

KOKOUSAIKA	Tiistai 7.6.2022 klo 16.00 – 18:17		
KOKOUSPAIKKA	Kunnantöimiston kokoushuone Sydänmaa / TEAMS		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla: Varajäsen:	Paikalla:
	Minna Back-Hytönen (Keskusta), pj.	<input checked="" type="checkbox"/> Anne Jäntti (Keskusta)	<input type="checkbox"/>
	Petri Huttunen (Keskusta), I vpj.	<input checked="" type="checkbox"/> Janne Jääskeläinen (Keskusta)	<input type="checkbox"/>
	Minna Peltolehto (VesPar), II vpj., TEAMS	<input checked="" type="checkbox"/> Eeva-Liisa Vesterinen (VesPar)	<input type="checkbox"/>
	Jaana Koskinen (Keskusta)	<input checked="" type="checkbox"/> Satu Hänninen (Keskusta)	<input type="checkbox"/>
	Uolevi Laitinen (Keskusta)	<input checked="" type="checkbox"/> Johannes Korhonen (Keskusta)	<input type="checkbox"/>
	Raimo Mäki (PS) 16:02, TEAMS	<input checked="" type="checkbox"/> Erkki Kukkonen (Kokoomus)	<input type="checkbox"/>
	Kalevi Pakarinen (Keskusta)	<input checked="" type="checkbox"/> Arto Huuskonen (Keskusta)	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)		Paikalla:	
	Tuomas Kuhmonen (Keskusta), kvalt. pj.	<input type="checkbox"/>	
	Heikki Haatainen (Keskusta), kvalt. I varapj., TEAMS	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Eeva Jäntti (Keskusta), kvalt II varapj.	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Pia Harmokivi, kunnanjohtaja, esittelijä	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Mirkka Ronkanen, kunnansihteeri, pöytäkirjanpitäjä	<input checked="" type="checkbox"/>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	93 - 105		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Koskinen ja Uolevi Laitinen.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Minna Back-Hytönen	Mirkka Ronkanen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 9.6.2022 Allekirjoitukset		
	Jaana Koskinen	Uolevi Laitinen §:t 93 – 98, 100 - 105	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 10.6.2022 alkaen sekä kunnantöimistolla 10.6.2022		
	Virka-asema	Allekirjoitus	
	Kunnansihteeri	Mirkka Ronkanen	

<b>Kokousaika</b>	Tiistai 7.6.2022 klo 16.00
<b>Kokouspaikka</b>	<b>Kunnantoimiston kokoushuone Sydänmaa / TEAMS</b>
<b>Käsiteltävät asiat</b>	
Asia Liite	
93	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
94 1	Kuntastrategian tarkistaminen
95	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työ kunnanhallituksen alaiseksi toiminnaksi
96 2	Hankehakemus Terveyden- ja Hyvinvoinnin Laitokselle pienten kuntien yhteistyöstä ruohonjuuritasolla
97 3	Päivitetyn tilaohjelman hyväksyminen
98	Vesannon kunnan muistamissääntö
99 Om 1	Lainan myöntäminen Vesannon Vuokratalot Oy:lle
100 4	Kuntalaisaloite koirapuiston perustamiseksi
101	Hallintokuntien pöytäkirjat
102	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
103	Kirjelmät ja päätökset
	<b>Käsiteltiin esityslistan ulkopuolella:</b>
104	Rekrytointilisän kriteerit
105	Iltakouluasiat
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 10.6.2022 alkaen sekä kunnantoimistolla 10.6.2022.
<b>Puheenjohtaja</b>	Minna Back-Hytönen Kunnanhallituksen puheenjohtaja

## KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

### Khall 93 §

Kunnanjohtaja keskusteli kunnanhallituksen kanssa seuraavista asioista:

- Energiatehokkuussopimuksen irtisanominen. → v. 2020 syksyllä liitytty valtakunnalliseen energiätehokkuussopimukseen. Kukaan muu naapurikunnista ei ole tähän liittynyt. Sopimuksen veloitteet melko raskaita toteuttaa. Viisarit täyttävät kyselylomakkeita, joista tulee lisälasku. Tuodaan sopimuksen irtisanominen pykälänä kunnanhallituksen käsittelyyn seuraavaan kokoukseen.
- Ukrainalaisille vuokrattavien asuntojen vuokran alennus. → Näillä näkymin kuusi ukrainalaista jäämässä kuntaan. Ukrainalaisten tulotaso on pieni ja selvitetään eri tukivaihtoehtoja, joita vuokranmaksuun olisi mahdollista saada. Selvitetään myös kunnan tyhjillään olevien vuokra-asuntojen käyttöä. Tehdään lisäselvitystä ja selvityslaskelmia ja palataan asiaan.
- Sponsorointiasia. → Asiassa huomioitava tasapuolinen kohtelu kaikkia eri lajien harrastajia kohtaan. Tällä hetkellä kunta ei lähde sponsorointiin mukaan.
- Henkilöstön kuormittuvuus: Hallintotoimisto erittäin kuormittunut, töitä on hidastanut korona, influenssa ja lisätyötehtävät. Lisäksi muuttuneet raportointivaatimukset ovat tuoneet lisätyötä sekä vanhus- ja vammaisyhdistyksen sulautuminen osaksi kunnan toimintaa on aiheuttanut lisäselvittelyjä ja lisätyötä. Sivistystoimen puolella, myös opettajat ovat erittäin kuormittuneita. Johtoryhmä myös kuormittunut, mutta silti positiivista palautetta, että työ on mielenkiintoista. Sovittiin, että kunnanhallituksen listalle otetaan kuormittavuus asia, jotta saadaan kuntaan lisäkäsia ja juoksevat asiat hoidettua.

## KUNTASTRATEGIAN TARKISTAMINEN

### Khall 94 §

Kuntalain 410/2015 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa. Kuntaa johdetaan valtuuston hyväksymän strategian mukaisesti (38 §).

Vesannon kuntastrategia uudistettiin perusteellisesti valtuustokaudella 2017-2021. Tätä varten toteutettiin laaja kuntalaiskysely, tehtiin tilastoanalyysyjä ja järjestettiin keskustelutilaisuuksia loppuvuonna 2017 ja alkuvuonna 2018. Kuntastrategian teknisestä valmistelusta vastasi elinvoimaryhmä. Valtuusto hyväksyi strategian 18.6.2018. Strategia koostuu brändityyppisestä visiosta, kolmesta toimintapalinjauksesta ja viidestä strategiaprojektista, joilla vision ja toimintapalinjausten toteutumista edistetään. Brändin ja vision vakiinnuttamisajaksi arviointiin 10-20 vuotta. Strategiasta tehtiin väliarviointi, ja sen perusteella valtuusto lisäsi asiaa käsitellessään 11.5.2020 strategian toimintapalinjauksiin sanan ”avoin”.

Valtuustokaudella 2021-2025 strategian tarkistaminen käynnistettiin 12.11.2021 koko päivän mittaisella valtuuston työpajalla, jossa jäsenettiin valtuustokauden tavoitteita ja strategiaprojekteja. Visio ja toimintapalinjaukset todettiin edelleen käyttökelpoisiksi ja työtä jatkettiin strategiaprojektien valinnan osalta toisessa valtuuston työpajassa 10.3.2022. Työpajojen välissä ja niiden jälkeen elinvoimaryhmä on työstänyt aineistoja valmiimpaan muotoon, ja lopulta keskeinen sisältö on kiteytynyt viiteen strategiaprojektiin: 1) Vesannon lukion kehittäminen, 2) luonto vetovoimatekijänä, luovuuden ja hyvinvoinnin lähteenä, 3) yhteisöt ja verkostot voimavarana, 4) erilainen ja omanlainen Vesanto ja 5) omavarainen Vesanto.

Strategiaprojektiaihioista järjestettiin avoin kuntalaiskysely, johon saatiin 53 vastausta (Kuntalaki 22 § osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista). Kyselyssä vastaajat saivat arvioida niiden merkitystä ja ehdottaa niille konkreettisia toteuttamistoimenpiteitä. Kaikkein tärkeimpänä vastaajat pitivät lukio-, omavaraisuus- ja luontoprojekteja, mutta kaikkia projekteja pidettiin joko ”tärkeinä” tai ”erittäin tärkeinä”. Myös strategiaprojekteja koskevia toimenpide-ehdotuksia tuli vastauksissa runsaasti; näitä hyödynnetään projektien toteutuksessa.

Khall 94 §

Elinvoimaryhmän tekemä kooste Vesannon kuntastrategiasta on esityslistan **liitteenä n:o 1**. Strategia koostuu voimassa olevista visiosta ja toimintatapalinjauksista sekä uusista strategiaprojekteista. On tarkoituksenmukaista, että strategiaprojektien toteutuksen koordinoinnista vastaa elinvoimaryhmä, joka myös raportoi strategian toteutumisesta vuosittain kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle kunkin kalenterivuoden lopulla.

(Valm.valt.pj. TK ja kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kuntastrategian tarkistamisen liitteessä olevan esityksen mukaiseksi ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMISEN TYÖ KUNNANHALLITUKSEN ALAISEKSI TOIMINNAKSI

### Khall 95 §

Tulevaisuuden kunta rakentuu asukkaidensa hyvinvoinnista. Hyvinvointiin vaikuttavat osaamisen ja kulttuurin edistäminen, kunnan elinvoiman edistäminen, elinympäristön kehittäminen ja paikallisen identiteetin ja elinvoiman edistäminen.

Kunta luo itse tulevaisuuttaan: se muokkaa toiminnoillaan, teoillaan ja valinnoillaan toimintaympäristöään ja sen kehitystä. Itsehallinnolliset kunnat edistävät paikallista yhteisöllisyyttä, hyvinvointia ja elinvoimaa.

Hyvinvointi on olennaisella tavalla kytköksissä elinvoimaan. Hyvinvoivat kuntalaiset ovat myös elinvoimaisen kunnan edellytys. Kuntalaisten toimivat osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet lisäävät hyvinvointia.

Kuntalaiset huolehtivat omasta ja lähiyhteisönsä hyvinvoinnista ja terveydestä voimavarojensa puitteissa niin pitkään kuin mahdollista. Kunnan asukkaat ovat itse edistämässä hyvinvointia yhteisöissään.

Kuntalainen, hänen tarpeensa ja hyvinvointinsa on kaiken tekemisen keskiössä. Yhteisöllinen välittäminen, turvallisuuden tunne ja ihmisten vaikuttamismahdollisuudet korostuvat. Kuntalaisten turvallisuuden tunne muodostuu liikennejärjestelyistä, rikollisuuden ehkäisemisestä, hyvästä ilmanlaadusta sekä elinympäristön puhtaudesta ja rauhallisuudesta. Turvallisuutta luovat myös riittävät ja laadukkaat palvelut, tietoturvalliset sähköiset palvelut, yhteisöllisyys ja turvaverkostot sekä turvallinen työympäristö.

Kunta edistää omalta osaltaan kuntalaisten hyvinvointia. Kunta tarjoaa mahdollisuuksia aktiiviseen ja hyvinvoivaan elämään turvallisessa ja viihtyisässä elinympäristössä. Kunnat huolehtivat puhtaasta ja terveellisestä asuinympäristöstä sekä monipuolisista harrastusmahdollisuuksista.

Hyvinvoinnin edistämisen tehtävä on laaja ja edellyttää poikkihallinnollista yhteistyötä. Kuntalaisten hyvinvointi on yhteydessä koulutukseen, liikunta-, ruoka- ja kulttuuripalveluihin, kaavoitukseen, vesihuoltoon, ympäristön tilaan, liikennejärjestelyihin sekä moniin muihin kunnan hoitamiin tehtäviin.

Khall 95 §

Kunnan kumppaneita hyvinvoinnin edistämiseksi ovat vapaaehtoiset, yhteisöt, järjestöt, yritykset ja seurakunnat. Kunnat tukevat erilaisia yhdistyksiä ja järjestöjä, jotka järjestävät kuntalaisille muun muassa aktiviteetteja ja tapahtumia.

Kunnan hyvinvointityön ja -tekojen kirkastaminen on tarpeen. Poikkihallinnollisen ja monialaisen yhteistyön lujittaminen, eri ammattiryhmien osaamisen vahvistaminen sekä hyvinvointia edistävän ympäristön luominen ovat seuraavina vuosina työn alla. Kunta koordinoi myös tulevaisuudessa toimia kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi alueellaan. Jatkossa kunta toimii mahdollistajana ja koordinoijana myös muiden toimijoiden hyvinvointitoiminnalle. (Kuntaliitto.)

### Mitä kunta tekee tulevaisuudessa?



Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen ei jatkossa voi olla vain pieni osa sivistystoimea, vaan sen tulee olla kunnanhallituksen toiminnan keskiössä. HYTE-yhdyshenkilön on tärkeää olla osa johtoryhmää. Uudenlainen järjestely takaa myös sen, että jatkossa hyvinvointisuunnitelma ja -kertomus nivoutuvat talousarvioon ja tilinpäätökseen ja hyvinvointivajeet tulevat huomioituiksi ja hyvinvointisaldo näkyväksi.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei tarpeen</b>
<b>Tehty</b>	<b>X</b>

(Valm. kj. PH)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall 95 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen siirtyy osaksi kunnanhallituksen toimintaa ja HYTE-yhdyshenkilö osaksi kunnan johtoryhmää.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)



## HANKEHAKEMUS TERVEYDEN- JA HYVINVOINNIN LAITOKSELLE PIENTEN KUNTIEN YHTEISTYÖSTÄ RUOHONJUURITASOLLA

Khall 96 §

Valtuuston yhdeksi strategiseksi painopisteeksi on valtuustokaudella 2021-2025 noussut hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen. Strategisia tavoitteita on hahmoteltu lähestyttävän erilaisilla hankkeilla.

Sosiaali- ja terveysministeriö on käynnistänyt vuodelle 2023 terveyden edistämisen hankkeen, jonka hakuaika on 16.5.–17.6.2022. Hakemukset vastaan ottaa ja arvioi Terveyden- ja hyvinvoinnin laitos.

Määrärahaa tuetaan kunnissa toteutettavaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimintaa ottaen huomioon sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen mukanaan tuomat muutokset kuntien toimintaan ja muodostuvat uudet yhdyspinnat.

Toiminnan tulee kohdentua vähentämään koronakriisin negatiivisia vaikutuksia, lisäämään väestön kriisikestävyyttä sekä vähentämään eriarvoisuutta hyvinvoinnissa ja terveydessä.

Toiminnan tulee tukea Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistäminen 2030 – valtioneuvoston periaatepäätöksen toimeenpanoa, ja siinä tulee huomioida hyvät väestösuhteet ja väestöryhmien välisen vuorovaikutuksen parantaminen.

Vuoden 2023 teemapainopisteet ovat:

1. **Kuntien hyvinvointijohtamisen vahvistaminen** kehittämällä kuntien, alueellisten toimijoiden ja järjestöjen yhdyspinnalla olevien toimintamallien johtamis- ja yhteistyökäytäntöjä jollakin seuraavista teema-alueista: ylipainon ehkäisy, ehkäisevä päihdetyö ja turvallisuuden edistäminen.
2. **Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaation vahvistaminen** kehittämällä toimintamalleja kuntien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinaattoreiden työn tueksi.
3. **Yksinäisyyden vähentäminen** kehittämällä yksinäiseksi itsensä kokevien, erityisesti nuorten aikuisten, yksinasuvien, ikääntyneiden, vammaisten ja muiden haavoittuvien ryhmien tunnistamista ja löytämistä, yhteistyön rakentamista kuntien ja järjestöjen kesken sekä kehittämällä kulttuurihyvinvoinnin ratkaisuja yhteiseen tekemiseen.
4. **Luontolähtöisten menetelmien käyttöönotto** osana kuntien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimintaa.
5. **Ehkäisevän päihdetyön sisältöjen ja menetelmien kehittäminen** varhaiskasvatuksessa, kouluissa tai oppilaitoksissa ja/tai vanhemmuuden tuen menetelmillä, huomioiden kuntien ja hyvinvointialueiden yhdyspinnat.

Khall 96 §

Vesannon kunnan HYTE-yhdyshenkilö Anne Jäntti ja päivätoiminnan ohjaaja Suvi Korhonen ovat johtoryhmän ohjauksessa laatineet hankehakemusaihion yhden Vesannon kunnan strategisen painopisteen saavuttamiseksi.

Hankkeen painopisteet ovat lähes identtiset Vesannon kunnanvaltuuston esiin nostamien painopisteiden kanssa. Tarkoitus on hakea määrärahaa kolmen vuoden hankkeelle, jossa kehitettäisiin kuntalaisten hyvinvointia sote-uudistuksen jälkeen yhdyspintatyöllä hyvinvointialueeseen sekä kunnan hyte-työn että vapaaehtoistoimijoiden toimesta. Tarkoitus on luoda toimintamalli hyte-työn rakentumiseen ja käytännön tekemiseen sekä samaan aikaan aktivoida vapaaehtoistoimintaa, syrjäkyliä sekä tehdä ruohonjuurityötä tiedettyjen hyvinvointivajeiden kanssa.

Hankkeeseen on mahdollista saada 100% avustus. Lisätietoa hankkeesta löytyy linkistä <https://stm.fi/rahoitus-ja-avustukset/terveyden-edistamisen-maararahat>

Vesannon kunta on lähestynyt Tervon kuntaa yhteisen hankkeen perustamiseksi. Tervon kunta käsittelee asiaa seuraavassa kunnanhallituksessaan.

**Liitteenä n:o 2** Hankehakemusaihio.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. hakea Sosiaali- ja terveysministeriön terveyden edistämisen määrärahaa yhdessä naapurikunnan kanssa,
2. valtuuttaa johtoryhmän yhdessä hankkeen kirjoittajien kanssa täydentämään hankehakemuksen valmiiksi.

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. hakea Sosiaali- ja terveysministeriön terveyden edistämisen määrärahaa yhdessä naapurikunnan kanssa
2. valtuuttaa johtoryhmän yhdessä hankkeen kirjoittajien ja kunnan kanssa täydentämään hankehakemuksen valmiiksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutospäätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## PÄIVITETYN TILAOHJELMAN HYVÄKSYMINEN

Khall 261 §

Kunnan tase rakentuu pitkälti kunnan omistamista kiinteistöjen ja asunto-/kiinteistöyhtiöiden osakkeista. Huonokuntoiset kiinteistöt rasittavat tasetta ja investoinnit ja suunnitellut purut ovat taloudellisesti haastavia.

Tilaohjelmalla pyritään seuraavaan visioon: Vesannon kunnalla on käytössään toimivat, turvalliset, terveelliset ja mahdollisimman ajanmukaiset toimitilat. Kunta tarjoaa eri toiminnoilleen palvelutarpeen kannalta olennaiset tilat pääasiassa omista kiinteistöistään. Omat hyväkuntoiset kiinteistöt pyritään saamaan kattavasti käyttöön ja huonokuntoiset tyhjiksi ja myyntiin tai suunnitellulle purkulistalle.

Kunnan omistamat kiinteistöt on tilaohjelmassa luokiteltu neljään eri salkkuluokkaan. Kiinteistöjen nykyarvo- ja korjausvelkamääritykset yhdessä laadittujen kuntoarvioiden kanssa muodostavat perustan tilaohjelmalle. Kiinteistömassan hallinnassa tilaohjelma toimii kiinteistöstrategiana ja työkaluna eri ratkaisuisa.

**Liitteenä n:o 6** Vesannon kunnan päivitetty tilaohjelma.  
(valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Vesannon kunnan päivitetyn tilaohjelman liitteen mukaisena ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Kunnanhallitus päättää palauttaa tilaohjelman valmisteluun keskustelussa käydyillä evästyksillä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tämän asian käsittelyn jälkeen kunnanhallitus piti tauon klo 17:55 – 18:00.

Khall 97 §

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 20.12.2021 § 261 palauttaa tilaohjelman uudelleen valmisteluun kunnanhallituksen evästyksillä.

Tilaohjelmaa käsittelevä valtuustoseminaari pidettiin 9.2.2022. Seminaarin kooste muokattiin yhteen exceliin. Kaikki valtuustoseminaarissa esitetyt kirjalliset kommentit ovat tallennettuna exceliin.

25.5.2022 järjestettiin kunnanhallituksessa esiin noussut yrittäjien ilta tilaohjelman merkeissä. Ilta oli yhteinen Tervon ja Vesannon yrittäjien kanssa. Illan tuotoksena nousi esiin kolme asiaa:

1. jatkossa tilat on kummassakin kunnassa syytä kartoittaa,
2. yrittäjät toivovat avointa vuorovaikutusta kunnan kanssa vapaana olevista tiloista sekä myös tilojen aktiivista markkinointia,
4. kunnan jousto vuokrauksen ehdoissa (esim. huojennus aloittavalle yrittäjälle).

**Liitteenä n:o 3** Vesannon kunnan päivitetty tilaohjelma.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Vesannon kunnan päivitetyn tilaohjelman liitteen mukaisena ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Asia palautetaan valmisteluun ja tilaohjelma käsitellään yksi kokonaisuus kerrallaan / kokous. Käsitely aloitetaan myytävistä kiinteistöistä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutospäätösehdotuksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus toivoi, että tilakeskusseminaarin tiimoilta järjestetään päätöskeskustelu.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	31 §	08.02.2021	54
Kunnanhallitus	64 §	29.03.2021	116
Kunnanvaltuusto	14 §	24.05.2021	29
Kunnanhallitus	98 §	07.06.2022	153

## VESANNON KUNNAN MUISTAMISSÄÄNTÖ

Khall 31 § Vesannon kunnan muistamiset ovat olleet kirjavia ja on tarpeen laatia muistamissääntö. Muistamissääntö on laadittu yhdessä johtoryhmän, esimiesten ja työntekijöiden kanssa.

Vesannon kunta muistaa eläkkeelle lähtijää seuraavasti:

- 20 vuotta palvelleet: 200 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin
- 30 vuotta palvelleet: 300 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin
- 40 vuotta palvelleet: 400 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin
- kukat ja kahvitukset kakkuineen

Merkipäiviä viettävät:

- 50 vuotta täyttävät: 100 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin
- 60 vuotta täyttävät: 100 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin

Määräaikaiset työntekijät: Työyhteisö muistaa.

Muun työnantajan palvelukseen siirtyvät: Työyhteisö muistaa.  
(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Vesannon kunnanhallitus päättää, että Vesannon kunnan muistamissääntö on seuraavanlainen:

1. Vesannon kunta muistaa eläkkeelle lähtijää seuraavasti:

- 20 vuotta palvelleet: 200 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin
- 30 vuotta palvelleet: 300 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin
- 40 vuotta palvelleet: 400 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin
- kukat ja kahvitukset kakkuineen

2. Merkipäiviä viettävät:

- 50 vuotta täyttävät: 100 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin
- 60 vuotta täyttävät: 100 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin

3. Määräaikaiset työntekijät: Työyhteisö muistaa.

4. Muun työnantajan palvelukseen siirtyvät: Työyhteisö muistaa.

## VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	31 §	08.02.2021	54
Kunnanhallitus	64 §	29.03.2021	117
Kunnanvaltuusto	14 §	24.05.2021	30
Kunnanhallitus	98 §	07.06.2022	154

## Khall 31 §

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Vesannon kunnanhallitus päättää, että Vesannon kunnan muistamissääntö on seuraavanlainen:

1. Vesannon kunta muistaa eläkkeelle lähtijää seuraavasti:
  - 20 vuotta palvelleet: 200 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin
  - 30 vuotta palvelleet: 300 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin
  - 40 vuotta palvelleet: 400 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin
  - kukat ja kahvitukset kakkuineen
2. Merkkipäiviä viettävät:
  - 50 vuotta täyttävät: 100 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin
  - 60 vuotta täyttävät: 100 euron hyvinvointilahjakortti paikallisiin yrityksiin
3. Määräaikaiset työntekijät: Työyhteisö muistaa.
4. Muun työnantajan palvelukseen siirtyvät: Työyhteisö muistaa.
5. Kunta luopuu pöytästandaarien luovutuksesta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

## Khall 64 §

Kunnanhallituksen päätöksen 8.2.2021 § 31 kunnan muistamissäännöstä tiimoilta on tullut yhteydenottoja ja koettu hyvinvointialan valinnan rikkovan tasa-arvoa ja olevan liian kapea. Hyvinvointialan yritykset oli valittu, jotta lahja olisi tarkoin työnantajan määrittelemä ja työntekijälle verovapaa.

Työntekijän saama tavanomainen ja kohtuullinen merkkipäivälahja on verovapaa, jos se on saatu muuna kuin rahana tai siihen verrattavana suorituksena (tuloverolaki 69 § 1 momentti 3 kohta).

Merkkipäivälahjan tulee olla työnantajan valitsema. Työntekijän vapaasti valittavissa oleva esinelahja tai palvelu on rahan rinnastettava suoritus. Työntekijän mahdollisuus valita lahja työnantajan etukäteen määrittelemistä vaihtoehdoista ei kuitenkaan tee lahjasta veronalaista. (Vero.fi.)

Työnantajan antamat lahjakortit voivat olla verovapaita, jos työnantaja on selvästi rajannut lahjakortin käyttökohteen tietystä paikasta hankittavaan esineeseen tai palveluun. Lahjan verovapauden kannalta ei ole merkitystä, minkä lahjan työntekijä valitsee työnantajan rajaamista vaihtoehdoista.

Kunnanhallitus	64 §	29.03.2021	118
Kunnanvaltuusto	14 §	24.05.2021	31
Kunnanhallitus	98 §	07.06.2022	155

**Khall 64 §**

Lahjakortti voi siten oikeuttaa ostamaan esimerkiksi kirjan useiden kirjojen joukosta, tietyn ruokatuotteen useiden ruokatuotteiden joukosta tai jonkin työnantajan rajaamista keskenään erilaisista tuotteista. (Vero.fi.).

Sellaiset lahjakortit, jotka oikeuttavat ostamaan mitä tahansa tuotteita tai palveluja kyseisestä paikasta, ovat kuitenkin veronalaisia. Tällaisia lahjakortteja ovat esimerkiksi yksilöimättömät tavaratalojen lahjakortit. (Vero.fi.).

Käytännössä kunta listaa kunnassaan toimivat yritykset ja avaa avoimen haun, jossa lahjakorttikohteeksi voi ilmoittautua. Kunta tekee sopimuksen yrittäjän kanssa lahjojen laskuttamisesta. Lahjakortin yritys ja tuote nimetään tarkkaan keskustellen yhdessä työntekijän kanssa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Vesannon kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Vesannon kunnan muistamissääntö on seuraavanlainen:

1. Vesannon kunta muistaa eläkkeelle lähtijää seuraavasti:
  - 20 vuotta palvelleet: 200 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - 30 vuotta palvelleet: 300 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - 40 vuotta palvelleet: 400 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - kukat ja kahvitukset kakkuineen
2. Merkkipäiviä viettävät:
  - 50 vuotta täyttävät: 100 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - 60 vuotta täyttävät: 100 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
3. Määräaikaiset työntekijät: Työyhteisö muistaa.
4. Muun työnantajan palvelukseen siirtyvät: Työyhteisö muistaa.
5. Kunta luopuu pöytästandaarien luovutuksesta.

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus:

Muutetaan kohta viisi seuraavasti; 5. Pöytästandaari luovutetaan pyynnöstä.

Hyväksyttiin.

Kvalt 14 §

Vesannon kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Vesannon kunnan muistamissääntö on seuraavanlainen:

1. Vesannon kunta muistaa eläkkeelle lähtijää seuraavasti:

- 20 vuotta palvelleet: 200 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
- 30 vuotta palvelleet: 300 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
- 40 vuotta palvelleet: 400 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
- kukat ja kahvitukset kakkuineen

2. Merkkipäiviä viettävät:

- 50 vuotta täyttävät: 100 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
- 60 vuotta täyttävät: 100 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.

3. Määräaikaiset työntekijät: Työyhteisö muistaa.

4. Muun työnantajan palvelukseen siirtyvät: Työyhteisö muistaa.

5. Pöytästandaari luovutetaan pyynnöstä.

Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti, että Vesannon kunnan muistamissääntö on seuraavanlainen:

1. Vesannon kunta muistaa eläkkeelle lähtijää seuraavasti:

- 20 vuotta palvelleet: 200 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
- 30 vuotta palvelleet: 300 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
- 40 vuotta palvelleet: 400 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
- kukat ja kahvitukset kakkuineen

2. Merkkipäiviä viettävät:

- 50 vuotta täyttävät: 100 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
- 60 vuotta täyttävät: 100 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.

3. Määräaikaiset työntekijät: Työyhteisö muistaa.

4. Muun työnantajan palvelukseen siirtyvät: Työyhteisö muistaa.

5. Pöytästandaari luovutetaan pyynnöstä.



Khall 98 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Vesannon kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Vesannon kunnan muistamissääntö on 30.5.2022 alkaen seuraavanlainen:

1. Vesannon kunta muistaa eläkkeelle lähtijää seuraavasti:
  - 20 vuotta palvelleet: 200 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - 30 vuotta palvelleet: 300 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - 40 vuotta palvelleet: 400 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - Kukat ja kahvitukset kakkuineen
2. Merkkipäiviä viettävät:
  - 50 vuotta täyttävät: 100 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - 60 vuotta täyttävät: 100 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
3. Määräaikaiset työntekijät: Työyhteisö muistaa.
4. Muun työnantajan palvelukseen siirtyvät: Alle viisi vuotta palveluksessa olleet → Työyhteisö muistaa. Yli viisi vuotta palveluksessa olleita muistetaan samoin, kuin kohdassa 1.
5. Pöytästandaari luovutetaan pyynnöstä.

Khall 98 §

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Vesannon kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Vesannon kunnan muistamissääntö on 30.5.2022 alkaen seuraavanlainen:

1. Vesannon kunta muistaa eläkkeelle lähtijää seuraavasti:
  - 20 vuotta palvelleet: 200 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - 30 vuotta palvelleet: 300 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - 40 vuotta palvelleet: 400 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - Kukat ja kahvitukset kakkuineen
2. Merkkipäiviä viettävät:
  - 50 vuotta täyttävät: 100 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - 60 vuotta täyttävät: 100 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
3. Määräaikaiset työntekijät: Työyhteisö muistaa.
4. Muun työnantajan palvelukseen siirtyvät vakinaiset työntekijät:
  - Alle viisi vuotta palveluksessa olleet: Työyhteisö muistaa.
  - 5 vuotta palveluksessa olleet: 50 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - 10 vuotta palveluksessa olleet: 100 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - 20 vuotta palvelleet: 200 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - 30 vuotta palvelleet: 300 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - 40 vuotta palvelleet: 400 euron lahjakortti paikallisiin yrityksiin. Työnantaja valitsee lahjan.
  - Kukat ja kahvitukset kakkuineen
5. Pöytästandaari luovutetaan pyynnöstä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutospäätösehdotuksen yksimielisesti.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## LAINAN MYÖNTÄMINEN VESANNON VUOKRATALOT OY:LLE

Khall 99 §

Vesannon Vuokratalot Oy esittää Vesannon kunnalle, että se omistajana myöntäisi Opettajien asuntolan remontiin lainaa seuraavasti:

Lainamäärä: 100.000 euroa.

Laina-aika: 8 – 10 vuotta.

Korko: 0.

Takaisinmaksusuunnitelma: Tasaerin neljän kuukauden välein alkaen v. 2023 – 2024.

Vuokratalot Oy:n Opettajien asuntolan A-talon korjaus on suoritettu 2019 – 2020 ja nyt remontointi jatkuisi B – taloon. Remontin tarkoituksena on uusia B - talon vesikatto, yläpohjan rakenteita osastointeineen ja eristeineen. Samassa yhteydessä lisätään huoneistokohtaiset ilmanvaihdot ja tehdään huoneistokorjauksia, kuten aiemmin A – talossa.

Kohteessa on viisi 80 m<sup>2</sup> saunallista kaukolämmössä olevaa kolmiota, joita yhtiössä on hyvin niukasti. Huoneistoista kolme ovat odottaneet remonttia jo lähes kaksi vuotta, joten huoneistoremontit tulisi saada tehtyä, jotta ko. huoneistot saataisiin pikimmiten vuokralla. Huoneistoista on ollut kysyntää ja talon sijainti lapsiperheitä ajatellen on optimaalinen, koska päiväkotit, koulu ja liikuntahalli sijaitsevat aivan pihapiirissä.

**Oheismateriaalissa n:o 1** Lainapyyntö.  
(Valm. ksiht. MR)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää, että Vesannon kunta myöntää Vesannon Vuokratalot Oy:lle 100.000 euron lainan nollakorolla, kymmenen vuoden laina-ajalla. Takaisinmaksu tapahtuu tasaerin neljän kuukauden välein 1.1.2023 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Uolevi Laitinen poistui jäävinä (HL 28 § kohta 5 / yhteisöjäävi) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	230 §	01.11.2021	396
Kunnanhallitus	249 §	22.11.2021	427
Kunnanhallitus	100 §	07.06.2022	160

## KUNTALAISALOITE KOIRAPUISTON PERUSTAMISEKSI

Khall 230 § Vesannon koiraharrastajat ry on toimittanut Vesannon kuntaan kuntalaisaloitteen koirapuiston perustamisesta Vesannon kuntaan.

Aloite on seuraava:” Ajatuksenamme on, että koirille saataisiin kirkonkylän läheisyyteen paikka, jossa koirat saisivat juosta ja temmeltää vapaasti. Samalla puisto olisi myös koiran omistajille kohtaamispaikka ja paikka missä järjestää tapahtumia esim. ulkoilupäiviä tai koirakoulua. Kunnalta toivommekin maa-aluetta paikaksi koirapuistolle sekä sitoutumista kunnossapitoon esim. jätehuollon suhteen Jäteastia ja sen tyhjennyksestä huolehtiminen, tarvittaessa esim. lehtien ja oksien yms. pois vieni. Vesannon koiraharrastajat ry sitoutuvat osallistumaan talkoo voimin alueen raivaamiseen ja rakentaisivat alueella aitauksen ja hankkii varusteet ylläpitoon. Koiraharrastajat sitoutuvat myös pitämään puiston kunnossa ja siistinä.

Hyvä koirapuisto:

- Tarpeeksi tilaa (suositus 50 x 100 m), tämä mahdollistaa alueen monipuolisen käytön.
- Mielekäs ympäristö; maapohja, joka ei ole liian kostea eikä myöskään pelkkä hiekkakenttä. Puita ja pensaita saisi olla, mutta ei ryteikköä.
- Tukeva aita; 1,5-2 m korkea, tarpeeksi tiheä silmä koko. Aita on kiinni maassa, tai jopa osittain maan alla. Helpokäyttöinen portti.
- Valaistus
- Parkkipaikka
- Varustus; Harava, lapio, info taulu, hiekkaa kuoppien täyttöön, roska-astia.

Olemme yrittäneet kartoittaa kirkonkylän alueella mahdollista paikkaa koira puistolle ja ehdotuksemme koira puiston paikaksi olisi Pönkkälän laavun maasto. Tällä alueella olisi valmiina tarvittava parkkipaikka ja tieltä hohtava valaistus auttaisi alueen käyttöä myös hämärämpään aikaan. Lisäksi joki antaisi mahdollisuuden myös viilentymiseen ja nesteytykseen kesäaikana. Alue olisi kylän läheisyydessä, mutta ei myöskään heti asutuksen vieressä ja myöskin autoteihin olisi sopiva varoetäisyys. Haasteena toki alueella on se, että maastoa joutuisi luultavasti hieman täyttämään, jotta alue ei olisi liian märkä.”

Kuntalaisaloite kokonaisuudessaan **liitteessä n:o 2**.

Kunnanhallitus	230 §	01.11.2021	397
Kunnanhallitus	249 §	22.11.2021	428
Kunnanhallitus	100 §	07.06.2022	161

Khall 230 § Kunnanjohtajan päätösehdotus: Vesannon kunnanhallitus lähettää aloitteen sivistyslautakunnan alaiselle vapaa-aikatoimelle käsittelyyn.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Khall 249§ Kunnanhallitus lähetti kokouksessaan 1.11.2021 § 230 koirapuistoaloitteen vapaa-aikatoimeen valmisteltavaksi.

Nuoriso-ohjaaja on yhdessä Viisareiden kanssa pohtinut aloitetta ja toteaa kannanotossaan seuraavaa:

”Lähtökohtaisesti Vesannon koiraharrastajat ry:n ehdotus ja sille suunniteltu paikka ovat hyviä. Palveluyhtiö Viisarit oy:n vastineessa (liite 1) nostettiin esille tärkeitä huomioitavia asioita koiraharrastajien ehdotuksen toteuttamiseen liittyen. Alueena koirapuisto olisi nähdäkseni toteutettavissa esim. tämän kaltaisena: Kuvan mallissa koirapuisto voisi jäädä punaisella rajatun alueen sisään siten, että se tulisi kokonaisuudessaan sijaitsemaan kunnan omistamalla maalla. Alueen koko vaikuttaisi silmämääräisesti samalta (n. 5000m<sup>2</sup>) kuin mitä koiraharrastajien kuntalaisaloitteessa haetaan. Kustannushaasteet:

- Alue on aika kosteaa ja vaatii huomattavasti maa-aineksen tuontia sekä mahdollisesti joiltain osin salaojitusta.
- Koiraharrastajat sitoutuvat aloitteessaan aitauksen rakentamiseen, mutta sisältääkö tämä myös aitauksen rakentamisesta aiheutuvat kustannukset / materiaalihankinnat?
- Ajotieltä tuleva valaistus ei ole riittävä koirapuiston valaisuun. Valaistuksen tarve, kustannukset ja maksaja on selvitettävä.

Khall 249 §

Muut huomioitavat asiat:

- Pönnkälän laavun tulee pysyä nykyisen kaltaisessa käytössään myös ei-koiraharrastajille. Aiheuttaako laavun käyttö ja esim. makkaran paisto haasteita koirien käyttäytymiselle ja onko vaarana, että laavun käyttäjät häiriintyvät liiksi koirapuiston toiminnasta?

- Laavun edustalla kulkevaa Vesanto jokea ei voida osoittaa koirien pesu-/virkistytymispaikaksi vaan sen tulee olla ulkoilijoiden ja kaikkien laavun käyttäjien käytössä sekä tarvittaessa mm. veneilijöiden ja sup-lautailijoiden rantautumispaikkana.

- Sinisentien alitukseen johtavan jalkakäytävän / polun tulee pysyä koirapuiston ulkopuolella

- Kunnalle aiheutuvien kustannusten tulee pysyä osoitettujen hallintokuntien (esim. liikuntatoimi) käyttömäärärahojen puitteissa vaikeuttamatta normaalia vuosittaista toimintaa ja hankintoja.”

Nuoriso-ohjaaja esittää, että

1. Asiasta pidetään kunnan, Viisarit oy:n ja koiraharrastajien edustajien kesken palaveri, jossa kartoitetaan tarkemmin suunniteltu toiminta, toiminnan tarpeet, kustannusraamit sekä osapuolten vastualueet.

2. Rakennustarkastaja selvittää alueen rakennustekniset vaatimukset ja kustannukset suunnitellulle toiminnalle.

**Oheismateriaalina n:o 2** Viisareiden kannanotto koirapuistoon.

**Oheismateriaalina n:o 3** Nuoriso-ohjaajan kannanotto koirapuistoon.  
(Valm. nuoriso-ohjaaja AL)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että

1. asiasta pidetään kunnan, Viisarit oy:n ja koiraharrastajien edustajien kesken palaveri, jossa kartoitetaan tarkemmin suunniteltu toiminta, toiminnan tarpeet, kustannusraamit sekä osapuolten vastualueet,

2. rakennustarkastaja selvittää alueen rakennustekniset vaatimukset ja kustannukset suunnitellulle toiminnalle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Kunnanhallitus	230 §	01.11.2021	397
Kunnanhallitus	249 §	22.11.2021	428
Kunnanhallitus	100 §	07.06.2022	163

Khall 100 §

Koirapuistoaloitteesta on pidetty palaveri Viisareiden, rakennustarkastajan, vapaa-aikasihteerin ja koiraharrastajien edustajan kesken. Erilaisten paikkavaihtoehtojen kartoituksessa parhaaksi paikaksi osoitettiin Ruusukkeen piha. Ruusukkeen alueelle mahtuisi n. 30m x 45m kokoinen koirapuisto.

Kulut ja huollot:

- o muutaman lisäparkkipaikan tekeminen koirapuiston yhteyteen
- o alueen aitaus puutopilla ja rullaverkolla materiaalit n. 3500 €
- o 2 kpl pylväsvalaisinta (sähköjen veto Ruusukkeelta) n. 2500 €
- o työkustannukset siltä osin, kun eivät hoidu talkoilla
- o tuplaportti käyntiä varten
- o huoltoportti
- o roskikset ja säännöllinen tyhjennys

**Liitteessä n:o 4:** Muistio kokoontumisesta 14.3.2022.  
(Valm. kjoht. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että

1. koirapuisto laitetaan vuoden 2023 talousarvion investointeihin,
2. koiraharrastajat ottavat vastuulleensa aitauksen ja porttien kustannukset maansiirtoineen ja huolehtivat talkootyönä aidan pystytyksestä sekä sitoutuvat alueen jatkuvaan kunnossapitoon ja toimimaan taajaman järjestyssääntöjen mukaan,
3. kunta maksaa lisäparkkipaikat, pylväsvalaisimet, roska-astioiden järjestämisen ja säännöllisen tyhjentämisen,
4. kunta käynnistää naapureiden kuulemisen asiasta.

Khall 100 §

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että

1. koirapuisto laitetaan vuoden 2023 talousarvioesitykseen,
2. koiraharrastajat ottavat vastuulleen aitauksen ja porttien kustannukset maansiirtoineen ja huolehtivat talkootyönä aidan pystytyksestä sekä sitoutuvat alueen jatkuvaan kunnossapitoon ja toimimaan taajaman järjestyssääntöjen mukaan,
3. kunta maksaa lisäparkkipaikat, pylväsvalaisimet, roska-astioiden järjestämisen ja säännöllisen tyhjentämisen,
4. kunta käynnistää naapureiden kuulemisen asiasta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan muutospäätösehdotuksen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)



## HALLINTOKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Khall 101 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä seuraavan lautakunnan pöytäkirjajäljennöksen tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus siirrä siinä olevia päätöksiä itselleen uudelleen käsiteltäviksi, joten hallintokunta voi laittaa ko. päätökset täytäntöön.

- Perusturvalautakunta 25.5.2022

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELOPOISUUS

Khall 102 § Kuntalain (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Kunnansihteerin viranhaltijapäätös: 23.5.2022 § 1.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee em. kunnansihteerin viranhaltijapäätöksen tiedokseen ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

Khall 103 §           Kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset ajalta 11.5. – 2.6.2022:  
Kunnanhallituksen jäsenet sekä varajäsenet ovat saaneet tiedokseen  
kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset sähköpostitse.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saadut kirjelmät ja  
päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## VESANNON KUNTA

Sivistyslautakunta	35 §	04.05.2022	47
Kunnanhallitus	82 §	16.05.2022	129
Yhteistyötoimikunta	25 §	07.06.2022	2
Kunnanhallitus	104 §	07.06.2022	168

## REKRYTOINTILISÄN KRITEERIT

Sivistysltk § 35 Erityisopettajan virka on ollut haettavana jo kolme kertaa. Koko aikana on tullut kaksi hakijaa, mutta molemmat ovat kieltäytyneet viran vastaanottamisesta. Haku avataan nyt jo neljännen kerran. Erityisopettajista on pulaa valtakunnallisesti.

Perusturvalautakunta on päättänyt 28.4.2022 ottaa hoitohenkilöstön palkkaamisessa käyttöön rekrytointilisän, jonka mukaisesti ajalle 2.5. – 30.9.2022 vähintään neljän kuukauden työsuhteeseen sitoutuville lähihoitajille ja sairaanhoitajille maksetaan 2000 euron rekrytointilisä. (valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

## Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että erityisopettajan viran rekrytoinnissa maksetaan 2 000 euron rekrytointilisä vähintään kuuden kuukauden työsuhteeseen sitoutumisesta. Rekrytointilisä maksetaan kuuden kuukauden työssäoloehdon täytyttyä seuraavan palkanmaksun yhteydessä.

Esittelijän muutospäätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää esittää, että kunnanhallitus määrittelee rekrytointilisän käyttämisen periaatteet.

Päätös:

Hyväksyttiin muutospäätösehdotuksen mukaisesti.

## Khall 82 §

Johtoryhmä on käynyt keskustelua rekrytointilisän käyttöönottamisesta Vesannon kunnassa. Yhteistyötoimikunta määrittelee raamit ja perustelut rekrytointilisän käytöstä, jonka jälkeen asia tulee kunnanhallituksen päätettäväksi.

Sivistyslautakunta	35 §	04.05.2022	47
Kunnanhallitus	82 §	16.05.2022	129
Yhteistyötoimikunta	25 §	07.06.2022	3
Kunnanhallitus	104 §	07.06.2022	169

Khall 82 § Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa, että rekryointilisän käyttöönottoaminen ja sen periaatteet käsitellään kunnanhallituksessa sen jälkeen, kun yhteistyötoimikunta on määritellyt ko. lisän raamit ja perustelut.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Yhteistyötmk 25 § Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 16.5.2022 § 82, että rekryointilisän raamit ja perustelut määritellään yhteistyötoimikunnassa, jonka jälkeen ne tulevat kunnanhallituksen käsittelyyn.

Työsuojelupäällikkö: Yhteistyötoimikunta keskustelee asiasta ja laatii kunnanhallitukselle esitettävät raamit ja perustelut rekryointilisälle.

Päätös: Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallitukselle seuraavaa:

- rekryointilisän käyttö on perusteltua silloin, kun tehtäviin ei saada hakijoita tai kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa,
- kelpoisuusvaatimukset täyttävä hakija voi saada täyden rekryointilisän (2000€),
- lautakunnat tekevät päätöksen lisän käytöstä,
- rekryointilisa 500€/kk kelpoisuuden täyttävälle hakijalle maksetaan 4 kk:n jälkeen 4 kk:n ajan (2000€)
- hakija, joka ei täytä kelpoisuusvaatimuksia, saa 250€/kk 4 kk jälkeen 4 kk:n ajan (1000€),
- rekryointilisän raamit ja perustelut käsitellään vuosittain.

Khall 104 § Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy yhteistyötoimikunnan laatimat rekrytointilisän raamit ja perustelut, jotka ovat:

- Rekrytointilisän käyttö on perusteltua silloin, kun tehtäviin ei saada hakijoita tai kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa.
- Kelpoisuusvaatimukset täyttävä hakija voi saada täyden rekrytointilisän (2.000 €).
- Lautakunnat tekevät päätöksen lisän käytöstä.
- Rekrytointilisä 500 € / kk kelpoisuuden täyttävälle hakijalle maksetaan 4 kk:n työssäolon jälkeen 4 kk:n ajan (yhteensä 2.000 €).
- Hakija, joka ei täytä kelpoisuusvaatimuksia, saa 250 € / kk 4 kk jälkeen 4 kk:n ajan (yhteensä 1.000 €).
- Rekrytointilisän raamit ja perustelut käsitellään vuosittain.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Päätös on voimassa 7.6.2022 alkaen.

\_\_\_\_\_

Lisätiedot: Työsuojelupäällikkö Tero Röntynen, 050 067 5247, [tero.rontynen@vesanto.fi](mailto:tero.rontynen@vesanto.fi)

## ILTAKOULUASIAT

Khall 105 § Kunnanhallitus keskusteli seuraavista asioista:

- Ambulanssitallin pihan asfaltointi: Ambulanssi jäänyt pihaan kiinni ajaessaan pihan reunalle. Pihan asfaltointi otetaan selvitykseen.
  - Hietarannan satamalaituri korjattu, lisäksi rantaan tehty myös vessa.
-

# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta

**VESANNON KUNTA**

Kokouspäivämäärä

Valtuusto/hallitus/lautakunta

Kunnanhallitus

07.06.2022

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät  93, 94, 95, 97, 99, 101, 102, 103, 105
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät  96, 98, 100, 104
	Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § 2. mom. mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimus viranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite  Vesannon kunnanhallitus Keskustie 5, 72300 VESANTO Sähköposti: <a href="mailto:vesannon.kunta@vesanto.fi">vesannon.kunta@vesanto.fi</a>  Pykälät  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
--	--

Liitetään pöytäkirjaan



## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a> Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät
	Muu valitusviranomaisen, osoite Pykälät
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö</b>	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.
<b>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
<b>Lisätietoja</b>	Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. <b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>

\*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.