

KOKOUSAIKA	11.11.2024 klo 16.53 – 20.01		
KOKOUSPAIKKA	Kunnantoimisto (Strandmanintie 2)		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen: Minna Back-Hytönen (Keskusta), pj. Jaana Koskinen (Keskusta), I vpj. Minna Peltolehto (VesPar), II vpj. Petri Huttunen (Keskusta) Uolevi Laitinen (Keskusta) Kalevi Pakarinen (Keskusta) Raimo Mäki (PS)	Paikalla: Varajäsen: ☒ Anne Pasanen (Keskusta) ☒ Saga Mokkila (Keskusta) ☒ Kimmo Salo (VesPar) ☒ Janne Jääskeläinen (Keskusta) ☒ Mirja Liimatainen (Keskusta) ☒ Johannes Korhonen (Keskusta) ☒ Petri Mäkelä (PS)	Paikalla: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Arto Huuskonen (Keskusta), kvalt. pj. Heikki Haatainen (Keskusta), kvalt. I varapj. Eeva Jäntti (Keskusta), kvalt II varapj. Pia Harmokivi, kunnanjohtaja, esittelijä Kirsi Lindlöf, pöytäkirjanpitäjä Anne Jäntti, hyvinvointi- ja viestintäjohtaja Tero Röntynen, asumis- ja ymp.joht/rak.tarkastaja Jaana Ruuskanen, hall.rehtori-koulutusjohtaja		Paikalla: ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☐ ☐ ☐
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	167 – 183		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Peltolehto ja Petri Huttunen.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä 167 § Minna Back-Hytönen Jaana Koskinen Kirsi Lindlöf		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 15.11.2024 Allekirjoitukset Minna Peltolehto Petri Huttunen		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 18.11.2024 alkaen sekä kunnantoimistolla 18.11.2024 Virka-asema Ilmoitustaulunhoitaja Allekirjoitus Hanne Mantere		

Kokousaika	11.11.2024 klo 17.00
Kokouspaikka	Kunnantoimisto (Strandmanintie 2)
Käsittävät asiat	Kokouksen alussa EduHousen koulutuslusta/Juha Huhtanen ReiskaMM tulosten esittely / Aki Sirén
Asia Liite 167 104	Reiskojen 2024 toteuma
168	Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
169	Kunnanvaltuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano
170 105	Varavaltuutettu Ira Salon ero luottamustoimista ja uusien edus- tajien valinta
171 106	Kokousaikataulut kevätkausi 2025
172	Kunnanjohtajan sijaistaminen
173 107	Vesannon kunnan lausunto Savon Kuituverkko Oy:n omista- jastrategiaselvitykseen
174	Vaalitoimitsijan ja vaaliavustajan palkka, koulutus ja tietosuoja- sitoumus
175	Äänestys- ja ennakkoäänestyspaikat alue- ja kuntavaaleissa 2025
176 om. 54-55	Vaaliviranomaisten asettaminen vuoden 2025 alue- ja kunta- vaaleja varten
177	Alue- ja kuntavaalien ulkomainonta
178	Luottotappiot
179	Lautakuntien ja kunnanhallituksen vastineet tarkastuslauta- kunnan arviointikertomuksen huomioihin
180	Yhteistoimintaneuvottelut
181	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
182	Kirjelmät ja päätökset
183	Hallintokuntien pöytäkirjat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaati- musohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietover- kossa 18.11.2024 alkaen sekä kunnantoimistolla 18.11.2024.
Puheenjohtaja	Minna Back-Hytönen Kunnanhallituksen puheenjohtaja

REISKOJEN 2024 TOTEUMA

Khall 167 § Reiska-kisat ovat Vesannon kunnan suurin vuosittainen tapahtuma.

Vuonna 2024 Reiskojen tulot olivat 63 420 euroa ja menot 60 397 euroa. Tulos oli 3 023 euroa.

Tulot koostuivat bilelipuista, osallistumismaksuista ja tapahtuman saamista tuista. Menot koostuivat pääasiassa esiintymispalkkioista ja äänentoistolaitteistosta.

Liitteenä n:o 104: on Reiskojen budjetti 2024 yhteenveto.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

	Ei
Tehty	tarpeen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee Reiska-kisojen 2024 toteuman tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Minna Back-Hytönen ja Heikki Haatainen poistuivat tämän pykälän käsittelyn ajaksi jääveinä (yhteisöjäävi/HL 28 § kohta 5).

Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Jaana Koskinen.

Kunnanhallitus merkitsi Reiska-kisojen 2024 toteuman tietoonsa saatetuksi.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall 168 § Kunnanjohtaja keskustelee kunnanhallituksen kanssa ajankohtaisista asioista.

Kolmen kunnan työllisyys- ja kotoutumiskoordinaattori 1.8.2025
(Vesanto, Tervo, Keitele)

Eläinlääkäreiden tunnisteet

Asumisen uudet tuulet -hanke työpajat

Talousarvion 2025 tilanne

Kunnanhallituksen näkemykset kunnanjohtajan kehityskeskusteluun 2.12. kokouksessa

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall 169 § Kunnanhallitukselle esitellään 4.11.2024 valtuuston kokouspöytäkirja, joissa oli käsiteltävinä asioina:

- Vuoden 2025 tuloveroprosentin suuruuden määrittäminen
- Vuoden 2025 kiinteistöveroprosenttien suuruuden määrittäminen
- Yhteistoimintaneuvottelut

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa valtuuston päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja etteivät ne ole menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi ja etteivät ne myöskään ole lakien tai asetusten vastaisia ja kunnanhallitus päättää panna valtuuston päätökset täytäntöön.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VARAVALTUUTETTU IRA SALON ERO LUOTTAMUSTOIMISTA JA UUSIEN EDUSTAJIEN
VALINTA

Khall 170 § Varavaltuutettu Ira Salo hakee eroa Vesannon kunnan luottamustehtävistä paikkakunnalta pois muuton vuoksi.
Ira Salo on ollut kunnanvaltuuston varajäsen sekä vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunnan varsinainen jäsen.

Liitteenä n:o 105 : Ira Salon eropyyntö

Vaikutusten ennakkoarviointi:

	Ei tar-
Tehty	peen
	X

(Valm. toim.siht. HM)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää Ira Salolle eron valtuuston varajäsenyydestä ja valitsee uuden varsinaisen jäsenen vapaa-aika- ja hyvinvointilautakuntaan.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KOKOUSAIKATAULUT KEVÄTKAUDELLA 2025

Khall 171 §

Liitteenä n:o 106 on ehdotus kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikatauluksi kevätkaudelle 2025. Kokousaikataulussa on huomioitu kunnan talousasioiden käsittelyajankohdat.

Kokous voidaan pitää myös, mikäli puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai, kun enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä.

(Valm. toim.siht.HM)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus käy läpi kokousaikataulun kevätkaudelle 2025 ja tekee siihen mahdolliset muutokset sekä merkitsee kokousaikataulun tiedokseen ja antaa sen tiedoksi myös valtuustolle sekä muille toimielimille. Kokousaikaa ja -paikkaa voidaan puheenjohtajien päätöksillä muuttaa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KUNNANJOHTAJAN SIJAISTAMINEN

Khall 172 § Hallintosäännön (valt. 11.12.2023 § 55) § 15 mukaan kunnanjohtajan sijaisena toimii talous- ja hallintojohtaja, ellei kunnanhallitus toisin päättä.

Kunnanvaltuusto on päättänyt 4.11.2024 § 45 lakkauttaa talous- ja hallintojohtajan viran, josta seuraa irtisanominen. Kunnanhallituksen on tässä vaiheessa päätettävä kunnanjohtajan sijaistamisesta. Hallintosääntö päivitetään monien päivitystarpeiden tiimoilta (työllisyysalue, kotouttaminen, palvelu- ja hallintomalli) vuoden 2025 alussa.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

	Ei
Tehty	tarpeen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtajaa sijaistaa asumis- ja ympäristöjohtaja. Asumis- ja ympäristöjohtajan ollessa poissa sijaisena toimii hyvinvointi- ja viestintäjohtaja. Palkkaus on alle kahden viikon sijaistamisajalta 10 % kunnanjohtajan tehtäväkohtaisesta palkasta oman palkan lisäksi ja yli kahden viikon sijaistamisesta sijainen saa kunnanjohtajan tehtäväkohtaisen palkan. Tämä päätös on voimassa, kunnes hallintosääntö on päivitetty.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VESANNON KUNNAN LAUSUNTO SAVON KUITUVERKKO OY:N OMISTAJASTRATEGIA-SELVITYKSEEN

Khall 173 §

Savon Kuituverkko Oy:n omistajastrategisten vaihtoehtojen kartoitus on valmistunut kesäkuussa. Omistajatapaamisessa 18.6.2024 päätettiin, että osakkaat muodostavat oman tahtotilansa yhtiön suhteen 30.9.2024 mennessä ottamalla kantaa omistajastrategisten vaihtoehtojen analyysissä esitettyihin vaihtoehtoihin. Vesannon kunta käsitteli asiaa kunnanhallituksen ajankohtaisissa asioissa syyskuussa.

Vesannon kunnanvaltuusto on käsitellyt aiemmin Savon Kuituverkko Oy:n ja Adola Oy:n välistä osakekauppaa vuonna 2021. Osakekauppa hyväksyttiin silloisen kauppakirjaluonnoksen mukaisesti. Tämä kauppa peruuntui.

Laaditun selvityksen mukaan omistajilla ei ole yhteistä näkemystä yhtiön tulevaisuudesta. Jotta yhtiötä voisi kehittää nykyomistuspohjalla, tulisi investointien toteuttamiseksi luoda selkeä rahoitusmalli omistajien osallistumisesta. Jos investointeja ei tehdä, yhtiö ei kehity. Selvityksen mukaisesti yhtiön koko osakekannan myynti on selkeä vaihtoehto nykyisessä markkinatilanteessa. Yhtiön myynti maksimoi arvon ja on toteutettavissa.

Liite n:o 107: Savon Kuituverkko Oy:n omistajastrategisten vaihtoehtojen analyysi

Vaikutusten ennakoarviointi:

	Ei
Tehty	tarpeen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Vesannon kunnanhallitus esittää kantanaan koko yhtiön myyntiä. Perusteluna on yhtiön investointikyky jatkossa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VAALITOIMITSIJAN JA VAALIAVUSTAJAN PALKKA, KOULUTUS JA TIETOSUOJASITOUS

Khall 174 §

Vaalitoimitsijaksi ja vaaliavustajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen. Vaalitoimitsijana ei voi olla vajaavaltainen eikä myöskään aluevaalien tai kuntavaalien ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Hallintolain esteellisyyssääntelyä ei sovelleta vaalitoimitsijan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että vaalitoimitsijaksi määrätty voi toimia kaikissa vaalitoimitsijan tehtävissä.

Vaaliavustajalla on vain yksi tehtävä eli äänestäjän avustaminen. Vaaliavustajana ei voi olla vajaavaltainen (alle 18-vuotias tai vajaavaltaiseksi julistettu) eikä myöskään aluevaalien tai kuntavaalien ehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi.

Kelpoisuussääntelyllä on riittävästi varmistettu se, että hän tässä tehtävässään voi avustaa jokaista avustamista tarvitsevaa äänestäjää.

Ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijalle maksetaan 14,89 € / tunti. Lisäksi maksetaan KVTES:n mukaiset ilta-, viikonloppu- tai muut mahdolliset lisät. Kaikki vaalitoimitsijat sitoutuvat osallistumaan vaalitietojärjestelmän koulutukseen ja käyttöönotto-opastukseen.

Koulutuksesta maksetaan koulutuskorvaus 14,89 € / tunti. Kaikkien, jotka käyttävät vaalitietojärjestelmää, tulee lukea, hyväksyä ja allekirjoittaa paperinen tietosuojasitoumus. Tämä velvoite tulee EU:n tietosuoja-asetuksesta ja tarkoittaa sitä, että kaikki vaalijärjestelmän käyttäjät tulevat perehtymään ja sitoutuvat tietoturvalliseen henkilötietojen käsittelyyn liittyviin periaatteisiin ennen toimitsijaksi ryhtymistä.

(valm.toim.siht. HM)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy vaalitoimitsijoille ja vaaliavustajille maksettavan kulukorvauksen ja velvoittaa heidät allekirjoittamaan tietosuojasitoumuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ÄÄNESTYS- JA ENNAKKOÄÄNESTYSPAIKAT ALUE- JA KUNTAVAALEISSA 2025

Khall 175 §

Alue- ja kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 13.4.2025. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2. -8.4.2025 (keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 2. -5.4.2025 (keskiviikosta lauantaihin).

Aluevaaleissa valitaan hyvinvointialueiden aluevaltuustot ja kuntavaaleissa kuntien valtuustot. Sekä aluevaltuustojen että kuntien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2025 ja kestää vuoden 2029 toukokuun loppuun.

Äänioikeus kuntavaaleissa on Suomen sekä muun EU-jäsenvaltion, Islannin ja Norjan kansalaisella, joka viimeistään vaalipäivänä eli 13.4.2025 täyttää 18 vuotta ja jonka kotikunta kyseinen kunta on 21.2.2025 väestötietojärjestelmässä olevien tietojen mukaan.

Aluevaaleissa äänioikeus on Suomen sekä muun EU-jäsenvaltion, Islannin ja Norjan kansalaisella, joka viimeistään vaalipäivänä eli 13.4.2025 täyttää 18 vuotta ja jonka kotikunta kuuluu kyseiseen hyvinvointialueeseen.

Äänioikeus sekä kunta- että aluevaaleissa on myös muulla edellä mainitut edellytykset täyttävällä ulkomaalaisella, jos hänellä 21.2.2025 on ollut kotikunta Suomessa kahden vuoden ajan eli kotikunta Suomessa 21.2.2023 lukien. Kuntalaissa ja hyvinvointialueloissa säädetään lisäksi samansisällöisesti EU:n tai Suomessa toimivan kansainvälisen järjestön palveluksessa olevan ja tällaisen henkilön perheenjäsenen äänioikeuden edellytyksistä.

Aluevaalien toimittamisessa noudatetaan hyvinvointialueesta annettua lakia (611/2021) ja vaalilakia (714/1998). Kuntavaalien toimittamisessa noudatetaan kuntalakia (410/2015) ja vaalilakia. Vuonna 2024 toimitettujen presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien jälkeen vaalilakiin ei ole tehty muutoksia.

Perustuslain 14 §:n 3 momentin mukaan julkisen vallan tehtävänä on edistää yksilön mahdollisuuksia osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan ja vaikuttaa häntä itseään koskevaan päätöksentekoon. Tämän nojalla kunnan tehtävänä on huolehtia siitä, että äänioikeutettujen äänestysmahdollisuudet vaaleissa ovat riittävät sekä ennakkoäänestyksessä että vaalipäivänä. Oikeusministeriö pitää ennakkoäänestyspaikkojen riittävää lukumäärää yhtenä keskeisenä tekijänä hyvän äänestysaktiivisuuden saavuttamiselle presidentinvaalissa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall 175 §

Ennakkoäänestyspaikka

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Kunnanhallituksen asiana on myös tehdä ennakkoäänestyksen toimittamista varten tarvittavat hankinnat siten, kuin hankinnat kunnassa suoritetaan.

Kunnan on huolehdittava siitä, että yleisiä ennakkoäänestyspaikkoja on kunnassa riittävästi suhteessa kunnan äänioikeutettujen määrään, että ennakkoäänestäminen olisi äänestäjille mahdollisimman vaivatonta ja vähän aikaa vievää. Ennakkoäänestyspaikat on syytä sijoittaa sellaisiin paikkoihin, joihin äänestäjien on helppoa tulla ja joihin he vaivattomasti osaavat. Ennakkoäänestyspaikan on oltava aatteellisilta ja taloudellisilta kytkennöiltään mahdollisimman puolueeton. Esim. postikonttoreista, kirjastoista, erilaisten liike- ja kauppakeskusten aulailoista, yhteispalvelupisteistä, kunnantaloista, eri oppilaitoksista, kunnan palvelukeskuksista ja äänestysbusseista on saatu hyviä kokemuksia. Yleistä ennakkoäänestyspaikkaa ei saa sijoittaa sellaiseen paikkaan, johon kaikilla äänioikeutetuilla ei ole pääsyä.

Ennakkoäänestyspaikan on sekä tiloiltaan että sijainniltaan sovittava tarkoitukseensa myös järjestyksen pidon kannalta. Vaalilain 56 §:n 1 momentissa on säädetty järjestyksestä ennakkoäänestyspaikassa ja siihen liittyen ns. vaalimainontakiellosta. Käytännön syistä vaalimainontakiellon ulottuvuus voi eräissä ennakkoäänestyspaikoissa olla alueellisesti rajatumpi kuin yleensä vaalipäivänä äänestysalueen äänestyspaikassa. Ennakkoäänestystilan tulee olla riittävän suuri ja sijoittaa rakennuksessa niin, että rakennuksen poistumistiet pidetään esteettöminä. Järjestelyjen asianmukaisuus on syytä tarvittaessa etukäteen varmistaa alueelliselta pelastusviranomaiselta. Ennakkoäänestyspaikkojen olisi hyvä pysyä samoina vaaleista toiseen.

Liikuntavammaisten ja muiden liikuntaesteisten äänestämismahdollisuuksiin on kiinnitettävä huomiota. Mahdollisuuksien mukaan vammaisten käytämille kulkuvälineille on pyrittävä varaamaan pysäköintitilaa ennakkoäänestyspaikan välittömässä läheisyydessä ja järjestämään heidän avustamisensa äänestyspaikan ulko- ja sisäpuolella. Edellisissä vaaleissa havaitut puutteet tulisi pyrkiä korjaamaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall 175 §

Vaalilain 47 §:n mukaan ennakkoäänestyspaikan on oltava avoinna kaikina ennakkoäänestyksen ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä. Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat (arkisin äänestys voi alkaa aikaisintaan klo 8 ja päättyä klo 20 ja viikonloppuna vastaavat ajat klo 9 ja 18). Hyväksi havaittu käytäntö on, että ainakin ennakkoäänestyksen ajanjakson kahtena viimeisenä päivänä yleinen ennakkoäänestyspaikka pidetään avoinna klo 20 saakka. Jokaisena päivänä auki olevan ennakkoäänestyspaikan lisäksi kunnassa voi olla useampia kunnanhallituksen päätöksen mukaisina aikoina auki olevia ennakkoäänestyspaikkoja.

Kunnan on tehokkaasti tiedotettava kunnan alueella olevista yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja niiden aukioloajoista. Opastus ennakkoäänestyspaikalle tulee järjestää selkeästi esim. kadunvarsitauluin.

Vaalipäivän äänestyspaikka

Kunnanhallituksen on määrättävä myös vaalipäivän äänestyspaikat. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen. Oikeusministeriö suosittelee, että päättäessään vaalipäivän äänestyspaikoista kunnat noudattavat soveltuvien osien edellä esitettyjä ennakkoäänestyspaikkojen määräämisen yleisiä ennakkoäänestyspaikkoja koskevia kriteereitä.

Vuoden 2025 ennakkoäänestys- ja vaalipäivän vaalipaikaksi on valikoitunut kirjaston kokoustila. Kirjastolle on esteetön pääsy niin ulko- kuin takaovesta. Takaoven läheisyyteen voi parkkeerata, jos äänestäjän on vaikea kulkea pitkiä matkoja. Sijainti on keskeinen ja mainonta näkyy paremmin tielle. Kirjastolla on valmiina tarvittavat ICT-yhteydet. Vuoden 2025 talousarvioon varataan määräraha yhden toimistohenkilön palkkaamiseen ennakkoäänestyksen ajaksi. Toisena vaalitoimitsijana toimisi kunnan henkilöstöä tai jo aikaisemmin ennakkoäänestyksessä toimineita henkilöitä keskusvaalilautakunnan päätöksen mukaisesti.

Ennakkoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen tiedot on merkittävä pohjatietojärjestelmään viimeistään 24.1.2025.
(valm. toim.siht.HM)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall 175 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien

1. **yleisenä ennakkoäänestyspaikkana ja vaalipäivän äänestyspaikkana** on Kirjasto, kokoustila, Kiinteistö Oy Vesannon Säästökulman talossa, osoitteessa Keskustie 13.

2. **Ennakkoäänestyspaikan aukioloajat** ovat:

keskiviikko 2.4.2025	klo 9.00–17.00
torstai 3.4.2025	klo 9.00–17.00
perjantai 4.4.2025	klo 9.00–17.00
lauantai 5.4.2025	klo 9.00–15.00
sunnuntai 6.4.2025	klo 9.00–15.00
maanantai 7.4.2025	klo 9.00–18.00
tiistai 8.4.2025	klo 9.00–19.00

3. **Laitosäänestyspaikkana** on Simolan palvelukeskus.

4. Lisäksi kuntalaisilla on mahdollisuus **kotiäänestykseen** keskusvaalilautakunnan antamien ohjeiden mukaisesti. Kotiäänestyksen hoitavat keskusvaalilautakunnan nimeämät vaalitoimitsijat.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Kunnanhallitus

176 §

11.11.2024

315

VAALIVIRANOMAISTEN ASETTAMINEN VUODEN 2025 ALUE- JA KUNTAVAALEJA VARTEN

Khall 176 §

Alue- ja kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 13.4.2025.

Kunnan vaaliviranomaisia ovat kuntien keskusvaalilautakunnat, vaalilautakunnat, vaalitoimikunnat, yleisen ennakkoäänestyspaikan ja kotiäänestyksen vaalitoimitsijat sekä vaaliavustajat vaalipäivän äänestyspaikalla.

Vaalilain 9 a §:n mukaan vaaliviranomaisen on tehtävässään toimittava puolueettomasti. Säännöksellä halutaan korostaa vaalitoimituksen rehellisyyden ja puolueettomuuden keskeistä merkitystä.

Vaalilain vaaliviranomaisia koskevaa kelpoisuus- ja esteellisyysääntelyä täsmennettiin 1.6.2016 voimaan tulleella vaalilain muutoksella (361/2016), jota sovellettiin vuoden 2017 kuntavaaleissa. Vuoden 2024 vaaleissa säännöt ovat tiivistetysti seuraavat:

Keskusvaalilautakunta

Vuoden 2024 vaaleissa keskusvaalilautakuntana toimii valtuuston 1.6.2021 alkaneen valtuustokauden alussa asettama keskusvaalilautakunta.

Kunnan keskusvaalilautakunnan jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa (vaalilaki 13.2 §). Säännös koskee vain kuntavaaleja, koska vain niissä ehdokashakemus toimitetaan kunnan keskusvaalilautakunnalle. Kuntavaaleissa ehdokkaaksi asettuvan keskusvaalilautakunnan jäsenen ja varajäsenen on näin ollen syytä harkita eron pyytämistä, jolloin hänen tilalleen voidaan valita uusi jäsen tai varajäsen.

Aluevaaleissa kunnan keskusvaalilautakunnan tehtävät ovat vähäisempiä ja ehdokas voi siten osallistua kunnan keskusvaalilautakunnan työskentelyyn yhdistetyissä kunta- ja aluevaaleissa edellyttäen tietysti, ettei hän ole ehdokkaana myös kuntavaaleissa. On kuitenkin muistettava, että keskusvaalilautakunnan jäsenen ja varajäsenen sovelletaan hallintolain esteellisyysäännöksiä. Kunnan keskusvaalilautakunnalla on yhdistetyissä kunta- ja aluevaaleissa paljon sellaisia tehtäviä, joiden hoitamiseen aluevaaliehdokas selvästi ei voisi esteellisyysäännösten vuoksi osallistua.

Kunnan keskusvaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla henkilö, joka on puolueen tai valitsijayhdistyksen vaaliasiamies (vaalilaki 151 §). Tämä koskee sekä kunta- että aluevaaleja. Vaaliasiamieheksi valitun tulee pyytää eroa keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä tai varajäsenyydestä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Kunnanhallitus

176 §

11.11.2024

316

Khall 176 §

Kunnan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön. Keskusvaalilautakunnan jäsenen tai sihteerin ei ole suositeltavaa toimia oman tehtävänsä ohessa minään muuna vaaliviranomaisena.

Kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Kunnanhallitus saa tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen, jos lautakunnan varajäsen on kuollut taikka estynyt tai esteellinen.

Kelpoisuus: Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain (410/2015) mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä (v. 2020) kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Esteellisyys: Jäsenten ja varajäsenten esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27–30 §:ssä säädetään. Tämä tarkoittaa käytännössä esimerkiksi sitä, että keskusvaalilautakunnan jäsenenä oleva:

- aluevaalien ehdokas tai hänen läheisensä, esimerkiksi puoliso, on esteellinen osallistumaan aluevaalien ennakkoäänien laskentaan ja tarkastuslaskentaan ja

- kuntavaalien ehdokkaan läheinen, esimerkiksi puoliso, on esteellinen osallistumaan ehdokasasettelusta päättämiseen puolisoaan koskevan listan osalta, kuntavaalien ennakkoäänien laskentaan, tarkastuslaskentaan ja vaalien tuloksen vahvistamiseen.

Vaalilautakunta

Kunnanhallituksen on vaalilain 15 §:n mukaan hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme

Kuntavaaleihin asetetut vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat toimivat samalla myös aluevaalien vaalilautakuntina ja vaalitoimikuntina. Vaalilautakuntia ja vaalitoimikuntia ei siis aseteta erikseen kuntavaaleja ja erikseen aluevaaleja varten.

Vaalilautakunnan tehtävänä on vaalipäivän äänestämisen järjestäminen äänestysalueella, äänestysalueella annettujen äänestyslippujen alustava ääntenlaskenta ja niiden toimittaminen edelleen tarkastuslaskennan suorittavalle vaaliviranomaiselle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall 176 §

Kelpoisuus: Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla aluevaalien ehdokas eikä kuntavaalien ehdokas. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä, esimerkiksi niitä henkilöitä, jotka toimivat ennakoäänestyksen vaalitoimitsijoina.

Esteellisyys: Kummankaan vaalin ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva aluevaalien tai kuntavaalin ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalitoimikunta

Vaalitoimikunnan ainoa tehtävä on järjestää ennakoäänestys vaalilain 9 §:ssä tarkoitetuissa laitoksissa ja toimittaa äänestyksessä kertyneet lähetekuoret kuntien keskusvaalilautakunnille.

Kelpoisuus: Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla aluevaalien ehdokas eikä kuntavaalien ehdokas eikä myöskään ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys: Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Myös tasa-arvolain soveltamisessa

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall 176 §

tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Yleisen äänestyspaikan ja kotiaänestyksen vaalitoimitsija

Kelpoisuus: Vaalitoimitsijana ei voi olla vajaavaltainen eikä myöskään presidenttiehdokas, hänen puolionsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa.

Esteellisyys: Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimitsijan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että vaalitoimitsijaksi määrätty voi toimia kaikissa vaalitoimitsijan tehtävissä.

Vaaliavustaja vaalipäivän äänestyspaikalla

Vaalitoimitsijat kotimaan yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan ja kotiaänestykseen määrää kunnan keskusvaalilautakunta. Vaalitoimitsijoita ei aseteta erikseen kuntavaaleja ja erikseen aluevaaleja varten, vaan kaikki vaalitoimitsijat toimivat vaalitoimitsijoina molemmissa vaaleissa.

Vaalitoimitsijat huolehtivat ennakkoäänestyksestä yleisissä ennakkoäänestyspaikoissa sekä kotiaänestyksistä (vaalilaki 17 §). Yleisessä ennakkoäänestyspaikassa on oltava ainakin kaksi vaalitoimitsijaa.

Vaalitoimitsijana ei voi olla alle 18-vuotias eikä vajaavaltaiseksi julistettu. Kummankaan vaalin ehdokas tai hänen puolionsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät voi olla vaalitoimitsijana. Jos vaalitoimitsija ja edellä mainittu sukulaisehdokas ovat samassa kunnassa, hyvinvointialueella tai vaalipiirissä, vaalitoimitsija tulee ei-kelpoiseksi toimimaan vaalitoimitsijana.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita Vesannon vaalilautakuntaan viisi jäsentä ja viisi varajäsentä sekä laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten valittavaan vaalitoimikuntaan kolme jäsentä ja kolme varajäsentä sekä nimeää vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalilain ja tasa-arvolain ao. säännökset huomioiden. Vaalitoimitsijat sekä vaaliavustajat valitsee keskusvaalilautakunta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall 176 §

Oheismateriaalina n:o 54: Vaalitoimikunnan kokoonpano edellisissä vaaleissa

Oheismateriaalina n:o 55: Vaalilautakunnan kokoonpano edellisissä vaaleissa

Päätös:

Vesannon vaalilautakunta

jäsenet

1. Huttunen Esko, pj
2. Nuutinen Anne, varapj.
3. Nuutinen Tommi
4. Pisto Seija
5. Mäki Raimo

varajäsenet (siinä järjestyksessä kuin heidät tulee kutsua)

1. Korhonen Ilmi
2. Kokko Marja-Liisa
3. Kari Aulis
4. Kukkonen Erkki
- 5.

Vesannon vaalitoimikunta

jäsenet

1. Jäntti Eeva, pj.
2. Huuskonen Anneli, varapj,
- 3.

varajäsenet (siinä järjestyksessä kuin heidät tulee kutsua)

1. Jäntti Sirpa
- 2.
- 3.

Valintoja täydennetään kunnanhallituksen 2.12.2024 kokouksessa.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ALUE- JA KUNTAVAALIEN ULKOMAINONTA

Khall 177 §

Kuntalaisten osallisuuden edistämiseen on kunnilla monia mahdollisuuksia. Osa niistä on lakisääteisiä kuntalaisten osallistumisoikeuksia, osa kuntien itsensä kehittämiä ja vapaaehtoisesti toteuttamia. Kunnat ovat perinteisesti tarjonneet puolueille ja valitsijayhdistyksille mahdollisuuden vaalien ehdokasjulistaiden esillepanoon niille varatuissa telineissä. Ensimmäisissä aluevaaleissa kunnat hyväksyivät erikseen aluevaalien ulkomainonnan toteuttavaksi keskitetysti kunnan hallinnassa olevilla alueilla. Suositeltavaa on toimia näin myös samanaikaisesti toteutettavissa kunta- ja aluevaaleissa.

Kunnalliseen vaalimainontaan liittyvät laillisuuskysymykset koskevat yleensä yhdenvertaisuusperiaatteen noudattamista eli tasapuolisuutta mainospaikkojen jaossa.

Ulkomainospaikkoja valittaessa on otettava huomioon vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta ennakkoäänestys- tai äänestyspaikalle ja niiden läheisyyteen siten, että niiden voitaisiin katsoa vaikuttavan äänestäjien vaalivapauteen. Lähtökohtana voidaan pitää sitä, etteivät vaalimainokset näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin.

Vaalien ulkomainonta alueilla, jotka ovat kunnan määräämisvallassa, suositetaan aloitettavaksi viikkoa ennen ennakkoäänestyksen alkua eli 26.3.2025 alkaen. Mainokset suositellaan poistettaviksi kunnan luvanvaraisilta alueilta viikon kuluessa vaalien päättymisestä.

Kunnan vaalimainoskehikkojen sijoittelussa kullekin ehdokkaita asettaneelle ryhmälle tulevan julistetilän sijainti, luettuna vasemmalta oikealle, tulisi määräytyä samassa järjestyksessä kuin ehdokaslistojen yhdistelmässä.

Mainonnan aloittamisen ajankohta sekä vaalien ulkomainonnasta kunnassa vastaavien henkilöiden nimet ja yhteystiedot on syytä saattaa vaaleihin osallistuvien puolueiden paikallisosastojen tietoon.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä alue- ja kuntavaalien 13.4.2025 ulkomainonnan aloitettavaksi 26.3.2025.

Samalla kunnanhallitus päättää, että kunta järjestää aikaisemman käytännön mukaisesti torialueelle vaalimainoskehikot siten, että niitä on yksi kehikko kutakin ehdokaslistaa varten.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

LUOTTOTAPPIOT

Khall 178 §

Pohjois-Savon Monetra Oy on tehnyt 4.11.2024 kartoituksen luottotappioista. Tappioita on 3 307,08 euroa vuosilta 2013–2020. Suurin osa avoimista myyntisaatavista on pieniä esim. korkoja, joista ei asiakkaille ole lähtenyt laskua. Osa isommista saatavista on muodostunut perusturvan puolelta, ja niitä ei ole mahdollista enää periä.

Pohjois-Savon Monetra Oy on lähettänyt muistutuslaskut vuoden 2021–2022 myyntisaamisista.

Vaikutusten ennakoarvointi:

	Ei
Tehty	tarpeen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy 3 307,08 euron kirjaamisen kunnan luottotappioksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi 3 307,08 euron kirjaamisen kunnan luottotappioksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

LAUTAKUNTIEN JA KUNNANHALLITUKSEN VASTINEET TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUKSEN HUOMIOIHIN

Khall 179 §

Kunnanvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 16.9.2024 § 32 ja velvoitti kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja raportoidaan valtuustolle lokakuun loppuun mennessä arviointikertomuksen mahdollisesti aiheuttamista toimenpiteistä.

Elinvoimalautakunta käsittelee kokouksessaan 11.11.2024 arviointikertomusta ja raportoi valtuustolle seuraavaa:

Elinvoimalautakunta on aloittanut toimintansa 1.11.2023 ja kokoontunut ensimmäisen kerran 29.1.2024. Toimielimenä se ei näin ollen katso asiakseen ottaa kantaa vuoden 2023 toiminnallisten tavoitteiden, talouden ja hallinnon toteutumiseen. Lautakunta kommentoi kuitenkin osaltaan tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esittämä kehittämis ehdotuksia.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan elinvoimalautakunnan tehtäviin kuuluu kunnan elinvoiman kehittäminen ja arvioiminen sekä kunnan elinvoiman johtamisen kehittäminen ja arvioiminen yhdessä kunnanhallituksen kanssa. Edelleen elinvoimalautakunnan tehtäviin on kirjattu elinkeinoelämän toimeenpanoa koskevista toimenpiteistä päättäminen valtuuston hyväksymien periaatteiden mukaisesti. Hallintosäännön 17 §:n mukaan kunnanjohtaja johtaa yleishallinnon toimialaa muun muassa elinkeinoasioiden osalta.

Elinvoimalautakunnan näkökulmasta elinvoiman ja sen osana elinkeinotoimen kehittämisen ja arvioimisen sekä päätöksenteon tehtävänjakoa ja tähän liittyvää yhteistyötä kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan sekä elinkeinoasiamiehen kanssa olisi syytä tarkentaa. Elinvoimalautakunta yhtyy tarkastuslautakunnan näkemykseen siitä, että elinkeinotoimelle tulee asettaa mitattavat toiminnalliset tavoitteet.

Elinvoimalautakunta ei ole strategian toteutumista ja täsmennys- tai kehittämistarpeita vielä arvioinut. Strategiatyö on kirjattu kunnan hallintosääntöön elinvoimalautakunnan tehtäväksi yhteistyössä kunnanhallituksen kanssa. Elinvoimalautakunta ottaa kuntastrategian tarkasteltavakseen ja valmistelee vuoden 2025 aikana esityksen strategian päivittämiseksi vastaamaan kunnan uutta palvelumallia ja tiedossa olevia toimintaympäristön muutoksia ja tulevaisuuden näkymiä.

Kunnan hallintosäännön 14 §:ssä elinkeinotoimi on määritelty yhdeksi elinvoimalautakunnan tulosalueista. Hallintosäännön 23 §:n mukaan elinkeinoelämän kehittäminen on kunnanhallituksen tehtävä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall 179 §

Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta käsitteli kokouksessaan 31.10.2024 ajankohtaisissa asioissa. Hyvinvointi- ja viestintäjohtaja teki keskustelun pohjalta seuraavan koosteen:

Lautakunta kiittää tarkastuslautakuntaa paneutumisesta vapaa-aika- ja hyvinvointipalveluiden palvelualueen toimintoihin ja niistä tehtyihin huomioihin. Vuoden 2025 talousarviossa toimintatavoitteisiin ja mittareihin on kiinnitetty huomioita ja niitä on tarkennettu. Lisäämme raportointivaiheessa vertailuluvut mittareihin, joista voi helpommin arvioida tavoitteen toteutumista.

Arviointikertomuksessa todetaan, että yli 65- vuotiaat on unohdettu hyvinvointisuunnitelmassa. Kunnassa hyvinvointiraportti tehdään tilinpäätöksen yhteydessä ja hyvinvointisuunnitelma talousarvion yhteydessä. Laaja hyvinvointikertomus tehdään valtuustokauden alussa ja se on voimassa neljän vuoden ajan. Vuosittaiset hyvinvointisuunnitelmat vievät laajaa hyvinvointikertomusta ja sen tavoitteita eteenpäin. Hyvinvointiraportissa väestön hyvinvoinnin tilaa analysoitaessa käsitellään erikseen eri ikäryhmiä (lapset ja nuoret, työikäiset sekä yli 65-vuotiaat). Hyvinvointisuunnitelma ja sen tavoitteet koskevat kaikenikäisiä kuntalaisia. Jotta hyvinvointitavoitteen saataisiin toteutettua, ne on pystyttävä viemään palvelualueille toimintatavoitteiksi. Kunnassamme toimii varhaiskasvatus, perusopetus, lukio, nuorisotyö ja etsivä nuorisotyö. Hyvinvointitavoitteista on pystyttävä johtamaan näille toimialueille tavoitteita. Näiden lisäksi kunnassa on kaiken ikäisten palveluita, kuten liikunta, kulttuuri ja kirjastopalvelut.

Raportoinnin näkökulmasta pienessä kunnassa meillä ei ole käytettävissä läheskään sitä kaikkea dataa, mitä isommissa kunnissa on. Pystymme hyödyntämään Sotkanetin aineiston lisäksi hyvinvointikyselyn tulokset, jotka ovat kunnan aikuisväestöä koskevia ja vastausten analysoinnissa on hyödynnetty vertailu yli 65-vuotiaiden ja alle 65- vuotiaiden vastauksiin. Hyvinvointi- ja viestintäjohtaja kertoi päättäjille hyvinvointiraporttia edellisen kerran esitellessään, että aineistossa keskitytään joka toinen vuosi kouluterveyskyselyn vastauksiin ja joka toinen vuosi hyvinvointikyselyn vastauksiin. Näin ollen molemmat ryhmät saavat saman verran näkyvyyttä raporteissa.

Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta nosti esille seuraavia ajatuksia liittyen yli 65-vuotiaiden tilanteeseen. Nuoret (65-70-vuotiaat) eläkeläiset ovat aktiivisia kuntalaisia, joista osa on vielä mukana työelämässä. Mitä nämä kuntalaiset haluavat nykyisten palveluiden lisäksi? Kysely yli 65- vuotiaille antaa jatkossa vastauksia tähän. Vesannon kunnassa järjestetään digineuvontaa säännöllisesti kirjastokammarissa Savonetin toimesta. Tähän liittyen parannamme viestintää. Kunnan vapaa-aikapalveluiden toiminnan on suunniteltu jalkautuvan vuoden 2025 aikana huomioiden erityisesti sivukylillä asuvia sekä ikäntyneitä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall 179 §

Vapaa- aika- ja hyvinvointilautakunta jakaa tarkastuslautakunnan huolen ikääntyvien palveluista ja näkee tärkeänä pystyä tukemaan ikääntyneiden toimintakykyä sekä itsenäistä kotona asumista kunnan tuottamien palveluiden keinoin.

Nuorten palveluita arvioidessaan tarkastuslautakunta nostaa nuorten päihde-ikäikäntymisen, sateenkaarinuoret ja kysyy, onko osa nuorista unohdettu. Kunta on nostanut esille hyvinvointiraportissaan huolen päihdeikäikäntymisestä sekä sateenkaarinuorten hyvinvoinnista. Sateenkaarinuoria tuettiin järjestämään pride-tapahtuma vuonna 2024 ja suunnitteilla on tapahtuma myös vuodelle 2025. Kuntien yhteinen hanke, jossa sateenkaarinuorten hyvinvointiin paneuduttaisiin tarkemmin, on suunnitteilla. Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta toteaa, että kaikki nuoret eivät käy yökahvilassa. Mitä toimintaa heille on tarjolla? Kunnassa nuorille tarjotaan yökahvilatoiminnan (pe- ja la-illat) lisäksi jalkautuva nuorisotyö Länsi-Vesannolle kerran kuukaudessa, liikunta- palveluita ja mopokerhotoimintaa. Nuorten kohdalla esiin nostettiin sama näkökulma kuin ikääntyneiden kohdalla: mitä palveluita halutaan? Kysely myös nuorille on siis tarpeellinen.

Kunnanhallitus käsittelee arviointikertomuksen kokouksessaan 11.11.2024 ja lausuu asiasta seuraavaa:

Konserniohjaus kuuluu kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen vastuulle. Tarkastuslautakunta kiinnittää erityistä huomiota Palveluyhtiö Viisarit Oy:n konserniohjaukseen. Viisari-kuntien kunnanjohtajat ja hallituksen puheenjohtajat ovat omistajaohjanneet Viisareita vuonna 2024 kaksi kertaa, palavereita Viisareiden palvelusopimuksesta kuntien näkökulmasta on käyty kaksi kertaa. Kunnanjohtajat ovat oikeutettuja olemaan läsnä puheoikeudella Viisareiden hallituksen kokouksissa. Vesannon Vuokrataloyhtiötä on omistajaohjattu kaksi kertaa. Kummankin yhtiön kanssa on sovittu raportoinnista neljännesvuosittain.

Kunnan tilinpäätöksen valmistumisesta ajoissa ovat olleet vastuussa kunnanjohtaja, talous- ja hallintojohtaja ja kunnanhallitus. Vuonna 2024 taloushallinto notkahti työntekijöiden poissaolon takia. Kunnanvaltuusto päätti ulkoistaa palkka- ja taloushallinnon Pohjois-Savon Monetra Oy:lle 24.6.2024 § 25. Talousarvion tekeminen on kunnan vastuulla.

Palkka- ja taloushallinnon yhteistoimintaneuvottelut käytiin 18.9.2024 tarkoituksena rakentaa niiden pohjalta optimaalinen organisaatio. Neuvotteluista laaditun koosteen pohjalta ja kunnanhallituksen esityksestä valtuusto päätti kokouksessaan 4.11.2024 § 46 lakkauttaa talous- ja hallintojohtajan viran. Viran lakkauttamisesta seuraa irtisanominen. Valtuuston päätöksen jälkeen johtoryhmä keskusteli kunnan tarpeista ja niihin tarvittavista henkilöstövuosista.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall 179 §

Hallintotoimiston tehtäväkuvien laatiminen käynnistettiin myös välittömästi valtuuston päätöksen jälkeen. Kunnanjohtaja keskustelee tarpeista myös valtuuston ja hallituksen puheenjohtajien kanssa. Hallintotoimiston tehtäväkuvat esitellään 11.11.2024 hallituksen kokouksessa.

Arviointikertomuksessa on kiinnitetty huomiota koulutussuunnitelman laatimiseen talousarvion laatimisen yhteydessä. Koulutussuunnitelma valmistunee talousarvion kanssa yhtä aikaa. Vuoden 2025 talousarvioon hallintotoimistolle on varattu koulutusrahaa. Tarvittavat koulutukset ovat jo suunniteltu.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

	Ei
Tehty	tarpeen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus käsittelee palvelualueiden vastineet ja esittää niitä valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot:

Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, p. 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VESANNON KUNTA

Yhteistyötoimikunta	13 §	15.08.2024	20
Kunnanhallitus	130 §	19.08.2024	214
Kunnanhallitus	162 §	21.10.2024	291
Kunnanvaltuusto	46 §	04.11.2024	103
Kunnanhallitus	180 §	11.11.2024	326

YHTEISTOIMINTANEUVOTTELUT

Yhtmk 13 §

Vesannon kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 24.6.2024 § 25 ulkoistaa palkka- ja taloushallinnon Pohjois-Savon Monetra Oy:lle. Päätöksestä ei ole valitettu hallinto-oikeuteen.

Tausta:

Kunnanhallitus käynnisti yhteistoimintaneuvottelut kahdesta vaihtoehdosta 16.4.2024 § 78. Vaihtoehdot olivat seuraavat:

1. valita yhteistoimintaneuvottelujen ensimmäiseksi vaihtoehdoksi kokonaisulkoistuksen ja hallintotoimiston henkilöstöksi kunnanjohtajan, talous- ja hallintojohtajan, palkkasihteerin, kirjanpitäjä/arkistonhoitajan ja toimitosihteerin,
2. valita yhteistoimintaneuvottelujen toiseksi vaihtoehdoksi kokonaisulkoistuksen ja hallintotoimiston tehtäviin kunnanjohtajan ja hallinnon, palkkahallinnon, kirjanpidon ja arkistoinnin ammattilaiset.

Yhteistoimintaneuvottelujen jälkeen kunnanhallitus päätti 10.6.2024 § 110 valita vaihtoehdon nro 2 etenemissuunnaksi: Hallintotoimiston tehtäviin valitaan kunnanjohtaja ja hallinnon, palkkahallinnon, kirjanpidon ja arkistoinnin ammattilaiset. Edellä mainittujen hallinto- ja tukipalveluita koskevan toimintojen uudelleenjärjestelyn vuoksi optimaalisen organisaation rakentamiseksi järjestetään yhteistoimintaneuvottelut Laki työnantajan ja työntekijöiden välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella edellyttämällä tavalla.

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (13.4.2007/449):

Työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa on käsiteltävä sellaiset asiat, jotka koskevat:

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Yhteistyötoimikunta	13 §	15.08.2024	21
Kunnanhallitus	130 §	19.08.2024	215
Kunnanhallitus	162 §	21.10.2024	292
Kunnanvaltuusto	46 §	04.11.2024	104
Kunnanhallitus	180 §	11.11.2024	327

Yhtmk 13 § 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;

4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Jos kunnan tai hyvinvointialueen talousarvioehdotuksessa edellytetään sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamisia, lomautuksia taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa, toimenpiteitä on käsiteltävä yhteistoimintamennettelyssä ennen kuin kunnanhallitus tai aluehallitus tekee kunnan- tai aluevaltuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen. (Laki työnantajan ja työntekijöiden välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella § 4.)

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (13.4.2007/449) 9 §:n 3 momentin mukaan työnantajan toimenpiteiden koskiessa alle kymmentä työntekijää, on työnantajan neuvottelujen alkaessa esitettävä toimintaperiaatteet, joiden mukaisesti irtisanomisaajan kuluessa tuetaan työntekijöiden oma-aloitteista hakeutumista muuhun työhön tai koulutukseen sekä heidän työllistymistään työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa tarkoitetuilla palveluilla.

Toimintaperiaatteet:

Irtisanomistapauksessa ja osa-aikaistamisessa työntekijän kanssa keskustellaan hyvissä ajoin osaamisen käyttämisestä muuhun avoinna olevaan tehtävään kunnan sisällä. Jos tehtävää ei ole, työntekijää kannustetaan oma-aloitteisesti hakemaan töitä/hakeutumaan koulutukseen eri väyliä pitkin. Työntekijää tuetaan hänen prosessissaan. Toimintaperiaatteet käydään läpi yhteistoimintaneuvottelujen alkaessa.

Neuvotteluesitys yhteistyötoimikunnalle:

Neuvotteluesitys on annettu yhteistyötoimikunnalle 15.8.2024.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VESANNON KUNTA

Yhteistyötoimikunta	13 §	15.08.2024	22
Kunnanhallitus	130 §	19.08.2024	216
Kunnanhallitus	162 §	21.10.2024	293
Kunnanvaltuusto	46 §	04.11.2024	105
Kunnanhallitus	180 §	11.11.2024	328

Yhtmk 13 §

Vesannon kunnan kolmannet yhteistoimintaneuvottelut voivat johtaa neuvottelua koskevien henkilöiden työ-/virkasuhteen ehtojen muuttumiseen, työtehtävien muuttumiseen, nykyisten työtehtävien lakkaamiseen ja työvoiman käytön vähentämiseen, irtisanomisten, osa-aikaistamisten tai enintään 90 päivää kestävien lomautusten avulla. Neuvottelut voivat johtaa kokonaisuutena enintään kahden henkilötyövuoden vähentämiseen. Perusteena toimenpiteille on kunnan palkka- ja taloushallinnon ulkoistaminen Pohjois-Savon Monetra Oy:lle ja päätöksestä seuraava kunnan toimintojen uudelleenjärjestely. Taavoitteena on saada aikaan optimaalinen organisaatio.

Yhteistyötoimikunnan hyväksyttyä esityksen ja ehdotettua niiden aloittamista kunnanhallitukselle, neuvottelut voivat käynnistyä viikolla 36.

Mikäli kunnanhallitus päättää 19.8.2024 aloittaa yhteistoimintaneuvottelut, niistä ilmoitetaan TE-keskukselle 20.8.2024.

Liitteenä n:o 2: Kirjallinen neuvotteluesitys yhteistyötoimikunnalle.

Työsuojelupäällikkö: Yhteistyötoimikunta käsittelee yhteistoimintaneuvotteluesityksen ja esittää kunnanhallitukselle, että se käynnistää yhteistoimintaneuvottelut 1.9.2024 alkaen koskien talous- ja hallintojohtajaa, toimistosihteeriä, palkkasihteeriä ja kirjanpitäjää optimaalisen organisaation rakentamiseksi Vesannon kunnan hallintotoimistoon 1.1.2025 alkaen. Neuvottelut kestävät 14 vuorokautta ensimmäisen neuvottelun aloittamisesta.

Päätös:

Yhteistyötoimikunta käsitteli yhteistoimintaneuvotteluesityksen ja esittää kunnanhallitukselle, että se käynnistää yhteistoimintaneuvottelut 1.9.2024 alkaen koskien talous- ja hallintojohtajaa, toimistosihteeriä, palkkasihteeriä ja kirjanpitäjää optimaalisen organisaation rakentamiseksi Vesannon kunnan hallintotoimistoon 1.1.2025 alkaen. Neuvottelut kestävät 14 vuorokautta ensimmäisen neuvottelun aloittamisesta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VESANNON KUNTA

Yhteistyötoimikunta	13 §	15.08.2024	22
Kunnanhallitus	130 §	19.08.2024	217
Kunnanhallitus	162 §	21.10.2024	294
Kunnanvaltuusto	46 §	04.11.2024	106
Kunnanhallitus	180 §	11.11.2024	329

Khall 130 §

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puh 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi, työsuojelupäällikkö Tero Röntynen, puh 050 067 5247, tero.rontynen@vesanto.fi

Vaikutusten ennakoarvointi:

	Ei
Tehty	tarpeen
	X

(Valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy yhteistyötoimikunnan esityksen ja käynnistää **liitteen n:o 61** mukaiset

yhteistoimintaneuvottelut 1.9.2024 alkaen koskien talous- ja hallintojohtajaa, toimistosihteeriä, palkkasihteeriä ja kirjanpitäjää optimaalisen organisaation rakentamiseksi Vesannon kunnan hallintotoimistoon 1.1.2025 alkaen. Neuvottelut kestävät 14 vuorokautta ensimmäisen neuvottelun aloittamisesta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Khall 162 §

Vesannon kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 24.6.2024 § 25 ulkoistaa palkka- ja taloushallinnon Pohjois-Savon Monetra Oy:lle.

Pohjois-Savon Monetra Oy:n hinta on tarkennetun tarjouksen mukaan 136 740 euroa/vuosi. Sopimuksen mukaan Monetra hoitaa Vesannon kunnan palkkapalvelut, kirjanpidon, myyntireskontran ja laskutuksen, maksuliikenteen ja ostolaskujen käsittelyn. Kirjanpitoon kuuluu kunnan ja kuntakonsernin tilinpäätös.

Ulkoistamisen myötä Vesannon kunta käynnisti yhteistoimintaneuvottelut optimaalisen organisaation rakentamiseksi kunnan palkka- ja taloushallintoon. Tarkoituksena on, että kunnalla on vuoden 2025 alusta kunnanjohtajan lisäksi hallinnon, palkkahallinnon, kirjanpidon ja arkistoinnin ammattilaiset.

Yhteistoimintaneuvottelut käytiin 18.9.2024. Yhteenvetona neuvotteluista todetaan, että työntekijät eivät tällä hetkellä pysty

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VESANNON KUNTA

Yhteistyötoimikunta	13 §	15.08.2024	22
Kunnanhallitus	130 §	19.08.2024	217
Kunnanhallitus	162 §	21.10.2024	295
Kunnanvaltuusto	46 §	04.11.2024	107
Kunnanhallitus	180 §	11.11.2024	330

Khall 162 §

arvioimaan optimaalista organisaatioita, koska yhteistyö Monetran kanssa on alkuvaiheessa. Palkka- ja taloushallintoon tarvitaan työntekijöiden mukaan 2-3 työntekijää. Yhden käytäntöä osaavan taloushallinnon työntekijän vajuus on ilmeinen. Nykyinen rakenne ei toimi ja tähän tarvitaan muutosta. Tehtävänkuvat toivotaan laadittavaksi heti päätösten jälkeen.

Palkka- ja taloushallinnon kulut (talous- ja hallintojohtaja, toimistosihteeri, palkkasihteeri, kirjanpitäjä) ovat nykyisellä rakenteella 197 800 euroa/vuosi. FCG:llä teetettyyn raporttiin verraten ja varovaisuuden periaatteella laskien Vesanto asettuu nykyisellä rakenteella ja ostopalvelulla noin puoleen väliin SavoGrow-kuntien yleishallinnon kuluissa.

Kunnan talous ja palkka- ja taloushallinnon ulkoistus huomioiden palkka- ja taloushallinnossa ei ole henkilötöyvuosina liikaa henkilöstöä, mutta optimaalinen organisaatio syntyisi yleishallintoa ja taloutta hoitavasta sihteeristä, toimistosihteeristä, palkkasihteeristä ja kirjanpitäjästä, jolla on arkistonhoitajan pätevyys. Tehtäviä voidaan myös yhdistää. Tehtävänkuvat laadittaisiin, kun yhteistoimintaprosessiin liittyvät päätökset on tehty.

Palkka- ja taloushallinnon ulkoistuksen myötä talous- ja hallintojohtajan työ on olennaisesti ja pysyvästi vähentynyt työnantajan toiminnan uudelleenjärjestelyistä johtuvista syistä. Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (11.4.2003/304) pykälän 37 mukaan virkasuhde voidaan irtisanoa, kun tarjolla oleva työ on vähentynyt taloudellisista, tuotannollisista tai työnantajan toiminnan uudelleenjärjestelyistä johtuvista syistä olennaisesti ja pysyvästi. Irtisanomisaika on 1 kuukausi, mikäli virkasuhde on jatkunut keskeytyksettä yli vuoden, mutta enintään neljä vuotta.

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (13.4.2007/449) 4 §:n mukaan:

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 9 §:n 3 momentin mukaan työnantajan toimenpiteiden koskiessa alle kymmentä työntekijää, työnantajan on yhteistoimintaneuvottelujen alkaessa esitettävä toimintaperiaatteet, joiden mukaisesti irtisanomisajan kuluessa tuetaan työntekijöiden oma-aloitteista hakeutumista muuhun työhön tai koulutukseen sekä heidän

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VESANNON KUNTA

Yhteistyötoimikunta	13 §	15.08.2024	22
Kunnanhallitus	130 §	19.08.2024	217
Kunnanhallitus	162 §	21.10.2024	295
Kunnanvaltuusto	46 §	04.11.2024	108
Kunnanhallitus	180 §	11.11.2024	331

Kvalt 46 § julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa tarkoitetuilla palveluilla. Toimenpiteet on esitetty yhteistoimintaneuvottelujen alkaessa ja niitä on myös käytännössä toteutettu.

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että talous- ja hallintojohtajan virka lakkautetaan 1.1.2025 alkaen. Viran lakkauttamisesta seuraa irtisanominen.

Päätös:

Tämä pykälä käsiteltiin viimeisenä, pöytäkirjanpitäjänä toimi esittelijä.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää lakkauttaa talous- ja hallintojohtajan viran 1.1.2025 alkaen. Viran lakkauttamisesta seuraa irtisanominen.

Päätös:

Valtuutettu Tuulikki Vilhunen esitti tämän asian palauttamista valmisteluun. Kimmo Salo kannatti esitystä.

Suoritettiin äänestys, jossa Tuulikki Vilhusen esitys oli (ei) ja kunnanhallituksen päätösehdotus (jaa).

Tuulikki Vilhusen esitys (ei) sai 7 ääntä ja kunnanhallituksen esitys (jaa) 13 ääntä.

Kunnanvaltuusto päätti lakkauttaa talous- ja hallintojohtajan viran 1.1.2025 alkaen. Viran lakkauttamisesta seuraa irtisanominen.

Valtuutetut Tuulikki Vilhunen, Petri Mäkelä, Erkki Kukkonen ja Kauko Uusoksa jättivät asiasta eriävän mielipiteen. (Liite 1)

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puh 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Yhteistyötoimikunta	13 §	15.08.2024	22
Kunnanhallitus	130 §	19.08.2024	217
Kunnanhallitus	162 §	21.10.2024	295
Kunnanvaltuusto	46 §	04.11.2024	108
Kunnanhallitus	180 §	11.11.2024	332

Khall 180 § Ulkoistuksen ja yhteistoimintaneuvotteluiden pohjalta kunnanvaltuusto teki 4.11.2024 päätöksen lakkauttaa talous- ja hallintojohtajan virka, josta seuraa irtisanominen. Päätöksen jälkeen on päätös ilmoitettu TE-toimistolle ja käynnistetty tehtäväkuvien laadinta.

(valm. kj. PH)

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää yhteistoimintaneuvottelut päättymään 11.11.2024.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, puh 044 2825590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall 181 § Kuntalain (410/2015) mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset

Yritystuki / Huuskonen Aleks

161 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee em. viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

Khall 182 § Kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset ajalta 17.10-7.11.2024:
Kunnanhallituksen jäsenet sekä varajäsenet ovat saaneet tiedokseen kuntaan saapuneet kirjelmät ja päätökset sähköpostitse.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Pohjois-Savon hyvinvointialueella lääkärivajetta erityisesti Kaavilla ja Tuusniemellä; tiedote 15.10.2024

Yhdestä numerosta tietoa ja tukea lapsiperheille ja ammattilaisille; tiedote 28.10.2024

Mielenterveys- ja päihdepalvelujen uudistamisen valmistelu alkaa; tiedote 28.10.2024

Itä-Suomen yhteistyöalue laatii erikoissairaanhoidon työnjakoselvityksen; tiedote 4.11.2024

KYSin varavoimalähteen ylikuumentuminen aiheutti tulipalon ja sähkökatkoja, mutta ei vaarantanut potilasturvallisuutta; tiedote 5.11.2024

Hyvinvointialueen puhelinvaihte ei toimi, häiriöitä osassa 017-alkuisia palvelunumeroita; tiedote 5.11.2024

Hyvinvointialueen puhelinvaihte ja muut palvelunumerot toimivat taas normaalisti; tiedote 5.11.202

Kuntien yhteiset viranomaiset

Pohjois-Savon liitto; Pohjois-Savon väestömuutostenennakkotiedot tammi-syyskuu 2024

Savon koulutuskuntayhtymä; yhtymähallituksen pöytäkirja 1.11.2024

Pohjois-Savon liitto; Pohjois-Savon aluetaloustilastus, syyskuu 2024

Maaseutulautakunnan pöytäkirja 30.10.2024 + liitteet 1-2

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Khall 182 §

Muut

lisalmen kaupungin sivistys- ja hyvinvointilautakunta pöytäkirjanote
29.10.2024

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saadut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi saadut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

HALLINTOKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Khall 183 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä seuraavan lautakunnan pöytäkirjajäljennöksen tietoonsa saatetuksi sekä toteaa, ettei kunnanhallitus siirrä siinä olevia päätöksiä itselleen uudelleen käsiteltäviksi, joten hallintokunta voi laittaa ko. päätökset täytäntöön.

Vapaa-aika- ja hyvinvointilautakunta 31.10.2024

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Lisätiedot: Kunnanjohtaja Pia Harmokivi, 044 282 5590, pia.harmokivi@vesanto.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomai- nen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallinto-tuomioistuimet	Valitusaika 30 päivää
	Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite Pykälät	Valitusaika päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.		

Oikaisuvaatimus- / valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.	
Oikaisuvaatimus- / valitusasiakirjo- jen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähtien välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät	
Lisätietoja	Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevilla asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.	

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

This documents contains 38 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 38 sivua ennen tätä sivua

Dokumentet inneholder 38 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 38 sider før denne side

Detta dokument innehåller 38 sidor före denna sida

MINNA BACK-HYTÖNEN

ebfe1ebe-4d6d-490b-84d7-03211c5c32da - 2024-11-12 13:36:24 UTC +02:00
BankID / MobileID - 886a2d58-86f4-41be-8c43-9e454265ad37 - FI

JAANA MARIKA KOSKINEN

0acee92e-7e39-4c6c-af8b-91733c461063 - 2024-11-12 13:51:04 UTC +02:00
BankID / MobileID - 89bcfd6a-1ce6-4587-abf9-838155cbf772 - FI

MINNA MAARIT PELTOLEHTO

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Vesannon kunnanhallitus
c2c12963-2ade-4cb7-8c2e-19ed593efc97 - 2024-11-12 16:27:47 UTC +02:00
BankID / MobileID - 08501faf-0c3a-4542-9194-886fc9e37c0a - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Petri Johannes Huttunen

fde1e387-e96a-4f02-8536-001565b4af0c - 2024-11-12 16:32:58 UTC +02:00
BankID / MobileID - 6120cb90-9d3a-4bae-a1e0-cb2a0a550fdb - FI

KIRSI KAARINA LINDLÖF

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Vesannon kunta
172e6bd8-31cb-410a-bb78-260df21c7f01 - 2024-11-13 09:03:16 UTC +02:00
BankID / MobileID - 7873adbd-756c-461d-9f8a-6bf05ffbcef4 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende