

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 16.4.2025 klo 10.00 – 13.15		
KOKOUSAIKKA	Kunnantoimisto, Strandmanintie 2, Vesanto		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen: Osmo Korhonen, pj. Marko Kauppinen, varapj. Eha Pääsik, jäsen, Tuulikki Vilhunen, jäsen	Paikalla: x x x x	Varajäsen: Olli Minkkinen, varajäsen Marja-Liisa Kokko, varajäsen Toomas Alviste, varajäsen Säde Pirskanen, varajäsen Paikalla: ☐ ☐ ☐ ☐
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Timo Nuutinen, pöytäkirjanpitäjä, tilintarkastaja (Itä-Suomen Tilintarkastus Oy), hyvinvointi- ja viestintäjohtaja Anne Jäntti (poissa), pedagoginen rehtori Vuokko Rossi, paikalla § 20 ajan klo 10.54 – 11.34		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Katso 17 §		
ASIAT	17 - 24		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Katso 18 §		
PÖYTÄKIRJAN ALLE-KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Osmo Korhonen		Pöytäkirjanpitäjä Timo Nuutinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 16.4.2025 Allekirjoitukset Marko Kauppinen Eha Pääsik Tuulikki Vilhunen		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm. Yleisessä tietoverkossa sekä kunnantoimistolla 17.4.2025 alkaen Virka-asema Allekirjoitus		

Kokousaika	Keskiviikko 16.4.2025 klo 10.00 alkaen
Kokouspaikka	Kunnantoimisto, Strandmanintie 2, Vesanto
Käsiteltävät asiat	
Asia Liite	
17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
18	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
19	Hyvinvointi- ja viestintäjohtajan kuuleminen
20	Pedagogisen rehtorin kuuleminen
21	Arviointikertomuksen laatiminen
22	Sidonnaisuusrekisterin ajantasaisuus
23	Muut asiat
24	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus
15Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 17.4.2025 alkaen sekä kunnantoimistolla 17.4.2025 alkaen.
Puheenjohtaja	Osmo Korhonen Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tark.ltk. 17 §

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Tark.ltk. 18 §

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan tarkastuslautakunnan päättämällä tavalla.

Päätösehdotus: Päätetään, että kaikki tarkastuslautakunnan jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

Päätös: Päätettiin, että kaikki tarkastuslautakunnan jäsenet allekirjoittavat pöytäkirjan.

HYVINVOINTI- JA VIESTINTÄJOHTAJAN KUULEMINEN

Tark.ltk 19 §

Tarkastuslautakunta on kutsunut kuultavakseen hyvinvointi- ja viestintäjohtajan. Kuulemisen aiheina ovat omaan vastuualueeseen liittyen: toimialueen esittely, ajankohtaiskatsaus, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen vuonna 2024, hyvinvointiraportti.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta hyvinvointi- ja viestintäjohtajaa, keskustelee aiheesta ja merkitsee kuulemisen tietoonsa.

Päätös: Hyvinvointi- ja viestintäjohtajalla oli kokouksesta, tarkastuslautakunta siirtää kuulemisen seuraavaan kokoukseen.

PEDAGOGISEN REHTORIN KUULEMINEN

Tark.ltk 20 § Tarkastuslautakunta on kutsunut kuultavakseen pedagogisen rehtorin. Kuulemisen aiheina ovat ajankohtaista omalta vastuualueelta, perusopetuksen ja lukion vuosi 2024, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen vuonna 2024.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta kuulee pedagogista rehtoria, keskustelee aiheesta ja merkitsee kuulemisen tietoonsa.

Päätös: Tarkastuslautakunta kuuli pedagogista rehtoria, keskusteli aiheesta ja merkitsi kuulemisen tietoonsa. Pedagoginen rehtori poistui kokouksesta kuulemisen jälkeen klo 11.34.

ARVIOINTIKERTOMUKSEN LAATIMINEN

Tark. ltk 21 §

Tarkastuslautakunta laatii arviointikertomusta ja jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavissa kokouksissa.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laatimista ja sopi tehtävien jaosta jäsenten kesken. Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista seuraavassa kokouksessa.

SIDONNAISUUSREKISTERIN AJANTASAISUUS

Tark.ltk 22 §

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta

- - hyväksyy mahdollisesti saadut uudet sidonnaisuusilmoitukset
- - saattaa hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- - päättää julkaista hyväksytyt uudet sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla.

Päätös: Tarkastuslautakunta toteaa, että osalta ilmoitusvelvollisista puuttuu ajantasainen sidonnaisuusilmoitus. Tarkastuslautakunta muistuttaa ilmoitusvelvollisia ilmoittamaan tiedot ja käsittelee uudet ilmoitukset seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 23 §
2021–2025

16.4.2025

9

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Tark.ltk 23 § Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan muut mahdollisesti esille ottamat asiat. Tarkastuslautakunta sopii seuraavan kokouksen ajankohdasta.

Päätös: Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään to 8.5.2025 klo 10 alkaen.

Tarkastuslautakunta 2021–2025	24 §	16.4.2025	10
----------------------------------	------	-----------	----

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Tark.ltk 24 § Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Päätösehdotus: Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan

Päätös:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitetään kuntalain 16 luvun mukainen valitusosoitus ja muutoksenhakukielto.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 134 pykälän mukaan oikaisuvaatimusta eikä 135 pykälän mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 pykälän mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§

Hallintolainkäyttölain/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Vesannon kunnan tarkastuslautakunta

Postiosoite: Strandmanintie 2, 72300 VESANTO
Käyntiosoite: Strandmanintie 2, 72300 VESANTO

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on allekirjoitettava.

