

Kokousaika	Maanantai 16.1.2023 klo 16.00
Kokouspaikka	Kirjaston kokoushuone (Keskustie 13)
Käsiteltävät asiat	Kokouksen alussa jätelautakunnan ja Jättekukon puheenvuoro
Asia Liite	
1	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
2	Kunnanvaltuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano
3	Vesannon kalasataman varasto-osan vuokraus
4 1, 2 ja oheismat. 1 , 2	Vesannon pohjavesien suojelusuunnitelma
5	Vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikön viran perustaminen ja vapaa-aika- ja kulttuuritoimen palveluiden siirto sivistystoimesta vapaa-aika- ja hyvinvointipalveluiden vastuulle kunnanhallituksen alaiseksi toiminnaksi
6	Määräaikaisen rakennustarkastajan ja palvelusihteerin rekrytointi/määräaikaisen rakennustarkastajan viran perustaminen
7	Kunnanjohtajan kehityskeskustelu
8	Yleishallinnon laskujen hyväksyminen
9	Äänestys- ja ennakkoäänestyspaikat eduskuntavaaleissa
10 3,4,5	Lausuntopyyntö luonnoksesta ympäristönsuojelumääräyksiksi
11	Maksullisen lomituksen kuntatuen maksatuksen muutos
12	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
13	Kirjelmät ja päätökset
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 18.1.2023 alkaen sekä kunnantoimistolla 18.1.2023.
Puheenjohtaja	Minna Back-Hytönen Kunnanhallituksen puheenjohtaja

KOKOUSAIKA	Maanantai 16.1.2023 klo 16.00
KOKOUSAIKKA	Kirjaston kokoushuone (Keskustie 13)
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen: Minna Back-Hytönen (Keskusta), pj. Petri Huttunen (Keskusta), I vpj. Teams, Minna Peltolehto (VesPar), II vpj. Jaana Koskinen (Keskusta) Uolevi Laitinen (Keskusta) Raimo Mäki (PS) Kalevi Pakarinen (Keskusta) Paikalla: Varajäsen: Anne Jäntti (Keskusta) <input type="checkbox"/> Janne Jääskeläinen (Keskusta) <input type="checkbox"/> Eeva-Liisa Vesterinen (VesPar) <input type="checkbox"/> Saga Mokka (Keskusta) <input type="checkbox"/> Johannes Korhonen (Keskusta) <input type="checkbox"/> Erkki Kukkonen (Kokoomus) <input type="checkbox"/> Arto Huuskonen (Keskusta) <input type="checkbox"/> Paikalla:
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Tuomas Kuhmonen(Keskusta), kvalt. pj. <input type="checkbox"/> Heikki Haatainen (Keskusta), kvalt. I varapj. <input type="checkbox"/> Eeva Jäntti (Keskusta), kvalt II varapj. <input type="checkbox"/> Pia Harmokivi, kunnanjohtaja, esittelijä <input type="checkbox"/> Raisa Kinnunen, talous- ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä <input type="checkbox"/> Paikalla:
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	—
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Puhtäkirjanpitäjä Minna Back-Hytönen Raisa Kinnunen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika .2023 Allekirjoitukset
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 18.1.2023 alkaen sekä kunnantoimistolla 18.1.2023 Virka-asema Allekirjoitus Talous- ja hallintojohtaja Raisa Kinnunen

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

1 § Kunnanjohtaja keskustelee kunnanhallituksen kanssa ajankohtaisista asioista.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall 2 §

Kunnanhallitukselle esitellään 19.12.2022 pidetyn valtuuston kokouksen pöytäkirja <https://vesanto.fi/kunnanvaltuuston-esityslista-19-12-2022-2/> jossa oli käsiteltävinä asioina:

- Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- Pöytäkirjantarkastajat
- Tilintarkastusyhteisön kilpailuttaminen
- Vesanto-aiheisen korusarjan hankkiminen kunnalle
- Vuoden 2022 talousarvion muutokset
- Vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2023 – 2025 taloussuunnitelma
- Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2021 esitetyistä havainnoista
- Kunnanhallituksen ja - valtuuston kokoukset vuonna 2023
- Määräaikaisen rakennustarkastajan viran perustaminen
- Pääomitus- ja osakepääomasijoituspyyntö Palveluyhtiö Viisarit Oy:lta

(valm. talous- ja hall.johtaja RK)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa valtuuston päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja etteivät ne ole menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi ja etteivät ne myöskään ole lakien tai asetusten vastaisia ja kunnanhallitus päättää panna valtuuston päätökset täytäntöön.

Päätös:

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus

326 §

13.12.2022

439

Kunnanhallitus

3 §

16.01.2023

3

VESANNON KALASATAMAN VARASTO-OSAN VUOKRAUS

Khall 326 §

Vesannon kalaosuuskunta luopuu kalasataman vuokraamisesta 31.12.2022. Pietari Puranen on kiinnostunut vuokraamaan kalasataman varasto-osan. Varasto-osan koko on 200 neliötä.

Vuokran hinta on määritelty 265 euroa + alv 24 %. Vuokralainen hoitaa ja maksaa pihan aurauksen sekä sähkön varaston osalta. Vuokrasopimukseen laaditaan lyhyt irtisanomisehto.

Liitteenä n:o 2 Kalasataman pohjapiirros.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. kjoht. PH, rak.tark. TR)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää vuokrata Kalasataman varasto-osan (200 neliötä) Pietari Puraselle hintaan 265 euroa + alv 24 % /kk.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti vuokrata Kalasataman varasto-osan (200 neliötä) Pietari Puraselle hintaan 265 euroa /kk.

Khall 3 §

Yrittäjän, joka tekee yritystoimintaa vuokraamassaan tilassa ja liikevaihto ylittää 15 000 €, on maksettava arvonlisäveroa (Arvonlisäverolaki 1501/1993). Vesannon kunnalla useita vuokrattavia liiketiloja. Kaikkiin liiketilojen vuokriin lisätään alv.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää vuokrata Kalasataman varasto-osan (200 neliötä) Pietari Puraselle hintaan 265 euroa + alv 24 % /kk.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VESANNON POHJAVESIEN SUOJELUSUUNNITELMA

Khall 4 §

Pohjavesien suojelusuunnitelman tavoitteena on ennaltaehkäistä pohjaveden laadun heikkenemistä pohjavesialueella sekä turvata pohjaveden määrällinen tila alueen maankäyttöä rajoittamatta. Lisäksi tavoitteena on edistää vesipuitteiden direktiivin mukaisten ympäristötavoitteiden saavuttamista. Tavoitteiden saavuttaminen edellyttää suunnitelmallisuutta ja kattavaa tietoa alueen maaperä- ja pohjavesiolosuhteista sekä pohjavesialueella sijaitsevista toiminnoista, jotka voivat vaikuttaa pohjaveden laatuun tai määrään.

Kunta voi laatia pohjavesien suojelusuunnitelman vesienhoidon ja merenhoidonjärjestämisestä annetun lain (1299/2004, § 10 e ja f) mukaisesti. Suojelusuunnitelma voidaan laatia kunnan toimesta pohjavesialueelle, johon kohdistuu merkittävästi pohjaveden tilaan vaikuttavaa toimintaa, tai jos vesienhoidon ympäristötavoitteet sitä edellyttävät. Ensisijaisesti suojelusuunnitelma tulisi laatia vedenhankinnan ja suojelun kannalta merkittäville pohjavesialueille, joissa ympäristötavoitteita ei saavuteta pohjaveden kemiallisen ja määrällisen tilan osalta tai jos pohjaveden tilaan kohdistuu merkittävästi vaikuttavaa ihmisen toimintaa. Suojelusuunnitelma voidaan laatia kaikille kunnan pohjavesialueille. Suojelusuunnitelman laatijalta edellytetään hyviä tietoja hydrogeologiasta sekä riskien arvioinnista ja hallinnasta. Pohjaveden suojeluun liittyvä lainsäädäntö sekä muut ohjeet ja suositukset on myös tunnetava.

Pohjavesien suojelusuunnitelmaa tulee päivittää, sillä alueen maankäytössä tai vedenhankintakäytössä voi tapahtua muutoksia. Lisäksi pohjavesialueesta ja sen suojelutarpeesta voidaan ajan saatossa saada lisää tutkimustietoa. Pohjavesien suojelusuunnitelmaa suositellaan päivitettäväksi 5–10 vuoden välein.

Pohjavesien suojelusuunnitelma sisältää tarpeen mukaan tiedon alueen pohjavesiolosuhteista, pohjaveden tilasta sekä nykyisestä ja suunnitellusta maankäytöstä. Suunnitelmassa tulee olla myös tieto alueella sijaitsevista vedenottamoista ja pohjaveden merkityksestä alueen vedenhankinnan kannalta. Suojelusuunnitelmaan tulee sisällyttää vedenottamoiden suoja-alueita koskevat vesilain (587/2011) 4 luvun 11 §:n mukaiset päätökset, arvio päätöksen tarkistamistarpeesta tai tarpeesta hakea suoja-alueen määräämistä. Lisäksi suojelusuunnitelman tulee sisällyttää pohjaveden pilaantumisen vaaraa aiheuttavat toiminnot sekä arvio toimenpiteistä pilaantumisen vaaran ehkäisemiseksi.

Khall 4 §

Vesannon kunnassa on voimassa vuonna 1996 tehty pohjavesien suoje-
lusuunnitelma. Suositellun päivitysvälin ollessa 5–10 vuotta, pohjavesien suo-
jeluunitelmaan kohdistuu selkeästi päivitystarve. Lisäksi lainsäädäntö ja
ohjeistukset ovat erityisesti viimeisenä vuosikymmenenä muuttuneet vas-
taamaan paremmin nykyistä tutkimustiedon tasoa pohjavesien suojelusta.
Ehdotuksen Vesannon pohjavesien suoje-lusuunnitelmaksi laati Savonia-
ammattikorkeakoulun ympäristötekniikan insinööriopiskelija Annika Mann-
ström.

Vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain 10 f §:n mukai-
sesti kunnan on pohjavesialueen suoje-lusuunnitelmaa laadittaessa tai muu-
tettaessa varattava kaikille mahdollisuus tutustua ehdotukseen ja esittää
siitä mielipiteensä. Suoje-lusuunnitelmaa koskevasta ehdotuksesta on pyy-
dettävä lausunto niiltä kunnilta, joita suoje-lusuunnitelma voi koskea, sekä
suoje-lusuunnitelman alueella toimivaltaiselta elinkeino-, liikenne- ja ympä-
ristökeskukselta ja aluehallintovirastolta. Lisäksi kunnan on julkaistava suo-
je-lusuunnitelma, tiedotettava siitä sekä toimitettava suoje-lusuunnitelma elin-
keino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle merkittäväksi ympäristönsuojelun
tietojärjestelmään.

Ehdotus Vesannon pohjavesien suoje-lusuunnitelmaksi on kuulutettu 4.7.–
2.9.2022 Vesannon kunnantoimiston ilmoitustaululla sekä verkkosivuilla.
Asiasta pyydettiin 10 f §:n mukaiset lausunnot. Lausunnon antoi ainoastaan
Pohjois-Savon ELY-keskus (liite 1). Pohjavesien suoje-lusuunnitelma (liite 2)
korjattiin lausunnossa mainittujen seikkojen osalta 12.–13.12.2022.

(valm. ymp.suojelutark. E-M H ja kunnanjoht.PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy lausunnon perusteella korjatun pohjavesien suoje-
lusuunnitelman ja esittää päätöksen kunnanvaltuustolle vahvistettavaksi.
Korjattu ja hyväksytty pohjavesien suoje-lusuunnitelma julkaistaan yleisessä
tietoverkossa ja toimitetaan Pohjois-Savon ELY-keskukselle merkittäväksi
ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

Päätös:

Lisätiedot:

Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen
puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi puh. 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Kunnanhallitus	301 §	21.11.2022	394
Kunnanvaltuusto	61 §	28.11.2022	147
Kunnanhallitus	5 §	16.01.2023	6

VAPAA-AIKA- JA HYVINVOINTIPÄÄLLIKÖN VIRAN PERUSTAMINEN JA VAPAA-AIKA- JA KULTTUURITOIMEN PALVELUIDEN SIIRTO SIVISTYSTOIMESTA VAPAA-AIKA- JA HYVINVOINTIPALVELUIDEN VASTUULLE KUNNANHALLITUKSEN ALAISEKSI TOIMINNAKSI

Khall 301 § Kuntalain 410/2015 1 § mukaan kunnalla on velvollisuus edistää asukaidensa hyvinvointia. Sote-järjestämislain 6. § mukaan kunnan on:

- seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin
- pystyttävä raportoimaan toteutetuista toimenpiteistä
- valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista (Valtuustokausittainen hyvinvointikertomus)
- strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämislle tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet (Hyvinvointisuunnitelma).
- raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain (Vuositainen hyvinvointiraportointi).

Uuden palvelumallin mukaan Vesannon kunnassa on vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikkö. Päällikkö vastaa kunnan hyvinvointityöstä hyvinvointityöryhmän kanssa (johtoryhmä), liikunta- ja kulttuuripalveluista, järjestöyhteistyöstä, tapahtumien järjestämisestä, nuorisopalveluista, työpajasta yhdessä hyvinvointialueen kanssa sekä ehkäisevästä päihdetyöstä.

Liikunta- ja kulttuuripalvelut sekä nuorisopalvelut ovat aiemmin olleet sivistystoimen alaisia palveluita. Uudessa rakenteessa ne siirtyvät osaksi vapaa-aika- ja hyvinvointipalveluita, kunnanhallituksen alaiseksi toiminnaksi. Tämä edellytti henkilöstön kuulemista, joka tapahtui 9.11.2022. Yhteistoimintaneuvottelut hallinnollinen rehtori/sivistystoimenjohtajan kanssa on käyty 15.11.2022. Hän on antanut suostumuksensa siirtoon.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. kjoht. PH)

Kunnanhallitus	301 §	21.11.2022	394
Kunnanvaltuusto	61 §	28.11.2022	147
Kunnanhallitus	5 §	16.01.2023	7

Khall 301 § Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. valtuusto perustaa vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikön viran sekä
2. siirtää liikunta-, kulttuuri- ja nuorisopalvelut osaksi uutta palvelukokonaisuutta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kvalt 61 § Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. valtuusto perustaa vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikön viran sekä
2. siirtää liikunta-, kulttuuri- ja nuorisopalvelut osaksi uutta palvelukokonaisuutta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	301 §
Kunnanvaltuusto	61 §
Kunnanhallitus	5 §

21.11.2022
28.11.2022
16.01.2023

394
147
8

Khall 5 §

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 28.11.2022 § 61 päättänyt perustaa vapaa-aika ja hyvinvointipäällikön viran.

Talousarviossa 2023 on varattu määräraha viran täyttämiseen.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. kjoht. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus päättää avata vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikön rekrytoinnin Kuntarekryssä, TE-palveluissa, kunnan verkkosivuilla ja somekanavilla,
2. valitsee haastattelutyöryhmän vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikön haastatteluja varten.

Päätös:

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	300 §	21.11.2022	393
Kunnanhallitus	321 §	13.12.2022	428
Kunnanvaltuusto	72 §	19.12.2022	164
Kunnanhallitus	6 §	16.01.2023	9

MÄÄRÄAIKAISEN RAKENNUSTARKASTAJAN JA PALVELUSIHTTEERIN REKRYTOINTI/MÄÄRÄAIKAISEN RAKENNUSTARKASTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN

Khall 300 §

Kunnan rakennustarkastajan toimenkuva on muuttunut merkittävästi vuoden 2022 aikana. Teknisen johtajan eläköidyttyä lähes kaikki hänen tehtävänsä siirtyivät käytännön tasolla rakennustarkastajalle. Palveluyhtiö Viisareiden ti-laajatehtävät ovat myös pääsääntöisesti rakennustarkastajalla. Muuttunut tehtäväkuva on aiheuttanut sen, ettei rakennustarkastukselle jää riittävästi aikaa. Tavoite ”lupa hakijalle käteen kahdessa viikossa” ei ole toteutunut enää puoleen vuoteen.

Keiteleen ja Vesannon kunnanjohtajat ja rakennustarkastajat keskustelivat 4.10.2022 tilanteesta ja totesivat kummankin kunnan olevan samanlaisessa tilanteessa rakennustarkastajien työnkuorman suhteen.

Määräaikaisen rakennustarkastajan palkkaaminen vuodeksi niin, että kulut puolitettaisiin, nähtiin järkevänä ratkaisuna asiaan. Keskeisimmät tehtävät ma. rakennustarkastajalla olisivat rakennusvalvonnan hoitaminen ja kiinteistöveroselvityksen tekeminen kummassakin kunnassa. Kustannukset yhteisestä rakennustarkastajasta ovat n. 50 000 euroa, joka jakautuisi tasan kummankin kunnan kesken.

Vesannon kunnassa tehtiin FCG:n toimesta kiinteistöveroselvitys muutama vuosi sitten. Hinta oli noin 30 000 euroa ja sillä saatiin muutama postinumeroalue selvitettyä. Tulos oli merkittävä. Kunnassa oli n. 60 % verotettavia kiinteistöjä, jotka eivät ole kiinteistöveron piirissä. Arviona oli, että kiinteistöveroselvityksestä maksettu hinta maksaisi 3 vuodessa itsensä takaisin verotuloina. Kiinteistöveroselvitystä oli tarkoitus jatkaa vuosittain, mutta taloussyistä selvitys karsiutui investointilistalta. Myös Keiteleen kunnassa kiinteistöveroselvitys on kesken.

Keiteleen ja Vesannon yhteisellä rakennustarkastajalla saataisiin kiinteistöveroselvitystä vietyä eteenpäin. Realistinen arvio vuoden määräaikaisen työntekijän työpanoksesta kiinteistöveroselvitykseen on puolikas postinumeroalue kummassakin kunnassa vuoden aikana rakennustarkastukseen liittyvien töiden ohessa.

Keiteleen kunta on kunnanhallituksen päätöksessä 31.10.2022 § 163 hyväksynyt määräaikaisen rakennustarkastajan rekrytoinnin, mikäli Vesannon kunta lähtee mukaan. Vesannon kunta hoitaisi rakennustarkastajan rekrytoinnin. Lisäksi Keitele päätti palkata 2 päiväksi viikossa toimistosihteerin

VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	300 §	21.11.2022	393
Kunnanhallitus	321 §	13.12.2022	428
Kunnanvaltuusto	72 §	19.12.2022	164
Kunnanhallitus	6 §	16.01.2023	10

Khall 300 §

rakennusvalvontaan. Tämän työntekijän resurssista olisi myös Vesannon mahdollista saada 2 päivää/viikko.

Vesannon kunnassa on meneillään rakennemuutos, jossa rakennusvalvonnan sihteeripanos on mahdollisesti saatavissa pienimuotoisesti (15-20 %) kunnan sisästä.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. kjoht PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää rekrytoida yhteisen vuoden määräaikaisen rakennustarkastajan Keiteleeseen kunnan kanssa. Rakennustarkastuksen sihteeripanos pyritään saamaan kunnan sisästä vuoden 2023 aikana.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Khall 321 §

Kunnanhallitus on päättänyt 21.11.2022 § 300 rekrytoida yhteisen vuoden määräaikaisen rakennustarkastajan Keiteleeseen kunnan kanssa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Vesannon kuntaan perustetaan Keiteleeseen kunnan kanssa yhteinen vuoden määräaikainen rakennustarkastajan virka.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	300 §	21.11.2022	393
Kunnanhallitus	321 §	13.12.2022	428
Kunnanvaltuusto	72 §	19.12.2022	164
Kunnanhallitus	6 §	16.01.2023	11

Khall 321 § Hyväksyttiin. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kvalt 72 § Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto perustaa määräaikaisen rakennustarkastajan viran vuodeksi 2023. Virka on yhteinen Keiteleen kunnan kanssa.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Khall 6 § Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 19.12.2022 § 72 päättänyt perustaa Vesannon ja Keiteleen kuntien yhteisen määräaikaisen rakennustarkastajan viran.

Talousarviossa 2023 on varattu määräraha viran täyttämiseen.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. kjoht. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. avata Vesannon ja Keiteleen kuntien yhteisen määräaikaisen rakennustarkastajan rekrytoinnin Kuntarekryssä, TE-palveluissa, kunnan verkkosivuilla ja some-kanavilla,

Viranomaisen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	300 §	21.11.2022	393
Kunnanhallitus	321 §	13.12.2022	428
Kunnanvaltuusto	72 §	19.12.2022	164
Kunnanhallitus	6 §	16.01.2023	12

Khall 6 § 2. valitsee haastattelutyöryhmään asumis- ja ympäristöjohtaja/rakennustarkastaja Tero Röntyksen, rakennustarkastaja Teemu Kaitalan ja kunnanjohtajat kummastakin kunnasta.

Päätös:

Lisätiedot:Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KUNNANJOHTAJAN KEHITYSKESKUSTELU

Khall 7 §

Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja ovat käyneet kahdenkeskisen kehityskeskustelun 5.12.2022.

Kehityskeskustelussa on todettu, että kunnanjohtajan olisi mielekästä saada työstään ja panopisteistään palautetta koko kunnanhallitukselta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus käy kehityskeskustelun kunnanjohtajan kanssa.

Päätös:

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

YLEISHALLINNON LASKUJEN HYVÄKSYMINEN

Khall 8 §

Talousarvion toimeenpano-ohjeen määräyksen mukaan lautakunnan ja muun kunnan viranomaisen on vuosittain määrättävä ne henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet.

(Valm. talous- ja hall.joht.RK)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen alaisten tulosalueiden ja -yksiköiden laskut hyväksytään seuraavasti:

- Ostolaskut hyväksyy kunnanjohtaja
- Yleishallinnon ostolaskut hyväksyy talous - ja hallintojohtaja
- Kunnanjohtajan matka- ja koulutuslaskut hyväksyy kunnanhallituksen puheenjohtaja
- Johtoryhmän jäsenten matka-, koulutus- ja muut vastaavat laskut hyväksyy kunnanjohtaja
- Joukkoliikenteen laskut hyväksyy hallinnollinen rehtori-sivistystoimen johtaja
- Ruokapalvelupäällikkö hyväksyy oman hallinnon alansa laskut ja ruokapalvelupäällikön laskut hyväksyy kunnanjohtaja
- Viisarit Oy:ltä tulevat, Palvelusopimuksen ulkopuoliset laskut yleishallinnon osalta hyväksyy rakennustarkastaja/asumis- ja ympäristöjohtaja
- Tekniseen toimialaan kuuluvat laskut hyväksyy rakennustarkastaja/asumis- ja ympäristöjohtaja

Lisäksi Viisarit Oy:n palvelusopimukseen kuuluvat laskut (teknisen huollon palvelut) yleishallinnon ja perusturvan osalta hyväksyy tekninen johtaja.

Lomien aikana ja esteellisyytilanteissa vastaavat hyväksymismerkinnät suoritavat toimenkuvissa määrätty sijaiset.

Päätös:

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ÄÄNESTYS- JA ENNAKKOÄÄNESTYSPAIKAT EDUSKUNTAVAALEISSA

Khall 9 § Eduskuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 2.4.2023. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 22.-28.3.2023.

Perustuslain 14 §:n 3 momentin mukaan julkisen vallan tehtävänä on edistää yksilön mahdollisuuksia osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan ja vaikuttaa häntä itseään koskevaan päätöksentekoon. Tämän nojalla kunnan tehtävänä on huolehtia siitä, että äänioikeutettujen äänestysmahdollisuudet vaaleissa ovat riittävät sekä ennakkoäänestyksessä että vaalipäivänä.

Kunnan vaaliviranomaiset:

Kunnan keskusvaalilautakunta:

- ennakkoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyksen järjestelyt,
- vaaleista tiedottaminen kunnassa,
- ennakkoäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastus sekä hyväksytyjen vaalikuorten toimittaminen vaalipiirilautakunnalle
- vaalipäivän äänten alustavan laskennan tietojen välitys vaalitietojärjestelmän laskentajärjestelmään.

Vaalitoimitsijat ja vaalitoimikunnat:

- ennakkoäänestyksen toimittaminen.

Vaalilautakunnat:

- vaalipäivän äänestyksen toimittaminen ja äänten alustava laskenta.

Aluevaalilautakunnilla ei ole eduskuntavaaleissa mitään tehtäviä.

Oikeusministeriö kehottaa kuntia ottamaan huomioon kulloisenkin epidemiatilanteen ja varautumaan siihen, että tilanne voi vaatia samanlaisia erityisjärjestelyitä, joita toteutettiin Covid-19 -pandemian osalta vuoden 2021 kuntavaaleissa ja vuoden 2022 aluevaaleissa. Oikeusministeriö seuraa jatkuvasti epidemiatilannetta yhteistyössä THL:n kanssa ja pitää kuntia ajan tasalla vaalien valmisteluihin liittyen. Tarvittaessa ministeriö ja THL antavat kunnille erityiset terveysturvallisuusohjeet. Vaalilaki tarjoaa hyvät lähtökohdat joustaviin ratkaisuihin, jotta vaalit voidaan toimittaa luotettavasti ja turvallisesti myös poikkeuksellisissa oloissa.

Kunnan on huolehdittava, että

- a) äänestyspaikkoja on riittävästi,
- b) äänestyspaikat ovat tiloissa, joissa voidaan toteuttaa turvavälit niin äänestäjien kuin vaalivirkailijoidenkin osalta. Kunta voi halutessaan harkita myös yleisen ennakkoäänestyspaikan ja/tai vaalipäivän äänestyspaikan

Khall 9 §

äänestystilan sijoittamista ulkotilaan (esimerkiksi konttiin, telttaan äänestyspaikan pihalle tai drive in -pisteeseen). Sääolosuhteet on kuitenkin syytä ottaa siten huomioon, että esimerkiksi kova pakkanen ei saa vaikeuttaa äänestystä;

c) ennakkoäänestyspaikkojen aukioloajat ovat mahdollisimman laajat, paikalliset olosuhteet kuitenkin huomioiden (vaalilain mukaiset maksimit ovat arkisin klo 8-20 ja viikonloppuisin klo 9-18). Kunta voi suositella, että osa äänestysajasta varattaisiin ensisijaisesti ns. riskiryhmiin kuuluville;

d) vaalivirkailijoita rekrytoidaan riittävästi. Vaalilautakuntien on hyvä varautua siihen, että vaalipäivän äänestys toteutetaan kaikkien viiden jäsenen ja vähintään yhden varajäsenen läsnä ollessa. Kunnan tulee myös huolehtia siitä, että kotiaänestyksen vaalitoimitsijoita rekrytoidaan riittävästi ja että vaalitoimikuntia nimetään tarvittaessa useampia kuin yksi. Kaikkia tehtäviä varten on syytä rekrytoida myös varahenkilöitä;

e) äänestyspaikoissa noudatetaan hyvää käsi- ja yskimishygieniaa. Äänestyspaikoille varataan käsihuuhdetta ja/tai käsienpesumahdollisuus.

f) myös ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastus ja muut vaalitehtävät voidaan suorittaa riittävän väljissä tiloissa.

Ennakkoäänestyspaikat

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Kunnanhallituksen asiana on myös tehdä ennakkoäänestyksen toimittamista varten tarvittavat hankinnat siten, kuin hankinnat kunnassa suoritetaan.

Vaalipäivän äänestyspaikat

Jokaisella äänestysalueella on kunnahallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vainsen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen.

Khall 9 §

Vuodesta 2003 ennakkoäänestys- ja vaalipäivän äänestyspaikkana Vesannolla on toiminut kunnan nuorisotila, poikkeuksena Kuntavaalit kesäkuussa 2021.

(Valm. kj. PH)

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei tarpeen
Tehty	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2023 eduskuntavaalien

1. **yleisenä ennakkoäänestyspaikkana ja vaalipäivän äänestyspaikkana** on Nuorisokahvila, Kiinteistö Oy Vesannon Säästökulman talossa, osoitteessa Kuusitie 1.

2. **Ennakkoäänestyspaikan aukioloajat ovat:**

ke 22.3.2023 klo 10.00-14.00

to 23.3.2023 klo 12.00-14.00

pe 24.3.2023 klo 9.00-11.00

la-su 25-26.3.2023 klo 12.00-14.00

ma 27.3.2023 klo 16.00-19.00

ti 28.3.2023 klo 10.00-19.00.

1. **Laitosäänestyspaikkana** ovat Simolan palvelukeskus.

2. Lisäksi kuntalaisilla on mahdollisuus **kotiäänestykseen** keskusvaalilautakunnan antamien ohjeiden mukaisesti. Kotiäänestyksen hoitavat keskusvaalilautakunnan nimeämät vaalitoimitsijat.

Päätös:

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puh. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

LAUSUNTOPYYNTÖ LUONNOKSESTA YMPÄRISTÖNSUOJELUMÄÄRÄYKSIKSI

Khall 10 §

Ympäristönsuojelumääräykset ovat ympäristönsuojelulakia täydentäviä, kunnan ympäristön erityispiirteet ja paikalliset olosuhteet huomioon ottavia, kuntalaisia ja viranomaisia sitovia määräyksiä.

Nilakan ympäristölautakunta päätti kokouksessaan 28.1.2021 § 3 käynnistää Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntien yhteisten ympäristönsuojelumääräysten laadinnan. Määräykset päätettiin valmistella viranhaltijatyönä. Päätöksen tavoitteena on saattaa toimialueelle voimaan yhtenäiset ja päivitetty ympäristönsuojelumääräykset, joiden avulla voidaan huomioida muuttunut lainsäädäntö paikallisella tasolla, edistää asukkaiden, yritysten ja muiden toimijoiden tasapuolista kohtelua sekä parantaa ympäristön tilaa. Ympäristönsuojelumääräysten laadintaan liittyen kuntalaisille järjestettiin alkuvuodesta 2021 kysely, josta tiedotettiin kuntalaisia.

Nilakan ympäristölautakunnan kokouksessa 27.10.2022 § 35 hyväksyttiin viranhaltijan valmisteleva määräysluonnos ja asetettiin se lausuntokierrokselle. Lausuntokierrokselle asetettava luonnos ympäristönsuojelumääräykseksi on Tervon ja Vesannon kunnille ensimmäinen. Keiteleellä ovat olleet voimassa Pielaveden kunnan kanssa yhteistyössä laaditut ympäristönsuojelumääräykset (voimaantulo 2.2.2012).

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 202 §:n nojalla kunta voi antaa ympäristönsuojelulain täytäntöön panemiseksi tarpeellisia paikallisista olosuhteista johtuvia, kuntaa tai sen osaa koskevia yleisiä määräyksiä laatimalla ja hyväksymällä kunnan ympäristönsuojelumääräykset. Kunta voi itsehallinnon puitteissa päättää, onko määräysten antamiselle tarvetta.

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 202 § 2 momentin mukaisesti määräykset eivät voi koskea:

- 1) luvanvaraista, ilmoituksenvaraista tai rekisteröitävää toimintaa;
- 2) 31 §:ssä tarkoitettua koeluonteista toimintaa;
- 3) 120 §:ssä tarkoitettuja poikkeuksellisia tilanteita;
- 4) 136 §:n 1 momentissa tarkoitettua pilaantuneen maaperän ja pohjaveden puhdistamista koskevaa ilmoitusmenettelyä;
- 5) puolustusvoimien tai rajavartiolaitoksen toimintaa.

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 202 § 3 momentin mukaisesti määräykset voivat koskea:

- 1) toimia, rajoituksia ja rakennelmia, joilla ehkäistään päästöjä tai niiden haitallisia vaikutuksia;
- 2) erityisen häiritsevän tilapäisen melun tai tärinän torjuntaa;
- 3) toimintojen sijoittumisen ympäristönsuojelullisia edellytyksiä asemakaava-alueen ulkopuolella;

Khall 10 §

4) sellaisten alueiden määrittelyä, joilla ympäristön erityisen pilaantumisvaaran vuoksi on kielletty jäteveden johtaminen maahan, vesistöön taikka ojaan, lähteeseen, tekolammikkoon tai vesilain 1 luvun 3 §:n 1 momentin 6 kohdan mukaiseen noroon;

5) sellaisten alueiden ja vyöhykkeiden määrittelyä, joilla lannan ja lannoitteiden sekä maataloudessa käytettävien ympäristölle haitallisten aineiden käyttöä rajoitetaan;

6) valvontaa varten tarpeellisten tietojen antamista;

7) vesien ja meriympäristön tilan parantamista koskevia toimia, jotka ovat vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain mukaisen vesienhoitosuunnitelman tai merenhoitosuunnitelman mukaan tarpeellisia.

Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi yksittäistapauksessa myöntää poikkeuksen ympäristönsuojelumääräyksestä siinä mainituin perustein (YSL 527/2014 202 § 4 mom.)

Nilakan ympäristölautakunta pyytää lausuntoa (liite 3) oheisesta ympäristönsuojelulain (527/2014) 202 §:n mukaisesta ympäristönsuojelumääräysluonnoksesta (liite 4 ja 5) . Lausunnossa voidaan esimerkiksi ottaa kantaa ympäristönsuojelumääräysluonnokseen oman organisaation toimialan puitteissa eli niiltä osin kuin luonnos liittyy juuri kyseisen organisaation toimintaan.

(Valm. kj. PH)

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa, että ympäristönsuojelulain ympäristönsuojelumääräysluonnos on laadittu ansiokkaasti ja kunnanhallituksella ei ole luonnokseen lisättävää, poistettavaa tai huomautettavaa. Kunnanhallitus hyväksyy ympäristönsuojelumääräysluonnoksen.

Lisätiedot: Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen, 044 7499322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puh. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

MAKSULLISEN LOMITUKSEN KUNTATUEN MAKSATUKSEN MUUTOS

Khall 48 §

Vuoden 2015 alusta alkaen lomahallinto on laskuttanut tuettua maksullista lomitusta käyttänyttä yrittäjää Melan määrämällä tuntihinnalla huomioimatta laskutuksessa mahdollista kunnan tukea. Vesannon kunta on tukenut maksullista lomitusta 3,50 € / tunti. Maksullisen lomituksen kuntatuki on kunnan vapaaehtoista tukea.

Vuosilomaan oikeutetut maatalousyrittäjät voivat saada maksullista lomittajaa apua tuettuun hintaan 120 tuntia vuodessa joko kokonaisina päivinä tai yksittäisinä tunteina. Enimmäismäärä on henkilökohtainen. Vesannon kunnan alueen maatalousyrittäjät ovat käyttäneet vuonna 2021 724,69 tuntia.

Vesannon kunnan tuki on haettavissa kerran vuodessa ja hakuaika päättyy helmikuun loppuun mennessä. Tukea haettaessa on täytettävä maksullisen maatalouslomituksen tukihakemus ja liitettävä mukaan maksutositteet käytetystä maksullisesta lomituksesta. Tuen määräraha talousarviossa on 8.000 € / vuosi ja tukea myönnetään niin kauan kuin määrärahoja on jäljellä.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei tarpeen
Tehty	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy maksatuksen tuen muutoksen hakuajan päättyväksi helmikuun loppuun ja kerran vuodessa tapahtuvaksi. Päätös on voimassa toistaiseksi.

Päätös:

Raimo Mäki esitti, että maksullisen lomituksen kuntatuen määrä nostetaan viiteen euroon per tunti. Kunnanhallitus päätti, että kuntatuen määrän korotus käsitellään seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa 29.03.2022.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Khall 11 §

Kunnanhallituksen päätöksen jälkeen todettiin, että kaikki yritystuet on mietittävä uudelleen. Yrittäjille on hyvä järjestää kysely, jossa kartoitetaan tarpeet ja tukien palvelevuus. Elinkeinoasiamiehen tehtäväksi jäi kartoittaa tukia yhdessä yrittäjien kanssa. Elinkeinoasiamies kuitenkin vaihtui ja asia jäi vaiheeseen.

Syksyllä 2022 tuli ministeriöltä tiedote, jossa suositeltiin kuntaa luopumaan maatalousyrittäjille suunnatusta lomituksesta tuesta ja ilmoitus siitä, että niitä saatetaan periä kunnilta takaisin.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää lopettaa maksullisen lomituksen kuntatuen ja käynnistää tukien selvityksen elinkeinoasiamiehen johdolla.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall 12 § Kuntalain (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 16.12.2022 – 13.1.2023 §:t.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee em. kunnanjohtajan ja teknisen johtajan viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös:

KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

- Khall 13 § Kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset ajalta 7.12.2022. – 15.1.2023:
Kunnanhallituksen jäsenet sekä varajäsenet ovat saaneet tiedokseen kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset sähköpostitse.
- Sivistyslautakunnan pöytäkirja 7.12.2022
 - Pohjois-Savon pelastuslaitos muistio 9.12.2022
 - Vaalijalan kuntayhtymän yhtymäkokouksen pöytäkirja 14.12.2022
 - Perusturvalautakunnan pöytäkirja 15.12.2022
 - Savon koulutuskuntayhtymän pöytäkirja 16.12.2022
- Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saadut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta
VESANNON KUNTA

Kokouspäivämäärä

Valtuusto/hallitus/lautakunta
Kunnanhallitus

16.1.2023

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § 2. mom. mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p>Vesannon kunnanhallitus Strandmanintie 2, 72300 VESANTO Sähköposti: vesannon.kunta@vesanto.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	--

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomai- nen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomainen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
	Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät
	Muu valitusviranomainen, osoite
	Pykälät
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus- / valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirjansa mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
Oikaisuvaatimus- / valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähtien välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevilla asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.