



Asia: Liikuntatoimen yleisavustusten jakaminen

Esittely ja päätös: Liikuntatoimen yleisavustukset olivat haettavana 31.3.2022 mennessä. Hakemuksen jätti 7 järjestöä, joista yksi ei ole vesantolainen järjestö.

Hallintosäännön mukaan liikuntatoimen avustukset myöntää sivistystoimenjohtaja. Avustusten jakoehdotuksen on valmisteellut vapaa-aikasihteeri.

Liikuntatoimen yleisavustukset myönnetään liitteen mukaisesti. Päätös perustuu hakemuksissa esitettyihin perusteluihin ja käytettävissä olevaan määrärahaan 4500 €.

Vapaa-aikasihteeri huolehtii päätöksen toimeenpanosta.

Perustelut: Hallintosääntö

Allekirjoitus:

Nimen selvennys: Jaana Ruuskanen
hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja

Yhteystiedot: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto
puh. 050-3879966
jaana.ruuskanen@vesanto.fi

Tiedoksianto: Asianosainen avustusta hakeneet, nuoriso-ohjaaja

- Lähetetty tiedoksi kirjeellä/pvm:
- Lähetetty tiedoksi sähköisesti/pvm: 22.4.2022
- Luovutettu asianosaiselle/pvm:

Vastaanottajan allekirjoitus:

Tiedoksiantajan allekirjoitus:

Asetettu nähtäville kunnan verkkosivuille/pvm: 22.4.2022



Oikaisuvaatimusoikeus:

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen:

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Vesannon sivistyslautakunta

Osoite: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto

Sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi

Puhelin: 050-398 9966

Fax:

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HL 59 §).

Asiakirja, joka lain mukaan toimitetaan postitse saantitodistusta vastaan tai muuten todisteellisesti, voidaan asianosaisen suostumuksella antaa tiedoksi myös sähköisenä viestinä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 18 §/Todisteellinen sähköinen tiedoksianto).

Muu kuin edellä mainittu 18 §:ssä tarkoitettu asiakirja voidaan antaa tiedoksi asianomaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan. Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §/Tavallinen sähköinen tiedoksianto)

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.