

Kokousaika	Maanantai 3.4.2023 klo 18.00
Kokouspaikka	Uusi hirsikoulu (Koulutie 16) Tilaisuuden yhteydessä on myönnettyjen kunniamerkkien jako. Kokous striimataan kuntalaisille, lisätietoja asiasta löytyy kunnan Facebook- sivuilta.
Käsiteltävät asiat	
Asia Liite	
9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
10	Pöytäkirjantarkastajat
11 1	Tulevaisuuden tehtäväkuvien tarpeiden kartoitus/uusikunta2023 palvelurakenne/uusikunta2023 hallintorakenne
12 2	Viestijän / markkinoijan määräaikainen tehtävä/villitsijän loppuraportti
13 3	Vesannon pohjavesien suojelusuunnitelma / Selvitys Närhilän kaivosta
14	Valtuutettu Anne Jäntin ero luottamustoimista ja uusien edustajien valinta
15	Kuntalais- ja valtuustoaloitteet vuonna 2021 – 2022
16 4	Hyvinvointikertomus – vuosittainen raportti 2022
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 5.4.2023 lukien sekä kunnantoimistolla 5.4.2023
Puheenjohtaja	Tuomas Kuhmonen Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkaistu kunnan internet-sivuilla 30.3.2023 Ilmoitustaulunhoitaja Talous- ja hallintojohtaja Raisa Kinnunen

Vesannon kunnanvaltuuston nimenhuuto- ja äänestysluettelo 3 /4 /2023

Nimenhuuto kokouksen alussa

Valtuutetun nimi	Läsnä	Poissa	Varavaltuutetun nimi	Läsnä	Ehd. "jaa"	Ehd. "ei"	Ehd. "jaa"	Ehd. "ei"
Back-Hytönen Minna (Keskusta)	x							
Haatainen Heikki (Keskusta)	x							
Huuskonen Arto (Keskusta)	x							
Huttunen Petri (Keskusta)	x							
Jäntti Anne (Keskusta)	-		Korhonen Johan- nes					
Jäntti Eeva (Keskusta)	x							
Jääskeläinen Janne (Keskusta)	x							
Kauppinen Marko (VesPar)	x							
Koskinen Jaana (Keskusta)	x							
Korhonen Osmo (Keskusta)	x							
Kuhmonen Tuomas (Keskusta)	x							
Kukkonen Erkki (Kok)	x							
Laitinen Uolevi (Keskusta)	x							
Mäkelä Petri (PS)	x							
Mäki Raimo (PS)	x							
Pakarinen Kalevi (Keskusta)	x							
Pasanen Anne (Keskusta)	x							
Peltolehto Minna (VesPar)	x							
Salo Kimmo (VesPar)		X	Ira Salo					
Vesterinen Eeva- Liisa (VesPar)	x							
Vilhunen Tuulikki (KD)	x							
Yht. 21	19	2						

KOKOUSAIKA	Maanantai 3.4. 2023 klo 18.00 – 19.03	
KOKOUSPAIKKA	Uusi hirsikoulu (Koulutie 16)	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	19 varsinaista valtuutettua ja 2 varavaltuutettua oheisen nimenhuutolistan mukaan.	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Pia Harmokivi, kunnanjohtaja Raisa Kinnunen, talous- ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Anne Jäntti, vapaa-aika ja hyvinvointipäällikkö	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Katso § 9	
ASIAT	9–16	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Katso § 10	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMEN- NUS	Puheenjohtaja Sähköinen allekirjoitus/Visma Sign	Pöytäkirjanpitäjä Raisa Kinnunen
	Tuomas Kuhmonen	Raisa Kinnunen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja to- dettu kokouksen kulun mu- kaiseksi. Pöytäkirjan käsittely- lehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 5.4.2023 Allekirjoitukset Sähköinen allekirjoitus/Visma Sign	
	Petri Mäkelä	Raimo Mäki
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 5.4.2023 lukien sekä kunnantöimistöllä 5.4. 2023 Virka-asema	Allekirjoitus Raisa Kinnunen
	Talous- ja hallintojohtaja	Raisa Kinnunen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kvalt 9 §

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta hallintosäännön 85 §:n kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta valtuutetuista on saapuvilla.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen esityslistoineen ja liitteineen on lähetetty sähköisesti valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 30.3.2023. Kokousta koskeva kuulutus on julkaistu kunnan verkkosivuilla 30.3.2023 sekä myös 30.3.2023 ilmestyvässä Paikallislehti Sisä-Savossa.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	265 §	20.12.2021	450
Kunnanhallitus	297 §	21.11.2022	388
Kunnanvaltuusto	58 §	28.11.2022	142
Kunnanhallitus	42 §	28.02.2023	29
Kunnanvaltuusto	11 §	03.04.2023	11

TULEVAISUUDEN TEHTÄVÄNKUVIEN TARPEIDEN KARTOITUS/UUSIKUNTA2023 PALVELURAKENNE/UUSIKUNTA2023 HALLINTORAKENNE

Khall 265 § Hyvinvointialueen synty ja TE-palveluiden siirtyminen kuntien vastuulle muuttavat olennaisesti kuntakenttää. Samalla on tarpeen tarkastella tehtävänkuvia suhteessa tuleviin muutoksiin.

Hyvinvointialueen rakentuessa voidaan ajatella, että osa tehtävistä kevenee ja tilaa jää johonkin muuhun. Vastuu työllisyyden hoitamisesta tulee kokonaisuudessaan kuntien harteille. Riittävien resurssien takaaminen työllisyyden hoitoon ja rakenteiden miettiminen on aloitettava hyvissä ajoin. (valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus keskustelee tulevaisuuden tehtävänkuvien kartoituksen prosessista ja sen aloituksesta.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti jatkaa asian työstämistä tammikuussa.

—

Khall 297 § Kunnanhallituksen käynnistämä tulevaisuuden tehtävänkuvien tarpeiden kartoitusprosessi eteni kevättalvella 2022 työntekijöiden tehtävänkuvakyselyyn. Työntekijöiden tehtävänkuvakyselyn tulokset olivat laajennetun joryhtoryhmän käytössä 13.5.2022 ja ne käsiteltiin 14.6.2022.

Varsin pian tämän jälkeen tuli oivallus siitä ja että laajempi rakennemuutos on välttämätön. Kunta halusi ennakoida reagoinnin sijaan ja määrittellä uudenlaisen ja elinvoimaisen kuntarakenteen. Perusturvan siirryttyä

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	265 §	20.12.2021	450
Kunnanhallitus	297 §	21.11.2022	388
Kunnanvaltuusto	58 §	28.11.2022	142
Kunnanhallitus	42 §	28.02.2023	29
Kunnanvaltuusto	11 §	03.04.2023	12

Khall 297 § hyvinvointialueelle nähtiin tarpeelliseksi purkaa toimialojen välisiä silloja ja selkeyttää tehtävänkuvia. Rakenteesta muodostui matriisiorganisaatio, jossa kuntalaisille suunnatut palvelut nostettiin keskiöön. Näitä palveluita tukevat hallinnon tukipalvelut.

UusiKunta2023 -rakennetta työstettiin laajennetussa johtoryhmässä 8.6. ja 29.6., kunnanvaltuuston puheenjohtajan, kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan ”kolmikannassa” 28.6. ja 30.8. Elinvoimaryhmä ja valtuusto ovat myös suunnitelleet rakennetta. Näiden jälkeen työskentely siirtyi kunnanhallitukseen, joka työsti rakennetta 26.9.

Khall 297 § UusiKunta2023 -rakenneluonnos esiteltiin työntekijöille 9.11.2022. Heille oli lähetetty luonnos hyvissä ajoin ja pyydetty kommentteja siitä. 9.11. rakenteesta keskusteltiin valtuustoryhmien puheenjohtajien kanssa. Rakenne esiteltiin yhteistyötoimikunnassa 16.11.2022.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. kjoht. PH)

Liite n:o 3 UusiKunta2023 palvelurakennematriisi.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. valtuusto hyväksyy UusiKunta2023-palvelurakenteen sillä muutoksella, että joukkoliikenne palaa kasvatus- ja koulutuspalveluihin sekä
2. käynnistää valmistelun uudeltaisesta luottamushenkilöorganisaatiosta.

Päätös:

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	265 §	20.12.2021	450
Kunnanhallitus	297 §	21.11.2022	388
Kunnanvaltuusto	58 §	28.11.2022	142
Kunnanhallitus	42 §	28.02.2023	29
Kunnanvaltuusto	11 §	03.04.2023	13

Khall 297 § Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kvalt 58 § **Liite n:o 3** UusiKunta2023 palvelurakennematriisi.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. valtuusto hyväksyy UusiKunta2023-palvelurakenteen sillä muutoksella, että joukkoliikenne palaa kasvatus- ja koulutuspalveluihin sekä
2. käynnistää valmistelun uudenlaisesta luottamushenkilö-organisaatiosta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Khall 42 § Kunnanvaltuusto hyväksyi Vesannon UusiKunta2023 palvelumallin 28.11.2022 § 58.

Palvelumallin toteuttamiseksi on määriteltävä hallintomalli, jossa näkyvät henkilötövuodet ja tehtävät, joilla uutta palvelumallia toteutetaan.

Hallintomallia on valmisteltu palvelumallin rinnalla 2022 vuoden ajan. Työntekijöiltä pyydettiin keväällä 2022 näkemystä kunnan uusista ja kuntaan jäävistä vanhoista tehtävistä sekä arviota oman työajan riittävyydestä. Kyselyssä tiedusteltiin myös omia koulutustoiveita ja toivomusta oman tehtävänkuvan uudistamiseen.

Näillä pohjilla rakennettiin hahmotelma uudesta hallintomallista 2023, joka esiteltiin työntekijöille 9.11.2022 keskustelun pohjaksi. Huomioiden pohjalta hallintomallia viilattiin vastaamana entistä paremmin kunnan tarpeita.

Puheenjohtajisto ja johtoryhmä laati hallintomallin 8.2.2023 ja malli on **liitteenä n:o 2** sekä ennakkovaikutusten arviointi, joka on **liitteenä n:o 3**.

Kunnanhallitus	265 §	20.12.2021	450
Kunnanhallitus	297 §	21.11.2022	388
Kunnanvaltuusto	58 §	28.11.2022	142
Kunnanhallitus	42 §	28.02.2023	29
Kunnanvaltuusto	11 §	03.04.2023	14

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei
Tehty	tarpeen
X	

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Vesannon UusiKunta2023 hallintomallin.

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Vesannon UusiKunta2023 hallintomallin, sillä muutoksella, että hallintomallista poistetaan määräaikaisen kehittäjän tehtävä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutospäätösehdotuksen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Kvalt 11 §

Kunnanvaltuusto hyväksyi Vesannon UusiKunta2023 palvelumallin 28.11.2022 § 58. Palvelumallin toteuttamiseksi on määriteltävä hallintomalli, jossa näkyvät henkilötyövuodet ja tehtävät, joilla uutta palvelumallia toteutetaan. Hallintomallia (liite 1) on valmisteltu palvelumallin rinnalla 2022 vuoden ajan.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Vesannon UusiKunta2023 hallintomallin, sillä muutoksella, että hallintomallista poistetaan määräaikaisen kehittäjän tehtävä.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	220 §	1.11.2021	373
Kunnanhallitus	250 §	22.11.2021	430
Kunnanhallitus	264 §	20.12.2021	447
Kunnanhallitus	44 §	28.02.2023	37
Kunnanvaltuusto	12 §	03.04.2023	15

VIESTIJÄN / MARKKINOIJAN MÄÄRÄAIKAINEN TEHTÄVÄ/VILLITSIJÄN LOPPURAPORTTI

Khall 220 § Kunnan elinvoiman tehostamiseksi kunta tarvitsee kokopäiväistä viestijää/markkinoijaa, joka viestinnän ja mainonnan lisäksi kouluttaa ja innostaa kunnan omia toimialoja ja -pisteitä viestimään aktiivisesti, säännöllisesti ja positiivisesti.

Elinvoimaryhmä keskusteli kokouksessaan 21.10.2021 viestinnän ja mainonnan resurssista kunnassa ja päätti esittää kunnanjohtajalle ja tätä kautta kunnanhallitukselle viestijän / markkinoijan määräaikaisen tehtävän perustamista ajalle 1.12.2021 - 31.12.2022.

Palkkaus määrittäisi seudun viestintä / markkinointihankkeiden mukaisesti.

Oheismateriaalina n:o 1 Rekrytointi-ilmoitus.
(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunta palkkaa määräaikaisen viestijän / markkinoijan 1.12.2021 - 31.12.2022 käyttäen oheismateriaalina ollutta rekrytointi-ilmoitusta. Palkkaus määritellään viranhaltijatyönä seudullisten viestintä / markkinointihankkeiden mukaisesti. Pykälä tarkistetaan kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Khall 250 § Määräaikainen villitsijän toimi oli haettavana Kuntarekryssä, TE-palveluissa ja kunnan kotisivuilla sekä somekanavilla 3.11.-17.11.2021 välisenä aikana. Määräaikaan mennessä saapui kymmenen hakemusta. Hakijoista kolme kutsuttiin haastatteluun. Haastatteluryhmä, joka koostui kunnanjohtajasta ja valtuuston sekä hallituksen puheenjohtajista, haastatteli hakijat 19.11.2021.

Haastattelutyöryhmä on ehdottanut, että Vesannon kunnan määräaikaisen villitsijän tehtävään valitaan koulutukseltaan, työtaidoiltaan ja haastattelujen perusteella soveltuvin hakija tehtävään.

Hakijayhdistelmä jaetaan kokouksessa.
(Valm. kj. PH)

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	220 §	1.11.2021	373
Kunnanhallitus	250 §	22.11.2021	430
Kunnanhallitus	264 §	20.12.2021	447
Kunnanhallitus	44 §	28.02.2023	37
Kunnanvaltuusto	12 §	03.04.2023	16

Khall 250 § Kunnanjohtajan päätösehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös:

Tämä pykälä käsiteltiin toisena, pykälän 248 jälkeen.

Kunnanjohtaja kävi kokouksessa läpi hakijakoostetta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Vesannon kunnan määräaikaiseen Villitsijän tehtävään valitaan Katri Roivainen. Katri Roivainen on koulutukseltaan, työtaidoiltaan ja haastattelun perusteella tehdyn arvioinnin mukaan soveltuvin ko. tehtävään.

Mikäli valittu ei ota tehtävää vastaan, laitetaan Villitsijän haku uudestaan auki.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Khall 264 § Toimeen valittu ei ottanut tehtävää vastaan.

Villitsijän määräaikainen toimi laitettiin uudelleen hakuun 30.11.-12.12.2021 Kuntarekryyn, TE-palveluihin ja kunnan kotisivuille sekä somekanaville. Aiemmin tehtävää hakeneet otettiin huomioon uudessa haussa. Määräaikaan mennessä saapui 17 hakemusta. Hakijoista neljä kutsuttiin haastatteluun. Haastatteluryhmä, joka koostui kunnanjohtajasta ja valtuuston sekä hallituksen puheenjohtajista, haastatteli hakijat 14.12.2021.

Haastatteluryhmä ehdottaa villitsijän tehtävään valittavaksi FM Marianne Kiskolaa ja hänen varalleen FM Mirka Kaurasta.

Marianne Kiskola on koulutukseltaan, työtaidoiltaan ja haastattelujen perusteella soveltuvin hakija tehtävään.

Hakijajhdistelmä jaetaan kokouksessa.
(Valm. kj. PH)

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	264 §	20.12.2021	448
Kunnanhallitus	44 §	28.02.2023	37
Kunnanvaltuusto	12 §	03.04.2023	18

Kvalt 12 § Vesannon kunta päätti palkata määräaikaisen viestijä/villitsijän vuodeksi 2022. Määräaikaisuus päättyi 31.12.2022. Loppuraportti on liitteenä 2.

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle villitsijän raportin tiedoksi.

Päätös:
Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	4 §	16.01.2023	4
Kunnanvaltuusto	3 §	06.02.2023	4
Kunnanhallitus	48 §	28.2.2023	47
Kunnanhallitus	53 §	13.03.2023	56
Kunnanvaltuusto	13 §	03.04.2023	19

VESANNON POHJAVESIEN SUOJELUSUUNNITELMA/ SELVITYS NÄRHILÄN KAIVOSTA

Khall 4 §

Pohjavesien suojelusuunnitelman tavoitteena on ennaltaehkäistä pohjaveden laadun heikkenemistä pohjavesialueella sekä turvata pohjaveden määrällinen tila alueen maankäyttöä rajoittamatta. Lisäksi tavoitteena on edistää vesiputedirektiivin mukaisten ympäristötavoitteiden saavuttamista. Tavoitteiden saavuttaminen edellyttää suunnitelmallisuutta ja kattavaa tietoa alueen maaperä- ja pohjavesiolosuhteista sekä pohjavesialueella sijaitsevista toiminnoista, jotka voivat vaikuttaa pohjaveden laatuun tai määrään.

Kunta voi laatia pohjavesien suojelusuunnitelman vesienhoidon ja merenhoidonjärjestämisestä annetun lain (1299/2004, § 10 e ja f) mukaisesti. Suojelusuunnitelma voidaan laatia kunnan toimesta pohjavesialueelle, johon kohdistuu merkittävästi pohjaveden tilaan vaikuttavaa toimintaa, tai jos vesienhoidon ympäristötavoitteet sitä edellyttävät. Ensisijaisesti suojelusuunnitelma tulisi laatia vedenhankinnan ja suojelun kannalta merkittävillä pohjavesialueilla, joissa ympäristötavoitteita ei saavuteta pohjaveden kemiallisen ja määrällisen tilan osalta tai jos pohjaveden tilaan kohdistuu merkittävästi vaikuttavaa ihmisen toimintaa. Suojelusuunnitelma voidaan laatia kaikille kunnan pohjavesialueille. Suojelusuunnitelman laatijalta edellytetään hyviä tietoja hydrogeologiasta sekä riskien arvioinnista ja hallinnasta. Pohjaveden suojeluun liittyvä lainsäädäntö sekä muut ohjeet ja suositukset on myös tunnettava.

Pohjavesien suojelusuunnitelmaa tulee päivittää, sillä alueen maankäytössä tai vedenhankintakäytössä voi tapahtua muutoksia. Lisäksi pohjavesialueesta ja sen suojelutarpeesta voidaan ajan saatossa saada lisää tutkimustietoa. Pohjavesien suojelusuunnitelmaa suositellaan päivitettäväksi 5–10 vuoden välein.

Pohjavesien suojelusuunnitelma sisältää tarpeen mukaan tiedon alueen pohjavesiolosuhteista, pohjaveden tilasta sekä nykyisestä ja suunnitellusta maankäytöstä. Suunnitelmassa tulee olla myös tieto alueella sijaitsevista vedenottamoista ja pohjaveden merkityksestä alueen vedenhankinnan kannalta. Suojelusuunnitelmaan tulee sisällyttää vedenottamoiden suoja-alueita koskevat vesilain (587/2011) 4 luvun 11 §:n mukaiset päätökset, arvio päätöksen tarkistamistarpeesta tai tarpeesta hakea suoja-alueen määräämistä. Lisäksi suojelusuunnitelman tulee sisällyttää pohjaveden pilaantumisen vaaraa aiheuttavat toiminnot sekä arvio toimenpiteistä pilaantumisen vaaran ehkäisemiseksi.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	4 §	16.01.2023	4
Kunnanvaltuusto	3 §	06.02.2023	4
Kunnanhallitus	48 §	28.2.2023	47
Kunnanhallitus	53 §	13.03.2023	56
Kunnanvaltuusto	13 §	03.04.2023	20

Vesannon kunnassa on voimassa vuonna 1996 tehty pohjavesien suojelusuunnitelma. Suositellun päivitysvälin ollessa 5–10 vuotta, pohjavesien suojelusuunnitelmaan kohdistuu selkeästi päivitystarve. Lisäksi lainsäädäntö ja ohjeistukset ovat erityisesti viimeisenä vuosikymmenenä muuttaneet vastaamaan paremmin nykyistä tutkimustiedon tasoa pohjavesien suojelusta. Ehdotuksen Vesannon pohjavesien suojelusuunnitelmaksi laati Savonia-ammattikorkeakoulun ympäristötekniikan insinööriopiskelija Anika Mannström.

Vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain 10 f §:n mukaisesti kunnan on pohjavesialueen suojelusuunnitelmaa laadittaessa tai muutettaessa varattava kaikille mahdollisuus tutustua ehdotukseen ja esittää siitä mielipiteensä. Suojelusuunnitelmaa koskevasta ehdotuksesta on pyydettävä lausunto niiltä kunnilta, joita suojelusuunnitelma voi koskea, sekä suojelusuunnitelman alueella toimivaltaiselta elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja aluehallintovirastolta. Lisäksi kunnan on julkaistava suojelusuunnitelma, tiedotettava siitä sekä toimitettava suojelusuunnitelma elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle merkittäväksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

Ehdotus Vesannon pohjavesien suojelusuunnitelmaksi on kuulutettu 4.7.–2.9.2022 Vesannon kunnantoimiston ilmoitustaululla sekä verkkosivuilla. Asiasta pyydettiin 10 f §:n mukaiset lausunnot. Lausunnon antoi ainoastaan Pohjois-Savon ELY-keskus (liite 1). Pohjavesien suojelusuunnitelma (liite 2) korjattiin lausunnossa mainittujen seikkojen osalta 12.–13.12.2022. (valm. ymp.suojelutark. E-M H ja kunnanjoht.PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy lausunnon perusteella korjatun pohjavesien suojelusuunnitelman ja esittää päätöksen kunnanvaltuustolle vahvistettavaksi. Korjattu ja hyväksytty pohjavesien suojelusuunnitelma julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja toimitetaan Pohjois-Savon ELY-keskukselle merkittäväksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot:

Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen

puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi puh. 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Kunnanhallitus	4 §	16.01.2023	4
Kunnanvaltuusto	3 §	06.02.2023	4
Kunnanhallitus	48 §	28.02.2023	47
Kunnanhallitus	53 §	13.03.2023	56
Kunnanvaltuusto	13 §	03.04.2023	21

Kvalt 3 §

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto vahvistaa lausunnon perusteella korjattun pohjavesien suojelusuunnitelman. Korjattu ja hyväksytty pohjavesien suojelusuunnitelma julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja toimitetaan Pohjois-Savon ELY-keskukselle merkittäväksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

Päätös:

Keskustelun aikana Tuulikki Vilhunen ilmoitti, että pohjavesien suojelusuunnitelmasta puuttuu Närhilän pohjavesialue ja asia pitää selvittää. Kimmo Salo esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Petri Mäkelä kannatti Kimmo Salon esitystä.

Keskustelun jälkeen valtuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Khall 48 §

Kunnanvaltuusto palautti kokouksessaan 6.2.2023 § 3 pohjavesien suojelusuunnitelman uudelleen valmisteluun, koska suojelusuunnitelmasta todettiin puuttuvan Närhilän koulun lähistöllä sijaitseva kaivo.

Asiaa selvitettiin vesilaitoksen, Vesannon ympäristönsuojelun ja Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa. Selvityksen lopputulos on, että Närhilän alueelle ei ole tällä hetkellä määritetty pohjavesialuetta ja tästä syystä alueella sijaitsevaa kaivoa ei ole tarpeen merkitä pohjavesien suojelusuunnitelmaan.

Asiaa koskeva tarkempi selvitys on annettu **liitteenä n:o 6**.

Edellä mainitut tahot kuitenkin esittävät seuraavaa:

- pohjavesien suojelusuunnitelman toimenpidesuosituksen toteutusta valvomaan perustetaan seurantaryhmä, johon kutsutaan edustajat vesilaitokselta, osuuskunnista ja Pohjois-Savon Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksesta. Seurantaryhmää ja sen kokoontumista koordinoi kunnan ympäristönsuojelutarkastaja.
- mikäli kunnan alueella määritellään ja luokitellaan uusia pohjavesialueita tämän pohjavesien suojelusuunnitelman voimassaolon aikana, otetaan myös kyseisillä pohjavesialueilla huomioon suunnitelmassa annetut toimenpidesuositukset
- Pohjois-Savon ELY-keskus voi harkintansa mukaan selvittää Närhilän alueella tarvetta määrittää ja luokitella pohjavesialue. Kyseinen menettely ei kuitenkaan estä laaditun pohjavesien suojelusuunnitelman hyväksymistä.

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	4 §	16.01.2023	4
Kunnanvaltuusto	3 §	06.02.2023	4
Kunnanhallitus	48 §	28.02.2023	47
Kunnanhallitus	53 §	13.03.2023	56
Kunnanvaltuusto	13 §	03.04.2023	22

Khall 48 § Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy selvityksellä ja uudella päätösesityksellä täydennetyn pohjavesien suojelusuunnitelman ja esittää päätöksen kunnanvaltuustolle vahvistettavaksi. Korjattu ja hyväksytty pohjavesien suojelusuunnitelma julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja toimitetaan Pohjois-Savon ELY-keskukselle merkittäväksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Valmistelijat: Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen
puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi
Kunnanjohtaja Pia Harmokivi
puh. 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Khall 53 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy korjatulla selvityksellä ja uudella päätösesityksellä täydennetyn pohjavesien suojelusuunnitelman ja esittää päätöksen kunnanvaltuustolle vahvistettavaksi. Korjattu ja hyväksytty pohjavesien suojelusuunnitelma julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja toimitetaan Pohjois-Savon ELY-keskukselle merkittäväksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Valmistelijat: Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen
puh. 044 7499 322, elisa-maria.heikkinen@tervo.fi
Kunnanjohtaja Pia Harmokivi
puh. 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	4 §	16.01.2023	4
Kunnanvaltuusto	3 §	06.02.2023	4
Kunnanhallitus	48 §	28.02.2023	47
Kunnanhallitus	53 §	13.03.2023	56
Kunnanvaltuusto	13 §	03.04.2023	23

Kvalt 13 §

Pohjavesien suojelusuunnitelman tavoitteena on ennaltaehkäistä pohjaveden laadun heikkenemistä pohjavesialueella sekä turvata pohjaveden määrällinen tila alueen maankäyttöä rajoittamatta. Lisäksi tavoitteena on edistää vesipuitteidirektiivin mukaisten ympäristötavoitteiden saavuttamista.

Närhilän alueelle ei ole tällä hetkellä määritetty pohjavesialuetta ja tästä syystä alueella sijaitsevaa kaivoa ei ole tarpeen merkitä pohjavesien suojelusuunnitelmaan. Asiaa koskeva tarkempi selvitys on liitteenä nro 3.

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy korjatulla selvityksellä täydennetyn pohjavesien suojelusuunnitelman. Korjattu ja hyväksytty pohjavesien suojelusuunnitelma julkaistaan yleisessä tietoverkossa ja toimitetaan Pohjois-Savon ELY-keskukselle merkittäväksi ympäristönsuojelun tietojärjestelmään.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

VALTUUTETTU ANNE JÄNTIN ERO LUOTTAMUSTOIMIMISTA JA UUSIEN EDUSTAJIEN VALINTA

Khall 55 §

Valtuutettu Anne Jäntti on valittu Vesannon kunnan vapaa-aika- ja hyvinvointipäälliköksi. Johtoryhmän jäsenenä hän ei voi enää toimia valtuutettuna eikä edustaa Vesannon kuntaa valtuutettuna yhteistyöelimissä.

Anne Jäntti on kunnanhallituksen varajäsen, sivistyslautakunnan puheenjohtaja, elinvoimaryhmän jäsen ja Savon ammattopiston valtuuston jäsen. Kunnanvaltuustossa tilalle nousee seuraava järjestyksessä oleva varajäsen ja Savon ammattopiston valtuustoon osallistuu Anne Jäntin varajäsen.

Anne Jäntin eropyyntö valtuustosta ja edustuspaikoista on liitteessä nro 2.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei
Tehty tarpeen	
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. valtuusto myöntää Anne Jäntille eron valtuustosta ja kunnanhallituksen varajäsenyydestä, sivistyslautakunnan puheenjohtajuudesta, elinvoimaryhmän jäsenyydestä sekä Savon ammattopiston valtuustosta,

2. valtuusto valitsee Minna Back-Hytöselle uuden varajäsenen kunnanhallitukseen.

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. se myöntää Anne Jäntille eron valtuustosta ja kunnanhallituksen varajäsenyydestä, sivistyslautakunnan puheenjohtajuudesta sekä Savon ammattopiston valtuustosta,

2. se valitsee jäljellä olevalle toimintakaudelle Minna Back-Hytöselle uuden varajäsenen kunnanhallitukseen, sivistyslautakunnan puheenjohtajan ja Savon ammattopiston valtuuston jäsenen sekä kutsuu ensimmäisen varajäsenen varsinaiseksi valtuutetuksi kunnanvaltuustoon.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Kvalt 14 §

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. se myöntää Anne Jäntille eron valtuustosta ja kunnanhallituksen varajäsenyydestä, sivistyslautakunnan puheenjohtajuudesta sekä Savon ammattiopiston valtuustosta,
2. se valitsee jäljellä olevalle toimintakaudelle Minna Back-Hytöselle uuden varajäsenen kunnanhallitukseen, sivistyslautakunnan puheenjohtajan ja Savon ammattiopiston valtuuston jäsenen sekä kutsuu ensimmäisen varajäsenen varsinaiseksi valtuutetuksi kunnanvaltuustoon.

Päätös:

1. Hyväksyttiin täsmennyksellä, että ero myönnettiin sivistyslautakunnan jäsenyydestä.
2. Jäljellä olevalle toimintakaudelle Minna Back-Hytösen uudeksi varajäseneksi kunnanhallitukseen valittiin Anne Pasanen. Varsinaiseksi jäseneksi sivistyslautakuntaan valittiin Johannes Korhonen ja varajäseneksi Johannes Korhosen tilalle valittiin Heikki Haatainen. Sivistyslautakunnan puheenjohtajaksi ja Savon ammattiopiston valtuuston jäseneksi valittiin Arto Huuskonen. Varsinaiseksi valtuutetuksi kunnanvaltuustoon kutsuttiin ensimmäinen varajäsen Johannes Korhonen.

KUNTALAIS- JA VALTUUSTOALOITTEET VUONNA 2021 - 2022

Khall 61 §

Kuntalain 28 § säätelee kunnan asukkaiden aloiteoikeutta: *”Kunnan asukkailla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.”*

Kuntalaissa ei säädetä valtuutetun aloiteoikeudesta, koska sen katsotaan olevan olemassa ilman nimenomaista sääntelyäkin. Valtuutettu tai muu luottamushenkilö saa kunnallishallinnossa asian vireille tekemällä siitä aloitteen.

Vesannon kunnan hallintosäännön 149 §:n mukaan kunnanhallitus ja muu toimielin esittää vuosittain huhtikuun loppuun mennessä luettelon vastuualueeseensa kuuluvista kuntalaisaloitteista ja niiden aiheuttamista toimenpiteistä. Valtuusto toteaa samalla, mitkä aloitteista on katsottava käsitellyiksi loppuun.

Valtuustoaloitteet

Vesannon Paras -valtuustoryhmän valtuustoaloite 20.9.2021 Työllistämisen kuntalisän käyttöönotto Vesannon kunnassa. Vesannon kunnanhallitus on todennut 1.11.2021 valtuustoaloitteen työllistämisen kuntalisän käyttöönotosta Vesannon kunnassa saapuneeksi kunnanvaltuustolle ja lähettänyt sen käsittelyyn perusturvalautakuntaan. Perusturvalautakunta käsiteli valtuustoaloitteen 18.11.2021 ja hyväksyi vs. perusturvajohtajan muutospäätösehdotuksen. Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 14.2.2022 ottaa käyttöön harkinnanvaraisen ja määrärahasidonnaisen työllistämisen kuntalisän ja varata siihen 14.400 euron määrärahan sekä velvoitti laatimaan kuntalisästä ohjeistuksen ja perusteet kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Kunnanhallitus hyväksyi 21.3.2022 työllisyyden kuntalisän myöntämisen kriteerit ja perusteet.

Kuntalaisaloitteet

Vesannon koiraharrastajat ry on toimittanut Vesannon kuntaan kuntalaisaloitteen koirapuiston perustamisesta Vesannon kuntaan. Kuntalaisaloite annettiin valtuustolle tiedoksi 20.9.2021. Kunnanhallitus lähetti kokouksessaan 1.11. 2021 koirapuistoaloitteen vapaa-aikatoimeen valmisteltavaksi. Nuorisiohjaajan lausunnossaan (15.11.2021) esittämät toimenpiteet on tehty ja koirapuiston toimenpidelupa on vireillä.

(valm. talous- ja hall.joht.RK).

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä mainittujen aloitteiden käsittelyn tiedokseen ja esittää ne edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Kvalt 15 §

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee edellä mainittujen aloitteiden käsittelyn tiedokseen.

Päätös:
Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

HYVINVOINTIKERTOMUS – VUOSITTAINEN RAPORTTI 2022

Khall 74 §

Kuntalain mukaan kuntien tulee pyrkiä edistämään asukkaidensa hyvinvointia. Terveystieteiden laaki velvoittaa kuntia valmistelevaan vuosittain raporttiin, sekä kerran valtuustokaudessa laajemmän hyvinvointikertomuksen valtuustolle.

Hyvinvointikertomus on eri hallinnonalojen asiantuntijoiden kanssa yhteistyössä koottu tiivis asiakirja, joka toimii ennen kaikkea johtamisen työvälineenä, poliittisen päätöksenteon tukena sekä strategiatyön ja suunnittelun ja sen toimeenpanon perustana.

Hyvinvointikertomus sisältää

1. katsauksen kuntalaisten hyvinvointiin ja siihen vaikuttaviin tekijöihin,
2. suunnitelman kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisestä ja
3. arvioinnin toteutuneesta hyvinvoinnin edistämistoiminnasta.

Hyvinvointikertomus kokoaa olemassa olevan hyvinvointitiedon (taustatekijät, vahvuudet ja kehittämistarpeet) yhteen asiakirjaan. Se sisältää suunnitelman kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisen painopistealueista, tavoitteista, toimenpiteistä, resursseista ja arviointimittareista. Hyvinvointikertomus on strategiatyötä ohjaava kunnan ylimmän johdon yhteinen työväline, joka valmistellaan eri hallintoalojen yhteistyönä osana kunnan toiminnan ja talouden suunnittelua. Myös kolmannen sektorin edustajia on hyödyllistä ottaa valmistelutyöhön mukaan. Näin vastuu kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisestä tulee kaikkien hallinnonalojen ja eri toimijoiden yhteiseksi asiaksi.

Sote-järjestämislain 6. § mukaan kunnan on

- seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin,
- pystyttävä raportoimaan toteutetuista toimenpiteistä,
- valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista (Valtuustokausittainen hyvinvointikertomus),
- strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet (Hyvinvointisuunnitelma),
- raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain (Vuositainen hyvinvointiraportointi).

Khall 74 §

Kunnan tulee myös vuosittaisen raportin yhteydessä asettaa seuraavan vuoden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteet. Nämä tavoitteet poimitaan kunnanvaltuuston hyväksymästä valtuustokauden ajalle laaditusta laajasta hyvinvointikertomuksesta vuosille 2021-2025.

Liitteenä n:o 3 on Vesannon kunnan hyvinvointikertomuksen vuosittainen raportti vuodelta 2022.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Kunnanhallitus

1. hyväksyy liitteen mukaisen hyvinvointikertomuksen vuosittaisen raportin vuodelta 2022 ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi,
2. valtuuttaa vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikköä muokkaamaan hyvinvointikertomusta päivittyvien indikaattorien mukaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Kvalt 16 §

Kunnanhallituksen päätösehdotus: Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen nro 4 mukaisen vuosittaisen raportin.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta
VESANNON KUNTA

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

Valtuusto/hallitus/lautakunta
Kunnanvaltuusto

03.04. 2023

30

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>12, 15</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>9,10,11,13,14,16</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p>Pykälät</p> <p>9,10,11,13,14,16</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	--

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoite		Valitusaika
	<p>Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>		30 päivää
	Kunnallisvalitus, pykälät		Valitusaika
	Hallintovalitus, pykälät		päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite	Pykälät	Valitusaika
			päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.		

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>		
--	--	--	--

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointi-osoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>		
---	---	--	--

Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu, joka on 1.1.2016 alkaen 250 euroa.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen</p>		
--------------------	--	--	--

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.