



Asia: Liikunnan ohjaaja-fysioterapeutin sijaisen valinta

Esittely ja päätös: Osa-aikaisessa (80 %) liikunnan ohjaaja-fysioterapeutin tehtävässä vuonna 2022 jatkaa fysioterapeutti Tiia Pääkkönen. Tehtävä on täytetty sillä edellytyksellä, että kunnanvaltuusto myöntää palkkaukseen tarvittavan määrärahan. Tiia Pääkkönen on hakenut työlomaa ajalle 1.1. - 31.7.2022.

Liikunnan ohjaaja-fysioterapeutin työloman sijaiseksi ajalle 1.1. - 31.7.2022 otetaan fysioterapeutti Antti Marjamo. Hän on hakenut tehtävää jo aiemmassa haussa, mutta veti tällöin hakemuksensa pois työmäärän vähäisyyden vuoksi. Antti Marjamo on haastateltu 1.12.2021 (Teija Turpeinen ja Jaana Ruuskanen) ja hän osoittanut olevansa soveltuva tähän tehtävään.

Työaika jakautuu vuonna 2022 40 % sivistystoimelle ja 40 % perusturvalle.

Tämän lisäksi työaikaan lisätään 10% ja tämä osuus työstä sijoittuu varhaiskasvatukseen sisältäen lasten liikunnanohjausta. Tämä osuus maksetaan varhaiskasvatuksen korona tuki -hankkeella.

Perustelut: Hallintosääntö

Allekirjoitus: Jaana Ruuskanen

Nimen selvennys: Jaana Ruuskanen
hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja

Yhteystiedot: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto
puh. 050-3879966
jaana.ruuskanen@vesanto.fi

Tiedoksianto: Asianosainen Antti Marjamo, palkanlaskenta

- Lähetetty tiedoksi kirjeellä/pvm:
- Lähetetty tiedoksi sähköisesti/pvm: 3.12.2021
- Luovutettu asianosaiselle/pvm:

Vastaanottajan allekirjoitus:

Tiedoksiantajan allekirjoitus:

Asetettu nähtäville kunnan verkkosivuille/pvm: 3.12.2021



Oikaisuvaatimusoikeus:

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen:

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Vesannon sivistyslautakunta

Osoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi

Puhelin: 050-398 9966

Fax:

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisääntä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HL 59 §).

Asiakirja, joka lain mukaan toimitetaan postitse saantitodistusta vastaan tai muuten todisteellisesti, voidaan asianosaisen suostumuksella antaa tiedoksi myös sähköisenä viestinä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 18 §/Todisteellinen sähköinen tiedoksianto).

Muu kuin edellä mainittu 18 §:ssä tarkoitettu asiakirja voidaan antaa tiedoksi asianomaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan. Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §/Tavallinen sähköinen tiedoksianto)

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.