan sijaisena toimimisesta.  
Kustannusten korvaukset ovat pääsääntöisesti veronalaista ansiotuloa.  
Omaishoidon tuen hoitopalkkioiden noin 2,46 prosentin korotus tehdään  
1.1.2022 lukien myös omaishoidon tukena järjestettävän sijaishoidon palkki-  
oihin (v. 2021 palkkio 13,71 euro/tunti). Sijaishoidon palkkion maksun perus-  
teena oleva tuntimäärä on ollut enintään 6 tuntia/päivä. Tuntimäärä nostetaan  
8 tuntia/päivä 1.1.2022 alkaen.

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

### Perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta päättää omaishoitajan sijaiselle maksettavaksi palkki-  
oksi 14,05 euroa/tunti enintään 8 tuntia/päivä 1.1.2022 alkaen. Kunta ei  
maksa matkasta tai muista kustannuksista aiheutuvia kuluja.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_  
Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@  
vesanto.fi

## LAUSUNTOPYYNTÖ HALLITUKSEN ESITYKSESTÄ PERUSTERVEYDENHUOLLON HOITOTAKUUN TIUKENTAMISESTA

Perusturvaltk § 94 Sosiaali- ja terveysministeriö pyytää lausuntoa hallituksen esityksestä perusterveydenhuollon hoitotakuun tiukentamisesta. Lausunto pyydetään antamaan vastaamalla lausuntopalvelu.fi:ssä julkaistuun lausuntopyyntöön lähetetyn linkin kautta.

Perusturvalautakunnalle on kysymyksiin tutustumista varten lähetetty linkki kyselyyn. Kysely ja lausuntopyyntö ovat liitteenä (Liite nro 3).

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

### Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta on tutustunut kyselyyn ja valtuuttaa vs. perusturvajohtajan lähettämään yhdessä käsitellyt vastaukset pyydetyn linkin kautta.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi



## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELOISUUS

Perusturvaltk § 96 Vesannon kunnan hallintosäännön (Kvalt 16.12.2019) 33 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokeeloisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Viranhaltijoiden päätökset:

- perusturvajohtaja §:t 106-107, 90-100
- kotihoidon esimies §:t 149-198
- palveluasumisen esimies §:t 245-290
- erityispalvelujen esimies §:t 40-47

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta toteaa viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi. Perusturvalautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

## PERUSTURVALAUTAKUNNALLE TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

- Perusturvaltk § 97 - Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 6/2021: Ison-Britannian eurooppalaiset sairaanhoitokortit
- Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 7/2021: Omaishoidon tuen hoitopalkkiot vuonna 2022
- Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 8/2021: Toimeentulotuen perusosa 2022
- Valviran ja aluehallintoviraston ohje: Lähihoitaja-oppisopimusopiskelijan työajan huomioiminen vanhuspalveluiden tehostetussa palveluasumisessa ja pitkäaikaisessa laitoshoidossa
- Valviran päätös: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/Coronaria Tietotaito Oy
- Valviran päätös: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/Mehiläinen Oy
- Valviran päätös: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/9Lives Ensihoito Oy
- Valviran ilmoitus: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen/Aris4Autism Oy
- Aluehallintoviraston ilmoitus: Toimintakuntien lisäys palvelujen tuottajan terveydenhuollon lupaan/Hoitokoti Ukonhattu Oy
- Vaalijalan kuntayhtymä: Kooste kuntien alustavista kannanotoista koskien Sateenkaaren koulun tulevaisuutta sekä KPMG:n päivitetty selvitys asiasta
- (valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

### Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi §:n 97 mukaiset asiat.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_  
Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.



## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a> <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>  Kunnallisvalitus, pykälät  Hallintovalitus, pykälät
	Muu valitusviranomaisen, osoite  Pykälät  Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö</b>	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.  Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.  Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.  Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.
<b>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.  Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span>  Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span>
<b>Lisätietoja</b>	Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevilla asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.  <b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>

\*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

