



Asia: Ylityömääräys 24.3.-28.3.2025

Esittely: Konsernitilinpäätös on viivästynyt kunnan tytäryhtiön kirjanpitäjäresurssin katkoksen vuoksi. Tukipalveluiden osalta tämä tarkoittaa, että viikolla 12-13 on työntekijöiden tehtävä pitkä päivää.

Päätös: Päättän antaa ylityömääräyksen kirjanpitäjä Ritva Huuskoselle viikoille 17.3.-28.3.2025 ja palkkasihteeri Kirsi Lindlöfille 24.3.-28.3.2025 väliseksi ajaksi. Ajalta maksetaan ylityökorvaukset.

Perustelut: Hall.säntö § 27

Allekirjoitus: _____

Nimen selvennys: Pia Harmokivi

Yhteystiedot: Strandmanintie 2, 72300 VESANTO
pia.harmokivi@vesanto.fi, 044 2825590

Tiedoksianto: Asianosainen: Ritva Huuskonen, Kirsi Lindlöf, Monetra Oy

- Lähetetty tiedoksi kirjeellä/pvm:
- Lähetetty tiedoksi sähköisesti/pvm: 24.3.2025
- Luovutettu asianosaiselle/pvm:

Vastaanottajan allekirjoitus:

Tiedoksiantajan allekirjoitus:

Asetettu nähtäville kunnan verkkosivuille/pvm: 25.3.2025

Tiedoksi: Kunnanhallitus



Oikaisuvaatimusoikeus:

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen:

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

	Vesannon kunnanhallitus
Osoite:	Strandmanintie 2, 72300 VESANTO
Sähköposti:	vesannon.kunta@vesanto.fi
Puhelin:	044 0885401

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä (HL 59 §).

Asiakirja, joka lain mukaan toimitetaan postitse saantitodistusta vastaan tai muuten todisteellisesti, voidaan asianosaisen suostumuksella antaa tiedoksi myös sähköisenä viestinä (Laki sähköisestä asioinnista viranomais-toiminnassa 18 §/Todisteellinen sähköinen tiedoksianto).

Muu kuin edellä mainittu 18 §:ssä tarkoitettu asiakirja voidaan antaa tiedoksi asianomaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan. Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §/Tavallinen sähköinen tiedoksianto)

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.