

<b>Kokousaika</b>	<b>Keskiviikko 23.8.2023 klo 17.00</b>
<b>Kokouspaikka</b>	<b>Hirsikoulu / Teams</b>
<b>Käsittävät asiat</b>	
Asia Liite	
53	Ajankohtaiset asiat
54 1	Puolivuotisraportti
55 2	Perusopetuksen opetussuunnitelmamuutos 1.8.2023 alkaen /poissaolot
56 3	Lisäys perusopetuksen tuntikehykseen
57	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Yleisessä tietoverkossa 30.8.2023 alkaen sekä sivistystoimistossa 30.8.2023 klo 9 - 15
<b>Puheenjohtaja</b>	ARTO HUUSKONEN Arto Huuskonen
<b>Julkipanotodistus</b>	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

KOKOUSAIKA	Keskiyö 23.8.2023 klo 17.00 – 18.20		
KOKOUSAIKKA	Hirsikoulu / Teams		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen: Paikalla:
	Huuskonen, Arto pj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Haatainen Heikki <input type="checkbox"/>
	Minkkinen Olli vpj. Teams	<input checked="" type="checkbox"/>	Alviste Toomas <input type="checkbox"/>
	Korhonen Johannes	<input checked="" type="checkbox"/>	Jäntti Eeva <input type="checkbox"/>
	Liimatainen Mirja Teams	<input checked="" type="checkbox"/>	Pursiainen Emma <input type="checkbox"/>
	Vesterinen Eeva-Liisa Teams	<input checked="" type="checkbox"/>	Jäntti Hanne <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Paikalla:		
	Back-Hytönen Minna, khall pj.	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Harmokivi Pia, kunnanjohtaja Teams	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Ruuskanen Jaana, esittelijä	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Huttunen, Petri, khall edustaja	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	53 – 57		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Johannes Korhonen ja Mirja Liimatainen Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti Aika: 24.8.2023		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Arto Huuskonen	Jaana Ruuskanen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika		
	Allekirjoitukset		
	Johannes Korhonen	Mirja Liimatainen	
	Paikka ja pvm	Yleisessä tietoverkossa 30.8.2023 alkaen sekä sivistystoimistossa 30.8.2023 klo 9 - 15	
	Virka-asema	Allekirjoitus	
	toimistosihiteeri	Irja Lindlöf	

## SIVISTYSTOIMEN AJANKOHTAISET ASIAT

Sivistysltk 53 § Sivistyslautakunta keskusteli seuraavista asioista:

- Opetusjärjestelyt
- Tulevat virkajärjestelyt
- Finest future -opiskelijoiden lukuvuoden aloitus

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## PUOLIVUOTISRAPORTTI

Sivistysltk. 54 § Talouden ja toiminnan toteutumisesta tulee laatia hallintokunnittain puolivuotisraportti. **Liitteenä n:o 1** on puolivuotisraportti ajalta 1.1. - 30.6.2023.

### Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja JR)

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen n:o 1 mukaisen puolivuotisraportin ajalta 1.1. - 30.6.2023 ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, puh. 050 387 9966,  
sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

## PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAN MUUTOS 1.8.2023 / POISSAOLOT

Sivistysltk. 55 § Opetushallitus on antanut perusopetuksen järjestäjille 1.3.2023 muutosmääräyksen (OPH-532-2023). Se koskee muutosta perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2014 koskien poissaolojen ehkäisemistä sekä poissaolojen suunnitelmallista seuraamista ja niihin puuttumista.

Opetushallitus on päättänyt liitteen mukaisista muutoksista OPS:n perusteiden lukuihin:

4.2 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet

5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä

5.6 Paikallisesti päätettävät asiat

8.1 Paikallisesti päätettävät asiat ja opetuksen järjestäjän opiskeluhoito-suunnitelma.

Tämän määräyksen mukaan tarkistettu paikallinen opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2023.

Edellä mainittuihin muutoksiin liittyvät Vesannon opetussuunnitelman linjaukset ja muutoksen vaatimat tarkennukset on päivitetty e-perusteisiin, josta on pdf-tiedosto kokousmateriaalina. Opetussuunnitelmaan on lisätty poissaolojen seurantaan kehitetty malli, jota on työstetty yhdessä henkilöstön kanssa sekä esitelty kaikille oppilaille ensimmäisenä koulupäivänä. Malli on **liitteenä n:o 2**.

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja JR)

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy perusopetuksen opetussuunnitelmaan tehdyt muutokset voimaan 1.8.2023 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

## LISÄYS PERUSOPETUKSEN TUNTIKEHYKSEEN

Sivistysltk 56 § Perusopetuksen oppilasmäärä on kasvanut kesän aikana 13 oppilaalla. Uudet oppilaat mahtuvat olemassa oleviin ryhmiin, mutta oppilasmäärän kasvun myötä on tullut tarve jakaa yhdistetty 3-4 luokkien käsityöryhmä kahteen ryhmään. Yhdistetyn ryhmän koko on nyt 26 oppilasta. Tämä muutos lisää tuntikehyksen tarvetta 4 vkt ja onnistuu käytännössä vasta 2. jakson alusta lähtien. Tämän lisäksi tukiopetuksen tarve tulee lisääntymään, koska osa uusista oppilaista on aiemmin opiskellut yhdysluokissa.

Kovien materiaalien opetustila on mitoitettu 12 oppilaalle.

**Liitteenä n:o 3** on 1 - 6 vuosiluokkien täydennetty tuntikehys lukuvuodelle 2023 – 2024. Tuntikehyksen lisäystarve on 5 vkt.

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja JR)

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy perusopetuksen tuntikehykseen esitetyn viiden vuosiviikkotunnin lisäyksen lukuvuodelle 2023 – 2024 ja esittää lisäystä kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Sivistysltk. 57 § Viranhaltijoiden päätökset (Populus -päätöksiä ei liitetä tiedoksi):

Hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja

52 § Apip-toimintaan osallistuminen

53 § Opiskelijan katsominen eronneeksi lukiosta

54 § Apip-toimintaan osallistuminen

55 § Apip-toimintaan osallistuminen

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta toteaa viranhaltijoiden päätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_  
  
(Lisätiedot: sivistyslautakunnan pj. Arto Huuskonen, puh. 040 753 1971  
sähköposti:arto.huuskonen@luke.fi)

# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta  
**VESANNON KUNTA**  
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä  
**23.8.2023**

Pykälä

Sivu  
**72**

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p><b>53, 54, 56, 57</b></p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p><b>55</b></p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p><b>Vesannon sivistyslautakunta</b> <b>Koulutie 16 A</b> <b>72300 VESANTO</b></p> <p>Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	--

Liitetään pöytäkirjaan



## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 564 2502, fax 029 564 2501 Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a> Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>		
	564 2502, fax. 029 564 250 Kunnallisvalitus, pykälät		Valitusaika <b>30 päivää</b>
	Hallintovalitus, pykälät		Valitusaika <b>30 päivää</b>
Muu valitusviranomaisen, osoite	Pykälät	Valitusaika	<b>päivää</b>
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.			

<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>		
--	--	--	--

<b>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointi-osoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>		
---	---	--	--

<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain ((11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu, joka on 1.1.2019 alkaen 260 euroa.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>		
--------------------	--	--	--

\*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page  
Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende