





KOKOUSAIKA	16.4.2024 klo 16.00 – 20.46			
KOKOUSPAIKKA	Kunnantöimisto (Strandmanintie 2)			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla: Varajäsen:	Paikalla:	
	Minna Back-Hytönen (Keskusta), pj. Jaana Koskinen (Keskusta), I vpj. Minna Peltolehto (VesPar), II vpj. Petri Huttunen (Keskusta) Uolevi Laitinen (Keskusta) Kalevi Pakarinen (Keskusta) Raimo Mäki (PS)	<input checked="" type="checkbox"/> Anne Pasanen (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Saga Morkkila (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Kimmo Salo (VesPar) <input checked="" type="checkbox"/> Janne Jääskeläinen (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Mirja Liimatainen (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Johannes Korhonen (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Petri Mäkelä (PS)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Arto Huuskonen (Keskusta), kvalt. pj. Heikki Haatainen (Keskusta), kvalt. I varapj. Eeva Jäntti (Keskusta), kvalt II varapj. Pia Harmokivi, kunnanjohtaja, esittelijä Raisa Kinnunen, talous- ja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Anne Jäntti, vapaa-aika ja hyvinvointipäällikkö Tero Röntynen, asumis- ja ymp.joht/rak.tarkastaja Jaana Ruuskanen, hall.rehtori-koulutusjohtaja Elisa-Maria Heikkinen, ympäristönsuojelutarkastaja		Paikalla: <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> §:t 66 ja 67	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	§ 66-87			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin  Kalevi Pakarinen	 Minna Peltolehto		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Minna Back-Hytönen Jaana Koskinen § 71	Pöytäkirjanpitäjä  Pia Harmokivi		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 22.4.2024 Allekirjoitukset			
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 23.4.2024 alkaen sekä kunnantöimistolla 23.4.2024  Virka-asema Kunnanjohtaja			Allekirjoitus Pia Harmokivi

Kokousaika	16.4.2024 klo 16.00
Kokouspaikka	Kunnantöimisto (Strandmanintie 2)
<b>Käsitteltävät asiat</b>	
Asia Liite	
66 26-28	Ympäristönsuojelumääräykset
67 29-31	Lausuntopyyntö jätehuoltomääräysten muuttamisesta
68	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
69	Kunnanvaltuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano
70 om. 12	Liputus Pride-tapahtumassa
71 32-33	Osuuskauppa PeeÄssän kaavoitusaloite polttoaineen jakelu- aseman rakentamiseksi Vesannon keskustan asemakaavan alueella/asemakaavamuutos
72	Palkantarkistusesitys / Katja Räisänen
73 om. 13-14	Lausuntopyyntö sidosryhmille Pohjois-Savon hyvinvointialu- een palvelujärjestelmän uudistamisesta
74	Palveluyhtiö Viisarit Oy:n yhtiökokousedustajan varajäsenen valinta
75	Palveluyhtiö Viisarit Oy:n hallituksen jäsenten valinta
76 om. 15	Vesannon kunnan vuokra-asumisen kehittämissuunnitelma
77 om. 16	Yhteistoimintamenettely koskien johtoryhmää, esimiehiä ja hal- lintoimiston henkilöstöä /yhteistoimintaneuvottelujen lopetta- minen
78 om. 17-19	Yhteistoimintamenettely koskein johtoryhmää, esimiehiä ja hal- lintoimiston henkilöstöä / uusien yhteistoimintaneuvottelujen aloittaminen
79	Sihteerin valinta kunnanhallitukseen ja valtuustoon talous- ja hallintojohtajan poissa ollessa
80	Valtuustoaloite Vesannon keskikoulun 70-vuotisjuhlasta/Tuu- likki Vilhunen
81	Europarlamenttivaalien 2024 ulkomainonta
82 34-35	Lukion tuntikehys lukuvuodelle 2024-2025
83	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
84	Kirjelmät ja päätökset
85	Hallintokuntien pöytäkirjat
86	Liikunnan lehtorin viran täyttäminen päätoimisen tuntiopetta- jan tehtävänä
87	Määrärahamuutos vuoden 2024 talousarvioon
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaati- musohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietover- kossa 23.4.2024 alkaen sekä kunnantöimistolla 23.4.2024.
Puheenjohtaja	Minna Back-Hytönen Kunnanhallituksen puheenjohtaja

## YMPÄRISTÖNSUOJELUMÄÄRÄYKSET

### Ymp.ltk 8 §

Ympäristönsuojelumääräysten päivittäminen käynnistettiin Nilakan ympäristölautakunnan päätöksellä 28.1.2021 § 3. Tällöin päätettiin päivittää ympäristönsuojelumääräyksen viranhaltijatyönä, kuulla kuntalaisten ehdotuksia valmistelua koskien ja lähettää määräysten valmistelu tiedoksi kunnanhallitukseen- ja valtuustoihin. Käytännössä kuntalaisten osallistumismahdollisuuden varmistaseksi laadittiin kysely, jolla ehdotuksia kerättiin. Kyselyn vastauksia hyödynnettiin ympäristönsuojelumääräysten valmistelussa.

Kokouksessaan 27.10.2022 (§35) Nilakan ympäristölautakunta hyväksyi ympäristönsuojelumääräysluonnoksen perusteluineen ja asetti sen lausuntokierrokselle siten kuin ympäristönsuojelulain (527/2014) 203 §:ssä säädetään. Ympäristönsuojelumääräysluonnoksen hyväksymisestä kuulutettiin ja pyydettiin lausuntoja ja mielipiteitä 9.11.2022-24.1.2023. Ympäristönsuojelumääräykset korjattiin lausuntojen ja mielipiteiden perusteella ja tuodaan uudelleen ympäristölautakunnalle hyväksyttäväksi.

Ympäristönsuojelulain 202 §:n mukaisesti kunta voi antaa ympäristönsuojelulain täytäntöön panemiseksi tarpeellisia paikallisista olosuhteista johtuvia, kuntaa tai sen osaa koskevia yleisiä määräyksiä (kunnan ympäristönsuojelumääräykset).

Määräykset eivät voi koskea:

- 1) luvanvaraista, ilmoituksenvaraista tai rekisteröitävää toimintaa;
- 2) 31 §:ssä tarkoitettua koeluonteista toimintaa;
- 3) 120 §:ssä tarkoitettuja poikkeuksellisia tilanteita;
- 4) 136 §:n 1 momentissa tarkoitettua pilaantuneen maaperän ja pohjaveden puhdistamista koskevaa ilmoitusmenettelyä;
- 5) puolustusvoimien tai rajavartiolaitoksen toimintaa.

Määräykset voivat koskea:

- 1) toimia, rajoituksia jarakennelmia, joilla ehkäistään päästöjä tai niiden haitallisia vaikutuksia;
- 2) erityisen häiritsevän tilapäisen melun tai tärinän torjuntaa;
- 3) toimintojen sijoittumisen ympäristönsuojelullisia edellytyksiä asemakaava-alueen ulkopuolella;
- 4) sellaisten alueiden määrittelyä, joilla ympäristön erityisen pilaantumisvaaran vuoksi on kielletty jäteveden johtaminen maahan, vesistöön taikka ojaan, lähteeseen, tekolammikkoon tai vesilain 1 luvun 3 §:n 1 momentin 6 kohdan mukaiseen noroon;

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



5) sellaisten alueiden ja vyöhykkeiden määrittelyä, joilla lannan ja lannoitteiden sekä maataloudessa käytettävien ympäristölle haitallisten aineiden käyttöä rajoitetaan;

6) valvontaa varten tarpeellisten tietojen antamista;

7) vesien ja meriympäristön tilan parantamista koskevia toimia, jotka ovat vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain mukaisen vesienhoitosuunnitelman tai merenhoitosuunnitelman mukaan tarpeellisia.

Kunnan ympäristösuojeluviranomainen voi yksittäistapauksessa myöntää poikkeuksen ympäristönsuojelumääräyksestä siinä mainituin perustein.

Liite 9. Ympäristönsuojelumääräysluonnos

Liite 10. Ympäristönsuojelumääräysluonnoksen perustelut

Liite 11. Ympäristönsuojelumääräysluonnoksen liitteet

Päätösesitys:

Nilakan ympäristölautakunta hyväksyy ympäristönsuojelumääräysluonnoksen perusteluineen ja liitteineen ja ehdottaa ne hyväksyttäväksi Keiteleeseen, Tervon ja Vesannon kuntien hallituksille ja valtuustoille.

Valmistelija, Esittelijä:

Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen

puh. 044 7499 322, [elisa-maria.heikkinen@tervo.fi](mailto:elisa-maria.heikkinen@tervo.fi)

Päätös:

Hyväksytään päätösesityksen mukaisesti.

Khall 66 §

Kunnanjohtajan päätösehdostus: Kunnanhallitus hyväksyy ympäristönsuojelumääräysluonnoksen **liitteiden n:o 26-28** mukaisesti ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## LAUSUNTOPYYNTÖ JÄTEHUOLTOMÄÄRÄYSTEN MUUTTAMISESTA

Khall 67 §

Savo-Pielisen jätelautakunnalla on valmisteltu kunnallisten jätehuoltomääräysten muuttamista. Muutokset kohdistuvat erityisesti sääntelyyn siitä, miten kiinteistöt liitetään sekajätteen ja kierrätettävien jätteiden jätehuoltoon. Tavoitteena on saada kiinteistöt aikaisempaa tehokkaammin jätehuollon piiriin. Määräyksiin ja niiden perusteluihin tehdään samalla muita vähäisiä tarkistuksia.

Kierrätettävien jätteiden keräysvelvoitteet ovat vähitellen laajentuneet niin tällä alueella kuin valtakunnallisestikin. Viime vuonna astui voimaan velvoite erilliskerätä kaikilla taajamissa sijaitsevilla vähintään viiden asuinhuoneiston kiinteistöillä sekajätteen, biojätteen ja kartonkipakkausten lisäksi myös muovi- ja lasipakkauksia sekä metallia. Tänä vuonna tulee lisäksi voimaan velvoite biojätteen erilliskeräykseen tai kompostointiin kaikilla vakituisilla asuinkiinteistöillä suurimmissa taajamissa. Velvoitteet edellyttävät toimenpiteitä useilla tuhansilla kiinteistöillä.

Savo-Pielisen jätelautakunta pyytää toimialueensa kunnilta lausuntoa 25.3.2024 saapuneella lausuntopyynnöllä. Jätehuoltomääräyksiä ehdotetaan muutettavaksi siten, että erilliskerättävien jätejakeiden jäteastiat voidaan tarvittaessa viedä kiinteistölle ilman asiakkaan erillistä pyyntöä tai tilausta.

**Liitteenä n:o 29:** Lausuntopyyntö jätehuoltomääräysten muuttamisesta

**Liitteenä n:o 30:** Jätehuoltomääräysten luonnos

**Liitteenä n:o 31:** Jätehuoltomääräysten perustelujen luonnos

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Vesannon kunta pitää jätehuoltomääräysten muuttamista jätelautakunnan ehdottamalla tavalla tarkoituksenmukaisena ja hyvänä vaihtoehtona. Kunnan näkemyksen mukaan muutos johtaa jätehuoltopalvelujen ja kuntien muiden palvelujen järjestäjien rajallisten resurssien tehokkaaseen käyttöön ja edistää tehokkaasti ympäristön siisteyttä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Ympäristönsuojelutarkastaja Elisa-Maria Heikkinen, p. 044 7499 322,  
[elisa-maria.heikkinen@tervo.fi](mailto:elisa-maria.heikkinen@tervo.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall 68 § Kunnanjohtaja keskustelee kunnanhallituksen kanssa ajankohtaisista asioista.

- Seutuyhteistyökysely palvelualuejohtajille, esimiehille ja lautakunnille
- Miljoona roskapussia – kampanja
- Puheenjohtaja-teamsit pe 3.5.2024 ja 23.5.2024 klo 15
- Kunnanhallitus 6.5.2024 klo 17

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall 69 §

Kunnanhallitukselle esitellään 8.4.2024 pidetyn valtuuston kokouspöytäkirjat, jossa oli käsiteltävinä asioina:

- Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- Pöytäkirjantarkastajat
- Määrärahamuutos vuoden 2023 talousarvioon / Lemmikin purku
- Lainan ehtojen muutos / Vesannon Vuokratalot Oy
- Muut asiat

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa valtuuston päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja etteivät ne ole menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi ja etteivät ne myöskään ole lakien tai asetusten vastaisia ja kunnanhallitus päättää panna valtuuston päätökset täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## LIPUTUS PRIDE-TAPAHTUMASSA

### Khall § 70

Vesannolla järjestetään 11.6.2024 Pride- tapahtuma torilla tai säänsuojassa urheilukentällä teltassa. Tapahtumaa ovat olleet suunnittelemassa nuoret yhdessä etsivä nuorisotyöntekijä Katja Räisäsen sekä kirjastovirkailija Sini-Marja Jalasahon kanssa.

Kesäkuussa vietettävä Pride- kuukausi on yhdenvertaisuutta edistävä ajanjakso, jolloin juhlistetaan seksuaali- ja sukupuolivähemmistöjen oikeuksia ja yhdenvertaisuutta. Tätä juhlistetaan kunnissa mm. liputtamalla sateenkaarilipulla sekä erilaisin tapahtumin. Liputus voi tapahtua kunnantalolla tai myös muissa toimipisteissä, kuten torilla tai koulukeskuksissa. Kunnat päättävät liputtamisesta itse.

Perustuslain mukaan julkisen vallan on turvattava perusoikeuksien ja ihmis- oikeuksien toteutuminen. Perustuslain mukaan ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan sukupuolen, iän, alkuperän, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, terveydentilan, vammaisuuden tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella. Perustuslaki velvoittaa myös edistämään sukupuolten tasa-arvoa yhteiskunnallisessa toiminnassa sekä työelämässä. Tasa-arvolain tarkoituksena on estää sukupuoleen perustuvaa syrjintä, edistää naisten ja miesten välistä tasa-arvoa ja parantaa naisten asemaa erityisesti työelämässä. Lain tarkoituksena on myös estää sukupuoli-identiteetin tai sukupuolen ilmaisuun perustuva syrjintä.

Viranomaisella on yhdenvertaisuuslain mukaisesti velvollisuus edistää yhdenvertaisuutta, arvioitava yhdenvertaisuuden toteutumista ja ryhdyttävä tarvittaviin toimenpiteisiin yhdenvertaisuuden toteutumisen edistämiseksi.

Kuntalain 38§:n mukaan sekä Vesannon kunnan hallintosäännön 23§:n mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa. Liputuksesta päättämisen voidaan katsoa kuuluvan kunnanhallituksen toimivaltaan.

Useilla paikkakunnilla on käyty keskustelua ja äänestyksiä siitä, osallistuuko kunta Pride- tapahtuman toteuttamiseen tai hyväksyykö se virallisen Prideliputuksen sateenkaarilipulla. Myönteisiä liputuspäätöksiä ovat tehneet mm. Kouvola, Kotka, Hamina, Lappeenranta, Oulu ja Pori.

Vesannolla sateenkaarinuorten hyvinvointi on nostettu hyvinvointiraportissa yhdeksi huolestuttavaksi asiaksi. Nuoret kokevat arvostuksen puutetta sekä alentavaa suhtautumista ja kommentointia ympärillä olevilta ihmisiltä. Työntekijöiden näkemys on, että sateenkaariliputuksen sallimiselle Vesannolla on sateenkaarinuorille suuri merkitys ja sillä viestitään nuorille kunnan kulkevan tasa-arvoisempaan ja yhdenvertaisempaan suuntaan.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto





Khall 70 §

Liputuksen mahdollistaminen luo nuorille mielikuvaa, että heitä ja heidän toiveitaan aidosti kuunnellaan.

**Oheismateriaalina nro: 12** Opas seksuaali- ja sukupuolivähemmistöjen yhdenvertaisuuden edistämiseen. Organisaatiot voivat pohtia, miten he voivat viestittää laajasti pitävänsä seksuaali- ja sukupuolivähemmistöjen yhdenvertaisuutta aitona arvonaan. Pride tapahtumat ja sateenkaarilipun esille laittaminen Pride-tapahtumien yhteydessä on selkeä viesti.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei tarpeen
Tehty	X

valm. hyvinvointi- ja viestintäjohtaja AJ

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus myöntää luvan sateenkaarilipun nostamiseen tapahtumapaikan lipputankoon kunnan Pride- tapahtuman yhteydessä.

Päätös:

Keskustelun aikana Raimo Mäki esitti, että päätösehdotusta muutetaan seuraavasti: Kunnanhallitus myöntää luvan sateenkaarilipun nostamiseen tapahtumapaikalle kunnan Pride-tapahtuman yhteydessä. Esitys ei saanut kannatusta.

Päätökseksi tuli kunnanjohtajan päätösehdotus.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Kunnanhallitus	75 §	28.03.2023	98
Kunnanhallitus	224 §	27.11.2023	381
Kunnanhallitus	25 §	05.02.2024	33
Kunnanhallitus	71 §	16.04.2024	101

OSUUSKAUPPA PEEÄSSÄN KAAVOITUSALOITE POLTTOAINEEN JAKELUASEMAN RAKENTAMISEKSI VESANNON KESKUSTAN ASEMAKAAVAN ALUEELLE / ASEMAKAAVA-MUUTOS

Khall 75 §

Osuuskauppa PeeÄssä esittää Vesannon kunnanhallitukselle kaavoitusaloitteen Vesannon kirkonkylän asemakaavan muuttamisesta. Kaavoitusaloitteessa haetaan tontilla 921-404-18-24, korttelissa 31 olevalle yleiselle pysäköintialueelle (LP) muutosta. Tarkoituksena olisi mahdollistaa polttoaineen jakelu ko. alueella.

Hankkeen kuvaus

Alueelle on tarkoitus rakentaa polttoaineiden jakeluasema SFS 3352 jakeluasema-standardin mukaan. Jakeluasemassa on 7m\*7m katos ja 1 kpl maanalaisia säiliöitä 60m<sup>3</sup>. Säiliö on jaettu 20 m<sup>3</sup> 95E10, 10 m<sup>3</sup> 98E5 ja 20 m<sup>3</sup> S.DI osastoihin. Rakennuksen paloluokka on P3. Jakeluasema varustetaan 1 kpl 6 kg sammuttimella ja öljynimeytysaineella. 1\*häätä-seis pysäytys. Rakennus liitetään olemassa olevaan viemärointi-, hulevesi- ja sähköverkostoihin. Katosvedet johdetaan hulevesilinjaan. Jakeluaseman vedet johdetaan hulevesilinjaan hiekanerottimien sekä öljynerottimen kautta. Jakeluaseman tiivistysalueella on HPDE-kalvo, paksuus 1,5 mm.

Kaavoitusaloite liitteenä 4

Asemapiirros liitteenä 5

Voimassa oleva kaavakartta liitteenä 6  
(valm. as.- ja ympj. TR)

Kunnanjohtajan päätösesitys: Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä Osuuskauppa PeeÄssä kaavoitusaloitteen ja käynnistää Vesannon kirkonkylän asemakaavan muutoksen laatimisen esityksen mukaisesti. Lisäksi parkkialueiden häviämisen takia nykyisen jakeluaseman kortteli 30:n purettavan jakeluaseman alueen (LH-1) muutos LP-alueeksi tai muuksi käyttöä vastaavaksi on aiheellinen. Kaavan on oltava käytön mukainen,
2. edellyttää, että hakija vastaa kokonaisuudessaan kaikista Vesannon kirkonkylän asemakaavan muutoksista aiheutuvista kustannuksista. Mikäli asemakaavamuutosta ei hyväksytä, ei Vesannon kunta ole velvollinen korvaamaan kaavoituksesta ja siihen liittyvistä toimenpiteistä aiheutuneita kustannuksista.

Kunnanhallitus	75 §	28.03.2023	99
Kunnanhallitus	224 §	27.11.2023	382
Kunnanhallitus	25 §	05.02.2024	34
Kunnanhallitus	71 §	16.04.2024	102

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Minna Back-Hytönen jääväsi itsensä tämän pykälän ajaksi (klo 19.09 – 19.21).

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

**Khall 224 §**

Kunnanhallitus päättänyt hyväksyä Osuuskauppa PeeÄssän kaavoitusaloitteen ja antanut luvan käynnistää Vesannon kirkonkylän asemakaavan muutoksen laatimisen esityksen mukaan. Korttelissa 31 (osa) oleva LP alue kaavoitetaan LH-1 alueeksi. Lisäksi parkkialueiden häviämisen takia, nykyisen jakeluaseman kortteli 30 (osa) olevan purettavan jakeluaseman alueen (LH-1) muutos LP alueeksi tai muuksi käyttöä vastaavaksi on aiheellinen. Kaavan olisi oltava käytön mukaan mukainen.

**Liitteenä n:o 13: Kaavaselostus**

**Liitteenä n:o 14: Osallistumis- ja arviointisuunnitelma**

**Liitteenä n:o 15: Kaavakartta**

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei tarpeen</b>
<b>Tehty</b>	<b>X</b>

(Valm. asumis- ja ymp. joht. TR)

**Kunnanjohtajan päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää hyväksyä Vesannon asemakaavan muutoksen (koskien kortteleita 30 ja 31) kaava-aineiston MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena ja asettaa em. kaava-aineiston nähtäville 11.12.2023 – 10.1.2024 väliseksi ajaksi MRL:n tarkoittamalla tavalla kaavaluonnoksena kunnantoimiston ilmoitustaululle ja kunnan verkkosivuille.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Minna Back-Hytönen jääväsi (hallintolaki 28.1 § kohta 3) itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 18.30 – 18.40.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	75 §	28.03.2023	98
Kunnanhallitus	224 §	27.11.2023	381
Kunnanhallitus	25 §	05.02.2024	35
Kunnanhallitus	71 §	16.04.2024	103

## Khall 25 §

Vesannon kunnan asemakaavan muutoksen korttelia 30 ja 31 osia koskeva kaavaluonnos on käsitelty Vesannon kunnanhallituksessa 27.11.2023 ja ollut julkisesti nähtävillä 11.12.2023 – 10.1.2024 välisenä aikana. Kaavaluonnoksesta ei tullut määräaikaan mennessä yhtään muistutusta. Kaavaluonnoksesta saatiin kolme lausuntoa, Pohjois- Savon ELY-keskukselta ( ei huomautettavaa) , Pohjois-Savon liitolta ja Kuopion kulttuurihistorialliselta museolta esittivät , että suunnittelualueen vieressä oleva vanhan huoltamo – ja korjaamorakennuksen suojeleuarvot tulisi huomioida kaavamuuotuksessa.

Ehdotusvaiheen kaava-aineisto (kaavaehdotus) on valmistunut ja se asetetaan nähtäville kiinteistöjen omistajien kuulemista varten ja pyydetään tarvittavat viranomaislausunnot.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei tarpeen</b>
<b>Tehty</b>	<b>X</b>

(Valm. asumis- ja ymp.joht. TR)

**Liitteenä n:o 6:** Kaavaselostus

**Liitteenä n:o 7:** Kaavakartta

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Vesannon asemakaavan muutoksen (koskien kortteleita 30 ja 31) kaava-aineiston MRL:n tarkoitettamana kaavaehdotuksena ja asettaa edellä mainitun kaava-aineiston nähtäville 12.2.2024 – 11.3.2024 väliseksi ajaksi MRL:n tarkoittamalla tavalla kaavaehdotuksena kunnantoimiston ilmoitustaululle ja kunnan verkkosivuille.

Päätös: Hyväksyttiin.

Minna Back-Hytönen jääväsi (hallintolaki 28.1 § kohta 3) itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo: 19.05 – 19.15.

Lisätietoja: asumis- ja ympäristöjohtaja / rakennustarkastaja Tero Röntynen, p. 050 057 3720, [tero.rontynen@vesanto.fi](mailto:tero.rontynen@vesanto.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Kunnanhallitus	75 §	28.03.2023	98
Kunnanhallitus	224 §	27.11.2023	381
Kunnanhallitus	25 §	05.02.2024	36
Kunnanhallitus	71 §	16.04.2024	104

**Khall 71 §**

Kaavamuuotos koskien Vesannon kirkonkylän asemakaava-alueella olevaa korttelia 30 ja 31 on käsitelty luonnos- ja ehdotusvaiheessa Vesannon kunnanhallituksessa 27.11.2023 § 224 sekä 5.2.2024 § 25.

Asemakaavan muutoksen kaava-aineisto on ollut nähtävillä 12.2.2024 – 11.3.2024 välisenä aikana. Asemakaavan muutoksesta ehdotusvaiheessa saatiin lausunnot Pohjois-Savon ELY-keskukselta (ei huomautettavaa), Pohjois-Savon pelastuslaitokselta (ei huomautettavaa), Pohjois-Savon Liitolta (ei huomautettavaa) sekä Kuopion kulttuurihistorialliselta museolta, joka esitti, että voisiko kaavamuuoksen suunnittelualuetta laajentaa koskemaan myös yleiskaavassa suojeltua huoltamo- ja korjaamorakennusta.

**Liitteenä n:o 32:** Kaavaselostus

**Liitteenä n:o 33:** Kaavakartta

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei tarpeen</b>
<b>Tehty</b>	<b>X</b>

(Valm. asumis- ja ymp. joht. TR)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy korttelin 30 ja 31 alueen asemakaavan muutoksen liitteiden mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Minna Back-Hytönen jääväsi (hallintolaki 28.1 § kohta 3) itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo: 17.57 – 17.58.

Lisätietoja: asumis- ja ympäristöjohtaja / rakennustarkastaja Tero Röntynen, p. 050 057 3720, [tero.rontynen@vesanto.fi](mailto:tero.rontynen@vesanto.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## PALKANTARKISTUSESITYS/KATJA RÄISÄNEN

### Palkkatmk 2§

Katja Räisänen on työskennellyt Vesannon kunnassa vuodesta 2019 etsivän nuorisotyöntekijän tehtävissä sekä osan ajasta Kotelo- hankkeen työntekijänä.

Etsivän nuorisotyöntekijän tehtävänkuvassa tärkeimmässä roolissa on opintojen ja/tai työelämän ulkopuolella olevien tai syrjäytymisvaarassa olevien nuorten tavoittaminen, tukeminen ja ohjaaminen eri palveluihin ja sosiaalisiin verkostoihin kunkin nuoren omien tarpeiden mukaisesti. Yksilöllisyys ja kunkin erityistarpeet huomioidaan etsivässä nuorisotyössä erityisesti, mikä auttaa nuorta saamaan tarvitsemaansa tukea ja apua.

Katjalla on sosionomin tutkinnon lisäksi tehtynä:

- ratkaisukeskeinen neuropsykiatrinen valmentaja- tutkinto (30op)
- päihdetyön ammattitutkinto (40op)
- erä- ja luontopainotteinen metsätalouden perustutkinto (80op)

Lisäksi lyhyempiä koulutuksia:

- työ- ja työhönvalmentajien osaamisen kehittäminen (9op)
- ehkäisevän päihdetyön perusteet (3op)
- etsivän nuorisotyön hiljainen tieto
- nuoren mielen ensiapu
- toivo ammattilaisen työvälineenä
- muutostyön pilarit- mallin koulutus
- nuorten tupakoinnin lopettamisryhmien ohjaajakoulutus
- motivoiva haastattelu päihdetyössä
- tukihenkilökoulutus

Katja on työskennellyt nuorten kanssa yli 15 vuotta ja siitä ajasta yli 11 vuotta etsivänä nuorisotyön tekijänä. Pitkä työkokemus mahdollistaa syvän ymmärryksen nuorten tarpeista sekä sopivista lähestymistavoista. Katjan yhteistyötaidot ovat erittäin hyvät. Hän toimii luontaisesti osana erilaisia yhteistyöverkostoja. Katja on erittäin pidetty ja helposti lähestyttävä työntekijä asiakkaiden näkökulmasta sekä hyvä ja luotettava työkaveri.

Esitän Katjalle 200 euron henkilökohtaista lisää perustuen vankkaan ammattitaitoon, käytyihin lisäkoulutuksiin ja niiden aktiiviseen hyödyntämiseen työelämässä, hyviin yhteistyötaitoihin sekä tuloksiin ja erittäin hyvään palautteeseen.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Kunnassa on vuoden 2023 järjestelyerästä nyt jakamatta n. 80 euron henkilökohtaisen lisä, joka vapautui työntekijän siirryttyä toisiin tehtäviin. Esitän tätä lisää hyödynnettäväksi osana Katjan henkilökohtaisen lisän määrää. (valm. viestintä- ja hyvinvointj. AJ).

Työnantajan on käytettävä henkilökohtaisiin lisiin 1.2.2013 mennessä vähintään 1,3% laskettuna kunnan/kuntayhtymän palveluksessa olevan KVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön tehtäväkohtaisten palkkojen yhteismäärästä. Jos palkkahinnoitteluliitteen soveltamispiiriin kuuluu vähintään 30 henkilöä, työnantajan on käytettävä tämän henkilöstön harkinnanvaraisiin henkilökohtaisiin lisiin vähintään 1,3 % 1.2.2013 mennessä, heidän yhteenlasketusta tehtäväkohtaisten palkkojen palkkasummasta. Tarkistus suoritetaan vuosittain.

Palkkatoimikunta keskustelee asiasta ja tekee esityksen kunnanhallitukselle.

Päätös: Hyväksyttiin. Palkkatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että henkilökohtaista lisää maksetaan Katja Räisäselle 200 €. Tämä sisältää vuoden 2023 jakamatta olevan järjestelyerän (80 €). Lisä maksetaan 26.3.2024 alkaen.

Khall 72 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy palkkatoimikunnan esityksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## LAUSUNTOPYYNTÖ SIDOSRYHMILLE POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEEN PALVELUJÄRJESTELMÄN UUDISTAMISESTA

Khall 73 §

Pohjois-Savon hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 28.2.2024 lähettää palvelurakennemuutosten luonnokset lausunnoille hyvinvointialueen lautakuntiin, jaostoihin sekä lakisääteisiin ja vapaaehtoiisiin vaikuttamistoimielimiin. Luonnokset on lähetetty lausunnoille myös Pohjois-Savon kuntiin.

Materiaalipaketti ehdotettuihin luonnoksiin ja tausta-aineistoihin löytyy hyvinvointialueen verkkosivuilta [pshyvinvointialue.fi/palvelujärjestelmän-uu-distus](https://pshyvinvointialue.fi/palvelujarjestelman-uu-distus).

Pyydytetyt lausunnot koskevat uudistamiskokonaisuuksia: vastaanottotoiminnan ja alueellisen erikoissairaanhoidon sekä aikuissosiaalityön uudistus ja osastohoidon, asumisen ja kotiin vietävien palveluiden uudistus.

Perhe- ja vammaispalveluiden palvelujärjestelmän uudistamisehdotukset julkaistaan toukokuun alussa. Kuopion yliopistollisen sairaalan (KYS) uudistamishjelman ehdotukset julkaistaan syksyllä 2024.

Lausunnot toimitetaan 30.4.2024 mennessä hyvinvointialueen kirjaamoon. Lausunnot voi toimittaa sähköpostitse osoitteeseen [kirjaamo@pshyvinvointialue.fi](mailto:kirjaamo@pshyvinvointialue.fi) tai postitse osoitteeseen Pohjois-Savon hyvinvointialue, Kirjaamo, PL 1711, 70211 Kuopio.

**Oheismateriaali n:o 13:** Vesannon kunnan lausunto Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistamisesta. **Lausunto esitellään kokouksessa.**

**Oheismateriaali n:o 13.1:** Vanhus- ja vammaisneuvoston lausunto

**Oheismateriaalina n:o 14:** Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistusluonnos

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei tarpeeseen
Tehty	X

(valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Vesannon kunnan lausunnon Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistamisesta oheismateriaalin mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Kunnanhallitus	108 §	27.06.2022	175
Kunnanhallitus	165 §	09.10.2023	272
Kunnanhallitus	74 §	16.04.2024	108

## PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY:N YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN VARAHENKILÖN NIMEÄMINEN

Khall 108 § Vesannon kunnan hallintosäännön § 23 mukaan kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajat niiden yhtiöiden ja yhdistysten kokouksiin, jossa kunta on osakkaana tai jäsenenä.  
(Valm. ksiht. MR)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajan ja hänelle varahenkilön Palveluyhtiö Viisarit Oy:n yhtiökokouksiin vuosille 2022 - 2023.

### Päätös:

Uolevi Laitinen esitti, että yhtiökokousedustajaksi valitaan Tuomas Kuhmonen ja hänen varahenkilökseen Minna Back-Hytönen.

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

Khall 165 § Minna Back-Hytönen on valittu Palveluyhtiö Viisarit Oy:n yhtiökokousedustajaksi kunnanhallituksen kokouksessa 18.9.2023 § 146.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajan varahenkilön Palveluyhtiö Viisarit Oy:n yhtiökokouksiin vuodelle 2024.

Keskustelun aikana Uolevi Laitinen esitti varahenkilöksi Jaana Koskista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Kunnanhallitus	108 §	27.06.2022	175
Kunnanhallitus	165 §	09.10.2023	272
Kunnanhallitus	74 §	16.04.2024	109

**Khall 74 §**

Vesannon kunnan hallintosäännön § 23 mukaan kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajat niiden yhtiöiden ja yhdistysten kokouksiin, jossa kunta on osakkaana tai jäsenenä.

Palveluyhtiö Viisarit Oy:n yhtiökokousedustajaksi on valittu kunnanhallituksen kokouksessa 9.10.2023 § 164 Minna Back-Hytönen vuosille 2023-2025. Varajäsen on valittu vuodelle 2024.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei</b>
<b>Tehty</b>	<b>tarpeen</b>
	<b>X</b>

(valm. toim.siht.HM)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajan varahenkilön Palveluyhtiö Viisarit Oy:n yhtiökokouksiin vuodelle 2025.

Keskustelun aikana Uolevi Laitinen esitti varahenkilöksi Jaana Koskista.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## PALVELUYHTIÖ VIISARIT OY:N HALLITUKSEN JÄSENTEN NIMEÄMINEN

Khall 75 § Palveluyhtiö Viisarit Oy pyytää Keiteleen, Tervon ja Vesannon kuntia nimeämään Viisareiden hallituksen jäsenet.

Hallitusjäsenien nimeämisestä on kirjattu osakassopimukseen seuraavasti:

### 10.1.1 Varsinaiset jäsenet

*Yhtiön hallituksessa Tervon kunnalla on 2 paikkaa, Keiteleen kunnalla 2 paikkaa ja Vesannon kunnalla 2 paikkaa. Osakkaat sitoutuvat nimeämään yhtiön hallituksen varsinaisiksi jäseniksi ainoastaan seuraavassa asemassa toimivia henkilöitä, ellei muun henkilön nimeämiselle ole olemassa perusteltua syytä kuten esimerkiksi teknisen yhtiön toimialan hyvä tuntemus:*

*– kunnanjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja tai kunnanvaltuuston puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja*

*Yhtiön toimitusjohtaja ei voi olla hallituksen jäsen.*

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei tarpeen</b>
<b>Tehty</b>	<b>X</b>

(Valm. toim.siht. HM)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää Palveluyhtiö Viisarit Oy:n hallituksen jäsenet ja varajäsenet kaudelle 2024-2025.

Keskustelun aikana Uolevi Laitinen esitti varsinaiseksi jäseneksi Petri Huttusta ja hänelle varajäseneksi Janne Jääskeläistä ja varsinaiseksi jäseneksi Minna Peltolehtoa ja hänelle varajäseneksi Eeva Jänttiä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## VESANNON KUNNAN VUOKRA-ASUMISEN KEHITTÄMISSUUNNITELMA

Khall 142 § Vesannon kunnan omistamat asunnot ja kiinteistöt on esitelty tilaohjelmassa, joka valmistui vuonna 2019 hankkeen tuotoksena. Tilaohjelmaa oli tarkoitus päivittää vuonna 2022, mutta valtuuston päätöksellä tilaohjelmaa ei hyväksytty, vaan jokainen kiinteistö käsitellään omana erillisenä kokonaisuutenaan.

Vesannon Vuokratalot Oy on kunnan 100% omistama yhtiö, jonka lainoissa kunta on toiminut takaajana tai lainoittajana. Vuokrataloyhtiön hallitus on pyytänyt Vesannon kunnalta päivitettyä vuokra-asumisen kehittämissuunnitelmaa hakeakseen Valtiokonttorilta avustusta- ja lainaehtomuutosta taloutensa tasapainottamiseksi.

**Liitteenä n:o 5:** Vesannon kunnan vuokra-asumisen kehittämissuunnitelma.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei</b>
<b>Tehty</b>	<b>tarpeen</b>
	<b>X</b>

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Vesannon kunnan vuokra-asumisen kehittämissuunnitelma hyväksytään liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Janne Jääskeläinen ja Uolevi Laitinen jääväsivät itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 17.23 – 17.35.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Khall 76 §

Vesannon Vuokratalot Oy on pyytänyt kuntaa päivittämään vuokra-asumisen kehittämissuunnitelman.

Vuokratalojen pyynnössä todetaan, että tämänhetkisessä kehittämissuunnitelmassa on esitetty toimenpiteitä, jotka eivät ole Vesannon Vuokratalot Oy:n edun mukaisia tai aikataulullisesti mahdollisia toteuttaa.

Kehittämissuunnitelmassa on suunniteltu mm. osan kunnan omistaman asuntokannan siirtoa Vesannon Vuokratalot Oy:n omistukseen aikataululla, jota ei voida toteuttaa. Vesannon Vuokratalot Oy toivoo, että kehittämissuunnitelman päivitykseen osallistuu myös vuokrataloyhtiön edustus.

**Oheismateriaalina 15:** Vesannon kunnan vuokra-asumisen kehittämissuunnitelma

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei</b>
<b>Tehty</b>	<b>tarpeen</b>
	<b>X</b>

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus lähettää Vesannon kunnan vuokra-asumisen kehittämissuunnitelman elinvoimalautakunnalle päivitettäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Uolevi Laitinen jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 18.43 – 18.52.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Kunnanhallitus	7 §	15.01.2024	10
Kunnanhallitus	55 §	11.03.2024	75
Kunnanhallitus	77§	16.04.2024	113

## YHTEISTOIMINTAMENETTELY KOSKIEN JOHTORYHMÄÄ, ESIMIEHIÄ JA HALLINTOTOIMISTON HENKILÖSTÖÄ/YHTEISTOIMINTANEUVOTTELUIJEN LOPETTAMINEN

### Khall 7 §

Vesannon kunnan taloushallinnossa on ollut alkuvuoden 2024 aikana merkittäviä henkilöstömuutoksia ja muutoksiin sopeutuminen vaatii tehtävien uudelleen järjestelyjä. Taloushallinnossa on ollut jo vuosia haasteita, joihin tilintarkastajat ja tarkastuslautakunta ovat kiinnittäneet huomiota. Taloushallintoon on ostettu palveluita kunnan ulkopuolelta tarkoituksena turvata lakisääteiset tehtävät. Hallintosäännön § 2 mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan taloutta.

Vesannon kunnan hallintosäännön § 35 mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan henkilöstöasioista, mikäli asiasta ei ole säädetty työ- ja virkasuhteita koskevassa lainsäädännössä tai työehtosopimuksissa eikä määrätty toisin hallintosäännössä.

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (13.4.2007/449) § 4 mukaisesti työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

1. henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
2. palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
3. henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
4. taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Kun työnantaja harkitsee 4 §:n 1 momentin 4 kohdassa tarkoitettua toimenpiteitä, työnantajan on annettava kirjallinen neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi viimeistään viisi päivää ennen neuvottelujen aloittamista. Lain 5 § mukaan, jos asia koskee vain osaa henkilöstöstä, voidaan asia käsitellä asianomaisten

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Kunnanhallitus	7 §	15.01.2024	11
Kunnanhallitus	55 §	11.03.2024	76
Kunnanhallitus	77§	16.04.2024	114

Khall 7 § henkilöiden kanssa tai henkilöstön osan edustajien kanssa.

Laajakantoiset tai henkilöstöä yleisesti koskevat asiat käsitellään 14 §:ssä tarkoitetussa yhteistoimintaelimessä.

Työnantaja neuvottelee asiasta henkilöstön päluottamusmiesten kanssa. Lain 6 § mukaan ennen yhteistoimintamenettelyn aloittamista työnantajan tulee antaa asianomaisille työntekijöille sekä heidän edustajilleen yhteistoimintamenettelyssä käsiteltävän asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot siten, että he voivat riittävästi perehtyä ja valmistautua käsiteltävään asiaan. Yhteistoimintavelvoite on täytetty, kun asiassa on menetelty 5 §:ssä ja 6 §:n 1 momentissa tarkoitetulla tavalla (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa 13 §). Yhteistyötoimikunta käsittelee asiaa kokouksessaan 11.1.2024.

Yhteistoimintalain tarkoituksena on edistää työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa kunnassa ja hyvinvointialueella. Yhteistoiminnan tavoitteena on antaa henkilöstölle mahdollisuus yhteisymmärryksessä työnantajan kanssa osallistua kunnan ja hyvinvointialueen toiminnan kehittämiseen ja antaa henkilöstölle mahdollisuus vaikuttaa omaa työtään ja työyhteisöään koskevien päätösten valmisteluun sekä samalla edistää kunnan ja hyvinvointialueen palvelutuotannon tuloksellisuutta ja henkilöstön työelämän laatua. Kuultuaan työntekijöitä, kunnanhallitus päättää toimenpiteistä.

Nyt aloitettavien yhteistoimintaneuvottelujen tavoitteena on saada aikaan talous- ja palkkahallinnon kokonaisuus, jossa talousarvio ja tilinpäätös valmistuvat lakisääteisessä ajassa kohtuullisilla kustannuksilla.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei tarpeen
Tehty	X

(Valm. kj. PH)

Ennakkovaikutusten arviointi tehdään neuvottelujen pohjalta ennen päätöksentekoa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Vesannon kunnanhallitus käynnistää johtoryhmää, esimiehiä ja hallintotoimiston henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut 15.1.2024. Yhteistoimintaneuvottelut päättyvät 31.3.2024.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Kunnanhallitus	7 §	15.01.2024	11
Kunnanhallitus	55 §	11.03.2024	77
Kunnanhallitus	77 §	16.04.2024	115

Khall 7 § Janne Jääskeläinen jääväsi itsensä tämän pykälän ajaksi (hallintolaki 28.1 § kohta 1). Kalevi Pakarinen oli poissa klo 18.55–18.58.

Khal 55 § Kuntien yhteistoiminnasta annetun lain (liite 21) 4 §:n 1 momentin mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään sellaiset asiat, jotka koskevat henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoimisessa, palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita ja taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavia osa- aikaistamisia, lomauttamisia tai irtisanomisia.

Vesannon kunnanhallitus käynnisti johtoryhmää, esimiehiä ja hallintotoimiston henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut 15.1.2024. Henkilöstölle pidettiin 22.1.2024 asiasta infotilaisuus ja neuvottelut pidettiin 21.2.2024 ja 22.2.2024. Infotilaisuuden materiaali oheismateriaalina nro 10.

Vs.kunnanjohtajan päätösehdotus: kunnanhallitus päättää jatkaa johtoryhmää, esimiehiä ja hallintotoimiston henkilöstöä koskevia yhteistoimintaneuvotteluja 19.5.2024 saakka.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Vs. kunnanjohtaja Raisa Kinnunen, p. 044 788 5414, [raisa.kinnunen@vesanto.fi](mailto:raisa.kinnunen@vesanto.fi)  
kunnanhallituksen puheenjohtaja Minna Back-Hytönen, p. 050 405 5892

Khall 77 § Kunnanjohtaja konsultoi Kuntatyönantajien lakimiestä vuoden alusta kysyen yhteistoimintaneuvottelujen läpikäymistä: YT-neuvottelut eivät näin alkuvaiheessa kysyttäessä henkilöstön mielipidettä moneen eri vaihtoehtoon, ole välttämättömiä, mutta yhteistoimintalain mukaisia ja hyvää hallintoa.

TE-toimistoon ei tehty ilmoitusta, koska kyseiset yhteistoimintaneuvottelut ovat vasta ensimmäiset ja niistä ei ole seurauksena osa-aikaistamisia, lomauttamisia tai irtisanomisia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Kunnanhallitus	7 §	15.01.2024	11
Kunnanhallitus	55 §	11.03.2024	77
Kunnanhallitus	77 §	16.04.2024	116

Khall 77 §

Kooste toimenpiteistä:

- 16.1.2024 kunnanjohtaja lähetti esimiehille ja palkka- ja taloushallinnon työntekijöille YT-neuvottelun infon sisällön ja esimerkkimatriiseja mahdollisesta ulkoistuksesta sekä kutsun YT-infoon 22.1.2024.
- Yhteistoimintaneuvottelun info järjestettiin 22.1.2024.
- Varsinaiset kutsut lähetettiin 6.2.2024. Ryhmäyhteistoimintaneuvotteluun kutsu lähetettiin sähköpostitse ja työntekijöille sekä sähköpostitse että paperilla.
- Yhteistoimintaneuvottelut järjestettiin 21.2.2024 esimiehille ja 22.2.2024 työntekijöille ja kunnanjohtajalle 29.2.2024.
- Neuvotteluista tehtiin pöytäkirjat.

Kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja ovat olleet yhteistoimintaneuvottelujen päätyttyä yhteydessä samaiseen lakimieheen koskien yhteistoimintaneuvottelujen laillisuutta. Yhteistoimintaneuvottelut on todettu lailliseksi, koska ne koskevat nimenomaan Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella ([29.6.2021/631](#)) pykälä 4:n momenttia 1, josta lainaus alla:

*"Työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:*

- 1) *henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoimisessa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä.*
- 2) *palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia."*

Jos yhteistoimintaneuvottelut koskevat edellä mainittuja kohtia 1-2, yhteistointalaki ei määrittele erityisiä määräaikoja. Neuvottelut tulee aloittaa niin ajoissa kuin mahdollista ja niiden tulee tarjota henkilöstölle tosiasiallinen mahdollisuus vaikuttaa ennen päätöksentekoa.

Vesannon kunnan yhteistoimintaneuvottelut päätettiin erimielisinä niiden laillisuudesta.

**Oheismateriaalina n:o 16:** Kooste yhteistoimintaneuvotteluissa nousseista kannanotoista koskien palkka- ja taloushallinnon järjestämistä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall 77 §

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei
Tehty	tarpeen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lopettaa ensimmäiset asiasta käydyt yhteistoimintaneuvottelut.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	7 §	15.01.2024	11
Kunnanhallitus	55 §	11.03.2024	77
Kunnanhallitus	77 §	16.04.2024	112
Kunnanhallitus	78 §	16.04.2024	118

## YHTEISTOIMINTAMENETTELY KOSKIEN JOHTORYHMÄÄ, ESIMIEHIÄ JA HALLINTOTOIMISTON HENKILÖSTÖÄ/UUSIEN YHTEISTOIMINTANEUVOTTELUIJEN ALOITTAMINEN

### Khall 7 §

Vesannon kunnan taloushallinnossa on ollut alkuvuoden 2024 aikana merkittäviä henkilöstömuutoksia ja muutoksiin sopeutuminen vaatii tehtävien uudelleen järjestelyjä. Taloushallinnossa on ollut jo vuosia haasteita, joihin tilintarkastajat ja tarkastuslautakunta ovat kiinnittäneet huomiota. Taloushallintoon on ostettu palveluita kunnan ulkopuolelta tarkoituksena turvata lakisääteiset tehtävät. Hallintosäännön § 2 mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan taloutta.

Vesannon kunnan hallintosäännön § 35 mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan henkilöstöasioista, mikäli asiasta ei ole säädetty työ- ja virkasuhteita koskevassa lainsäädännössä tai työehtosopimuksissa eikä määrätty toisin hallintosäännössä.

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (13.4.2007/449) § 4 mukaisesti työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

5. henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
6. palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
7. henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
8. taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Kun työnantaja harkitsee 4 §:n 1 momentin 4 kohdassa tarkoitettua toimenpidettä, työnantajan on annettava kirjallinen neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi viimeistään viisi päivää ennen neuvottelujen aloittamista. Lain 5 § mukaan, jos asia koskee vain osaa henkilöstöstä, voidaan asia käsitellä asianomaisten

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	7 §	15.01.2024	11
Kunnanhallitus	55 §	11.03.2024	77
Kunnanhallitus	77 §	16.04.2024	113
Kunnanhallitus	78 §	16.04.2024	119

Khall 7 § henkilöiden kanssa tai henkilöstön osan edustajien kanssa.

Laajakantoiset tai henkilöstöä yleisesti koskevat asiat käsitellään 14 §:ssä tarkoitetussa yhteistoimintaelimessä.

Työnantaja neuvottelee asiasta henkilöstön pääluottamusmiesten kanssa. Lain 6 § mukaan ennen yhteistoimintamenettelyn aloittamista työnantajan tulee antaa asianomaisille työntekijöille sekä heidän edustajilleen yhteistoimintamenettelyssä käsiteltävän asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot siten, että he voivat riittävästi perehtyä ja valmistautua käsiteltävään asiaan. Yhteistoimintavelvoite on täytetty, kun asiassa on menetelty 5 §:ssä ja 6 §:n 1 momentissa tarkoitetulla tavalla (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa 13 §). Yhteistyötoimikunta käsittelee asiaa kokouksessaan 11.1.2024.

Yhteistoimintalain tarkoituksena on edistää työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa kunnassa ja hyvinvointialueella. Yhteistoiminnan tavoitteena on antaa henkilöstölle mahdollisuus yhteisymmärryksessä työnantajan kanssa osallistua kunnan ja hyvinvointialueen toiminnan kehittämiseen ja antaa henkilöstölle mahdollisuus vaikuttaa omaa työtään ja työyhteisöään koskevien päätösten valmisteluun sekä samalla edistää kunnan ja hyvinvointialueen palvelutuotannon tuloksellisuutta ja henkilöstön työelämän laatua. Kuultuaan työntekijöitä, kunnanhallitus päättää toimenpiteistä.

Nyt aloitettavien yhteistoimintaneuvottelujen tavoitteena on saada aikaan talous- ja palkkahallinnon kokonaisuus, jossa talousarvio ja tilinpäätös valmis-tuvat lakisääteisessä ajassa kohtuullisilla kustannuksilla.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei tarpeen</b>
<b>Tehty</b>	<b>X</b>

(Valm. kj. PH)

Ennakkovaikutusten arviointi tehdään neuvottelujen pohjalta ennen päätöksentekoa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Vesannon kunnanhallitus käynnistää johtoryhmää, esimiehiä ja hallintotoimiston henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut 15.1.2024. Yhteistoimintaneuvottelut päättyvät 31.3.2024.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	7 §	15.01.2024	11
Kunnanhallitus	55 §	11.03.2024	77
Kunnanhallitus	77 §	16.04.2024	114
Kunnanhallitus	78 §	16.04.2024	120

Khall 7 § Janne Jääskeläinen jäväsi itsensä tämän pykälän ajaksi (hallintolaki 28.1 § kohta 1). Kalevi Pakarinen oli poissa klo 18.55–18.58.

Khal 55 § Kuntien yhteistoiminnasta annetun lain (liite 21) 4 §:n 1 momentin mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään sellaiset asiat, jotka koskevat henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoimisessa, palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita ja taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavia osa- aikaistamisia, lomauttamisia tai irtisanomisia.

Vesannon kunnanhallitus käynnisti johtoryhmää, esimiehiä ja hallintotoimiston henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut 15.1.2024. Henkilöstölle pidettiin 22.1.2024 asiasta infotilaisuus ja neuvottelut pidettiin 21.2.2024 ja 22.2.2024. Infotilaisuuden materiaali oheismateriaalina nro 10.

Vs.kunnanjohtajan päätösehdotus: kunnanhallitus päättää jatkaa johtoryhmää, esimiehiä ja hallintotoimiston henkilöstöä koskevia yhteistoimintaneuvotteluja 19.5.2024 saakka.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Vs. kunnanjohtaja Raisa Kinnunen, p. 044 788 5414, [raisa.kinnunen@vesanto.fi](mailto:raisa.kinnunen@vesanto.fi),  
kunnanhallituksen puheenjohtaja Minna Back-Hytönen, p. 050 405 5892

Khall 77 § Kunnanjohtaja konsultoi Kuntatyönantajien lakimiestä vuoden alusta kysyen yhteistoimintaneuvottelujen läpikäymistä: YT-neuvottelut eivät näin alkuvaiheessa kysyttäessä henkilöstön mielipidettä moneen eri vaihtoehtoon, ole välttämättömiä, mutta yhteistoimintalain mukaisia ja hyvää hallintoa.

TE-toimistoon ei tehty ilmoitusta, koska kyseiset yhteistoimintaneuvottelut ovat vasta ensimmäiset ja niistä ei ole seurauksena osa-aikaistamisia, lo mauttamisia tai irtisanomisia.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	7 §	15.01.2024	11
Kunnanhallitus	55 §	11.03.2024	77
Kunnanhallitus	77 §	16.04.2024	115
Kunnanhallitus	78 §	16.04.2024	121

## Kooste toimenpiteistä:

- 16.1.2024 kunnanjohtaja lähetti esimiehille ja palkka- ja taloushallinnon työntekijöille YT-neuvottelun infon sisällön ja esimerkkimatriiseja mahdollisesta ulkoistuksesta sekä kutsun YT-infoon 22.1.2024.
- Yhteistoimintaneuvottelun info järjestettiin 22.1.2024.
- Varsinaiset kutsut lähetettiin 6.2.2024. Ryhmäyhteistoimintaneuvotteluun kutsu lähetettiin sähköpostitse ja työntekijöille sekä sähköpostitse että paperilla.
- Yhteistoimintaneuvottelut järjestettiin 21.2.2024 esimiehille ja 22.2.2024 työntekijöille.
- Neuvotteluista tehtiin pöytäkirjat.

Kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja ovat olleet yhteistoimintaneuvottelujen päätyttyä yhteydessä samaiseen lakimieheen koskien yhteistoimintaneuvottelujen laillisuutta. Yhteistoimintaneuvottelut on todettu laillisiksi, koska ne koskevat nimenomaan Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella ([29.6.2021/631](#)) pykälä 4:n momentteja 1 ja 2, josta lainaus alla:

*"Työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:*

- 3) *henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä.*
- 4) *palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia."*

Jos yhteistoimintaneuvottelut koskevat edellä mainittuja kohtia 1-2, yhteistoimintalaki ei määrittele erityisiä määräaikoja. Neuvottelut tulee aloittaa niin ajoissa kuin mahdollista ja niiden tulee tarjota henkilöstölle tosiasiallinen mahdollisuus vaikuttaa ennen päätöksentekoa.

Vesannon kunnan yhteistoimintaneuvottelut päättyivät erimielisinä niiden laillisuudesta.

**Oheismateriaalina n:o 16:** Kooste yhteistoimintaneuvotteluissa nousseista kannanotoista koskien palkka- ja taloushallinnon järjestämistä.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	7 §	15.01.2024	11
Kunnanhallitus	55 §	11.03.2024	77
Kunnanhallitus	77 §	16.04.2024	116
Kunnanhallitus	78 §	16.04.2024	122

## Khall 77 §

Vaikutusten ennakkoarviointi:

	<b>Ei</b>
<b>Tehty</b>	<b>tarpeen</b>
	<b>X</b>

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää lopettaa ensimmäiset asiasta käytyt yhteistoimintaneuvottelut.

Päätös: Hyväksyttiin.

## Khall 78 §

Kunnanjohtaja kävi keskustelun valtuuston ja hallituksen puheenjohtajien sekä talous- ja hallintojohtajan kanssa seuraavista askelista palkka- ja taloushallinnon järjestämisessä.

Keskustelun tuloksena ulkoistamisen rinnalle valikoitui malli, jossa kunnan toimistolle palkataan kaksi pääkirjanpitäjätasoisia työntekijää entisten työntekijöiden lisäksi ja ostetaan ensimmäisenä vuonna 30.000 eurolla ohjelmistoja.

Näiden kahden vaihtoehdon välillä järjestetään uudet yhteistoimintaneuvottelut, joita koordinoi henkilöstöhallinnosta vastaava talous- ja hallintojohtaja. Talous- ja hallintojohtaja antaa myös infon henkilöstölle ja esimiehille koskien uusia neuvotteluita.

**Oheismateriaalina n:o 17:** Kustannusvertailu sekä haittojen ja etujen kartoitus kahden vaihtoehdon välillä.

**Oheismateriaalina n:o 18:** Pohjois-Savon Monetra Oy:n tarjous

**Oheismateriaalina n:o 19:** Toimintasuunnitelma ja toimintaperiaatteet.

---

 Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Kunnanhallitus	7 §	15.01.2024	11
Kunnanhallitus	55 §	11.03.2024	77
Kunnanhallitus	77 §	16.04.2024	116
Kunnanhallitus	78 §	16.04.2024	123

Khall 78 §

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei</b>
<b>Tehty</b>	<b>tarpeen</b>
	<b>X</b>

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteiden mukaiset kaksi vaihtoehtoa ja esittää, että yhteistyötoimikunta käsittelee neuvotteluesityksen pikaisesti ja hyväksyy neuvottelujen aloittamisen, jonka jälkeen tällä kunnanhallituksen päätöksellä käynnistetään yhteistoimintaneuvottelut. Neuvottelujen tulos tuodaan kunnanhallitukselle 27.5.2024.

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. valita yhteistoimintaneuvottelujen ensimmäiseksi vaihtoehdoksi kokonaisulkoistuksen ja hallintotoimiston henkilöstöksi kunnanjohtajan, talous- ja hallintojohtajan, palkkasihteerin, kirjanpitäjä/arkistonhoitajan ja toimistosihteerin,
2. valita yhteistoimintaneuvottelujen toiseksi vaihtoehdoksi kokonaisulkoistuksen ja hallintotoimiston tehtäviin kunnanjohtajan ja hallinnon, palkkahallinnon, kirjanpidon ja arkistoinnin ammattilaiset,

ja

3. että yhteistyötoimikunta käsittelee neuvotteluesityksen pikaisesti ja hyväksyy neuvottelujen aloittamisen, jonka jälkeen tällä kunnanhallituksen päätöksellä käynnistetään yhteistoimintaneuvottelut. Neuvottelujen tulos tuodaan kunnanhallitukselle 27.5.2024.

Päätös: Muutospäätösehdotus hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Kunnanhallitus

79 §

16.04.2024

124

SIHTEERIN VALINTA KUNNANHALLITUKSEEN JA KUNNANVALTUUSTOON TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAN POISSAOLON AIKANA

Khall 79 §

Talous- ja hallintojohtajan virkavapaan aikana on välttämätöntä valita kunnanhallitukseen ja -valtuustoon sihteeri.

Kunnanjohtaja toimii sihteerinä 16.4.2024 kokouksessa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus valitsee itselleen sihteerin. Kunnanjohtaja toimii sihteerinä 16.4.2024 kokouksessa.

Päätös: Kunnanhallitus valitsee sihteeriksi Kirsi Lindlöfin ja esittää häntä valtuuston sihteeriksi talous- ja hallintojohtajan poissaolon ajaksi.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Viranomainen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kunnanhallitus	10 §	15.01.2024	15
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	20 §	27.02.2024	30
Kunnanhallitus	80 §	16.04.2024	125

## VALTUUSTOALOITE VESANNON KESKIKOULUN 70-VUOTISJUHLASTA/TUULIKKI VILHUNEN

**Khall 10 §** Valtuutettu Tuulikki Vilhunen on tehnyt valtuustoaloitteen kesällä 2025 toteutettavaksi Vesannon keskikoulun 70-vuotisjuhlaksi.

Toimilupa Vesannon koululle saatiin vuonna 1954 ja varsinainen koulutyö alkoi vuonna 1955. Koulutyön aloittamisesta tulee siis Vesannon kunnassa 70 vuotta vuonna 2025. Valtuustoaloitteen mukaan tätä tulee juhlistaa yhteisellä koulutyön juhlalla.

**Liite n:o 3:** Tuulikki Vilhusen valtuustoaloite 30.10.2023

Vaikutusten ennakoarviointi:

	<b>Ei tarpeen</b>
<b>Tehty</b>	<b>X</b>

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus suhtautuu juhlaan myönteisesti ja lähettää asian kasvatus- ja koulutuslautakuntaan valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

**Kkltk 20 §** Valtuutettu Tuulikki Vilhunen on tehnyt valtuustoaloitteen kesällä 2025 toteutettavasta Vesannon keskikoulun 70-vuotisjuhlasta.

Toimilupa Vesannon keskikoululle saatiin vuonna 1954 ja varsinainen koulutyö alkoi vuonna 1955. Keskikoulun koulutyön aloittamisesta tulee siis Vesannon kunnassa 70 vuotta vuonna 2025. Valtuustoaloitteen mukaan tätä tulee juhlistaa yhteisellä koulutyön juhlalla.

Kunnanhallitus on käsitellyt Tuulikki Vilhusen valtuustoaloitteen kokouksessaan 15.1.2024/10 § ja on suhtautunut juhlaan myönteisesti ja lähettänyt asian kasvatus- ja koulutuslautakunnan valmisteltavaksi.

(valm hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## VESANNON KUNTA

Kunnanhallitus	10 §	15.01.2024	15
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	20 §	27.02.2024	30
Kunnanhallitus	80 §	16.04.2024	126

Kkltk 20 §

Vaikutusten ennakoarviointi

<b>Tehty</b>	<b>Ei tarpeen</b>
	X

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää juhlistaa Vesannon keskikoulun juhlavuotta 2025 ja nimeää koulun johtotiimin juh latoimikunnaksi. Toimikunta voi kutsua juh lasuunnitteluun asiantuntijoita. Lisäksi lautakunta toteaa, että juh lajärjestelyt tulee huomioida vuoden 2025 talousarviossa.

Lisäksi Vesannon kunnan koululaitos täyttää vuonna 2025 150 vuotta, kun kansakoululaitos on aloittanut toimintansa vuonna 1875.

Koulutusjohtajan muutospäätösehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää juhlistaa sekä Vesannon keskikoulun että Vesannon koululaitoksen juh lavuotta 2025 ja pyytää kunnanjohtajaa nimeämään juh latoimikunnan. Lisäksi lautakunta toteaa, että juh lajärjestelyt tulee huomioida vuoden 2025 ta lousarviossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: [jaana.ruuskanen@vesanto.fi](mailto:jaana.ruuskanen@vesanto.fi))

Khall 80 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee asian tiedokseen ja esittää valtuustoaloitteen käsittelyn valtuustolle tiedoksi. Kunnanjohtaja nimeää juh latoimikunnan keskusteltuaan johtoryhmän kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

 Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## EUROPARLAMENTTIVAALIEN 2024 ULKOMAINONTA

Khall 81 §

Vaalien ulkomainonta on hyväksi todettu keino lisätä vaalien näkyvyyttä ja antaa kuntalaisille tietoa ehdokkaista. Suomen Kuntaliitto on suositellut, että vaalien ulkomainonta kunnan hallinnassa ja määräysvallassa olevilla alueilla aloitettaisiin viikkoa ennen ennakoäänestyksen aloittamista. Europarlamenttivaalien ennakoäänestys alkaa 29.5.2024.

Mainonnan aloittamisen ajankohta sekä vaalien ulkomainonnasta kunnassa vastaavien henkilöiden nimet ja yhteystiedot on syytä saattaa vaaleihin osallistuvien puolueiden paikallisosastojen tietoon.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei
Tehty	tarpeen
	X

(Valm. toim.siht.HM)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä europarlamenttivaalien ulkomainonnan aloitettavaksi 22.5.2024.

Samalla kunnanhallitus päättää, että kunta järjestää aikaisemman käytännön mukaisesti torialueelle vaalimainoskehikot siten, että niitä on yksi kehikko kunkin puoluetta varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## LUKION TUNTIKEHYS LUKUVUODELLE 2024–2025

## Kkltk. 32 §

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää vuosittain kouluille annettavan tuntikehymäärästä.

Tuntikehys on koulun käytettävissä oleva viikoittainen tuntimäärä. Tuntimäärästä suurin osa käytetään opetukseen, mutta kokonaistuntimäärä sisältää myös virkaehtosopimuksen mukaiset erityistehtävät ja lukioressin. Tuntikehymäärän lisäksi maksetaan virkaehtosopimuksen mukaiset kerrointunnit (luokkaopetustuntien määrä kerrotaan palkanmaksun perusteena olevan kokonaistuntimäärän saamiseksi luvulla 1,10).

Lukion tuntikehys ja opiskelijamäärä on ollut viime vuosina seuraava.

Lv. 2020 – 2021	54 + 2	155 vkt
Lv. 2021 – 2022	35 + 3	150 vkt
Lv. 2022 – 2023	35 + 2	140 vkt
Lv. 2023 – 2024	48 + 0	155 vkt

Syksyn 2024 arvioitu opiskelijamäärä on 50 opiskelijaa.

Opetusta toteutetaan sivistyslautakunnan antamien ohjeiden mukaisesti, viimeisin tarkistus 3.5.2023 § 32. Osa opintojaksoista toteutetaan vuorovuosittain ja tämä vähentää tuntikehymäärän tarvetta. Lisäksi ne valinnaiset opinnot, joita on valinnut vain pieni ryhmä opiskelijoita, toteutetaan itsenäisenä työskentelynä, verkko- tai virtuaaliopintoina. Tuntikehymäärään on varattu 2 vkt käytettäväksi erityisopetukseen. Tuntikehymäärään on lisäksi varattu joustoa mahdollisesti kesken lukuvuotta toteutuviin opintojaksoihin.

Lukuvuoden 2024–2025 tuntikehymäärä on 155 vkt ja siinä on huomioitu opiskelijoiden valinnat, vuorovuosin toteutettavat opinnot sekä yhteistyöopetus muiden lukioiden kanssa. **Liite n:o 1.**

Tuntikehymäärä ja opiskelijoiden ainevalinnat ovat olleet nähtävillä ja kommentoitavana opettajilla.  
(valm. hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja JR)

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Kkltk 32 §

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää, että opetus toteutetaan edelleen 3.5.2023 § 32 hyväksytyin ohjeen mukaisesti ja esittää kunnanhallitukselle, että lukion tuntikehys lukuvuodelle 2024–2025 on 155 vkt.

Päätös: Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, puh. 050 387 9966,  
sähköposti: [jaana.ruuskanen@vesanto.fi](mailto:jaana.ruuskanen@vesanto.fi))

Khall 82 §

**Liitteessä n:o 34:** Lukion toteutuvat kurssit 2024-2025

**Liitteessä n:o 35:** Lautakunnan ohjeet tuntikehysten käytölle

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että lukion tuntikehys lukuvuodelle 2024 – 2025 on 155 vkt.

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Kunnanhallitus päättää jättää asian pöydälle ja kutsuu seuraavaan kunnanhallitukseen hallinnollinen rehtori-kasvatus- ja koulutusjohtajan selvittämään esitystä.

Päätös: Hyväksyttiin.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall 83 § Kuntalain (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

### Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset

Ei viranhaltijapäätöksiä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee em. viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös: Hyväksyttiin.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

Khall 84 §

Kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset ajalta 22.3- 12.4.2024:  
Kunnanhallituksen jäsenet sekä varajäsenet ovat saaneet tiedokseen kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset sähköpostitse.

### **Valtion viranomaiset**

Varautuminen kouluissa ja muissa julkisissa tiloissa tapahtuviin väkivallantekoihin; Valtiovarainministeriö, tiedote 2.4.2024

Europarlamenttivaalit: kuntien vaaliviranomaiset, vaalien ulkomainonta kuntien luvanvaraisilla alueilla sekä tienvarsimainonta ja -ilmoittelu; Kuntaliitto yleiskirje 28.3.2024

Toimeentulotuessa hyväksyttäviin asumismenoihin muutos 1.4.2024 – näin se näkyy vuokranantajille; Kela 3.4.2024

Valtiovarainministeriö; Vuoden 2024 kotikuntakorvauksen perusosaa korjataan. 8.4.2024

### **Pohjois-Savon hyvinvointialue**

Aluehallitus päätti jatkaa johtamisrakenteen arviointia; tiedote 27.3.2024

Uusi aika alkaa Neulamäen pelastusasemalla; tiedote 3.4.2024

Erittäin vaativan sairaalakuntoutuksen osasto aloittaa toimintansa Kuopion Yliopistollisessa Sairaalassa; tiedote 4.4.2024

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialueen tytär- ja osakkuusyhteisöjen omistajapoliittiset linjaukset; tiedote 9.4.2024

Vastaanottojen palveluajat muuttuvat Leppävirralla, Lapinlahdella, Pielavedellä, Juankoskella ja Suonenjoella; tiedote 9.4.2024

Kokonaisturvallisuuslautakunta: Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja kuntien valmiussuunnittelun tukeminen ja yhteensovittaminen; pöytäkirjaote 14.3.2024

### **Kuntien yhteiset viranomaiset**

Savon koulutuskuntayhtymän hallituksen kokouksen 22.3.2024 pöytäkirja

Tiedote jätelautakunnan kokouksesta; tiedote 21.3.2024

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



Khall 84 §

Maaseutulautakunnan pöytäkirja; 14.3.2024

Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote; 5/2024, 2.4.2024

### Yhteisöt

Monetra Pohjois-Savo Oy hallituksen kokous 28.2.2024; pöytäkirja

Savon kuituverkko Oy:n yhtiökokous 19.3.2024; pöytäkirja

Tervon kunnanhallitus: Tervon kunnanhallituksen pöytäkirjanote 9.4.2024 §  
83

### Muut

Pirkanmaan ELY-keskuksen tiedote; 4.4.2024

Pohjois-Savon kuntajohtajat: tiedote 5.4.2024

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saadut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## HALLINTOKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Khall 85 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä seuraavan lautakunnan pöytäkirjajäljennöksen tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus siirrä siinä olevia päätöksiä itselleen uudelleen käsiteltäviksi, joten hallintokunta voi laittaa ko. päätökset täytäntöön.

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan 19.3.2024 pöytäkirja

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan 9.4.2024 pöytäkirja

Vanhus- ja vammaisneuvoston 27.3.2024 pöytäkirja ja vuoden 2023 toimintakertomus

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



LIIKUNNAN LEHTORIN VIRAN TÄYTTÄMINEN PÄÄTOIMISEN TUNTIOPETTAJAN  
TEHTÄVÄNÄ

## Kkltk 34 §

Koulutusjohtaja on myöntänyt 2.4.2024 perusopetuksen ja lukion yhteiselle liikunnan lehtorille eron virastaan 1.8.2024 alkaen hänen 19.3.2024 päiväämänsä hakemuksen mukaisesti.

Liikunnan lehtorin opetustehtäviin on sisältynyt yläkoulun ja lukion liikunnan opetuksen lisäksi terveystietoa ja viime vuosina myös psykologian opetusta. 1.8.2024 alkaen psykologian opetus on jo päätetty siirtää haettavana olevaan opinto-ohjaajan virkaan. Liikunnan lehtorin työmäärä oli tarkoitus täyttää alakoulun liikunnan opetuksella ja kerhotunneilla. Opetusvelvollisuus on 24 vkt.

Suunnitelma työmäärästä lukuvuodelle 2024 - 2025 on tällä hetkellä 19,5 vkt sisältäen liikunnan tunnit vuosiluokilla 6 - 9 ja lukio sekä terveystiedon tunnit vuosiluokilla 7 - 9. Työmäärä ei täyty ilman kerhotunteja ja näiden toteutuminen vuosittain on epävarmaa. Edellytyksiä viran täyttämiseksi ei siten ole, mutta virka voidaan täyttää päätoimisen tuntiopettajan tehtävänä. Tuntiopettajan päätoimisuus täyttyy, kun opetusta on vähintään 16 vkt. Työmäärää pyritään täyttämään kerhotunneilla tai muilla vapautuvilla tunneilla lähemmäksi opetusvelvollisuutta.

Liikunnan opetusta ei ole mahdollista siirtää kenenkään toisen opettajan työmäärään.

## Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja JR)

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää, että perusopetuksen ja lukion yhteinen liikunnan lehtorin virka jätetään täyttämättä ja tehtäviä hoitamaan otetaan päätoiminen tuntiopettaja vakinaisesti 1.8.2024 alkaen. Lautakunta hakee kunnanhallitukselta lupaa täyttää perusopetuksen ja lukion päätoimisen liikunnan tuntiopettajan tehtävä 1.8.2024 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

## Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



VESANNON KUNTA

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 34 §

9.4.2024

49

Kunnanhallitus 86 §

16.04.2024

135

Khall 86 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan perusopetuksen ja lukion päätoimisen liikunnan tuntiopettajan tehtävään.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto



## MÄÄRÄRAHAMUUTOS VUODEN 2024 TALOUSARVIOON

Kkltk 39 §

Käytöstä poistetun koulurakennus Lemmikin tasearvo on alaskirjattu vuoden 2023 tilinpäätöksessä. Rakennuksen purkamista on suunniteltu vuosille 2024 tai 2025. Asumis- ja ympäristöjohtaja on pyytänyt tarjouksia rakennuksen purkamisesta, mutta purkamiselle ei ole määrärahaa vuoden 2024 talousarviossa. Purkamisen ja siihen liittyvien maansiirtotöiden kustannusarvio on 70 000 €. Alue tulee tasata ja sitä voidaan käyttää jatkossa välituntialueena. Mahdollinen lisärakennus luonnontieteiden opetusta varten rakennettaisiin ko. alueelle.

Määräraha tulee ottaa kasvatus- ja koulutuslautakunnan talousarvioon perusopetuksen tulosalueelle.

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja JR)

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 70 000 €:n määrärahaa vuoden 2024 talousarvioon perusopetuksen tulosalueelle Lemmikki -rakennuksen purkamista varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: [jaana.ruuskanen@vesanto.fi](mailto:jaana.ruuskanen@vesanto.fi))

Khall 87 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle 70 000 €: n määrärahaa vuoden 2024 talousarvioon perusopetuksen tulosalueelle Lemmikki- rakennuksen purkamista varten.

Päätös: Hyväksyttiin.


Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, [pia.harmokivi@vesanto.fi](mailto:pia.harmokivi@vesanto.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

EP 

# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta  
**VESANNON KUNTA**

Kokouspäivämäärä

Valtuusto/hallitus/lautakunta  
Kunnanhallitus

16.4.2024

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p><b>68,84,85</b></p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p><b>66,67,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,80,81,82,86,87</b></p>
	<p>Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § 2. mom. mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p>Vesannon kunnanhallitus Strandmanintie 2, 72300 VESANTO Sähköposti: <a href="mailto:vesannon.kunta@vesanto.fi">vesannon.kunta@vesanto.fi</a></p> <p>Pykälät</p> <p><b>66,67,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,80,81,82,86,87</b></p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	--

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite</p> <p><b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b></p> <p>Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO</p> <p>Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO</p> <p>Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501</p> <p>Sähköposti: <a href="mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi">ita-suomi.hao@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallinto-tuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallinto-tuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät</p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite</p> <p>Pykälät</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>

<b>Oikaisuvaatimus- / valituskirjelmän sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirjansa mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
<b>Oikaisuvaatimus- / valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähtetien välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa.</p> <p>Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

\*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan