



- Asia: Sopimus Navisec -järjestelmän (tietosuojakoulutuspalvelu) käyttöönotosta
- Esittely: Tietoturva- ja tietosuojakoulutusjärjestelmä kunnan henkilöstölle.
Tuotetta käytetään tietosuojaan ja tietoturvan itseopiskeluun ja osaamisen arviointiin. Tuote koostuu tietosuojaan ja tietoturvan itseopiskeluosiosta ja interaktiivisesta koulutus- ja osaamisen arviointimoduulista.
Käyttäjien osaamistulokset tallentuvat tietokantaan tietämyksen arviointia varten.
- Päätös: Hyväksyn Navigare Oy:n tarjouksen tietoturva- ja tietosuojakoulutusjärjestelmän hankinnasta kunnan henkilöstön käyttöön. Palvelun käyttöönottomaksu on 1000€ ja kuukausiveloitus on 375 €/kk. Olen keskustellut asiasta myös kunnanjohtaja Pia Harmokiven kanssa.
- Perustelut: Hallintosääntö § 27

Allekirjoitus: _____
Nimen selvennys: Raisa Kinnunen

Yhteystiedot: Strandmanintie 2, 72300 VESANTO
raisa.kinnunen@vesanto.fi
044 788 5414

Tiedoksianto:

- Lähetetty tiedoksi kirjeellä/pvm:
- Lähetetty tiedoksi sähköisesti/pvm:
- Luovutettu asianosaiselle/pvm:

Vastaanottajan allekirjoitus:

Tiedoksiantajan allekirjoitus:

Asetettu nähtäville kunnan verkkosivuille/pvm:

Tiedoksi: Kunnanhallitus



Oikaisuvaatimusoikeus:

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen:

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Vesannon kunnanhallitus

Osoite: Strandmanintie 2, 72300 VESANTO

Sähköposti: vesannon.kunta@vesanto.fi

Puhelin: 044 0885401

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännästä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntal 140 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HL 59 §).

Asiakirja, joka lain mukaan toimitetaan postitse saantitodistusta vastaan tai muuten todisteellisesti, voidaan asianosaisen suostumuksella antaa tiedoksi myös sähköisenä viestinä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 18 §/Todisteellinen sähköinen tiedoksianto).

Muu kuin edellä mainittu 18 §:ssä tarkoitettu asiakirja voidaan antaa tiedoksi asianomaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan. Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §/Tavallinen sähköinen tiedoksianto)

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

RAISA TUULIKKI KINNUNEN

f588664b-4b9a-49d5-ba9c-fe94ddb53a6b - 2023-10-05 12:58:31 UTC +03:00
BankID / MobileID - 12811041-3470-48aa-8cee-280839359cd8 - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende