

SIVISTYSLAUTAKUNTA

Tilivelvolliset: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja ja sivistyslautakunnan jäsenet

TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Huolehditaan sivistystoimen palveluista sekä toiminnan suunnittelusta ja kehittämisestä sekä sivistystoimen tulosalueille asetettujen tavoitteiden toteuttamisesta yhteistyössä tulosalueiden henkilöstön kanssa. Sivistystoimen hallinto on yhdistetty yhtenäiskoulun hallintoon siten, että hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja vastaa sivistystoimenjohtajan virkaan kuuluvista tehtävistä, kuten sivistystoimen tulosalueen toimistopäällikön ja sivistyslautakunnan esittelijän tehtävistä. Yhtenäiskoulun toimistos sihteeri vastaa koulukuljetusten järjestämisestä ja sivistystoimen hallinnon toimistotehtävistä.

Sivistystoimen strategia ajalle 2020 - 2025 on hyväksytty vuonna 2020 ja sen vuosittaiset toteuttamissuunnitelmat kirjataan koulun toimintasuunnitelmaan ja käydään läpi muiden tulosyksiköiden henkilöstöpalaverissa.

Vesannon sivistystoimen visio 2025

- Hyvinvoivat ja tulevaisuuteensa uskovat lapset ja nuoret.
- Yhteisöllisyyttä tukevat ja tunnetaitoja vahvistavat toimivat palvelut läheisessä kosketuksessa luontoon.
- Viihtyvyyttä, toimeliaisuutta ja hyvinvointia lisäävät vapaa-ajan palvelut.
- Innostava, osaava ja yhdessä toimiva henkilöstö.
- Neuvokkuus muutosten edessä.

VESANNOLLA VOIDAAN HYVIN!

Yhtenäiskoulu on toiminut väistötiloissa 1.8.2017 alkaen vuosiluokkien 6 - 9 ja lukion osalta. Lisäksi vuosiluokkien 1 - 5 oppilaiden ruokailu ja kovien materiaalien käsityön opetus ovat väistötiloissa. Syksyllä 2020 koulun väistötilaksi otettiin myös varhaiskasvatukselta vapautuneet Vesselin tilat, joissa opiskelee luokat 1 ja 4.

Uutta koulua rakennetaan ja sen valmistumisen tavoiteaika on 31.7.2021. Uuden koulun irtokalusteet ja av-tekniikka sekä taito- ja taideaineiden koneet ja laitteet hankitaan koulun omana hankintana ja näille varataan määräraha investointeihin vuodelle 2021.

TOTEUTUMA

Uusi koulu valmistui aikataulussa ja luovutettiin kunnalle 20.7.2021. Elo-syyskuun aikana koulua kalustettiin ja varustettiin ja uusi koulu otettiin käyttöön syysloman jälkeen 25.10.2021.

Lasten varhaiskasvatus

TOIMINTAYMPÄRISTÖ JA TOIMINTA-AJATUS

Lasten varhaiskasvatuksen tulosalue sisältää lasten varhaiskasvatuksen päiväkodissa, perhepäivähoidossa sekä päiväkodissa toteutettavan esiopetuksen.

Kotihoidon ja yksityisen hoidon tukijärjestelmä on olennainen osa varhaiskasvatuspalvelujen kokonaisuutta.

Varhaiskasvatuspalvelujen ydintehtävänä on edistää lapsen suotuisia kasvu-, kehitys- ja oppimisedellytyksiä järjestämällä lapsiperheille laadukkaita varhaiskasvatus- ja päivähoitopalveluita yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa varhaiskasvatuslain ja kunnan varhaiskasvatussuunnitelman sekä esiopetussuunnitelman edellyttämällä tavalla.

Uusi varhaiskasvatuslaki tuli voimaan 1.9.2018. Uusi laki mm. vahvistaa varhaiskasvatuksen laatua nostamalla henkilöstön koulutustasoa ja selkiyttämällä tehtävänimikkeitä.

Valtakunnallisiin perusteisiin nojaava varhaiskasvatussuunnitelma on otettu käyttöön 1.8.2017.

Kunnassa toimii 42-paikkainen päiväkotitoiminta Esikko, jossa 1-5 -vuotiaiden varhaiskasvatuksen lisäksi järjestetään 6-vuotiaiden esiopetus ja varhaiskasvatus sekä koululaisten aamupäivätoiminta. Päiväkotitoiminta on keskitetty perheiden tarvitsema vuoroahoito.

Omassa kodissaan työskenteleviä perhepäivähoitajia kunnassa on 1.

Kunnassa siirryttiin 1.3.2017 ns. tuntiperusteiseen päivähoitoon, jolloin asiakasmaksut määräytyvät varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella.

Vuoden 2018 alusta on otettu käyttöön sähköinen sovellus varhaiskasvatuksen toiminnanohjaukseen (mm. sähköinen asiointi, työvuorojen suunnittelu, laskutus).

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

1. TAVOITE	2. MITTARI	3. TAVOITETASO
1. Laadukkaat, riittävät varhaiskasvatuspalvelut. Varhaiskasvatussuunnitelman (vasun) jalkauttaminen, erityisesti lapsen ja perheen osallisuuden vahvistaminen. Työhyvinvoinnin vahvistaminen.	1. Asiakaspalautteet, asiakastyytyväisyyskysely, kehityskeskustelut. Henkilöstön osaamisen ja toimintakulttuurin arviointi tiimipalaverissa ja suunnittelupäivissä. Koulutuspäivien määrä. Lapsikohtaiset varhaiskasvatus- ja esiopetussuunnitelmat.	1. Hyvinvoivat lapset ja henkilökunta. Osaava, asiakaslähtöinen ja kelpoisuuden mukainen henkilöstö. Toiminta varhaiskasvatuslain ja vasun mukaisesti.
2. Kasvun ja oppimisen tuen toteutuminen	2. Tuen tarjoaminen oikea-aikaisesti ja riittävästi. Henkilöstön havainnointi- ja dokumentointiosaamisen taso. Monialaisen työryhmän ja oppilashuollon säännölliset tiimipalaverit.	2. Kasvun ja oppimisen tuen kolmiportaisuuden toteutuminen sekä esiopetuksessa että varhaiskasvatuksessa. Riittävät ja toimivat tukipalvelut.

<p>3. Tieto- ja viestintäteknikka-palveluiden kehittäminen varhaiskasvatuksessa.</p>	<p>3. Palveluiden käyttö viestinnässä ja työvälineenä (sähköiset sovellukset viestintään perheiden kanssa ja sähköisen työvuorosuunnittelun käyttöön-otto) Koulutuksen määrä</p>	<p>3. Kaikki työntekijät käyttävät työssään sähköisiä palveluja.</p>
<p>4. Tehokkuus ja taloudellisuus</p>	<p>4. Päivähoito tai esiopetuspaikan hinta/pv suhteessa verrokikuntiin.</p>	<p>4. Henkilöstöressurssien tehokas käyttö. Keskitetty päivystys loma-aikoina. Seudullinen yhteistyö (mm. koulutukset, hankkeet) Verkoittuminen</p>

TOTEUMA

Kaikille varhaiskasvatukseen hakeneille lapsille on järjestynyt varhaiskasvatuspaikka lain säätämässä ajassa. Lapset on voitu sijoittaa pääsääntöisesti perheiden toiveiden mukaiseen yksikköön. Varahoito ja vuoroahoito ovat järjestyneet päiväkotieksikossa ja se on toiminut ongelmitta.

Päiväkotieksikossa oli kirjoilla joulukuussa 2021 yhteensä 48 lasta. Esiopetusryhmässä oli 18 lasta, 4-5-vuotiaiden Timantit ryhmässä oli 18 lasta sekä pienten alle kolme vuotiaiden Nuppuset ryhmässä oli 12 lasta.

Syyskuu 2021 päiväkotieksikossa on jatkunut koronarajoitteiden ja ohjeistusten mukaisesti. Toiminnassa on korostettu pienryhmätoimintaa ja oppimisympäristöinä on käytetty ulkotiloja ja lähiluontoa mahdollisimman paljon. Pandemia-aikana retket ja vierailut ovat jääneet pois lähes kokonaan. Lasten varhaiskasvatussuunnitelmat ja esiopetussuunnitelmat on tehty ja päivitetty suunnitellusti. Lapset puheeksi-keskusteluja on tarjottu uusille aloittaville lapsille sekä esiopetusikäisille. Lasten läsnäolotilastot ovat olleet koronaa edeltävällä tasolla. Esiopetus on pystytty järjestämään suunnitelman mukaisesti.

Loma-aikojen hyvityspäiväkäytännöstä olemme luopuneet. Heinäkuu on edelleen maksuton kuukausi lain edellyttämällä reunaehdoilla. Lyhyemmät henkilökunnan lomamat on järjestetty sisäisin järjestelyin. Pidemmissä sairauslomasijaisuuksissa olemme onnistuneet saamaan sijaisia.

Varhaiskasvatushenkilöstö on päässyt osallistumaan lähi- ja etäkoulutuksiin suunnitelman mukaisesti. Teams-palaverit ja erilaiset sähköiset sovellukset ovat tulleet olosuhteiden pakosta tutuiksi ja toimivuu- tensa vuoksi pysyväksi osaksi palaverikäytäntöä ja yhteydenpitoa. Toisaalta etäkoulutusmahdollisuudet ja tarjonta lisääntyivät ja koko henkilöstö pääsi osallistumaan moniin koulutuksiin matalalla kynnyksellä. Henkilöstön osaamista on pystytty lisäämään myös sisäisen digikoulutuksen ansiosta.

Työ varhaiskasvatuksessa koetaan merkitykselliseksi ja mielekkääksi. Työ on kuitenkin ollut henkisesti ja fyysisesti kuormittavaa pandemian aikana. Varhaiskasvatusalan muutos ja pedagogisen osaamisen vaatimukset haastavat henkilöstöä kehittämään ja ylläpitämään omaa ammattitaitoaan. Henkilöstö on valmis arvioimaan ja kehittämään toimintakulttuuriamme ja omaa osaamistaan. Työhyvinvointia on pyritty

lisäämään arjen pienillä sanoilla, teoilla ja muistamisilla. Tasapuolisuuteen, läpinäkyvyyteen ja toimiviin rakenteisiin ja käytäntöihin olemme kiinnittäneet erityistä huomiota työhyvinvoinnin näkökulmasta. Olemme myös opetelleet työyhteisössämme avointa keskustelukulttuuria ja asioiden puheeksi ottoa.

Tehostetun tuen tarpeisiin voitiin vastata hyvin. Päiväkoti Esikossa työskentelee varhaiskasvatuksen erityisopettaja, joka yhtenä päivänä viikossa on keskittynyt erityisesti tuentarpeen lapsiin. Koulun erityisopettajan työpanosta on käytetty varhaiskasvatuksessa koronatuella kahden viikotunnin verran. Koronatuon turvin on voitu palkata myös kunnan liikunnanohjaaja pitämään kaikille lapsille ohjattua liikuntaa viikoittain. KELA:n kustantama puhe- ja toimintaterapia järjestettiin päiväkodin tiloissa sekä etäyhteyksin. Monialainen työryhmä vahvisti myös osaltaan kokonaisvaltaista lapsen ja perheen tukemista. Monialainen palaveri on kokoontunut myös sovitusti etäyhteyksin. Varhaiskasvatus on lisäksi keskeisenä toimijana Vesannon perhekeskusmallin ja kohtaamispaikan kehittämistyössä sekä vuorollaan on vastuussa kohtaamispaikka toiminnassa.

Sähköisiä sovelluksia ja viestintää on käytetty enenevässä määrin. Keväällä 2021 saimme käyttöön DaisyFamilyn, joka on mobiililaitteille kehitetty päivittäinen asiointikanava huoltajien ja varhaiskasvatuksen välillä. Poikkeusolojen vuoksi huoltajat eivät ole vierailleet päiväkodin sisätiloissa, joten kaikki viestintä ja tiedottaminen on hoitunut sähköisesti. Hakutilanteisiin liittyviin kohtaamisiin huoltajien kanssa on panostettu ja vuorovaikutusta ja viestintää kehitämme edelleen. Työvuorosunnittelu, hoitoaikavaraukset, laskutus, lasten varhaiskasvatussuunnitelmat ym. toimivat jo luontevasti sähköisten sovelluksien kautta.

Tehokkuutta ja taloudellisuutta ovat vahvistaneet mm. henkilöstöresurssien järjestely varhaiskasvatuksen tarpeen mukaisesti, yhteistyökäytänteet (sosiaalityö, neuvola, koulu) sekä verkostoituminen lähikuntaan.

Päivähoitopaikan hinnat vuonna 2021:

(toimintakate / jäämä - sairausvakuutuskorvaukset + vyörytykset : hoitopäivien määrä)

Päiväkoti 76,88€ / pv

Perhepäivähoito: 99,55€ / pv

TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT, €

<i>Varhaiskasvatus</i>	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	46.100	12.400	58.500	94.020,70	-35.520,70
Toimintamenot	-716.590	-9.600	-726.190	-740.685,08	14.495,08
Toimintakate	-670.490	2.800	-667.690	-646.664,38	-21.025,62
Poistot ja arvonalentumiset	-59.000		-59.000		
Laskennalliset erät	-21.610		-21.610,00	- 12.478,46	- 9.131,54

= sitovuus valtuustoon nähden

Toimintatulojen käyttöprosentti: 160,70 %

Toimintamenojen käyttöprosentti: 102,00 %

TALOUSARVION MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN POIKKEAMIEN KESKEISET SYYT

Tulot:

Myyntituottoja kunnilta kertynyt arvioitua enemmän (14.958 €)

Päivähoitomaksuja kertynyt arvioitua enemmän (14.565 €)

Menot:

Ylitystä (14 495 €) selittävät useat pienet muutokset. Henkilöstökulut ylittyneet 29.061 €, mutta koronahankkeen henkilöstökulut budjetoitu muihin menoihin.

Perusopetus

TOIMINTAYMPÄRISTÖ JA TOIMINTA-AJATUS

Vesannon yhtenäiskoulu on toiminut 1.8.2009 alkaen. Siihen kuuluvat sekä perusopetus että lukiokoulu.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta kuuluu koulun toimintaan tarjoten 1.-2. luokan oppilaille turvalliset iltapäivät. Ohjaajina toimivat koulunkäynnin ohjaajat. Perusopetuslain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan koululla iltapäivisin ja aamutoiminta järjestetään päiväkotia Esikossa.

Perusopetuksen tehtävänä on tukea oppilaiden sosiaalista kasvua ja edistää oppilaiden terveen itsetunnon kehittymistä sekä elämänhallintaa. Opetustyötä ohjaa perusopetuslaki ja -asetus sekä opetussuunnitelma. Vesannon yhtenäiskoulun toimintaa ohjaavat seuraavat arvot: oikeus hyvään opetukseen, kasvu ihmisyyteen, toisen kunnioittaminen, oppilaan ainutlaatuisuus, turvallisuus, oikeudenmukaisuus ja tasa-arvo.

Vesannon perusopetuksen laatukriteerit on työstetty vuoden 2011 aikana opetushallituksen laatimien laatukorttien pohjalta. Laatukortteja on yhteensä 11 ja niistä neljä ensimmäistä koskee opetuksen rakenteiden laatua ja kortit 5 - 11 oppilaan kohtaaman toiminnan laatua. Niissä määritellään, miten opetushallituksen määrittämät laatukriteerit toteutuvat Vesannon yhtenäiskoulussa. Osana laatutyötä on tehty myös arviointisuunnitelma, jonka mukaisesti arviointityötä tehdään monella eri tasolla.

Kodin ja koulun yhteistyötä tehdään jatkuvasti sekä kunta/koulu-, luokka- että oppilastasolla. Yhteistyötä ohjaavat periaatteet ovat aktiivisuus, monikanavaisuus, avoimuus ja kodin osallistaminen. Lähtökohtana on eri osapuolten keskinäinen kunnioitus ja kasvatuskumppanuus. Lapset puheeksi -keskustelut pidetään 2., 6. ja 8. luokalla.

Oppilaiden vaikutuskanavia kaikilla ikäluokilla ovat oppilaskuntatyö, ryhmäohjaajan tunnit ja erilaiset kyselyt.

Perusopetuksen uusi 1.8.2016 voimaan tullut opetussuunnitelma on laadittu Nilakan kuntien yhteistyönä. Opetussuunnitelmaa on päivitetty arvioinnin osalta 1.8.2020 alkaen.

Perusopetuksen tuntikehyksestä päätetään lukuvuosittain oppilasmäärän ja yläkoulun oppilaiden ainevalintojen pohjalta. Peruskouluille on varattu määräraha viiden vakinaisen koulunkäynnin ohjaajan palkkaukseen koko lukuvuodelle. Sivistystoimenjohtaja päättää lukuvuosittain koulunkäynnin ohjaajien palvelun kohdentamisesta oppilaiden tehostetun ja erityisen tuen tarpeen ja opetusryhmien koon perusteella. Lisäksi on palkattu tarpeen mukaan määräaikaisia koulunkäynnin ohjaajia.

Vesannon yhtenäiskoulun oppilasennuste, joka on laadittu väestökisteritietojen pohjalta (tilanne syyskuu 2020)

	luokat 1-6	luokat 7-9	luokat 1-9
2020 - 21	103	54	157
2021 - 22	93	57	150
2022 - 23	87	62	149
2023 - 24	83	56	139
2024 - 25	74	54	128
2025 - 26	62	49	111

Oppilasmäärä 20.9.2020 = 157. Peruskoulun oppilasmäärä laskee vuoteen 2024 mennessä yhteensä 46 oppilasta. Huom! Sijoitusperheiden uusia lapsia ei ole voitu huomioida ennusteessa.

Lisäopetusta järjestetään tarvittaessa oppilaiden henkilökohtaisen opetussuunnitelman mukaan.

HANKKEET:

- KiVa Koulu -hanke; KiVa Koulu mallia noudatetaan kaikissa henkilökunnan tietoon tulevissa kiusaamistapauksissa.
- Tasa-arvohanke
- ParastaEnnen -hanke
- Biotalous -hanke
- Tutortoiminalla tulosta -hanke
- Koronan vaikutukset -hanke

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

TAVOITE	MITTARI	TAVOITETASO
Koulun toimintakulttuurin kehittäminen ja omaksuminen sekä yhtenäiskouluna toimimisen vahvistuminen.	Opetussuunnitelman tavoitteiden toteutuminen. Toiminnallisuuden ja oppilaiden osallisuuden lisääntyminen. Opetuksen laadun, tiimi- ja yhteisopettajuuden sekä erityisopetuksen kehittäminen.	Opetus on opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman mukaista. Toimintaa kehitetään jatkuvasti.
Hyvät valmiudet jatko-opintoihin.	Oppilaiden sijoittuminen peruskoulun jälkeen	Kaikki oppilaat jatkavat opintojaan peruskoulun jälkeen

<p>Ennaltaehkäisevä ja varhainen tuki. Riittävät oppilashuoltoursellit. Yhteisöllisen oppilashuollon kehittäminen</p>	<p>Pedagogiset asiakirjat. Monilaisten oppilashuoltopalaverien tai neuvonpitojen määrä.</p> <p>Oppilashuoltohenkilöstön määrä ja mitoitussuhteiden toteutuminen</p> <p>Yhteisöllisen oppilashuollon toiminnan arviointi.</p> <p>Nivelvaiheiden yhteistyö.</p>	<p>Sujuva ja ennaltaehkäisevä sidosryhmäverkostojen toiminta. Lapset puheeksi keskustelujen toteutuminen suunnitelman mukaan.</p> <p>Kuraattorin palvelut 2 pv/vko, vastaavan kuraattorin palvelut. Koulupsykologi 2 pv/kk Kouluterveydenhoitaja 2-3 pv/vko Lääkäri ja hammaslääkäripalveluita saatavilla lähipalveluna.</p> <p>Yhteisöllisen oppilashuollon vuosikellon mukainen toiminta.</p>
<p>Oppilaiden hyvinvointi ja toimiva yhtenäiskoulun arki</p>	<p>Oppilaille teetetyt kyselyt. Oppilaskunnan järjestämien tapahtumien/toiminnan sopiva määrä</p>	<p>Kouluviihtyisyyden ja osallisuuden parantaminen.</p> <p>Kannustavan ilmapiirin luominen. Lapsen/nuoren kokonaisvaltainen huomioiminen</p> <p>Terveellinen ja turvallinen koulupäivä</p>
<p>Taloudellisuustavoite</p>	<p>Nettomenot eur / oppilas (k.a kevät / syksy)</p>	<p>Ohjeellinen tavoite talousarvion perusteella: 11.210 eur / oppilas (ei sisällä kustannuslaskennallisia eriä)</p>

TOTEUTUMA

1. Lukuvuoden 2020 -2021 aikana jatkettiin Parasta Ennen -hankkeen avulla koulun toimintakulttuurin kehittämistä yhteistyössä koko henkilökunnan kanssa. Kehitystyöhön osallistuivat myös oppilaskunnat ja vanhempaintoimikunnat. Erityisesti on huomioitu uuteen kouluun ja yhteiseen toimintaympäristöön siirtymiseen valmistautuminen. Uuteen kouluun käytiin tutustumassa ennakkoon syksyllä 2021 ja opetustyö pääsi hyvin käyntiin syyskoulun jälkeen. Opetussuunnitelman ja tuen portaiden noudattaminen on ollut jatkuvan kehittämisen kohteena. Sekä henkilöstön että oppilaiden digitaidot ovat kehittyneet ja uusia työskentelytapoja on omaksuttu pandemia-aikana.

2. Oppivelvollisuuden pidentäminen on astunut voimaan ja keväällä 2021 peruskoulunsa päättäneet jatkavat oppivelvollisuutensa suorittamista toisen asteen oppilaitoksissa. Peräti 80 % heistä pääsi opiskelemaan ensimmäiseen hakutoiveeseensa.

3. Ennaltaehkäisevä ja varhainen tuki on keskeinen osa koulun toimintatapaa. Kuraattori- ja psykologipalvelut ovat toteutuneet suunnitellusti ja lisäksi lukuvuoden 2020 - 2021 aikana on palkattu koulunuorisotyöntekijä koronatuella yhteistyössä Keiteleen kunnan kanssa. Lapset puheeksi -keskustelut käydään sovitusti 2., 6. ja 8. luokan osalta. Yhteisöllinen opiskeluhoito on toiminut moniammatillisesti ja aktiivisesti. Koulun edustajia on ollut mukana mm. perhekeskus- ja kohtaamispaikkatoiminnan sekä Hyte-työn kehittämisessä.

4. Hyvinvointi ja toimiva yhtenäiskoulun arki on ollut jatkuvan kehittämisen kohteena. Väistötiloissa arjen haasteet olivat hyvin käytännöllisiä ja sujuva toiminta on vaatinut koko henkilökunnan yhteisen panoksen. Myös uuteen kouluun siirtyminen ja yhtenäisen toimintakulttuurin omaksuminen on vaatinut koko henkilökunnan hyvää yhteistyötä. Hyvinvoinnin edistäminen on strategiamme mukaan ensisijainen tavoite ja työtä hyvinvoinnin eteen tehdään moniammatillisesti. Lukuvuonna 2020 -2021 päättyneet Parasta Ennen ja Tunnetutor -hankkeet ovat edistäneet hyvinvointia. Koronapandemiatilanne on vaikuttanut koulun arkeen vähentäen esim. retkiä sekä muuta koulun ulkopuolista toimintaa. Pienen ryhmän ja pääsääntöisesti ulkona toteutettuja retkiä olemme pystyneet toteuttamaan.

5. Oppilasmäärä keskiarvo kevät 2021 / syksy 2021 (157+151/2 = 154) Kustannukset 12.743,04 € / oppilas (netto, ilman kustannuslaskennallisia eritä).

TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT, €

<i>Perusopetus</i>	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	329.330	41.000	370.330	444.416,87	-74.086,87
Toimintamenot	2.044.490	-60.650	-2.105.140	-2.406.845,39	301.705,39
Toimintakate	-1.715.160	-19.650	1.734.810	1.962.428,52	227.618,52
Poistot ja arvonalentumiset	-90.750		-90.750		
Laskennalliset erät	-48.860		-48.860	-67.993,05	19.133,05

= sitovuus valtuustoon nähden

Toimintatulojen käyttöprosentti: 120,00 %

Toimintamenojen käyttöprosentti: 114,30 %

TALOUSARVION MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN POIKKEAMIEN KESKEISET SYYT

Tulojen ylitys: yhteensä 74 086 €

Myyntituotot kunnilta ylitys 24.998 €

Kotikuntakorvaukset ylitys 25.300 €

Valtion tuki ylitys: 10.325 €

Muut tuotot ylitys: 3.925 € + sisäiset muut tuotot ylitys 5.185 €

Menojen ylitys: yhteensä 301 705 €

Henkilöstökulut ylitys: 82.979 € (hankkeiden henkilöstökulut budjetoitu muihin menoihin, lukion palkkauskulut vastaavasti alittuneet)

Kuljetuksen ylitys: 181.275 € (Uusi sopimus koko vuoden voimassa, vuonna 2020 kuljetukset tauolla oppilaiden oltua etäopetuksessa melkein 2 kk)

Leasingvuokrat ylitys: 95.716 €. Uuden koulun leasingvuokra kirjattiin koululta, määräraha vuoden 2021 talousarviossa oli varattuna yleishallinnon alla.

Lukio

TOIMINTAYMPÄRISTÖ JA TOIMINTA-AJATUS

Lukio on myös osa Vesannon yhtenäiskoulua ja lukion nimi on 1.8.2009 alkaen Vesannon yhtenäiskoulun lukio.

Vuosikurssikohtaisen lähiopetuksen lisäksi opetusta järjestetään vuorovuosi -kursseina omana lähiopetuksena kahden eri vuosikurssin opiskelijoille tai yhteistyössä muiden lukioiden kanssa virtuaaliopetuksena sekä verkkokursseina. Näin pystymme tarjoamaan syventävät ja soveltavat kurssit sekä laajentamaan kielivalikoimaa.

Kunta järjestää edelleen Vesannon yhtenäiskoulun lukion opiskelijoille maksuttoman koulukuljetuksen, kun koulumatkan pituus on yli 5 km. Kuljetuksen järjestämisessä noudatetaan sivistyslautakunnan ohjeita. Kansaneläkelaitos korvaa kunnalle koulumatkatukilain mukaiset omavastuun 43 euroa / kk / oppilas ylittävät menot linja-autotaksan perusteella.

Lukion opiskelijamäärä 20.9.2020 (nuorten ops): 54, josta vieraskuntalaisten osuus on 44,65 %. Aikuisluokiolaisia on 1. Opiskelijamäärän ennustetaan vaihtelevan välillä 42 - 54 vuosittain 2026 saakka. Vesantolaisista peruskoulun päättäjistä noin 40 - 60 % jatkaa omassa lukiossa.

Lukio toimii yhteistyössä muiden lukioiden ja yliopistojen kanssa. Vesannon yhtenäiskoulun lukio on mukana Snellman kesäyliopistoon liittyneessä itäsuomalainen oppimisverkosto -yhteistyössä (Isoverstas), jonka tavoitteena on tarjota etäopintomahdollisuuksia ja lisätä edellä mainittua yhteistyötä. Tavoitteena on yksilölliset, joustavat ja alueellisesti kattavat koulutuspalvelut erilaisille oppijoille sekä uuden opettajuuden ja toimintakulttuurin kehittäminen. Yhteistyö mahdollistaa myös korkeakoulu yhteistyön. Nest – keskus puolestaan auttaa kansainvälisyyden toteuttamisessa. Suonenjoen ja Rautalammin lukioiden kanssa yhteistyötä jatketaan yhteisellä opetustarjonnalla.

Ylioppilaskirjoitukset ja kurssikokeet ovat sähköisiä ja henkilökunnalla on niiden pitämiseen hyvät valmiudet.

Opetussuunnitelma uudistuu syksyllä 2021 ja sitä työstetään parhaillaan. Lukio ja perusopetus toimivat yhteistyössä biotalous –hankkeessa. Lisäksi lukiolla on liikkuva lukio -hanke.

Perusopetuksen laatukriteerityössä laaditussa arviointisuunnitelmassa on huomioitu myös lukiokoulutuksen arviointi.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

TAVOITE	MITTARI	TAVOITETASO
Tavoitteena on antaa laadukasta ja kehittävää lukio-opetusta ja siten luoda hyvät mahdollisuudet jatko-opintoihin	Opiskelijoiden sijoittuminen lukion jälkeen	Yli 80 % oppilaista jatkaa opintoja lukion jälkeen
Vetovoimainen lukiokoulutus	Lukioon hakevien määrä Perusopetuksen päättötodistuksen saajista aloittaa lukiossa	Vähintään 50 % oman perusopetuksen päättötodistuksen saajista aloittaa lukiossa
Opiskelijoiden hyvinvointi ja toimiva yhtenäiskoulun arki.	Opiskelijoille teetetyt kyselyt, Opiskelijakunnan tai tukioppilaiden järjestämien tapahtumien/toiminnan sopiva määrä.	Kouluviihtyisyyden ja osallisuuden parantaminen. Kannustavan ilmapiirin luominen. Nuoren kokonaisvaltainen huomioiminen. Terveellinen ja turvallinen koulupäivä
Taloudellisuustavoite	Nettomenot eur / opiskelija / nuorten ops (oppilasmäärä ka.) kevät/syksy	Ohjeellinen tavoite talousarvion mukaan: 11.962 eur / opiskelija (ei sisällä kustannuslaskennallisia eriä)

TOTEUTUMA

1. Tilastokeskuksen tilaston mukaan vuonna 2015 ja 2017 Vesannon yhtenäiskoulun lukiosta (nuorten opetussuunnitelma) kirjoittaneista vuonna 2019 opiskeli 80,56 %. Koko maassa kirjoittaneista vastaava luku oli 70,15 %. Vuonna 2016 ja 2018 ylioppilaaksi kirjoittaneita oli Vesannon yhtenäiskoulun lukiosta niin vähän, että Tilastokeskus ei heitä tilastoi, joten näiden vuosien tiedot jätetty pois myös koko maan osalta. Jos katsotaan pelkästään vuonna 2017 ylioppilaaksi valmistuneita, Vesannon yhtenäiskoulun lukiosta kirjoittaneista vuonna 2019 oli joko työllisiä tai päätoimisia opiskelijoita 90,91 %. Vastaava luku koko maan osalta oli 68,88 %

2. Lukiokoulutuksen vetovoimaisuuden eteen on ponnisteltu koko henkilökunnan voimin. Koulumarkkinointi on pandemiatilanteen vuoksi ollut pääosin virtuaalista, mutta sitä on toteutettu monipuolisesti. Syksyllä 2021 aloitti 15 uutta opiskelijaa, joista 5 vesantolaista, 6 Keiteleeltä ja 4 Karttulasta. Oman perusopetuksen päättötodistuksen saajista aloitti lukio-opinnot 36 %. Digiosaaminen on syventynyt ja uusia työskentelytapoja omaksuttu pandemia-aikana. Lukio-opintojen painottumista on pohdittu kevään aikana ja yhtenä vaihtoehtona esillä on ollut resurssiviisaus. Tätä pohjustettiin biotalous-hankkeen järjestämällä seminaarilla. Syksyllä valtuustoseminaarissa sovitusti on käynnistetty lukion kehittämishanke, jossa on mukana monipuolinen henkilökunnan edustus, luottamushenkilöitä ja nuorison edustus.

4. Hyvinvointi ja toimiva yhtenäiskoulun arki on ollut jatkuvan kehittämisen kohteena. Väistötiloissa arjen haasteet olivat hyvin käytännöllisiä ja sujuva toiminta on vaatinut koko henkilökunnan yhteisen panoksen. Myös uuteen kouluun siirtyminen ja yhtenäisen toimintakulttuurin omaksuminen on edellyttänyt koko henkilökunnan laajaa yhteistyötä.
5. Hyvinvoinnin edistäminen on strategiamme mukaan ensisijainen tavoite ja työtä hyvinvoinnin eteen tehdään moniammatillisesti. Lukuvuonna 2020 -2021 päättyneet Parasta Ennen ja Tunnetutor -hankkeet ovat edistäneet hyvinvointia. Koronapandemiatilanne on vaikuttanut koulun arkeen vähentäen esim. retkiä sekä muuta koulun ulkopuolista toimintaa. Pienen ryhmän ja pääsääntöisesti ulkona toteutettuja retkiä olemme pystyneet toteuttamaan.

4.Oppilasmäärä (ka. kevät 2021/syksy 2021)

(Nuorten opetussuunnitelma: $56 + 39 / 2 = 47,5$ opiskelijaa keskimäärin)

12.014,05 € / oppilas (ilman kustannuslaskennallisia eriä).

TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT, €

<i>Keskiasteen koulu-</i> <i>tus</i>	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jä- lkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	40.000	-2.000	38.000	38.328,06	-328,06
Toimintamenot	639.080	-3.900	-642.980	-608.995,32	-33.984,68
Toimintakate	-599.080	-5.900	-604.980	-570.667,26	-34.312,74
Poistot ja arvon- alentumiset	-17.450		-17.450		
Laskennalliset erät	-19.840		-19.840	-19.062,72	-777,28

= sitovuus valtuustoon nähden

Toimintatulojen käyttöprosentti: 100,90 %

Toimintamenojen käyttöprosentti: 94,70 %

TALOUSARVION MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN POIKKEAMIEN KESKEISET SYYT

Toimintamenot: alitus 33 984 € (henkilöstökulujen alitus 26 843 € selittää perusopetuksen henkilöstömenojen ylitystä)

Aikuiskoulutus

TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Aikuiskoulutus -tulosalue sisältää kansalaisopistotoiminnan, joka toteutetaan Sisä-Savon kansalaisopiston toimesta. Sopimuksen mukaan Vesannon kunta maksaa Suonenjoen kaupungille kuntakohtaiset nettomenot Vesannolla pidetyn tuntimäärän mukaan. Vesannon osaston bruttomenoista vähennetään kunta-kohtaiset kurssimaksutuotot sekä Suonenjoen kaupungin saama valtionosuus.

Sisä-Savon kansalaisopisto on avoin vapaan sivistystyön opisto toimialueensa Suonenjoen, Rautalammin, Tervon, Vesannon sekä Leppävuiran asukkaille. Kansalaisopisto järjestää alueen koulutus- ja kulttuuritarpeita tukevaa monipuolista ja hyvinvointia lisäävää yleissivistävää koulutusta ja harrastustoimintaa, ammatillista lisäkoulutusta, työvoimapoliittista koulutusta sekä tarjoaa maksupalvelu- ja projektitoimintaa.

Vesannon kunnan tuntimäärä vuodelle 2021 on 2400 tuntia. Lisäksi opetusohjelmassa tarjotaan ns. maksupalvelukursseja, joiden kurssimaksu määritellään siten, että se kattaa kurssin kaikki menot.

Lisäksi konservatorion kuntaosuudet sisältyvät tähän aikuiskoulutus –tulosalueeseen. Kuopion konservatorion alaisena toimivaan Suonenjoen musiikkiopistoon on varattu 13 opiskelijapaikkaa vesantolaisille, mutta viime aikoina opiskelijoita on ollut vain muutama. Konservatorio-opintojen tukemista selvitetään vuoden 2021 aikana.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

TAVOITE	MITTARI	TAVOITETASO
Kansalaisopiston Vesannon osaston taloudellisuustavoite	eur / tunti	Ohjeellinen tavoite talousarvion mukaan 21,30 eur / tunti (nettotuntihinta, valtionosuus ja kurssimaksut vähennetty)
Tavoitteena on kehittää kansalaisopiston tarjoamaa aikuiskoulutusta ja tarjota alueen asukkaille mahdollisuuksia itsensä monipuoliseen kehittämiseen erilaisten koulutusmuotojen avulla	Kansalaisopiston toteutunut opetusohjelma	
Kansalaisopiston Vesannon osaston taloudellisuus ja vaikuttavuus	Opiskelijoiden määrä nettomenot EUR / opiskelija nettomenot EUR / asukas	900 brutto-opiskelijaa 450 netto-opiskelijaa 57 eur / opiskelija 25,74 eur / asukas

TOTEUTUMA

1. Kunnan maksama tuntihinta ajalla 1.1. – 31.12.2021: 58 810 € / 2240 => 25,94 € / tunti. Vuonna 2020 kunnan tuntihinta oli 30,80 €. Nettotuntihinta muodostuu kuntakohtaisten menojen ja valtionosuuden erotuksena.

Edelleen vuonna 2021 pandemia vaikutti kansalaisopiston toimintaan. Pääosa kursseista pystyttiin normaalisti toteuttamaan. Yleisötapahtumia kuten kevätkonsertti jäi toteutumatta. Valtionosuustunteja toteutui hyvin verrattuna edellisvuoteen, joten tarjonta oli ainakin tuntimäärän perusteella monipuolinen. Kaikkien kurssien alkamisen alaraja laskettiin viiteen kurssilaiseen ja se oli voimassa niin kevät- kuin syyslukukaudella. Lähtökohtana oli, että mahdollisimman moni kurssi lähtisi käytiin ja niille voisi tulla mukaan myöhemmin syksyllä.

2. Valtionosuustunteja vuonna 2021 toteutui 2240 (edellinen vuosi 1904) tuntia. Keskeiset aihealueet ovat musiikki, kädenaidot ja kuvataide, liikunta ja tanssi sekä näyttämötaiteet.

3. Kurssilaisia (opiskelijan kaikki kurssipaikat laskettu erikseen) oli 701, joista naisia 537 ja miehiä 164. Netto-opiskelijoita, eli henkilöt kertaalleen laskettuna oli 307, joista naisia 222 ja miehiä 85.

Nettomenot € / opiskelija: 62,24 €

Nettomenot € / asukas: 29,30 €

TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT, €

<i>Aikuiskoulutus</i>	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot					
Toimintamenot	-54.260	-10.000	-64.260	-65.334,62	1.074,62
Toimintakate	-54.260	-10.000	-64.260	-65.334,62	1.074,62
Poistot ja arvonalentumiset					
Laskennalliset erät					

= sitovuus valtuustoon nähden

Toimintamenojen käyttöprosentti: 101,70 %

TALOUSARVION MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN POIKKEAMIEN KESKEISET SYYT

Hallinnon henkilöstökulujen osuus arvioitua suurempi ylitys: 1.248 €

Vapaa-aikatoimi

TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Vapaa-aikatoimen tulosalueeseen kuuluvat liikunta-, nuoriso-, kulttuuri- ja kirjastotoimet sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen.

Liikuntatoimi

Liikuntatoimi tarjoaa monipuoliset liikuntapaikat liikunnan harrastajille. Liikuntatoimi avustaa liikuntaa harrastavia järjestöjä yleisavustuksin sekä ohjaajapalkkioina lapsille ja nuorille suunnatun toiminnan osalta.

Liikuntasihteerin työtä on hoidettu Tervon kunnan liikuntapalvelujen esimiehen toimesta 50 %:n työajalla Tervon kunnan kanssa tehdyn sopimuksen mukaisesti. Sopimuksen jatkosta päätetään syksyn 2020 aikana.

Liikuntapaikkojen kunnossapito on siirtynyt vuoden 2020 alusta Palveluyhtiö Viisarin hoidettavaksi.

Nuorisotoimi

Nuoriso-ohjaajan tehtäviin kuuluu nuorten yökahvilatoiminnan järjestäminen ja koordinointi sekä muiden vapaa-ajan harrastusmahdollisuuksien luominen. Valtaosa toiminnasta toteutetaan itsenäisesti, mutta myös yhteistyössä eri yhdistysten ja toimijoiden sekä lähialueiden kuntien nuorisotyön sekä etsivän nuorisotyön kanssa sekä ns. perinteisenä nuorisotyönä, että verkossa.

Nuorisovaltuustolla on oma 1500 euron määräraha järjestämäänsä toimintaan toiminnan laajuudesta riippuen. Nuoriso-ohjaaja tukee nuorisovaltuuston työskentelyä ja on läsnä kokouksissa.

Nuoriso-ohjaajan työpanosta on myyty Tervon kunnalle määräaikaisen sopimuksen mukaan 30 %:n osalta. Nykyinen sopimus on voimassa 31.12.2020 saakka ja sopimuksen jatkosta päätetään vuoden 2020 aikana.

Järjestöt osallistuvat nuorisotilojen avoinna pitämiseen. Vastuuvuorossa olevalle järjestölle maksetaan toiminta-avustuksena 20 euroa / tunti nuorisotilojen aukioloajan puitteissa.

Kulttuuritoimi

Kulttuuritoimen tehtävänä on kulttuurin monipuolinen tarjoaminen kunnan eri-ikäisille asukkaille.

Kirjastotoimi

Vesannon kirjasto on keskeisellä paikalla oleva avoin, puolueeton, turvallinen, julkinen tila kuntalaisille. Kirjasto tarjoaa kaikille pääsyn tiedon, viihteen ja verkkopalvelujen äärelle. Omatoimikirjasto avaa kirjaston tilat käyttöön kuntalaisille aamuisin, iltaisin ja viikonloppuisin.

Kirjasto on yhteistyössä varhaiskasvatuksen, koulun, päivätoiminnan, vanhuspalveluiden ja työpajan kanssa. Vesannon kirjasto kuuluu Ylä-Savon kirjastoverkko Rutakkoon.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

Terveydenhuoltolain 1326/2010 § 12 määrittelee terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen kunnassa:

”Lain mukaan kunnan ja sairaanhoitopiirin kuntayhtymän on päätöksenteon ja ratkaisujen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon tehtävien päätösten ja ratkaisujen vaikutukset väestön terveyteen ja sosiaaliseen hyvinvointiin. Lisäksi kunnan on seurattava asukkaattensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmistettava laajempi hyvinvointikertomus.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet, määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet ja käytettävä näiden perustana kuntakohtaisia hyvinvointi- ja terveystoimia.

Kunnan on nimettävä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vastuutahot. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Lisäksi kunnan on tehtävä yhteistyötä muiden kunnassa toimivien julkisten tahojen sekä yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Jos sosiaali- ja terveydenhuolto on järjestetty useamman kunnan yhteistoimintana, yhteistoiminta-alueen on osallistuttava asiantuntijana eri toimialojen väliseen yhteistyöhön sekä sosiaalisten ja terveystoimien arviointiin alueen kunnissa”.

Vesannon kunnassa terveyden- ja hyvinvoinnin edistämisen (HYTE) vastuutahona toimii johtoryhmä. Vesannon HYTE-johtoryhmän tehtävänä on seurata kuntalaisten hyvinvointia, ja hyvinvoinnin edistämiseksi toteutettuja toimintoja kunnassa. Vesannon kunnan HYTE-työn lisäksi johtoryhmä vastaa kansallisten ja alueellisten terveyden edistämisen ja hyvinvointiohjelmien toimeenpanosta kunnassa. HYTE-johtoryhmä vastaa lakisäätteiden vuosittaisen valtuustoraportin ja valtuustokausittaisen hyvinvointikertomuksen laadinnasta.

1.1.2020 alkaen HYTE-yhdyshenkilön tehtävää on hoitanut kirjastovirkailija 20 %:n työajalla. HYTE-yhdyshenkilö toimii yhteistyössä kunnallisten toimijoiden, Kysterin, järjestöjen, seurakuntien ja muiden HYTE-asioiden parissa toimivien tahojen kanssa. Hän seuraa maakunnallista sekä valtakunnallista HYTE-viestintää, ja osallistuu alueellisiin ja maakunnallisiin HYTE-palavereihin. HYTE-yhdyshenkilö toimii tiedottajana Vesannon toimijoille HYTE-asioissa. HYTE-yhdyshenkilö laatii Vesannon kunnan hyvinvointikertomukset ja -suunnitelman yhteistyössä johtoryhmän kanssa.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

TAVOITE	MITTARI	TAVOITETASO
Liikuntatoimi		
Kuntalaisten liikunta-aktiivisuuden kehittäminen	Liikuntatapahtumien määrä	Eri-ikäisille suunnatut tapahtumat
Liikuntapaikkojen kuntotason säilyttäminen ja kehittäminen	Liikuntapaikkojen kuntotasosta huolehtiminen yhteistyössä Viisarit Oy:n kanssa	

<p>Vesanto-hallin käyttöasteen säilyttäminen</p>	<p>kuntosalin käyntikerrat / v</p>	<p>Salin käyttöaste (%) arki-iltoina ja viikonloppuina</p>
<p>Kirjastotoimi</p>		
<p>Kirjaston kokoelman ajanmukaisuudesta huolehtiminen. Rutakko-verkon yhteiskokoelman huomioiminen oman kokoelman hoidossa ja kartoittamisessa. Palveluasumisyksiköiden kirjastopalveluista huolehtiminen.</p>	<p>Lainauksien ja kirjastokäyntien määrä. Uuden aineiston hankinta suhteessa asukasluukuun. Verkkokäyntien määrä. Kirjavinkkaus ja lainattavat koelmat eri asumisyksiköissä.</p>	<p>11.0 lainausta / asukas / vuosi 10 käyntiä / asukas / vuosi 850-950 hankintaa / vuosi 6800 verkkokäyntiä / vuosi 2 käyntiä / palveluasumisyksikkö/vuosi</p>
<p>Lasten ja nuorten ajanmukaiset ja tarpeisiin mitoitettut kirjastopalvelut</p>	<p>Aineistohankinta suhteutetaan ikäluokkien kokoon.</p>	<p>Uutuushankinta lasten- ja nuorten aineistossa vähintään opetushallituksen suosituksen mukainen ikäluokkien koko huomioiden</p>
<p>Yhteistyö koulun kanssa. Kirjakassien keräily luokkiin/luokkien lainauskäynnit. Kirjastonkäytön opetus.</p>	<p>Kirjakassien määrä/lv. Luokkien kirjastokäyntien määrä/lv. Kirjastonkäytönopetuksen toteutuminen suunnitelman mukaan.</p>	<p>Alakoululaisilla luettavaa lukuvuoden ajan. Yläkoululaisille luettava äidinkielenopettajan kautta koululle. Kirjastonkäytön opetus luokille 1., 3. 5. ja 7.</p>
<p>Kirjailijavieraat ja kirjavinkkarit kouluun yhteistyössä Rutakko-verkon kanssa.</p>	<p>Vuosittainen vierailijamäärä ja osallistunut oppilasmäärä.</p>	<p>Vähintään yksi vierailu/lukuvuosi</p>
<p>Kulttuuritoimi</p>		
<p>Järjestää yhteistyössä yhdistysten ja muiden toimijoiden kanssa tapahtumia ja tiedottaa niistä. Kunnan itsenäisyysjuhlan järjestäminen.</p>	<p>Vuotuinen järjestettyjen tapahtumien määrä. Ajantasainen tiedottaminen.</p>	<p>1 tapahtuma / kohderyhmä / vuosi.</p>
<p>Järjestää kirjastossa näyttelyjä.</p>	<p>Näyttelyjen vuosittainen määrä.</p>	<p>10 näyttelyä / vuosi</p>
<p>Ylläpitää tapahtumakalenteria kunnan kotisivuilla.</p>	<p>Ajantasaisuus.</p>	<p>Ilmoitetut tiedot viedään kalenteriin mahdollisimman lyhyellä viiveellä.</p>

Nuorisotoimi

Nuorisotoimi luo ja ylläpitää nuorison hyviä ja laadukkaita mahdollisuuksia ohjattuun vapaa-ajan viettoon. Nuorisotoimi kehittää ja hyödyntää laajemmin yhteistyömahdollisuuksia lähikuntien nuorisotoimien ja -toimijoiden kanssa. Tämän lisäksi nuorisotoimi hyödyntää verkon ja sosiaalisen median eri kanavia tavoitavassa nuorisotyössä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

HYTE tunnetuksi ja näkyväksi päättäjille ja kuntalaisille viestimällä verkossa ja kokoontumisissa.

Laajan hyvinvointisuunnitelman valmistelu ja laatiminen vuosille 2021-2025 yhteistyössä johtoryhmän, kunnan eri toimijoiden, luottamushenkilöiden, järjestöjen ja yhteisöjen kanssa.

Hyvinvoinnin tilaa seurataan kunnassa säännöllisesti.

Nuorisotyön ja -toiminnan piirissä olevien alle 29-vuotiaiden määrä suhteessa kaikkiin alle 29-vuotiaisiin kuntalaisiin. Toteutuneet tapahtumat ja projektit yhteistyötahojen kanssa. Verkkonuorisotyön tavoitavuus. Nuorisotyön resurssien ylläpito.

HYTE:n ajantasainen näkyminen kunnan verkkosivuilla. HYTE-viestintä Facebookissa.

Suunnitelman valmistuminen etenee suunnitellussa aikataulussa ja monitoimijaisesti.

Maakunnalliset ja valtakunnalliset kyselyt, vuosiraporttiin ja hyvinvointikertomukseen valitut indikaattorit.

Toimintaa toteutetaan erilaisille nuorten ikäryhmille painottuen 10 -20 -vuotiaiden ryhmään.

Toteutunut, kuntarajat ylittävä yhteistyö.

Kotisivuilla on kuvaus hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä Vesannolla, sekä linkit HYTE-raportteihin ja -kerptomuksiin.

Vesannon HYTE:llä oma FB-profiili tai viestintä kunnan FB kautta.

Suunnitelma valmistuu hyväksyttäväksi uudelle valtuustolle, ja valmistelutyössä on tehty laajaa yhteistyötä kunnan alueen toimijoiden kesken.

Hallintokunnat vastaavat kyselyihin omalta osaltaan. Tulokset käsitellään hallinnossa ja päätöksenteossa, ja ne otetaan huomioon suunnitelutyössä.

Vapaa-aikatoimi

Vapaa-aikatoimen arvostuksen säilyttäminen

Nettomenot / asukas

(ei sisällä kustannuslaskennallisia eriä)

Liikuntatoimi: 104,86 eur / asukas

Nuorisotoimi: 41,56 eur / asukas

Kulttuuritoimi: 16,84 eur / asukas

Kirjastotoimi: 75,00 eur / asukas

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen: 3,99 eur / asukas

TOTEUTUMA**Liikuntatoimi**

Liikunnanohjaajan työt alkoivat tammikuussa 2021 ja vuoden ensimmäisellä puoliskolla on kartoitettu liikunnanohjausta tarvitsevien tilannetta ja luotu tehtäväkuvaa. Yhteistyötä on tehty mm. kehitysvammaisten päivätoiminnan, koulunuorisotyöntekijän ja eri liikuntatoimijoiden kanssa.

Liikunnanohjaaja on vetänyt ikäihmisten virikepiirejä kerran kuukaudessa Vesijärvellä ja Niinivedellä. Lisäksi yksilöliikunnanohjauksessa on ollut 2 asiakasta. Kesällä ohjattiin avoimia liikuntaryhmiä eri puolilla kuntaa. Liikunnanohjaaja on myös vetänyt kerran viikossa ohjattua liikunnallista toimintaa hallilla päiväkodin lapsille sekä ohjannut mm. pien- / erityisryhmien kuntosalitoimintaa.

Vuoden 2021 aikana liikuntapaikkojen kunnossapidosta vastasi Palveluyhtiö Viisarit oy palvelusopimuksen mukaisesti. Kunnossa pidettäviä kohteita ovat mm. hiihtoladut, luistelualueet ja moottorikelkkareitit.

Nuoriso-ohjaajan liikuntatoimen hoitoon liittyvät tehtävät koostuivat mm. yhteistyöstä Palveluyhtiö Viisarit oy:n kanssa erilaisissa kuntoilu- ja liikunta-alueiden hoitoon liittyvissä asioissa sekä yhteistyöstä paikallisten liikuntajärjestöjen / -yhdistysten ja yksityisten toimijoiden kanssa. Lisäksi liikuntatoimen hallinnolliset tehtävät, liikunta- ja kuntosalin varauskalenteri, pienimuotoinen liikunta-alueiden ylläpito, työn suunnittelu liikunnanohjaajan kanssa ja iDiD infotaulun hoitaminen Vesanto-hallin varauksiin ja tiedottamiseen liittyen kuuluivat 2021 vuoden tehtäviin.

Ulkoilun alueiden hoitoon liittyen nuoriso-ohjaaja rakensi mm. huomio- / värivalaistusta kunnan keskustan eri kohteisiin sekä valaistun Vesanto-kytlin kirkon kohdalle keskustien varteen.

Kirjastotoimi

Kirjastoon on hankittu uutuusaineistoa ja täydennetty kokoelmaa määrärahojen puitteissa.

10,7 lainausta /asukas/vuosi

839 hankintaa/vuosi

299 lasten ja nuorten hankintaa/vuosi

7,3 käyntiä /asukas/vuosi

6615 verkkokäyntiä/vuosi

2 käyntiä/palveluasumisyksikkö/vuosi

Koronan vuoksi koululuokkien käyntejä kirjastossa oli vähän eikä kirjastonkäytön opetusta eikä myöskään kirjailijavierailuja voitu järjestää. Kirjasto valitsi kirjat ja opettajat kuljettivat kirjakassit ala- ja yläkoululaisien luokkiin.

Kirjastossa oli vuoden aikana 9 taidenäyttelyä.

Senioreille järjestettiin muutamana päivänä digineuvontaa. Syksyllä järjestettiin vanhustenviikolla mm. Senior Surf-tapahtuma seurakunnan kanssa.

Kokoustila saatiin takaisin kirjaston käyttöön koulun syysloman jälkeen. Sivistyslautakunta päätti, että vesantolaisilta yhdistyksiltä ei peritä tiloista vuokraa.

Kulttuuritoimi

Kulttuuritoimi järjesti varhaiskasvatuksen lapsille ja 1-3 luokille musiikki- ja teatteriesityksiä sekä palveluasumisyksiköiden asukkaille terassikonsertteja kevään ja kesän aikana. Syksyllä oltiin mukana vanhusten viikon järjestelyissä, lisäksi järjestettiin vanhusten virkistystuokiot jokaisessa asumisyksikössä. Kulttuuritoimi oli organisoimassa kunnan itsenäisyysjuhlia Simolan palvelukeskuksella.

Nuorisotoimi

Yökahvilatoimintaa järjestettiin säännöllisesti perjantai- ja lauantai-iltaisain yhdessä viiden vesantolaisen järjestön kanssa. Yökahvilatoimintaa rajattiin kevätkaudella koronatilanteen johdosta siten, että perjantaisin yökahvila oli auki lukioikäisille ja sitä vanhemmille ja lauantaisin yläkouluikäisille ja sitä nuoremmille. Tähän saakka yökahvilatoiminta oli tavoittanut n. 40+ nuorta / ilta ja muutosten jälkeen iltakohtainen kävijämäärä väheni n. puoleen.

Syyskaudella toiminta normalisoitui ja myös kävijämäärät palasivat ennalleen.

Lasten ja varhaisnuorten leirit järjestettiin 3 + 3 päivän päiväleireinä Vesannolla yhteistyössä Niiniveden seurakunnan kanssa. Perinteistä varhaisnuorten telttaleiriä ei järjestetty koronatilanteen johdosta.

Nuoriso-ohjaaja on keskustellut (teksti + chat) useiden nuorten kanssa eri somepalveluiden avulla sekä yksilöllisesti, että ryhminä. Nuoriso-ohjaaja osallistui myös eri sidosryhmien ja yhteistyötahojen kanssa kokouksiin pääasiassa videoneuvottelujen avulla.

2021 jatkui moottoripaja-toiminta, jonka pääasiallisena koordinaattorina toimii etsivä nuorisotyöntekijä, mutta nuorisotoimi vastaa toiminnan kustannuksista.

Nuoriso-ohjaaja toimii yhden nuoren tukihenkilönä muutamia kertoja vuodessa.

Koulun väistötilojen vuoksi lukiolaiset käyttivät yökahvilan tiloja vapaatuntisin ja välitunneilla siten, että tilat olivat jatkuvassa käytössä kesälomien alkamiseen asti. Yökahvilan tiloissa toimi myös koulun musiikinopetus ja kansalaisopiston musiikki- ja bändiopetus, myös opinto-ohjaajan ja hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtajan työhuoneet ovat yökahvilan tiloissa nuoriso-ohjaajan liikunnanohjaajan työtilojen lisäksi. Koulun tarve tilojen käytölle loppui syysloman jälkeen ja liikunnanohjaaja siirtyi käyttämään vapautunutta toimistotilaa. Nuorisotiloissa alkoi syksyllä laaja tilojen toiminnallisuuden päivitys, jonka tarkoituksena on laajentaa tarjontaa ja tiloja koulun väistötilatarpeen poistuttua.

Keväällä käynnistettiin Pumptrack-hanke, jonka tavoitteena oli kerätä n. 30 000 euroa Pumptrack-radan hankkimista varten. Radan sijoituspaikaksi suunniteltiin koulutien varrella olevaa leikkikentän parkkipaikkaa. Hankkeen tiimoilta kerättiin sponsorirahoitusta eri yhdistyksiltä ja järjestöiltä kunnan oman rahoituksen lisäksi. Hanke onnistui hyvin ja tarvikkeet radan rakentamista varten saapuivat joulukuussa varastoon odottamaan kevättä / kesää, jolloin rakentaminen voidaan aloittaa.

Uudeksi toimivammaksi radan sijoituspaikaksi on ehdotettu torin reunaa, mutta alueen maapohja ja mahdollinen routiminen pitää tarkastaa keväällä ennen rakentamisen aloittamista. Radan rakentaminen torialueelle säästäisi kunnalta n. 15 000 investoinnin aiemman sijoituspaikan asfaltoinnista.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen:

HYTE-tunnetuksi – Vesannon kunnan verkkosivuille ei ole saatu HYTE-esittelyä eikä linkityksiä HYTE-asia- kirjoihin ja raportteihin verkkosivujen päivityshaasteiden vuoksi. Vuoden 2020 lopulla käyttöön otetuille sivuille kerättiin aikanaan sisältöä kootusti, ja HYTE-tiedot toimitettiin siinä yhteydessä.

Kehittämistapahtumia tai yhdistysiltoja ei ole voitu koronan vuoksi järjestää. HYTE oli mukana kesäkuun kuntatiedotteessa esittelytekstillä. Jonkin verran viestintää on ollut kirjaston FB-sivun kautta myös HYTE:stä. Syyskuussa uusille valtuutetuille järjestettiin perehdyttämistä HYTE-asioista, jossa mukana oli maakunnan hyte-koordinaattoreita ja SavoGrown Mukana-hanke.

Laaja hyvinvointikertomus v. 2021 – 2025 valtuustokaudelle valmistui syksyllä, ja se hyväksyttiin valtuustossa 13.12.2021. Se sisältää katsauksen hyvinvoinnin kehityksestä menneellä valtuustokaudella, ja suunnitelmaosan vuosille 2021-2025. Kertomustyössä oli mukana johtoryhmä, muutamia viranhaltijoita, Viisarit Oy, Kysterin Vesannon terveysaseman työntekijöitä ja SavoGrow. Järjestöjä ja yhteisöjä, kuten seurakunnat, ei ole toistaiseksi ollut mukana hyvinvointikertomustyössä.

Hyvinvoinnin tilaa seurataan kunnassa säännöllisesti. Vesannolla on vastattu valtakunnallisiin ja maakunnallisiin kyselyihin, ja käsitelty tuloksia HYTE-kertomusta ja suunnitelmia työstettäessä sekä asianomaisissa hallintokunnissa.

Vesannon kuntaan nimettiin keväällä 2021 järjestöyhdyshenkilö. Kunnassa on nyt nimetty ehkäisevän mielenterveys- ja päihdetyön yhdyshenkilö, HYTE-yhdyshenkilö ja järjestöyhdyshenkilö. Yhdyshenkilöiden työnkuva ei vastaa koordinaattori-nimikkeellä työskentelevien työnkuva, ja työaikaresurssi on pieni. Tehtäviä hoidetaan oman toimen ohella.

Nettomenot / asukas vuonna 2021 (ei sis. kustannuslaskennallisia eriä)

Liikuntatoimi: 103,47 € / as.

Nuorisotoimi: 40,04 € / as.

Kulttuuritoimi: 13,87 € / as.

Kirjastotoimi: 75,12 € / as.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen: 4,13 € /as

TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT, €

<i>Vapaa-aikatoimi</i>	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	22.900	-14.500	8.400	8.693,22	-293,22
Toimintamenot	-506.950	24.500	-482.450	-470.964,60	-11.485,40
Toimintakate	-484.050	10.000	-474.050	-462.271,38	-11.778,62
Poistot ja arvonalentumiset	-39.790		-39.790		
Laskennalliset erät	-14.670		-14.670	-8.705,34	-5.964,66

= sitovuus valtuustoon nähden

Toimintatulojen käyttöprosentti: 103,50 %

Toimintamenojen käyttöprosentti: 97,60 %

TALOUSARVION MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN POIKKEAMIEN KESKEISET SYYT
TULOARVIOT JA MÄÄRÄRAHAT, €

<i>Sivistyslautakunta</i>	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot	438.330	36.900	475.230	585.458,85	-110.228,85
Toimintamenot	-3.961.370	-59.650	-4.021.020	-4.292.825,01	271.805,01
Toimintakate	-3.523.040	-22.750	-3.545.790	-3707.366,16	161.576,16
Poistot ja arvonalentumiset	-206.990		-206.990		
Laskennalliset erät	-104.980		-104.980	-108.239,57	3.259,57

Toimintatulojen käyttöprosentti: 123,20 %

Toimintamenojen käyttöprosentti: 106,80 %

TALOUSARVION MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN MUUTOKSET YHTEENSÄ

Toimintatuotot ylitys: 110 228 €

Toimintamenot ylitys: 271 805 €