

<b>Kokousaika</b>	<b>Keskiviikko 23.2.2022 klo 17.00</b>
<b>Kokouspaikka</b>	<b>Hirsikoulu / Teams</b>
<b>Käsittävät asiat</b>	
Asia Liite	
10	Vapaa-aikatoimen avustukset
11 1	Perusopetuksen tuntikehys lukuvuodelle 2022 - 2023
12	Valtionosuus-/avustuspäätökset
13	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
14	Kirjelmät ja päätökset
15	Ilta kouluasiat
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Yleisessä tietoverkossa 3.3.2022 alkaen sekä sivistystoimistossa 3.3.2022 klo 9 - 15
<b>Puheenjohtaja</b>	<b>ANNE JÄNTTI</b> Anne Jäntti
<b>Julkipanotodistus</b>	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

KOKOUSAIKA	Keskiyö 23.2.2022 klo 17.00 – 18.41		
KOKOUSPAIKKA	Teams		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen: Paikalla:
	Jäntti Anne, pj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Jäntti Eeva <input type="checkbox"/>
	Minkkinen Olli vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Alviste Toomas <input type="checkbox"/>
	Huuskonen Arto	<input checked="" type="checkbox"/>	Korhonen Johannes <input type="checkbox"/>
	Liimatainen Mirja	<input checked="" type="checkbox"/>	Pursiainen Emma <input type="checkbox"/>
	Vesterinen Eeva-Liisa	<input checked="" type="checkbox"/>	Jäntti Hanne <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Paikalla:		
	Back-Hytönen Minna, khall pj.	<input type="checkbox"/>	
	Harmokivi Pia, kunnanjohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Ruuskanen Jaana, esittelijä	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Huttunen, Petri, khall edustaja	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Pirskanen, Elsa, nuorisovaltuuston edustaja	<input checked="" type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	10 - 15		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirja Liimatainen ja Eeva-Liisa Vesterinen Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti Aika: 24.2.2022		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Anne Jäntti	Jaana Ruuskanen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 24.2.2022 Allekirjoitukset		
	Mirja Liimatainen	Eeva-Liisa Vesterinen	
	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 3.3.2022 alkaen sekä sivistystoimistossa 3.3.2022 klo 9 - 15		
	Virka-asema	Allekirjoitus	
	toimistosihiteeri	Irja Lindlöf	

## VAPAA-AIKATOIMEN AVUSTUKSET

Sivistysltk. 10 § Sivistystoimen vuoden 2022 talousarviossa on varattu avustuksiin seuraavat määrärahat:

Liikuntatoimi: 6 500 €  
Nuorisotoimi: 3 000 €  
Kulttuuritoimi: 5 000 €

Sivistystoimenjohtaja on myöntänyt Vesanto-hallin ja koulun tilojen käytöstä vapautuksen vuokrasta lähinnä kulttuuri/nuorisotapahtumiin. Lisäksi liikunta- ja kulttuuritoimen toimintamäärärahoista on avustettu järjestöjen uinti-, konsertti- tai teatterimatkoja (150 €/matka, enintään 50 % matkakustannuksista).

Hallintosäännön mukaan tulosalueiden vastuuhenkilöt päättävät avustusten myöntämisestä sivistyslautakunnan antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Liikunta- ja nuorisotoimen avustukset jakaa sivistystoimenjohtaja viranhaltijana.

Liikuntatoimessa yleisavustukset ovat osoittautuneet paremmaksi vaihtoehdoksi toiminnan luonteen vuoksi. Avustusta voi saada vain sellaiset järjestöt, joilla on ohjaustoimintaa alle 18 –vuotiaille. Kulttuuritoimessa taas kohdeavustukset ovat toimiva käytäntö. Nuorisotoimen avustukset varataan käytettäväksi korvaamaan järjestöjen valvomaa nuorisotilatoimintaa. Avustusten jakoperusteiden päivittäminen on suunnitteilla. (valm. kirjasto-kulttuurisiht. SJ ja nuoriso-ohjaaja AL)

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää vapaa-aikatoimen avustusten jakamisesta seuraavaa:

1. Nuoriso-ohjaaja/vapaa-aikasihteerin hyväksyy järjestöjen matka-avustukset nuorisotapahtumiin ja liikuntaan liittyviin matkoihin ja kirjasto-kulttuurisihteerin matkoihin kulttuuritapahtumiin, kukin harkinnan mukaan ja määrärahojen puitteissa sekä sivistyslautakunnan 19.5.2015/33 § antamien ohjeiden mukaisesti. Avustuksen suuruus on 150 €, kuitenkin enintään puolet matkakustannuksista.

2. Sivistystoimenjohtaja myöntää hakemuksesta vuokravapauden Vesanto-hallin ja koulun tilojen vuokrasta avustuksena kulttuuri/nuoriso/liikuntatapahtumien sekä erilaisten juhlien järjestämiseen.

Sivistysltk.10 §

3. Nuoriso-ohjaaja myöntää ohjaajapalkkio –avustuksia enintään 2 000 € aikaisemmin hyväksytyjen kriteerien perusteella.

4. Nuorisotoimen avustusraha 3000 € varataan käytettäväksi järjestöjen toteuttamaan nuorisotilojen valvontatehtävään.

5. Liikuntatoimen avustuksista 4 500 € (hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja myöntää) julistetaan haettavaksi yleisavustuksina 11.3.2022 mennessä. (yhdistysten tulee toimittaa talousarvio- ja tilinpäätöstiedot) Avustusta voi saada vain sellainen järjestö, jolla on ohjaustoimintaa alle 18-vuotiaille.

6. Kulttuuritoimen avustukset 5 000 € (kirjasto-kulttuurisihteeri myöntää) julistetaan haettavaksi kohdeavustuksina 11.3.2022 mennessä. (Avustusten jakoperusteena käytetään sivistyslautakunnan 19.2.2009 hyväksymiä perusteita).

7. Avustusten myöntöperusteita päivitetään vuoden 2022 aikana ja myös järjestöväkeä kuullaan asian tiimoilta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_  
  
(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

## PERUSOPETUKSEN TUNTIKEHYS LUKUVUODELLE 2022 – 2023

Sivistysltk. 11 § Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää vuosittain kouluille annettavan tuntikehymäärän.

Tuntikehyks on koulun käytettävissä oleva viikoittainen tuntimäärä. Tuntimäärästä suurin osa käytetään opetukseen, mutta kokonaistuntimäärä sisältää myös virkaehtosopimuksen mukaiset erityistehtävät.

Tuntikehyks on kolmena edellisenä lukuvuotena ollut seuraava:

Koulu	lv. 2019-2020	lv 2020-2021	lv. 2021-2022
Yhtenäiskoulu, 1-6 lk	164	158	156
Yhtenäiskoulu 7-9 lk	122	121	126
Erityisopetus	70	70	70
Yhteensä	356	349	352
tuntikehys/1-6 lk opp	1,9	2,0	2,2
tuntikehys/7-9 lk opp.	2,9	2,7	2,6
tuntikehys/opp.	2,2	2,2	2,3

**Liitteenä n:o 1** on esitys perusopetuksen tuntikehykseksi lukuvuodelle 2022 – 2023. Tuntikehyks esitetään erikseen vuosiluokkien 1 - 6 ja 7 - 9 osalta. Koko perusopetuksen tuntikehymääräksi esitetään 350 tuntia, joka on 2 tuntia kuluva lukuvuoden tuntikehymäärästä pienempi. Esityksen mukaan tuntikehymäärä/oppilas on alakoulussa 2,3, yläkoulussa 2,4 ja yhteensä 2,4.

Perusopetuksen kokonaisoppilasmäärä vähenee 2:llä, mutta vuosiluokkien 1-6 oppilasmäärä pienenee ja vuosiluokkien 7-9 oppilasmäärä nousee kuluvaan vuoteen verrattuna. Tämä vaikuttaa jakoryhmien toteutumiseen. Tuntikehysesityksessä on huomioitu pienryhmän toiminta. Tuntikehysesitystä on käsitelty henkilökuntakokouksessa 26.1.2022.

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että lukuvuoden 2022 - 2023 perusopetuksen tuntikehymäärä on 350 vkt ja jakaa tuntikehymäärän seuraavasti:

Yhtenäiskoulu 1-6 lk	152 vkt
Yhtenäiskoulu 7-9 lk	128 vkt
Erityisopetus	70 vkt
yhteensä	350 vkt

Sivistysltk. 11 §

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966,  
sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

## VALTIONOSUUS-/AVUSTUSPÄÄTÖKSET

Sivistysltk 12 § Opetushallitus / Valtionosuudet on antanut seuraavat valtionosuuspäätökset:

14.1.2021 lähetetty päätös, joka sisältää mm.

- Opetus- ja kulttuuriministeriön 31.12.2021 tekemä päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävän rahoituksen tarkastamisesta vuodelle 2020
- VOP6OS21 Päätöksen liiteraportti
- VOS6SL21 Yksityiskohtainen laskelma käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta/rahoituksesta vuodelle 2021 (haettu Opetushallituksen sivuilta)
- Tarkistettu laskelma kunnan omarahoitusosuuden muodostumisesta vuodelle 2021
- Oikaisuvaatimusohje  
(valm. toimistos sihteeri IL)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että oikaisuvaatimuksella haetaan korjausta VOS6SL21 raportin riville 20057 Perusop: muut vammaisoppilaiden määrä. Määrän pitäisi olla 7 (on raportilla 1). Korjausta haetaan sillä perusteella, että Opetushallituksen KOSKI-tietovaranto on ottanut vastaan tietoa virheellisesti siten, että tietovarantoon on siirtynyt tieto 11-vuotisesta oppivelvollisuudesta, vaikka koulun oppilashallintojärjestelmästä on puuttunut tieto oppilaan vammaisuusluokasta. Kunnassa on tarkistettu, että tieto pidentämisestä oppivelvollisuudesta on siirtynyt, mutta puuttuva vammaisuusluokkatieto on jäänyt huomioimatta. Opetushallituksen olisi tullut tarkistaa asia ja ilmoittaa kunnille, mikäli tiedot eivät ole siirtyneet koulun oppilashallintojärjestelmästä täydellisinä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Sivistysltk. 13 § Viranhaltijoiden päätökset (Populus -päätöksiä ei liitetä tiedoksi):  
Hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja  
2 § Oman toiminnan tilin käyttö vuonna 2021  
3 § Kirjasto omatoimelle 27.1.2022  
4 § Kirjasto omatoimelle 15.2.2022

Pedagoginen rehtori  
1 § Erityiset opetusjärjestelyt

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta toteaa viranhaltijoiden päätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

(Lisätiedot: sivistyslautakunnan pj Anne Jäntti, puh. 040 744 3004  
sähköposti:jantinanne@gmail.com)



## KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

Sivistysltk 14 §

Lähetetyt kirjeet / tiedoksi

- MPASSid-luottamusverkoston jäsenten liittymissopimus
- Aluehallintoviranomaiselle peruspalvelujen arviointi 2021: Erityisopetuksen tila sekä koulumatkajärjestelyjen toimivuus
- Avustushakemukset tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin 2022-2023

(Valm. toimistos sihteeri IL)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta toteaa edellä mainitut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966,  
sähköposti: [jaana.ruuskanen@vesanto.fi](mailto:jaana.ruuskanen@vesanto.fi))

## ILTAKOULUASIAT

Sivistysltk 15 § Sivistyslautakunta keskusteli seuraavista asioista:

- Hyte- yhteyshenkilön sijaisuuden järjestäminen
- Ulkomaalaisen opiskelijan hakeutuminen lukioon ja yhteistyömahdollisuuksien selvittäminen asian tiimoilta
- Pumptruck -radan sijoituspaikan mahdollinen vaihtaminen

Hyte-yhteyshenkilön sijaisuuden järjestämisestä keskusteltaessa Anne Jäntti poistui kokouksesta esteellisenä ja puhetta johti vpj Olli Minkkinen.

# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta  
**VESANNON KUNTA**  
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä  
**23.2.2022**

Pykälä

Sivu  
**22**

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p><b>13, 14, 15</b></p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p><b>10, 11, 12</b></p>
	<p>Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisu-vaatimus-viranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p><b>Vesannon sivistyslautakunta</b> <b>Strandmanintie 2</b> <b>72300 VESANTO</b></p> <p>Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	---

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 564 2502, fax 029 564 2501 Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a> Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>	
	564 2502, fax. 029 564 250 Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika <b>30 päivää</b>
	10, 11, 12 Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika <b>30 päivää</b>
Muu valitusviranomaisen, osoite	Pykälät	Valitusaika päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.		

<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>	
--	--	--

<b>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointi-osoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lahetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>	
---	--	--

<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annettun lain ((11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu, joka on 1.1.2019 alkaen 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>	
--------------------	--	--

\*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 12 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 12 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 12 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 12 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 12 sider før denne side

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmitteckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende