



Asia: Monetran tarjouksen hyväksyminen raportoinnista

Esittely: Taloushallinnon raportointikokonaisuuden oston on saatu lupa kunnanhallitukselta. Tajouspyyntö lähetettiin neljälle toimijalle: Monetra Oy, Azets Oy, Staria Oy, Sarastia Oy.

Monetra oli ainoa, joka lähetti tarjouksen seuraavista raporteista:

KKNR Q3 2022
KKNR Q4 2022
KKTPP 2022
KKTPA 2022
KKTR 2022
KKOTR 2022
KKYTT 2022 31.5.2023
KKNR Q1 2023
TOTT 2022
TOLT 2023
KTAS 2023

Hinta á 95,00 €/tunti – 31.12.2022 mennessä tehdyt työt
Hinta á 80,00 €/tunti – 1.1.2023 alkaen tehdyt työt
Työmäärät ovat arvioita, laskutus tehdään toteutuneen mukaisesti perustuen erilliseen työaikakirjausdataan. Hintoihin lisätään voimassa oleva alv.

Päätös: Hyväksyn Monetran tarjouksen koskien yllämainittuja raportteja hintaan:
Hinta á 95,00 €/tunti – 31.12.2022 mennessä tehdyt työt
Hinta á 80,00 €/tunti – 1.1.2023 alkaen tehdyt työt
Työmäärät ovat arvioita, laskutus tehdään toteutuneen mukaisesti perustuen erilliseen työaikakirjausdataan. Hintoihin lisätään voimassa oleva alv.

Perustelut: Hallintosääntö § 27

Allekirjoitus: 
Nimen selvennys: Pia Harmokivi

Yhteystiedot: Strandmanintie 2, 72300 VESANTO
pia.harmokivi@vesanto.fi
044 282 5590

Tiedoksianto: Kunnanhallitus, Monetra Oy, taloushallinto

- Lähetetty tiedoksi kirjeellä/pvm: -
- Lähetetty tiedoksi sähköisesti/pvm: -
- Luovutettu asianosaiselle/pvm: -

Vastaanottajan allekirjoitus: -

Tiedoksiantajan allekirjoitus: -

Asetettu nähtäville kunnan verkkosivuille/pvm:

Tiedoksi: Kunnanhallitus



VESANNON KUNTA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus:

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen:

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Vesannon kunnanhallitus

Osoite: Keskustie 5, 72300 VESANTO

Sähköposti: vesannon.kunta@vesanto.fi

Puhelin: 044 0885401

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HL 59 §).

Asiakirja, joka lain mukaan toimitetaan postitse saantitodistusta vastaan tai muuten todisteellisesti, voidaan asianosaisen suostumuksella antaa tiedoksi myös sähköisenä viestinä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 18 §/Todisteellinen sähköinen tiedoksianto).

Muu kuin edellä mainittu 18 §:ssä tarkoitettu asiakirja voidaan antaa tiedoksi asianomaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan. Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §/Tavallinen sähköinen tiedoksianto)

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

