

KOKOUSAIKA	Maanantai 21.03.2022 klo 16.00 – 18:22		
KOKOUSPAIKKA	Kunnantöimiston kokoushuone Sydänmaa / TEAMS		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla: Varajäsen:	Paikalla:
	Minna Back-Hytönen (Keskusta), pj. Petri Huttunen (Keskusta), I vpj. Minna Peltolehto (VesPar), II vpj. Jaana Koskinen (Keskusta) Uolevi Laitinen (Keskusta) Raimo Mäki (PS), TEAMS Kalevi Pakarinen (Keskusta)	<input checked="" type="checkbox"/> Anne Jäntti (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Janne Jääskeläinen (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Eeva-Liisa Vesterinen (VesPar) <input checked="" type="checkbox"/> Satu Hänninen (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Johannes Korhonen (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Erkki Kukkonen (Kokoomus) <input checked="" type="checkbox"/> Arto Huuskonen (Keskusta)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Tuomas Kuhmonen (Keskusta), kvalt. pj., TEAMS Heikki Haatainen (Keskusta), kvalt. I varapj., TEAMS Eeva Jäntti (Keskusta), kvalt II varapj., TEAMS Pia Harmokivi, kunnanjohtaja, esittelijä Mirkka Ronkanen, kunnansihteeri, pöytäkirjanpitäjä	Paikalla:	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	39 - 58		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Uolevi Laitinen ja Raimo Mäki.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Minna Back-Hytönen	Mirkka Ronkanen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 24.03.2022 Allekirjoitukset		
	Uolevi Laitinen	Raimo Mäki	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 25.03.2022 alkaen sekä kunnantöimistolla 25.03.2022		
	Virka-asema	Allekirjoitus	
	Kunnansihteeri	Mirkka Ronkanen	

<b>Kokousaika</b>	Maanantai 21.03.2022 klo 16.00
<b>Kokouspaikka</b>	<b>Kunnantoimiston kokoushuone Sydänmaa / TEAMS</b>
<b>Käsiteltävät asiat</b>	
Asia Liite	
39	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
40	Kunnanvaltuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano
41 1	Lainsäädännön ja juridiikan asiantuntijapalvelun hankintaa koskeva puitesopimuskilpailutus
42	Nimeämispyyntö Savon Energiaholdingin nimitysvaliokuntaan vuodelle 2023
43 2	Työllistämisen kuntalisän myöntämisperusteet ja talousarvion määräraha
44 3	Istekin palvelusopimusten uusinta
45 4	Koulun ja varhaiskasvatuksen ruokapalveluiden jääminen kunnan omaksi toiminnaksi sekä kuntaan jäävien työntekijöiden valinta
46 5	Talousarvionmuutos 2022 / Pohjois-Savon pelastuslaitos
47	Lomarahan vaihtaminen vapaaksi lomanmääräytymisvuodelta 1.4.2021 – 31.3.2022
48	Maksullisen lomituksen kuntatuen maksatuksen muutos
49	Ruokapalvelun oppisopimuskoulutus
50 6	Työkyvyn tuen mallin päivittäminen
51 7	Palveluyhtiö Viisarit Oy:n palvelusopimuksen hyväksyminen vuodelle 2022
52	Perusopetuksen tuntikehys lukuvuodelle 2022 - 2023
53	Hallintokuntien pöytäkirjat
54	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
55	Kirjelmät ja päätökset
56	<u>Käsiteltiin esityslistan ulkopuolella:</u> lökkäiden palvelujen palveluohjaajan palkan määrittäminen
57	lökkäiden palvelujen palvelupäällikön palkan määrittäminen
58	lökkäiden palvelujen vastaavan sairaanhoitajan palkan määrittäminen
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 25.03.2022 alkaen sekä kunnantoimistolla 25.03.2022.
<b>Puheenjohtaja</b>	Minna Back-Hytönen Kunnanhallituksen puheenjohtaja

## KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall 39 § Kunnanjohtaja keskusteli kunnanhallituksen kanssa seuraavista asioista:

Puheenjohtajapalaverin ajankohdan sopiminen.

Yrittäjäilta Vesannon hirsikoululla 24.3.2022 klo 17:30 alkaen.

---

## KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall 40 §

Kunnanhallitukselle esitellään 14.02.2022 pidetyn valtuuston kokouksen pöytäkirja <https://vesanto.fi/kunnanvaltuuston-poytakirja-14-2-2022/>, jossa oli käsiteltävinä asioina:

- Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- Pöytäkirjantarkastajat
- Työllistämisen kuntalisän myöntämisperusteet ja talousarvion määräraha
- Nuoriso-ohjaajan nimikkeen muutos
- Ympäristönsuojeluviranomaisen: Lupa- ja valvontataksa 1.2.2022
- Lakisääteinen selvitys koskien sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen tehtävien ja tietojen siirrosta Pohjois-Savon hyvinvointialueelle  
(Valm. ksiht. MR)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa valtuuston päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja etteivät ne ole menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi ja etteivät ne myöskään ole lakien tai asetusten vastaisia ja kunnanhallitus päättää panna valtuuston päätökset täytäntöön.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## LAINSÄÄDÄNNÖN JA JURIDIIKAN ASIANTUNTIJAPALVELUN HANKINTAA KOSKEVA PUITESOPIMUSKILPAILUTUS

Khall 41 § Kuntien ja Osakeyhtiöiden hallinnossa tulee säännöllisesti ratkaistavaksi kysymyksiä, joiden ratkaiseminen vaatii oikeudellista perehtymistä ja asiantuntemusta. Asioiden ratkaiseminen kohtuullisessa aikataulussa on keskeistä, jotta osapuolten oikeusturva tai kunnan / kaupungin etu ei vaarannu. Ulkopuolelta hankittu asiantuntija-apu nopeuttaa asioiden käsittelyä ja parantaa hallinnon oikeusvarmuutta.

Kehitysyhtiö SavoGrow Oy toimii tässä hankinnassa hankintalain määrittelemänä yhteishankintayksikkönä ja toteuttaa hankintamenettelyprosessin omasta ja osallistuvien hankintayksiköiden puolesta. Puitejärjestelyin tehtävän sopimuksen voimassaoloaika on toistaiseksi.

Hankinnassa noudatetaan hankintalain mukaista avointa ja syrjimätöntä menettelytapaa. Hankinta-asiakirjat ovat esityslistan liitteenä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Vesannon kunta (hankintayksikkö) osallistuu edellä kuvattuun hankintaan vastaten yhdessä muiden hankintayksiköiden kanssa hankintamenettelyn oikeudellisuudesta. Kunta antaa yhteishankintayksikkönä asiassa toimivalle Kehitysyhtiö SavoGrow Oy:lle valtuudet;

- 1) kilpailuttaa hankinta **liitteen n:o 1** mukaisilla asiakirjoilla,
- 2) tehdä teknisluonteisia muutoksia kilpailutusasiakirjoihin,
- 3) tehdä hankintapäätös asiassa ja
- 4) oikeuttaa SavoGrow Oy:n toimitusjohtajan allekirjoittamaan kilpailutuksen perusteella syntyvän puitesopimuksen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## NIMEÄMISPYYNTÖ KUNNAN EDUSTAJAKSI VUODELLE 2023 SAVON ENERGIAHOLDING OY:N NIMITYSVALIOKUNTAAN

Khall 42 §

### Savon Energiaholding Oy:n nimitysvaliokunta

Savon Energiaholding Oy:n yhtiökokous on vuonna 2016 päättänyt, että yhtiöllä on nimitysvaliokunta. Nimitysvaliokunta koostuu viiden isoimman omistajakunnan (Kuopio, Lapinlahti, Iisalmi, Kiuruvesi ja Varkaus) edustajasta sekä kahdesta kiertävästä paikasta (arvonnan perusteella vuonna 2023 Vesanto ja Vieremä), jotka edustavat muita omistajakuntia.

Nimitysvaliokunnan jäsenten tulee olla yhtiöstä riippumattomia, eli he eivät saa kuulua yhtiön toimielimiin. Kuitenkin toimielinten puheenjohtajia konsultoidaan esitysten tekemisen yhteydessä. Yhtiö antaa nimitysvaliokunnalle sihteeriksi yhtiön toimitusjohtajan.

### Nimitysvaliokunnan tehtävät

Osakassopimuksen mukaan jokaisesta omistajakunnasta valitaan edustaja hallintoneuvostoon riippumatta omistusoikeuden määrästä. Tämän perusteella hallintoneuvostossa on tällä hetkellä 20 jäsentä.

Hallintoneuvoston jäsenen toimikausi alkaa vaalia seuraavan tilikauden alusta ja päättyy kolmannen tilikauden lopussa. Jäsenistä eroaa vuosittain kolmannes, aluksi arvan mukaan ja sitten vuorottain. Erovuorossa olevat voidaan valita uudelleen. Yhtiön hallituksen jäsen ja yhtiön toimitusjohtaja ei saa olla hallintoneuvoston jäsen.

Kukin kunta, jonka jäsen on hallintoneuvostossa erovuoroinen, esittää hallintoneuvostoon tasa-arvolain 4 a 1 mom. 3 kohdan menettelyn mukaisesti kahta ehdokasta, yhtä kumpaakin sukupuolta. Nimitysvaliokunta tekee yhtiökokoukselle ehdotuksen hallintoneuvoston jäsenten valitsemisesta ehdotetuista henkilöistä huomioiden naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain säädökset.

Nimitysvaliokunta tekee yhtiökokoukselle esityksen myös hallintoneuvoston jäsenten kokouspalkkioista sekä suosituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinnasta hallintoneuvostolle. Yhtiökokous asettaa nimitysvaliokunnan ja seuraavaksi asetettava valiokunta kokoontuu ennen vuoden 2023 yhtiökokousta.

Khall 42 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä jäsenen Savon Energiaholding Oy:n nimitysvaliokuntaan. Jäsenen tulee olla yhtiöstä riippumaton, eli hän ei saa kuulua yhtiön toimielimiin.

Päätös:

Minna Back-Hytönen esitti, että Savon Energiaholding Oy:n nimitysvaliokuntaan jäseneksi nimetään kunnanjohtaja Pia Harmokivi.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

---

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## VESANNON KUNTA

Perusturvalautakunta	85 §	18.11.2021	138
Kunnanhallitus	255 §	20.12.2021	436
Kunnanvaltuusto	3 §	14.02.2022	3
Kunnanhallitus	43 §	21.03.2022	58

## TYÖLLISTÄMISEN KUNTALISÄN MYÖNTÄMISPERUSTEET JA TALOUSARVION MÄÄRÄRAHA

Perusturvaltk § 85 Vesannon kunnanhallitus on todennut 1.11.2021 § 229 (Liite nro 1, 2) valtuustoaloitteen työllistämisen kuntalisän käyttöönotosta Vesannon kunnassa saapuneeksi kunnanvaltuustolle ja lähettänyt sen käsittelyyn perusturvalautakuntaan.

Kuntalisä on tarkoitettu vesantolaisille toimijoille, jotka palkkaavat vesantolaisen yli 300 päivää työttömänä olleen työmarkkinatukea tai toimeentulotukea saavan pitkäaikaistyöttömän.

Kuntalisää myönnetään harkinnanvaraisesti käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa. Kuntalisän myöntämisedellytyksiä tarkastetaan vuosittain ja jos työttömyysturvalakiin tulee muutoksia, muutetaan myös ohjeistusta.

Kuntalisää voidaan myöntää TE-toimiston palkkatukipäätöksen voimassaoloajalle. Kuntalisän suuruus määräytyy työllistetyn henkilön saaman palkan ja palkkatuen mukaan siten, ettei palkkatuen ja kuntalisän yhteenlaskettu määrä ylitä työllistetyistä työnantajalle aiheutuvia palkkakuluja, joihin lasketaan mukaan myös työnantajamaksut. Kuntalisän määrä on kuitenkin enintään 400 € kuukaudessa.

Kuntalisän myöntämiseksi edellytetään, että työllistettävän työaika on vähintään 85 %:a ja työllistettävälle henkilölle maksetaan työsuhteeseen sovellettavan työehtosopimuksen mukaista palkkaa. Kuntalisää voidaan maksaa myös oppisopimuskoulutuksen ajalta.

Kuntalisää voidaan myöntää vesantolaisen pitkäaikaistyöttömän palkkaamiseen, kun palkattava henkilö on perustoimeentulotukea saava pitkäaikaistyötön ja/tai on saanut yli 300 päivää työmarkkinatukea. Työnantajan on oltava vesantolainen yritys, yhdistys tai säätiö. Kuntalisää voidaan maksaa TE-palveluiden myöntämän palkkatuen keston ajalta, kuitenkin enintään 12 kk kerrallaan.  
(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

### Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy ja lähettää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi, että Vesannon kunnassa otetaan käyttöön työllistämisen kuntalisä vesantolaisille toimijoille, jotka palkkaavat vesantolaisen yli 300 päivää työttömänä olleen työmarkkinatukea tai/ja toimeentulotukea saavan pitkäaikaistyöttömän.



## VESANNON KUNTA

Perusturvalautakunta	85 §	18.11.2021	139
Kunnanhallitus	255 §	20.12.2021	436
Kunnanvaltuusto	3 §	14.02.2022	4
Kunnanhallitus	43 §	21.03.2022	59

## Perusturvaltk § 85

Kuntalisän määrä on enintään 400 €/kk, jos työaika on 85 %. Tukea myönnetään talousarviomäärärahojen puitteissa. Tuen määrä suhteutetaan työntekijän työaikaan. Palkkatuen ja kuntalisän yhteenlaskettu määrä ei voi kuitenkaan ylittää työllistetystä työnantajalle aiheutuvia palkkakuluja, joihin lasketaan mukaan myös työnantajamaksut.

Kuntalisää varten perusturvan toimeentuloturvan tulosalueelle talousarvioon vuodelle 2022 varataan 14.400 € määräraha.

Vs. perusturvajohtajan muutospäätösehdotus:

Perusturvalautakunta hyväksyy ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle päätettäväksi, että

- Vesannon kunnassa otetaan käyttöön harkinnanvarainen ja määrärahasidonnainen työllistämisen kuntalisä, jolla pyritään edistämään työmarkkinatuella olevan pitkäaikaistyöttömän työllistymistä sekä madaltamaan työnantajien kynnystä palkata työtön työnhakija
- kuntalisää varten perusturvan toimeentuloturvan tulosalueelle talousarvioon vuodelle 2022 varataan 14.400 € määräraha
- kuntalisän myöntämiselle laaditaan ohjeistus ja perusteet, ja ne tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

---

Kunnanhallitus	255 §	20.12.2021	437
Kunnanvaltuusto	3 §	14.02.2022	5
Kunnanhallitus	43 §	21.03.2022	60

Khall 255 §

**Liitteessä n:o 1** Valtuustoaloitteen käsittely sekä perustelut kuntalisän kriteereihin.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle päätettäväksi, että

- Vesannon kunnassa otetaan käyttöön harkinnanvarainen ja määrärahasidonnainen työllistämisen kuntalisä, jolla pyritään edistämään työmarkkinatuella olevan pitkäaikaistyöttömän työllistymistä sekä madaltamaan työnantajien kynnystä palkata työtön työnhakija
- kuntalisää varten perusturvan toimeentuloturvan tulosalueelle talousarvioon vuodelle 2022 varataan 14.400 € määräraha
- kuntalisän myöntämiselle laaditaan ohjeistus ja perusteet, ja ne tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Kvalt 3 §

**Liitteessä n:o 1** Valtuustoaloitteen käsittely sekä perustelut kuntalisän kriteereihin.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- Vesannon kunnassa otetaan käyttöön harkinnanvarainen ja määrärahasidonnainen työllistämisen kuntalisä, jolla pyritään edistämään työmarkkinatuella olevan pitkäaikaistyöttömän työllistymistä sekä madaltamaan työnantajien kynnystä palkata työtön työnhakija
- kuntalisää varten perusturvan toimeentuloturvan tulosalueelle talousarvioon vuodelle 2022 varataan 14.400 € määräraha
- kuntalisän myöntämiselle laaditaan ohjeistus ja perusteet, ja ne tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

## VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	255 §	20.12.2021	437
Kunnanvaltuusto	3 §	14.02.2022	5
Kunnanhallitus	43 §	21.03.2022	61

Kvalt 3 §

Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti, että:

- Vesannon kunnassa otetaan käyttöön harkinnanvarainen ja määrärahasidonnainen työllistämisen kuntalisä, jolla pyritään edistämään työmarkkinatuella olevan pitkäaikaistyöttömän työllistymistä sekä madaltamaan työnantajien kynnystä palkata työtön työnhakija
- kuntalisää varten perusturvan toimeentuloturvan tulosalueelle talousarvioon vuodelle 2022 varataan 14.400 € määräraha
- kuntalisän myöntämiseksi laaditaan ohjeistus ja perusteet, ja ne tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Khall 43 §

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 14.2.2022 § 5 ottaa käyttöön harkinnanvaraisen ja määrärahasidonnaisen työllistämisen kuntalisän ja varata siihen 14.400 euron määrärahan sekä velvoitti laatimaan kuntalisästä ohjeistuksen ja perusteet kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

**Liitteessä n:o 2** Kuntalisän myöntämisen kriteerit ja perusteet.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei tarpeen</b>
<b>Tehty</b>	<b>X</b>

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaiset työllisyyden kuntalisän myöntämisen kriteerit ja perusteet.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## ISTEKIN PALVELUSOPIMUSTEN UUDISTUS

Khall 44 § Istekki uusii palvelusopimuksiaan määräajoin. **Liitteessä n:o 3** Istekin palvelusopimukset.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei</b>
<b>Tehty</b>	<b>tarpeen</b>
	<b>X</b>

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Istekin sopimusten uusimisen oheisten liitteiden mukaisesti ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan uusitut sopimukset.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## KOULUN JA VARHAISKASVATUKSEN RUOKAPALVELUIDEN JÄÄMINEN KUNNAN OMAKSI TOIMINNAKSI SEKÄ KUNTAAN JÄÄVIEN TYÖNTEKIJÖIDEN VALINTA

Khall 45 § Pohjois-Savon hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin (VATE) linjasi syksyllä 2021, että hyvinvointialue tulee käyttämään tukipalveluiden tuottamisessa (mm. ruokapalvelut, laitospalvelut) tulevan hyvinvointialueen In-house-yhtiötä (Servica, Monetra, Sakupe).

Vesannon kunta on käynyt kaksi neuvottelua Servican kanssa Palveluyhtiö Viisareiden käyttämisestä Servican alihankkijana. Neuvottelut toteutuivat 20.10.2021 ja 28.1.2022. Kummassakin neuvottelussa Servica ilmoitti selkeästi, ettei alihankinta ole mahdollista. Palveluyhtiö Viisarit ovat lisäksi käyneet omia neuvotteluita Servican kanssa.

Kunnanhallitus on keskustellut useaan otteeseen koulun ja varhaiskasvatuksen ruokapalveluiden jäämisestä kuntaan. Myös Palveluyhtiö Viisarit Oy käyttämisestä ruokapalveluiden tarjoajana on käyty keskustelua. Päätöksiä ei ole tehty.

Hyvinvointialueen ohjeiden mukaisesti koko sosiaali- ja terveydenhoito- sekä tukipalveluhenkilöstöä koskeva ensimmäinen yhteistoimintaneuvottelu pidettiin 21.1.2022. Toinen vain tukipalveluhenkilöstöä koskeva yhteistoimintaneuvottelu pidettiin 15.3.2022.

Ruokapalveluiden neuvottelu siirtävistä ja jäävistä työntekijöistä käytiin 16.2.2022 Kunnanjohtaja ja ruokapalvelupäällikkö olivat tehneet työnantajapuolen ehdotuksen siirtävistä ja jäävistä työntekijöistä. Tämän jälkeen työntekijäpuolelta pyydettiin oma ehdotus yhteistoimintalain kuulemisen hengessä. Ehdotukset olivat toisistaan poikkeavat.

Yhteistoimintamenettelyn täytettyä Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoimintamenettelystä kunnassa ja hyvinvointialueella 449/2007 vaatimukset, voidaan tehdä virallisia päätöksiä.

Vaikutusten ennakoarviointi **liitteenä n:o 4**.  
(Valm. kj. PH)

Khall 45 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että

1. koulun ja varhaiskasvatuksen ruokapalvelut järjestetään 1.1.2023 alkaen kunnan omana toimintana ja
2. koulun ja varhaiskasvatuksen ruokapalvelut toteuttavat ruokapalvelutyöntekijä Anna Huttunen ja ruokapalvelutyöntekijä Eija Karttunen,
3. velvoittaa ruokapalvelutyöntekijä Anna Huttusen perehtymään esimiestehtäviin ennen 1.1.2023.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## TALOUSARVIOMUUTOS 2022 / POHJOIS-SAVON PELASTUSLAITOS

Khall 46 §

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta on käsitellyt kokouksessaan 27.1.2022 § 5 Pohjois-Savon pelastuslaitoksen talousarviomuutosta 2022. Tammikuun aluepelastuslautakunnan kokouksen jälkeen Pohjois-Savon kunnille ja kaupungeille pidettiin yhteinen kuntatilaisuus 10.2.2022. Kuntatilaisuuden keskeisinä teemoina olivat pelastustoimen varallaoloasiat pelastustoimen valmiusjärjestelmän muutokset, lisävirkojen rekrytointitarpeet ja lisätalousarvioesitys. Tilaisuudesta on laadittu muistio, joka on lähetetty Pohjois-Savon kuntien ja kaupunkien kirjaamoihin. Talousarviomuutoksesta on pyydetty kuntien lausunnot 22.3.2022 mennessä.

Lisätalousarvion perusteena on 24.11.2021 §28 hyväksytty ympärivuorokautisen 24/7 toiminnan käynnistäminen Leppävirran, Lapinlahden, Nilsiän, Suonenjoen, Kiuruveden, Riistaveden ja Keiteleen pelastusasemilla. Aluepelastuslaitoksen toimintavalmiuden rungon muodostavat nykyisten viiden 24/7-pelastusaseman lisäksi perustettavat seitsemän välittömän lähtövalmiuden pelastusasemaa. Päätöksen mukainen kokonaisuus tarvitsee yhteensä 57 virkaa, joista on arvioitu kertyvän yhteensä 795 400 euron lisäkustannus. Lisätalousarviossa on huomioitu myös Aluehallintoviraston määräys toimintavalmiuden parantamisesta Toivala-Vuorela-Sorsasalo alueella. Tähän toimintaan tarvitaan 8 lisähenkilöä, kustannus yhteensä 244 700 euroa, josta puolet on kohdistettu Siilinjärvelle ja puolet maakunnallisesti. Lisätalousarvion suuruus on yhteensä 929 288 euroa.

Lisätalousarvion mukainen Vesannon kunnan maksuosuus on 267.151 euroa, nousua alkuperäiseen talousarvioon 17.555 euroa.

### **Liitteessä n:o 5 Talousarviomuutokset.**

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei tarpeen</b>
<b>Tehty</b>	<b>X</b>

(Valm. kj. PH)

Khall 46 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Vesannon kunta on aiemmin lausunut kannattavansa toimintamallia, jossa käynnistetään ympärivuorokautisen 24/7 toiminta Leppävirralla, Lapinlahdella, Nilsiässä, Suonenjoella, Kiuruvedellä, Riistavedellä ja Keiteleellä. Kunnalla ei näin ollen ole huomautettavaa aluepelastuslaitoksen lisätalousarvioesitykseen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)



## LOMARAHAN VAIHTAMINEN VAPAAKSI LOMANMÄÄRÄYTYMISVUODELTA 1.4.2021-31.3.2022

Khall 47 §

Kunnallisessa yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa vuosille 2020-2021 on sovittu sopimusmääräyksistä koskien mahdollisuutta vaihtaa lomarahaa lomarahavapaaksi.

Sopimusmääräysten mukaan määräysten käyttöönotosta on sovittava kahdella tasolla, ensinnäkin paikallisesti työnantajan ja yhdistysten/luottamusmiesten kesken ja toiseksi kunkin viranhaltijan/työntekijän kanssa.

Hyvinvointialueelle siirtymisen vuoksi lomapalkkavelat on kuitattava pidetyiksi ennen 1.1.2023. Henkilöstön saaminen on ollut erityisen haastavaa perusturvassa, jossa on suurin henkilöstömäärä. Haastavassa tilanteessa järjestöjen luottamusmiehet ja työnantaja näkevät lomarahavaihtamisen lomaksi mahdottomana.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei tarpeen</b>
<b>Tehty</b>	<b>X</b>

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että lomarahavaihtamista vapaaksi ei käytetä lomakaudella 2022.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## MAKSULLISEN LOMITUKSEN KUNTATUEN MAKSATUKSEN MUUTOS

Khall 48 §

Vuoden 2015 alusta alkaen lomahallinto on laskuttanut tuettua maksullista lomitusta käyttänyttä yrittäjää Melan määräämällä tuntihinnalla huomioimatta laskutuksessa mahdollista kunnan tukea. Vesannon kunta on tukenut maksullista lomitusta 3,50 € / tunti. Maksullisen lomituksen kuntatuki on kunnan vapaaehtoista tukea.

Vuosilomaan oikeutetut maatalousyrittäjät voivat saada maksullista lomittaja-apua tuettuun hintaan 120 tuntia vuodessa joko kokonaisina päivinä tai yksittäisinä tunteina. Enimmäismäärä on henkilökohtainen. Vesannon kunnan alueen maatalousyrittäjät ovat käyttäneet vuonna 2021 724,69 tuntia.

Vesannon kunnan tuki on haettavissa kerran vuodessa ja hakuaika päättyy helmikuun loppuun mennessä. Tukea haettaessa on täytettävä maksullisen maatalouslomituksen tukihakemus ja liitettävä mukaan maksutositteet käytetystä maksullisesta lomituksesta. Tuen määräraha talousarviossa on 8.000 € / vuosi ja tukea myönnetään niin kauan kuin määrärahoja on jäljellä.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei tarpeen</b>
<b>Tehty</b>	<b>X</b>

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy maksatuksen tuen muutoksen hakuajan päättyväksi helmikuun loppuun ja kerran vuodessa tapahtuvaksi. Päätös on voimassa toistaiseksi.

Päätös:

Raimo Mäki esitti, että maksullisen lomituksen kuntatuen määrä nostetaan viiteen euroon per tunti. Kunnanhallitus päätti, että kuntatuen määrän korotus käsitellään seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa 29.03.2022.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## RUOKAPALVELUN OPPISOPIMUSKOULUTUS

### Khall 49 §

Ruokapalvelun sijaistilanne on ollut jo vuosia haastava ja sijaisuuksiin ei ole saatu päteviä tekijöitä. Nyt ruokapalvelussa useamman kuukauden ajan työskennellyt työloman sijainen, alan opiskelija, on tarpeen saada oppisopimusopiskelijaksi. Sijaisuus jatkuu tulevana kuukausina.

Oppisopimus perustuu määräaikaiseen työsopimukseen. Työnantaja maksaa opiskelijalle työ- tai virkaehtosopimuksen mukaista palkkaa. Työnantajalle maksetaan koulutuskorvausta työpaikalla annettavasta ohjauksesta. Työpaikalta nimetään henkilökohtainen työpaikkakouluttaja, jonka tehtävänä on perehdyttää ja ohjata opiskelijaa oppisopimuksen aikana ja arvioida hänen edistymistään.

Oppisopimuskoulutuksen järjestäjä suunnittelee oppisopimuskoulutuksen yhdessä opiskelijan ja työnantajan kanssa ja antaa tarvittavaa tukea ja ohjausta työpaikalle oppisopimuskoulutuksen aikana. Työ- ja elinkeinotoimisto voi myöntää palkkatukea työttömän henkilön oppisopimuskoulutukseen.

Ruokapalvelun oppisopimuksen järjestely takaa työrauhaa esimiehelle ja kokeneen työntekijän ravintokeskukselle ilman jatkuvia sijaisjärjestelyitä. Lomapalkkavelka ja ylityöt on pidettävä pois ennen hyvinvointialueelle siirtymistä. Lomia on siis paljon sijaistettavana. Mikäli syksyllä 2022 tulee muutoksia ruokapalvelun henkilöstössä, on oppisopimuslaisen työpanos entistä tärkeämpi.

Oppisopimusopiskelija Marika Sahlberg on halukas oppisopimuskoulutukseen. Hänen arvioitu valmistumisaika on oppilaitoksen mukaan vuoden 2022 lopussa. Marika on ollut halukas tähän järjestelyyn.

Ruokapalvelutyöntekijän palkkaus on 06RUO060 mukainen (1801,79 €/kk). Yhdeksän kuukauden (huhti-joulukuu) palkkaus on kokonaiskustannuksineen 20 576,08 €. Kyseinen meno on talousarvion raameissa.

Oppisopimuskeskus maksaa 50 € kuukaudessa koulutustukea.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

	<b>Ei</b>
<b>Tehty</b>	<b>tarpeen</b>
	<b>X</b>

(Valm. ruokapalvelupäällikkö SJ)

Khall 49 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy ruokapalvelun oppisopimuskoulutuksen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## TYÖKYVYN TUEN MALLIN PÄIVITTÄMINEN

Khall 50 §

Työturvallisuuslain (738/2002) mukaan työnantaja on tarpeellisilla toimenpiteillä velvollinen huolehtimaan työntekijöiden turvallisuudesta ja terveydestä työssä. Tässä tarkoituksessa työnantajan on otettava huomioon työhön, työolosuhteisiin ja muuhun työympäristöön samoin kuin työntekijän henkilökohtaisiin edellytyksiin liittyvät seikat.

Huolehtimisvelvollisuuden laajuutta rajaavina tekijöinä otetaan huomioon epätavalliset ja ennalta arvaamattomat olosuhteet, joihin työnantaja ei voi vaikuttaa, ja poikkeukselliset tapahtumat, joiden seurauksia ei olisi voitu välttää huolimatta kaikista aiheellisista varotoimista.

Työnantajan on suunniteltava, valittava, mitoitettava ja toteutettava työolosuhteiden parantamiseksi tarvittavat toimenpiteet.

Muita työntekijän varhaiseen välittämiseen oikeuttavia lakeja ovat:

Työsopimuslaki (55/2001)

Työterveyshuoltolaki (1383/2001)

Laki työterveyshuoltolain muuttamisesta (20/2012)

Sairausvakuutuslaki (1224/2004)

Laki sairausvakuutuslain muuttamisesta (19/2012)

Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (753/2004)

Työkyvyn tuen malli laaditaan yhdessä työterveyshuollon kanssa. Vesannon työkyvyn tuen malli on vanhentunut ja sitä on tarve päivittää.

**Liitteessä n:o 6** Vesannon työkyvyn tuen malli.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei</b>
<b>Tehty</b>	<b>tarpeen</b>
	<b>X</b>

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen työkyvyn tuen mallin.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Asian käsittelyn yhteydessä keskusteltiin johtoryhmän ja yleishallinnon työntekijöiden jaksamisesta / kuormittuvuudesta.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY:N PALVELUSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2022

Khall 51 §

Palveluyhtiö Viisarit Oy on aloittanut toimintansa 1.1.2020. Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön toimialaan kuuluu tuottaa ja myydä:

- kiinteistönhoidon ja aluehoidon palveluita,
- välinehuollon, puhtaanapidon ja siivouksen palveluita,
- vesi- ja viemärlaitospalveluita,
- kaukolämpöpalveluita,
- suunnittelu-, kaavoitus-, rakennuttamis- ja valvonta sekä isännöintipalveluita,
- em. palveluihin liittyviä erillisiä asiantuntijapalveluita.

Yhtiö ja osakaskunta laativat vuosittain palvelusopimuksen seuraavalle vuodelle. Sopimuksessa määritellään ylläpitokorvaukseen sisältyvistä tehtävistä, kiinteistöjen kunnossapidosta ja hoidosta, siivouksesta, liikunta-alueiden hoidosta ja kunnossapidosta, kunnan katujen ja rakennettujen liikenne- ja puistoalueiden hoito-, kunnossa- ja puhtaanapitotehtävistä, vesihuoltolaitoksen ylläpidosta ja päivystystoiminnasta, isännöinnistä sekä yhtiön roolista kunnan investoinneissa ja kaavoituksessa. Sopimuksessa sovitaan ylläpitokorvauksen laskuttamisen periaatteista, ehdoista ja tavasta. Sopimuksen toteutumista seurataan 2 kertaa vuodessa pidettävissä laadun arviointikokouksissa.

Palvelusopimuksen hinta vuonna 2022 on kokonaisuudessaan 1 321 930 euroa.

**Liitteenä n:o 7** Palvelusopimus 2022.  
(Valm. kj PH)

Khall 51 §

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei</b>
<b>Tehty</b>	<b>tarpeen</b>
	<b>x</b>

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus

1. hyväksyy palveluyhtiö Viisarit Oy: n palvelusopimuksen vuodelle 2022 liitteiden mukaisesti,
2. edellyttää, että Palveluyhtiö Viisarit Oy toimittaa kesäkuussa väliaika-arvioinnin toiminnastaan, tuloksellisuudestaan ja toiminnan tehostamisesta sekä kehitysnäkymistään,
3. lähettää vuoden 2023 palvelusopimusluonnoksen perusteluineen kuntiin elokuussa.

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Kunnanhallitus

1. hyväksyy palveluyhtiö Viisarit Oy: n palvelusopimuksen vuodelle 2022 liitteiden mukaisesti, hinnat astuvat voimaan allekirjoitushetkestä. Uudesta koulusta maksetaan takautuvasti 1.1.2022 alkaen palvelusopimuksen mukaisesti.
2. Edellyttää, että Palveluyhtiö Viisarit Oy toimittaa kesäkuussa väliaika-arvioinnin toiminnastaan, tuloksellisuudestaan ja toiminnan tehostamisesta sekä kehitysnäkymistään seuraavalle viidelle vuodelle.

Päätös:

Raimo Mäki esitti, että muita kuntia, entisten lisäksi, ei oteta mukaan palvelusopimuksen piiriin ja, että kilometrikorvauksia tulisi alentaa. Esitys ei saanut kannatusta.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan muutospäätösehdotuksen.

Eeva Jäntti poistui kokouksesta jäävinä (HL 28 § kohta 5 / yhteisöjäävi) tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus piti viiden minuutin tauon tämän asian käsittelyn jälkeen. Kokous jatkui klo 18:11.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## PERUSOPETUKSEN TUNTIKEHYS LUKUVUODELLE 2022 – 2023

Sivistysltk. 11 § Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää vuosittain kouluille annettavan tuntikehysten määrästä.

Tuntikehys on koulun käytettävissä oleva viikoittainen tuntimäärä. Tuntimäärästä suurin osa käytetään opetukseen, mutta kokonaistuntimäärä sisältää myös virkaehtosopimuksen mukaiset erityistehtävät.

Tuntikehys on kolmena edellisenä lukuvuotena ollut seuraava:

Koulu	lv. 2019-2020	lv 2020-2021	lv. 2021-2022
Yhtenäiskoulu, 1-6 lk	164	158	156
Yhtenäiskoulu 7-9 lk	122	121	126
Erytisopetus	70	70	70
Yhteensä	356	349	352
tuntikehys/1-6 lk opp	1,9	2,0	2,2
tuntikehys/7-9 lk opp.	2,9	2,7	2,6
tuntikehys/opp.	2,2	2,2	2,3

**Liitteenä n:o 1** on esitys perusopetuksen tuntikehykseksi lukuvuodelle 2022 – 2023. Tuntikehys esitetään erikseen vuosiluokkien 1 - 6 ja 7 - 9 osalta. Koko perusopetuksen tuntikehysten määräksi esitetään 350 tuntia, joka on 2 tuntia kuluva lukuvuoden tuntikehystä pienempi. Esityksen mukaan tuntikehystä/oppilas on alakoulussa 2,3, yläkoulussa 2,4 ja yhteensä 2,4.

Perusopetuksen kokonaisoppilasmäärä vähenee 2:llä, mutta vuosiluokkien 1-6 oppilasmäärä pienenee ja vuosiluokkien 7-9 oppilasmäärä nousee kuluvaan vuoteen verrattuna. Tämä vaikuttaa jakoryhmien toteutumiseen. Tuntikehysesityksessä on huomioitu pienryhmän toiminta.

Tuntikehysesitystä on käsitelty henkilökuntakokouksessa 26.1.2022.

## Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

Valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)



Sivistysltk. 11 § Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että lukuvuoden 2022 - 2023 perusopetuksen tuntikehyksen määrä on 350 vkt ja jakaa tuntikehyksen seuraavasti:

Yhtenäiskoulu 1-6 lk	152 vkt
Yhtenäiskoulu 7-9 lk	128 vkt
Erityisopetus	70 vkt
yhteensä	350 vkt

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Khall 52 § Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että lukuvuoden 2022 - 2023 perusopetuksen tuntikehyksen määrä on 350 vkt ja jakaa tuntikehyksen seuraavasti:

Yhtenäiskoulu 1-6 lk	152 vkt
Yhtenäiskoulu 7-9 lk	128 vkt
Erityisopetus	70 vkt
yhteensä	350 vkt

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

## HALLINTOKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Khall 53 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä seuraavat lautakuntien pöytäkirjajäljennökset tietoonsa saatetuiksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus siirrä niissä olevia päätöksiä itselleen uudelleen käsiteltäviksi, joten hallintokunnat voivat laittaa ko. päätökset täytäntöön.

- Sivistyslautakunta 23.2.2022
- Perusturvalautakunta 24.2.2022

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall 54 § Kuntalain (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset: 28.2.2022 § 18 ja 14.3.2022 § 20.

Kunnansihteerin viranhaltijapäätös: 2.3.2022 § 12

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee em. kunnanjohtajan ja kunnansihteerin viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

Khall 55 §

Kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset ajalta 24.2. – 16.3.2022:  
Kunnanhallituksen jäsenet sekä varajäsenet ovat saaneet tiedokseen  
kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset sähköpostitse.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saadut kirjelmät ja  
päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## IÄKKÄIDEN PALVELUJEN PALVELUOHJAAJAN PALKAN MÄÄRITTÄMINEN

Palkkatmk 1 § Kunnanhallitus (28.2.2022, § 36) on hyväksynyt ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi palveluohjaajan viran perustamisen vanhus-, vammais- ja erityispalvelujen tulosalueen vanhuspalveluihin. Viran kelpoisuusehdoksi on asetettu Lain sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 817/2015, 8 §:n mukainen korkeakoulututkinto.

Palveluohjaaja on suunniteltu esimiesasemaan koko iäkkäiden palvelukokonaisuudessa (51 työntekijää). Keskeisinä tehtävinä ovat palveluohjaus, palvelutarpeen arvioinnit, palvelupäätökset ja työvuorosuunnittelu.

Esimiesaseman, tehtävän vastuullisuuden ja vaativuuteen perustuen esitetään iäkkäiden palveluohjaajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3.100 € / kk. (Valm. vs.ptj M-LH)

Palkkatoimikunta keskustelee asiasta ja tekee esityksen kunnanhallitukselle.

### Päätös:

Palkkatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että iäkkäiden palveluohjaajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi määritetään 3.100 € / kk.

Khall 56 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että iäkkäiden palveluohjaajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi määritetään 3.100 € / kk.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## IÄKKÄIDEN PALVELUJEN PALVELUPÄÄLLIKÖN PALKAN MÄÄRITTÄMINEN

Palkkatmk 2 § Kunnanhallitus (28.2.2022, § 36) on hyväksynyt ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi palvelupäällikön viran perustamisen vanhus-, vammais- ja erityispalvelujen tulosalueen vanhuspalveluihin. Viran kelpoisuusehdoksi on asetettu soveltuva sosiaali- tai terveysalan korkeakoulututkinto tai aiempi opistoasteen tutkinto. Tehtävässä edellytetään koulutuksen tai kokemuksen tuomaa johtamisosaamista.

Palvelupäällikkö vastaa toiminnan johtamisesta, taloudesta, palvelujen uudistamisesta, kehittämisestä, toimivuudesta ja arvioinnista.

Palvelupäällikkö on suunniteltu johtamaan koko iäkkäiden palvelukokonaisuutta siten, että palveluasumisen esimiehen ja kotihoidon esimiehen virat lakkautuisivat. Palvelupäällikön alaisuuteen esimiesasemaan on suunniteltu vastaava sairaanhoitaja ja palveluohjaaja.

Palveluasumisen ja kotihoidon esimiesten tehtäväkohtainen palkka on 3.201,93 € / kk. Vastaavan sairaanhoitajan tehtävässä on ollut sijainen, jolle on maksettu tehtäväkohtaista palkkaa 3.100 € / kk.

Vesannolla kokoaikaisen perusturvajohtajan tehtäväkohtainen palkka on 4.338 € / kk. Vastaavan sosiaalityöntekijän tehtäväkohtainen palkka on 3.638,79 € / kk (sijaistaa tarvittaessa perusturvajohtajaa, mutta ei ole muutoin esimiesasemassa tai kokonaisvastuussa sosiaalityön tulosalueen taloudesta ja toiminnasta).

Hyvinvointialueen kunnissa palvelupäälliköiden palkat vaihtelevat 3.511,17 eurosta 4.278,76 euroon.

Vesannon perusturvan henkilöstön palkkatasoon sekä tehtävän vastuullisuuteen ja vaativuuteen suhteutettuna esitetään iäkkäiden palvelupäällikön tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3.700 € / kk.  
(Valm. vs.ptj M-LH)

Palkkatoimikunta keskustelee asiasta ja tekee esityksen kunnanhallitukselle.

### Päätös:

Palkkatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että iäkkäiden palvelupäällikön tehtäväkohtaiseksi palkaksi määritetään 3.700 € / kk.

Khall 57 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että iäkkäiden palvelupäällikön tehtäväkohtaiseksi palkaksi määritetään 3.700 € / kk.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

---

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## VASTAAVAN SAIRAANHOITAJAN PALKAN MÄÄRITTÄMINEN

Palkkatmk 3 § Vastaavan sairaanhoitajan tehtäväkuva on laajenemassa iäkkäiden palvelujen palvelurakennemuutoksen etenemisen ja siihen liittyvän johtamismallin myötä.

Virkasuhteinen vastaava sairaanhoitaja on esimiesasemassa koko iäkkäiden palvelujen henkilöstöön nähden. Tehtävä sisältää yhtenäisten, valtakunnallisten suositusten mukaisten ohjeiden ja toimintamallien laatimisen kotihoitoon ja asumispalveluihin, vastuun asumispalveluiden ja kotihoidon hoito- ja hoivatyön sekä lääkehoidon toteuttamisesta. Tehtävään sisältyy myös työvuorosuunnittelua, palvelupäätösten tekemistä ja palvelutarpeen arviointeja. Vastaava sairaanhoitaja toimii iäkkäiden palvelupäällikön ja palveluohjaajan sijaisena. Palveluohjaajan palkaksi on esitetty 3.100 € / kk.

Vastaavan sairaanhoitajan tehtävässä toimineelle sijaiselle (13.9.2021-13.3.2022) on maksettu palkkaa 3.100 € / kk.

Vastaavan sairaanhoitajan esimiesaseman, tehtävän vastuullisuuden ja vaatavuuden perusteella esitetään tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3.100 € / kk. (Valm. vs.ptj M-LH)

Palkkatoimikunta keskustelee asiasta ja tekee esityksen kunnanhallitukselle.

### Päätös:

Palkkatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että vastaavan sairaanhoitajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi määritetään 3.100 € / kk.

Khall 58 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että vastaavan sairaanhoitajan tehtäväkohtaiseksi palkaksi määritetään 3.100 € / kk.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)



# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta

**VESANNON KUNTA**

Kokouspäivämäärä

Valtuusto/hallitus/lautakunta

Kunnanhallitus

21.03.2022

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät  <b>39, 40, 53, 54, 55</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät  <b>41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 56, 57, 58</b>
	Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § 2. mom. mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimus viranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite  Vesannon kunnanhallitus Keskustie 5, 72300 VESANTO Sähköposti: <a href="mailto:vesannon.kunta@vesanto.fi">vesannon.kunta@vesanto.fi</a>  Pykälät  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
--	--

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a> Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät
	Muu valitusviranomaisen, osoite Pykälät
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö</b>	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.
<b>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
<b>Lisätietoja</b>	Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. <b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>

\*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.