



Päivämäärä: 18.12.2024

Pykälä: 54 §

Asia: Nuorisotoimen kalustohankinta

Esittely ja päätös: Nuorisotiloille hankitaan kahteen tietokoneeseen näytönohjain ja prosessori. Kalustohankinta liittyy nykyisen kaluston huoltoon ja päivittämiseen. Yhteishinta hankittavalle kalustolle on noin 1100€.

Nuorisotilojen ja nuorisopalveluiden tulisi tarjota nuorille myös sellaisia elämyksiä ja mahdollisuuksia, joita he eivät itse / kotona pysty tekemään tai harrastamaan. Eriteltyinä yhteisiin talousarviotavoitteisiin tämä tarkoittaa mm. sitä, että pelatessaan yhdessä ystäviensä kanssa esim. tiimipohjaisia, sosiaalisia tietokonepelejä tai biljardia osallisuus vahvistuu ja mielen hyvinvointi lisääntyy.

Kalustohankintaan käytetään olemassa olevia määrärahoja.

Perustelut: Hallintosääntö, hankintaohje

Allekirjoitus:

Nimen selvennys: Anne Jäntti
hyvinvointi- ja viestintäjohtaja

Yhteystiedot: Strandmanintie 2, 72300 Vesanto
puh 044-2825588
anne.jantti@vesanto.fi

Tiedoksianto: Nuorisotoimi

Asetettu nähtäville kunnan verkkosivuille/pvm 18.12.2024



Oikaisuvaatimusoikeus:

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen:

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Osoite:

Sähköposti:

Puhelin:

Fax:

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HL 59 §).

Asiakirja, joka lain mukaan toimitetaan postitse saantitodistusta vastaan tai muuten todisteellisesti, voidaan asianosaisen suostumuksella antaa tiedoksi myös sähköisenä viestinä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 18 §/Todisteellinen sähköinen tiedoksianto).

Muu kuin edellä mainittu 18 §:ssä tarkoitettu asiakirja voidaan antaa tiedoksi asianomaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan. Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §/Tavallinen sähköinen tiedoksianto)

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.