

Kokousaika	Keskiviikko 24.8.2022 klo 17.00
Kokouspaikka	Hirsikoulu
Käsittävät asiat	
Asia Liite	
49	Sivistystoimen ajankohtaiset asiat
50 1	Puolivuotisraportti
51	Valtionosuuspäätös
52 2	Virkanimikemuutos
53	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
54	Kirjelmät ja päätökset
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Yleisessä tietoverkossa 31.8. 2022 alkaen sekä sivistystoimistossa 31.8.2022 klo 9 - 15
Puheenjohtaja	ANNE JÄNTTI Anne Jäntti
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

KOKOUSAIKA	Keskiyö 24.8.2022 klo 17.00 – 18.41			
KOKOUSPAIKKA	Hirsikoulu			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen:	Paikalla:
	Jäntti Anne pj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Jäntti Eeva	<input type="checkbox"/>
	Minkkinen Olli vpj.	<input type="checkbox"/>	Alviste Toomas	<input checked="" type="checkbox"/>
	Huuskonen Arto	<input checked="" type="checkbox"/>	Korhonen Johannes	<input type="checkbox"/>
	Liimatainen Mirja	<input checked="" type="checkbox"/>	Pursiainen Emma	<input type="checkbox"/>
	Vesterinen Eeva-Liisa	<input checked="" type="checkbox"/>	Jäntti Hanne	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Paikalla:			
	Back-Hytönen Minna, khall pj.	<input checked="" type="checkbox"/>	teams, poistui klo 18	
	Harmokivi Pia, kunnanjohtaja	<input checked="" type="checkbox"/>	teams	
	Ruuskanen Jaana, esittelijä	<input checked="" type="checkbox"/>		
	Huttunen Petri, khall edustaja	<input type="checkbox"/>		
	Pirskanen Elsa, nuorisovaltuuston edustaja	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	49 - 54			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eeva-Liisa Vesterinen ja Mirja Liimatainen Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti Aika: 25.8.2022			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä		
	Anne Jäntti	Jaana Ruuskanen		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 25.8.2022 Allekirjoitukset			
	Eeva-Liisa Vesterinen	Mirja Liimatainen		
	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 31.8.2022 alkaen sekä sivistystoimistossa 31.8.2022 klo 9 - 15			
	Virka-asema	Allekirjoitus		
	toimistosihiteeri	Irja Lindlöf		

SIVISTYSTOIMEN AJANKOHTAISET ASIAT

Sivistysltk 49 § Sivistyslautakunta keskusteli seuraavista asioista:

- Laki- ja opetussuunnitelmamuutokset
- Lukion kehittämisryhmän tilannekatsaus
- Asiointipisteen siirtyminen kirjastolle
- Liikunnanohjaajan rekryointihaasteet
- Talousarvion 2023 valmistelu
- Ylimääräinen lautakunnan kokous torstaina 22.9.2022 klo 17.00
- Kuntosalin aukioloajat

PUOLIVUOTISRAPORTTI

Sivistysltk. 50 § Talouden ja toiminnan toteutumisesta tulee laatia hallintokunnittain puolivuotisraportti. **Liitteenä n:o 1** on puolivuotisraportti ajalta 1.1. - 30.6.2022.

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen n:o 1 mukaisen puolivuotisraportin ajalta 1.1. - 30.6.2022 ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

VALTIONOSUUS-/AVUSTUSPÄÄTÖKSET

Sivistysltk 51 § Opetus- ja kulttuuriministeriö on antanut seuraavat valtionosuus- ja erityisavustuspäätökset:

12.8.2022 lähetetty päätös, joka sisältää mm.

- Opetus- ja kulttuuriministeriön täydennys esi- ja perusopetuksen yksikköhintoihin vuonna 2022
- VO5YK6Y22 = Em. päätöksen liite
- Oikaisuvaatimusosoitus edellisiin päätöksiin
- Yksityiskohtaiset laskelmat haettu oph:n sivuilta

Päätös liitteineen kokouksen oheismateriaalina
(valm. toimistosihteeri IL)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta katsoo valtionosuuspäätökset tietoonsa saatetuiksi ja toteaa, että muutoksenhaun tarvetta ei ole.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

VIRKANIMIKKEEN MUUTTAMINEN

Sivistysltk. 52 § Vesannon yhtenäiskoulun opettajien virkanimikkeet ovat joko perusopetuksen ja lukion tai lukion ja perusopetuksen yhteisiä. Koulumuotojen järjestys määrää sen, kummanko koulumuodon OVTES:n määräyksiä noudatetaan.

Hallinto-oikeuden mukaan työnantajan tulee huolehtia siitä, että viranhaltijalle maksetaan palkka sellaisena kuin se hänelle tosiollisesti tehtävän työn perusteella kuuluu. Myös virkanimikkeiden tulee vastata tehtäviä ja esimerkiksi opetuksen jakautumista koulumuotojen kesken.

Englannin ja ruotsin kielen lehtori Henna Martikaisen virkanimike on perusopetuksen ja lukion yhteinen, mutta hänen opetustyönsä painottuu lukioon. Opetustyö on painottunut lukioon lukuvuodesta 2017 - 2018 lähtien ollen perusopetuksessa 4 – 7 vkt ja lukiossa 11,5 - 18 vkt. Lukuvuoden 2022 – 2023 tuntimäärä on perusopetuksessa 4 vkt ja lukiossa 15,5 vkt.

Liitteenä n:o 2 on muistio viranhaltijan kuulemisesta.

Hallintosäännön mukaan virkanimikkeen muuttamisesta päättää kunnanvaltuusto.

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että perusopetuksen ja lukion yhteisen englannin ja ruotsin kielen lehtorin virkanimike muutetaan muotoon lukion ja perusopetuksen yhteinen englannin ja ruotsin kielen lehtorin virka.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Sivistysltk. 53 § Viranhaltijoiden päätökset (Populus -päätöksiä ei liitetä tiedoksi):

Hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja

- 43 § Apip-toimintaan valinta
- 44 § Muutos työ- ja lomautuspäiviin
- 45 § Apip-toimintaan valinta
- 46 § Muutos työ- ja lomapäiviin
- 47 § Erityisluokanopettajan valinta
- 48 § Lukion oppilaaksi ottaminen
- 49 § Apip-toimintaan valinta
- 50 § Muutos kuntosalin aukioloon
- 51 § Lukion oppilaaksi ottaminen
- 52 § Apip-toimintaan valinta
- 53 § Valmistavan opetuksen ryhmän opettajan valinta
- 54 § Muutos työ- ja lomautuspäiviin
- 55 § Apip-toimintaan valinta
- 56 § Apip-toimintaan valinta
- 57 § Toimeksiantosopimus
- 58 § Kirjasto omatoimelle 15.8.2022
- 59 § Muutos kuntosalin aukioloon
- 60 § Ely-keskuksen joukkoliikennepalveluiden rahoitussuunnitelman hyväksyminen
- 61 § Apip-toimintaan valinta
- 62 § Kirjasto omatoimelle 7.9.2022

Pedagoginen rehtori

- 13 § Erityiset opetusjärjestelyt
- 14 § Erityiset opetusjärjestelyt
- 15 § Erityiset opetusjärjestelyt
- 16 § Päätös erityisen tuen järjestämisestä (Valm. toimistos sihteeri IL)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta toteaa viranhaltijoiden päätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: sivistyslautakunnan pj. Anne Jäntti, puh. 040 744 3004)
sähköposti: jantinanne@gmail.com)

KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

Sivistysltk 54 §

Lähetetyt kirjeet / tiedoksi

- Kansalaisopisto / tilavuokrasopimukset lv. 2022 - 2023

Saapuneet kirjeet / tiedoksi

- Opetushallitus, määräys opetuksen ja koulutuksen järjestäjien tietojen tallentamisesta KOSKI-tietovarantoon
- Opetushallitus, ohje opetuksen ja koulutuksen järjestäjien tietojen tallentaminen opetuksen ja koulutuksen valtakunnalliseen tietovarantoon KOSKI-palvelun kautta
- Opetushallitus, KOSKI-tietoluettelo
- NOP-muistio 21.6.2022
- MV-illan kooste
(Valm. toimistos sihteeri IL)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta toteaa edellä mainitut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966,
sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 564 2502, fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	
	564 2502, fax. 029 564 250 Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite	Pykälät	Valitusaika päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.		

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>	
--	--	--

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointi-osoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>	
---	---	--

Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annettun lain ((11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu, joka on 1.1.2019 alkaen 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>	
--------------------	--	--

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 10 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 10 sider før denne side

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmenteckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende