

Kokousaika	Torstai 13.3.2025 klo 9.00-9.30
Kokouspaikka	Kunnantoimisto (Strandmanintie 2), kokoushuone
Käsiteltävät asiat	
Asia Liite	
21	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
22	Pöytäkirjantarkastajien valinta
23	Ehdokaslistojen yhdistelmän laatiminen
Pöytäkirjan nähtävänä pito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kunnanvirastolla ja kunnan verkkosivuilla alkaen 14.3.2025.
Puheenjohtaja	Veli Pulkinen Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja

KOKOUSAIKA	Torstai 13.3.2025 klo 9.00-	
KOKOUSPAIKKA	Kunnantoinmisto (Strandmanintie 2), kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	<p>Jäsen:</p> <p>Veli Pulkkinen, pj. <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Juha Laitinen, vpj. <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Jari Ruotsalainen <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Riitta Kukko <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Mirja Korhonen <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>Paikalla:</p> <p>Varajäsen:</p> <p>Vuokko Rossi 1.varajäsen <input type="checkbox"/></p> <p>Taimi Mertaniemi 2. varajäsen <input type="checkbox"/></p> <p>Veikko Pennanen 3.varajäsen <input type="checkbox"/></p> <p>Juhani Jäntti 4. varajäsen <input type="checkbox"/></p> <p>Heikki Simonen 5. varajäsen <input type="checkbox"/></p>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<p>Hanne Mantere, sihteeri <input type="checkbox"/></p> <p>Pia Harmokivi, varasihteeri <input checked="" type="checkbox"/></p>	Paikalla:
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	21-23	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan	
	Mirja Korhonen	Riitta Kukko
	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Veli Pulkkinen	Pia Harmokivi
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	Pöytäkirjan tarkastus 13.3.2025	
	Allekirjoitukset	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kunnantoinmistolla ja kunnan verkkosivuilla 14.3.2025	
	Virka-asema	Allekirjoitus
	Keskusvaalilautakunnan sihteeri	Pia Harmokivi

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Keskusvaaliltk 21 § Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Keskusvaaliltk 22 § Keskusvaalilautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mirja Korhonen ja Riitta Kukko.

EHDOKASLISTOJEN YHDISTELMÄN LAATIMINEN

Keskusvaaliltk 23 § Vaalilain (714/1998) 41 § mukaan ehdokashakemukset käsittelevän viranomaisen on laadittava 31. päivänä ennen vaalipäivää viimeistään kello 16 aloitettavassa kokouksessaan ehdokaslistojen yhdistelmä.

Jokaisesta ehdokkaasta merkitään yhdistelmään numero, nimi ja arvo, ammatti tai toimi enintään kahta ilmaisua käyttäen sekä muissa kuin kuntavaaleissa kotikunta. Ehdokkaan etunimen rinnalla tai sen sijasta voidaan käyttää ehdokkaan yleisesti tunnettua puhuttelunimeä tai etunimeä lyhennettynä. Muita tietoja ehdokkaasta ei saa merkitä, paitsi jos ne ovat tarpeen henkilöllisyyden täsmentämiseksi.

Puolueiden nimet merkitään yhdistelmään noudattaen puoluelain (10/1969) 4 § ja yhdistyslain (503/1989) 9 §:n 2 momentin säännöksiä. Yhteislistalle merkitään sille ehdotettu nimitys tai, jos se ei huomautuksen jälkeenkään ole sen mukainen kuin siitä II osassa säädetään tai jos ehdotusta ei ole tehty, ehdokashakemukset käsittelevä viranomaisen määrää nimityksen, joka ilmaisee vain yhteislistan järjestyksen yhdistelmässä muihin yhteislistoihin nähden. Yhteislistaan kuulumattomalle valitsijayhdistykselle ei merkitä nimitystä.

Vaalilain 40 §:n mukaan ehdokasta ei oteta ehdokaslistojen yhdistelmään, jos 38 §:n 2 momentin mukainen huomautus vaaliasiamiehelle on tehty ja hyväksyttävää ilmoitusta oikaisusta ei ole annettu tai ilmoitusta kyseisen ehdokkaan poistamisesta tehty määräajassa. Näin ollen keskusvaalilautakunta poistaa viran puolesta kokouksessaan 12.3.2025 vaalikelvottomiksi ehdokkaat, mikäli näin on tarpeen.

Arvonnassa muodostuneen järjestyksen perusteella keskusvaalilautakunta laatii vaalilain 41 §:n mukaisesti ehdokaslistojen yhdistelmän. Tiedot ehdokaslistojen yhdistelmään tulevat vaalitietojärjestelmästä. Ehdokaslistojen yhdistelmä laaditaan siten, että kaikki ehdokaslistat järjestetään samalle puolelle yksipuolista painoarkkia ryhmiteltynä keskusvaalilautakunnan kokouksessa (13.3.2025) arvotussa järjestyksessä vasemmalta oikealle. Ehdokkaat numeroidaan juoksevalla numerosarjalla siinä järjestyksessä kuin heidät ehdokaslistojen yhdistelmään otetaan tarvittaessa kahdella palstalla numerojärjestyksessä ylhäältä alaspäin. Numerot alkavat numerosta 2.

Ehdokaslistojen yhdistelmän luonnos on laadittu keskusvaalilautakunnan 10.3.2025 kokouksessa tehtyjen päätösten pohjalta.

Keskusvaaliltk 23 § Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan päätösehdotus: Keskusvaalilautakunta

1. hyväksyy vaalilain 41 §:n mukaisesti Vesannon kunnan ehdokaslistojen yhdistelmän **liitteen n:o 1** mukaisesti,
2. saattaa ehdokaslistojen yhdistelmän tiedoksi vaalilain 44 § mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta
VESANNON KUNTA

Kokouspäivämäärä

Valtuusto/hallitus/lautakunta
Kunnanhallitus

13.3.2025

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 410/2015 §:n 136 mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 410/2015 §:n 134 mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p>
	<p>Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 808/2019 6 § 2. mom. mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite</p> <p>Vesannon kunnanhallitus Strandmanintie 2, 72300 VESANTO Sähköposti: vesannon.kunta@vesanto.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
---------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 56 42502, fax. 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi- palvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite Valitusaika
	Pykälät Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Oikaisuvaatimus- / valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
Oikaisuvaatimus- / valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähtetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinlain (11.12.2015/1455) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (31.12.2018/1383). Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevista asioissa 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.