

Kokousaika	13.3.2023 klo 16.00
Kokouspaikka	Kunnantoimisto (Strandmanintie 2) /TEAMS
Käsiteltävät asiat	Kokouksen alussa Palveluyhtiö Viisarit Oy:n toimitusjohtajan esittäytyminen
Asia Liite	
51	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
52	Kunnanviraston aukioloajat vuonna 2023
53 1	Vesannon pohjavesien suojelusuunnitelma
54	Tutustu työelämään ja tienaa – koululaisten kesäharjoitteluohjelma Vesannon kunnassa vuonna 2023
55 2	Valtuutettu Anne Jäntin ero luottamustoimista ja uusien edustajien valinta
56 oheismateriaali 1	Vesannon kunnan sitoutuminen Mieliteko-ohjelman jatkokauteen
57 3,4,5	Vesannon kunnan sitoutuminen Kuntamallin jatkoon
58 6,7	Perusopetuksen tuntikehys lukuvuodelle 2023 – 2024
59 8,9	Kunnan avustus Aino- ja Reino- maailmanmestaruuskisoihin 2023
60	Hautustoimilaki ja kunnan velvollisuus hautausjärjestelyistä huolehtimiseen
61	Kuntalais- ja valtuustoaloitteet vuonna 2021 - 2022
62	Vesannon kunnan arvonimihakemukset
63 oheismateriaali 2	Vesannon kehittämissäätiön kunnan edustajan nimeäminen
64	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 15.3.2023 alkaen sekä kunnantoimistolla 15.3.2023.
Puheenjohtaja	Minna Back-Hytönen Kunnanhallituksen puheenjohtaja

KOKOUSAIKA	13.3.2023 klo 16.00 – 18.06		
KOKOUSPAIKKA	Kunnantöimisto (Strandmanintie 2) /TEAMS		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla: Varajäsen:	Paikalla:
	Minna Back-Hytönen (Keskusta), pj. Petri Huttunen (Keskusta), I vpj. Minna Peltolehto (VesPar), II vpj. Jaana Koskinen (Keskusta) Uolevi Laitinen (Keskusta) Raimo Mäki (PS) Kalevi Pakarinen (Keskusta)	<input type="checkbox"/> Anne Jäntti (Keskusta) <input type="checkbox"/> Janne Jääskeläinen (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Eeva-Liisa Vesterinen (VesPar) <input checked="" type="checkbox"/> Saga Mokkila (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Johannes Korhonen (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Erkki Kukkonen (Kokoomus) <input checked="" type="checkbox"/> Arto Huuskonen (Keskusta)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Tuomas Kuhmonen (Keskusta), kvalt. pj. Heikki Haatainen (Keskusta), kvalt. I varapj. Eeva Jäntti (Keskusta), kvalt II varapj. Pia Harmokivi, kunnanjohtaja, esittelijä Raisa Kinnunen, talous- ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä		Paikalla: <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	51 – 64		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Uolevi Laitinen ja Raimo Mäki		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Minna Peltolehto	Raisa Kinnunen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 15.3.2023/ Sähköinen allekirjoitus Allekirjoitukset		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 15.3.2023 alkaen sekä kunnantöimistolla 15.3.2023		
	Virka-asema Talous- ja hallintojohtaja	Allekirjoitus Raisa Kinnunen	

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall 51 §

Kunnanjohtaja keskusteli kunnanhallituksen kanssa seuraavista ajankohtaisista asioista:

- maakunnallinen matkailunedistämisorganisaatio (Pohjois-Savon Matkailu Oy)
- kunnan omistamat asunnot ja kiinteistöt
- hallintosäännön päivitys
- kunnanjohtajan lomapäivä 11.4.2023 ja talous- ja hallintojohtajan toimiminen esittelijänä kunnanhallituksen kokouksessa

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KUNNANVIRASTON AUKIOLOAJAT VUONNA 2023

Khall 52 §

Vesannon kunnanvirasto on ollut avoinna arkisin maanantaista torstaihin klo 9-12 ja klo 13-15. Aukioloajoilla on huomioitu Kelan asiointipisteen aukioloajat. Vuoden 2023 alusta asiointipisteen palvelut ovat siirtyneet kirjastolle.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Vesannon kunnanviraston aukioloajat ovat maanantaista torstaihin klo 9 -11 ja klo 12 - 15.

Kunnantoimisto pidetään suljettuna:
perjantaina 7.4.2023 ja maanantaina 10.4.2023
maanantaina 1.5.2023
torstai-perjantai 18.-19.5.2023
keskiviikko-torstai 7.- 8.6.2023 (koulutusvä, sisäiset tukipalvelut)
perjantai 23.6.2023
keskiviikkona 6.12.2023
maanantai-tiistai 25.-26.12.2023

Päätös:
Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Talous- ja hall.joht. Raisa Kinnunen, 044 788 5414, raisa.kinnunen@vesanto.fi

VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	4 §	16.01.2023	4
Kunnanvaltuusto	3 §	06.02.2023	4
Kunnanhallitus	48 §	28.2.2023	47
Kunnanhallitus	53 §	13.03.2023	56

VESANNON POHJAVESIEN SUOJELUSUUNNITELMA

Khall 4 §

Pohjavesien suojelusuunnitelman tavoitteena on ennaltaehkäistä pohjaveden laadun heikkenemistä pohjavesialueella sekä turvata pohjaveden määrällinen tila alueen maankäyttöä rajoittamatta. Lisäksi tavoitteena on edistää vesipuidedirektiivin mukaisten ympäristötavoitteiden saavuttamista. Tavoitteiden saavuttaminen edellyttää suunnitelmallisuutta ja kattavaa tietoa alueen maaperä- ja pohjavesiolosuhteista sekä pohjavesialueella sijaitsevista toiminnoista, jotka voivat vaikuttaa pohjaveden laatuun tai määrään.

Kunta voi laatia pohjavesien suojelusuunnitelman vesienhoidon ja merenhoidonjärjestämisestä annetun lain (1299/2004, § 10 e ja f) mukaisesti. Suojelusuunnitelma voidaan laatia kunnan toimesta pohjavesialueelle, johon kohdistuu merkittävästi pohjaveden tilaan vaikuttavaa toimintaa, tai jos vesienhoidon ympäristötavoitteet sitä edellyttävät. Ensisijaisesti suojelusuunnitelma tulisi laatia vedenhankinnan ja suojelun kannalta merkittäville pohjavesialueille, joissa ympäristötavoitteita ei saavuteta pohjaveden kemiallisen ja määrällisen tilan osalta tai jos pohjaveden tilaan kohdistuu merkittävästi vaikuttavaa ihmisen toimintaa. Suojelusuunnitelma voidaan laatia kaikille kunnan pohjavesialueille. Suojelusuunnitelman laatijalta edellytetään hyviä tietoja hydrogeologiasta sekä riskien arvioinnista ja hallinnasta. Pohjaveden suojeluun liittyvä lainsäädäntö sekä muut ohjeet ja suositukset on myös tunnettava.

Pohjavesien suojelusuunnitelmaa tulee päivittää, sillä alueen maankäytössä tai vedenhankintakäytössä voi tapahtua muutoksia. Lisäksi pohjavesialueesta ja sen suojelutarpeesta voidaan ajan saatossa saada lisää tutkimustietoa. Pohjavesien suojelusuunnitelmaa suositellaan päivitettäväksi 5–10 vuoden välein.

Pohjavesien suojelusuunnitelma sisältää tarpeen mukaan tiedon alueen pohjavesiolosuhteista, pohjaveden tilasta sekä nykyisestä ja suunnitellusta maankäytöstä. Suunnitelmassa tulee olla myös tieto alueella sijaitsevista vedenottamoista ja pohjaveden merkityksestä alueen vedenhankinnan kannalta. Suojelusuunnitelmaan tulee sisällyttää vedenottamoiden suoja-alueita koskevat vesilain (587/2011) 4 luvun 11 §:n mukaiset päätökset, arvio päätöksen tarkistamistarpeesta tai tarpeesta hakea suoja-alueen määräämistä. Lisäksi suojelusuunnitelman tulee sisällyttää pohjaveden pilaantumisen vaaraa aiheuttavat toiminnot sekä arvio toimenpiteistä pilaantumisen vaaran ehkäisemiseksi.

VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	4 §	16.01.2023	4
Kunnanvaltuusto	3 §	06.02.2023	4
Kunnanhallitus	48 §	28.02.2023	47
Kunnanhallitus	53 §	13.03.2023	57

Vesannon kunnassa on voimassa vuonna 1996 tehty pohjavesien suoje-lusuunnitelma. Suositellun päivitysvälin ollessa 5–10 vuotta, pohjavesien suo-jelusuunnitelmaan kohdistuu selkeästi päivitystarve. Lisäksi lainsäädäntö ja ohjeistukset ovat erityisesti viimeisenä vuosikymmenenä muuttuneet vas-taamaan paremmin nykyistä tutkimustiedon tasoa pohjavesien suojelusta. Ehdotuksen Vesannon pohjavesien suoje-lusuunnitelmaksi laati Savonia-ammattikorkeakoulun ympäristötekniikan insinööriopiskelija Annika Mann-ström.

Vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain 10 f §:n mukai- sesti kunnan on pohjavesialueen suoje-lusuunnitelmaa laadittaessa tai muu- tettaessa varattava kaikille mahdollisuus tutustua ehdotukseen ja esittää siitä mielipiteensä. Suoje-lusuunnitelmaa koskevasta ehdotuksesta on pyy- dettävä lausunto niiltä kunnilta, joita suoje-lusuunnitelma voi koskea, sekä suoje-lusuunnitelman alueella toimivaltaiselta elinkeino-, liikenne- ja ympä- ristökeskukselta ja aluehallintovirastolta. Lisäksi kunnan on julkaistava suo- je-lusuunnitelma, tiedotettava siitä sekä toimitettava suoje-lusuunnitelma elin- keino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle merkittäväksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

Ehdotus Vesannon pohjavesien suoje-lusuunnitelmaksi on kuulutettu 4.7.– 2.9.2022 Vesannon kunnantoimiston ilmoitustaululla sekä verkkosivuilla. Asiasta pyydettiin 10 f §:n mukaiset lausunnot. Lausunnon antoi ainoastaan Pohjois-Savon ELY-keskus (liite 1). Pohjavesien suoje-lusuunnitelma (liite 2) korjattiin lausunnossa mainittujen seikkojen osalta 12.–13.12.2022.

(valm. ymp.suojelutark. E-M H ja kunnanjoht.PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy lausunnon perusteella korjatun pohjavesien suoje- lusuunnitelman ja esittää päätöksen kunnanvaltuustolle vahvistettavaksi. Korjattu ja hyväksytty pohjavesien suoje-lusuunnitelma julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja toimitetaan Pohjois-Savon ELY-keskukselle merkittäväksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	4 §	16.01.2023	4
Kunnanvaltuusto	3 §	06.02.2023	4
Kunnanhallitus	48 §	28.02.2023	47
Kunnanhallitus	53 §	13.03.2023	58

Lisätiedot:

Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen

puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi puh. 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Kvalt 3 §

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto vahvistaa lausunnon perusteella korjatun pohjavesien suojelusuunnitelman. Korjattu ja hyväksytty pohjavesien suojelusuunnitelma julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja toimitetaan Pohjois-Savon ELY-keskukselle merkittäväksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

Päätös:

Keskustelun aikana Tuulikki Vilhunen ilmoitti, että pohjavesien suojelusuunnitelmasta puuttuu Närhilän pohjavesialue ja asia pitää selvittää. Kimmo Salo esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Petri Mäkelä kannatti Kimmo Salon esitystä.

Keskustelun jälkeen valtuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Khall 48 §

Kunnanvaltuusto palautti kokouksessaan 6.2.2023 § 3 pohjavesien suojelusuunnitelman uudelleen valmisteluun, koska suojelusuunnitelmasta todettiin puuttuvan Närhilän koulun lähistöllä sijaitseva kaivo.

Asiaa selvitettiin vesilaitoksen, Vesannon ympäristönsuojelun ja Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa. Selvityksen lopputulos on, että Närhilän alueelle ei ole tällä hetkellä määritetty pohjavesialuetta ja tästä syystä alueella sijaitsevaa kaivoa ei ole tarpeen merkitä pohjavesien suojelusuunnitelmaan.

Asiaa koskeva tarkempi selvitys on annettu **liitteenä n:o 6**.

Kunnanhallitus	4 §	16.01.2023	4
Kunnanvaltuusto	3 §	06.02.2023	7
Kunnanhallitus	48 §	28.02.2023	47
Kunnanhallitus	53 §	13.03.2023	59

Khall 48 §

Edellä mainitut tahot kuitenkin esittävät seuraavaa:

- pohjavesien suojelusuunnitelman toimenpidesuosituksen toteuttamista valvomaan perustetaan seurantaryhmä, johon kutsutaan edustajat vesilaitokselta, osuuskunnista ja Pohjois-Savon Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksesta. Seurantaryhmää ja sen kokoontumista koordinoi kunnan ympäristönsuojelutarkastaja.
- mikäli kunnan alueella määritellään ja luokitellaan uusia pohjavesialueita tämän pohjavesien suojelusuunnitelman voimassaolon aikana, otetaan myös kyseisillä pohjavesialueilla huomioon suunnitelmassa annetut toimenpidesuositukset
- Pohjois-Savon ELY-keskus voi harkintansa mukaan selvittää Närhilän alueella tarvetta määrittää ja luokitella pohjavesialue. Kyseinen menettely ei kuitenkaan estä laaditun pohjavesien suojelusuunnitelman hyväksymistä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy selvityksellä ja uudella päätösesityksellä täydennetyn pohjavesien suojelusuunnitelman ja esittää päätöksen kunnanvaltuustolle vahvistettavaksi. Korjattu ja hyväksytty pohjavesien suojelusuunnitelma julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja toimitetaan Pohjois-Savon ELY-keskukselle merkittäväksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Valmistelijat: Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen

puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi

puh. 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Khall 53 §

Kunnanhallitus ottaa uudelleen käsiteltäväksi pohjavesien suojelusuunnitelman kokouksessa 28.2.2023 § 48 liitteessä olleiden virheellisten tietojen vuoksi.

Asiaa koskeva tarkempi selvitys on korjattuna liitteessä nro 1.

VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	4 §	16.01.2023	4
Kunnanvaltuusto	3 §	06.02.2023	7
Kunnanhallitus	48 §	28.02.2023	47
Kunnanhallitus	53 §	13.03.2023	60

Khall 53 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy korjatulla selvityksellä ja uudella päätösesityksellä täydennetyn pohjavesien suojelusuunnitelman ja esittää päätöksen kunnanvaltuustolle vahvistettavaksi. Korjattu ja hyväksytty pohjavesien suojelusuunnitelma julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja toimitetaan Pohjois-Savon ELY-keskukselle merkittäväksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Valmistelijat: Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen

puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi

puh. 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

TUTUSTU TYÖELÄMÄÄN JA TIENAA – KOULULAISTEN KESÄHARJOITTELUOHJELMA VESANNON KUNNASSA VUONNA 2023

Khall 54 §

Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT ja pääsopijajärjestöt ovat antaneet suosituksen koululaisten kesäharjoitteluohjelmasta vuosille 2023-2025.

”Tutustu työelämään ja tienaa”- koululaisten kesäharjoitteluohjelma on vuodesta 1992 lukien toteutettu peruskoululaisille, lukiolaisille ja TUVA-koulutukseen (aiemmin kymppiluokka sekä VALMA-koulutus) osallistuville nuorille tarkoitettu ohjelma, jonka tarkoituksena on ollut tutustua työelämään. Sen avulla koululaiset ovat saaneet omakohtaisia kokemuksia työelämästä, sen pelisäännöistä, työtehtävistä ja työpaikkojen toiminnasta. Hyvä kokemus kesäharjoittelusta parantaa työnantajakuvaa ja voi innostaa koululaisia hakeutumaan opintoihin, joiden avulla voi työllistyä kunta- ja hyvinvointialueelle.

Vesannolla on noussut toivetta nuorisolta, että myös alle 16-vuotiaat pääsivät kokeilemaan kesätyön tekemistä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Vesannon kunta palkkaa kolme 15-18-vuotiasta nuorta rakennusvalvontaan, kirjastolle, sekä liikunnanohjaajan työhön. Työaika on kaksi viikkoa ja työpäivän pituus on 6h/päivä. Palkka ajanjaksolta on 390€.

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Vesannon kunta palkkaa kolme 15-18-vuotiasta nuorta rakennusvalvontaan, kirjastolle, sekä liikunnanohjaajan työhön. Työaika on kaksi viikkoa ja työpäivän pituus on 6h/päivä. Palkka ajanjaksolta on 390€. Kesäharjoitteluohjelman haku on ajalla 14.3. – 31.3.2023.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Talous- ja hall.joht. Raisa Kinnunen, 044 788 5414, raisa.kinnunen@vesanto.fi

VALTUUTETTU ANNE JÄNTIN ERO LUOTTAMUSTOIMISTA JA UUSIEN EDUSTAJIEN VALINTA

Khall 55 §

Valtuutettu Anne Jäntti on valittu Vesannon kunnan vapaa-aika- ja hyvinvointipäälliköksi. Johtoryhmän jäsenenä hän ei voi enää toimia valtuutettuna eikä edustaa Vesannon kuntaa valtuutettuna yhteistyöelimissä.

Anne Jäntti on kunnanhallituksen varajäsen, sivistyslautakunnan puheenjohtaja, elinvoimaryhmän jäsen ja Savon ammattiopiston valtuuston jäsen. Kunnanvaltuustossa tilalle nousee seuraava järjestyksessä oleva varajäsen ja Savon ammattiopiston valtuustoon osallistuu Anne Jäntin varajäsen.

Anne Jäntin eropyyntö valtuustosta ja edustuspaikoista on liitteessä nro 2.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei tarpeen
Tehty	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. valtuusto myöntää Anne Jäntille eron valtuustosta ja kunnanhallituksen varajäsenyydestä, sivistyslautakunnan puheenjohtajuudesta, elinvoimaryhmän jäsenyydestä sekä Savon ammattiopiston valtuustosta,
2. valtuusto valitsee Minna Back-Hytöselle uuden varajäsenen kunnanhallitukseen.

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. se myöntää Anne Jäntille eron valtuustosta ja kunnanhallituksen varajäsenyydestä, sivistyslautakunnan puheenjohtajuudesta sekä Savon ammattiopiston valtuustosta,
2. se valitsee jäljellä olevalle toimintakaudelle Minna Back-Hytöselle uuden varajäsenen kunnanhallitukseen, sivistyslautakunnan puheenjohtajan ja Savon ammattiopiston valtuuston jäsenen sekä kutsuu ensimmäisen varajäsenen varsinaiseksi valtuutetuksi kunnanvaltuustoon.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

VESANNON KUNNAN SITOUTUMINEN MIELITEKO-OHJELMAN JATKOKAUTEEN

Khall 56 §

Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) huhtikuussa 2022 julkaistujen sairastavuusindeksien perusteella Pohjois-Savo on edelleen sairain maakunta koko Suomessa. Mielen terveyden ongelmissa ja päihteiden käytössä ero Pohjois-Savon ja muun maan välillä on hälyttävän iso. Tähän tarpeeseen käynnistettiin kesällä 2021 kymmenvuotiseksi suunniteltu Mieliteko-ohjelma. Kahdelle ensimmäiselle vuodelle on myönnetty ELY-keskuksen kautta Euroopan sosiaalirahaston (ESR) rahoitus hankenimellä 'Hyvällä mielellä Pohjois-Savo 2021-2030'. Ensimmäinen hankekausi päättyy 31.8.2023. Lisätietoja löytyy www.mielitekomedia.fi.

Mieliteko-ohjelman tavoite on lisätä 1) pohjoissavolaisten mielen terveyttä ja mielen hyvinvointia sekä 2) vähentää päihteiden käyttöä ja päihdemyönteisyyttä Pohjois-Savossa. Tavoitteena on siis kääntää maamme sairaimman maakunnan suunta kohti terveempää tulevaisuutta vuoteen 2030 mennessä.

Mieliteko-ohjelmassa on ensimmäisellä hankekaudella mukana 18 Pohjois-Savon kuntaa ja kaupunkia. Hankkeen päätoteuttajan Kuopion lisäksi mukana ovat Iisalmi, Joroinen, Kaavi, Keitele, Kiuruvesi, Lapinlahti, Leppävirta, Pielavesi, Rautalampi, Siilinjärvi, Sonkajärvi, Suonenjoki, Tervo, Tuusniemi, Varkaus, Vieremä ja Vesanto. Osatoteuttajia ovat Itä-Suomen yliopisto (UEF), Savonia-ammattikorkeakoulu sekä Humanistinen ammattikorkeakoulu.

Yhteenvetona Mieliteko-ohjelman tämänhetkisestä ymmärryksestä on, että mielen terveyden ja mielen hyvinvoinnin haasteet tunnustetaan läpäisevästi kaikilla yhteisöjen tasoilla käydyissä keskusteluissa. Mielen hyvinvointiin panostaminen nähdään jopa ensisijaisen tärkeäksi niin yksilö- kuin yhteisötasolla. Riittävän laaja-alaisen yhteiskunnallisen vaikutuksen aikaansaamiseksi painopisteen tulisi aidosti olla ennaltaehkäisyssä sekä väestötasoisissa toimenpiteissä. Lisäksi voidaan todeta, että keskittymällä yhteen rahoituslinjaan ei saavuteta riittävän vaikuttavia tuloksia.

Mieliteko-ohjelma on onnistunut luomaan yhteisen ja kattavan tilannekuvan mielen terveyden tarpeista sekä luomaan keinoja tarpeisiin vastaamiseksi, tehnyt näkyväksi matkat ja tulokset, luomaan toimivan ja kasvavan sekä innostuneen verkoston toiminnan tavoitteiden edistämiseksi, on onnistunut vaikuttamaan johtajiin ja päättäjiin, aktivoinut asukkaita.

Mieliteko-ohjelma ei ole vielä onnistunut laajasti vaikuttamaan yksilötason muutoksiin mielen hyvinvoinnissa. Toiminnan pysyvät vaikutukset ja

vaikuttavuus voidaan arvioida vasta pidemmällä aikavälillä. Tärkeää on jatkaa hyvin alkanutta matkaa ja keinojen implementaatiota. Systeemi- ja väestötason muutos vie aikaa, parhaimmillaan 15-20 vuotta. Siitä näkökulmasta Mieliteko-ohjelmakin on vain alkua muutokselle.

Toiminnan jatkon varmistamisen kannalta on järkevää rakentaa yhden hankkeen sijaan laajempi ohjelma, joka koostuu useista hankkeista. Mieliteko-ohjelman hakee Ely-keskuksen kautta Euroopan sosiaalirahaston rahoitusta (ESR+) 17.3.2023 päättyvässä haussa kahdelle eri hankkeelle. Taavoitteena on käynnistää molemmat uudet hankkeet 1.9.2023.

Ensimmäisen hankkeen (nimi: Työ ja mielen hyvinvointi – Mieliteko 2.0) keskiössä on mielenterveyteen liittyvän työhyvinvoinnin edistäminen. Päähakijana on Kuopion kaupunki ja osatoteuttajina UEF, Savonia ja Humak. Kohderyhmänä ovat työssäkäyvät täysi-ikäiset henkilöt. Hankkeen suunniteltu kesto on kolme (3) vuotta. Kokonaiskustannus on 3 019 775 euroa, josta toteuttajien omavastuu on 15 prosentin ja kuntarahoituksen osuus on viisi (5) prosenttia eli 150 981 euroa.

Toinen hanke (nimi: Yhdessä osallisiksi – Mieliteko 2.0) painottuu yhdenvertaiseen osallisuuteen ja päähakijana siinä on Savonia ja osatoteuttajina Humak ja Kuopion kaupunki. Kohderyhmänä ovat nykyisen rahoituksen mukaisesti heikommassa työmarkkina-asemassa olevat henkilöt 16-64-vuotiaat henkilöt. Hankkeen suunniteltu kesto on neljä (4) vuotta.

Kokonaiskustannus on 2 384 666 euroa, josta toteuttajien omavastuu on 15 prosenttia ja kuntarahoituksen osuus on viisi (5) prosenttia eli 119 211 euroa.

Lisäksi käynnistetään UEFin vetämänä rahoitushaku väestöotantaan perustuvaan kolmanteen osahankkeeseen, jossa tähdätään laaja-alaisesti pohjoissavolaisten ihmisten elintapojen muutokseen.

Kuntarahoitus jakautuu kuntien kesken väestöperustaisesti. Mikäli mukaan tulevia kuntia on vähemmän kuin nykyisellä hankekaudella, niin lisäehtona on, että osallistuvan kunnan kuntarahoitus ei kasva nykyisen hankkeen yksittäisen kunnan maksamasta summasta. Mikäli näillä ehdoilla ei saada kerättyä suunniteltua viittä (5) prosenttia, niin toteuttajat ovat sitoutuneet kasvattamaan omavastuuosuuksiaan niin, että rahoittajan edellyttämä 20 prosentin omavastuuosuus tulee täyteen.

Yhdessä osallisiksi – Mieliteko 2.0 -osahankkeen viimeisen eli neljännen vuoden (1.9.2026-31.8.2027) kuntarahoitus lasketaan tämän yhden hankkeen kokonaiskustannusten viiden (5) prosentin suuruudella.

Vesannon kunnan rahoitus seuraavalle kolmelle vuodelle on 1850 euroa.

Oheismateriaalissa nro 1 on Mieliteko-ohjelman jatkosuunnitelma.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei tar-
Tehty	peen
	X

(Valm. kj. PH)

Khall 56 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Vesannon kunta osallistuu 1.9.2023 - 31.8.2027 Mieliteko-ohjelman jatkokaudelle, mikäli hankkeet saavat rahoituksen.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VESANNON KUNNAN SITOUTUMINEN KUNTAMALLIN JATKOON

Khall 57 §

Kuntamallin tarkoituksena on mahdollistaa tilapäistä suojelua hakevien ja saavien henkilöiden majoittuminen siellä, mihin he ovat asettautuneet Suomeen saapuessaan. Kyseessä on nopea ja väliaikainen ratkaisu, jossa kunta tuottaa vastaanottokeskukselle ja tilapäistä suojelua hakeville ja saaville henkilöille vastaanottoon kuuluvia majoitus- ja ohjauspalveluita. Kuntamallia toteutetaan Maahanmuuttoviraston, vastaanottokeskusten ja kuntien hyvässä yhteistyössä ja yhteistoimintana.

Kuntamalliin osallistuvat ne kunnat, jotka ovat tehneet sopimuksen kuntamallin mukaisesta toiminnasta ja vastaanottopalvelujen tuottamisesta alueensa vastaanottokeskuksen kanssa. Sopimus on edellytys kuntamalliin kuuluvien korvausten maksamiselle 1.5.2022 alkaen.

Osallistuminen on kunnille vapaaehtoista. Maahanmuuttovirasto määrittelee, mikä alueella sijaitsevista vastaanottokeskuksista vastaa kunkin kunnan kanssa laadittavasta sopimuksesta ja sen tekemiseen liittyvistä keskusteluista. Kuntamallissa ei ole tarkoituksena, että henkilöt muuttavat ja siirtyvät kuntamallissa mukana olevien kuntien välillä, siirtäen majoitustaan kunnasta toiseen.

Kuntamallissa kunta tuottaa tilapäistä suojelua hakevien ja saavien henkilöiden majoituspalvelut sekä antaa henkilöille majoitukseen ja arkeen liittyvää ohjausta ja neuvontaa. Kuntamallin piiriin kuuluvat henkilöt majoitetaan kunnan omistamissa tai vuokraamissa asunnoissa, joiden tulee olla asumisen vaatimukset täyttäviä. Kunnan tuottamaan majoitukseen sisältyy asuntojen kalustus ja varustus välttämättömillä tarvikkeilla, sähkö, vesi, jätahuolto, huoltotyöt, vakuutukset sekä asuntojen ennallistaminen sen jälkeen, kun henkilö muuttaa pois asunnosta. Kunta ei saa erikseen korvausta näistä kustannuksista, vaan nämä sisältyvät kunnalle maksettavaan vuorokausihintaan. Majoituspalveluun kuuluu henkilöille annettavaa neuvontaa ja ohjausta. Kuntamallin piiriin kuuluvien henkilöiden arjessa tapahtuva neuvonta ja ohjaus tehdään lähtökohtaisesti kunnan toimintana, eikä vastaanottokeskuksesta käsin.

Neuvonta ja ohjaus sisältää ainakin:

- asumiseen liittyvää neuvontaa ja ohjausta
- neuvontaa ja ohjausta arjen asioiden hoitamiseen (esimerkiksi pankkitilin avaaminen, harrastuksiin hakeutuminen, verokortin saaminen, kouluun ja varhaiskasvatukseen hakeutuminen, TEpalveluihin hakeutuminen, vastaanottorahan hakeminen)

- vastaanottokeskuksen kanssa sovittua muuta neuvontaa ja ohjausta, esimerkiksi vastaanottokeskuksen toimintaan ja vastaanottopalveluihin liittyen sekä tarvittavaa tiedonvälittämistä.

Kunnalle majoituksesta maksettavassa korvauksessa on huomioitu neuvonta ja ohjaus. Kunta voi tuottaa neuvonnan ja ohjauksen haluamallaan tarkoituksenmukaisella tavalla. Kunta toimittaa tiedot majoitus- ja ohjauspalvelua tekevästä ja siihen osallistuvista työntekijöistä vastaanottokeskukselle yhteistyötä ja yhteistoimintaa varten. Kunta voi käyttää ohjauspalvelun tuottamisessa tarvittavia tulkkaus- ja käännöspalveluita ja laskuttaa niistä vastaanottokeskusta. Vastaanottokeskus korvaa kunnalle sopimuksen mukaisten majoituspalveluiden ja ohjauspalveluiden tuottamisesta sopimuksessa määritellyn kuntakohtaisen majoitusvuorokausihinnan. Hinta maksetaan jokaista majoittunutta henkilöä kohden.

Vesannon kunta on liittynyt kuntamalliin keväällä 2022.

Maahanmuuttoviraston toimeksiannosta vastaanottokeskukset voivat solmia kuntien kanssa jatkosopimukset kuntamallista ajalle 5.3.2023–31.12.2023. Nyt voimassa olevat sopimukset on laadittu määräaikaisina 4.3.2023 saakka.

Kunta päättää, laatiiko jatkosopimusta vastaanottokeskuksen kanssa. Kuntamalliin osallistuminen on kunnille vapaaehtoista. Mikäli kunta päättää olla jatkamatta sopimusta, se päättyy voimassaolevan sopimuskauden mukaisesti ilman erillistä irtisanomista 4.3.2023.

Kuntamallin palvelukuvaus 1.3.2023 on liitteenä nro 3. Kuntamallisopimus on liitteenä nro 4 ja Henkilötietojen käsittelyn ehdot VNK on liitteessä nro 5.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei tar-
Tehty	peen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus sitoutuu kuntamallin jatkoon 5.3.2023 – 31.12.2023 väliseksi ajaksi ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan jatkosopimuksen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

PERUSOPETUKSEN TUNTIKEHYS LUKUVUODELLE 2023 – 2024

Sivistysltk. 15 § Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää vuosittain kouluille annettavan tuntikehysten määrästä.

Tuntikehys on koulun käytettävissä oleva viikoittainen tuntimäärä. Tuntimäärästä suurin osa käytetään opetukseen, mutta kokonaistuntimäärä sisältää myös virkaehtosopimuksen mukaiset erityistehtävät.

Tuntikehys on kolmena edellisenä lukuvuotena ollut seuraava:

Koulu	lv 2020-2021	lv. 2021-2022	lv. 2022-2023
Yhtenäiskoulu, 1-6 lk	158	156	152
Yhtenäiskoulu 7-9 lk	121	126	128
Erityisopetus	70	70	70
Yhteensä	349	352	350
tuntikehys/1-6 lk opp	2,0	2,2	2,3
tuntikehys/7-9 lk opp.	2,7	2,6	2,4
tuntikehys/opp.	2,2	2,3	2,5

Liitteenä n:o 1 on esitys perusopetuksen tuntikehykseksi lukuvuodelle 2023 – 2024. Tuntikehys esitetään erikseen vuosiluokkien 1 - 6 ja 7 - 9 osalta. Koko perusopetuksen tuntikehysten määräksi esitetään 348 tuntia, joka on 2 tuntia kuluva lukuvuoden tuntikehystä pienempi. Esityksen mukaan tuntikehystä/oppilas on alakoulussa 2,3, yläkoulussa 2,7 ja yhteensä 2,5.

Perusopetuksen kokonaisoppilasmäärä vähenee 8:llä, koulun pienin opetusryhmä on kahdeksan oppilaan 3. luokka ja siten tuntikehysesitykseen sisältyy esitys 3 - 4 luokkien käsityön opettamisesta yhtenä ryhmänä. Tuntikehysesityksessä on huomioitu pienryhmän toiminta. Tuntikehysesitystä on käsitelty henkilökuntakokouksessa 15.2.2023. Keskustelussa tuli esille, että käsityön opettaminen yhdysluokkana heikentää kyseisten ikäluokkien käsityön opetuksen opetussuunnitelman toteutumista.

Kokouksen oheismateriaalina oppilasennusteet.

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistysltk 15 §

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että lukuvuoden 2023 - 2024 perusopetuksen tuntikehyksen määrä on 348 vkt ja jakaa tuntikehyksen seuraavasti:

Yhtenäiskoulu 1-6 lk	148 vkt
Yhtenäiskoulu 7-9 lk	130 vkt
Erityisopetus	70 vkt
yhteensä	348 vkt

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

Khall 58 §

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 22.2.2023 § 15 esittää kunnanhallitukselle, että lukuvuoden 2023 - 2024 perusopetuksen tuntikehyksen määrä on 348 vkt ja jakaa tuntikehyksen seuraavasti:

Yhtenäiskoulu 1-6 lk	148 vkt
Yhtenäiskoulu 7-9 lk	130 vkt
Erityisopetus	70 vkt
yhteensä	348 vkt

Liitteenä 6 on 1-6- luokkien tuntikehys 2023-2024

Liitteenä 7 on 7-9- luokkien tuntikehys 2023-2024

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että lukuvuoden 2023 - 2024 perusopetuksen tuntikehyksen määrä on 348 vkt ja jakaa tuntikehyksen seuraavasti:

Yhtenäiskoulu 1-6 lk	148 vkt
Yhtenäiskoulu 7-9 lk	130 vkt
Erityisopetus	70 vkt
yhteensä	348 vkt

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

KUNNAN AVUSTUS AINO- JA REINO- MAAILMANMESTARUUSKISOIHIN 2023

Khall 59 §

Tervon ja Vesannon Yrittäjät ry:n hallitus ja Reiskatyöryhmä hakevat Vesannon kunnalta vuotuista avustusta 21.7–22.7.2023 järjestettävään MMReiska- tapahtumaan.

Kunnan talousarvioon on varattu avustukseen 5000 euron määräraha edellisvuosien tapaan.

Tapahtumasta kerätyn Salmi Platformin palautteen mukaan tapahtuma toi 2022 kesänä Vesannolle 283 673 euroa, 2999 käyntiä ja 1182 yöpymisvuorokautta. Kävijöiden tyytyväisyys oli 8,10/10. Kehittämiskohteina nostettiin esiin suurempi ruokavalikoima, ohjelman ja ostettavan lisääminen lapsiperheille sekä myyntikojujen lisääminen alueelle.

Tapahtuma jäi toteutumatta kahtena kesänä peräkkäin koronan vuoksi. Tapahtuman uudelleen nostaminen entiselle tasolle on haastavampaa ja tavoitteellisen joukkumäärän (80) saavuttaminen vaatii enemmän työtä ja rahaa. Lisäksi kustannusten huomattava nouseminen niin erityisesti esiintyjien kuin muiden puitteiden (esim. äänentoisto) asettaa taloudelle tiukempia raameja. Yhdistys kantaa tapahtumasta riskin, mutta se ei voi tehdä tapahtumalla tappiota yrittäjähdistykselle.

MMReiska -turnaus on merkittävin tapahtuma Vesannolla. Se tuo näkyvyyttä paikkakunnalle ja sen yrityksille, jättää taloudellista hyötyä paikallisille toimijoille ja lisää omien yrittäjien näkyvyyttä

Tapahtumaa kehitetään 2023 saadun palautteen pohjalta. Panostusta lisätään mm. ruoka- ja oheispalvelujen kehittämiseen, lapsiperhepalvelujen kehittämiseen, sääolosuhteisiin varautumiseen sekä myös majoitusmahdollisuuksien aktivoimiseen omalta paikkakunnalta tapahtuman ajaksi. Markkinointia lisätään tavoitellun joukkumäärän saavuttamiseksi ja tapahtuman tunnetuksi tekemisessä. Kumppanuussopimuksia kehitetään ja kumppaneita pyritään etsimään ja aktivoimaan myös Vesannon ulkopuolelta. Paikallisten yrittäjien osallistumisen, näkyvyyden ja ansainnan mahdollisuuksia pyritään lisäämään. Yrittäjähdistyksen jäsenet saavat näkyvyyspaikan kenttäalueella veloitusetta, kahvila- ja ruokatarjontaa sekä myyntimahdollisuuksia tarjotaan myös paikallisille yrittäjille. Yhteistyötä paikallisten yhdistysten kanssa lisätään.

Kehittämisen, markkinoinnin ja tapahtuman kohonneiden kustannusten vuoksi Tervon ja Vesannon yrittäjien hallitus ja Reiskatyöryhmä hakee Vesannon kunnalta taloudellista tukea MMReiska -tapahtumalle 10 000 euroa. Hakemuksen mukaan Vesannon kunnasta tulee näin tapahtuman nimi-kumppani ja kumppanuus sisältää maksimaalista näkyvyyttä kaikessa

tekemisessä: juonnoissa, näkyvyydessä mm. henkilökunnan kaulapassit, mainoksissa ja mainostilalla alueelle, haastatteluina, sosiaalisessa mediassa ja tapahtuman nettisivuilla.

Kunnan teltan sisältöä on suunniteltu kunnassa. Kunta yhdistää MMReiska-tapahtumaan kesäasukkaiden tapaamisen ja uusien vesantolaisten muistamisen. Suunnittelu jatkuu yhdessä Reiskatyöryhmän kanssa.

Liitteenä 8 on Tukihakemus Vesannon kunnanhallitukselle

Liitteenä 9 on MMReiska budjetti 2023

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei tar-
Tehty	peen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus myöntää MMReiska-tapahtumalle 10 000 euron avustuksen johtuen tapahtuman merkittävydestä kunnalle, kohonneista kustannuksista ja tapahtuman kehittämisestä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Heikki Haatainen jääväsi itsensä tämän pykälän ajaksi.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

HAUTAUSTOIMILAKI JA KUNNAN VELVOLLISUUS HAUTAUSJÄRJESTELYISTÄ HUOLEHTIMISEEN

Khall 60 §

Hautaustoimilaissa on säädetty kunnalle velvollisuus huolehtia hautausjärjestelyistä sellaisessa tilanteessa, jossa mikään muu taho ei niistä huolehdi. Hyvinvointialueuudistuksen jälkeenkin kunnilla säilyy mainittu velvollisuus, josta monessa kunnassa on huolehtinut sosiaalitoimi.

1.1.2023 lukien sosiaalihuollon järjestäminen on siirtynyt kunnilta hyvinvointialueiden vastuulle. Kuntien on järjestettävä hautaustoimilain mukaiset velvollisuudet muulla tavalla.

Hautaustoimilain (457/2003) säännös (23 § 2 mom.), jossa säädetään kunnan velvollisuudesta hautausjärjestelyiden huolehtimisesta:

"Kunnan velvollisuus huolehtia hautausjärjestelyistä: Jollei vainaja ole eläessään nimenomaisesti toivonut tietyn henkilön huolehtivan hautaamiseen, tuhkaamiseen ja tuhkan käsittelyyn liittyvistä järjestelyistä, voivat järjestelyistä huolehtia vainajan eloonjäänyt puoliso tai kuolinhetkellä vainajan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa yhteisessä taloudessa jatkuvasti elänyt henkilö sekä lähimmät perilliset. Jollei kukaan yllä mainituista henkilöistä huolehdi järjestelyistä, voi myös muu vainajan läheinen huolehtia niistä. Muussa tapauksessa järjestelyistä huolehtii se kunta, jossa vainajalla oli kuollessaan kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta, tai, jos vainajalla ei ollut kotikuntaa, se kunta, jossa vainaja kuollessaan asui."

Vaikutusten ennakkoarviointi:

	Ei tar-
Tehty	peen
	X

(valm. talous- ja hall.joht.RK)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, mille toimielimelle hautausjärjestelyt kuuluvat tilanteessa, jossa vainajalla ei ole omaisia tai läheisiä huolehtimaan hautausjärjestelyistä. Vastuu kirjataan hallintosääntöön.

Päätös:

Asia palautettiin valmisteluun lisäselvittelyjä varten.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

KUNTALAIIS- JA VALTUUSTOALOITTEET VUONNA 2021 - 2022

Khall 61 §

Kuntalain 28 § säätelee kunnan asukkaiden aloiteoikeutta: *”Kunnan asukkailla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.”*

Kuntalaisissa ei säädetä valtuutetun aloiteoikeudesta, koska sen katsotaan olevan olemassa ilman nimenomaista sääntelyäkin. Valtuutettu tai muu luottamushenkilö saa kunnallishallinnossa asian vireille tekemällä siitä aloitteen.

Vesannon kunnan hallintosäännön 149 §:n mukaan kunnanhallitus ja muu toimielin esittää vuosittain huhtikuun loppuun mennessä luettelon vastuualueeseensa kuuluvista kuntalaisaloitteista ja niiden aiheuttamista toimenpiteistä. Valtuusto toteaa samalla, mitkä aloitteista on katsottava käsitellyiksi loppuun.

Valtuustoaloitteet

Vesannon Paras -valtuustoryhmän valtuustoaloite 20.9.2021 Työllistämisen kuntalisän käyttöönotto Vesannon kunnassa. Vesannon kunnanhallitus on todennut 1.11.2021 valtuustoaloitteen työllistämisen kuntalisän käyttöönotosta Vesannon kunnassa saapuneeksi kunnanvaltuustolle ja lähettänyt sen käsitelyyn perusturvalautakuntaan. Perusturvalautakunta käsiteli valtuustoaloitteen 18.11.2021 ja hyväksyi vs. perusturvajohtajan muutospäätösehdotuksen. Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 14.2.2022 ottaa käyttöön harkinnanvaraisen ja määrärahasidonnaisen työllistämisen kuntalisän ja varata siihen 14.400 euron määrärahan sekä velvoitti laatimaan kuntalisästä ohjeistuksen ja perusteet kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Kunnanhallitus hyväksyi 21.3.2022 työllisyyden kuntalisän myöntämisen kriteerit ja perusteet.

Kuntalaisaloitteet

Vesannon koiraharrastajat ry on toimittanut Vesannon kuntaan kuntalaisaloitteen koirapuiston perustamisesta Vesannon kuntaan. Kuntalaisaloite annettiin valtuustolle tiedoksi 20.9.2021. Kunnanhallitus lähetti kokouksessaan 1.11.2021 koirapuistoaloitteen vapaa-aikatoimeen valmisteltavaksi. Nuorisohjaajan lausunnossa (15.11.2021) esittämät toimenpiteet on tehty ja koirapuiston toimenpidelupa on vireillä.

(valm. talous- ja hall.joht.RK).

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä mainittujen aloitteiden käsittelyn tiedokseen ja esittää ne edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

VESANNON KUNNAN ARVONIMIHAKEMUKSET

Khall 62 §

Vesannon kunnan kunniamerkkityöryhmä on jo vuonna 2021 päättänyt hakea arvonimiä Markku Forssille ja Esko Huttuselle. Valtioneuvoston kanslia edellyttää pöytäkirjanotetta tai viranhaltijapäätöstä arvonimiä haettaessa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hakea kunnallisneuvoksen arvonimeä Markku Forssille ja budjettineuvoksen arvonimeä Esko Huttuselle.

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hakea kunnallisneuvoksen arvonimeä Markku Forssille.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

VESANNON KEHITTÄMISSÄÄTIÖN KUNNAN EDUSTAJAN NIMEÄMINEN

Khall 30 §

Vesannon kehittämissäätöön tarkoituksena on vahvistaa ja kehittää kylien elinvoimaisuutta ja edistää niiden asukkaiden, yritysten, järjestöjen ja yh-teenliittymien yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia sekä tukea nuorten ammattiin johtavaa opiskelua avustuksien ja tiedotustoiminnalla.

Säätiön sääntöjen mukaan vuonna 2023 valitaan uusi hallitus vuosikokouk- sessa. Vesannon kunnanhallituksen tulisi nimetä hallitukseen kaksi jäsentä.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei tarpeen
Tehty	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää Vesannon kehittä- missäätöön hallitukseen kaksi jäsentä.

Päätös:

Hyväksyttiin. Vesannon kehittämissäätöön varsinaiseksi jäseniksi valittiin Minna Back-Hytönen (varalle Petri Huttunen) ja Heikki Haatainen (varalle Uolevi Laitinen).

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Khall 63 §

Kehittämissäätöön sääntöjen mukaan hallituksen toimikausi on neljä (4) vuotta ja jäsen tai varajäsen voi toimia enintään kolme perättäistä kautta. Oheismateriaalissa nro 2 on kehittämissäätöön säännöt.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää Vesannon kehittä- missäätöön hallitukseen varsinaisen jäsenen Heikki Haataisen tilalle.

Päätös:

Kunnanhallitus valitsi Vesannon kehittämissäätöön hallitukseen varsi- naiseksi jäseneksi Kalevi Pakarisen (Uolevi Laitinen esitti, Raimo Mäki kan- natti).

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall 64 § Kuntalain (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätös: 9.3.2023, § 33

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee em. viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta
VESANNON KUNTA

Kokouspäivämäärä

Valtuusto/hallitus/lautakunta
Kunnanhallitus

13.03.2023

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>51, 61</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>52,53,54,55,56,57,58,59,60,62,63,64</p>
	<p>Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § 2. mom. mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p>Vesannon kunnanhallitus Strandmanintie 2, 72300 VESANTO Sähköposti: vesannon.kunta@vesanto.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>52,53,54,55,56,57,58,59,60,62,63,64</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	---

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomai- nen ja valitusai- ka	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
	Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät
	Muu valitusviranomaisen, osoite
	Pykälät
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus- / valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
Oikaisuvaatimus- / valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähtetien välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite
Lisätietoja	Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevilla asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.