

KOKOUSAIKA	3.11.2022 klo 16.00-17.00			
KOKOUSPAIKKA	Sähköinen kokous/neuvolan kokoushuone, Valokuja 2			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen:	Paikalla:
	Haatainen Heikki pj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Huttunen Petri	<input type="checkbox"/>
	Jääskeläinen Janne	<input checked="" type="checkbox"/>	Laitinen Uolevi	<input type="checkbox"/>
	Mantere Hanne	<input checked="" type="checkbox"/> , teams	Raatikainen Anna-Riitta	<input type="checkbox"/>
	Pasanen Anne, varapj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Jäntti Eeva	<input type="checkbox"/>
	Nuutinen Susanna	<input checked="" type="checkbox"/> , teams	Uusoksa Kauko	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Back-Hytönen Minna, kunnanhallituksen pj.		Paikalla:	<input type="checkbox"/>
	Harmokivi Pia, kunnanjohtaja			<input type="checkbox"/>
	Huuskonen Maija-Leena, vs. perusturvajohtaja			<input checked="" type="checkbox"/>
	Laitinen Uolevi, kunnanhallituksen edustaja			<input checked="" type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	62-67 §			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirja tarkastetaan 7.11.2022. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Janne Jääskeläinen ja Hanne Mantere.			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Sähköinen allekirjoitus/VismaSign	Pöytäkirjanpitäjä		
	Heikki Haatainen	Maija-Leena Huuskonen		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika	7.11.2022		
	Allekirjoitukset Sähköinen allekirjoitus/VismaSign			
	Janne Jääskeläinen	Hanne Mantere		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm			
	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 9.11.2022 alkaen sekä sosiaalitoimistossa 9.11.2022.			
	Virka-asema	Allekirjoitus		

<b>Kokousaika</b>	3.11.2022 klo 16.00-
<b>Kokouspaikka</b>	Sähköinen kokous/neuvolan kokoushuone, Valokuja 2 Vs. perusturvajohtaja lähettää sähköisen linkin
<b>Käsiteltävät asiat</b>	
Asia      Liite	
62          1	Perusturvalautakunnan määrärahamuutokset vuodelle 2022
63	Perusturvan työllisyyspalveluiden siirto
64	Ajankohtaiskatsaus perusturvan asioista
65	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
66	Perusturvalautakunnalle tiedoksi esitettävät asiat
67	Käsitelty esityslistan ulkopuolelta: Sairaanhoidajan toimen täyttöluvan hakeminen
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 9.11.2022 alkaen sekä sosiaalitoimistossa 9.11.2022.
<b>Puheenjohtaja</b>	HEIKKI HAATAINEN Heikki Haatainen
<b>Julkipanotodistus</b>	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

## PERUSTURVALAUTAKUNNAN MÄÄRÄRAHAMUUTOKSET VUODELLE 2022

Perusturvaltk § 62 Vesannon kunnan hallintosäännön 62 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksessa. Määrärahan muutosesityksestä on selvittävä myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin ja tuloarvioon.

Tehtäväluokkien toimintatuottojen ja toimintakulujen toteumaprosentit on esitetty ulkoisten tuottojen ja kulujen osalta 24.10.2022 kirjanpidon tilanteen mukaan.

Sosiaalityön ja toimeentuloturvan tehtäväluokassa toimintatuotot ovat toteutuneet ajalla 1-9/2022 87,7 % ja toimintakulut 95,9 %.

Sosiaalityön toimintatuotoissa on Master Plan-hankkeen myyntituotot 21.154 €. Toimintakulut ylittyvät asiakaspalveluiden ostossa muilta lastensuojelun laitos- ja perhehoidossa 10.000 €, lastensuojelun avohuoltopalveluissa 36.500 €, päihdepalveluissa 43.200 € ja mielenterveyspalveluissa 129.600 €.

Toimeentuloturvan toimintakulut ylittyvät 13.000 € työmarkkinatuen kuntasuudessa. Työllistämisen kuntalisää ei ole käytetty, joten kulut alittuvat 14.400 €.

Kotihoito-, vanhus- ja erityispalvelujen tehtäväluokassa toimintatuotot ovat toteutuneet ajalla 1-9/2022 66,2 % ja toimintakulut 72,2 %.

Kehitysvammahuollossa päivätoiminnan asiakaspalveluiden osto kuntayhtymiltä alittuu 10.000 €. Päivätoiminnan henkilöstökulut alittuvat 10.000 € työntekijän työpanoksen kohdistuessa myös mm. ikäihmisten päiväkeskustoimintaan. Ostetun ympärivuorokautisen palveluasumisen määräraha alittuu 30.000 €.

Vammaispalveluissa asiakaspalveluiden osto muilta ylittyy 27.000 tehostetun palveluasumisen oston osalta.

Kotihoidon toimintakuluissa omaishoidon tuki alittuu 40.000 €.

Tehostetun palveluasumisen toimintakuluissa asiakaspalveluiden osto muilta ylittyy 17.100 €. Henkilöstöresurssin vajaukseen on käytetty yksityisiä palveluntuottajia. Ostetussa palveluasumisessa asiakaspalveluiden osto muilta ylittyy 78.800 €. Palveluun ei ole varattu määrärahaa.

Palveluasumisen toimintakulut alittuvat palveluasuminen/osto osalta asiakaspalveluiden ostossa muilta 200.000 €. Määrärahavaraus on tehty 6-8 asiakkaalle.

Vuokra-asuntojen Simokoti/Vesakoti toimintakuluissa teknisen huollon palvelut ylittyvät 10.000 €.

Terveydenhuollon tehtäväluokassa toimintakulut ovat toteutuneet ajalla 1-9/2022 75,4 %.

Perusterveydenhuollossa Kysteri laskuttaa ennakoita varatun määrärahan mukaisesti. Kysterin osavuositarkastuksen tammi-syyskuu 2022 perusteella tulos on 339.952 € ylijäämäinen.

Erikoissairaanhoidon asiakaspalvelujen ostot kuntayhtymiltä ylittyisi 1-9 toteuman perusteella 25.900 €.

Muun terveydenhuollon asiakaspalvelujen ostot kuntayhtymiltä alittuisi 1-9 toteuman perusteella 14.400 €.

Sosiaaliohjauksen ja toimeentuloturvan tehtäväluokassa toimintakulut ovat ylittymässä 218.400 €. Kotihoito-, vanhus- ja erityispalvelujen tehtäväluokassa toimintakulut ovat alittumassa 157.100 €. Sosiaalipalveluiden toimintakulut yhteensä ovat ylittymässä 61.300 €. Terveydenhuollon tehtäväluokassa toimintakulut ovat alittumassa 328.450 €.

Vuoden 2022 talousarvion muutokset liitetaulukkona (Liite nro 1).

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle oheisen liitteen mukaiset (Liite nro 1) toimintakulujen lisäykset 391.600 € ja vähennykset 658.750 € (nettokulujen vähennys 267.150 €).

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

## PERUSTURVAN TYÖLLISYYSPALVELUIDEN SIIRTO

Perusturvaltk § 63 Työllisyydenhoito on osa Vesannon kunnan perusturvalautakunnan hallinnoimia sotepalveluita. Eriyispalvelujen tulosalueeseen sisältyviä työllisyydenhoitopalveluja ovat työpaja, nuorten työpaja ja etsivä nuorisotyö.

Sotepalvelut siirtyvät Pohjois-Savon hyvinvointialueen järjestämisvastuulle 1.1.2023 lukien. Työpajatoiminnan osalta siirtyviä palveluja ovat kuntouttava työtoiminta ja sosiaalinen kuntoutus.

Työllisyyspalveluihin kohdistuvan henkilöstön siirtyminen ja /tai yhteistyö hyvinvointialueen kanssa on edelleen kehittämisprosessissa. Etsivä nuorisotyö ja nuorten työpajatoiminta ovat nuorisolain (21.12.20216/1285) mukaisia palveluja, jotka jäävät kunnan järjestämisvastuulle. Myös pesula jää kunnan toiminnaksi. Kuntaan jäävien palvelujen osalta tulee päättää palveluista vastaavat tahot 1.1.2023 alkaen.

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

### Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että perusturvan hallinnoimat sotepalvelujen ulkopuolelle jäävät työllisyyspalvelut: työpajatoiminta (pesula, työttömyysturvalain mukaiset työllistämistä edistävät palvelut), nuorten työpaja ja etsivä nuorisotyö siirretään 1.1.2023 alkaen kunnanhallituksen alaisuuteen.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

## AJANKOHTAISKATSAUS PERUSTURVAN ASIOISTA

Perusturvaltk § 64 Kokouksessa annetaan informaatiota perusturvan ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista. Kokouksessa on läsnä perusturvan henkilöstöä kertomassa yksiköidensä kuulumisia.

### Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta kuulee ajankohtaiskatsauksen seuraavista asioista:

- HVA-valmistelun ajankohtaiset
- Työpajaohjaajan palkaton työloma, sijaisen rekrytointi
- Vanhuspalvelut: henkilöstötilanne, vuokratyövoiman käyttö, keskustelu mahdollisuudesta yksityisen ilmoituksenvaraisen kotipalvelutoiminnan käyttämiseen loppuvuoden aikana, tilapäiset toimistotilaratkaisut
- Katsaus KOTELO -hankkeen ajankohtaisiin asioihin, loppuraportti valmis-teilla
- Työllisyyspalvelujen rakentuminen kunnan ja hv-alueen rajapinnalla, siirtyvät henkilöt
- Kauppa/asiointipalvelun haasteet Mopa-auton sopimuksen päättyessä

### Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

\_\_\_\_\_

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Perusturvaltk § 65 Vesannon kunnan hallintosäännön (Kvalt 16.12.2019) 33 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään otto-kelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Viranhaltijoiden päätökset:

- perusturvajohtaja §:t 20-22, 142-160
- erityispalvelujen esimies §:t 98-108
- palvelupäällikkö §:t 302-446
- palveluohjaaja §:t 43-45
- vastaava sairaanhoitaja §:t 1-6

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta toteaa viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi. Perusturvalautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

## PERUSTURVALAUTAKUNNALLE TIEDOKSI ESITETTÄVÄT ASIAT

- Perusturvaltk § 66 - Aluehallintoviraston päätös: yksityisten ympärivuorokautisten sosiaalipalvelujen tuottamista koskevan ilmoituksenvaraisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti/Jatkopolut Oy
- Valviran ilmoitus: yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen/Pisara LAB Oy
  - Valviran päätös: yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/Fysios Oy
  - Valviran päätös: yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/FinnHEMS Oy
  - Valviran päätös: lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen/Profiam Sosiaalipalvelut Oy
  - NOP – tapaamisen 27.9.2022 muistio

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

### Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi §:n 66 mukaiset asiat.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi



## SAIRAANHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÖLUVAN HAKEMINEN

Perusturvaltk § 67 Vs. perusturvajohtaja on myöntänyt perusturvan sairaanhoitajalle eron sairaanhoitajan toimesta 3.11.2022 alkaen. (vs. ptj:n viranhaltijapäätös (M-LH 3.11.2022 § 24).

Vesannon kunnan talousarvion ja taloussuunnitelman 2022 – 2023 mukaan vakituisten avointen virkojen ja toimien täyttöluvat myöntää kunnanhallitus. Talousarviossa on varattu määräraha ko. sairaanhoitajan toimeen koko vuodelle

(valm. vs. perusturvajohtaja/M-LH)

### Vs. perusturvajohtajan päätösehdotus:

Perusturvalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus myöntää luvan täyttää perusturvaan vapautuneen sairaanhoitajan toimen 1.12.2022 alkaen.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Lisätiedot: vs. perusturvajohtaja, 044 7885 400, maija-leena.huuskonen@vesanto.fi

# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta  
**VESANNON KUNTA**

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

Valtuusto/hallitus/lautakunta

Perusturvalautakunta

3.11.2022

62-67

97

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 62, 63, 64, 65, 66, 67</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p><b>Vesannon perusturvalautakunta</b> <b>Valokuja 2, 72300 Vesanto</b></p> <p>Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	---

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a> <u>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></u>	Valitusaika 30 päivää
	Kunnallisvalitus, pykälät	
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite	Valitusaika
	Pykälät	päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.		

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevilla asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa.</p> <p>Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

\*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

This documents contains 11 pages before this page  
Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument inneholder 11 sider før denne side

Detta dokument innehåller 11 sidor före denna sida

## HEIKKI HAATAINEN

d30e480a-7166-4182-bd73-401115844eb0 - 2022-11-04 08:59:56 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 05b42190-aa9a-167e-a5c3-243a9c10b68b - FI

## Janne Hiskias Jääskeläinen

b4223a98-d587-410b-a3ea-c26edc1e68cf - 2022-11-04 15:18:20 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 65b8ca09-6a35-460d-90a8-43edeb0e0b19 - FI

## HANNE MANTERE

73d4f7c7-2d71-41ef-a294-606780525a03 - 2022-11-04 15:41:32 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 66891a3f-73e0-4e5b-90cc-bdb1e36ca0a4 - FI

## MAIJA-LEENA HUUSKONEN

013d2657-4295-485c-8650-51bd18bafc2c - 2022-11-06 22:49:26 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 65f3af59-bc31-480c-8c51-8ee2767fffbd - FI