

<b>Kokousaika</b>	Maanantai 19.12.2022 klo 18.00
<b>Kokouspaikka</b>	Koulu (Koulutie 16) Kokous striimataan kuntalaisille, lisätietoja asiasta löytyy kunnan Facebook- sivuilta.  Valtuuston kyselytunti 16.30 – 17.30 MasterPlan -hankkeen esittely 17.30 – 17.50 Vesanto-korusarjan esittely 17.50 – 18.00
<b>Käsiteltävät asiat</b> Asia Liite  64 65 66 liite 1 67 oheismateriaalit 1 ja 2 68 liite 2 69 liite 3 70  71 liite 4 72 73 liitteet 5 ja 6	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus Pöytäkirjantarkastajat Tilintarkastusyhteisön kilpailuttaminen Vesanto-aiheisen korusarjan hankkiminen kunnalle Vuoden 2022 talousarvion muutokset Vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2023 – 2025 taloussuunnitelma Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2021 esitetyistä havainnoista Kunnanhallituksen ja - valtuuston kokoukset vuonna 2023 Määräaikaisen rakennustarkastajan viran perustaminen Pääomitus- ja osakepääomasijoituspyyntö Palveluyhtiö Viisarit Oy:lta
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 21.12.2022 lukien sekä kunnantoimistolla 21.12.2022
<b>Puheenjohtaja</b>	Tuomas Kuhmonen Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
<b>Julkipanotodistus</b>	Tämä kokouskutsu on julkaistu kunnan internet-sivuilla 15.12.2022 Ilmoitustaulunhoitaja Talous- ja hallintojohtaja Raisa Kinnunen

# Vesannon kunnanvaltuuston nimenhuuto- ja äänestysluettelo 19 / 12 / 2022

Nimenhuuto kokouksen alussa

§ 73

Valtuutetun nimi	Läsnä	Poissa	Varavaltuutetun nimi	Läsnä	Ehd. "jaa"	Ehd. "ei"	Ehd. "jaa"	Ehd. "ei"
Back-Hytönen Minna (Keskusta)	X			X	X			
Haatainen Heikki (Keskusta)	X			X	X			
Huuskonen Arto (Keskusta)	X			X	X			
Huttunen Petri (Keskusta)	X			-	-			
Jäntti Anne (Keskusta)	X			X	X			
Jäntti Eeva (Keskusta)	X			-	-			
Jääskeläinen Janne (Keskusta)	-	X	Korhonen Johannes	X	X			
Kauppinen Marko (VesPar)	X			X		X		
Koskinen Jaana (Keskusta)	X			X	X			
Korhonen Osmo (Keskusta)	X			X	X			
Kuhmonen Tuomas (Keskusta)	X			X	X			
Kukkonen Erkki (Kok)	X			X	X			
Laitinen Uolevi (Keskusta)	X			-	-			
Mäkelä Petri (PS)	X			X	X			
Mäki Raimo (PS)	-	X		-	-			
Pakarinen Kalevi (Keskusta)	X			X	X			
Pasanen Anne (Keskusta)	X			X	X			
Peltolehto Minna (VesPar)	X			-	-			
Salo Kimmo (VesPar)	-	X	Nuutinen Susanna	X		X		
Vesterinen Eeva- Liisa (VesPar)	X			X		X		
Vilhunen Tuulikki (KD)	-	X		-	-			
Yht. 21	17	2		15	12	3		

KOKOUSAIKA	Maanantai 19.12.2022 klo 18.00 – 18.44	
KOKOUSPAIKKA	Koulu (Koulutie 16)	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	17 varsinaista valtuutettua ja 2 varavaltuutettua oheisen nimenhuutolistan mukaan	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Pia Harmokivi, kunnanjohtaja Raisa Kinnunen, talous- ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Jaana Ruuskanen, hallinnollinen rehtori – sivistystoimenjohtaja Tero Röntynen, rakennustarkastaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Katso § 64	
ASIAT	64 - 73	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Katso § 65	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMEN- NUS	Puheenjohtaja  Tuomas Kuhmonen	Pöytäkirjanpitäjä  Raisa Kinnunen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja to- dettu kokouksen kulun mu- kaiseksi. Pöytäkirjan käsittely- lehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 20.12.2022  Allekirjoitukset  Jaana Koskinen	Osmo Korhonen.
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 21.12.2022 sekä kunnantoimistolla 21.12 .2022 lu- kien  Virka-asema  Talous- ja hallintojohtaja	Allekirjoitus  Raisa Kinnunen

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanvaltuusto	64 §	19.12.2022	151
Kunnanvaltuusto	65 §	19.12.2022	151

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt 64 § Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta hallintosäännön 85 §:n kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannelta valtuutetuista on saapuvilla.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen esityslistoineen ja liitteineen on lähetetty sähköisesti valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 15.12.2022. Kokousta koskeva kuulutus on julkaistu kunnan verkkosivuilla 15.12.2022 sekä myös 15.12.2022 ilmestyvässä Paikallislehti Sisä-Savossa.

### Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kvalt 65 § Hallintosäännön 106 §:ssä sanotaan:

"Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessaan kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa."

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Aakkosjärjestyksessä tarkastusvuorossa ovat Jaana Koskinen ja Osmo Korhonen.

### Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Koskinen ja Osmo Korhonen

## TILINTARKASTUSYHTEISÖN KILPAILUTTAMINEN

Tark.ltk. 31 § Vesannon kunnanvaltuusto on kokouksessaan 14.6.2021 § 27 valtuuttanut tarkastuslautakunnan kilpailuttamaan kunnan tulevien vuosien tilintarkastuksen ja tuomaan esityksensä valtuuston hyväksyttäväksi.

Vesannon kunnan hallintosäännön § 72 mukaan valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan esityksestä tilintarkastusyhteisön hallinnon ja talouden tarkastamista varten. Valtuusto valitsee tilintarkastusyhteisön toimikauttaan vastaavien vuosien ajaksi, kuitenkin enintään kuuden vuoden ajaksi.

Kuntalain § 122 mom. 3. mukaan tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tilintarkastuslain luku 5 § 1 mukaan yleisen edun kannalta merkittävän yhteisön tilintarkastajaksi valitun tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön toimikausien yhteenlaskettu kesto saa olla enintään kymmenen vuotta.

Tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö saadaan 1 momentissa säädetyn enimmäiskeston jälkeen valita tilintarkastajaksi ainoastaan, jos tilintarkastus kilpailutetaan Euroopan unionin tilintarkastusasetuksen 16 artiklan 2–5 kohdan mukaisesti. Kilpailutuksen jälkeen tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö saa toimia yhteisön tilintarkastajana siten, että ennen ja jälkeen kilpailutuksen olevien toimikausien yhteenlaskettu kesto on enintään kaksikymmentä vuotta.

Tilintarkastajan toimikausi saadaan poikkeuksellisesti pidentää kahteenkymmeneen neljään vuoteen jos:

- 1) 1 momentissa säädetty enimmäiskesto on saavutettu;
- 2) useampi kuin yksi tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö on valittuna samanaikaisesti;
- 3) 2 kohdassa tarkoitetut tilintarkastajat antavat yhteisen tilintarkastuskertomuksen.

Edellä 1 ja 2 momentissa säädettyjä enimmäiskestoja laskettaessa huomioidaan myös sellaiset toimikaudet, joilla tilintarkastajana on toiminut 1 tai 2 momentissa tarkoitetussa tilintarkastusyhteisössä toimiva luonnollinen henkilö.

Tilintarkastajan valinta saa 1 momentissa tarkoitetun enimmäiskeston täyttyä kohdistua 1 tai 2 momentissa tarkoitetussa tilintarkastusyhteisössä toimivaan tilintarkastajaan ainoastaan samoin edellytyksin kuin kyseiseen tilintarkastusyhteisöön.

(Valm. ksiht. MR)

Viranomaisen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Tarkastuslautakunta 2017 - 2021	31 §	17.8.2021	5
Tarkastuslautakunta 2021 - 2025	36 §	16.11.2021	5
Kunnanvaltuusto		19.12.2022	153

Tark.ltk. 31 § Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta käynnistää tilintarkastusyhteisön kilpailutuksen. Käsiteltyään saamansa tarjoukset tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle tilintarkastajan valintaa koskevan päätösehdotuksen.

Päätös:

Tarkastuslautakunta käynnistää tilintarkastusyhteisön kilpailutuksen yhdessä Sansian kanssa mahdollisimman pian. Käsiteltyään saamansa tarjoukset tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle tilintarkastajan valintaa koskevan päätösehdotuksen.

Tark.ltk 36 § Tarkastuslautakunta jatkaa tilintarkastusyhteisön kilpailutusasian käsittelyä.

Päätösehdotus: Nykyistä tilintarkastussopimusta jatketaan vuodella ja tilintarkastusyhteisön kilpailutus 2023 alkaen aloitetaan keväällä 2022.

Päätös:

Kunnan tilintarkastusyhteisönä kaudella 2017 – 2020 on toiminut BDO Audiator Oy.

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että  
1. kunnanvaltuusto hyväksyy, että BDO Audiator Oy jatkaa Vesannon kunnan tilintarkastusyhteisönä kauden 2021.

2. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja kunnansihteerin tekemään sopimuksen BDO Audiator Oy:n kanssa.

3. Tarkastuslautakunta aloittaa tilintarkastusyhteisön kilpailuttamisen kaudelle 2022 – 2025 keväällä 2022.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanvaltuusto	75 §	13.12.2021	130
Tarkastuslautakunta 2021 – 2025	74 §	04.11.2022	6
Kunnanvaltuusto		19.12.2022	154

Kvalt 75 §

**Oheismateriaalissa n:o 1** BDO Audiator Oy:n tarjous tilintarkastuspalveluista kaudelle 2021.

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että  
1. kunnanvaltuusto hyväksyy, että BDO Audiator Oy jatkaa Vesannon kunnan tilintarkastusyhteisönä kauden 2021.

2. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja kunnansihteerin tekemään sopimuksen BDO Audiator Oy:n kanssa.

3. Tarkastuslautakunta aloittaa tilintarkastusyhteisön kilpailuttamisen kaudelle 2022 – 2025 keväällä 2022.

Päätös:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja käytti puheenvuoron asiasta.

Kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti

Tark.ltk. 74 §

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta aloittaa kilpailutuksen lakisääteisestä tilintarkastuksesta vuosille 2022 – 2025.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päättää kilpailuttaa Vesannon kunnan ja sen tytäryhteisön lakisääteisen tilintarkastuksen vuosille 2022 - 2025.

Tilintarkastajaksi valitaan julkishallinnon tilintarkastusyhteisö JHT.

Tilintarkastusyhteisöiltä pyydetään vapaamuotoiset tarjoukset kunnan ja sen tytäryhteisön tilintarkastuksen suorittamisesta vuosilta 2022 - 2025.

Tarjouspyyntöjen pyytämiseksi laaditaan erillinen asiakirja jolla tarjouspyynnöt pyydetään.

Tarkastuslautakunta päättää seuraavat kriteerit tilintarkastusyhteisön valintakriteereiksi Tarjouspyynnöstä on löydyttävä seuraavat asia:

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Tarkastuslautakunta 2021 – 2025	74 §	04.11.2022	6
Tarkastuslautakunta 2021 – 2025	79 §	07.12.2022	6
Kunnanvaltuusto		19.12.2022	155

1. Varsinaisen tilintarkastustyön tuntiveloitushinta euroa/tunti
2. Mahdollisesti käytettävän avustavan tilintarkastajan tuntiveloitus euroa/tunti.
3. Mahdollisten tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävien tuntiveloitus euroa/tunti
4. Arvio käytettävän tarkastustyön määrästä montako tarkastuspäivää tilintarkastuksen hoitamiseen kuluu vuositasolla.
5. Erittely muista mahdollisesti perittävistä kustannuksista ja laskutettavista lisätöistä (mm. matkakorvaukset)
6. Lisäksi arvostamme tilintarkastusyhteisön kokemusta pienten (alle 5000 asukasta) kuntien lakisääteisen tilintarkastuksen hoitamisesta.  
Vapaamuotoinen selvitys tästä kokemuksesta vaaditaan.

Tarkastuslautakunta valtuuttaa kunnan viranhaltijat laatimaan tarjouspyyntöasiakirjan annettujen kriteerien pohjalta yhteistyössä tarkastuslautakunnan kanssa ja pyytää sitovat tarjoukset tilintarkastusyhteisöiltä siten että tarkastuslautakunta voi tehdä hankintapäätöksen tulleiden tarjousten perusteella marraskuun 2022 loppuun mennessä.

Tark.ltk 79 §

Tarjouspyynnöt (liite 1) lähetettiin sähköpostitse 16.11.2022 kuudelle tilintarkastusyhteisölle. Määräaikaan, 05.12.2022, mennessä tarjouksia saapui 3 kappaletta Tämän lisäksi tuli yksi ilmoitus, että eivät jätä tarjousta. (valm. talous- ja hallintojoht. RK).

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta perehtyi saapuneisiin tarjouksiin ja valitsi niistä kokonaistaloudellisesti kriteerit parhaiten täyttävän tilintarkastusyhteisön. Valintakriteerit lähetetään tiedoksi kaikille tarjouksen jättäneille. Valituksi tuli Itä-Suomen Tilintarkastus Oy Juvalta.

Lisäksi tarkastuslautakunta päätti valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan tekemään sopimuksen valitun yhteisön kanssa. Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja osallistuu sopimuksen tekoon.



Tarjouspyynnöt (**liite 1**) lähetettiin sähköpostitse 16.11.2022 kuudelle tilintarkastusyhteisölle. Määräaikaan, 05.12.2022, mennessä tarjouksia saapui 3 kappaletta Tämän lisäksi tuli yksi ilmoitus, että eivät jätä tarjousta. (valm. talous- ja hallintojoht. RK).

Kvalt 66 §

Kunnanvaltuuston päätösehdotus:

1. valitsee Vesannon kunnan ja sen tytäryhteisön tilintarkastajaksi ajalle 2022 - 2025 Itä-Suomen Tilintarkastus Oy:n ja

2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan tekemään sopimuksen valitun yhteisön kanssa. Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja osallistuu sopimuksen tekoon.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan päätösehdotuksen.

Lisätiedot:

Talous- ja hall.joht.Raisa Kinnunen, 044 788 5414, [raisa.kinnunen@vesanto.fi](mailto:raisa.kinnunen@vesanto.fi)

## VESANTO-AIHEISEN KORUSARJAN HANKKIMINEN KUNNALLE

## Khall 325 §

Vesannon kunnan työntekijöiden keskuudessa on noussut esiin toive rahalahjaa persoonallisemmasta lahjasta. Lotta Paretskoi on suunnitellut Vesanto-korusarjan, jonka tuotanto voitaisiin käynnistää 1.1.2023. Korusarja on mukailtu Vesannon vaakunasta ja sitä koristaa kultaiset poikittaisviivat. Korusarja kulkisi rahalahjan rinnalla vaihtoehtona seuraavan vuoden 2023 ajan. Korusarjan arvo määrittyy kultaisen viivojen määrän mukaisesti. Kokouksen aluksi Jari Paretskoi esitteli korusarjan prototyypin.

**Oheismateriaalina n:o 3** Vesannon korusarjan historia -teksti sekä **oheismateriaalina n:o 4** valtuuston 28.6.2022 § 21 hyväksymä Vesannon kunnan muistamissääntö.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää ottaa käyttöön vuoden 2023 ajaksi vaihtoehtoisena muistamisena Lotta ja Jari Paretskoin suunnitteleman korusarjan.

Päätös:

Hyväksyttiin. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## Kvalt 67 §

Kunnanvaltuuston päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto päättää ottaa käyttöön vuoden 2023 ajaksi vaihtoehtoisena muistamisena Lotta ja Jari Paretskoin suunnitteleman korusarjan.

**Oheismateriaalina n:o 1** on Vesannon korusarjan historia -teksti sekä **oheismateriaalina n:o 2** valtuuston 28.6.2022 § 21 hyväksymä Vesannon kunnan muistamissääntö.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## VUODEN 2022 TALOUSARVION MUUTOKSET

Khall 331 § Hallintosäännön 37 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana hyväksyttäväksi.

**Liitteenä n:o 8** ovat eri hallintokuntien esittämät muutokset vuoden 2022 talousarvioon sekä tuloslaskelma määrärahamuutoksin.

Kokonaisuudessaan käyttötalouden toimintatuotot kasvavat 112 700 euroa. Toimintamenojen lisäys alkuperäiseen talousarvioon on 2 550 euroa. Muutosten yhteisvaikutus toimintakatteeseen on 110 150 euroa.

Muutosten jälkeen tuloslaskelman vuosikate kasvaa alkuperäisen talousarvion 962 990 eurosta 1 073 140 euroon.

Muutetun talousarvion jälkeen tilikauden tulos muodostuu 276 570 euroa ylijäämäiseksi alkuperäisen talousarvion 166 420 euron ylijäämän sijaan.

Hallintokuntia edellytetään pysymään vähintään muutetussa talousarviossa, jotta vahvistetun talousarvion tilikauden tulos toteutuu.

Talousarviomuutokset eivät vaikuta hallintokuntien vuodelle 2022 asetettuihin toiminnallisiin tavoitteisiin.  
(Valm. tal.- ja hall.joht. RK)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset muutokset Vesannon kunnan vuoden 2022 talousarvioon.

### Päätös:

Hyväksyttiin. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kvalt 68 §

### Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto hyväksyy **liitteen 2** mukaiset muutokset Vesannon kunnan vuoden 2022 talousarvioon.

### Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Lisätiedot:

Talous- ja hall.joht.Raisa Kinnunen, 044 788 5414, [raisa.kinnunen@vesanto.fi](mailto:raisa.kinnunen@vesanto.fi)

Kunnanhallitus	332 §	13.12.2022	446
Kunnanvaltuusto		19.12.2022	159

## VUODEN 2023 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2023 – 2025 TALOUSSUUNNITELMA

Khall 332 § Kuntalain 110 § mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarviossa ja –suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Talousarvioesitys vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2023 - 2025 ovat esityslistan **liitteenä n:o 9**

Talousarvion 2023 menot ja tulot eivät ole verrannollisia vuoden 2022 tuloihin ja menoihin. Ne on kuitenkin tarpeen esitellä hyvinvointialueen synnyn tuoman talousvaikutuksen havainnollistamiseksi.

Talousarvion 2023 käyttötalouden ulkoiset toimintamenot pienenevät 12.520.640 euroa (61,50%) verrattuna vuoteen 2022. Henkilöstökulut 3.457.280 pienenevät 3.872.580 euroa eli 52,54% edellisen vuoden talousarvioon verrattuna. Palvelujen ostot pienenevät 8.185.660 euroa (70,27%) vuoden 2022 talousarviosta. Avustuskulut laskevat 46,02 % (218.550 euroa).

Käyttötalouden ulkoiset toimintatuotot pienenevät vuodesta 2022 1.124.980 euroa eli 34,90 %.

Käyttötalouden nettomenojen (toimintakate) muutos on 11.395.660 euroa eli -66,50%.

Kunnan verotulot laskevat vuoden 2022 talousarvioon verrattuna 2.701.000 euroa eli 40,00 %. Verotulot on arvioitu talousarvioon Kuntaliiton verotulokehikon perusteella. Valtionosuudet on arvioitu talousarvioon Kuntaliiton ennakkotiedon perusteella ja valtionosuudet laskevat vuoden 2022 talousarvioon verrattuna 8.413.000 euroa eli 75,03 %.

Vesannon kunnan investointimenot vuodelle 2023 ovat 617.000 euroa.

Vuoden 2023 tuloslaskelmassa vuosikatteeksi muodostuu 1.254.060 euroa, joka on 32 % (291.070 euroa) parempi kuin vuonna 2022. Vuoden 2023 suunnitelmapoistojen on arvioitu olevan 794.890 euroa. Vuosikatteella pysytään kattamaan poistot, jolloin vuoden 2023 tilikauden tulos muodostuu 459.170 euroa ylijäämäiseksi.

Khall 332 §

Talousarviota on käsitelty valmisteluvaiheessa eri lautakunnissa, viranhaltijaneuvotteluissa sekä kunnanhallituksen talousarvioseminaarissa 17.11.2022.

(valm. tal. – ja hall.joht. RK)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2023-2025 ja esittää sen valtuustolle hyväksyttäväksi ja
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan tekemään talousarvioon ja taloussuunnitelmaan tekniset korjaukset.

Päätös:

Hyväksyttiin. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kvalt 69 §

Päätösehdotus:

1. Kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvion 2023 ja taloussuunnitelman 2023-2025 **(liite 3)**
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan tekemään talousarvioon ja taloussuunnitelmaan tekniset korjaukset.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Anne Jäntti poistui jäävinä (HL 28 § kohta 4 / palvelussuhdejäävi) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Lisätiedot:

Talous- ja hall.joht.Raisa Kinnunen, 044 788 5414, [raisa.kinnunen@vesanto.fi](mailto:raisa.kinnunen@vesanto.fi)

Viranomaisen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Tarkastuslautakunta 2017 – 2021	62 §	14.06.2022	7
Tarkastuslautakunta 2021 – 2025	69 §	27.06.2022	8
Kunnanvaltuusto	27 §	11.07.2022	58
Kunnanvaltuusto		19.12.2022	161

## ARVIOINTIKERTOMUKSEN LAADINTA, ALLEKIRJOITUS JA EHDOTUS VALTUUSTOLLE/ SELVITYS TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUKSESSA VUODELTA 2021 ESITETYISTÄ HAVAINNOISTA

Tark.ltk 62 § Tarkastuslautakunta laatii vuoden 2021 arviointikertomuksen luonnoksen pohjalta, allekirjoittaa sen ja antaa valtuustolle tiedoksi.

### Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta laatii vuoden 2021 arviointikertomuksen, allekirjoittaa sen ja

- luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi,
- ehdottaa valtuustolle, että valtuusto velvoittaisi kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja raportoimaan valtuustolle lokakuun loppuun mennessä arviointikertomuksen mahdollisesti aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös: Asian käsittelyä jatketaan seuraavassa tarkastuslautakunnan kokouksessa 27.6.2022 kello 10.00.

Tark.ltk 69 § Tarkastuslautakunta laatii vuoden 2021 arviointikertomuksen luonnoksen pohjalta, allekirjoittaa sen ja antaa valtuustolle tiedoksi.

### Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta laatii vuoden 2021 arviointikertomuksen, allekirjoittaa sen ja

- luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi,
- ehdottaa valtuustolle, että valtuusto velvoittaisi kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja raportoimaan valtuustolle lokakuun loppuun mennessä arviointikertomuksen mahdollisesti aiheuttamista toimenpiteistä.

### Päätös:

Tarkastuslautakunta laatii vuoden 2021 arviointikertomuksen, allekirjoittaa sen ja luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi.

Kvalt 27 § **Liitteenä n:o 2** Arviointikertomus vuodelta 2021.

Tarkastuslautakunta luovuttaa arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi ja käsiteltäväksi sekä ehdottaa valtuustolle, että valtuusto velvoittaisi kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja raportoimaan valtuustolle lokakuun loppuun mennessä arviointikertomuksen mahdollisesti aiheuttamista toimenpiteistä.

### Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi arviointikertomuksen vuodelta 2021 tietoonsa saatetuksi sekä velvoitti kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja raportoimaan valtuustolle lokakuun loppuun mennessä arviointikertomuksen mahdollisesti aiheuttamista toimenpiteistä.

Khall 333 §

Havainnoissaan tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota henkilöstön jaksamisen tukemiseen, olemassa olevan kuntayhteistyön edelleen kehittämiseen sekä kunnan hankintaohjeiden laatimiseen.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen ja esittää valtuustolle seuraavat toimenpiteet tarkastuslautakunnan huomioihin

1. Tyhy-raha muuttuu 1.1.2023 laajemmalti käytössä olevaksi elämys- ja liikuntakortiksi (ePassi). Saldo on 100 € / työntekijä /vuosi.

2. Kuntayhteistyötä kehitetään edelleen sekä suoraan kuntien välisenä toimintana että Kehitysyhtiö Savogrow Oy:n kanssa.

3. Kehitysyhtiö on laatimassa kunnille yhteisteitä hankintapohjaa. Tämä päivitetään jokaiseen kuntaan sopivaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

---

Kvalt 70 §

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto hyväksyy toimenpiteet tarkastuslautakunnan huomioihin

1. Tyhy-raha muuttuu 1.1.2023 laajemmalti käytössä olevaksi elämys- ja liikuntakortiksi (ePassi). Saldo on 100 € / työntekijä /vuosi.

2. Kuntayhteistyötä kehitetään edelleen sekä suoraan kuntien välisenä toimintana että Kehitysyhtiö Savogrow Oy:n kanssa.

3. Kehitysyhtiö on laatimassa kunnille yhteisteitä hankintapohjaa. Tämä päivitetään jokaiseen kuntaan sopivaksi.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## KUNNANHALLITUKSEN JA VALTUUSTON KOKOUKSET VUONNA 2023

Khall 320 §

**Liitteenä n:o 1** ehdotus kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikatauluksi vuodelle 2023. Kokousaikataulussa on huomioitu kunnan talousasioiden käsittelyajankohdat.

Kokous voidaan pitää myös, mikäli puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai, kun enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

(Valm. tal.- ja hall.joht. RK)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus käy läpi kokousaikataulun vuodelle 2023 ja tekee siihen mahdolliset muutokset sekä merkitsee kokousaikataulun tiedokseen ja antaa sen tiedoksi myös valtuustolle sekä muille toimielimille. Kokousaikaa ja -paikkaa voidaan puheenjohtajien päätöksillä muuttaa.

### Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kokousaikataulun alkuvuodelle 1.1. – 30.6. 2023 ja teki siihen mahdolliset muutokset sekä merkitsi kokousaikataulun tiedokseen ja antoi sen tiedoksi myös valtuustolle sekä muille toimielimille. Kokousaikaa ja -paikkaa voidaan puheenjohtajien päätöksillä muuttaa. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kvalt 71 §

### Päätösehdotus:

Kunnanhallitus saattaa kokousaikataulun valtuustolle tiedoksi. Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulu alkuvuodelle 2023 on **liitteenä 4**.

### Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)



Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	300 §	21.11.2022	393
Kunnanhallitus	321 §	13.12.2022	428
Kunnanvaltuusto	72 §	19.12.2022	164

## MÄÄRÄAIKAISEN RAKENNUSTARKASTAJAN JA PALVELUSIHTTEERIN REKRYTOINTI/MÄÄRÄAIKAISEN RAKENNUSTARKASTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN

Khall 300 § Kunnan rakennustarkastajan toimenkuva on muuttunut merkittävästi vuoden 2022 aikana. Teknisen johtajan eläköidyttyä lähes kaikki hänen tehtävänsä siirtyivät käytännön tasolla rakennustarkastajalle. Palveluyhtiö Viisareiden tilaajatehtävät ovat myös pääsääntöisesti rakennustarkastajalla. Muuttunut tehtäväkuva on aiheuttanut sen, ettei rakennustarkastukselle jää riittävästi aikaa. Tavoite ”lupa hakijalle käteen kahdessa viikossa” ei ole toteutunut enää puoleen vuoteen.

Keiteleen ja Vesannon kunnanjohtajat ja rakennustarkastajat keskustelivat 4.10.2022 tilanteesta ja totesivat kummankin kunnan olevan samanlaisessa tilanteessa rakennustarkastajien työnkuorman suhteen.

Määräaikaisen rakennustarkastajan palkkaaminen vuodeksi niin, että kulut puolitettaisiin, nähtiin järkevänä ratkaisuna asiaan. Keskeisimmät tehtävät ma. rakennustarkastajalla olisivat rakennusvalvonnan hoitaminen ja kiinteistöveroselvityksen tekeminen kummassakin kunnassa. Kustannukset yhteisestä rakennustarkastajasta ovat n. 50 000 euroa, joka jakautuisi tasan kummankin kunnan kesken.

Vesannon kunnassa tehtiin FCG:n toimesta kiinteistöveroselvitys muutama vuosi sitten. Hinta oli noin 30 000 euroa ja sillä saatiin muutama postinumeralue selvitettyä. Tulos oli merkittävä. Kunnassa oli n. 60 % verotettavia kiinteistöjä, jotka eivät ole kiinteistöveron piirissä. Arviona oli, että kiinteistöveroselvityksestä maksettu hinta maksaisi 3 vuodessa itsensä takaisin verotuloina. Kiinteistöveroselvitystä oli tarkoitus jatkaa vuosittain, mutta taloussyistä selvitys karsiutui investointilistalta. Myös Keiteleen kunnassa kiinteistöveroselvitys on kesken.

Keiteleen ja Vesannon yhteisellä rakennustarkastajalla saataisiin kiinteistöveroselvitystä vietyä eteenpäin. Realistinen arvio vuoden määräaikaisen työntekijän työpanoksesta kiinteistöveroselvitykseen on puolikas postinumeralue kummassakin kunnassa vuoden aikana rakennustarkastukseen liittyvien töiden ohessa.

Keiteleen kunta on kunnanhallituksen päätöksessä 31.10.2022 § 163 hyväksynyt määräaikaisen rakennustarkastajan rekrytoinnin, mikäli Vesannon kunta lähtee mukaan. Vesannon kunta hoitaisi rakennustarkastajan rekrytoinnin. Lisäksi Keitele päätti palkata 2 päiväksi viikossa toimistosihteerin rakennusvalvontaan. Tämän työntekijän resurssista olisi myös Vesannon mahdollista saada 2 päivää/viikko.

Vesannon kunnassa on meneillään rakenneuudistus, jossa rakennusvalvonnan sihteeripanosta olisi mahdollisesti saatavissa pienimuotoisesti (15-20 %) kunnan sisältä.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. kjoht PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää rekrytoida yhteisen vuoden määräaikaisen rakennustarkastajan Keiteleen kunnan kanssa. Rakennustarkastuksen sihteeripanous pyritään saamaan kunnan sisältä vuoden 2023 aikana.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Khall 321 §

Kunnanhallitus on päättänyt 21.11.2022 § 300 rekrytoida yhteisen vuoden määräaikaisen rakennustarkastajan Keiteleen kunnan kanssa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Vesannon kuntaan perustetaan Keiteleen kunnan kanssa yhteinen vuoden määräaikainen rakennustarkastajan virka.

Päätös:

Hyväksyttiin. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kvalt 72 §

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto perustaa määräaikaisen rakennustarkastajan viran vuodeksi 2023. Virka on yhteinen Keiteleen kunnan kanssa.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

## PÄÄOMITUS- JA OSAKEPÄÄOMASIIJOITUSPYYNTÖ PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY: LTÄ

### Khall 329 §

Palveluyhtiö Viisarit Oy on Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien yhteisomistama teknisen toimialan palveluyhtiö. Vesannon kunta omistaa Palveluyhtiö Viisarit Oy:stä 35 %. Yhtiössä ei ole mukana yksityistä pääomaa.

Palveluyhtiö Viisarit Oy on aloittanut toimintansa 1.1.2020. Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön toimialaan kuuluu tuottaa ja myydä:

- kiinteistönhoidon ja aluehoidon palveluita,
- välinehuollon, puhtaanapidon ja siivouksen palveluita,
- vesi- ja viemäriulaitospalveluita,
- kaukolämpöpalveluita,
- suunnittelu-, kaavoitus-, rakennuttamis- ja valvonta sekä isännöintipalveluita,
- em. palveluihin liittyviä erillisiä asiantuntijapalveluita.

Palveluyhtiö Viisarit Oy on jättänyt 1.12.2022 pääomitus ja osakepääomasijoituspyynnön. Palveluyhtiö Viisarit Oy on ylimääräisessä yhtiökokouksessaan 18.11.2022 päättänyt esittää pääomitusta osakkeenomistajilleen omistusosuuksien suhteessa. Vesannon kunnan 35 % omistusosuudella summa on 131 250 euroa. Lisäksi yhtiö esittää korotusta osakepääomaan omistusosuuksien suhteessa. Vesannon kunnan 35 % omistusosuudella summa on 8750,35 euroa.

Palveluyhtiö Viisarit Oy:n toiminta on tappiollista ja yhtiö on menettänyt pääomansa 16.5.2022 annetun rekisterimerkinnän perusteella. Osakeyhtiölain (624/2006) 8. luvun 1 § 1. momentin mukaan yhtiön oma pääoma jakautuu sidottuun omaan pääomaan ja vapaaseen omaan pääomaan SVOP-sijoitus on sekä koroton että vastikkeeton. SVOP-rahasto on nimensä mukaisesti vapaata pääomaa yhtiölle. Sijoitus voidaan palauttaa vain, mikäli osingonjaon edellytykset täyttyvät. Osakeyhtiölain (624/2006) 11. luvun 1 § mukaan osakepääomaa voidaan korottaa merkitsemällä osakepääomaan varoja, jotka muuten kuin 1 kohdassa tarkoitettussa tapauksessa sijoitetaan yhtiöön edellytyksin, että ne merkitään osakepääomaan (osakepääomasijoitus).

Asiassa on huomioitava taloudellisia toimia koskevan päätöksen merkitys suhteessa Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 107 artiklassa tarkoitettuihin kielletyn valtiontuen kriteereihin Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 107 artiklan 1 kohdan mukaan, jollei perussopimuksissa toisin määrätä, jäsenvaltion myöntämä taikka valtion varoista muodossa tai toisessa myönnetty tuki, joka vääristää tai uhkaa vääristää kilpailua suosimalla jotakin yritystä tai tuotannonalaa, ei sovellu sisämarkkinoille siltä osin kuin se vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan.

## Khall 329 §

SEUT 108 artiklan 3 kohdan mukaan komissiolle on annettava tieto tuen myöntämisestä tai muuttamista koskevasta suunnitelmasta niin ajoissa, että se voi esittää huomautuksensa. Jos komissio katsoo, että tällainen suunnitelma ei 107 artiklan mukaan sovellu sisämarkkinoille, se aloittaa 2 kohdassa tarkoitetun menettelyn viipymättä. Jäsenvaltio, jota asia koskee, ei saa toteuttaa ehdottamiaan toimenpiteitä ennen kuin menettelyssä on annettu lopullinen päätös.

Kuntalaissa ei ole nimenomaisia säännöksiä kunnan sijoitustoiminnasta yrityksiin, vaan sitä rajoittaa yleisenä säännöksenä kunnan tehtäviä koskeva kuntalain (410/2015) 7 §:n 1 momentti: kunta tai kuntayhtymä voi tuottaa järjestämisvastuulleen kuuluvat palvelut itse tai hankkia ne sopimukseen perustuen muulta palvelujen tuottajalta. Aiemmin kuvattujen Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 107 artiklan neljän peruskriteerin (julkisia varoja kanavoidaan yrityksiin eli taloudelliseen toimintaan, tämä taloudellinen etu on valikoiva, toimenpide vääristää tai uhkaa vääristää kilpailua, ja se vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan) kaikkien tulee täytyä, jotta tuki katsottaisiin valtiontueksi.

Pääomitus ei vaikuta jäsenvaltioiden väliseen kauppaan eikä se vääristä tai uhkaa vääristää kilpailua.

**Liitteenä n:o 7** Pääomitus- ja osakepääomasijoituspyyntö.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. kjoht. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Palveluyhtiö Viisarit Oy:n pääomitus- ja osakepääomasijoituksen, yht. 140 000,35 euroa liitteen 5 mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Raimo Mäki teki kokouksen aikana esityksen, että yrityksen on jatkettava neuvotteluja yrityksen toimintamallista omistajakuntien kanssa. Esitystä ei kannatettu.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.



# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta  
**VESANNON KUNTA**

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

Valtuusto/hallitus/lautakunta  
Kunnanvaltuusto

19.12.2022

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p><b>71</b></p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p>Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	--

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoite  <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a> Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>  Kunnallisvalitus, pykälät  <b>64 - 70, 72 -73</b>  Hallintovalitus, pykälät		Valitusaika  30 päivää          Valitusaika  päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite     Valitusajaksi  Pykälät		Valitusaika          päivää          Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö</b>	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.  Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.  Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.  Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.		
--	--	--	--

<b>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointi-osoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.  Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span>  Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span>		
---	--	--	--

<b>Lisätietoja</b>	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu, joka on 1.1.2016 alkaen 250 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.  <b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen</b>		
--------------------	---	--	--

\*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.