

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 06.07.2022 klo 11:00 – 11:35		
KOKOUSPAIKKA	TEAMS		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla: Varajäsen:	Paikalla:
	Minna Back-Hytönen (Keskusta), pj.	<input checked="" type="checkbox"/> Anne Jäntti (Keskusta)	<input type="checkbox"/>
	Petri Huttunen (Keskusta), I vpj.	<input checked="" type="checkbox"/> Janne Jääskeläinen (Keskusta)	<input type="checkbox"/>
	Minna Peltolehto (VesPar), II vpj.	<input checked="" type="checkbox"/> Eeva-Liisa Vesterinen (VesPar)	<input type="checkbox"/>
	Jaana Koskinen (Keskusta)	<input checked="" type="checkbox"/> Satu Hänninen (Keskusta)	<input type="checkbox"/>
	Uolevi Laitinen (Keskusta)	<input checked="" type="checkbox"/> Johannes Korhonen (Keskusta)	<input type="checkbox"/>
	Raimo Mäki (PS)	<input checked="" type="checkbox"/> Erkki Kukkonen (Kokoomus)	<input type="checkbox"/>
	Kalevi Pakarinen (Keskusta)	<input type="checkbox"/> Arto Huuskonen (Keskusta)	<input checked="" type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)		Paikalla:	
	Tuomas Kuhmonen (Keskusta), kvalt. pj.	<input type="checkbox"/>	
	Heikki Haatainen (Keskusta), kvalt. I varapj.	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Eeva Jäntti (Keskusta), kvalt II varapj.	<input type="checkbox"/>	
	Pia Harmokivi, kunnanjohtaja, esittelijä	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Mirkka Ronkanen, kunnansihteeri, pöytäkirjanpitäjä	<input checked="" type="checkbox"/>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	222 - 225		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Peltolehto ja Jaana Koskinen.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Minna Back-Hytönen	Mirkka Ronkanen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 06.07.2022 Allekirjoitukset		
	Minna Peltolehto	Jaana Koskinen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 07.07.2022 alkaen sekä kunnantoimistolla 07.07.2022.		
	Virka-asema	Allekirjoitus	
	Kunnansihteeri	Mirkka Ronkanen	

Kokousaika	Keskiviikko 06.07.2022 klo 11:00
Kokouspaikka	TEAMS
Käsiteltävät asiat	
Asia Liite	
222 Om 1	Loppurahoitus opettajien asuntolaan
223 1 (Salassa pidettävä JulKL 24.1 § 15. kohta)	Tilintarkastuksen loppuraportti 2021
224	<u>Käsiteltiin esityslistan ulkopuolella:</u> Koulunuorisotyön huomioiminen
225	Muut asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 7.7.2022 alkaen sekä kunnantoimistolla 7.7.2022.
Puheenjohtaja	Minna Back-Hytönen Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Kunnanhallitus

222 §

06.07.2022

214

LOPPURAOHOITUS OPETTAJIEN ASUNTOLAAN

Khall 222 §

Vesannon Vuokratalot Oy:n hallitus pyytää Vesannon kunnalta 200.000 euron omavelkaista takausta, jotta kohteen huoneistoremontit saadaan vuokrauskäyttöön mahdollisimman nopealla aikataululla.

Oheismateriaalissa n:o 1 Vesannon Vuokratalot Oy:n hallituksen 30.06.2022 kokouksen pöytäkirjanote.

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.
(Valm. ksiht. MR)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Vesannon kunta myöntää Vesannon Vuokratalot Oy:lle 200.000 euron omavelkaisen takauksen.

Päätös:

Tämä asia käsiteltiin kolmantena.

Uolevi Laitinen poistui jäävinä (HL 28.1 § 5 / yhteisöjäävi) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Lisätiedot: kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

TILINTARKASTUKSEN LOPPURAPORTTI 2021

Khall 223 § Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 27.06.2022 §:ssä 68 merkinnyt tiedokseen tilintarkastuksen loppuraportin (**liite n:o 1: Salassa pidettävä Julkl 24.1 § 15. kohta**) vuodelta 2021 ja antanut sen kunnanhallitukselle tiedoksi sekä toimenpiteitä varten.
(Valm. ksiht. MR)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tilintarkastuksen loppuraportin tietoonsa saatetuksi sekä mahdollisia toimenpiteitä varten.

Päätös:

Tämä asia käsiteltiin ensimmäisenä.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Palkkatoimikunta	1 §	16.06.2022	2
Kunnanhallitus	224 §	06.07.2022	216

KOULUNUORISOTYÖN HUOMIOIMINEN

Palkkatmk 1 § Sivistyslautakunnan päätöksen 4.5.2022 § 24 mukaisesti erillistä koulunuorisotyöntekijää ei palkata jatkamaan aluehallintoviraston rahoittamalla hankkeella aloitettua koulunuorisotyötä, mutta tehtäviä sisällytetään koulunkäynnin ohjaajien työtehtäviin.

Sivistystoimenjohtajan päätöksen 19.5.2022 § 28 mukaan yläkoulussa työskentelevät vakinaisessa työsuhteessa oleva koulunkäynnin ohjaaja nuorisotyöntekijä / yhteisöpedagogi Laura Väisänen ja määräaikaiseen koulunkäynnin ohjaajan / tsemppariohjaajan toimeen ajalle 8.8.2022-3.6.2023 palkattu koulun nuorisotyötä tehnyt lähihoitaja Sanna Parviainen. Molempien työtehtäviin sisällytetään oppimisen ohjaamisen lisäksi koulunuorisotyötä. Molemmat ohjaavat myös Harrastamisen Suomen malli - hankkeen kerhoja.

Molempien koulunuorisotyötä tekevien koulunkäynnin ohjaajien työaika on 32 h / vko ja tämän lisäksi he ohjaavat tulevana lukuvuotena harrastamisen Suomen mallin kerhoja opv-työajalla.

Tehtävän kuvauksesta ja palkkatoiveesta on neuvoteltu työntekijöiden kanssa.

Koulunkäynnin ohjaajan tehtäväkohtainen palkka (05KOU60) täydellä työajalla on 2.060,34 € / kk ja koulunuorisotyössä on maksettu (02VAP050) mukaisesti tehtäväkohtaista palkkaa 2.212,17 € / kk.

Harrastamisen Suomen mallin kerhojen ohjaamisesta maksetaan sivutoimisen tuntiopettajan palkka, jolloin opetustuntiin kuuluu myös valmistelutyö.

Työntekijöiden toive on, että koulunuorisotyö huomioidaan tehtäväkohtaisessa palkassa 8.8.2022 alkaen.

(Valm. hal. reht. – siv. toim. joht. JR)

Palkkatoimikunta keskustelelee asiasta ja tekee esityksen kunnanhallitukselle.

Palkkatmk 1 §

Päätös:

Palkkatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että koulunkäynnin ohjaaja / nuorisotyöntekijän palkka on 8.8.2022 alkaen 02VAP050 (2.212,17 €) mukainen ja koulunkäynnin ohjaaja / tsemppariohjaajan palkka on 8.8.2022 alkaen 02VAP050 (2.212,17 €) mukainen.

Perusteluna palkkaukselle on nuorisotyöhön painottuva tehtäväkuva, joka poikkeaa koulunkäynnin ohjaajan perustyöstä.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Khall 224 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että koulunkäynnin ohjaaja / nuorisotyöntekijän palkka on 8.8.2022 alkaen 02VAP050 (2.212,17 €) mukainen ja koulunkäynnin ohjaaja / tsemppariohjaajan palkka on 8.8.2022 alkaen 02VAP050 (2.212,17 €) mukainen.

Perusteluna palkkaukselle on nuorisotyöhön painottuva tehtäväkuva, joka poikkeaa koulunkäynnin ohjaajan perustyöstä.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös:

Tämä asia käsiteltiin toisena.

Petri Huttunen poistui jäävinä (HL 28.1 § 1 ja HL 28.2 § 1 / osallisuus- ja intressijäävi) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Tämä asia tarkastettiin kokouksessa.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

MUUT ASIAT

Khall § 225

Keskusteltiin kunnan omistajaohjauksesta ja sovittiin, että kunnanhallituksen elokuun kokouksessa käydään läpi kunnan omistajaohjausasioita.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta

VESANNON KUNTA

Kokouspäivämäärä

Valtuusto/hallitus/lautakunta

Kunnanhallitus

06.07.2022

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §.n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>222, 225</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>223, 224</p>
	<p>Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § 2. mom. mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus viranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p>Vesannon kunnanhallitus Keskustie 5, 72300 VESANTO Sähköposti: vesannon.kunta@vesanto.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>223, 224</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
--	--

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät
	Muu valitusviranomaisen, osoite Pykälät
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.