

Kokousaika	Maanantai 13.5.2024 klo 15.00
Kokouspaikka	Hirsikoulu
Käsittävät asiat	
Asia Liite	
40	Kasvatus- ja koulutoimen ajankohtaiset asiat
41	Päivähoitopaikan laskutusperusteet toiselta kunnalta
42	Koulutuksellinen tasa-arvohanke
43	Koulunkäynnin ohjaajien määräaikaiset toimet lv. 2024–2025
44 1	Luonnontieteiden opetustilat
45	1. - 2. luokan oppilaiden kesäkerhotoiminta
46	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
47	Kirjelmät ja päätökset
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Yleisessä tietoverkossa 20.5.2024 alkaen sekä koulutoimistossa 20.5.2024 klo 9 - 15
Puheenjohtaja	JOHANNES KORHONEN Johannes Korhonen
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

KOKOUSAIKA	Maanantai 13.5.2024 klo 15.00 – 17.26			
KOKOUSPAIKKA	Hirsikoulu			
SAAPUVILLA OLLEET JÄ- SENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen:	Paikalla:
	Korhonen Johannes pj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Huuskonen Arto	<input type="checkbox"/>
	Minkkinen Olli vpj.	<input type="checkbox"/>	Haatainen Heikki	<input type="checkbox"/>
	Koskinen Jaana	<input type="checkbox"/>	Pursiainen Emma	<input type="checkbox"/>
	Kukkonen Erkki	<input checked="" type="checkbox"/>	Alviste Toomas	<input type="checkbox"/>
	Nuutinen Susanna etänä	<input checked="" type="checkbox"/>	Jäntti Hanne	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Paikalla:			
	Back-Hytönen Minna, khall pj.	<input type="checkbox"/>		
	Harmokivi Pia, kunnanjohtaja, etänä klo 17.30 alk.	<input checked="" type="checkbox"/>		
	Ruuskanen Jaana, esittelijä	<input checked="" type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	40 - 47			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Susanna Nuutinen ja Erkki Kukkonen Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti Aika: 14.5.2024			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä		
	Johannes Korhonen	Jaana Ruuskanen		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan kä- sittelylehdet on samalla va- rustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 14.5.2024 Allekirjoitukset			
	Susanna Nuutinen	Erkki Kukkonen		
	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 20.5.2024 alkaen sekä koulutoimistossa 20.5.2024 klo 9 - 15			
	Virka-asema	Allekirjoitus		
	toimistosihteerii	Irja Lindlöp		

KASVATUS- JA KOULUTUSTOIMEN AJANKOHTAISET ASIAT

Kkltk 40 § Kasvatus- ja koulutuslautakunta keskusteli seuraavista asioista:

- Luonnontieteiden opetustilojen hankesuunnitelmaan tutustuminen
- Koulukuljetukset ja reittisuunnitelmien tarkastaminen
- syyskauden kokoukset

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta **Hallitus** **Valtuusto**

PÄIVÄHOITOPAIKAN LASKUTUSPERUSTEET TOISELTA KUNNALTA

Kkltk 41 § Vesannon kunta myy lähes vuosittain päivähoitopalveluja muille kunnille. Päivähoitopalveluja myytäessä tulee määritellä päivähoitopaikan hinta. Kustannuksia laskettaessa huomioidaan päivähoitoyksikön toimintakulut ja ns. sisäiset kustannukset. Päivähoitopaikkojen hinnat vahvistetaan vuosittain.

Alla olevat päivähoitopaikkojen hinnat perustuvat vuoden 2023 tilinpäätökseen. Hintoihin on laskettu 2 %:n korotus menojen kasvusta johtuen.

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(Valm. varhaiskasvatusjohtaja MJ)

Varhaiskasvatusjohtajan esitys: Sivistyslautakunta päättää vahvistaa muille kunnille myytävien päivähoitopaikkojen hinnat seuraavasti:

1. Perhepäivähoito
 - kokopäivähoitopaikan hinta 71,35 €/pv
 - osapäivähoitopaikan hinta (60 %) 42,81 €/pv
 - alle 3-vuotiaan kokopäivähoito (kerroin 1,6) 114,16 €/pv
 - alle 3-vuotiaan osapäivähoito (kerroin 1,6) 68,49 €/pv
2. Päiväkotihoito
 - kokopäivähoitopaikan hinta 97,96 €/pv
 - osapäivähoitopaikan hinta; alle 5 h (60 %) 58,77 €/pv ja alle 3 h (40 %) 39,18 €/pv
 - osapäivähoito iltahoidossa (klo. 18.00 jälk, kerroin 1,4) alle 5h 82,27 €/pv ja alle 3h 54,85 €/pv
 - kokopäivähoito yö- ja viikonloppuhoidossa (kerroin 1,6) 156,73 €/pv
 - osapäivähoito viikonloppuhoidossa; alle 5h (kerroin 1,6) 94,03 €/pv ja alle 3h 62,68 €/pv.

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan esityksen ja vahvistaa edellä mainitut päivähoitopaikkojen hinnat.

Päätös: Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: varhaiskasvatusjohtaja, puh. 050 387 9951
sähköposti: mari.jaaskelainen@vesanto.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

KOULUTUKSELLINEN TASA-ARVOHANKE

Kkltk 42 §

Koulutuksellisen tasa-arvon hankerahoitus oli tänä vuonna haettavana kolmen vuoden ajalle vuosille 2024 -2026. Rahoitusta haettiin varhaiskasvatukseen sekä esi- ja perusopetukseen. Hakemukseen kirjattiin tavoite palkata varhaiskasvatukseen lastenhoitaja ja perusopetukseen resurssiopettaja. Opettajilta kysyttiin kyselyllä hankerahoituksen käyttökohdetta ja resurssiopettajan palkkaaminen sai eniten kannatusta.

Valtionavustusta saatiin yhteensä 147 000 €, josta vuosittain on käytettävissä 49 000 €. Avustuksen käyttöaika on 17.4.2024-31.12.2027 ja avustuksen suuruus on enintään 80 % kokonaiskustannuksista. Vuosien 2025 ja 2026 avustus maksetaan sillä ehdolla, että eduskunta myöntää tarkoitukseen määrärahat.

Vuosittainen kokonaiskustannus tulee olla yhteensä noin 62 000 €. Määrärahalla ei saada palkattua lastenhoitajaa ja resurssiopettajaa kokotyöajalle. Hankerahoitus mahdollistaa kuitenkin noin 80 %:n työajan, jolloin molempiin tehtäviin voidaan osoittaa 20 %:n työaika sijaistuksiin. Resurssiopettajalle voidaan antaa myös muita opetustunteja. Sekä rekrytoinnin että työn järjestämisen kannalta kokonainen työaika on perusteltua. Jatkuvuuden näkökulmasta tehtävät voidaan täyttää koko avustusajalle, mikäli eduskunta myöntää tarkoitukseen määrärahat.

(Valm. hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja JR)

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää, että koulutuksellisen tasa-arvohankkeen rahoituksella ja sijaismäärärahalla palkataan koko hankeajalle 1.8.2024 – 31.7.2027 varhaiskasvatukseen lastenhoitaja (80 % työajasta hanketyötä ja 20 % työajasta sijaistamista) ja perusopetukseen resurssiopettaja (18/24 75 % hanketyötä ja 6/24 eli 25 % sijaistamista tai muita tunteja).

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, puh. 050 387 9966,
sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi

KOULUNKÄYNNIN OHJAAJIEN MÄÄRÄAIKAISET TOIMET LV. 2024–2025

Sivistysltk.43 § Yhtenäiskoulussa on tällä hetkellä 4 vakinaista koulunkäynnin ohjaajan tointa, joista vain yksi on kokoaikainen. Lisäksi yksi vakinainen koulunkäynnin ohjaaja työskentelee 50 %:n työpanoksella hyvinvointiluotsina. Osa-aikaisten vakinaisten toimien viikoittainen työaika vaihtelee 25 -32 tunnin välillä.

Näiden lisäksi koulussa on kuluneen lukuvuoden aikana työskennellyt 3 määräaikaista koulunkäynnin ohjaajaa 32 vkt:n työajalla. Lisäksi yhden koulunkäynnin ohjaajan työajasta osa on käytetty koulunuorisotyöhön ja työaika on täydentynyt kokotyöajaksi harrastamisen Suomen mallin -hankerahoituksella.

Koulutuksellinen tasa-arvo -hankkeen rahoitusta on aiemmin käytetty koulunkäynnin ohjaajien palkkaamiseen, mutta jatkossa ko. avustus käytetään resurssiopettajan palkkaamiseen.

Koulun johtotiimissä on pohdittu tulevan lukuvuoden ohjaajatarpeita ja päädytty esittämään, että lukuvuodelle 2024–2025 palkataan kaksi määräaikaista ja osa-aikaista koulunkäynnin ohjaajaa. Lisäksi esitetään, että yläkoulussa työskentelevän ohjaajan työhön sisällytetään koulunuorisotyötä.

Koulussamme on paljon tukea tarvitsevia oppilaita ja usealla luokalla on ohjaajatarpeita. Tukea antavat myös erityisopettajat ja resurssiopettaja. Lisäksi koulunkäynnin ohjaajat vastaavat aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaamisesta.

(Valm. hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja JR)

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää, että yhtenäiskouluun palkataan lukuvuoden 2024 – 2025 koulutyön ajaksi kaksi määräaikaista ja osa-aikaista koulunkäynnin ohjaajaa vähintään 32 vkt:n työajalla. Lisäksi lautakunta päättää, että koulunuorisotyötä sisällytetään edelleen yläkoulussa työskentelevän koulunkäynnin ohjaajan työtehtäviin ja työaika voidaan täydentää kerhotyöllä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi

LUONNONTIETEIDEN OPETUSTILAT

Kkltk 44 §

Koulukeskuksen Keltamo-rakennuksen kunnostus tai vaihtoehtoisesti uusien luonnontieteiden opetukseen soveltuvien tilojen rakentaminen ovat ol-
lut esillä jo useamman vuoden ajan. Keltamo-rakennuksella on käyttökänsä
vuoksi tarvetta täydelliselle peruskorjaukselle.

Keltamossa on tehty pieniä välttämättömiä kunnostustöitä ja tuolloin kellari-
kerros on jätetty pois käytöstä ja siten rakennuksessa ei ole yhtään wc:tä.

Koulu tarvitsee fysiikan, kemian ja biologian opetukseen soveltuvat opetus-
tilat. Vaihtoehtona Keltamon peruskorjaukselle on uuden koulun lisäraken-
nus. Jos päädytään nykyisen rakennuksen peruskorjaamiseen, on raken-
nustyön ajaksi hankittava ko. aineiden opetukseen soveltuva väistötila.

Kunnanhallituksen päätöksellä luonnontieteiden opetustilojen vaihtoehtoja
kartoittava hankesuunnittelu aloitettiin loppuvuodesta 2023 ja hankesuunni-
telma on valmistunut huhtikuussa 2024. (**Liitteenä n:o 1**). Hankesuunnitel-
maa esitellään kokouksen alussa.

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

(valm. hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja JR)

Koulutusjohtajan esitys: Kasvatus- ja koulutuslautakunta esittää elinvoima-
lautakunnalle sekä kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että
yhtenäiskoulun luonnontieteiden opetusta varten rakennetaan uusi raken-
nus hankesuunnitelman mukaisesti.

Muutospäätösehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää, että asia
palautetaan valmisteltavaksi lisävaihtoehtojen ja kustannusten selvittä-
miseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin muutospäätösehdotuksen mukaisesti.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, puh. 050 387 9966,
sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Viranomaisen	Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA		
Sivistyslautakunta 15 §	25.2.2020	21
Sivistyslautakunta 31 §	5.5.2020	46
Sivistyslautakunta 28 §	23.3.2021	42
Kasvatus- ja koulutuslautakunta 45 §	13.5.2024	62

1. - 2. LUOKAN OPPILAIKEN KESÄKERHOTOIMINTA

Sivistysltk 15 § Alakouluikäisten huoltajien taholta on tullut toiveita siitä, voisiko kunta järjestää kesäkerhotoimintaa pienille oppilaille, joilla ei ole enää oikeutta käyttää varhaiskasvatuksen palveluja. Kouluvuoden aikana aamu- ja iltapäivätoiminta auttaa perheitä lasten hoitojärjestelyissä.

Kesäkerhotoiminnan järjestäminen on kunnalle vapaaehtoinen toimintamuoto ja siten kunta voi itse määrittää siitä perittävän maksun.

Kunnan vapaa-aikatoimi järjestää lasten ja nuorten ohjattua toimintaa kesällä. Nuorisotoimen ja seurakunnan yhteinen leiri alle 10 -vuotiaille lapsille on ajalla 15.-17.6.2020. Lisäksi liikuntatoimi järjestää urheilukerho-toimintaa yhteistyössä Vesannon urheilijoiden kanssa.

Koulunkäynnin ohjaajilla on kiinnostusta ryhtyä kesäkerhon ohjaajiksi. Kesäkerho voisi toimia Lemmikin tiloissa ja ruokaila päiväkodilla. Koulun piha-alueet ja liikuntahalli olisivat myös käytettävissä. Kerhossa tulisi kuitenkin olla 2 ohjaajaa, joista toinen voisi olla kesätyöntekijä. Kesäkerhoa tarjottaisiin kouluvuoden 1. ja 2. luokan oppilaille viikkojen 23 ja 24 aikana.

Liitteenä n:o 2 on laskelma kesäkerhon toimintakuluista. Kesäkerhotoimintaan ei ole varattu määrärahaa vuoden 2020 talousarviossa, joten se tulisi huomioida lisätalousarviossa.

Liitteenä n:o 3 on suppea päätöksen ennakoarviointi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet

<https://sign.visma.net/ff/document-check/cb835219-3689-4e43-bbdf-e47964b0e218>

 visma sign

www.vismasign.com

VESANNON KUNTA

Sivistyslautakunta 15 §

25.2.2020

21

Sivistyslautakunta 31 §

5.5.2020

46

Sivistyslautakunta 28 §

23.3.2021

42

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 45 §

13.5.2024

63

Sivistysltk 15 §

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
X	

	Myönteinen vaikutus	Kielteinen vaikutus	Ei vaikutusta	Lisätietoa
Kuntalaiset	X			
Organisaatio ja henkilöstö	X			
Ympäristö	X			
Talous ja elinkeinot	X	X		
Lapset ja nuoret	X			
Kuntastrategian toteutuminen	X			
Liite n:o 3		Suppea	Laaja	Päätöksenteon vaikutusten ennakoarviointi
		X		

(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistysltk 28 §

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää kartoittaa kesäkerhotoiminnan tarvetta 1. ja 2. luokan oppilaiden huoltajilta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

Viranomaisen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Sivistyslautakunta	31 §	5.5.2020	48
Sivistyslautakunta	28 §	23.3.2021	44
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	45 §	13.5.2024	64

Sivistysltk 31 § Huoltajille tehdyn wilmakyselyn mukaan kesäkerhoon osallistuisi 8 oppilasta viikolla 23 ja 6 oppilasta viikolla 24. Aiemmin esillä ollut kymmenen oppilaan määrä ei täyty.

Koronavirustilanne on nyt muuttanut tulevan kesän suunnitelmat erilaisten tapahtumien suhteen ja kevään aikana opetus on toteutunut pääosin etäopetuksena.

(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että 1. -2. luokan oppilaiden kesäkerhoa ei toteuteta ainakaan tulevana kesänä. Kerhon toteuttamisen mahdollisuutta selvitetään vuoden päästä uudelleen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Sivistysltk 28 § Tarkastetaan 1.-2. luokkalaisten tarve kesäkerhoon tänäkin vuonna. Kesäkerhoa pidettäisiin viikoilla 23 ja 24 ja kiinnostusta kerhoon osallistumiseen kysytään 1.-2. luokkien oppilaiden huoltajilta. Kerho toteutetaan, mikäli osallistujia on vähintään 10.

Kesäkerholle ei ole erillistä määrärahavarausta ja sen toteutus on huomioitava määrärahamuutoksissa. Nettokulut ovat maksimissaan noin 2 000 €, jos osanottajia on 10 ja ohjaajia 2.

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että 1.-2. luokkalaisten kesäkerho järjestetään kesästä 2021 alkaen, mikäli osanottajia on vähintään 10. Osanottomaksu on 60 €/viikko, päivittäinen toiminta-aika klo 9 - 15 ja päivän aikana tarjotaan lämmin ruoka. Kesäkerhon kulut huomioidaan vuoden 2021 määrärahamuutoksissa ja katetaan koulun käytöstä poistuvan irtaimiston myyntituloilla.

Päätös:

Hyväksyttiin

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet

<https://sign.visma.net/fi/document-check/cb835219-3689-4e43-bbdf-e47964b0e218>

 visma sign

www.vismasign.com

Kkltk 45 §

Kesäkerhoon on tulevalle kesälle ilmoittautunut viikolle 23: 6 oppilasta ja viikolle 24: 8 oppilasta. Kesäkerhoa on tarjottu 1-3 vuosiluokkien oppilaille.

Ikäluokkien pienentyessä 10 lapsen alaraja kesäkerhon järjestämiselle on vaikea saavuttaa. Tulevina vuosina voidaan selvittää myös mahdollisuutta järjestää kesäkerhoa yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa.

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää, että 1.-3. luokkalaisten kesäkerho järjestetään kesästä 2024 alkaen, mikäli osallistujia on vähintään 5 yhden ohjaajan työpanoksella ja mikäli osanottajia on vähintään 8 kahden ohjaajan työpanoksella. Osanottomaksu on 60 €/viikko, päivittäinen toiminta-aika klo 9 - 15 ja päivän aikana tarjotaan lämmin ruoka.

Päätös: Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet

<https://sign.visma.net/fi/document-check/cb835219-3689-4e43-bbdf-e47964b0e218>

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Kkltk 46 § Viranhaltijoiden päätökset (Populus -päätöksiä ei liitetä tiedoksi):

Hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja

- 12 § Hakemus ja päätös Vesannon yhtenäiskoulun lukioon
- 13 § Kotitalouden tuntiopettajan valinta
- 14 § Opinto-ohjaajan valinta
- 15 § Äidinkielen lehtorin valinta
- 16 § Hakemus ja päätös Vesannon yhtenäiskoulun lukioon
- 17 § Virkistysveson toteutus
- 18 § Secap -palvelun hankinta

Pedagoginen rehtori

- 20-21 § Loma-anomus ja päätös
(Valm. toimistosihteeri IL)

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta toteaa viranhaltijoiden päätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös: Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: kasvatus- ja koulutuslautakunnan pj. Johannes Korhonen, puh. 040 414 6195 sähköposti:joh.koh96@gmail.com)

KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

Kkltk 47 §

Saapuneet kirjeet

- Aluehallintovirasto, erityisavustuspäätös Harrastamisen Suomen malli -hankkeelle 2024-2025
- Opetus- ja kulttuuriministeriö, erityisavustuspäätös varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa ja yhdenmukaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosina 2024-2027
- NOP-muistio 18.4.2024

Lähetetyt kirjeet

- Opetushallitukselle hankeavustushakemus innovatiivisten oppimisympäristöjen edistämiseen lukiokoulutuksessa 2024 Sivistystä Susirajalle -hankkeeseen
- Opetushallitukselle opetustoimen toimintatietoja vuodelta 2023
- Nuorten yrittäjyys ja talous NYT ry, yhteistyösopimus 2024-2207
- HUPA-hankehakemus
(Valm. toimistos sihteeri IL)

Koulutusjohtajan päätösehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta toteaa edellä mainitut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet

<https://sign.visma.net/fi/document-check/cb835219-3689-4e43-bbdf-e47964b0e218>

 visma sign

www.vismasign.com

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta
VESANNON KUNTA
Kasvatus- ja koulutuslautakunta

Kokouspäivämäärä
13.5.2024

Pykälä

Sivu

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p>Vesannon kasvatus- ja koulutuslautakunta Koulutie 16 A 72300 VESANTO</p> <p>Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	---

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 564 2502, fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet		
	564 2502, fax. 029 564 250 Kunnallisvalitus, pykälät		Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät		Valitusaika 30 päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite	Pykälät	Valitusaika	päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.			

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>		
--	--	--	--

Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointi-osoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>		
---	---	--	--

Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain ((11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu, joka on 1.1.2023 alkaen 270 euroa.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>		
--------------------	--	--	--

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 15 pages before this page

Dokumentet inneholder 15 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 15 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 15 sider før denne side

Detta dokument innehåller 15 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende