

Kokousaika	06.05.2024 klo 17.00
Kokouspaikka	Kunnantoyimisto (Strandmanintie 2)
Käsiteltävät asiat	
Asia Liite	
88	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
89	Lukion tuntikehys lukuvuodelle 2024 – 2025
90 om. 20	Vesannon Vuokratalot Oy:n korvaushakemus
91	Määrärahamuutos vuoden 2024 talousarvioon / rakennusvalvonta
92	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
93	Kirjelmät ja päätökset
94	Hallintokuntien pöytäkirjat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 13.5.2024 alkaen sekä kunnantoyimistolla 13.5.2024.
Puheenjohtaja	Minna Back-Hytönen Kunnanhallituksen puheenjohtaja

KOKOUSAIKA	06.05.2024 klo 17.00 – 19.01
KOKOUSPAIKKA	Kunnantoimisto (Strandmanintie 2)
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen: Minna Back-Hytönen (Keskusta), pj. Jaana Koskinen (Keskusta), I vpj. Minna Peltolehto (VesPar), II vpj. Petri Huttunen (Keskusta) Uolevi Laitinen (Keskusta) Kalevi Pakarinen (Keskusta) Raimo Mäki (PS) Paikalla: Varajäsen: Anne Pasanen (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Saga Morkkila (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Kimmo Salo (VesPar) <input checked="" type="checkbox"/> Janne Jääskeläinen (Keskusta) <input type="checkbox"/> Mirja Liimatainen (Keskusta) <input checked="" type="checkbox"/> Johannes Korhonen (Keskusta) <input type="checkbox"/> Petri Mäkelä (PS) <input type="checkbox"/> Paikalla: <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Arto Huuskonen (Keskusta), kvalt. pj. <input checked="" type="checkbox"/> Heikki Haatainen (Keskusta), kvalt. I varapj. <input checked="" type="checkbox"/> Eeva Jäntti (Keskusta), kvalt II varapj. <input checked="" type="checkbox"/> Pia Harmokivi, kunnanjohtaja, esittelijä <input checked="" type="checkbox"/> Raisa Kinnunen, talous- ja hallintojohtaja <input type="checkbox"/> Anne Jäntti, vapaa-aika ja hyvinvointipäällikkö <input type="checkbox"/> Tero Röntynen, asumis- ja ymp.joht/rak.tarkastaja <input type="checkbox"/> Jaana Ruuskanen, hall.rehtori-koulutusjohtaja §89 <input checked="" type="checkbox"/> Kirsi Lindlöf, pöytäkirjanpitäjä <input checked="" type="checkbox"/> Paikalla: <input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	88 – 94
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Koskinen Janne Jääskeläinen
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Minna Back-Hytönen Kirsi Lindlöf
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 10.5.2024 Allekirjoitukset
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 13.5.2024 alkaen sekä kunnantoimistolla 13.5.2024 Virka-asema Allekirjoitus

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall 88 § Kunnanjohtaja keskustelee kunnanhallituksen kanssa ajankohtaisista asioista.

Yhteistoimintaneuvottelujen aloitus
Pohjois-Savon liiton kysely
Keskustelua SavoGrow- neuvottelukunnan roolista

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VESANNON KUNTA

Kasvatus- ja koulutuslautakunta 32 §

9.4.2024

45

Kunnahallitus 82 §

16.04.2024

128

Kunnanhallitus 89 §

06.05.2024

139

LUKION TUNTIKEHYS LUKUVUODELLE 2024–2025

Kkltk. 32 §

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää vuosittain kouluille annettavan tuntikehymäärän.

Tuntikehys on koulun käytävissä oleva viikoittainen tuntimäärä. Tuntimäärästä suurin osa käytetään opetukseen, mutta kokonaistuntimäärä sisältää myös virkaehtosopimuksen mukaiset erityistehtävät ja lukioresurssin. Tuntikehymäärän lisäksi maksetaan virkaehtosopimuksen mukaiset kerrointunnit (luokkaopetustuntien määrä kerrotaan palkanmaksun perusteena olevan kokonaistuntimäärän saamiseksi luvulla 1,10).

Lukion tuntikehys ja opiskelijamäärä on ollut viime vuosina seuraava.

Lv. 2020 – 2021	54 + 2	155 vkt
Lv. 2021 – 2022	35 + 3	150 vkt
Lv. 2022 – 2023	35 + 2	140 vkt
Lv. 2023 – 2024	48 + 0	155 vkt

Syksyn 2024 arvioitu opiskelijamäärä on 50 opiskelijaa.

Opetusta toteutetaan sivistyslautakunnan antamien ohjeiden mukaisesti, viimeisin tarkistus 3.5.2023 § 32. Osa opintojaksoista toteutetaan vuorovuosittain ja tämä vähentää tuntikehymäärän tarvetta. Lisäksi ne valinnaiset opinnot, joita on valinnut vain pieni ryhmä opiskelijoita, toteutetaan itsenäisenä työskentelynä, verkko- tai virtuaaliopintoina. Tuntikehymäärään on varattu 2 vkt käytettäväksi erityisopetukseen. Tuntikehymäärään on lisäksi varattu joustoa mahdollisesti kesken lukuvuotta toteutuviin opintojaksoihin.

Lukuvuoden 2024–2025 tuntikehymäärä on 155 vkt ja siinä on huomioitu opiskelijoiden valinnat, vuorovuosittain toteutettavat opinnot sekä yhteistyöopetus muiden lukioitten kanssa. **Liite n:o 1.**

Tuntikehymäärä ja opiskelijoiden ainevalinnat ovat olleet nähtävillä ja kommentoitavana opettajilla.

(valm. hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja JR)

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
	X

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Viranomaisen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	32 §	9.4.2024	46
Kunnahallitus	82 §	16.04.2024	129
Kunnanhallitus	89 §	06.05.2024	140

Kkltk 32 § Koulutusjohtajan päätösehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää, että opetus toteutetaan edelleen 3.5.2023 § 32 hyväksytyn ohjeen mukaisesti ja esittää kunnanhallitukselle, että lukion tuntikehys lukuvuodelle 2024–2025 on 155 vkt.

Päätös: Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-koulutusjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

Khall 82 § **Liitteessä n:o 34:** Lukion toteutuvat kurssit 2024-2025
Liitteessä n:o 35: Lautakunnan ohjeet tuntikehysten käytölle

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että lukion tuntikehys lukuvuodelle 2024 – 2025 on 155 vkt.

Kunnanjohtajan muutospäätösehdotus: Kunnanhallitus päättää jättää asian pöydälle ja kutsuu seuraavaan kunnanhallitukseen hallinnollinen rehtori-kasvatus- ja koulutusjohtajan selvittämään esitystä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Khall 89 § Hallinnollinen rehtori – koulutusjohtaja Jaana Ruuskanen esittelee lukion tuntikehysten lukuvuodelle 2024 – 2025.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että lukion tuntikehys lukuvuodelle 2024 – 2025 on 155 vkt.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

VESANNON VUOKRATALOT OY:N KORVAUSHAKEMUS

Khall 90 § Ukrainan ja Venäjän välinen sota alkoi helmikuussa 2022. Vesannolle tuli useita kymmeniä tilapäisen suojelun alaisia ukrainalaisia.

Vesannon kunta liittyi Maahanmuuttoviraston Kuntamalliin 9.5.2022. Kunta sitoutui tuottamaan tilapäistä suojelua saaville asumisen, välttämättömän toimeentulon ja ohjauksen.

Vesannon Vuokratalot vuokrasi Vesannon kunnalle asuntoja puoleen hintaan yhteisestä sopimuksesta 1.8.2022-31.12.2023. Kunta sai Kuntamallin mukaisen korvauksen jokaisesta tilapäistä suojelua saavasta. Kunta palkkasi kotoittamisohjaajan, joka antoi Kuntamallin velvoittamaa ohjausta tilapäisen suojelun alaisille. Puoleen hintaan vuokraaminen oli kunnan ja Vuokratalojen yhteinen sopimus.

Vesannon Vuokratalot Oy on lähestynyt kuntaa sähköpostitse esittäen kunnalle korvaushakemuksen puoleen hintaan vuokratuista huoneistoista, yht. 23.240,86 euroa. Perusteluna on yhtiön taloudellisen tilanteen haastavuus ja kunnan saama taloudellinen hyöty.

Oheismateriaalina n:o 20: Vuokramenetyksien korvaushakemus Vesannon kunta.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei tarpeen
Tehty	X

(Valm.kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että se ei korvaa Vesannon Vuokratalot Oy:lle vuokria ajalta 1.8.2022-31.12.2023.

Päätös: Raimo Mäki teki ehdotuksen, että kunta maksaa puolet Vuokratalot Oy:n korvaushakemuksesta. Ehdotusta ei kannatettu.

Hyväksyttiin kunnanjohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Janne Jääskeläinen ja Uolevi Laitinen jääväsivät itsensä (hallintolaki 28.1 § kohta 3) käsittelyn ajaksi klo 18.50-18.59.

Tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

MÄÄRÄRAHAMUUTOS VUODEN 2024 TALOUSARVIOON / RAKENNUSVALVONTA

Khall 91 § Hallintosäännön 37 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana hyväksyttäväksi.

Kunnan ma. rakennusvalvojan työpanos on jaettu Keiteleeseen kunnan kanssa puoliksi. Rakennusvalvontaan on tulossa mahdollisesti isoja ohjelmistohankintoja vuonna 2024.

Vuodelle 2023 talousarvioon oli varattu 14 400 euroa rakennusvalvontaan. Vuoden 2024 talousarvioon ei ole varattu ICT-rahaa rakennusvalvonnan puolelle.

Vuoden 2025 alussa voimaan tuleva uusi rakentamisen lainsäädäntö velvoittaa uusien sähköisten järjestelmien käyttöönottoa.

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei tarpeen
Tehty	X

(Valm. Asumis- ja ymp.joht.TR)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle 20 500 euron määrärahan lisäystä vuoden 2024 talousarvioon rakennusvalvontaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall 92 § Kuntalain (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset

Liikuntavälineiden hankinta hankerahalla § 36

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee em. viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

Khall 93 § Kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset ajalta 13.4- 29.4.2024:
Kunnanhallituksen jäsenet sekä varajäsenet ovat saaneet tiedokseen
kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset sähköpostitse.

Valtion viranomaiset

Valtiokonttori; Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote

Kela; Panostusta digitalisaatioon ja työvoiman liikkuvuuteen – Kela nostaa eurovaalien alla esiin neljä tärkeää näkökulmaa; 12.4.2024

ELY, Pohjois-Savo, Alueellinen yhteistyö- ja seurantakeskustelu tuleville työllisyysalueille 23.5.

Kela; Toimeentulotukea voi saada kohtuullisen suuruisiin asumismenoihin – Kela ei velvoita ketään muuttamaan; tiedote 22.4.2024

Valtiokonttori; Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote 7/2024

Kela; Kelan laskelma: sosiaaliturvan leikkaukset heikentävät kannustimia pienipalkkaiseen ja osa-aikaiseen työhön Kelan työttömyysturvaa saavilla; tiedote 25.4.2024

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Pohjois-Savon ja Keski-Suomen hyvinvointialueet hankkivat yhdessä digitaalisen asiointialustan; tiedote 18.4.2024

Hyvinvointialuejohtajat: Perustason palvelujen vahvistaminen ei saa vaarantua lisäsopeutuksien vuoksi; tiedote 18.4.2024

lialmen ja Varkauden yöpäivystysten sulkemiseen vuoden 2025 lopussa valmistaudutaan huolella; tiedote 19.4.2024

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle muutoksia hallintosääntöön; tiedote 22.4.2024

Kuopion Turvakoti muuttaa Lastentieltä Saaristokadun alkupäähän; tiedote 29.4.2024

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall 93 §

Kuntien yhteiset viranomaiset

Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT; Kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön palkantarkastukset kesäkuussa 2024; KT:n yleiskirje 12/2024

Pohjois-Savon liitto: maakuntahallitus; pöytäkirjanote 25.3.2024

Savon koulutuskuntayhtymä; yhtymähallituksen pöytäkirja 26.4.2024

Yhteisöt

Servica Oy; varsinainen yhtiökokous, pöytäkirja 11.4.2024, liitteet 1-2 ja toimitusjohtajan katsaus

Suomen kuntaliitto; TE-uudistukseen liittyvä Teams-tilaisuus kuntien luottamushenkilöille

Muut

Kuopion työllisyysaluejaoksen jäsenten ja varajäsenten yhteystiedot; kuntien edustajat: Kuopion kaupunginhallituksen ote 22.4.2024

Tervon kunnan keskusvaalilautakunta; pöytäkirjan ote 23.4.2024

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saadut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

HALLINTOKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Khall 94 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä seuraavan lautakunnan pöytäkirjajäljennöksen tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus siirrä siinä olevia päätöksiä itselleen uudelleen käsiteltäviksi, joten hallintokunta voi laittaa ko. päätökset täytäntöön.

Ei saapuneita hallintokuntien pöytäkirjoja.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta
VESANNON KUNTA

Kokouspäivämäärä

Valtuusto/hallitus/lautakunta
Kunnanhallitus

06.05.2024

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>88,92,93,94</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § 2. mom. mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p>Vesannon kunnanhallitus Strandmanintie 2, 72300 VESANTO Sähköposti: vesannon.kunta@vesanto.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>89,90,91</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---	---

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät
	Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite Pykälät
	Valitusaika 30 päivää
	Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus- / valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
Oikaisuvaatimus- / valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähtetien välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevilla asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 13 pages before this page
Dokumentet inneholder 13 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 13 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 13 sider før denne side

Detta dokument innehåller 13 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende